

Guida utente in linea

DCP-L2510D

DCP-L2530DW

DCP-L2537DW

DCP-L2550DN

MFC-L2710DN

MFC-L2710DW

MFC-L2730DW

MFC-L2750DW

Sommario

Prima di utilizzare l'apparecchio Brother	1
Definizioni delle note	2
Marchi commerciali	3
Nota importante.....	4
Introduzione alla macchina Brother	5
Descrizione del pannello comandi	6
Descrizione del pannello comandi	11
Panoramica del touchscreen LCD	12
Come navigare sul Touchscreen LCD.....	15
Panoramica schermata Impostazioni	17
Accesso alle utilità Brother (Windows®).....	18
Disinstallare il software e i driver Brother (Windows®).....	20
Gestione della carta	21
Caricamento carta.....	22
Caricamento e stampa utilizzando il vassoio carta	23
Caricare carta e stampare nella fessura alimentazione manuale	26
Impostazioni carta	33
Cambiare il formato carta e il tipo di carta.....	34
Modificare la funzione di controllo formato carta	35
Supporti di stampa consigliati	36
Caricamento documenti	37
Caricare i documenti nell'alimentatore automatico documenti (ADF)	38
Caricare i documenti sul piano dello scanner.....	40
Aree non digitalizzabili e aree non stampabili	41
Uso della carta speciale	42
Eseguire la stampa	43
Stampare dal computer (Windows®).....	44
Stampare un documento (Windows®).....	45
Impostazioni di stampa (Windows®).....	47
Modificare le impostazioni di stampa predefinite (Windows®).....	51
Stampare un documento utilizzando il driver della stampante BR-Script3 (emulazione del linguaggio PostScript® 3™) (Windows®)	52
Monitorare lo stato della macchina dal computer (Windows®).....	53
Stampare dal computer (Mac).....	54
Stampare un documento (Mac).....	55
Opzioni di stampa (Mac)	56
Eseguire il monitoraggio dello stato della macchina dal computer (Mac)	61
Annullare un processo di stampa	63
Stampa di prova	64
Eseguire la scansione	65
Eseguire la scansione utilizzando il pulsante di scansione sulla macchina Brother	66
Eseguire la scansione di foto e grafici	67
Salvare i dati acquisiti in una cartella come file PDF	70
Scansione a file di testo modificabile (OCR)	73

Scansione ad allegato e-mail	76
Scansione su FTP	79
Scansione su rete (Windows®).....	84
Servizi Web per la scansione sulla rete (Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10)	91
Modificare le impostazioni del pulsante di scansione da ControlCenter4 (Windows®)	96
Modificare le impostazioni del pulsante di scansione da Brother iPrint&Scan (Mac).....	100
Configurare il certificato per i PDF firmati.....	101
Disattivare la scansione dal computer.....	102
Eseguire la scansione dal computer (Windows®).....	103
Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)	104
Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®).....	122
Scansione tramite Nuance™ PaperPort™ 14SE o altre applicazioni Windows®	139
Scansione con Fax e scanner di Windows®.....	144
Eseguire la scansione dal computer (Mac)	147
Scansione con Brother iPrint&Scan (Mac)	148
Eseguire la scansione utilizzando un'applicazione compatibile con TWAIN (Mac).....	149
Configurare le impostazioni di scansione utilizzando Gestione basata sul Web	153
Impostare il nome del file di scansione utilizzando Gestione basata sul Web	154
Copia	155
Copiare un documento.....	156
Ingrandire o ridurre le immagine copiate.....	158
Eseguire copie N su 1 utilizzando la funzione Layout pagina	160
Ordinamento delle copie	162
Copiare un documento d'identità	164
Copiare su entrambi i lati della carta (copia fronte-retro).....	166
Opzioni di copia.....	169
Fax	172
Inviare un fax.....	173
Inviare un fax	174
Inviare un fax fronte-retro dall'ADF.....	178
Inviare un fax manualmente	179
Inviare un fax al termine di una chiamata.....	180
Inviare lo stesso fax a più di un destinatario (Trasmissione circolare)	181
Inviare un fax in tempo reale	185
Inviare un fax a un'ora prestabilita (fax differito).....	186
Aggiungere una copertina al fax.....	187
Annullare un fax in corso	190
Controllare e annullare un fax in sospeso	191
Opzioni fax	192
Ricevere un fax	194
Impostazioni relative alla modalità di ricezione	195
Opzioni di ricezione in memoria	206
Recupero remoto dei fax	215
Operazioni vocali e numeri fax.....	221
Operazioni vocali	222
Memorizzare i numeri di fax	224

Comporre un numero con Chiamata diretta	228
Comporre un numero con Chiamata veloce	231
Impostare i gruppi per la trasmissione circolare	234
Unire numeri della rubrica	240
Servizi telefonici e dispositivi esterni	242
Identificativo	243
Impostare il tipo di linea telefonica	245
Segreteria telefonica esterna (TAD)	248
Telefoni esterni e interni	251
Collegamenti multilinea (PBX)	257
Rapporti fax	258
Stampare un rapporto di verifica della trasmissione	259
Stampare un giornale fax	260
PC-FAX	262
PC-FAX per Windows®	263
PC-FAX per Mac	288
Rete	291
Funzionalità di rete di base supportate	292
Software e utilità per la gestione della rete	293
Informazioni sul software e sulle utilità per la gestione della rete	294
Altri metodi di configurazione della macchina Brother per una rete senza fili	296
Prima di configurare la macchina Brother per una rete senza fili	297
Configurare la macchina per una rete wireless	298
Configurare la macchina per una rete wireless utilizzando il metodo One Push di Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)	299
Configurare la macchina per una rete wireless utilizzando il metodo PIN di Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)	301
Configurazione della macchina per una rete wireless con la procedura guidata di impostazione del pannello dei comandi della macchina	305
Configurare l'apparecchio per rete wireless nel caso in cui il nome SSID non venga trasmesso	308
Utilizzare Wi-Fi Direct®	311
Funzionalità di rete avanzate	325
Stampare il rapporto di configurazione della rete	326
Stampare il rapporto WLAN	327
Sincronizzare l'orario con un server SNTP utilizzando Gestione basata sul Web	330
Informazioni tecniche per gli utenti avanzati	334
Ripristino delle impostazioni di rete predefinite di fabbrica	335
Sicurezza	336
Bloccare le impostazioni della macchina	337
Panoramica del blocco impostazioni	338
Funzioni di sicurezza della rete	342
Prima di utilizzare le funzioni di sicurezza di rete	343
Secure Function Lock 3.0	344
Gestire in modo sicuro l'apparecchio di rete mediante SSL/TLS	350
Inviare un'e-mail in modo sicuro	384
Mobile/Web Connect	389
Brother Web Connect	390

Panoramica di Brother Web Connect	391
Servizi online utilizzati con Brother Web Connect	392
Condizioni per l'utilizzo di Brother Web Connect	394
Impostare Brother Web Connect	398
Scansione e caricamento di documenti mediante Brother Web Connect	408
Scaricamento e stampa di documenti mediante Brother Web Connect	409
Google Cloud Print	412
Panoramica di Google Cloud Print	413
Prima dell'utilizzo di Google Cloud Print	414
Stampare da Google Chrome™ o Chrome OS™	418
Stampare da Google Drive™ per dispositivi mobili	419
Stampa dal servizio di posta sul Web Gmail™ per dispositivi mobili	420
AirPrint	421
Panoramica di AirPrint	422
Prima dell'utilizzo di AirPrint	423
Stampare con AirPrint	426
Eseguire scansioni con AirPrint	430
Inviare un fax con AirPrint (per i modelli MFC)	433
Stampa da dispositivo mobile per Windows®	436
Mopria® Print Service	437
Brother iPrint&Scan per dispositivi mobili	438
Near-Field Communication (NFC)	439
ControlCenter	440
ControlCenter4 (Windows®)	441
Modificare la modalità operativa in ControlCenter4 (Windows®)	442
Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)	444
Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)	445
Impostare la macchina Brother utilizzando ControlCenter4 (Windows®)	446
Creare una scheda personalizzata utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)	448
Brother iPrint&Scan per Windows® e Mac	450
Panoramica di Brother iPrint&Scan	451
Risoluzione dei problemi	452
Messaggi di errore e manutenzione	453
Messaggi di errore durante l'uso della funzione Brother Web Connect	461
Documenti inceppati	463
Documento inceppato nella parte superiore dell'ADF	464
Il documento è inceppato sotto il coperchio documenti	465
Rimuovere i pezzettini di carta inceppati nell'ADF	466
Inceppamenti della carta	467
La carta è inceppata nel vassoio della carta	468
La carta è inceppata nel vassoio carta di uscita	470
Carta inceppata sul lato posteriore dell'apparecchio	471
Carta inceppata all'interno della macchina	473
La carta è inceppata nel vassoio della carta per la stampa fronte-retro	475
Problemi di stampa	477

Migliorare la qualità di stampa	480
Problemi con il telefono e il fax	486
Impostare la rilevazione segnale di linea	491
Impostare la compatibilità della linea telefonica per sistemi VoIP	492
Problemi di rete	494
Messaggi di errore per problemi di rete	495
Dove reperire le impostazioni di rete dell'apparecchio Brother	497
Non è possibile completare la configurazione della rete wireless	498
Utilizzare lo strumento di ripristino della connessione di rete (Windows®)	500
L'apparecchio Brother non è in grado di stampare, eseguire la scansione o ricevere PD-FAX in rete	501
Si desidera controllare il corretto funzionamento dei dispositivi di rete	503
Problemi di Google Cloud Print	505
Problemi di AirPrint	506
Problemi di altro tipo	507
Trasferire i fax o il rapporto giornale fax	509
Trasferire i fax su un'altra macchina fax	510
Trasferire i fax sul computer	511
Trasferire il rapporto giornale fax su un'altra macchina fax	513
Informazioni sull'apparecchio	514
Controllare il numero seriale	515
Controllare la versione del firmware	516
Panoramica sul ripristino delle funzioni	517
Ripristino dell'apparecchio Brother	519
Manutenzione ordinaria	521
Sostituire i materiali di consumo	522
Sostituire la cartuccia toner	524
Sostituire l'unità tamburo	527
Pulizia della macchina	529
Pulire lo scanner	531
Pulire l'LCD touchscreen	532
Pulizia del filo corona	533
Pulire l'unità tamburo utilizzando Stampa punti tamburo	534
Pulire i rulli di presa	540
Controllare la durata rimanente della parte	541
Imballare e spedire la macchina Brother	542
Impostazioni della macchina	544
Modificare le impostazioni dell'apparecchio dal pannello dei comandi	545
In caso di interruzione della corrente elettrica (Memorizzazione)	546
Impostazioni generali	547
Salvare le impostazioni preferite come collegamento rapido	570
Stampa rapporti	573
Tabelle di funzionalità e impostazioni	576
Modificare le impostazioni dell'apparecchio dal computer	604
Modificare le impostazioni dell'apparecchio mediante Gestione basata sul Web	605
Modificare le impostazioni dell'apparecchio utilizzando l'impostazione remota	610
Appendice	621

Specifiche.....	622
Come immettere il testo nella macchina Brother	630
Materiali di consumo	633
Informazioni relative alla carta riciclata	635
Numeri Brother	636

Prima di utilizzare l'apparecchio Brother

- [Definizioni delle note](#)
- [Marchi commerciali](#)
- [Nota importante](#)

Definizioni delle note

Nella presente Guida dell'utente vengono utilizzati i seguenti simboli e convenzioni:

 AVVERTENZA	AVVERTENZA indica una situazione potenzialmente pericolosa che, se non evitata, può causare la morte o lesioni gravi.
 ATTENZIONE	ATTENZIONE indica una situazione potenzialmente pericolosa che, se non evitata, può causare lesioni di entità lieve o moderata.
IMPORTANTE	IMPORTANTE indica una situazione potenzialmente pericolosa che, se non evitata, può causare danni alle cose o la perdita di funzionalità del prodotto.
NOTA	NOTA specifica l'ambiente operativo, le condizioni di installazione o speciali condizioni di utilizzo.
	Le icone dei suggerimenti segnalano suggerimenti utili e informazioni aggiuntive.
	Le icone di Pericolo elettrico mettono in guardia dal rischio di scosse elettriche.
	Le icone di Pericolo di incendi mettono in guardia dal rischio di incendi.
	Le icone Superficie calda avvertono di non toccare le parti della macchina che presentano una temperatura elevata.
	Le icone di Divieto indicano azioni che non devono essere eseguite.
Grassetto	Lo stile grassetto identifica i pulsanti sul pannello dei comandi della macchina o sullo schermo del computer.
<i>Corsivo</i>	Lo stile corsivo evidenzia un punto importante o rimanda a un argomento correlato.
Courier New	Il font Courier New identifica i messaggi visualizzati sul display LCD della macchina.



Informazioni correlate

- [Prima di utilizzare l'apparecchio Brother](#)

Marchi commerciali

BROTHER è un marchio commerciale o un marchio registrato di Brother Industries, Ltd.

Microsoft, Windows, Windows Server, SharePoint, Internet Explorer, Outlook, PowerPoint, Excel, OneNote e OneDrive sono marchi o marchi registrati di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

Apple, Mac, Safari, AirPrint, il logo AirPrint, iPad, iPhone e iPod touch sono marchi di Apple Inc., registrati negli Stati Uniti e in altri Paesi.

macOS è un marchio di Apple Inc.

App Store è un marchio di servizio di Apple Inc.

Nuance e PaperPort sono marchi commerciali o marchi registrati di Nuance Communications, Inc. o delle sue affiliate negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

PostScript e PostScript 3 sono marchi o marchi registrati di Adobe Systems Incorporated negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

Wi-Fi, Wi-Fi Alliance e Wi-Fi Direct sono marchi registrati di Wi-Fi Alliance®.

WPA, WPA2, Wi-Fi CERTIFIED, Wi-Fi Protected Setup e il logo Wi-Fi Protected Setup sono marchi commerciali di Wi-Fi Alliance®.

Android, Gmail, Google Cloud Print, Google Drive, Google Chrome, Chrome OS e Google Play sono marchi di Google Inc. L'utilizzo di questi marchi è soggetto alle autorizzazioni di Google.

Mopria® e il logo Mopria® sono marchi registrati e marchi di servizio di Mopria Alliance, Inc. negli Stati Uniti e in altri Paesi. L'utilizzo non autorizzato è severamente vietato.

Mozilla e Firefox sono marchi registrati di Mozilla Foundation.

Intel è un marchio commerciale di Intel Corporation negli Stati Uniti e/o in altri Paesi.

Evernote e il logo Evernote Elephant sono marchi di Evernote Corporation e sono utilizzati sotto licenza.

Il marchio con la parola Bluetooth® è un marchio registrato di proprietà di Bluetooth SIG, Inc.; l'utilizzo di tale marchio da parte di Brother Industries, Ltd. è soggetto a licenza.

WordPerfect è un marchio registrato di Corel Corporation e/o delle sue filiali in Canada, negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Ciascuna società il cui software è indicato nel presente manuale detiene un Contratto di licenza software specifico per i propri programmi proprietari.

Eventuali nomi commerciali e nomi di prodotto di altre aziende presenti sui prodotti Brother, sui documenti e su eventuali altri materiali ad essi correlati sono marchi commerciali o marchi registrati delle rispettive società.



Informazioni correlate

- [Prima di utilizzare l'apparecchio Brother](#)

Nota importante

- Non utilizzare il prodotto in un paese diverso da quello in cui è stato acquistato, perché potrebbe violare le norme relative alle telecomunicazioni wireless e all'alimentazione in vigore in tale paese.
- Non tutti i modelli sono disponibili in tutti i paesi.
- Windows® 10 in questo documento rappresenta Windows® 10 Home, Windows® 10 Pro, Windows® 10 Education e Windows® 10 Enterprise.
- In questo documento, Windows Server® 2008 fa riferimento a Windows Server® 2008 e Windows Server® 2008 R2.
- In questa Guida per l'utente, se non diversamente indicato, vengono utilizzati i messaggi LCD della MFC-L2750DW.
- In questa Guida per l'utente, se non diversamente indicato, vengono utilizzate le illustrazioni del MFC-L2750DW.
- Le schermate in questa Guida dell'utente sono solo a scopo illustrativo e potrebbero variare da quelle effettive.
- Eccetto laddove specificato, le schermate in questo manuale fanno riferimento a Windows® 7 e macOS v10.10.5. Le schermate sul computer possono variare a seconda del sistema operativo in uso.
- Il contenuto di questa guida e le specifiche di questo prodotto sono soggette a cambiamenti senza preavviso.
- Questa documentazione è valida sia per i modelli MFC sia per i modelli DCP.
- Non tutte le funzionalità sono disponibili per i Paesi soggetti alle limitazioni sulle esportazioni applicabili.



Informazioni correlate

- [Prima di utilizzare l'apparecchio Brother](#)
-

Introduzione alla macchina Brother

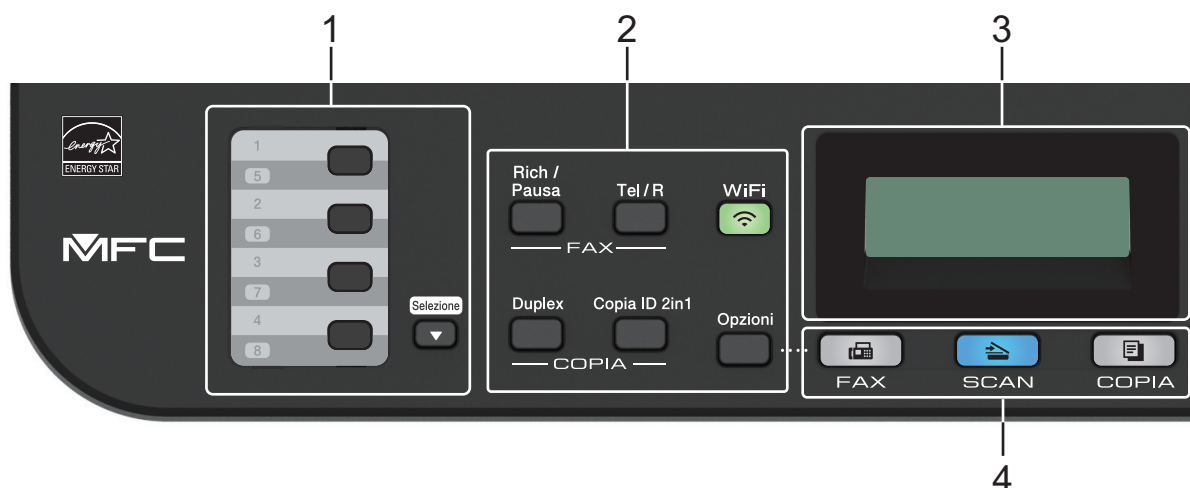
- [Descrizione del pannello comandi](#)
- [Descrizione del pannello comandi](#)
- [Panoramica del touchscreen LCD](#)
- [Come navigare sul Touchscreen LCD](#)
- [Panoramica schermata Impostazioni](#)
- [Accesso alle utilità Brother \(Windows®\)](#)

Descrizione del pannello comandi

Modelli correlati: DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

Il pannello dei comandi può variare in funzione del modello in uso.

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW



1. Pulsanti per chiamate dirette

Memorizzare e richiamare fino a otto numeri di telefono e di fax.

Per accedere ai numeri di fax e di telefono di chiamate dirette da 1-4, tenere premuto il pulsante Chiamata veloce assegnato a quel numero. Per accedere ai numeri di fax e di telefono di chiamate dirette da 5 a 8, tenere premuto **Selezione (Shift)** mentre si preme il pulsante.

2. Pulsanti funzione

Rich/Pausa (Redial/Pause)

Premere per comporre l'ultimo numero chiamato. Questo pulsante inserisce anche una pausa nella programmazione dei numeri a composizione veloce o nella composizione manuale di un numero.

Tel/R

Premere **Tel/R** per avviare una conversazione telefonica una volta sollevato il ricevitore esterno durante il doppio squillo rapido F/T.

Quando ci si connette ad un PBX, utilizzare questo tasto per accedere a una linea esterna, richiamare un operatore o trasferire una chiamata a un altro interno.

WiFi (per modelli wireless)

Premere il pulsante **WiFi** e avviare il programma di installazione wireless sul computer. Seguire le istruzioni a schermo per configurare una connessione wireless fra la macchina e la rete.

Quando la luce **WiFi** è accesa, la macchina Brother è collegata a un punto di accesso wireless. Quando la luce **WiFi** lampeggia, la connessione wireless è interrotta o la macchina sta eseguendo la connessione a un punto di accesso wireless.

Risoluzione (Resolution) (solo per alcuni modelli)

Premere per modificare la risoluzione fax.

Copia ID 2in1 (2 in 1 (ID) Copy)

Premere per copiare entrambi i lati di un documento di identità su una pagina.

Duplex (2-sided)

Premere per copiare su entrambi i lati del foglio di carta.

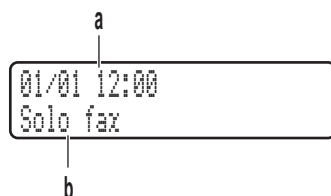
Opzioni (Options)

Premere per accedere alle impostazioni provvisorie della funzione di fax, scansione o copia.

3. Display a cristalli liquidi (LCD)

Consente di visualizzare messaggi che aiutano a configurare e utilizzare la macchina.

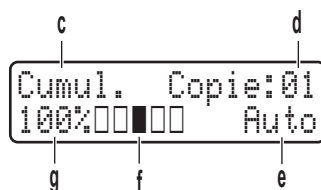
Se la macchina è in modalità Fax, il display LCD visualizza:



a. Data e Ora

b. Modalità di ricezione

Quando viene premuto **COPIA (COPY)**, sull'LCD viene visualizzato:



c. Tipo di copia

d. Numero di copie

e. Qualità

f. Contrasto

g. Rapporto copia

4. Pulsanti modalità

FAX

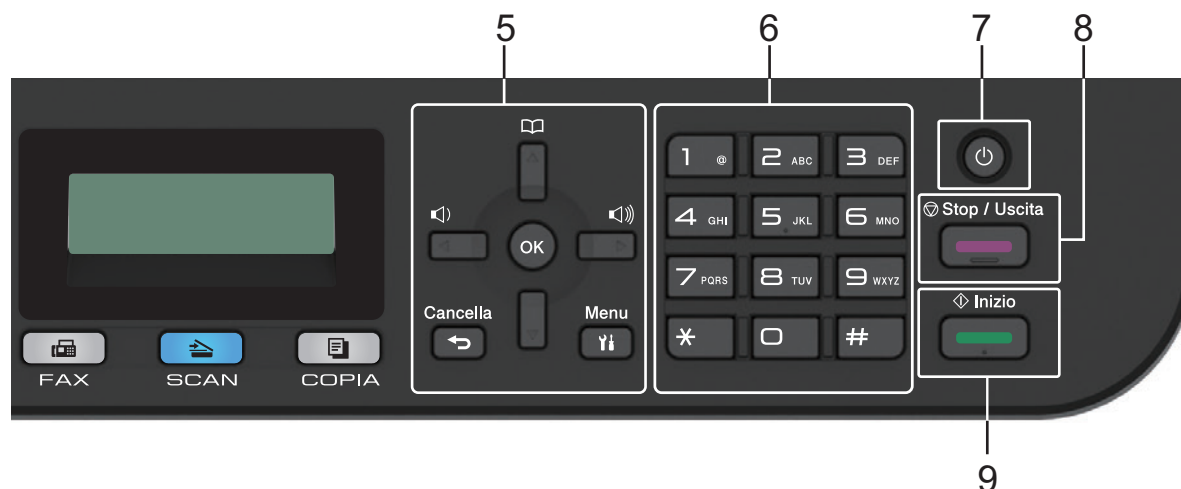
Premere per attivare sulla macchina la modalità Fax.

SCAN

Premere per passare la macchina in modalità Scansione.

COPIA (COPY)

Premere per attivare sulla macchina la modalità Copia.



5. Pulsanti di menu

Cancella (Clear)

Premere per eliminare i dati inseriti o annullare le impostazioni correnti.

Menu

Premere per accedere al menu per la programmazione delle impostazioni della macchina.

OK

Premere per memorizzare le impostazioni della macchina.



Premere per scorrere in avanti e indietro le opzioni del menu.



- Premere per scorrere i menu e le opzioni.
- Premere per modificare la risoluzione in modalità Fax.



Premere  per accedere ai numeri di chiamata veloce.

6. Tastiera

- Usare i numeri di composizione fax e telefono.
- Usare una tastiera per inserire testo o caratteri.

7. Accensione/Spegnimento

- Accendere la macchina premendo .
- Spegnerla la macchina tenendo premuto . Sul display LCD viene visualizzato il messaggio [Spegnimento], che rimane attivo per alcuni secondi prima di spegnersi. Se è stato collegato un telefono esterno o un TAD, questo è sempre disponibile.

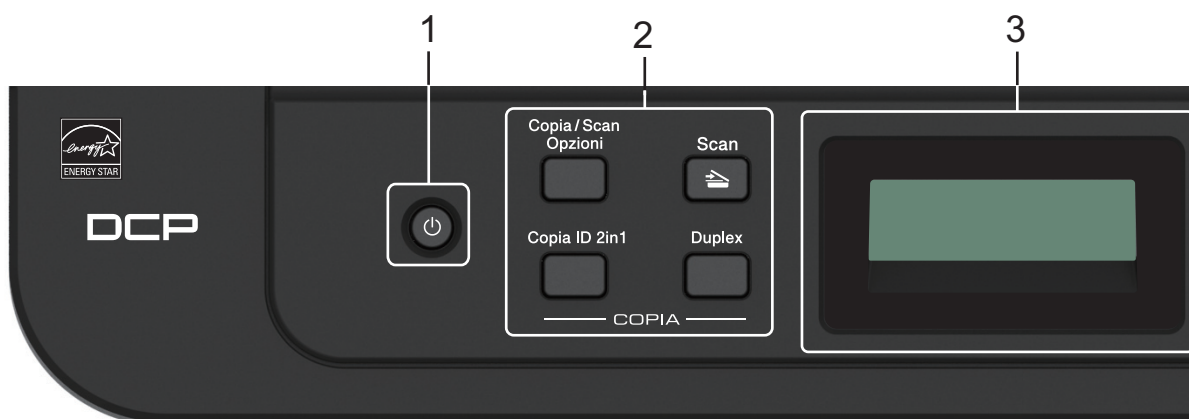
8. Stop/Uscita (Stop/Exit)

- Premere per interrompere un'operazione.
- Premere per uscire da un menu.

9. Inizio (Start)

- Premere per avviare l'invio di fax.
- Premere per avviare la copia.
- Premere per avviare la scansione dei documenti.

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN



1. Accensione/Spegnimento

- Accendere e spegnere la macchina premendo .
- Spegnerla la macchina tenendo premuto . Sul display LCD viene visualizzato il messaggio [Spegnimento], che rimane attivo per alcuni secondi prima di spegnersi.

2. Pulsanti funzione

Copia/Scan Opzioni (Copy/Scan Options)

Premere per accedere alle impostazioni provvisorie della funzione di scansione o copia.

WiFi (per modelli wireless)

Premere il pulsante **WiFi** e avviare il programma di installazione wireless sul computer. Seguire le istruzioni a schermo per configurare una connessione wireless fra la macchina e la rete.

Quando la luce **WiFi** è accesa, la macchina Brother è collegata a un punto di accesso wireless. Quando la luce **WiFi** lampeggia, la connessione wireless è interrotta o la macchina sta eseguendo la connessione a un punto di accesso wireless.

Scan

Premere per passare la macchina in modalità Scansione.

Copia ID 2in1 (2 in 1 (ID) Copy)

Premere per copiare entrambi i lati di un documento di identità su una pagina.

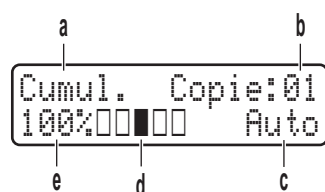
Duplex (2-sided) (solo per alcuni modelli)

Premere per copiare su entrambi i lati del foglio di carta.

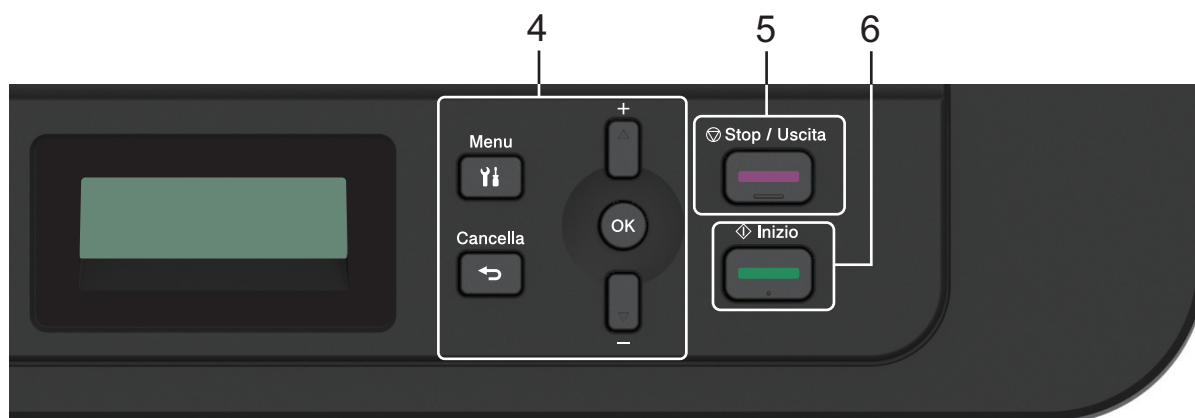
3. Display a cristalli liquidi (LCD)

Consente di visualizzare messaggi che aiutano a configurare e utilizzare la macchina.

Se la macchina è in modalità Ready o in modalità Copia, sul display LCD viene visualizzato:



- a. Tipo di copia
- b. Numero di copie
- c. Qualità
- d. Contrasto
- e. Rapporto copia



4. Pulsanti di menu

Menu

Premere per accedere al menu per la programmazione delle impostazioni della macchina.

Cancella (Clear)

- Premere per eliminare i dati inseriti.
- Premere per annullare l'impostazione corrente.

OK

Premere per memorizzare le impostazioni della macchina.

▲ ○ ▼

Premere per scorrere i menu e le opzioni.

5. Stop/Uscita (Stop/Exit)

- Premere per interrompere un'operazione.
- Premere per uscire da un menu.

6. Inizio (Start)

- Premere per avviare la copia.
- Premere per avviare la scansione dei documenti.



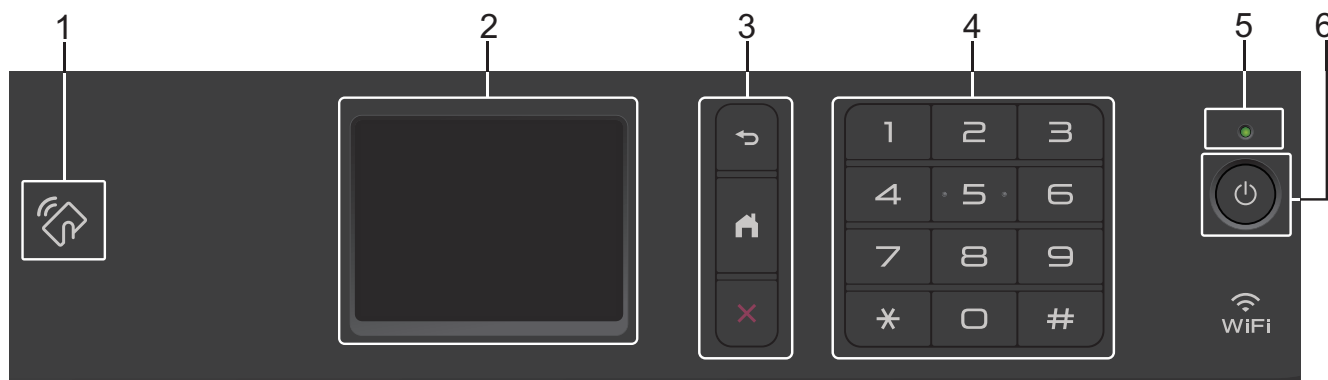
Informazioni correlate

- [Introduzione alla macchina Brother](#)
-

Descrizione del pannello comandi

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Il pannello dei comandi può variare in funzione del modello in uso.



1. NFC (Near Field Communication) (MFC-L2750DW)

Se il dispositivo Android™ in uso supporta la funzione NFC, è possibile stampare i dati dal dispositivo oppure eseguire la scansione di documenti sul dispositivo ponendolo a contatto con il simbolo NFC situato sul pannello dei comandi.

2. Display a cristalli liquidi touchscreen (LCD)

È possibile accedere ai menu e alle opzioni premendoli sul Touchscreen.

3. Pulsanti di menu



(Indietro)

Premere per tornare al menu precedente.



(Home)

Premere per tornare alla schermata Home.



(Annulla)

Premere per annullare un'operazione.

4. Tastiera (pulsanti numerici)

Premere i numeri sul pannello tattile per comporre numeri telefonici o di fax e per immettere il numero di copie.

5. Indicatore di alimentazione LED

Il LED si accende a seconda dello stato di alimentazione della macchina.

6. Alimentazione On/Off

- Accendere e spegnere la macchina premendo .
- Spegnere la macchina tenendo premuto . Il touchscreen LCD visualizza [Spegnimento] e rimane acceso per alcuni secondi prima di spegnersi. Se è stato collegato un telefono esterno o un TAD, questo è sempre disponibile.



Informazioni correlate

- [Introduzione alla macchina Brother](#)

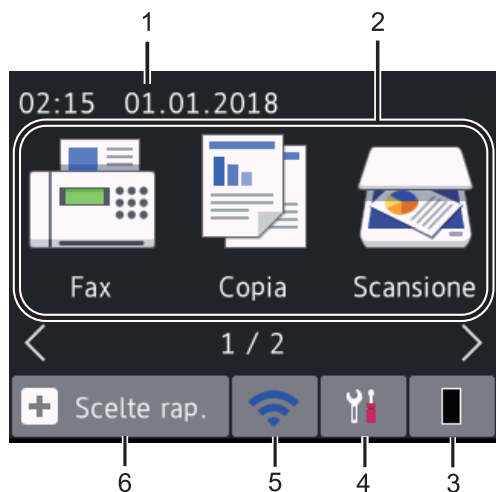
Panoramica del touchscreen LCD

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Quando è visualizzata una schermata Home, premere ◀ o ▶ per visualizzare le altre schermate Home.

La schermata Home mostra lo stato della macchina quando questa è inattiva. Quando è visualizzata questa schermata, la macchina è pronta per il comando successivo.

Le funzioni disponibili variano in funzione del modello utilizzato.



1. Data e Ora

Visualizza l'impostazione di data e ora sulla macchina.

2. Modalità

-  **[Fax]**
Premere per accedere alla modalità Fax.
-  **[Copia]**
Premere per accedere alla modalità Copia.
-  **[Scansione]**
Premere per accedere alla modalità Scansione.
-  **[Stampa protetta]**
Premere per accedere all'opzione [Stampa protetta].
-  **[Web]**
Premere per collegare la macchina Brother a un servizio Internet.
-  **[App]**
Premere questo pulsante per collegare la macchina Brother al servizio App Brother.

3. Toner

Visualizza la durata rimanente del toner. Premere per accedere al menu [Toner].

Quando la cartuccia toner si sta per esaurire o presenta un problema, viene visualizzata l'icona di errore  sull'icona del toner.

4. [Imp.]

Premere per accedere al menu [Imp.].

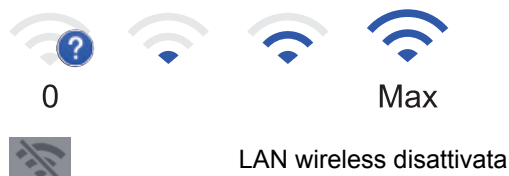
Se Secure Function Lock o il blocco impostazioni sono stati attivati, viene visualizzata un'icona con un lucchetto  sul display LCD. Per usare le impostazioni è necessario sbloccare la macchina.

5. o

(Stato wireless per i modelli senza fili)

Premere per configurare le impostazioni wireless.

Se si utilizza una connessione wireless la potenza corrente del segnale wireless viene indicata con un indicatore a quattro livelli in ogni schermata Home.



6. [Collegamenti]

Premere questo pulsante per creare Scelte rapide per le operazioni utilizzate con più frequenza, come invio di fax, copia, scansione e utilizzo di Web Connect.



- Sono disponibili tre schermate di collegamento rapido ognuna con massimo quattro collegamenti rapidi su ciascuna schermata. In totale sono disponibili 12 collegamenti rapidi.
- Per visualizzare le altre schermate dei collegamenti rapidi, premere ◀ o ▶.

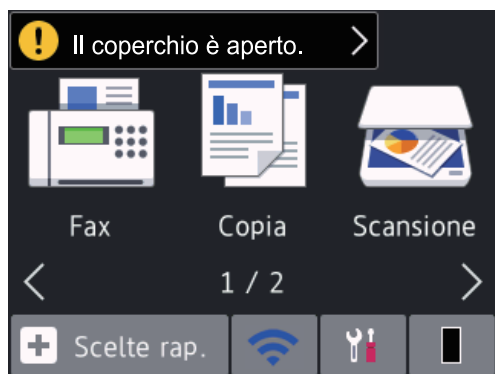
Fax memorizzati



Il numero di fax ricevuti e memorizzati viene visualizzato in alto nella schermata.

Premere , quindi premere [Si] per stampare i fax.

Icona di avvertimento



L'icona di avvertimento  appare quando si verifica un errore o un messaggio di manutenzione; premere l'area del messaggio per visualizzarlo, quindi premere  per tornare in modalità Pronto.

NOTA

- Questo prodotto adotta il font di ARPHIC TECHNOLOGY CO., LTD.



Informazioni correlate

- [Introduzione alla macchina Brother](#)

Come navigare sul Touchscreen LCD

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Premere sull'LCD per attivarlo. Per visualizzare e accedere a tutte le opzioni, premere ◀▶ o ▲▼ sull'LCD per scorrere l'elenco.

Nella procedura di seguito è mostrato come cambiare un'impostazione della macchina. Nell'esempio, l'impostazione di retroilluminazione dell'LCD viene cambiata da [Chiaro] a [Medio].

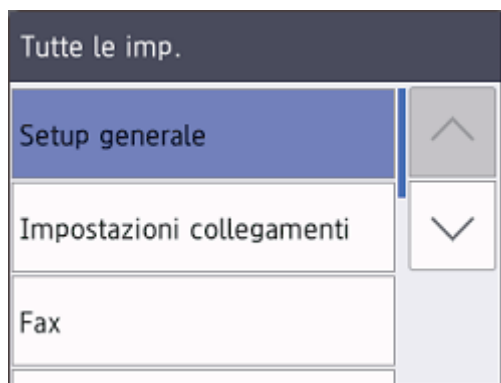
IMPORTANTE

NON premere sull'LCD con un oggetto appuntito, ad esempio una penna o uno stilo, onde evitare di danneggiare la macchina.

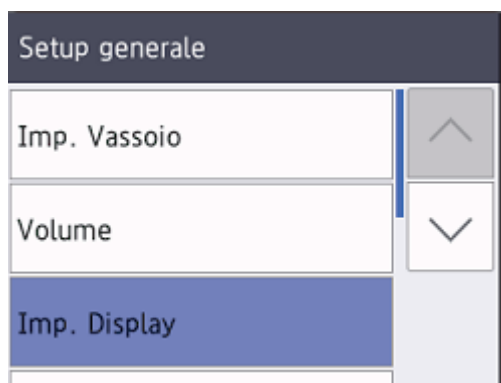
NOTA

NON toccare l'LCD subito dopo l'inserimento del cavo di alimentazione o l'accensione della macchina. Altrimenti, è possibile che si verifichi un errore.

1. Premere  ([Imp.]).
2. Premere [Tutte le imp.].
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Setup generale], quindi premere [Setup generale].



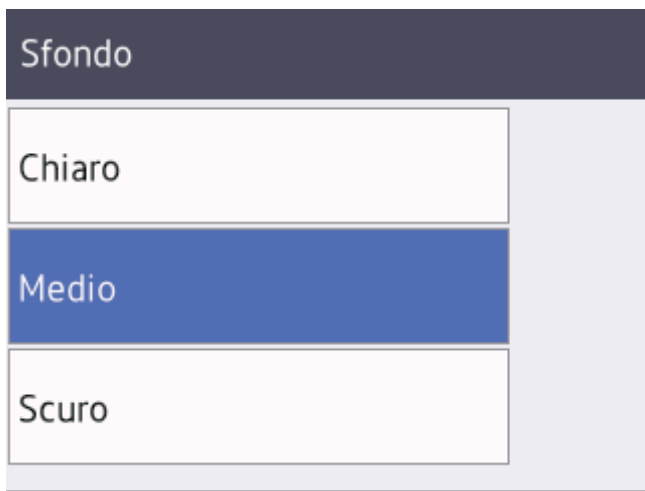
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp. Display], quindi premere [Imp. Display].



5. Premere [Sfondo].



6. Premere [Medio].



7. Premere .



Informazioni correlate

- [Introduzione alla macchina Brother](#)
-

Panoramica schermata Impostazioni

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Premere  per visualizzare lo stato della macchina corrente sull'LCD.

Usare il menu Impostazioni per accedere a tutte le impostazioni della macchina Brother.



1. Toner

- Visualizza la durata rimanente del toner.
- Premere per accedere al menu [Toner].

2. Impostazione vassoio

Prendere per modificare le informazioni del formato e del tipo di carta.

3. Modalità Eco

Premere per accedere al menu [Modalità Eco].

4. Rete

- Premere per configurare la connessione di rete.
- Se si utilizza una connessione wireless la potenza corrente del segnale wireless viene indicata con un intervallo compreso da una a quattro tacche sulla schermata.

5. Wi-Fi Direct

Premere per configurare la connessione di rete Wi-Fi Direct™.

6. Tutte le impostazioni

Premere per accedere al menu di tutte le impostazioni della macchina.



Informazioni correlate

- [Introduzione alla macchina Brother](#)

Accesso alle utilità Brother (Windows®)

Brother Utilities è un programma per l'avvio delle applicazioni, che consente di accedere comodamente a tutte le applicazioni Brother installate sul computer.

1. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- (Windows® 7)

Fare clic su  (**Start**) > **Tutti i programmi** > **Brother** > **Brother Utilities**.

- (Windows® 8)

Toccare o fare clic su  (**Brother Utilities**) sulla schermata **Start** o sul desktop.

- (Windows® 8.1)

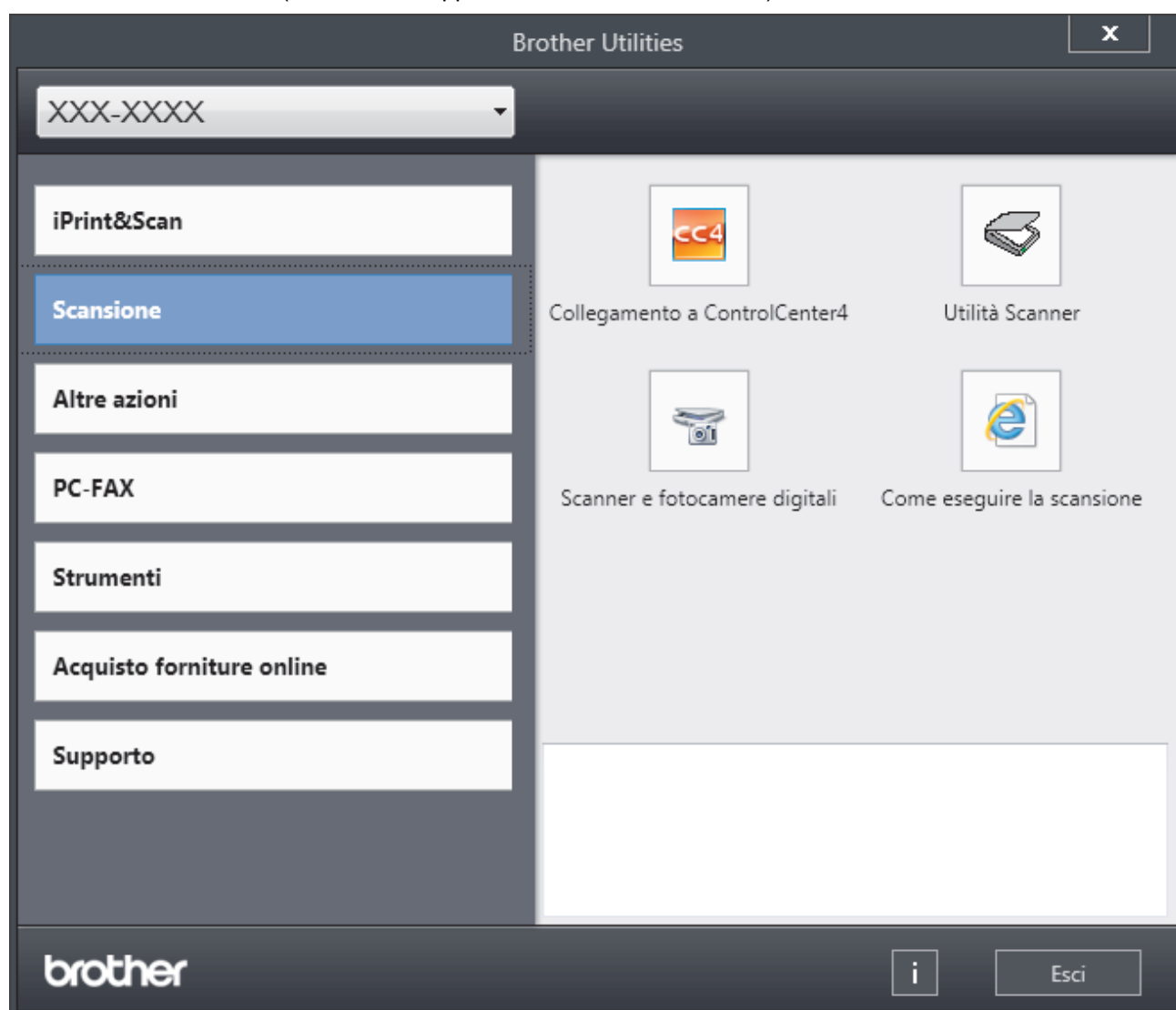
Passare il mouse sull'angolo in basso a sinistra della schermata **Start** e fare clic su  (se si utilizza un dispositivo touchscreen, strisciare dalla parte inferiore della schermata **Start** per accedere alla schermata **App**).

Quando viene visualizzata la schermata **App**, toccare o fare clic su  (**Brother Utilities**).

- (Windows® 10)

Fare clic su  > **Brother** > **Brother Utilities**.

2. Selezionare la macchina (dove XXXX rappresenta il nome del modello).



3. Scegliere l'operazione che si desidera utilizzare.



Informazioni correlate

- [Introduzione alla macchina Brother](#)
 - [Disinstallare il software e i driver Brother \(Windows®\)](#)
-

Disinstallare il software e i driver Brother (Windows®)

1. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- (Windows® 7)

Fare clic su  (**Start**) > **Tutti i programmi** > **Brother** > **Brother Utilities**.

- (Windows® 8)

Sfiorare o fare clic su  (**Brother Utilities**) nella schermata **Start** o sul desktop.

- (Windows® 8.1)

Passare il mouse sull'angolo in basso a sinistra della schermata **Start** e fare clic su  (se si utilizza un dispositivo touchscreen, strisciare dalla parte inferiore della schermata **Start** per accedere alla schermata **App**).

Quando viene visualizzata la schermata **App**, toccare o fare clic su  (**Brother Utilities**).

- (Windows® 10)

Fare clic su  > **Brother** > **Brother Utilities**.

2. Fare clic sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **Strumenti** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Disinstallare**.

Seguire le istruzioni nella finestra di dialogo per disinstallare il software e i driver.



Informazioni correlate

- [Accesso alle utilità Brother \(Windows®\)](#)

Gestione della carta

- [Caricamento carta](#)
- [Impostazioni carta](#)
- [Supporti di stampa consigliati](#)
- [Caricamento documenti](#)
- [Aree non digitalizzabili e aree non stampabili](#)
- [Uso della carta speciale](#)

Caricamento carta

- [Caricamento e stampa utilizzando il vassoio carta](#)
- [Caricare carta e stampare nella fessura alimentazione manuale](#)

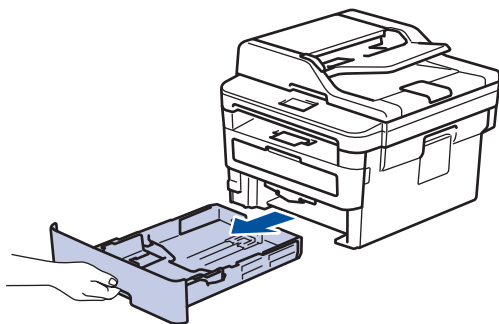
Caricamento e stampa utilizzando il vassoio carta

- [Caricare la carta nel vassoio](#)

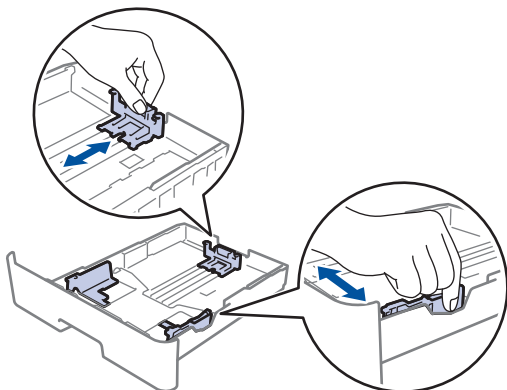
Caricare la carta nel vassoio

- Se l'impostazione per il controllo formato è attivata e si tira fuori dalla macchina il vassoio carta, sull'LCD viene visualizzato un messaggio di richiesta di modifica del formato carta e dell'impostazione del tipo di carta. Se necessario, modificare il formato carta e il tipo di carta seguendo le istruzioni visualizzate sull'LCD.
- Quando si cambia il formato e il tipo della carta caricata nel vassoio, è necessario modificare allo stesso tempo le impostazioni relative al formato e al tipo di carta sulla macchina o sul computer.

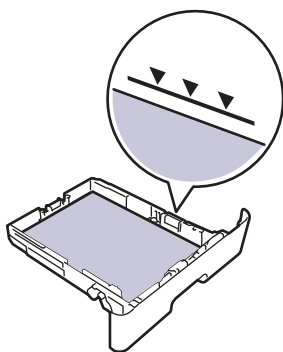
1. Estrarre completamente il vassoio carta dalla macchina.



2. Premere e fare scorrere le apposite guide laterali per adattarle alla carta.
Premere le leve di sblocco verdi carta per fare scorrere le guide laterali.

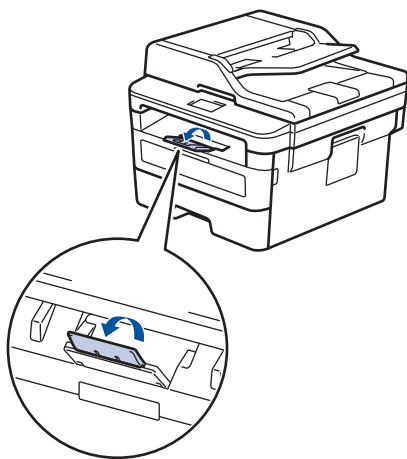


3. Soffiare bene la risma di carta.
4. Caricare la carta nel vassoio con la superficie di stampa *rivolta verso il basso*.
5. Assicurarsi che la carta sia al di sotto della tacca di altezza massima della carta (▼▼▼).
Un riempimento eccessivo del vassoio carta può causare inceppamenti.



6. Spingere lentamente il vassoio carta per inserirlo completamente nella macchina.

7. Sollevare il supporto ribaltabile a per evitare che la carta scivoli via dal vassoio d'uscita.



Informazioni correlate

- [Caricamento e stampa utilizzando il vassoio carta](#)
-

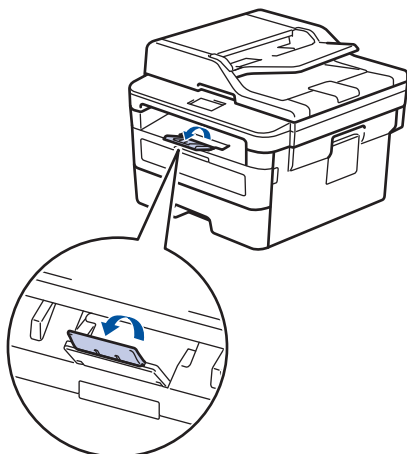
Caricare carta e stampare nella fessura alimentazione manuale

- [Caricare e stampare su carta normale, carta sottile, carta riciclata e carta per macchina da scrivere nella fessura alimentazione manuale](#)
- [Caricare carta spessa, etichette e buste nel vassoio di alimentazione manuale](#)
- [Caricare e stampare buste attraverso la fessura alimentazione manuale](#)

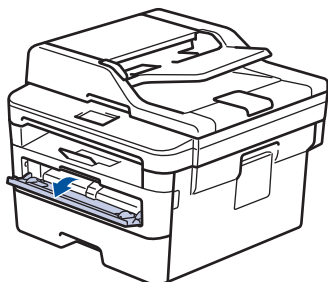
Caricare e stampare su carta normale, carta sottile, carta riciclata e carta per macchina da scrivere nella fessura alimentazione manuale

Quando nel vassoio viene caricata carta di formato diverso, è necessario modificare anche l'impostazione del formato carta nell'apparecchio o sul computer.

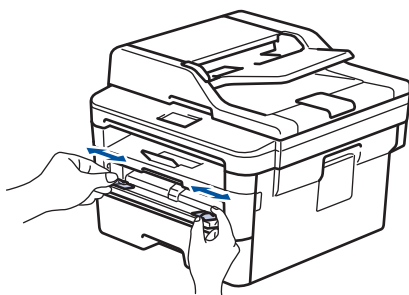
1. Sollevare il supporto ribaltabile per evitare che la carta scivoli via dal vassoio d'uscita con la facciata stampata rivolta verso il basso.



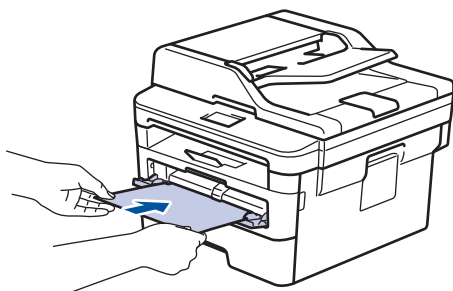
2. Aprire il coperchio della fessura alimentazione manuale.



3. Usando entrambe le mani, far scorrere le guide laterali della fessura alimentazione manuale per adattarle alla larghezza della carta che si intende usare.

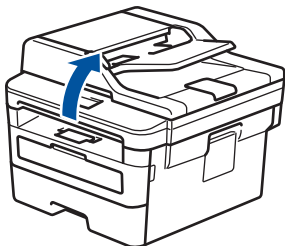


4. Con entrambe le mani, mettere un foglio di carta nella fessura alimentazione manuale finché il bordo anteriore della carta tocca il rullo di alimentazione. Quando si sente che la macchina la ritrae, lasciarla andare.

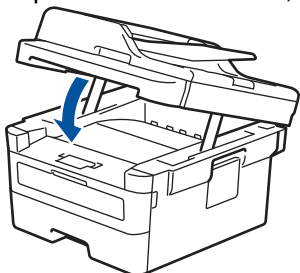




- Caricare la carta nella fessura alimentazione manuale con il lato da stampare rivolto verso l'alto.
- Accertarsi che la carta sia dritta e caricata in maniera corretta nella fessura alimentazione manuale. In caso contrario, è possibile che la carta non venga introdotta correttamente, provocando un allineamento scorretto o un inceppamento della carta.
- Per rimuovere con facilità una piccola stampa dal vassoio di uscita, sollevare il coperchio dello scanner usando entrambe le mani.



- Mentre il coperchio dello scanner è sollevato, è ancora possibile utilizzare la macchina. Per chiudere il coperchio dello scanner, spingerlo verso il basso con entrambe le mani.



5. Inviare il lavoro di stampa alla macchina.



Cambiare le preferenze di stampa nella schermata Stampa prima di inviare il lavoro di stampa dal computer.

6. Quando la pagina stampata esce dalla macchina, inserire il foglio di carta successivo nella fessura di alimentazione manuale. Ripetere la procedura per ciascuna pagina da stampare.



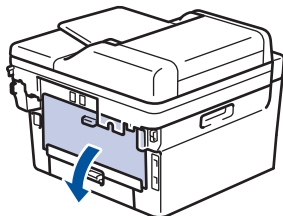
Informazioni correlate

- [Caricare carta e stampare nella fessura alimentazione manuale](#)

Caricare carta spessa, etichette e buste nel vassoio di alimentazione manuale

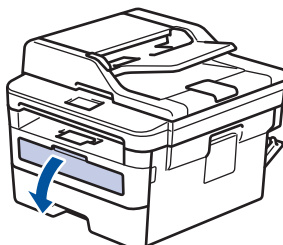
Quando nel vassoio viene caricata carta di formato diverso, è necessario modificare anche l'impostazione del formato carta nell'apparecchio o sul computer.

1. Aprire il coperchio posteriore della macchina (vassoio di uscita con la pagina stampata rivolta verso l'alto).

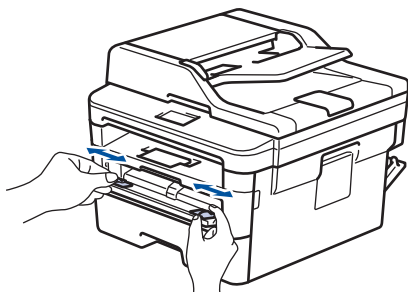


La macchina si accende automaticamente in modalità Alimentazione Manuale quando si introduce della carta nella fessura di alimentazione manuale.

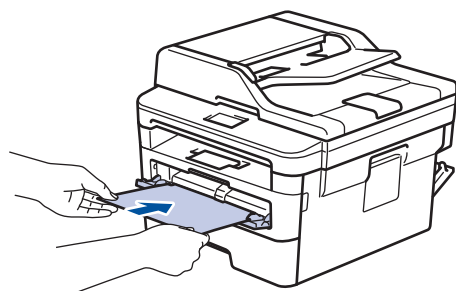
2. Sulla parte anteriore della macchina, aprire il coperchio del vassoio manuale.



3. Usando entrambe le mani, far scorrere le guide laterali della fessura alimentazione manuale per adattarle alla larghezza della carta che si intende usare.



4. Con entrambe le mani, mettere un foglio di carta nella fessura alimentazione manuale finché il bordo anteriore della carta tocca il rullo di alimentazione. Quando si sente che la macchina la ritrae, lasciarla andare.





- Caricare la carta nella fessura alimentazione manuale con il lato da stampare rivolto verso l'alto.
- Estrarre completamente la carta quando si deve ricaricare la carta nella fessura di alimentazione manuale.
- Non introdurre più di un foglio alla volta nella fessura di alimentazione manuale, in quanto la carta potrebbe incepparsi.
- Accertarsi che la carta sia dritta e caricata in maniera corretta nella fessura alimentazione manuale. In caso contrario, è possibile che la carta non venga introdotta correttamente, provocando un allineamento scorretto o un inceppamento della carta.

5. Inviare il lavoro di stampa alla macchina.



Cambiare le preferenze di stampa nella schermata Stampa prima di inviare il lavoro di stampa dal computer.

6. Quando la pagina stampata esce dall'apparecchio, inserire il foglio di carta successivo nella fessura di alimentazione manuale. Ripetere la procedura per ciascuna pagina da stampare.
7. Chiudere il coperchio posteriore (vassoio di uscita rivolto verso l'alto) fino a quando non si blocca in posizione chiusa.



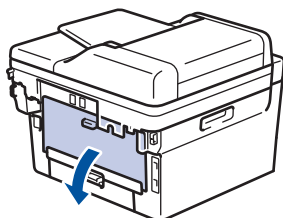
Informazioni correlate

- [Caricare carta e stampare nella fessura alimentazione manuale](#)

Caricare e stampare buste attraverso la fessura alimentazione manuale

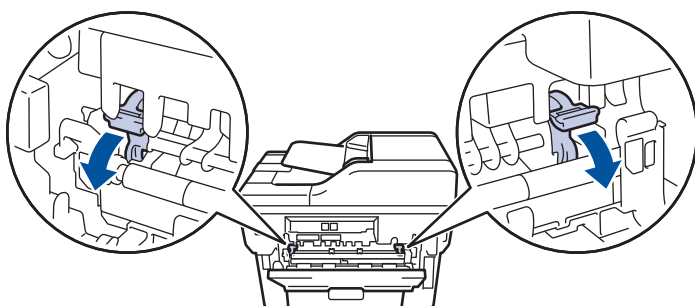
Quando nel vassoio viene caricata carta di formato diverso, è necessario modificare anche l'impostazione del formato carta nell'apparecchio o sul computer.

1. Aprire il coperchio posteriore della macchina (vassoio di uscita con la pagina stampata rivolta verso l'alto).

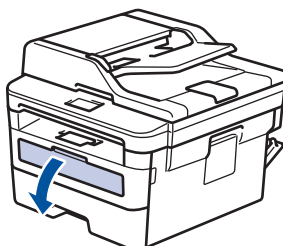


La macchina si accende automaticamente in modalità Alimentazione Manuale quando si introduce della carta nella fessura di alimentazione manuale.

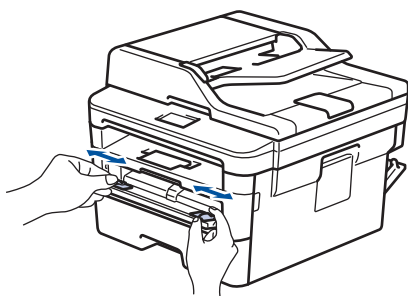
2. Abbassare le due leve verdi, una a sinistra e una a destra, come mostrato nella figura.



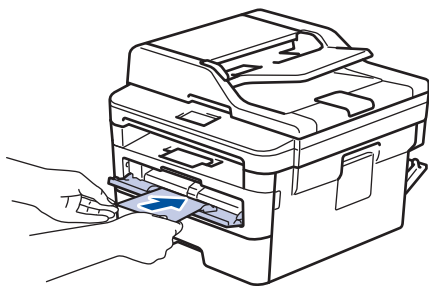
3. Sulla parte anteriore della macchina, aprire il coperchio del vassoio manuale.



4. Usando entrambe le mani, far scorrere le guide laterali della fessura alimentazione manuale per adattarle alla larghezza della carta che si intende usare.



5. Con entrambe le mani, mettere una busta nella fessura alimentazione manuale finché il bordo anteriore della carta tocca il rullo di alimentazione. Quando si sente che la macchina la ritrae, lasciarla andare.



-
-  • Caricare la busta nella fessura alimentazione manuale con il lato da stampare rivolto verso l'alto.
- Estrarre completamente la busta quando si tenta nuovamente di inserire la busta nella fessura di alimentazione manuale.
- Non introdurre più di una busta nella fessura alimentazione manuale, dal momento che può provocare un inceppamento.
- Accertarsi che la busta sia dritta e caricata in maniera corretta nella fessura alimentazione manuale. In caso contrario, è possibile che la busta non venga introdotta correttamente, provocando una stampa inclinata o un inceppamento della carta.
-
6. Inviare il processo di stampa alla macchina.

-  Cambiare le preferenze di stampa nella finestra di dialogo Stampa prima di inviare il lavoro di stampa dal computer.
-

Impostazioni	Opzioni per buste
Formato carta	Com-10 DL C5 Monarch
Tipo di supporto	Buste Busta spessa Busta sottile

7. Quando la busta stampata esce dalla macchina, inserire la busta successiva. Ripetere la procedura per ciascuna busta da stampare.
8. Una volta terminata la stampa, riportare nelle posizioni originali le due leve verdi regolate precedentemente.
9. Chiudere il coperchio posteriore (vassoio di uscita rivolto verso l'alto) fino a quando non si blocca in posizione chiusa.



Informazioni correlate

- [Caricare carta e stampare nella fessura alimentazione manuale](#)
-

Impostazioni carta

- [Cambiare il formato carta e il tipo di carta](#)
- [Modificare la funzione di controllo formato carta](#)

Cambiare il formato carta e il tipo di carta

Quando si cambia il formato e il tipo della carta caricata nel vassoio, è necessario modificare allo stesso tempo le impostazioni relative al formato e al tipo di carta sul display LCD.

>> DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Setup generale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp. vassoio], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Tipo carta], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Carta sottile], [Carta comune], [Carta spessa] o [Carta riciclata], quindi premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Formato carta], quindi premere **OK**.
7. Premere ▲ o ▼ per visualizzare le opzioni [A4], [Letter], [Legal], [Executive], [A5], [A5 (Lato lungo)], [A6], [Legal Messico], [Legal India] o [Folio], quindi premere **OK**.
8. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Setup generale] > [Imp. vassoio] > [Tipo carta].
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Sottile], [Carta comune], [Spessa], [Più spessa] o [Carta riciclata], quindi premere quella desiderata.



Il tipo di vassoio può variare in funzione del modello in uso.

3. Premere [Formato carta].
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [A4], [Letter], [A5], [A5 (Lato lungo)], [A6], [Executive], [Legal], [Legal Messico], [Legal India] o [Folio], quindi premere quella desiderata.
5. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Impostazioni carta](#)

Modificare la funzione di controllo formato carta

Con l'attivazione dell'impostazione Verifica formato sulla macchina, viene visualizzato un messaggio alla rimozione del vassoio della carta, in cui si chiede se il formato e il tipo di carta sono stati cambiati.

L'impostazione predefinita è Attivato.

>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Setup generale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp. vassoio], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Controllare formato], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Sì] o [No], quindi premere **OK**.
6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Setup generale] > [Imp. vassoio] > [Controllare formato].
2. Premere [Sì] o [No].
3. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Impostazioni carta](#)

Supporti di stampa consigliati

Per ottenere la qualità di stampa migliore, consigliamo di utilizzare la carta elencata nella tabella.

Tipo carta	Marca
Carta normale	Xerox Premier TCF (80 g/m ²)
	Xerox Business (80 g/m ²)
Carta riciclata	Steinbeis Evolution White (80 g/m ²)
Etichette	Avery laser label L7163
Buste	Antalis River series (DL)



Informazioni correlate

- [Gestione della carta](#)
-

Caricamento documenti

È possibile inviare fax, eseguire copie e scansioni dall'ADF (alimentatore automatico documenti) e dal piano dello scanner.

- [Caricare i documenti nell'alimentatore automatico documenti \(ADF\)](#)
- [Caricare i documenti sul piano dello scanner](#)

Caricare i documenti nell'alimentatore automatico documenti (ADF)

Modelli correlati: DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Utilizzare l'ADF per eseguire copia o la scansione di documenti di dimensioni standard, di più pagine.

- L'ADF può contenere fino a 50 pagine ed è in grado di alimentare ogni foglio separatamente.
- Utilizzare carta standard da 80 g/m².
- Accertarsi che i documenti con il liquido di correzione o scritti con inchiostro siano completamente asciutti.

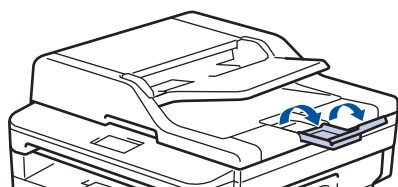
IMPORTANTE

- NON lasciare documenti spessi sul piano dello scanner. In caso contrario, la carta potrebbe incepparsi nell'ADF.
- NON utilizzare fogli piegati, strappati, arricciati, attaccati con colla, nastro adesivo, punti di cucitrice o fermagli.
- NON introdurre cartone, fogli di giornale o stoffa.
- Per evitare di danneggiare l'apparecchio mentre è in funzione l'ADF, NON tirare il documento durante la sua introduzione.

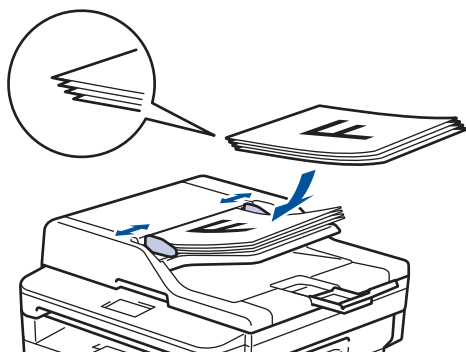
Dimensioni supportate per i documenti

Lunghezza:	da 147,3 a 355,6 mm
Larghezza:	105 a 215,9 mm
Peso:	Da 60 a 105 g/m ²

1. Aprire il supporto ribaltabile uscita documenti dell'ADF.



2. Smuovere bene le pagine.
3. Sistemare le pagine del documento *rivolto verso l'alto e con il bordo superiore per primo* nell'ADF come mostrato in figura.



4. Regolare le guide laterali in base alla larghezza del documento.



Informazioni correlate

- [Caricamento documenti](#)

Caricare i documenti sul piano dello scanner

Utilizzare il piano dello scanner per inviare fax, copiare o eseguire la scansione una pagina alla volta.

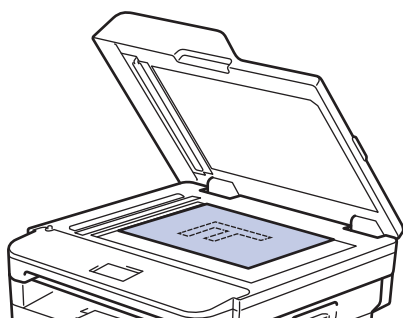
Dimensioni supportate per i documenti

Lunghezza:	Massimo 300 mm
Larghezza:	Fino a 215,9 mm
Peso:	Massimo 2 kg

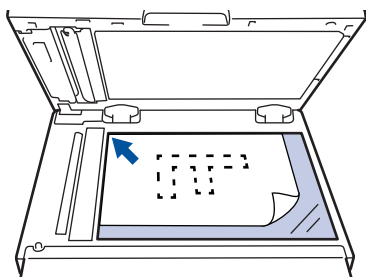


Per usare il piano dello scanner, l'ADF deve essere vuoto.

1. Sollevare il coperchio documenti.
2. Posizionare il documento *con il lato di stampa rivolto verso il basso* sul piano dello scanner.



3. Posizionare l'angolo della pagina nell'angolo superiore sinistro del piano dello scanner.



4. Chiudere il coperchio documenti.
Se il documento è un libro o è spesso, premere leggermente il coperchio sul documento.

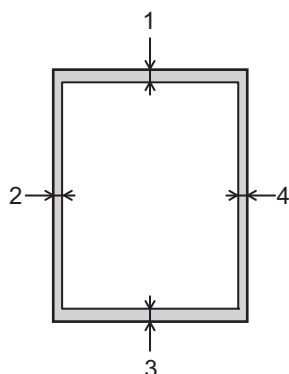


Informazioni correlate

- [Caricamento documenti](#)

Aree non digitalizzabili e aree non stampabili

Le misure nella tabella seguente indicano le massime aree non stampabili e in cui non è possibile eseguire la scansione dai bordi dei formati carta più comuni. Queste misure possono variare in funzione del formato carta o delle impostazioni dell'applicazione utilizzata.



Non tentare di eseguire scansioni, copie o stampe in queste aree: il risultato non rifletterà nulla in queste aree.

Utilizzo	Dimensioni Documento	Superiore (1) Inferiore (3)	Sinistra (2) Destra (4)
Fax (invio)	Letter, Legal	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	(ADF) 1 mm (Piano dello scanner) 3 mm
Copia ¹	Letter, Legal	3 mm	4 mm
	A4	3 mm	3 mm
Scansione	Letter	3 mm	3 mm
	A4	3 mm	3 mm
	Legal	3 mm	3 mm
Stampa	Letter, Legal	4,2 mm	4,2 mm
	A4	4,2 mm	4,2 mm



Informazioni correlate

- [Gestione della carta](#)

¹ una copia 1 in 1 e una copia in formato documento 100%

Uso della carta speciale

Prima dell'acquisto, provare sempre campioni di carta per accertarsi dell'effetto desiderato.

- NON usare carta per getto d'inchiostro; potrebbe provocare un inceppamento della carta o danneggiare la macchina.
- Se si usa carta per macchina da scrivere, carta con superficie ruvida o carta increspata o piegata, è possibile che la qualità di stampa riduca il suo effetto.

Conservare la carta nell'imballo originale tenendolo chiuso. Conservare la carta in orizzontale e lontano da umidità, luce solare diretta e calore.

IMPORTANTE

Alcuni tipi di carta potrebbero dare risultati non soddisfacenti o causare danni all'apparecchio.

NON utilizzare carta:

- molto intessuta
- molto lucida o troppo liscia
- arricciata o deformata
- patinata o chimica
- danneggiata, squalcita o piegata
- che supera le caratteristiche consigliate relative al peso, indicate in questa guida
- con etichette o graffette
- con lettere intestate che utilizzano coloranti per basse temperature o termografia
- multisezione o autocopiante
- disegnata per stampa a getto di inchiostro

L'utilizzo dei tipi di carta sopraelencati può causare seri danni alla macchina. Questa tipologia di danno non è coperta da alcuna garanzia o contratto di assistenza Brother.



Informazioni correlate

- [Gestione della carta](#)

Eseguire la stampa

- Stampare dal computer (Windows®)
- Stampare dal computer (Mac)
- Annullare un processo di stampa
- Stampa di prova

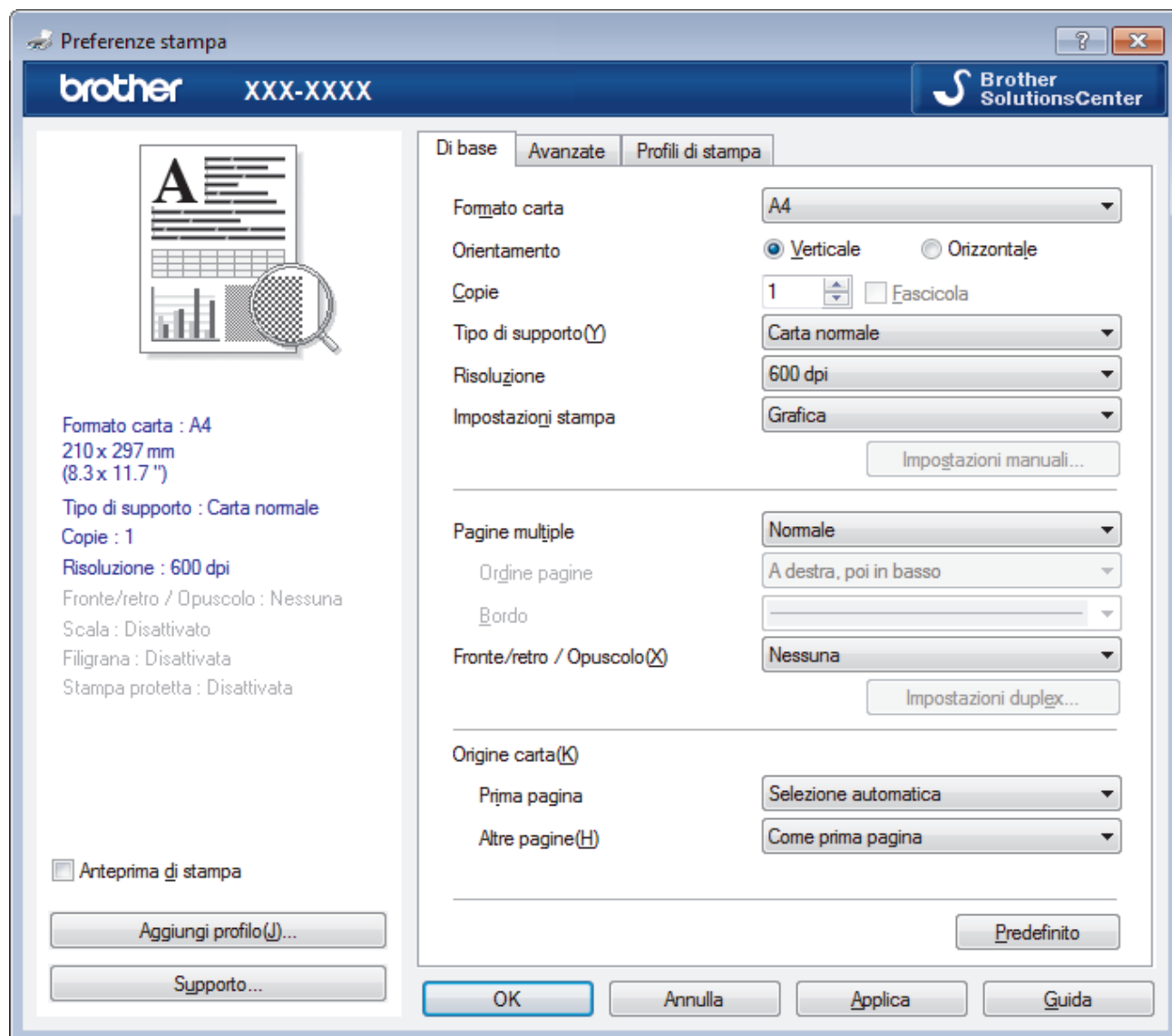
Stampare dal computer (Windows®)

- [Stampare un documento \(Windows®\)](#)
- [Impostazioni di stampa \(Windows®\)](#)
- [Modificare le impostazioni di stampa predefinite \(Windows®\)](#)
- [Stampare un documento utilizzando il driver della stampante BR-Script3 \(emulazione del linguaggio PostScript® 3™\) \(Windows®\)](#)
- [Monitorare lo stato della macchina dal computer \(Windows®\)](#)

Stampare un documento (Windows®)

1. Selezionare il comando di stampa nell'applicazione.
2. Selezionare **Brother XXX-XXXX** (dove XXXX è il nome del modello), quindi fare clic sul pulsante relativo alle proprietà di stampa o alle preferenze.

Viene visualizzata la finestra del driver della stampante.



3. Assicurarsi di aver caricato la carta con le dimensioni corrette nel vassoio carta.
4. Fare clic sull'elenco a discesa **Formato carta**, quindi selezionare il formato carta desiderato.
5. Nel campo **Orientamento**, selezionare l'opzione **Verticale** o **Orizzontale** per impostare l'orientamento della stampa.



Se l'applicazione contiene un'impostazione simile, si consiglia di impostare l'orientamento utilizzando l'applicazione.

6. Digitare il numero di copie desiderate (da 1 a 999) nel campo **Copie**.
7. Fare clic sull'elenco a discesa **Tipo di supporto** e selezionare il tipo di carta in uso.
8. Per stampare più pagine su un singolo foglio di carta o per stampare una pagina di un documento su più fogli, fare clic sull'elenco a discesa **Pagine multiple**, quindi selezionare le opzioni desiderate.
9. Se necessario, modificare le altre impostazioni della stampante.
10. Fare clic su **OK**.

11. Portare a termine l'operazione di stampa.



Informazioni correlate

- [Stampare dal computer \(Windows®\)](#)
 - [Impostazioni di stampa \(Windows®\)](#)
-

Impostazioni di stampa (Windows®)

Scheda Di base

1. Formato carta

Selezionare il formato di carta da utilizzare. È possibile scegliere tra i formati di carta standard o crearne uno personalizzato.

2. Orientamento

Selezionare l'orientamento (verticale o orizzontale) della stampa.

Se l'applicazione contiene un'impostazione simile, si consiglia di impostare l'orientamento utilizzando l'applicazione.

3. Copie

Digitare il numero di copie (1-999) da stampare in questo campo.

Fascicola

Selezionare questa opzione per stampare serie di documenti composti da più pagine nell'ordine di impaginazione originale. Quando è selezionata questa opzione, verrà stampata una copia completa del documento, che poi verrà ristampata in base al numero di copie specificato. Se questa opzione non è selezionata, prima di passare alla pagina successiva del documento viene stampato per ogni pagina il numero di copie selezionato.

4. Tipo di supporto

Selezionare il tipo di supporto da utilizzare. Per ottenere i risultati di stampa migliori, l'apparecchio regola automaticamente le proprie impostazioni di stampa in base al tipo di supporto selezionato.

5. Risoluzione

Selezionare la risoluzione di stampa. Poiché la risoluzione di stampa e la velocità sono correlate, più la risoluzione è alta e più tempo verrà richiesto per la stampa del documento.

6. Stampa impostazioni

Selezionare il tipo di documento da stampare.

Impostazioni manuali...

Specificare le impostazioni avanzate, quali luminosità, contrasto e altre impostazioni.

Grafica

Utilizza mezzitoni stampante

Selezionare questa opzione per utilizzare il driver stampante per riprodurre i mezzitoni.

Luminosità

Specificare la luminosità.

Contrasto

Specificare il contrasto.

Qualità grafica

Selezionare Grafica o Testo per la migliore qualità di stampa, a seconda del tipo di documento da stampare.

Migliora stampa in grigio

Selezionare questa opzione per migliorare la qualità immagine delle aree ombreggiate.

Migliora motivi stampa

Selezionare questa opzione per migliorare la stampa dei motivi se i riempimenti e i motivi stampati appaiono differenti rispetto a quanto visualizzato sullo schermo del computer.

Migliorare Linea sottile

Selezionare questa opzione per migliorare la qualità immagine delle linee sottili.

Utilizza mezzitoni sistema

Selezionare questa opzione per utilizzare Windows® per riprodurre i mezzitoni.

Modalità TrueType (Disponibile solo per alcuni modelli)

Modalità

Selezionare la modalità di elaborazione dei font per la stampa.

Utilizza font TrueType stampante

Selezionare se utilizzare i font integrati per l'elaborazione dei font.

7. Pagine multiple

Selezionare questa opzione per stampare più pagine del documento su un unico foglio oppure stampare una singola pagina del documento su più fogli.

Ordine pagine

Selezionare l'ordine delle pagine quando si stampano più pagine su un unico foglio.

Bordo

Selezionare il tipo di bordo da utilizzare quando si stampano più pagine su un unico foglio.

8. Fronte/retro / Opuscolo

Selezionare questa opzione per stampare su entrambi i lati del foglio o per stampare un documento in formato opuscolo utilizzando la stampa fronte-retro.

Pulsante Impostazioni fronte/retro

Fare clic su questo pulsante per selezionare il tipo di rilegatura fronte-retro. Sono disponibili quattro diversi tipi di rilegatura fronte-retro per ogni orientamento.

9. Origine carta

Selezionare l'impostazione per l'origine carta in base alle condizioni o alle finalità di stampa desiderate.

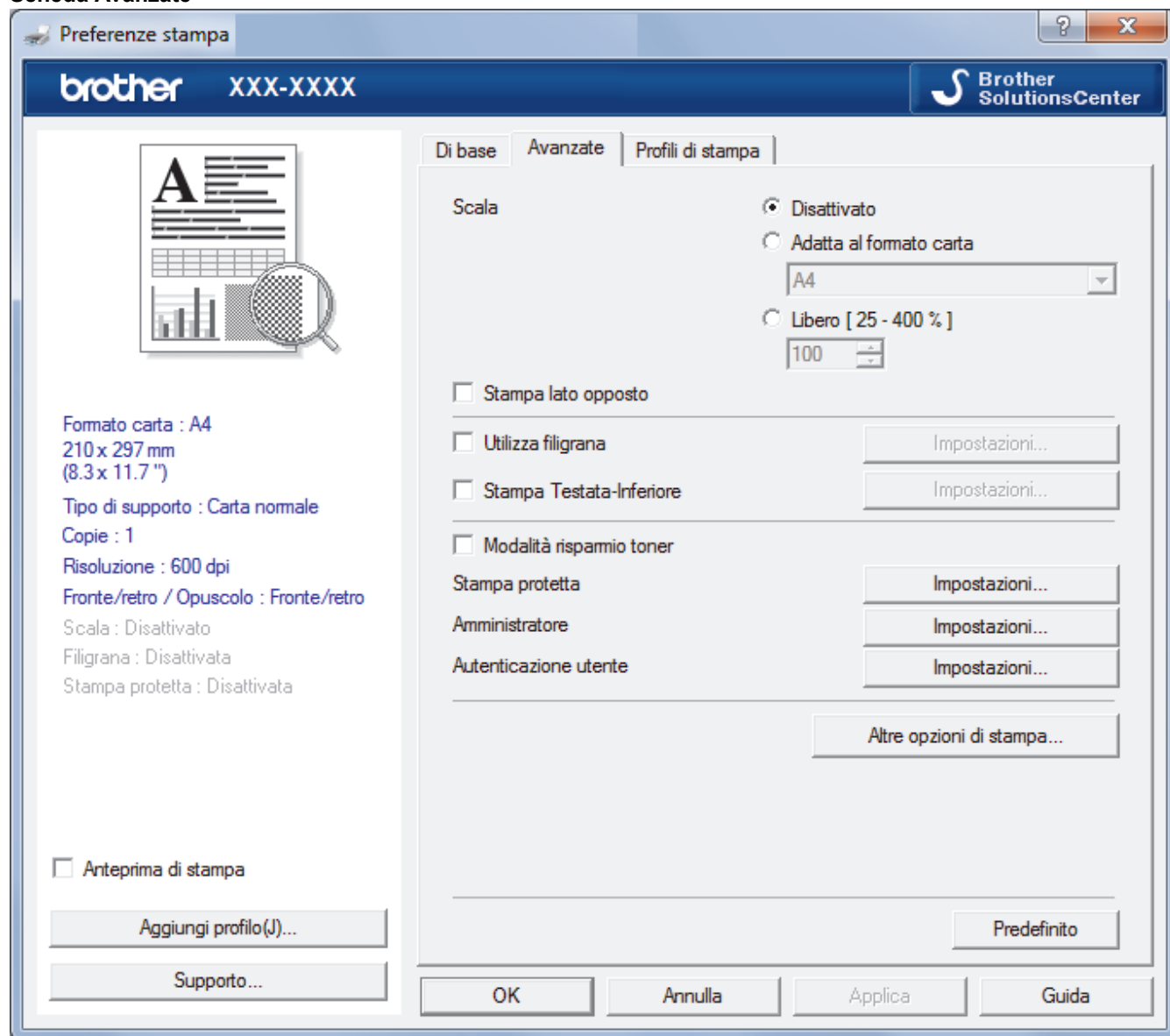
Prima pagina

Selezionare l'origine carta da utilizzare per stampare la prima pagina.

Altre pagine

Selezionare l'origine carta da utilizzare per stampare la seconda pagina e quelle successive.

Scheda Avanzate



1. Scala

Selezionare queste opzioni per ingrandire o ridurre le dimensioni delle pagine nel documento.

Adatta al formato carta

Selezionare questa opzione per ingrandire o ridurre le pagine del documento per adattare a un formato carta specificato. Quando si seleziona questa opzione, selezionare il formato carta desiderato dall'elenco a discesa.

Libero [25 - 400 %]

Selezionare questa opzione per ingrandire o ridurre manualmente le pagine del documento. Quando si seleziona questa opzione, digitare un valore nel campo.

2. Stampa lato opposto

Selezionare questa opzione per ruotare l'immagine stampata di 180 gradi.

3. Utilizza filigrana

Selezionare questa opzione per inserire nel documento una filigrana costituita da un logo o da un testo. Selezionare una delle filigrane preimpostate, aggiungerne una nuova o utilizzare un file immagine creato in precedenza.

4. Stampa Testata-Inferiore

Selezionare questa opzione per stampare la data, l'ora e il nome utente di accesso al PC sul documento.

5. Modalità risparmio toner

Selezionare questa funzione per risparmiare toner per la stampa di documenti; le stampe appaiono più chiare, ma ancora leggibili.

6. Stampa protetta (Disponibile solo per alcuni modelli)

Questa funzione garantisce che la stampa dei documenti riservati o contenenti dati sensibili venga eseguita solo dopo l'immissione di una password dal pannello dei comandi dell'apparecchio.

7. Amministratore

Questa funzione consente di modificare la password amministratore e limitare varie funzioni di stampa.

8. Autenticazione utente (Disponibile solo per alcuni modelli)

Questa funzione consente di confermare le limitazioni per ogni utente.

9. Pulsante Altre opzioni di stampa

Intervallo sleep

Selezionare questa opzione per impostare la macchina in modo che attivi la modalità riposo immediatamente dopo la stampa.

Macro (Disponibile solo per alcuni modelli)

Selezionare questa funzione per stampare un modulo elettronico (macro), archiviato nella memoria dell'apparecchio, come sovrimpressioni sul processo di stampa.

Regolazione densità

Specificare la densità di stampa.

Migliora output di stampa

Selezionare questa opzione per ridurre gli arricciamenti della carta e migliorare il fissaggio del toner.

Ignora pagina vuota

Selezionare questa opzione per consentire al driver stampante di rilevare automaticamente le pagine vuote ed escluderle dalla stampa.

Stampa testo in nero

Selezionare questa opzione per stampare il testo a colori in nero.

Stampa archivio

Selezionare questa opzione per salvare i dati di stampa come file PDF sul computer.

Impostazioni eco

Selezionare questa opzione per ridurre il rumore di stampa.



Informazioni correlate

- [Stampare dal computer \(Windows®\)](#)
 - [Stampare un documento \(Windows®\)](#)
-

Modificare le impostazioni di stampa predefinite (Windows®)

Quando si modificano le impostazioni di stampa dell'applicazione, le modifiche vengono applicate solo ai documenti stampati con tale applicazione. Per modificare le impostazioni di stampa per tutte le applicazioni Windows®, occorre configurare le proprietà del driver di stampa.

1. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Per Windows Server® 2008

Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Pannello di controllo** > **Hardware e suoni** > **Stampanti**.

- Per Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2

Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Dispositivi e stampanti**.

- Per Windows® 8

Portare il mouse sull'angolo inferiore destro del desktop. Quando viene visualizzata la barra dei menu, fare clic su **Impostazioni**, quindi su **Pannello di controllo**. Nel gruppo **Hardware e suoni**, fare clic su **Visualizza dispositivi e stampanti**.

- Per Windows® 10 e Windows Server® 2016

Fare clic su  > **Sistema Windows** > **Pannello di controllo**. Nel gruppo **Hardware e suoni**, fare clic su **Visualizza dispositivi e stampanti**.

- Per Windows Server® 2012

Portare il mouse sull'angolo inferiore destro del desktop. Quando viene visualizzata la barra dei menu, fare clic su **Impostazioni**, quindi su **Pannello di controllo**. Nel gruppo **Hardware**, fare clic su **Visualizza dispositivi e stampanti**.

- Per Windows Server® 2012 R2

Fare clic su **Pannello di controllo** sulla schermata **Start**. Nel gruppo **Hardware**, fare clic su **Visualizza dispositivi e stampanti**.

2. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona **Brother XXX-XXXX** (dove XXXX rappresenta il nome del modello in uso), quindi selezionare **Proprietà stampante**. Se vengono visualizzate opzioni per il driver stampante, selezionare quello desiderato.

3. Selezionare la scheda **Generale**, quindi fare clic sul pulsante **Preferenze stampa** o **Preferenze**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo del driver stampante.



- Per configurare le impostazioni del vassoio, selezionare la scheda **Impostazioni periferica** (Disponibile solo per alcuni modelli).
- Per cambiare la porta della stampante, selezionare la scheda **Porte**.

4. Selezionare le impostazioni di stampa predefinite da utilizzare con tutti i programmi Windows®.

5. Fare clic su **OK**.

6. Chiudere la finestra di dialogo delle proprietà della stampante.



Informazioni correlate

- [Stampare dal computer \(Windows®\)](#)

► Pagina Iniziale > [Eseguire la stampa](#) > [Stampare dal computer \(Windows®\)](#) > Stampare un documento utilizzando il driver della stampante BR-Script3 (emulazione del linguaggio PostScript® 3™) (Windows®)

Stampare un documento utilizzando il driver della stampante BR-Script3 (emulazione del linguaggio PostScript® 3™) (Windows®)

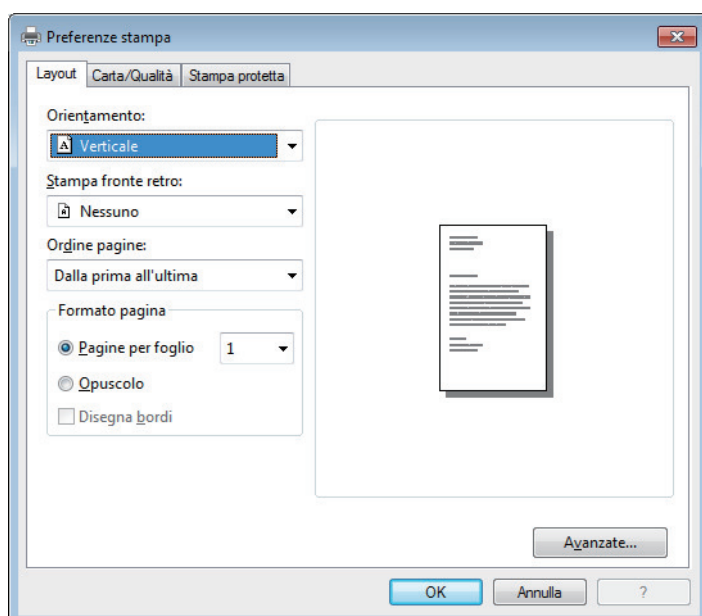
Modelli correlati: DCP-L2550DN/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Il driver della stampante BR-Script3 consente di stampare dati PostScript® in modo più nitido.

Per installare il driver PS (driver stampante BR-Script3), avviare il disco di installazione Brother, selezionare **Personalizzata** nella sezione Seleziona macchina e selezionare la casella di controllo **Driver PS**.

1. Selezionare il comando di stampa nell'applicazione.
2. Selezionare **Brother XXX-XXXX BR-Script3** (dove XXXX è il nome del modello), quindi fare clic sul pulsante relativo alle proprietà di stampa o alle preferenze.

Viene visualizzata la finestra del driver della stampante.



3. Fare clic sulla scheda **Layout**, **Carta/Qualità**, o **Stampa protetta** per modificare le impostazioni di stampa di base. (Disponibile solo per alcuni modelli)

Fare clic sulla scheda **Layout** o **Carta/Qualità**, quindi fare clic sul pulsante **Avanzate...** per modificare le impostazioni di stampa avanzate.

4. Fare clic su **OK**.
5. Portare a termine l'operazione di stampa.



Informazioni correlate

- [Stampare dal computer \(Windows®\)](#)

Monitorare lo stato della macchina dal computer (Windows®)

L'utilità Status Monitor è uno strumento software configurabile per monitorare lo stato di uno o più dispositivi, consentendo di ottenere notifiche immediate degli errori.

- Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Fare doppio clic sull'icona  nella barra delle applicazioni.

- (Windows® 7)

Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Tutti i programmi** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Fare clic sull'elenco a discesa e scegliere il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **Strumenti** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Status Monitor**.

- (Windows® 8)

Fare clic su  (**Brother Utilities**), quindi fare clic sull'elenco a discesa e scegliere il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **Strumenti** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Status Monitor**.

- (Windows® 8.1)

Spostare il mouse nell'angolo in basso a sinistra della schermata **Start**, quindi fare clic su  (se si utilizza un dispositivo touch, scorrere verso l'alto dalla parte inferiore della schermata **Start** per portare in primo piano la schermata **Apps**). Quando viene visualizzata la schermata **Apps**, toccare o fare clic su  (**Brother Utilities**), quindi fare clic sull'elenco a discesa e selezionare il nome del modello (se non è stato già selezionato). Fare clic su **Strumenti** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Status Monitor**.

- (Windows® 10)

Fare clic su  > **Brother** > **Brother Utilities**.

Fare clic sull'elenco a discesa e scegliere il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **Strumenti** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Status Monitor**.

Risoluzione dei problemi

Fare clic sul pulsante **Risoluzione dei problemi** per accedere al sito Web dedicato alla risoluzione dei problemi.

Visitare il sito web prodotti originali

Fare clic sul pulsante **Visitare il sito web prodotti originali** per ulteriori informazioni sui prodotti originali Brother.



Informazioni correlate

- [Stampare dal computer \(Windows®\)](#)
- [Problemi di stampa](#)

Stampare dal computer (Mac)

- [Stampare un documento \(Mac\)](#)
- [Opzioni di stampa \(Mac\)](#)
- [Eseguire il monitoraggio dello stato della macchina dal computer \(Mac\)](#)

Stampare un documento (Mac)

1. Assicurarsi di aver caricato la carta con le dimensioni corrette nel vassoio carta.
2. Da un'applicazione come Apple TextEdit, fare clic sul menu **Archivio**, quindi selezionare **Stampa**.
3. Selezionare **Brother XXX-XXXX** (dove XXXX rappresenta il nome del modello).
4. Immettere il numero di copie richieste nel campo **Copie**.
5. Fare clic sul menu pop-up **Dimensioni pagina**, quindi selezionare il formato carta.
6. Selezionare l'opzione **Orientamento** che corrisponde al modo in cui si desidera stampare il documento.
7. Fare clic sul menu pop-up dell'applicazione e selezionare **Impostazioni stampa**.
Vengono visualizzate le opzioni relative alle **Impostazioni stampa**.
8. Fare clic sul menu pop-up **Tipo di supporto**, quindi selezionare il tipo di carta che si sta utilizzando.
9. Se necessario, modificare le altre impostazioni relative alla stampante.
10. Fare clic su **Stampa**.



Informazioni correlate

- [Stampare dal computer \(Mac\)](#)
- [Opzioni di stampa \(Mac\)](#)

Opzioni di stampa (Mac)

Impostazione della pagina

Impostazioni: **Attributi di pagina**

Formato per: XXX-XXXX
Brother XXX-XXXX CUPS

Dimensioni pagina: A4
210 per 297 mm

Orientamento:  

Scala: 100 %

? Annulla OK

1. Dimensioni pagina

Selezionare il formato di carta da utilizzare. È possibile scegliere tra i formati di carta standard o crearne uno personalizzato.

2. Orientamento

Selezionare l'orientamento (verticale o orizzontale) della stampa.

Se l'applicazione contiene un'impostazione simile, si consiglia di impostare l'orientamento utilizzando l'applicazione.

3. Scala

Digitare un valore nel campo per ingrandire o ridurre le pagine nel documento per adattarle al formato carta selezionato.

Layout

Stampante: XXX-XXXX

Preset: Impostazioni di default

Copie: 1 ☐ Fronte-retro

Pagine: ☒ Tutte
☐ Da: 1 a: 1

Dimensioni pagina: A4 210 per 297 mm

Orientamento:  

Layout

Pagine per foglio: 1

Orientamento layout:    

Margine: Nessuno

Fronte-retro: Inattivo

☐ Inverti orientamento pagina
☐ Capovolgi orizzontalmente

? PDF Nascondi dettagli Annulla Stampa

1. Pagine per foglio

Selezionare il numero di pagine da stampare su un unico foglio.

2. Orientamento layout

Selezionare l'ordine delle pagine quando si stampano più pagine su un unico foglio.

3. Margine

Selezionare il tipo di bordo da utilizzare quando si stampano più pagine su un unico foglio.

4. Fronte-retro

Selezionare se stampare su entrambi i lati del foglio.

5. Inverti ordine di pagina

Selezionare questa opzione per ruotare l'immagine stampata di 180 gradi.

6. Capovolgi orizzontalmente

Selezionare questa opzione per capovolgere l'immagine stampata sulla pagina orizzontalmente da sinistra a destra.

Gestione carta

Stampante: XXX-XXXX

Preset: Impostazioni di default

Copie: 1 ☐ Fronte-retro

Pagine: ☒ Tutte
☐ Da: 1 a: 1

Dimensioni pagina: A4 210 per 297 mm

Orientamento:

Gestione carta

☒ Fascicola pagine

Pagine da stampare: Tutte le pagine

Ordine pagine: Automatico

☐ Adatta in scala al foglio

Dimensioni foglio di stampa: Carta consigliata: A4

☐ Riduci solamente

? PDF Nascondi dettagli Annulla Stampa

1. Fascicola pagine

Selezionare questa opzione per stampare serie di documenti composti da più pagine nell'ordine di impaginazione originale. Quando è selezionata questa opzione, verrà stampata una copia completa del documento, che poi verrà ristampata in base al numero di copie specificato. Se questa opzione non è selezionata, prima di passare alla pagina successiva del documento viene stampato per ogni pagina il numero di copie selezionato.

2. Pagine da stampare

Selezionare le pagine da stampare (pagine pari o dispari).

3. Ordine pagine

Selezionare l'ordine delle pagine.

4. Adatta in scala al foglio

Selezionare questa opzione per ingrandire o ridurre le pagine nel documento per adattare al formato carta selezionato.

5. Dimensioni foglio di stampa

Selezionare il formato carta su cui stampare.

6. Riduci solamente

Selezionare questa opzione per ridurre le pagine nel documento quando sono troppo grandi per il formato carta selezionato. Se questa opzione è selezionata e il documento è formattato per un formato carta inferiore a quello in uso, il documento sarà stampato nel formato originale.

Impostazioni stampa

Stampante: XXX-XXXX

Preset: Impostazioni di default

Copie: 1 ☐ Fronte-retro

Pagine: ☒ Tutte
☐ Da: 1 a: 1

Dimensioni pagina: A4 210 per 297 mm

Orientamento:

Impostazioni stampa

Tipo di supporto: Carta normale

Qualità di stampa: 600 dpi

Origine carta: Selezione automatica

► Avanzate

? PDF Nascondi dettagli Annulla Stampa

1. Tipo di supporto

Selezionare il tipo di supporto da utilizzare. Per ottenere i risultati di stampa migliori, l'apparecchio regola automaticamente le proprie impostazioni di stampa in base al tipo di supporto selezionato.

2. Qualità di stampa

Selezionare la risoluzione di stampa desiderata. Poiché la qualità di stampa e la velocità sono correlate, più la qualità è alta e più tempo verrà richiesto per la stampa del documento.

3. Origine carta

Selezionare l'impostazione per l'origine carta in base alle condizioni o alle finalità di stampa desiderate.

4. Avanzate

Modalità risparmio toner

Selezionare questa funzione per risparmiare toner per la stampa di documenti; le stampe appaiono più chiare, ma ancora leggibili.

Qualità grafica

Selezionare Grafica o Testo per la migliore qualità di stampa, a seconda del tipo di documento da stampare.

Migliora output di stampa

Selezionare questa opzione per ridurre gli arricciamenti della carta e migliorare il fissaggio del toner.

Regolazione densità

Specificare la densità di stampa.

Modalità silenziosa

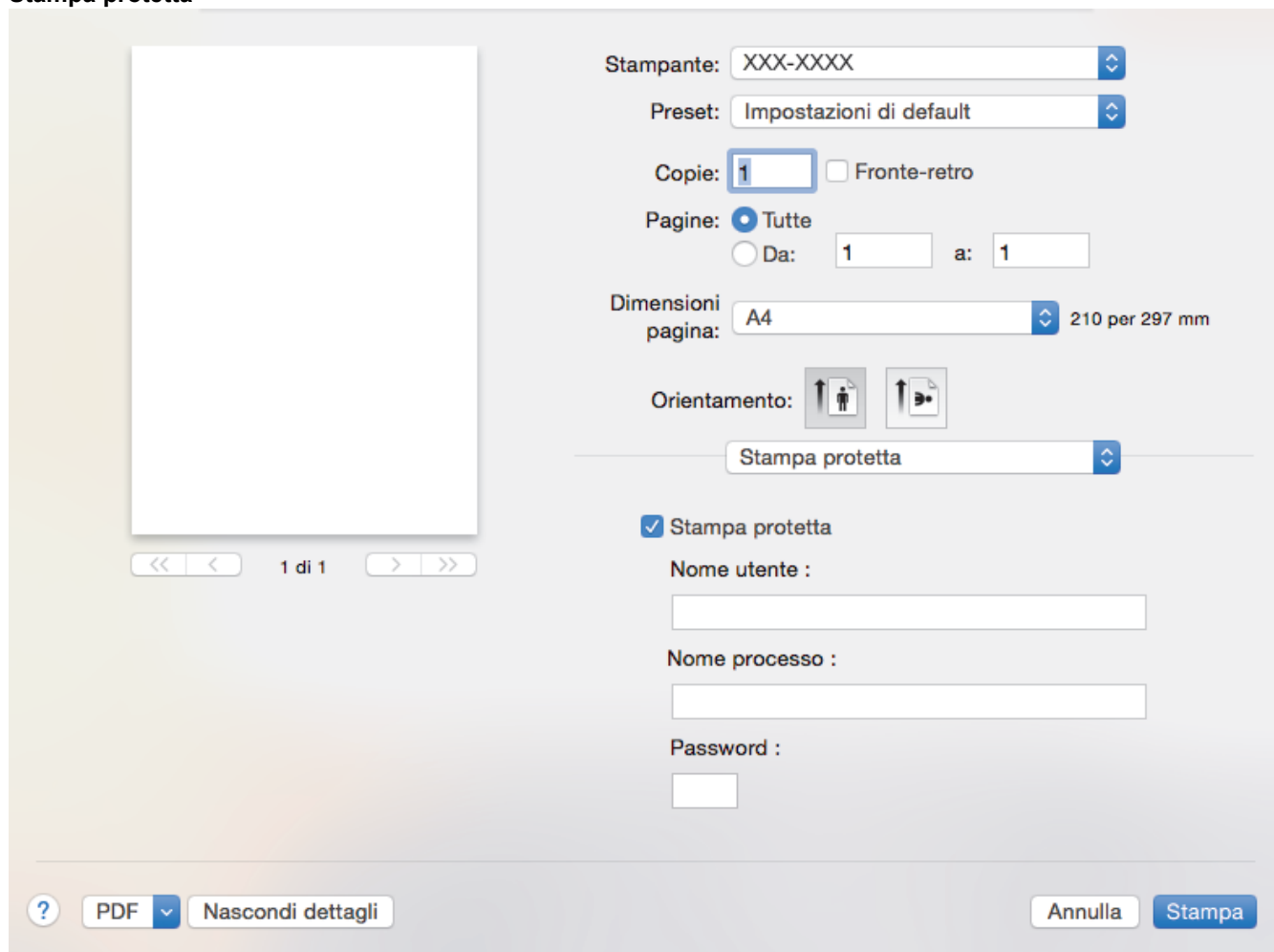
Selezionare questa opzione per ridurre il rumore di stampa.

Altre opzioni di stampa

Ignora pagina vuota

Selezionare questa opzione per consentire al driver stampante di rilevare automaticamente le pagine vuote ed escluderle dalla stampa.

Stampa protetta



Stampante: XXX-XXXX

Preset: Impostazioni di default

Copie: 1 ☐ Fronte-retro

Pagine: ☒ Tutte
☐ Da: 1 a: 1

Dimensioni pagina: A4 210 per 297 mm

Orientamento:  

Stampa protetta

☒ Stampa protetta

Nome utente :

Nome processo :

Password :

? PDF v Nascondi dettagli

Annulla Stampa

1. Stampa protetta (Disponibile solo per alcuni modelli)

Questa funzione garantisce che la stampa dei documenti riservati o contenenti dati sensibili venga eseguita solo dopo l'immissione di una password dal pannello dei comandi dell'apparecchio.

✓ Informazioni correlate

- [Stampare dal computer \(Mac\)](#)
- [Stampare un documento \(Mac\)](#)

Eseguire il monitoraggio dello stato della macchina dal computer (Mac)

L'utilità Status Monitor è uno strumento software configurabile che consente di monitorare lo stato di un dispositivo, in modo da essere avvisati immediatamente in caso di messaggi di errore che segnalano, ad esempio, la mancanza della carta o un inceppamento della carta a intervalli di aggiornamento preimpostati. È inoltre possibile accedere alla gestione basata sul Web.

1. Fare clic sul menu **Preferenze di Sistema**, selezionare **Stampa e Scanner** o **Stampanti e Scanner**, quindi selezionare la macchina.
2. Fare clic sul pulsante **Opzioni e forniture**.
3. Selezionare la scheda **Utility**, quindi fare clic sul pulsante **Apri Utility Stampante**.

Viene avviato Status Monitor.



Risoluzione dei problemi

Fare clic sul pulsante **Risoluzione dei problemi** per accedere al sito Web dedicato alla risoluzione dei problemi.

State cercando materiali di consumo di ricambio?

Fare clic sul pulsante **State cercando materiali di consumo di ricambio?** per ottenere informazioni sui prodotti originali Brother.

Aggiornamento dello stato della macchina

Per visualizzare lo stato più recente della macchina mentre è aperta la finestra **Status Monitor**, fare clic sull'icona . È possibile impostare l'intervallo in cui il software aggiorna le informazioni sullo stato della macchina. Fare clic su **Brother Status Monitor** nella barra dei menu, quindi selezionare **Preferenze**.

Gestione basata sul Web (solo collegamenti di rete)

Accedere al sistema Gestione basata sul Web facendo clic sull'icona della macchina nella schermata **Status Monitor**. È possibile utilizzare un browser web standard per gestire la macchina mediante il protocollo HTTP (Hyper Text Transfer Protocol).



Informazioni correlate

- [Stampare dal computer \(Mac\)](#)
 - [Problemi di stampa](#)
-

Annulare un processo di stampa

>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.



Per annullare più lavori di stampa, tenere premuto **Stop/Uscita (Stop/Exit)** per quattro secondi.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere .



Per annullare più lavori di stampa, tenere premuto  per circa quattro secondi.



Informazioni correlate

- [Eseguire la stampa](#)
- [Problemi di stampa](#)

Stampa di prova

Se si verificano problemi con la qualità di stampa, seguire queste istruzioni per eseguire una stampa di prova:

>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)
>> [DCP-L2550DN](#)
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Stampante], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Opzioni di stampa], quindi premere **OK**.
4. Premere l'opzione [Stampa di prova] e quindi premere **OK**.
5. Premere **Inizio (Start)**.
La macchina stampa la pagina Stampa di prova.
6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

DCP-L2550DN

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Stampante], quindi premere **OK**.
3. (per i modelli con supporto emulazione stampante)
Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Opzioni di stampa], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Stampa di prova], quindi premere **OK**.
5. Premere **Inizio (Start)**.
La macchina stampa la pagina Stampa di prova.
6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Stampante] > [Opzioni di stampa] > [Stampa di prova].
2. Premere [Si].
3. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Eseguire la stampa](#)
- [Migliorare la qualità di stampa](#)

Eseguire la scansione

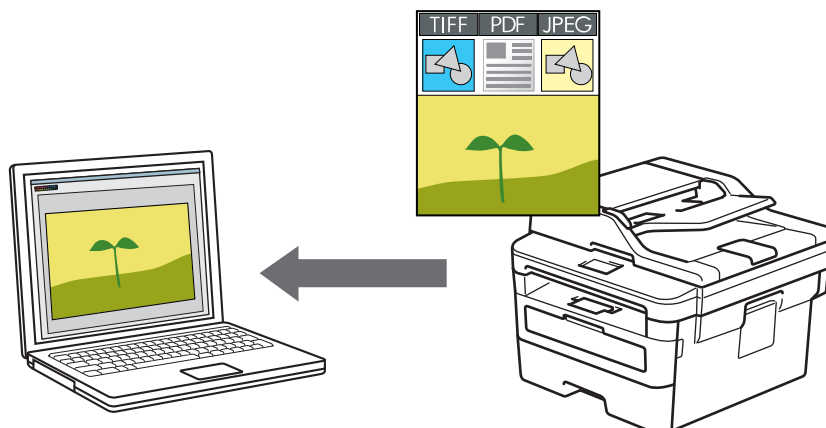
- [Eseguire la scansione utilizzando il pulsante di scansione sulla macchina Brother](#)
- [Eseguire la scansione dal computer \(Windows®\)](#)
- [Eseguire la scansione dal computer \(Mac\)](#)
- [Configurare le impostazioni di scansione utilizzando Gestione basata sul Web](#)

Eseguire la scansione utilizzando il pulsante di scansione sulla macchina Brother

- [Eseguire la scansione di foto e grafici](#)
- [Salvare i dati acquisiti in una cartella come file PDF](#)
- [Scansione a file di testo modificabile \(OCR\)](#)
- [Scansione ad allegato e-mail](#)
- [Scansione su FTP](#)
- [Scansione su rete \(Windows®\)](#)
- [Servizi Web per la scansione sulla rete \(Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10\)](#)
- [Modificare le impostazioni del pulsante di scansione da ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Modificare le impostazioni del pulsante di scansione da Brother iPrint&Scan \(Mac\)](#)
- [Configurare il certificato per i PDF firmati](#)
- [Disattivare la scansione dal computer](#)

Eseguire la scansione di foto e grafici

Inviare foto o grafica acquisite direttamente al computer.



Utilizzare il pulsante Scansione sulla macchina per apportare modifiche temporanee alle impostazioni di scansione. Per rendere permanenti le modifiche, utilizzare il software Brother ControlCenter (Windows®) o Brother iPrint&Scan (Mac).

>> DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Caricare il documento.
2. Premere  (**SCAN**).
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Scans. su PC], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Immagine], quindi premere **OK**.
5. Se la macchina è collegata tramite la rete, premere ▲ o ▼ per selezionare il computer di destinazione.
6. Premere **OK**.



Se il display LCD richiede l'inserimento di un PIN, inserire un PIN a quattro cifre per il computer di destinazione sul display LCD e quindi premere **OK**.

7. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Per modificare le impostazioni di scansione per questo documento, premere **Opzioni (Options)** o **Copia/Scan Opzioni (Copy/Scan Options)** e passare al punto successivo.
 - Per utilizzare le impostazioni di scansione predefinite, premere **Inizio (Start)**.

La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.



- Per modificare le impostazioni di scansione, il software ControlCenter di Brother deve essere installato su un computer collegato alla macchina.

8. Selezionare le impostazioni di scansione da modificare:

- [Tipo scansione]
- [Risoluzione]
- [Tipo file]
- [Formato docum.]

- [Allineam. autom.ADF] (disponibile per alcuni modelli)
 - [Rim. col. sfondo]
- (disponibile solo per le opzioni [Colore] e [Grigio]).

9. Premere **OK**.

10. Premere **Inizio (Start)**.

La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.
2. Premere [Scansione] > [su PC] > [a Immagine].
3. Se la macchina è collegato in rete, premere ▲ o ▼ per visualizzare il computer a cui inviare i dati, quindi selezionare il nome del computer.



Se sul display LCD viene richiesto un codice PIN per il computer, immettere il codice PIN di quattro cifre sul display, quindi premere [OK].

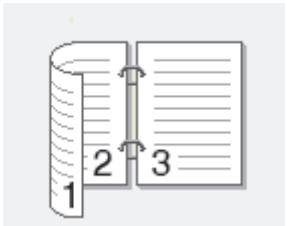
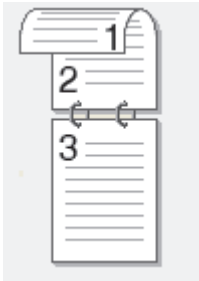
4. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Per modificare le impostazioni di scansione, premere [Opzioni] e passare al punto successivo.
 - Per utilizzare le impostazioni di scansione predefinite, premere [Inizio].

La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.



Per modificare le impostazioni di scansione, il software ControlCenter di Brother deve essere installato su un computer collegato alla macchina.

5. Per eseguire la scansione di entrambe le facciate del documento (MFC-L2750DW):
 - Premere [Scans. fronte/retro] e selezionare il tipo di documento.

Opzione	Descrizione
Scans. fr./retro: lato lungo	
Scans. fr./retro: lato corto	

6. Selezionare le impostazioni di scansione da modificare:
 - [Risoluzione]
 - [Tipo file]
 - [Tipo scansione]
 - [Formato docum.]
 - [Imp. scansione]

-
- [Allineamento automatico ADF] (disponibile per alcuni modelli)
 - [Rimuovi colore di sfondo]
(disponibile solo per le opzioni [Colore] e [Grigio]).

7. Premere [OK].

8. Premere [Inizio].

La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.

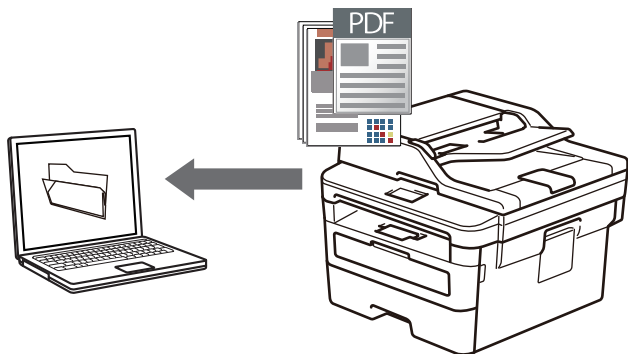


Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando il pulsante di scansione sulla macchina Brother](#)
 - [Modificare le impostazioni del pulsante di scansione da ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
 - [Modificare le impostazioni del pulsante di scansione da Brother iPrint&Scan \(Mac\)](#)
-

Salvare i dati acquisiti in una cartella come file PDF

Eseguire la scansione dei documenti e salvarli in una cartella sul computer come file PDF.



Utilizzare il pulsante Scansione sulla macchina per apportare modifiche temporanee alle impostazioni di scansione. Per rendere permanenti le modifiche, utilizzare il software Brother ControlCenter (Windows®) o Brother iPrint&Scan (Mac).

>> DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Caricare il documento.
2. Premere  (**SCAN**).
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Scans. su PC], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [File], quindi premere **OK**.
5. Se la macchina è collegata tramite la rete, premere ▲ o ▼ per selezionare il computer di destinazione.
6. Premere **OK**.



Se il display LCD richiede l'inserimento di un PIN, inserire un PIN a quattro cifre per il computer di destinazione sul display LCD e quindi premere **OK**.

7. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Per modificare le impostazioni di scansione per questo documento, premere **Opzioni (Options)** o **Copia/Scan Opzioni (Copy/Scan Options)** e passare al punto successivo.
 - Per utilizzare le impostazioni di scansione predefinite, premere **Inizio (Start)**.La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.



- Per modificare le impostazioni di scansione, il software ControlCenter di Brother deve essere installato su un computer collegato alla macchina.

8. Selezionare le impostazioni di scansione da modificare:
 - [Tipo scansione]
 - [Risoluzione]
 - [Tipo file]
 - [Formato docum.]
 - [Allineam. autom.ADF] (disponibile per alcuni modelli)
 - [Rim. col. sfondo]

(disponibile solo per le opzioni [Colore] e [Grigio]).

9. Premere **OK**.

10. Premere **Inizio (Start)**.

La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.

2. Premere [Scansione] > [su PC] > [a File].

3. Se la macchina è collegato in rete, premere ▲ o ▼ per visualizzare il computer a cui inviare i dati, quindi selezionare il nome del computer.



Se sul display LCD viene richiesto un codice PIN per il computer, immettere il codice PIN di quattro cifre sul display, quindi premere [OK].

4. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Per modificare le impostazioni di scansione, premere [Opzioni] e passare al punto successivo.
- Per utilizzare le impostazioni di scansione predefinite, premere [Inizio].

La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.



Per modificare le impostazioni di scansione, il software ControlCenter di Brother deve essere installato su un computer collegato alla macchina.

5. Per eseguire la scansione di entrambe le facciate del documento (MFC-L2750DW):

- Premere [Scans. fronte/retro] e selezionare il tipo di documento.

Opzione	Descrizione
Scans. fr./retro: lato lungo	
Scans. fr./retro: lato corto	

6. Selezionare le impostazioni di scansione da modificare:

- [Risoluzione]
- [Tipo file]
- [Tipo scansione]
- [Formato docum.]
- [Imp. scansione]
- [Allineamento automatico ADF] (disponibile per alcuni modelli)
- [Rimuovi colore di sfondo]

(disponibile solo per le opzioni [Colore] e [Grigio]).

7. Premere [OK].

8. Premere [Inizio].

La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.

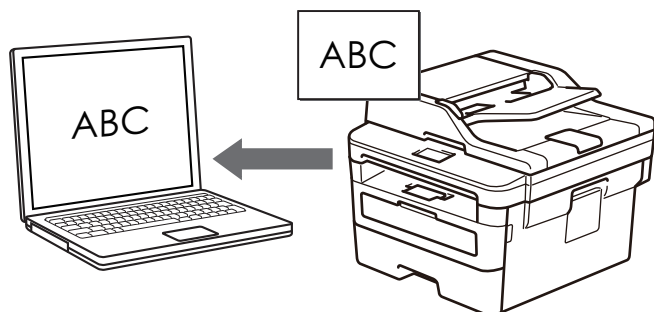


Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando il pulsante di scansione sulla macchina Brother](#)
 - [Modificare le impostazioni del pulsante di scansione da ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
 - [Modificare le impostazioni del pulsante di scansione da Brother iPrint&Scan \(Mac\)](#)
-

Scansione a file di testo modificabile (OCR)

La macchina è in grado di convertire in testo i caratteri di un documento acquisito, utilizzando la tecnologia di riconoscimento ottico dei caratteri (OCR). È possibile modificare questi dati di testo utilizzando l'applicazione per l'elaborazione di testi desiderata.



- La funzione Scansione su OCR è disponibile per determinate lingue.
- Utilizzare il pulsante Scansione sulla macchina per apportare modifiche temporanee alle impostazioni di scansione. Per apportare modifiche permanenti, utilizzare il software ControlCenter di Brother.

>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Caricare il documento.
2. Premere  (**SCAN**).
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Scans. su PC], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [OCR], quindi premere **OK**.
5. Se la macchina è collegata tramite la rete, premere ▲ o ▼ per selezionare il computer di destinazione.
6. Premere **OK**.



Se il display LCD richiede l'inserimento di un PIN, inserire un PIN a quattro cifre per il computer di destinazione sul display LCD e quindi premere **OK**.

7. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Per modificare le impostazioni di scansione per questo documento, premere **Opzioni (Options)** o **Copia/Scan Opzioni (Copy/Scan Options)** e passare al punto successivo.
 - Per utilizzare le impostazioni di scansione predefinite, premere **Inizio (Start)**.

La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.



- Per modificare le impostazioni di scansione, il software ControlCenter di Brother deve essere installato su un computer collegato alla macchina.

8. Selezionare le impostazioni di scansione da modificare:
 - [Tipo scansione]
 - [Risoluzione]
 - [Tipo file]
 - [Formato docum.]
 - [Allineam. autom.ADF] (disponibile per alcuni modelli)
 - [Rim. col. sfondo]

(disponibile solo per le opzioni [Colore] e [Grigio]).

9. Premere **OK**.

10. Premere **Inizio (Start)**.

La macchina esegue la scansione del documento, lo converte in testo modificabile, quindi lo invia all'applicazione di elaborazione testi predefinita.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.

2. Premere [Scansione] > [su PC] > [per OCR].

3. Se la macchina è collegato in rete, premere ▲ o ▼ per visualizzare il computer a cui inviare i dati, quindi selezionare il nome del computer.



Se sul display LCD viene richiesto un codice PIN per il computer, immettere il codice PIN di quattro cifre sul display, quindi premere [OK].

4. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Per modificare le impostazioni di scansione, premere [Opzioni] e passare al punto successivo.
- Per utilizzare le impostazioni di scansione predefinite, premere [Inizio].

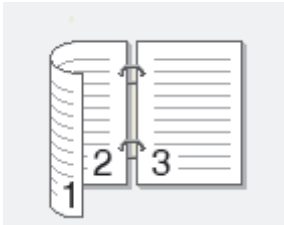
La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.



Per modificare le impostazioni di scansione, il software ControlCenter di Brother deve essere installato su un computer collegato alla macchina.

5. Per eseguire la scansione di entrambe le facciate del documento (MFC-L2750DW):

- Premere [Scans. fronte/retro] e selezionare il tipo di documento.

Opzione	Descrizione
Scans. fr./retro: lato lungo	
Scans. fr./retro: lato corto	

6. Selezionare le impostazioni di scansione da modificare:

- [Risoluzione]
- [Tipo file]
- [Tipo scansione]
- [Formato docum.]
- [Imp. scansione]
- [Allineamento automatico ADF] (disponibile per alcuni modelli)
- [Rimuovi colore di sfondo]

(disponibile solo per le opzioni [Colore] e [Grigio]).

7. Premere [OK].

8. Premere [Inizio].

La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.

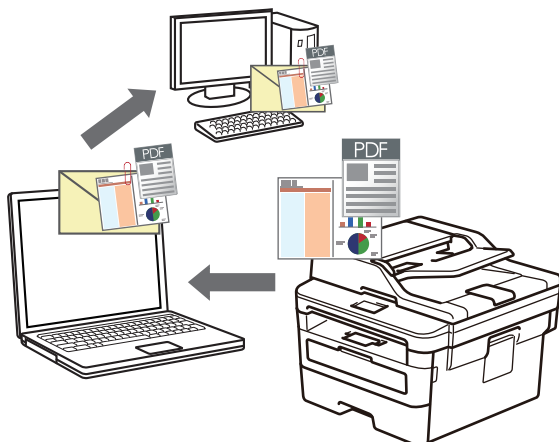


Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando il pulsante di scansione sulla macchina Brother](#)
 - [Modificare le impostazioni del pulsante di scansione da ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
 - [Modificare le impostazioni del pulsante di scansione da Brother iPrint&Scan \(Mac\)](#)
-

Scansione ad allegato e-mail

Inviare un documento acquisito come un allegato e-mail.



- Utilizzare il pulsante Scansione sulla macchina per apportare modifiche temporanee alle impostazioni di scansione. Per rendere permanenti le modifiche, utilizzare il software Brother ControlCenter (Windows®) o Brother iPrint&Scan (Mac).
- La funzione Scansione su e-mail non supporta i servizi e-mail basati su Web. Utilizzare la funzione Scansione su immagine o Scansione su file per eseguire la scansione di un documento o una foto e allegare il file acquisito a un messaggio e-mail.



La macchina esegue la scansione su un client e-mail predefinito.

>> DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Caricare il documento.
2. Premere  (**SCAN**).
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Scans. su PC], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [E-mail], quindi premere **OK**.
5. Se la macchina è collegata tramite la rete, premere ▲ o ▼ per selezionare il computer di destinazione.
6. Premere **OK**.



Se il display LCD richiede l'inserimento di un PIN, inserire un PIN a quattro cifre per il computer di destinazione sul display LCD e quindi premere **OK**.

7. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Per modificare le impostazioni di scansione per questo documento, premere **Opzioni (Options)** o **Copia/Scan Opzioni (Copy/Scan Options)** e passare al punto successivo.
 - Per utilizzare le impostazioni di scansione predefinite, premere **Inizio (Start)**.La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.



- Per modificare le impostazioni di scansione, il software ControlCenter di Brother deve essere installato su un computer collegato alla macchina.

8. Selezionare le impostazioni di scansione da modificare:

- [Tipo scansione]
- [Risoluzione]
- [Tipo file]
- [Formato docum.]
- [Allineam. autom.ADF] (disponibile per alcuni modelli)
- [Rim. col. sfondo]
(disponibile solo per le opzioni [Colore] e [Grigio]).

9. Premere **OK**.

10. Premere **Inizio (Start)**.

La macchina esegue la scansione del documento e lo salva come allegato, quindi viene avviata l'applicazione di posta elettronica utilizzata e viene aperto un nuovo messaggio a cui è allegato il file acquisito.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.
2. Premere [Scansione] > [su PC] > [a E-mail].
3. Se la macchina è collegato in rete, premere ▲ o ▼ per visualizzare il computer a cui inviare i dati, quindi selezionare il nome del computer.



Se sul display LCD viene richiesto un codice PIN per il computer, immettere il codice PIN di quattro cifre sul display, quindi premere [OK].

4. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Per modificare le impostazioni di scansione, premere [Opzioni] e passare al punto successivo.
- Per utilizzare le impostazioni di scansione predefinite, premere [Inizio].

La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.



Per modificare le impostazioni di scansione, il software ControlCenter di Brother deve essere installato su un computer collegato alla macchina.

5. Per eseguire la scansione di entrambe le facciate del documento (MFC-L2750DW):
 - Premere [Scans. fronte/retro] e selezionare il tipo di documento.

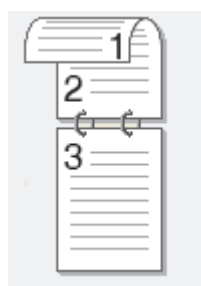
Opzione

Descrizione

Scans. fr./retro: lato lungo



Scans. fr./retro: lato corto



6. Selezionare le impostazioni di scansione da modificare:

-
- [Risoluzione]
 - [Tipo file]
 - [Tipo scansione]
 - [Formato docum.]
 - [Imp. scansione]
 - [Allineamento automatico ADF] (disponibile per alcuni modelli)
 - [Rimuovi colore di sfondo]

(disponibile solo per le opzioni [Colore] e [Grigio]).

7. Premere [OK].

8. Premere [Inizio].

La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.

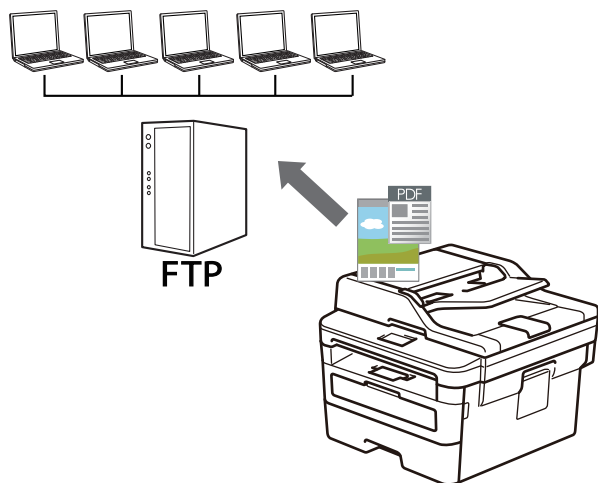


Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando il pulsante di scansione sulla macchina Brother](#)
 - [Modificare le impostazioni del pulsante di scansione da ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
 - [Modificare le impostazioni del pulsante di scansione da Brother iPrint&Scan \(Mac\)](#)
-

Scansione su FTP

Eseguire la scansione dei documenti direttamente su un server FTP quando è necessario condividere le informazioni acquisite. Per una maggiore praticità, configurare diversi profili per salvare le destinazioni preferite di scansione su FTP.



- [Configurare un profilo di scansione su FTP](#)
- [Caricare i dati acquisiti su un server FTP](#)

Configurare un profilo di scansione su FTP

Modelli correlati: DCP-L2550DN/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Configurare un profilo di scansione su FTP per eseguire la scansione e caricare i dati acquisiti direttamente in una posizione FTP.

Si consiglia di utilizzare Microsoft® Internet Explorer® 11/Edge for Windows® e Safari 9/10 per Mac. Verificare che JavaScript e i cookie siano sempre attivati nel browser utilizzato.

1. Avviare il browser.

Digitare “http://indirizzo IP della macchina/” nella barra degli indirizzi del browser (dove “indirizzo IP della macchina ” è l'indirizzo IP della macchina o il nome del server di stampa). Ad esempio: http://192.168.1.2

Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Se la password è stata impostata in precedenza, immetterla e fare clic su ➡.

2. Fare clic sulla scheda **Scansione**.
3. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Scansione su FTP/rete**.
4. Selezionare l'opzione **FTP**, quindi fare clic su **Invia**.

Scansione su FTP/rete

Profilo 1	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 2	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 3	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 4	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 5	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 6	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 7	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 8	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 9	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 10	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 11	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 12	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 13	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 14	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 15	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 16	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 17	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 18	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 19	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 20	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 21	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 22	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 23	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 24	☒ FTP ☐ Rete
Profilo 25	☒ FTP ☐ Rete

Annulla Invia

- Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Scansione su FTP/profilo rete**.
- Selezionare il profilo da impostare o modificare.
- Nel campo **Nome profilo**, immettere un nome per il profilo del server (fino a 15 caratteri alfanumerici). Sul display LCD della macchina viene visualizzato il nome inserito.
- Immettere l'indirizzo host nel campo **Indirizzo Host**, ad esempio ftp.esempio.com, (fino a 64 caratteri) oppure l'indirizzo IP, ad esempio 192.23.56.189.
- Modificare l'impostazione **Numero porta** utilizzata per accedere al server FTP. L'impostazione predefinita per questa impostazione è la porta 21. Nella maggior parte dei casi non è necessario cambiare questa impostazione.
- Nel campo **Nome utente**, immettere un nome utente (fino a 32 caratteri) dotato delle opportune autorizzazioni per la scrittura dei dati sul server FTP.
- Nel campo **Password**, immettere la password (fino a 32 caratteri) associata al nome utente inserito nel campo **Nome utente**. Digitare nuovamente la password nel campo **Conferma password**.
- Nel campo **Directory memorizzazione**, immettere il percorso della cartella sul server FTP alla quale si desidera inviare i dati acquisiti. Non inserire il carattere slash all'inizio del percorso (vedere esempio).

Directory memorizzazione

brother/abc

- Fare clic sull'elenco a discesa **Nome file** e selezionare un prefisso per il nome del file tra i nomi preimpostati disponibili oppure tra i nomi definiti dall'utente. Il nome file utilizzato per il documento acquisito corrisponderà

al prefisso scelto dall'utente, seguito dalle ultime sei cifre del contatore dello scanner piano o dell'ADF e infine dall'estensione del file (ad esempio "Preventivo_098765.pdf").

14. Fare clic sull'elenco a discesa **Qualità** e selezionare un'impostazione per la qualità. Se si seleziona l'opzione **Selezione utente**, la macchina richiede di selezionare un'impostazione ad ogni utilizzo del profilo di scansione.
15. Fare clic sull'elenco a discesa **Tipo file** e selezionare il tipo di file da utilizzare per il documento acquisito. Se si seleziona l'opzione **Selezione utente**, la macchina richiede di selezionare un'impostazione ad ogni utilizzo del profilo di scansione.
16. Fare clic sull'elenco a discesa **Formato documento** e selezionare il formato del documento. Questa operazione è necessaria per garantire che il file acquisito abbia un formato corretto.
17. Fare clic sull'elenco a discesa **Dim. file** e selezionare il formato del file.
18. Fare clic sull'elenco a discesa **Rimuovi colore di sfondo**, quindi selezionare il livello. È possibile utilizzare questa funzione per rimuovere il colore di sfondo dei documenti per rendere più leggibili i dati acquisiti.
19. Attivare o disattivare l'opzione **Modalità passiva** in funzione della configurazione utilizzata per il server FTP e il firewall di rete. Per impostazione predefinita, l'opzione è attiva. Nella maggior parte dei casi non è necessario modificare questa impostazione.
20. Fare clic su **Invia**.



Utilizzando i caratteri: ?, /, \, ", :, <, >, | o * si potrebbe verificare un errore di invio.



Informazioni correlate

- [Scansione su FTP](#)

Caricare i dati acquisiti su un server FTP

Modelli correlati: DCP-L2550DN/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Condividere le informazioni acquisite salvandole sul server FTP.

>> [DCP-L2550DN](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2550DN

1. Caricare il documento.
2. Premere  (**SCAN**).
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Scan to FTP], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare uno dei profili presenti nell'elenco, quindi premere **OK**.
Se il profilo non è completo (ad esempio perché mancano il nome e la password dell'account di accesso oppure non è stata selezionata la qualità o il tipo di file), viene richiesto di immettere le eventuali informazioni mancanti.
5. Premere **Inizio (Start)**.
Sull'LCD viene visualizzato il messaggio [Connessione]. Quando viene stabilita la connessione al server FTP, la macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.
2. Premere [Scansione] > [a FTP].
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare uno dei profili di server di rete elencati. Se il profilo non è completo (ad esempio, se mancano il nome e la password dell'account di accesso o se la qualità o il tipo di file non è specificato), verrà richiesto di inserire le informazioni mancanti.
4. Premere [Inizio].
La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.

✓ Informazioni correlate

- [Scansione su FTP](#)

Scansione su rete (Windows®)

Eseguire la scansione di documenti direttamente su un server CIFS sulla rete locale. Per una maggiore praticità, è possibile configurare diversi profili per salvare le destinazioni preferite di scansione su rete.

- [Configurare un profilo di scansione su rete](#)
- [Caricare i dati acquisiti su un server CIFS](#)

Configurare un profilo di scansione su rete

Modelli correlati: MFC-L2750DW

Configurare un profilo di scansione su rete per eseguire la scansione e caricare i dati acquisiti direttamente in una cartella su un server CIFS.

Si consiglia di utilizzare Microsoft® Internet Explorer® 11/Edge for Windows® e Safari 9/10 per Mac. Verificare che JavaScript e i cookie siano sempre attivati nel browser utilizzato.

1. Avviare il browser.

Digitare "http://indirizzo IP della macchina/" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina o il nome del server di stampa). Ad esempio: http://192.168.1.2

Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Se la password è stata impostata in precedenza, immetterla e fare clic su ➡.

2. Fare clic sulla scheda **Scansione**.
3. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Scansione su FTP/rete**.
4. Selezionare l'opzione **Rete**, quindi fare clic su **Invia**.

Scansione su FTP/rete

Profilo 1	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 2	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 3	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 4	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 5	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 6	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 7	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 8	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 9	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 10	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 11	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 12	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 13	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 14	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 15	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 16	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 17	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 18	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 19	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 20	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 21	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 22	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 23	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 24	☐ FTP ☒ Rete
Profilo 25	☐ FTP ☒ Rete

Annulla Invia

5. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Scansione su FTP/profilo rete**.
6. Selezionare il profilo da impostare o modificare.
7. Nel campo **Nome profilo**, immettere un nome per il profilo del server (fino a 15 caratteri alfanumerici). Sul display LCD della macchina viene visualizzato il nome inserito.
8. Nel campo **Percorso della cartella di rete**, immettere il percorso della cartella sul server CIFS alla quale si desidera inviare i dati acquisiti.
9. Fare clic sull'elenco a discesa **Nome file** e selezionare un prefisso per il nome del file tra i nomi preimpostati disponibili oppure tra i nomi definiti dall'utente. Il nome file utilizzato per il documento acquisito corrisponderà al prefisso scelto dall'utente, seguito dalle ultime sei cifre del contatore dello scanner piano o dell'ADF e infine dall'estensione del file (ad esempio "Preventivo_098765.pdf").
10. Fare clic sull'elenco a discesa **Qualità** e selezionare un'impostazione per la qualità. Se si seleziona l'opzione **Selezione utente**, la macchina richiede di selezionare un'impostazione ad ogni utilizzo del profilo di scansione.
11. Fare clic sull'elenco a discesa **Tipo file** e selezionare il tipo di file da utilizzare per il documento acquisito. Se si seleziona l'opzione **Selezione utente**, la macchina richiede di selezionare un'impostazione ad ogni utilizzo del profilo di scansione.
12. Fare clic sull'elenco a discesa **Formato documento** e selezionare il formato del documento. Questa operazione è necessaria per garantire che il file acquisito abbia un formato corretto.
13. Fare clic sull'elenco a discesa **Dim. file** e selezionare il formato del file.

14. Fare clic sull'elenco a discesa **Rimuovi colore di sfondo**, quindi selezionare il livello. È possibile utilizzare questa funzione per rimuovere il colore di sfondo dei documenti per rendere più leggibili i dati acquisiti.
15. Per proteggere questo profilo mediante PIN, selezionare **Usa PIN per autenticazione** nel campo **Si**.
16. Se è stato selezionato **Si** per il campo **Usa PIN per autenticazione**, digitare un PIN di quattro cifre nel campo **Codice PIN**.
17. Per impostare il metodo di autenticazione, selezionare **Auto** o **NTLMv2** dal menu **Metodo di autenticazione**.
18. Nel campo **Nome utente**, digitare un nome utente (fino a 96 caratteri) dotato delle opportune autorizzazioni per la scrittura dei dati sulla cartella specificata nel campo **Percorso della cartella di rete**. Se il nome utente fa parte del dominio, immettere il nome utente in uno dei modi indicati di seguito:
user@domain
domain\user
19. Nel campo **Password**, immettere la password (fino a 32 caratteri) associata al nome utente inserito nel campo **Nome utente**. Digitare nuovamente la password nel campo **Conferma password**.
20. Fare clic su **Invia**.



Utilizzando i caratteri: ?, /, \, ", :, <, >, | o * si potrebbe verificare un errore di invio.

21. Occorre configurare il protocollo SNTP (server di riferimento orario di rete) o impostare data, ora e fuso orario correttamente sul pannello di controllo per tutti i metodi di autenticazione. L'ora deve corrispondere a quella utilizzata dal server CIFS.



Informazioni correlate

- [Scansione su rete \(Windows®\)](#)
- [Impostare la data e l'ora utilizzando Gestione basata sul Web](#)

■ Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione utilizzando il pulsante di scansione sulla macchina Brother > Scansione su rete (Windows®) > Configurare un profilo di scansione su rete > Impostare la data e l'ora utilizzando Gestione basata sul Web

Impostare la data e l'ora utilizzando Gestione basata sul Web

Assicurarsi che le impostazioni relative a data e ora e al fuso orario siano impostate correttamente utilizzando Gestione basata sul Web o il pannello di controllo, in modo che l'ora della macchina corrisponda all'ora utilizzata dal server che fornisce l'autenticazione.

Se è già stata aperta una finestra di Gestione basata sul Web, ignorare il punto 1.

1. Avviare il browser.

Digitare "http://indirizzo IP della macchina/" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina o il nome del server di stampa). Ad esempio: http://192.168.1.2

Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Se la password è stata impostata in precedenza, immetterla e fare clic su ➔.

2. Fare clic sulla scheda **Amministratore**.
3. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Data & Ora**.



4. Nei campi **Data**, immettere la data.
5. Selezionare il tipo di orologio dal campo **Formato Ora**.
6. Nei campi **Ora**, immettere l'ora.
7. Selezionare dall'elenco a discesa **Fuso orario** la differenza di fuso orario tra la propria posizione e la zona UTC; ad esempio, l'indicazione del fuso orario per la costa orientale degli Stati Uniti e il Canada corrisponde a UTC-05:00.
8. Nel campo **Autom. giorno**, fare clic su **Si** per impostare la macchina a cambiare automaticamente l'ora in ora legale. La macchina viene reimpostata automaticamente un'ora in avanti in primavera e un'ora indietro in autunno (disponibile solo in alcuni Paesi).
9. Fare clic su **Invia**.



Informazioni correlate

- [Configurare un profilo di scansione su rete](#)

Caricare i dati acquisiti su un server CIFS

Modelli correlati: MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.
2. Premere [Scansione] > [a Rete].
3. Vengono elencati i profili del server configurati utilizzando la Gestione basata sul Web. Selezionare il profilo desiderato. Se il profilo non è completo (ad esempio perché mancano il nome e la password dell'account di accesso oppure non è stata selezionata la qualità o il tipo di file), viene richiesto di immettere le eventuali informazioni mancanti.
4. Premere [Inizio].

La macchina avvia la scansione. Se si utilizza il piano dello scanner della macchina, seguire le istruzioni sul display LCD per completare il processo di scansione.



Informazioni correlate

- [Scansione su rete \(Windows®\)](#)

Servizi Web per la scansione sulla rete (Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10)

Il protocollo dei servizi Web consente agli utenti di Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10 di eseguire la scansione utilizzando una macchina Brother sulla rete. È necessario installare il driver mediante i servizi Web.

- [Utilizzare Servizi Web per installare i driver utilizzati per la scansione \(Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10\)](#)
- [Eseguire la scansione utilizzando i servizi Web dalla macchina Brother \(Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10\)](#)
- [Configurare le impostazioni di scansione per Web Services](#)

► Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione utilizzando il pulsante di scansione sulla macchina Brother > Servizi Web per la scansione sulla rete (Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10) > Utilizzare Servizi Web per installare i driver utilizzati per la scansione (Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10)

Utilizzare Servizi Web per installare i driver utilizzati per la scansione (Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10)

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Utilizzare i servizi Web per monitorare le stampanti sulla rete.

- Assicurarsi di aver installato il software e i driver Brother.
- Verificare che il computer host e la macchina Brother siano sulla stessa sottorete o che il router sia configurato correttamente per il trasferimento dei dati tra i due dispositivi.
- Prima di configurare questa impostazione, è necessario configurare l'indirizzo IP sull'apparecchio Brother.

1. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Windows® 7

Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Pannello di controllo** > **Rete e Internet** > **Visualizza dispositivi e computer della rete**.

Il nome per i servizi Web della macchina viene visualizzato insieme all'icona della stampante.

Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'apparecchio da installare.

- Windows® 8

Portare il mouse sull'angolo inferiore destro del desktop. Quando viene visualizzata la barra dei menu, fare clic su **Impostazioni** > **Modifica impostazioni PC** > **Dispositivi** > **Aggiungi un dispositivo**.

Viene visualizzato il nome per i Servizi Web dell'apparecchio.

- Windows® 8,1

Portare il mouse sull'angolo inferiore destro del desktop. Quando viene visualizzata la barra dei menu, fare clic su **Impostazioni** > **Modifica impostazioni PC** > **PC & devices** > **Dispositivi** > **Aggiungi dispositivo**.

Viene visualizzato il nome per i Servizi Web dell'apparecchio.

- Windows® 10

Fare clic su  > **Sistema Windows** > **Pannello di controllo**. Nel gruppo **Hardware e suoni**, fare clic su **Aggiungi dispositivo**.



- Il nome per i servizi Web dell'apparecchio Brother corrisponde al nome del modello utilizzato e all'indirizzo MAC (indirizzo Ethernet) dell'apparecchio (ad esempio, Brother MFC-XXXX (nome del modello) [XXXXXXXXXXXX] (Indirizzo MAC/indirizzo Ethernet)).

- Windows® 8/Windows® 10

Spostare il mouse sul nome dell'apparecchio per visualizzare le informazioni relative all'apparecchio stesso.

2. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Windows® 7

Fare clic su **Installa** nel menu visualizzato.

- Windows® 8/Windows® 10

Selezionare la macchina da installare e seguire le istruzioni a schermo.



Per disinstallare i driver, fare clic su **Disinstalla** o  (**Remove device**).



Informazioni correlate

- [Servizi Web per la scansione sulla rete \(Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10\)](#)
-

■ [Pagina Iniziale](#) > [Eseguire la scansione](#) > [Eseguire la scansione utilizzando il pulsante di scansione sulla macchina Brother](#) > [Servizi Web per la scansione sulla rete \(Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10\)](#) > Eseguire la scansione utilizzando i servizi Web dalla macchina Brother (Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10)

Eseguire la scansione utilizzando i servizi Web dalla macchina Brother (Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10)

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se è stato installato il driver per la scansione tramite Web Services, è possibile accedere al menu di scansione Web Services dal display LCD della macchina Brother.

Alcuni caratteri nei messaggi visualizzati sul display LCD possono essere sostituiti da spazi se le impostazioni della lingua di OS e macchina Brother sono diverse.

>> [DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Caricare il documento.
2. Premere  (**SCAN**).
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Servizio Web], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare il tipo di scansione desiderato, quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per selezionare il computer di destinazione al quale inviare la scansione, quindi premere **OK**.
6. Premere **Inizio (Start)**.
L'apparecchio avvia la scansione.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.
2. Premere [Scansione] > [Scansione WS].
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare le opzioni di scansione, quindi selezionare il tipo di scansione.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il nome del computer a cui inviare i dati, quindi selezionare il nome del computer.
5. Premere [Inizio].
L'apparecchio avvia la scansione.

✓ Informazioni correlate

- [Servizi Web per la scansione sulla rete \(Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10\)](#)

Configurare le impostazioni di scansione per Web Services

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Windows® 7

Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Dispositivi e stampanti**.

- Windows® 8

Portare il mouse sull'angolo inferiore destro del desktop. Quando viene visualizzata la barra dei menu, fare clic su **Impostazioni**, quindi su **Pannello di controllo**. Nel gruppo **Hardware e suoni**, fare clic su **Visualizza dispositivi e stampanti**.

- Windows® 10

Fare clic su  > **Sistema Windows** > **Pannello di controllo**. Nel gruppo **Hardware e suoni**, fare clic su **Visualizza dispositivi e stampanti**.

2. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della macchina e selezionare **Profili di digitalizzazione....** Viene visualizzata la finestra di dialogo **Profili di digitalizzazione**.
3. Selezionare il profilo di scansione che si desidera utilizzare.
4. Assicurarsi che lo scanner selezionato nell'elenco **Scanner** sia un apparecchio Brother che supporta i servizi Web per la scansione, quindi fare clic sul pulsante **Imposta come predefinito**.
5. Fare clic su **Modifica....**
Viene visualizzata la finestra di dialogo **Modifica profilo predefinito**.
6. Selezionare le impostazioni **Alimentazione**, **Formato carta**, **Formato colore**, **Tipo di file**, **Risoluzione (DPI)**, **Luminosità** e **Contrasto**.
7. Fare clic sul pulsante **Salva profilo**.
Queste impostazioni verranno applicate quando si esegue la scansione utilizzando il protocollo dei servizi Web.

Se viene richiesto di selezionare un'applicazione di scansione, selezionare Fax e scanner di Windows® dall'elenco.



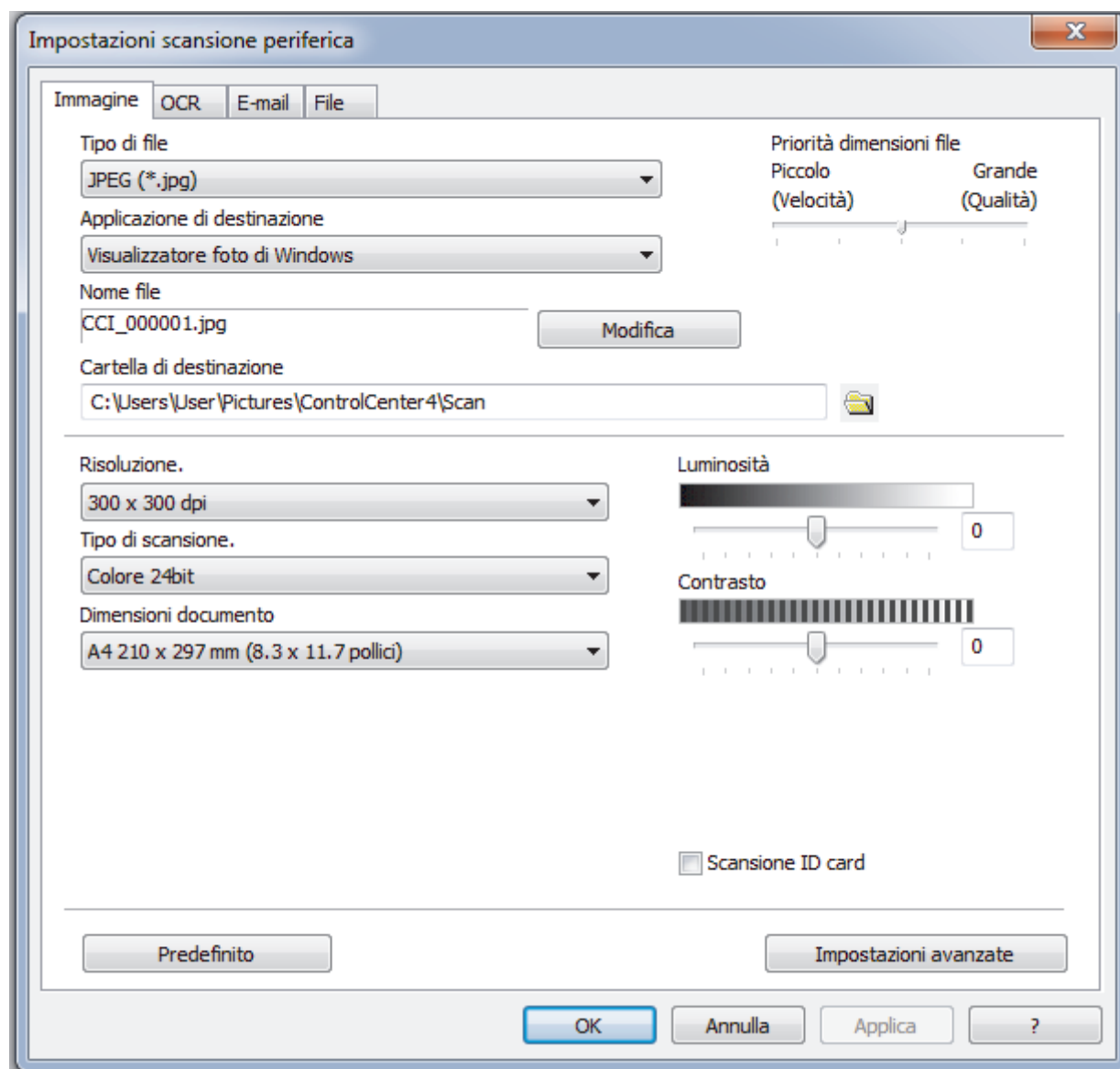
Informazioni correlate

- [Servizi Web per la scansione sulla rete \(Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10\)](#)

Modificare le impostazioni del pulsante di scansione da ControlCenter4 (Windows®)

1. Fare clic sull'icona  (**ControlCenter4**) nella barra delle applicazioni, quindi fare clic su **Apri**.
2. Fare clic sulla scheda **Impostazioni dispositivo**.
3. Fare clic sul pulsante **Impostazioni scansione periferica**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Impostazioni scansione periferica**.



4. Fare clic sulla scheda relativa all'azione "Scansione a" che si desidera modificare (**Immagine**, **OCR**, **E-mail** o **File**).
5. Modificare le impostazioni in base alle proprie esigenze.
6. Fare clic su **OK**.



Ogni scheda rappresenta una delle destinazioni di scansione, come evidenziato nella tabella riportata di seguito.

Modificare le impostazioni di Scansione su facendo clic sulla scheda corrispondente e personalizzando le impostazioni desiderate.

Nome della scheda	Funzione corrispondente
Immagine	Scansione a immagine
OCR	Scansione a OCR
E-mail	Scansione su e-mail
File	Scansione a file

Impostazioni	Funzioni applicabili			
	Immagine	OCR	E-mail	File
Tipo di file	Sì	Sì	Sì	Sì
Applicazione di destinazione	Sì	Sì	-	-
Lingua OCR	-	Sì	-	-
Nome file	Sì	Sì	Sì	Sì
Cartella di destinazione o Posizione di scansione	Sì	Sì	Sì	Sì
Mostra finestra Salva con nome	-	-	-	Sì
Mostra cartella	-	-	-	Sì
Priorità dimensioni file	Sì	-	Sì	Sì
Risoluzione.	Sì	Sì	Sì	Sì
Tipo di scansione.	Sì	Sì	Sì	Sì
Dimensioni documento	Sì	Sì	Sì	Sì
Luminosità	Sì	Sì	Sì	Sì
Contrasto	Sì	Sì	Sì	Sì
Scansione ID card	Sì	Sì	Sì	Sì
Impostazioni avanzate	Sì	Sì	Sì	Sì
Predefinito	Sì	Sì	Sì	Sì

Tipo di file

Selezionare il tipo di file da utilizzare per i dati acquisiti.

Applicazione di destinazione

Selezionare dall'elenco a discesa l'applicazione di destinazione.

Lingua OCR

Impostare la lingua OCR in funzione della lingua del testo del documento acquisito.

Nome file

Fare clic su **Modifica** per modificare il prefisso del nome del file.

Cartella di destinazione

Fare clic sull'icona della cartella per accedervi e selezionare la cartella in cui si intende salvare il documento acquisito.

Posizione di scansione

Selezionare il pulsante di opzione **Cartella** o **SharePoint** per specificare la destinazione di salvataggio dei documenti acquisiti.

Mostra finestra Salva con nome

Selezionare questa opzione per specificare la destinazione dell'immagine acquisita a ogni scansione.

Mostra cartella

Selezionare questa opzione per visualizzare automaticamente la cartella di destinazione al termine della scansione.

Priorità dimensioni file

Consente di regolare il rapporto di compressione dati per l'immagine acquisita. Modificare le dimensioni del file spostando il cursore **Priorità dimensioni file** verso destra o verso sinistra.

Risoluzione.

Selezionare la risoluzione di scansione dall'elenco a discesa **Risoluzione**.. Le risoluzioni superiori richiedono una maggiore quantità di memoria e tempi di trasferimento più lunghi, ma l'immagine acquisita risulta più nitida.

Tipo di scansione.

Selezionare tra diverse profondità di colore per la scansione.

- **Automatico**
Utilizzare questa impostazione per documenti di qualunque tipo. Questa modalità seleziona automaticamente la profondità di colore appropriata per il documento.
- **Bianco e nero**
Utilizzare per documenti di testo o immagini con grafica lineare.
- **Grigio (diffusione errore)**
Utilizzare per immagini fotografiche o grafica. (La diffusione dell'errore è un metodo utilizzato per creare immagini simulate in grigio senza utilizzare punti di grigio vero. I punti neri sono posizionati secondo uno schema specifico per dare l'idea del grigio.)
- **Grigio vero**
Utilizzare per immagini fotografiche o grafica. Questa modalità è più precisa, perché utilizza fino a 256 sfumature di grigio.
- **Colore 24bit**
Utilizzare questa opzione per ottenere un'immagine più accurata dal punto di vista della riproduzione del colore. Questa modalità utilizza fino a 16,8 milioni di colori per acquisire l'immagine, ma richiede una maggiore quantità di memoria e tempi di trasferimento più lunghi.

Dimensioni documento

Selezionare le dimensioni esatte del documento dall'elenco a discesa **Dimensioni documento**.

- Se si seleziona l'opzione **1 su 2 (A4)**, l'immagine acquisita viene suddivisa in due documenti in formato A5.

Luminosità

Impostare il livello di **Luminosità** trascinando il cursore verso destra o verso sinistra in modo da schiarire o scurire l'immagine. Se l'immagine acquisita è troppo chiara, selezionare un livello di luminosità più basso e ripetere la scansione del documento. Se l'immagine è troppo scura, selezionare un livello di luminosità più alto e ripetere la scansione del documento. Per impostare il livello di **Luminosità**, è inoltre possibile digitare un valore direttamente nell'apposito campo.

Contrasto

È possibile aumentare o ridurre il livello di **Contrasto** spostando il cursore verso destra o verso sinistra. Aumentando il contrasto si esaltano le aree chiare e scure dell'immagine, diminuendo il contrasto è possibile distinguere maggiori dettagli nelle aree grigie. Per impostare il livello di **Contrasto**, è inoltre possibile digitare un valore direttamente nell'apposito campo.

Scansione ID card

Selezionare questa casella di controllo per eseguire la scansione di entrambi i lati di una scheda di identificazione in una pagina.

Impostazioni avanzate

Configurare le impostazioni avanzate facendo clic sul pulsante **Impostazioni avanzate** nella finestra di dialogo Impostazioni scansione.

- **Rimuovi trasferimento inchiostro/motivo**

- Rimuovi colore di sfondo**

- Consente di rimuovere il colore di base dei documenti per rendere più leggibili i dati acquisiti.

- **Ruotare immagine**

- Ruotare l'immagine acquisita.

- **Salta pagina vuota**

- Rimuovere le pagine vuote del documento dai risultati della scansione.

- **Visualizza risultati di scansione**

- Consente di visualizzare sullo schermo del computer il numero totale delle pagine salvate e delle pagine vuote saltate.

- **Allineamento automatico ADF**

- Durante la scansione del documento dall'ADF, la macchina corregge automaticamente l'allineamento scorretto del documento.

Predefinito

Selezionare questa opzione per ripristinare tutte le impostazioni ai valori definiti dal produttore.



Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando il pulsante di scansione sulla macchina Brother](#)
 - [Eseguire la scansione di foto e grafici](#)
 - [Salvare i dati acquisiti in una cartella come file PDF](#)
 - [Scansione a file di testo modificabile \(OCR\)](#)
 - [Scansione ad allegato e-mail](#)
-

Modificare le impostazioni del pulsante di scansione da Brother iPrint&Scan (Mac)

1. Nella barra dei menu **Finder**, fare clic su **Go > Applicazioni** e quindi fare doppio clic sull'icona iPrint&Scan. Viene visualizzata la schermata Brother iPrint&Scan.
2. Se la macchina Brother non è selezionata, fare clic sul pulsante **Seleziona macchina** e seguire le istruzioni a schermo per selezionare la macchina Brother.
3. Fare clic sul pulsante **Impostazioni di scansione della macchina** e seguire le istruzioni a schermo per modificare le impostazioni di scansione.



Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando il pulsante di scansione sulla macchina Brother](#)
- [Scansione con Brother iPrint&Scan \(Mac\)](#)
- [Eseguire la scansione di foto e grafici](#)
- [Salvare i dati acquisiti in una cartella come file PDF](#)
- [Scansione a file di testo modificabile \(OCR\)](#)
- [Scansione ad allegato e-mail](#)

Configurare il certificato per i PDF firmati

Se si seleziona PDF firmato per le funzioni di Scansione, è necessario configurare un certificato sulla macchina utilizzando Gestione basata sul Web.

Per utilizzare i PDF firmati, occorre installare un certificato sulla macchina e sul computer.

1. Avviare il browser.

Digitare “http://indirizzo IP della macchina/” nella barra degli indirizzi del browser (dove “indirizzo IP della macchina ” è l’indirizzo IP della macchina o il nome del server di stampa). Ad esempio: http://192.168.1.2

Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Se la password è stata impostata in precedenza, immetterla e fare clic su ➡.

2. Fare clic sulla scheda **Amministratore**.
3. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **PDF firmato**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo di configurazione dei PDF firmati.

PDF firmato

Selezionare il certificato XXXX ▼

(Per utilizzare il PDF firmato, è necessario configurare il certificato.
È possibile configurare il certificato facendo clic sul link sottostante.)

[Certificato>>](#)

Annulla Invia

4. Fare clic sull’elenco a discesa **Selezionare il certificato**, quindi selezionare il certificato.
5. Fare clic su **Invia**.



Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando il pulsante di scansione sulla macchina Brother](#)

Disattivare la scansione dal computer

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È possibile disattivare la funzione di scansione dal computer. Impostare l'impostazione di scansione Pull utilizzando Gestione basata sul Web.

1. Avviare il browser.

Digitare "http://indirizzo IP della macchina/" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina o il nome del server di stampa). Ad esempio: http://192.168.1.2

Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Se la password è stata impostata in precedenza, immetterla e fare clic su ➔.

2. Fare clic sulla scheda **Scansione**.
3. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Scansiona da PC**.
4. Nel campo **Scans. da PC**, fare clic su **Disattivata**.
5. Fare clic su **Invia**.



Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando il pulsante di scansione sulla macchina Brother](#)

Eseguire la scansione dal computer (Windows®)

Esistono diversi modi in cui utilizzare il computer per eseguire la scansione di foto e documenti sulla macchina Brother. È possibile utilizzare le applicazioni software fornite da Brother oppure l'applicazione di scansione preferita.

- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Scansione tramite Nuance™ PaperPort™ 14SE o altre applicazioni Windows®](#)
- [Scansione con Fax e scanner di Windows®](#)

Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)

Utilizzare ControlCenter4 in modalità Home per accedere alle funzioni principali della macchina.

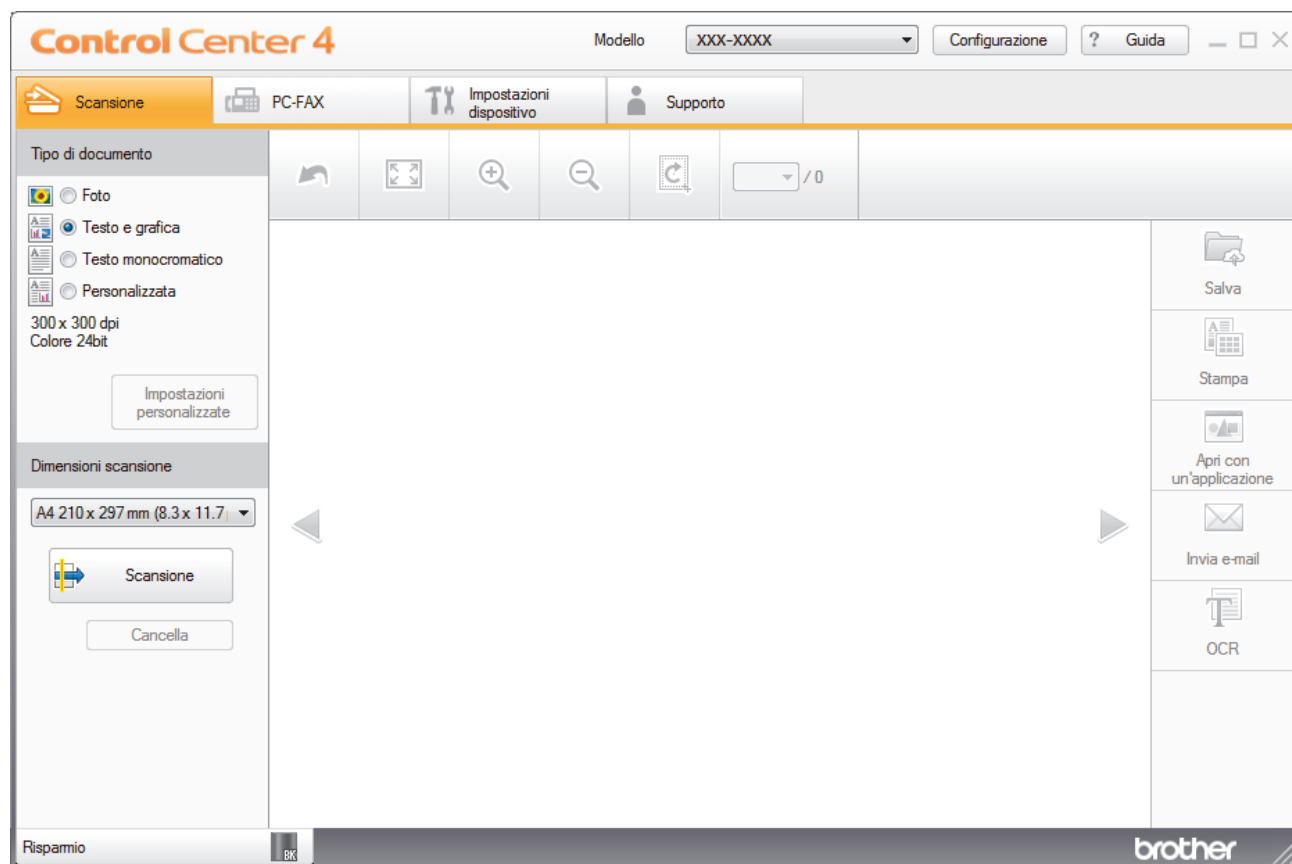
- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Salvare i dati acquisiti in una cartella come file PDF utilizzando la modalità Base di ControlCenter4\(Windows®\)](#)
- [Eseguire la scansione automatica di entrambi i lati di un documento utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Impostazioni di scansione per ControlCenter4 in modalità Home \(Windows®\)](#)

► Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione dal computer (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)

Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)

Selezionare **Modalità Base** come impostazione di modalità per ControlCenter4.

1. Caricare il documento.
2. Fare clic sull'icona  (**ControlCenter4**) nella barra delle applicazioni, quindi fare clic su **Apri**.
3. Fare clic sulla scheda **Scansione**.



4. Selezionare **Tipo di documento**.
5. Modificare le **Dimensioni scansione** del documento, se necessario.
6. Fare clic su  (**Scansione**).

La macchina avvia la scansione, quindi l'immagine acquisita viene visualizzata nel software per la visualizzazione delle immagini.

7. Fare clic sui pulsanti freccia destra e sinistra per visualizzare l'anteprima di tutte le pagine acquisite.
8. Se necessario, ritagliare l'immagine acquisita.
9. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Fare clic su  (**Salva**) per salvare i dati acquisiti.
 - Fare clic su  (**Stampa**) per stampare i dati acquisiti.
 - Fare clic su  (**Apri con un'applicazione**) per aprire i dati acquisiti con un'altra applicazione.
 - Fare clic su  (**Invia e-mail**) per allegare i dati acquisiti a un messaggio di posta elettronica.

-
- Fare clic su  (**OCR**) per convertire il documento acquisito in un file di testo modificabile. (disponibile solo per alcuni modelli)



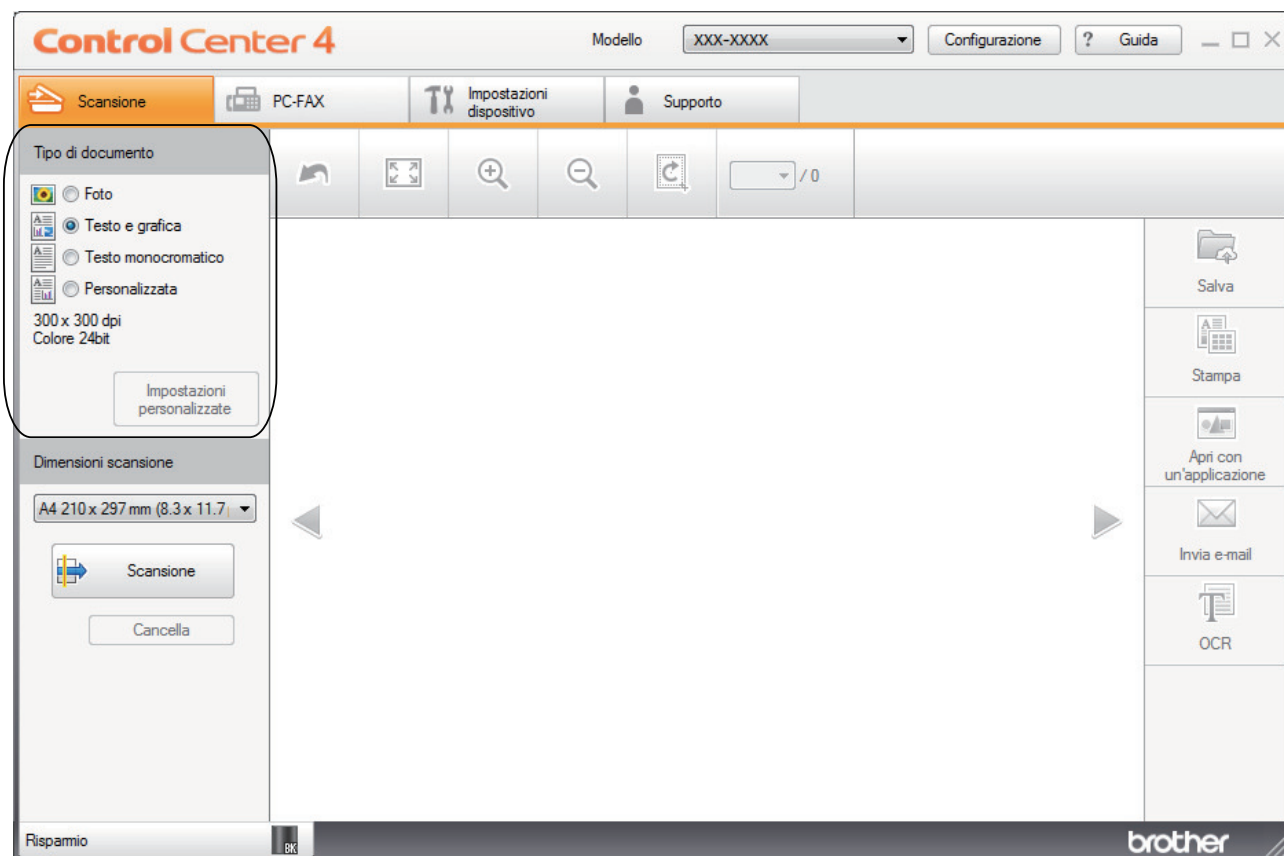
Informazioni correlate

- Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)
 - Selezionare il tipo di documento utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)
 - Modificare le dimensioni di scansione utilizzando ControlCenter4 in modalità Home (Windows®)
 - Ritagliare un'immagine acquisita utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)
 - Stampare i dati acquisiti utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)
 - Scansione a un'applicazione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)
-

► Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione dal computer (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Selezionare il tipo di documento utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)

Selezionare il tipo di documento utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)

- Selezionare l'opzione **Tipo di documento** corrispondente al tipo di originale che si intende acquisire.



Opzione	Descrizione
Foto	600 x 600 dpi Colore 24bit
Testo e grafica	300 x 300 dpi Colore 24bit
Testo monocromatico	200 x 200 dpi Bianco e nero
Personalizzata	300 x 300 dpi (Colore 24bit predefinito) Selezionare le impostazioni di scansione desiderate dal pulsante Impostazioni personalizzate .

✓ Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Impostazioni di scansione personalizzate \(Windows®\)](#)

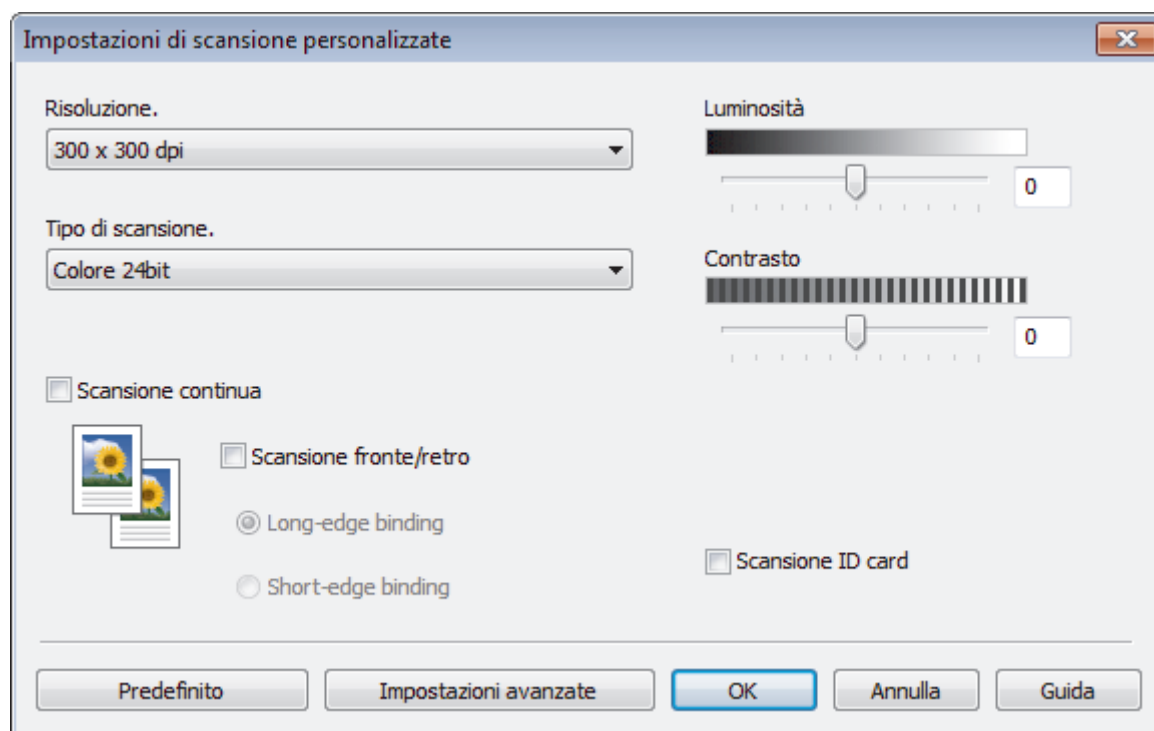
► Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione dal computer (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Selezionare il tipo di documento utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Impostazioni di scansione personalizzate (Windows®)

Impostazioni di scansione personalizzate (Windows®)

Selezionare **Personalizzata** nell'elenco **Tipo di documento** per modificare le impostazioni di scansione avanzate.

- Selezionare **Personalizzata**, quindi fare clic sul pulsante **Impostazioni personalizzate**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Impostazioni di scansione personalizzate**.



È possibile modificare le seguenti impostazioni:

Risoluzione.

Selezionare la risoluzione di scansione dall'elenco a discesa **Risoluzione**. Le risoluzioni superiori richiedono una maggiore quantità di memoria e tempi di trasferimento più lunghi, ma l'immagine acquisita risulta più nitida.

Tipo di scansione.

Selezionare tra diverse profondità di colore per la scansione.

- Automatico

Utilizzare questa impostazione per documenti di qualunque tipo. Questa modalità seleziona automaticamente la profondità di colore appropriata per il documento.

- Bianco e nero

Utilizzare per documenti di testo o immagini con grafica lineare.

- Grigio (diffusione errore)

Utilizzare per immagini fotografiche o grafica. (La diffusione dell'errore è un metodo utilizzato per creare immagini simulate in grigio senza utilizzare punti di grigio vero. I punti neri sono posizionati secondo uno schema specifico per dare l'idea del grigio.)

- Grigio vero

Utilizzare per immagini fotografiche o grafica. Questa modalità è più precisa, perché utilizza fino a 256 sfumature di grigio.

- **Colore 24bit**

Utilizzare questa opzione per ottenere un'immagine più accurata dal punto di vista della riproduzione del colore. Questa modalità utilizza fino a 16,8 milioni di colori per acquisire l'immagine, ma richiede una maggiore quantità di memoria e tempi di trasferimento più lunghi.

Luminosità

Impostare il livello di **Luminosità** trascinando il cursore verso destra o verso sinistra in modo da schiarire o scurire l'immagine. Se l'immagine acquisita è troppo chiara, selezionare un livello di luminosità più basso e ripetere la scansione del documento. Se l'immagine è troppo scura, selezionare un livello di luminosità più alto e ripetere la scansione del documento. Per impostare il livello di **Luminosità**, è inoltre possibile digitare un valore direttamente nell'apposito campo.

Contrasto

È possibile aumentare o ridurre il livello di **Contrasto** spostando il cursore verso destra o verso sinistra. Aumentando il contrasto si esaltano le aree chiare e scure dell'immagine, diminuendo il contrasto è possibile distinguere maggiori dettagli nelle aree grigie. Per impostare il livello di **Contrasto**, è inoltre possibile digitare un valore direttamente nell'apposito campo.

Scansione continua

Selezionare questa opzione per eseguire la scansione di più pagine. Una volta eseguita la scansione di una pagina, scegliere se proseguire o terminare la scansione.

Scansione fronte/retro

Selezionare questa casella di controllo per eseguire la scansione di entrambe le facciate del documento. Quando si utilizza la funzione di scansione fronte-retro automatica, è necessario selezionare l'opzione **Long-edge binding** o **Short-edge binding** in funzione del layout del documento originale, in modo da assicurarsi che il file di dati creato venga visualizzato correttamente.

(MFC-L2750DW)

Scansione ID card

Selezionare questa casella di controllo per eseguire la scansione di entrambi i lati di una scheda di identificazione in una pagina.

Impostazioni avanzate

Configurare le impostazioni avanzate facendo clic sul pulsante **Impostazioni avanzate** nella finestra di dialogo Impostazioni scansione.

- **Rimuovi trasferimento inchiostro/motivo**

- **Rimuovi colore di sfondo**

- Consente di rimuovere il colore di base dei documenti per rendere più leggibili i dati acquisiti.

- **Ruotare immagine**

- Ruotare l'immagine acquisita.

- **Salta pagina vuota**

- Rimuovere le pagine vuote del documento dai risultati della scansione.

- **Visualizza risultati di scansione**

- Consente di visualizzare sullo schermo del computer il numero totale delle pagine salvate e delle pagine vuote saltate.

- **Allineamento automatico ADF**

- Durante la scansione del documento dall'ADF, la macchina corregge automaticamente l'allineamento scorretto del documento.



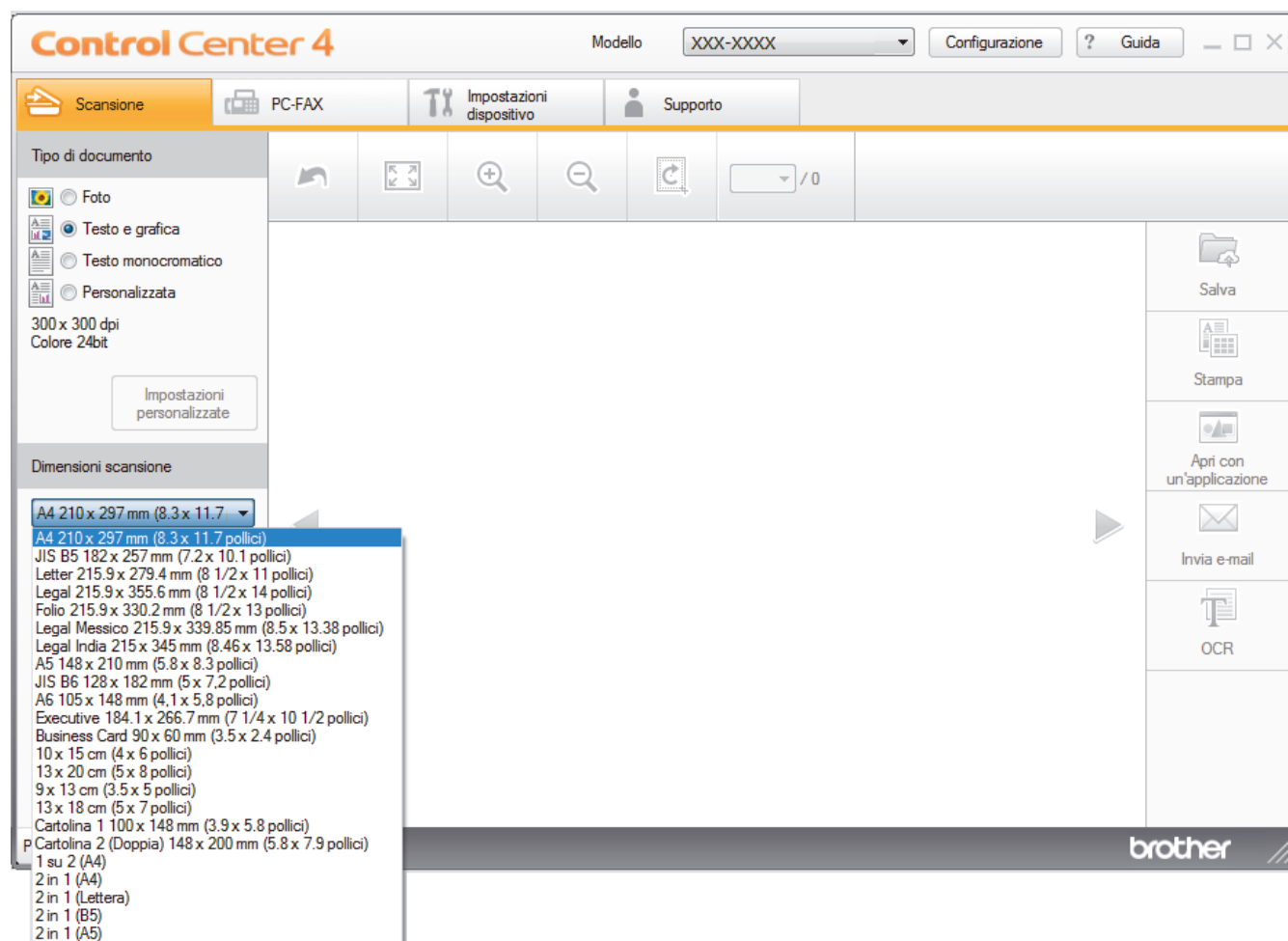
Informazioni correlate

- [Selezionare il tipo di documento utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

► Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione dal computer (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Modificare le dimensioni di scansione utilizzando ControlCenter4 in modalità Home (Windows®)

Modificare le dimensioni di scansione utilizzando ControlCenter4 in modalità Home (Windows®)

Per una maggiore velocità di scansione, selezionare le dimensioni esatte del documento dal menu a discesa **Dimensioni scansione**.



✓ Informazioni correlate

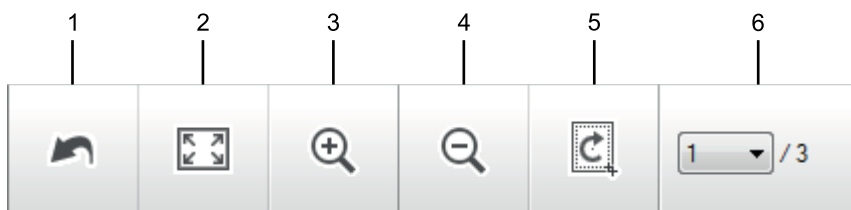
- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

► Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione dal computer (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Ritagliare un'immagine acquisita utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)

Ritagliare un'immagine acquisita utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)

Lo strumento per ritagliare nella barra degli strumenti di modifica delle immagini consente di rimuovere le aree indesiderate dall'immagine acquisita. Utilizzare gli strumenti **Zoom in avanti** e **Zoom indietro** per facilitare la visualizzazione dell'immagine da ritagliare.

Barra degli strumenti di elaborazione immagini



1. Riavvia

Annulla tutte le modifiche applicate all'immagine selezionata. L'immagine modificata viene riportata alle condizioni di origine.

2. Adatta alla finestra

Visualizza l'immagine acquisita in modo da adattare l'intera immagine all'interno della finestra.

3. Zoom in avanti

Ingrandisce l'immagine acquisita.

4. Zoom indietro

Riduce l'immagine acquisita.

5. Ritaglia e modifica

Rimuove le parti esterne dell'immagine. Fare clic sul pulsante **Ritaglia e modifica**, quindi modificare il frame per contenere l'area che si desidera mantenere dopo il ritaglio.

6. Contatore pagine

Indica il numero della pagina acquisita attualmente visualizzata nel Visualizzatore immagini. Per visualizzare una pagina diversa, selezionare il numero di pagina desiderato dall'elenco a discesa di numeri di pagina.

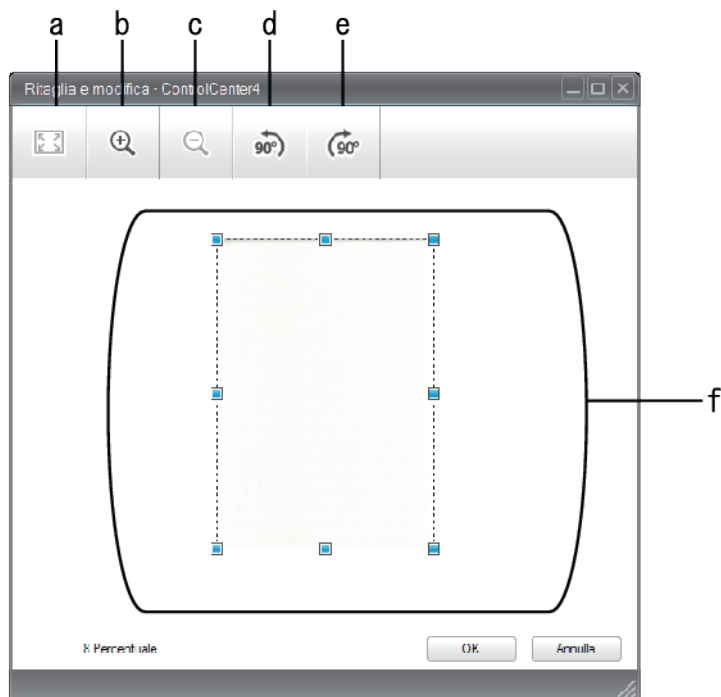


Se è stata eseguita la scansione di più pagine, è possibile visualizzare la pagina successiva o precedente acquisita facendo clic sulla freccia sinistra o destra nella finestra dell'anteprima.

1. Eseguire la scansione di un documento.

2. Fare clic su  (**Ritaglia e modifica**) per modificare l'immagine acquisita.

Viene visualizzata la finestra **Ritaglia e modifica - ControlCenter4**.



- a. Allargare l'immagine acquisita in modo che l'intera immagine sia adattata nella finestra.
 - b. Ingrandisce l'immagine.
 - c. Riduce l'immagine.
 - d. Ruota l'immagine di 90 gradi in senso antiorario.
 - e. Ruota l'immagine di 90 gradi in senso orario.
 - f. Fare clic e trascinare il riquadro per regolare l'area da ritagliare.
3. Fare clic su **OK**.
L'immagine modificata viene visualizzata nel visualizzatore immagini.



Informazioni correlate

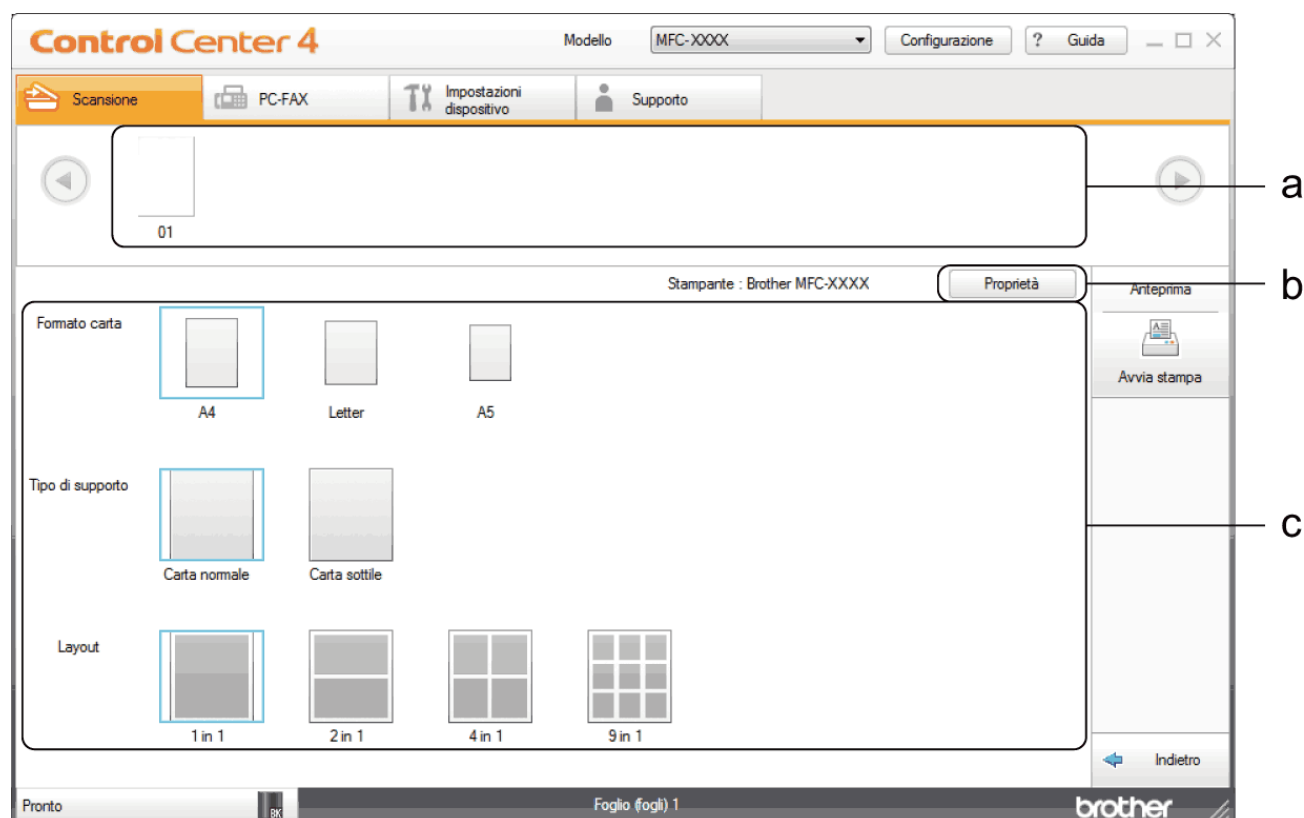
- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

► Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione dal computer (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Stampare i dati acquisiti utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)

Stampare i dati acquisiti utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)

Eseguire la scansione di un documento sulla macchina Brother, quindi stampare le copie utilizzando le funzioni del driver della stampante disponibili in ControlCenter4.

1. Eseguire la scansione di un documento.
2. Fare clic su **Stampa**.



- a. Mostra le immagini attualmente selezionate.
 - b. Fare clic sul pulsante **Proprietà** per modificare impostazioni specifiche della stampante.
 - c. Selezionare le opzioni **Formato carta**, **Tipo di supporto** e **Layout**. Le impostazioni correnti sono incluse in un riquadro blu.
3. Configurare le impostazioni di stampa e fare clic sul pulsante **Avvia stampa**.

✓ Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

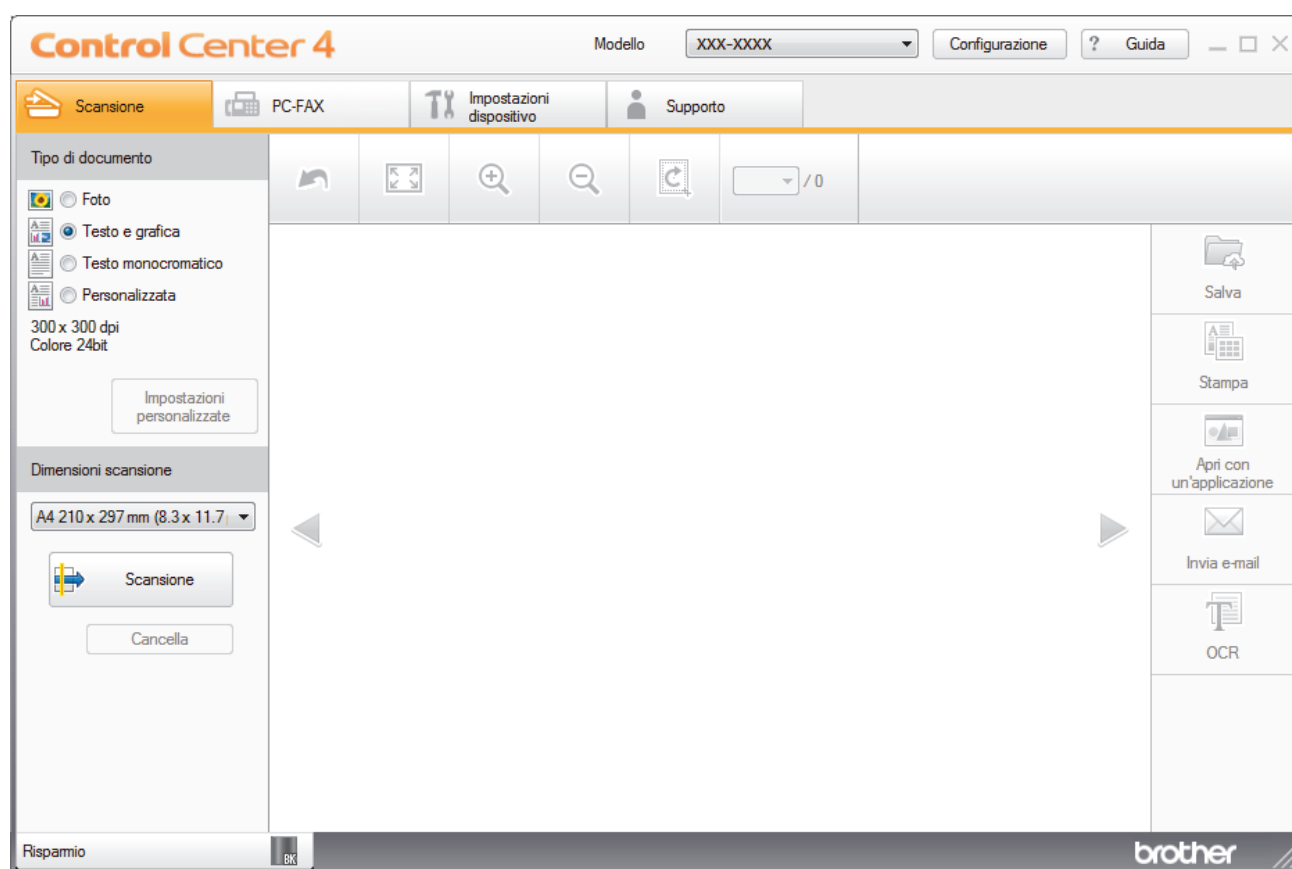
► Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione dal computer (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Scansione a un'applicazione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)

Scansione a un'applicazione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)

Il pulsante **Apri con un'applicazione** consente di eseguire la scansione di un'immagine direttamente in un'applicazione di grafica, dove potrà essere modificata.

Selezionare **Modalità Base** come impostazione di modalità per ControlCenter4.

1. Caricare il documento.
2. Fare clic sull'icona  (**ControlCenter4**) nella barra delle applicazioni, quindi fare clic su **Apri**.
3. Fare clic sulla scheda **Scansione**.



4. Selezionare **Tipo di documento**.
5. Se necessario, modificare il formato del documento.
6. Fare clic su  (**Scansione**).
- La macchina avvia la scansione, quindi l'immagine acquisita viene visualizzata nel software per la visualizzazione delle immagini.
7. Fare clic sui pulsanti freccia destra e sinistra per visualizzare l'anteprima di tutte le pagine acquisite.
8. Se necessario, ritagliare l'immagine acquisita.
9. Fare clic sul pulsante **Apri con un'applicazione**.
10. Selezionare l'applicazione dall'elenco a discesa e fare clic su **OK**.
- L'immagine viene aperta nell'applicazione selezionata.



Informazioni correlate

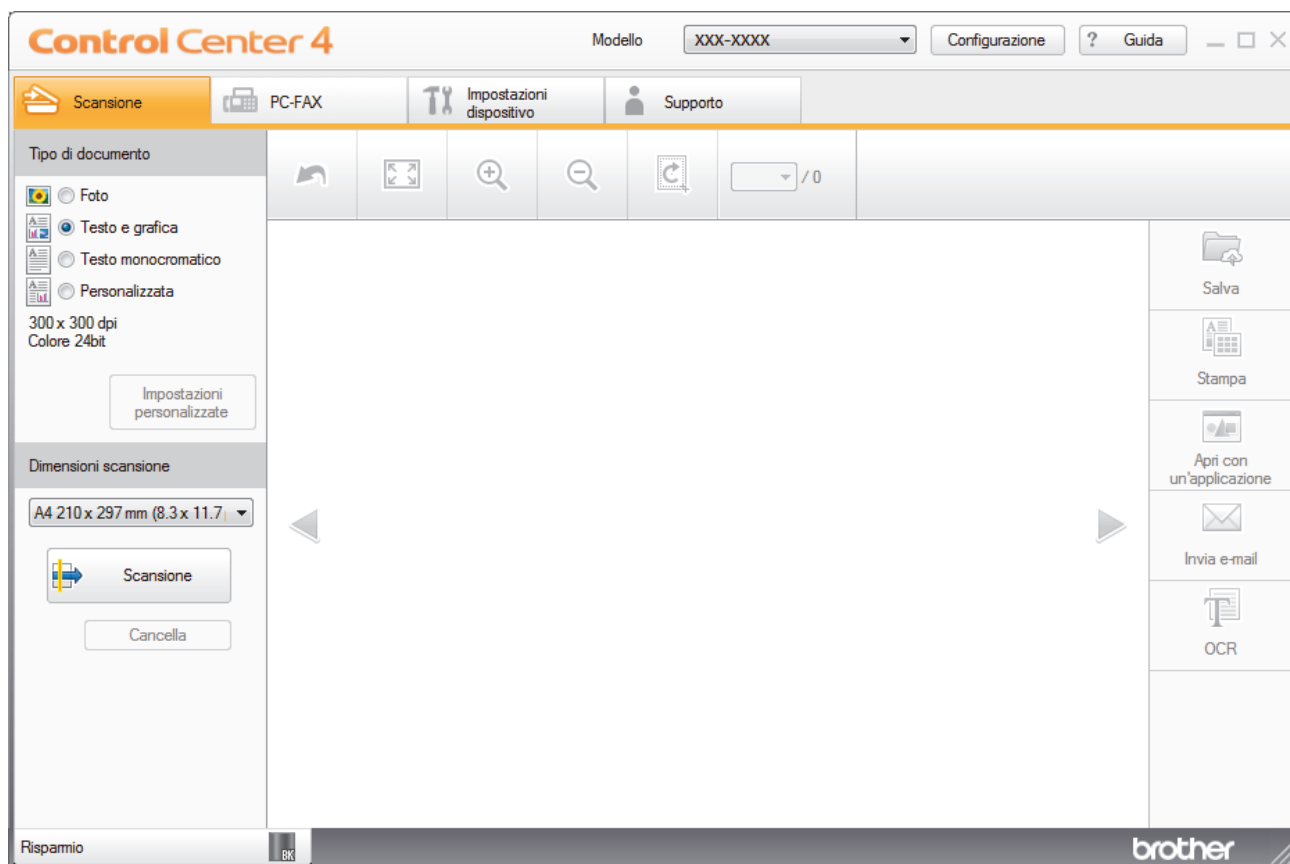
- Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)

► Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione dal computer (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Salvare i dati acquisiti in una cartella come file PDF utilizzando la modalità Base di ControlCenter4(Windows®)

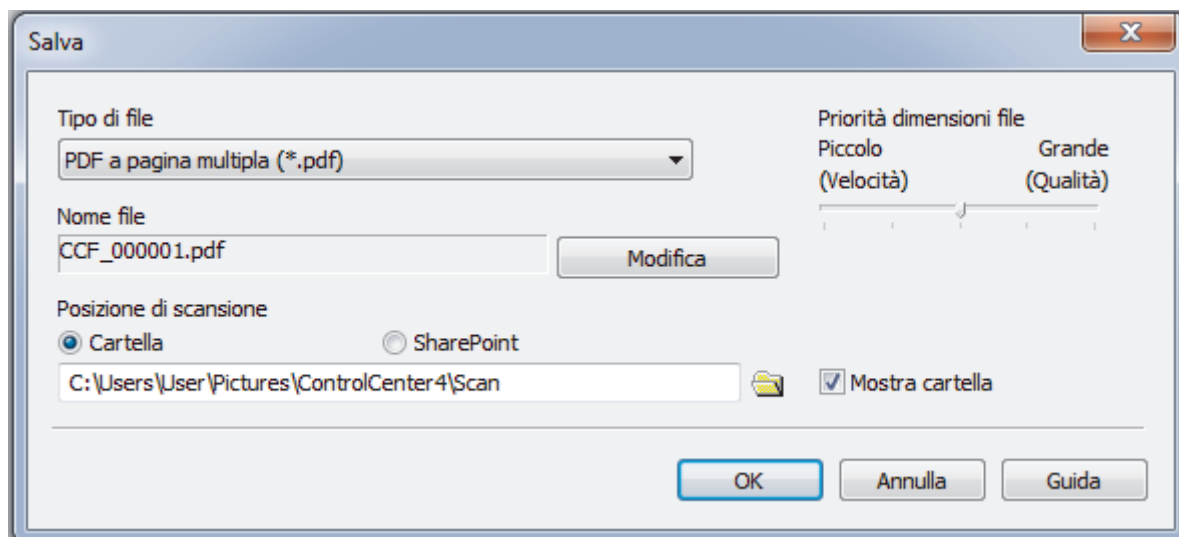
Salvare i dati acquisiti in una cartella come file PDF utilizzando la modalità Base di ControlCenter4(Windows®)

Selezionare **Modalità Base** come impostazione di modalità per ControlCenter4.

1. Caricare il documento.
2. Fare clic sull'icona  (**ControlCenter4**) nella barra delle applicazioni, quindi fare clic su **Apri**.
3. Fare clic sulla scheda **Scansione**.



4. Selezionare **Tipo di documento**.
5. Se necessario, modificare il formato del documento.
6. Fare clic su  (**Scansione**).
- La macchina avvia la scansione, quindi l'immagine acquisita viene visualizzata nel software per la visualizzazione delle immagini.
7. Fare clic sui pulsanti freccia destra e sinistra per visualizzare l'anteprima di tutte le pagine acquisite.
8. Fare clic su **Salva**.
- Viene visualizzata la finestra di dialogo **Salva**.
9. Fare clic sull'elenco a discesa **Tipo di file** e selezionare un file PDF.



Per salvare il documento come PDF protetto da password, selezionare **PDF protetto a pagina singola (*.pdf)** o **PDF protetto a pagina multipla (*.pdf)** dall'elenco a discesa **Tipo di file**, fare clic su  e digitare la password.

10. Per modificare il nome del file, fare clic sul pulsante **Modifica**, se necessario.
11. Fare clic sull'icona della cartella per accedervi e selezionare la cartella in cui si intende salvare il documento acquisito.
12. Fare clic su **OK**.

Il documento acquisito viene salvato in formato PDF nella cartella di destinazione.



Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

► Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione dal computer (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®) > Eseguire la scansione automatica di entrambi i lati di un documento utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)

Eseguire la scansione automatica di entrambi i lati di un documento utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2750DW

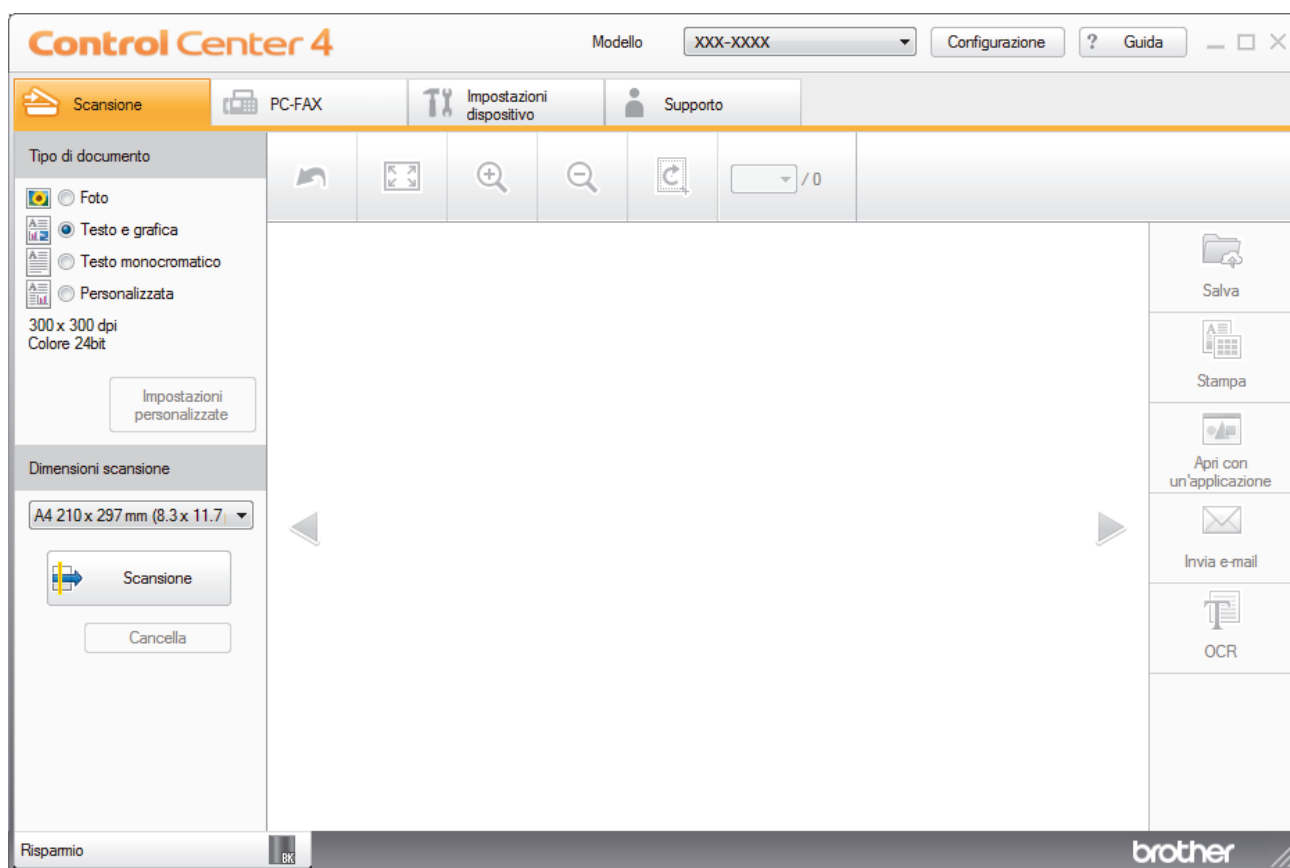
Selezionare **Modalità Base** come impostazione di modalità per ControlCenter4.

1. Caricare i documenti nell'ADF.



Per eseguire automaticamente la scansione di entrambi i lati di un documento, è necessario utilizzare l'ADF, non il piano dello scanner (tipo Flatbed).

2. Fare clic sull'icona  (**ControlCenter4**) nella barra delle applicazioni, quindi fare clic su **Apri**.
3. Fare clic sulla scheda **Scansione**.



4. In **Tipo di documento**, selezionare **Personalizzata**, quindi fare clic sul pulsante **Impostazioni personalizzate**.
Viene visualizzata la finestra di dialogo **Impostazioni di scansione personalizzate**.
5. Selezionare la casella di controllo **Scansione fronte/retro**.
6. Selezionare l'opzione **Long-edge binding** o **Short-edge binding** a seconda del layout dell'originale.
7. Configurare altre **Impostazioni di scansione personalizzate**, se necessario.
8. Fare clic su **OK**.
9. Fare clic su  (**Scansione**).

La macchina avvia la scansione, quindi l'immagine acquisita viene visualizzata nel software per la visualizzazione delle immagini.

10. Fare clic sui pulsanti freccia destra e sinistra per visualizzare l'anteprima di tutte le pagine acquisite.

11. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Fare clic su  (**Salva**) per salvare i dati acquisiti.
- Fare clic su  (**Stampa**) per stampare i dati acquisiti.
- Fare clic su  (**Apri con un'applicazione**) per aprire i dati acquisiti con un'altra applicazione.
- Fare clic su  (**Invia e-mail**) per allegare i dati acquisiti a un messaggio di posta elettronica.
- Fare clic su  (**OCR**) per convertire il documento acquisito in un file di testo modificabile. (disponibile solo per alcuni modelli)



Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
-

Impostazioni di scansione per ControlCenter4 in modalità Home (Windows®)

Impostazioni	Funzioni applicabili			
	Apri con un'applicazione	OCR	Invia e-mail	Salva
Tipo di file	-	Sì	Sì	Sì
Applicazione di destinazione	Sì	Sì	-	-
Lingua OCR	-	Sì	-	-
Nome file	-	-	-	Sì
Posizione di scansione	-	-	-	Sì
Mostra cartella	-	-	-	Sì
Priorità dimensioni file	-	-	Sì	Sì

Tipo di file

Selezionare il tipo di file da utilizzare per i dati acquisiti.

Per Invia e-mail e Salva

- **Windows Bitmap (*.bmp)**
- **JPEG (*.jpg)** (consigliato per la maggior parte degli utenti quando si esegue la scansione di immagini)
- **TIFF a pagina singola (*.tif)**
- **TIFF a pagina multipla (*.tif)**
- **Portable Network Graphics (*.png)**
- **PDF a pagina singola (*.pdf)** (consigliato per la scansione e la condivisione di documenti)
- **PDF a pagina multipla (*.pdf)** (consigliato per la scansione e la condivisione di documenti)
- **PDF/A a pagina singola (*.pdf)** (consigliato per la scansione e la condivisione di documenti)
- **PDF/A a pagina multipla (*.pdf)** (consigliato per la scansione e la condivisione di documenti)
- **PDF ad alta compressione a pagina singola (*.pdf)**
- **PDF ad alta compressione a pagina multipla (*.pdf)**
- **PDF protetto a pagina singola (*.pdf)**
- **PDF protetto a pagina multipla (*.pdf)**
- **PDF consultabile a pagina singola (*.pdf)**
- **PDF consultabile a pagina multipla (*.pdf)**
- **XML Paper Specification (*.xps)** (il formato XML Paper Specification è disponibile per Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10 e con le applicazioni che supportano i file XML Paper Specification)
- **Microsoft Office Word (*.docx)** (Disponibile solo per alcuni modelli)
- **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)** (Disponibile solo per alcuni modelli)
- **Microsoft Office Excel (*.xlsx)** (Disponibile solo per alcuni modelli)

Per OCR

- **HTML 3.2 (*.htm)**
- **HTML 4.0 (*.htm)**
- **Microsoft Excel 2003, XP (*.xls)**
- **RTF Word 2000 (*.rtf)**
- **WordPad (*.rtf)**
- **WordPerfect 9, 10 (*.wpd)**

-
- **Solo testo (*.txt)**
 - **PDF consultabile a pagina singola (*.pdf)**
 - **PDF consultabile a pagina multipla (*.pdf)**

Applicazione di destinazione

Selezionare dall'elenco a discesa l'applicazione di destinazione.

Lingua OCR

Impostare la lingua per il riconoscimento ottico dei caratteri (OCR) in funzione della lingua del testo del documento acquisito.

Nome file

Fare clic su **Modifica** per modificare il prefisso del nome del file.

Posizione di scansione

Selezionare il pulsante di opzione **Cartella** o **SharePoint** per specificare la destinazione di salvataggio dei documenti acquisiti.

Mostra cartella

Selezionare questa opzione per visualizzare automaticamente la cartella di destinazione al termine della scansione.

Priorità dimensioni file

Consente di regolare il rapporto di compressione dati per l'immagine acquisita. Modificare le dimensioni del file spostando il cursore **Priorità dimensioni file** verso destra o verso sinistra.

Impostazioni personalizzate

Selezionare l'opzione **Personalizzata**, quindi fare clic sul pulsante **Impostazioni personalizzate** e modificare le impostazioni.

Dimensioni scansione

Selezionare le dimensioni esatte del documento dal menu a discesa **Dimensioni scansione**.



Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
-

Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)

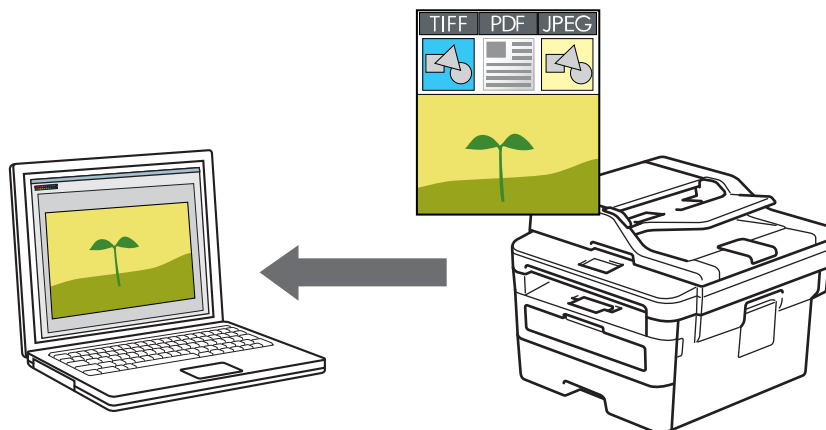
La modalità Avanzata di ControlCenter4 offre un maggiore controllo sui dettagli relativi alle funzionalità dell'apparecchio e consente di personalizzare le operazioni di scansione eseguibili con un unico pulsante.

- [Eseguire la scansione di foto e grafica utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Salvare i dati acquisiti in una cartella come file PDF utilizzando la modalità avanzata ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Eseguire la scansione automatica di entrambi i lati di un documento utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Eseguire la scansione di entrambi i lati di un documento d'identità utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Eseguire la scansione ad allegato e-mail utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Eseguire la scansione a file di testo modificabile \(OCR\) utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Impostazioni di scansione per ControlCenter4 in modalità Advanced \(Windows®\)](#)

▲ Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione dal computer (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®) > Eseguire la scansione di foto e grafica utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)

Eseguire la scansione di foto e grafica utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)

Inviare foto o grafica acquisite direttamente al computer.

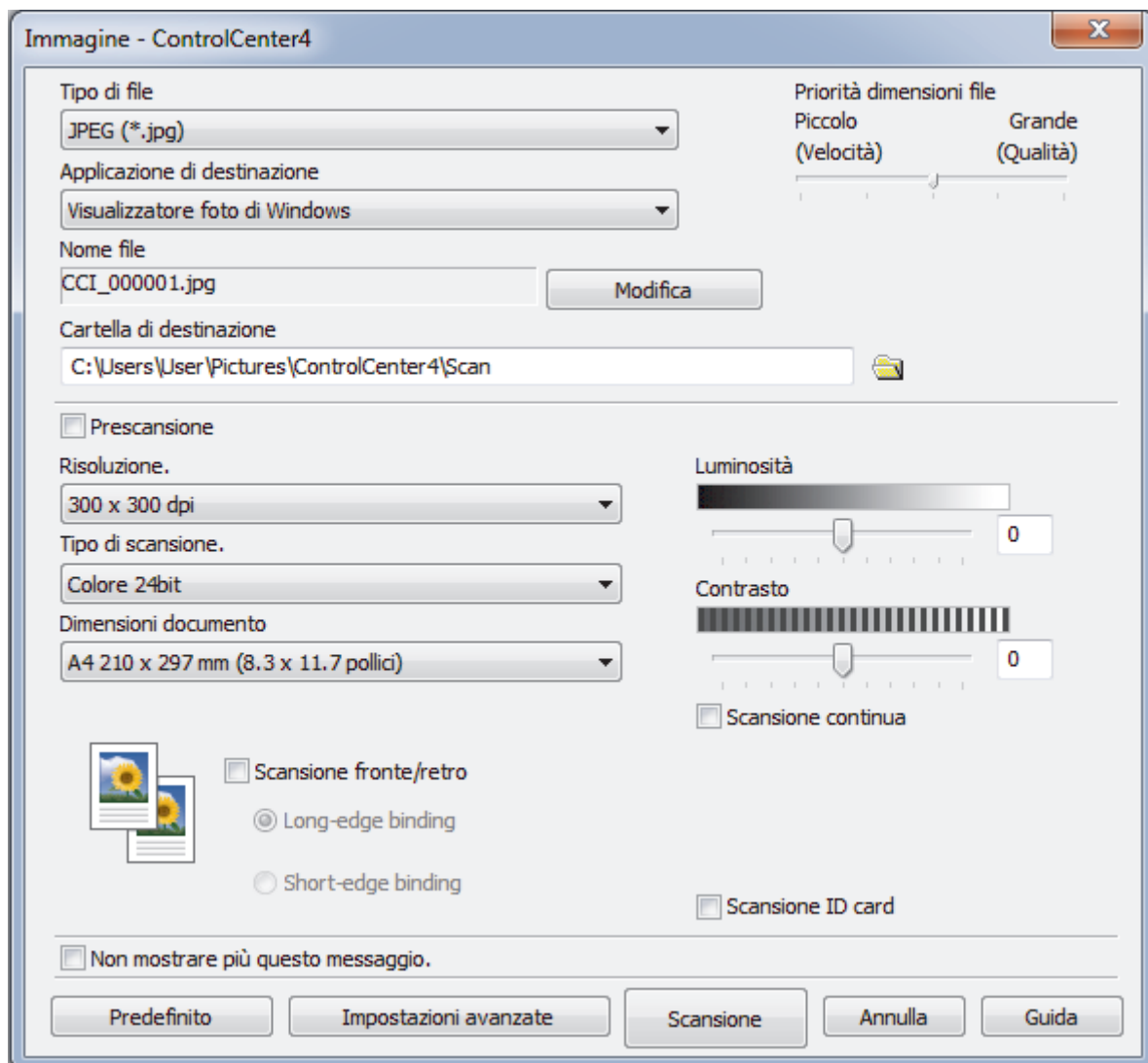


Selezionare **Modalità Avanzata** come impostazione di modalità per ControlCenter4.

1. Caricare il documento.
2. Fare clic sull'icona **cc4** (ControlCenter4) nella barra delle applicazioni, quindi fare clic su **Apri**.
3. Fare clic sulla scheda **Scansione**.



4. Fare clic sul pulsante **Immagine**.
Viene visualizzata la finestra di dialogo impostazioni di scansione.



5. Se necessario, modificare le impostazioni di scansione, quali formato e nome file, cartella di destinazione, risoluzione e colore.



- Per modificare il nome del file, fare clic su **Modifica**.
- Per modificare **Cartella di destinazione**, fare clic sull'icona della cartella.
- Per visualizzare in anteprima e configurare l'immagine acquisita, selezionare la casella di controllo **Prescansione**.

6. Fare clic su **Scansione**.

La macchina avvia la scansione. L'immagine viene aperta nell'applicazione selezionata.



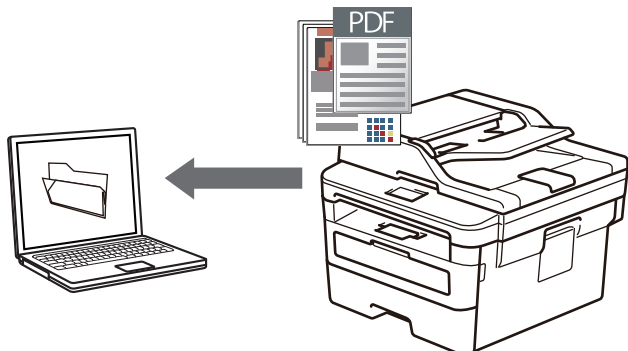
Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

▲ Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione dal computer (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®) > Salvare i dati acquisiti in una cartella come file PDF utilizzando la modalità avanzata ControlCenter4 (Windows®)

Salvare i dati acquisiti in una cartella come file PDF utilizzando la modalità avanzata ControlCenter4 (Windows®)

Eseguire la scansione dei documenti e salvarli in una cartella sul computer come file PDF.



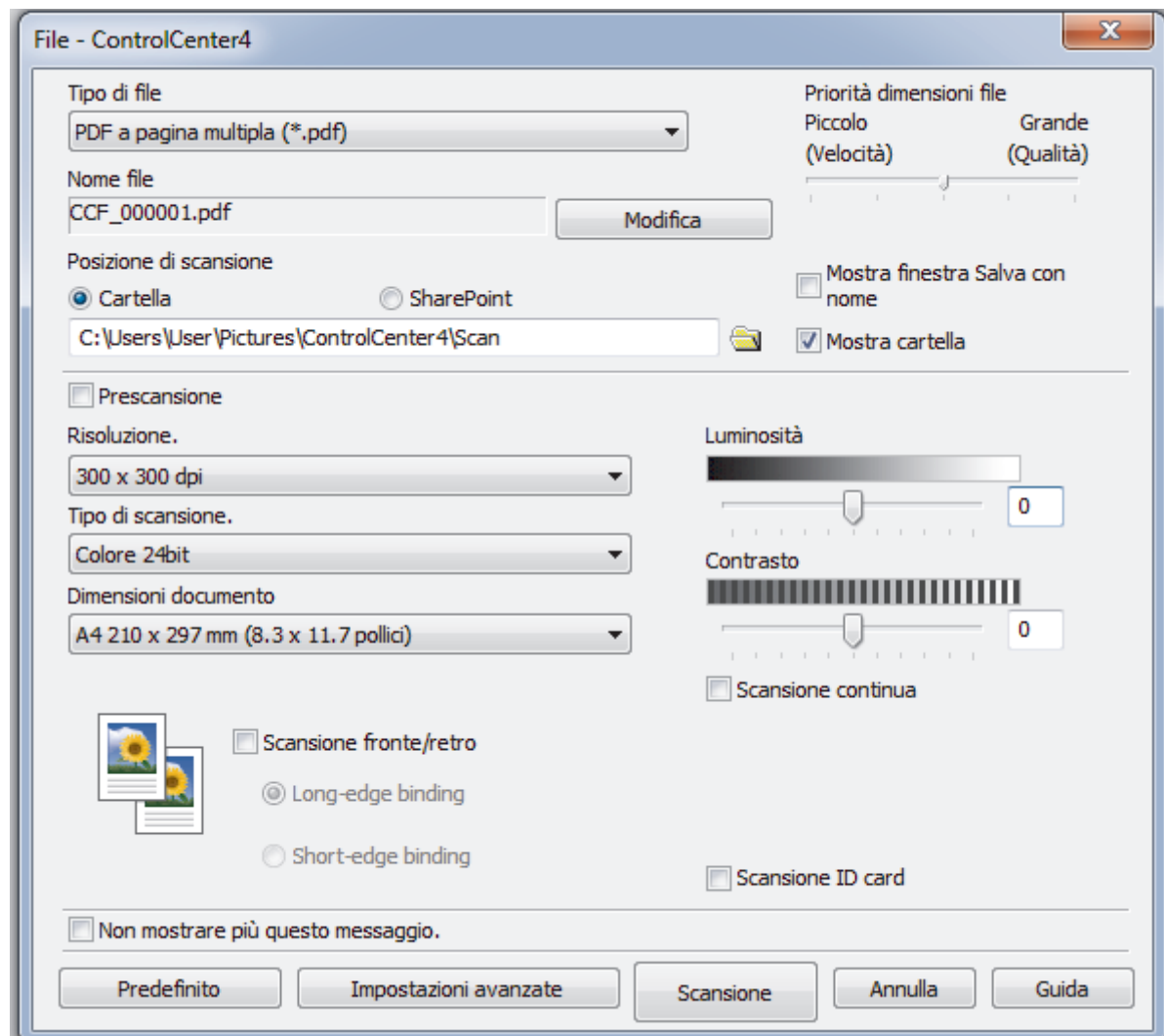
Selezionare **Modalità Avanzata** come impostazione di modalità per ControlCenter4.

1. Caricare il documento.
2. Fare clic sull'icona  (**ControlCenter4**) nella barra delle applicazioni, quindi fare clic su **Apri**.
3. Fare clic sulla scheda **Scansione**.



4. Fare clic sul pulsante **File**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo delle impostazioni di scansione.



5. Fare clic sull'elenco a discesa **Tipo di file** e selezionare un file PDF.



Per salvare il documento come PDF protetto da password, selezionare **PDF protetto a pagina singola (*.pdf)** o **PDF protetto a pagina multipla (*.pdf)** dall'elenco a discesa **Tipo di file**, fare clic su  e digitare la password.

6. Fare clic sull'icona della cartella per accedervi e selezionare la cartella in cui si intende salvare il documento acquisito.
7. Modificare le impostazioni di scansione, come il formato del file, il nome del file, la risoluzione e colore, se necessario.



Per visualizzare un'anteprima e configurare l'immagine acquisita, selezionare la casella di controllo **Prescansione**.

8. Fare clic su **Scansione**.

La macchina avvia la scansione. Il file viene salvato nella cartella selezionata.



Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

► Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione dal computer (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®) > Eseguire la scansione automatica di entrambi i lati di un documento utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)

Eseguire la scansione automatica di entrambi i lati di un documento utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2750DW

Selezionare **Modalità Avanzata** come impostazione di modalità per ControlCenter4.

1. Caricare i documenti nell'ADF.



Per eseguire automaticamente la scansione di entrambi i lati di un documento, è necessario utilizzare l'ADF, non il piano dello scanner (tipo Flatbed).

2. Fare clic sull'icona  (**ControlCenter4**) nella barra delle applicazioni, quindi fare clic su **Apri**.
3. Fare clic sulla scheda **Scansione**.



4. Fare clic sul pulsante relativo all'impostazione che si desidera modificare (**Immagine**, **OCR**, **E-mail** o **File**). Viene visualizzata la finestra di dialogo delle impostazioni di scansione.
5. Selezionare la casella di controllo **Scansione fronte/retro**.
6. Selezionare l'opzione **Long-edge binding** o **Short-edge binding** a seconda del layout dell'originale.
7. Se necessario, modificare le impostazioni di scansione, quali formato e nome file, cartella di destinazione, risoluzione e colore.



- Per modificare il nome del file, fare clic su **Modifica**.
- Per modificare **Cartella di destinazione**, fare clic sull'icona della cartella.

8. Fare clic su **Scansione**.

La macchina avvia la scansione.

Le impostazioni predefinite per l'azione "Scansione a" selezionata sono state modificate. Queste impostazioni verranno utilizzate in occasione della successiva selezione delle opzioni di scansione (**Immagine**, **OCR**, **E-mail** o **File**) per questa azione.



Informazioni correlate

- Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)

▲ Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione dal computer (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®) > Eseguire la scansione di entrambi i lati di un documento d'identità utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)

Eseguire la scansione di entrambi i lati di un documento d'identità utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)

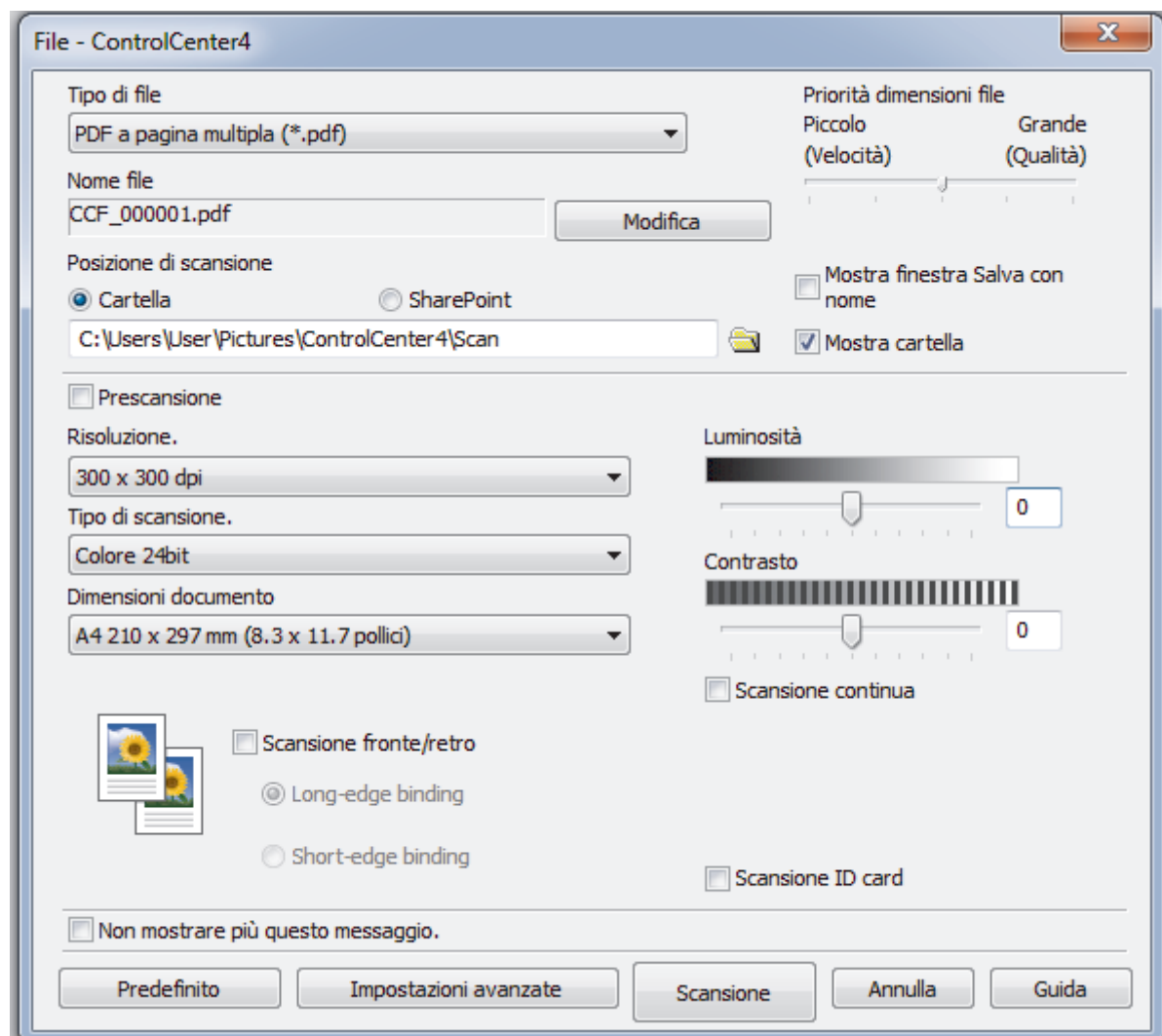
Selezionare **Modalità Avanzata** come impostazione di modalità per ControlCenter4.

1. Posizionare una scheda ID sul piano dello scanner.
2. Fare clic sull'icona  (**ControlCenter4**) nella barra delle applicazioni, quindi fare clic su **Apri**.
3. Fare clic sulla scheda **Scansione**.



4. Fare clic sul pulsante **File**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo delle impostazioni di scansione.



5. Selezionare la casella di controllo **Scansione ID card**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo con le istruzioni.

6. Leggere le istruzioni a schermo, quindi fare clic su **OK**.
7. Modificare le impostazioni di scansione, come il formato del file, il nome del file, la posizione di scansione, la risoluzione e colore.
8. Fare clic su **Scansione**.
L'apparecchio avvia la scansione di un lato del documento di identità.
9. Una volta che l'apparecchio ha eseguito la scansione di un lato, capovolgere il documento di identità e quindi fare clic su **Continua** per eseguire la scansione dell'altro lato.
10. Fare clic su **Fine**.



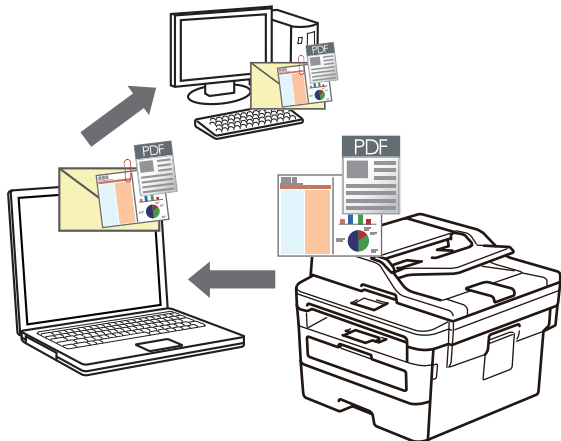
Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

► Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione dal computer (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®) > Eseguire la scansione ad allegato e-mail utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)

Eseguire la scansione ad allegato e-mail utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)

Inviare un documento acquisito come un allegato e-mail.



- Selezionare **Modalità Avanzata** come impostazione di modalità per ControlCenter4.
- La funzione Scansione su e-mail non supporta i servizi e-mail basati su Web. Utilizzare la funzione Scansione su immagine o Scansione su file per eseguire la scansione di un documento o una foto e allegare il file acquisito a un messaggio e-mail.

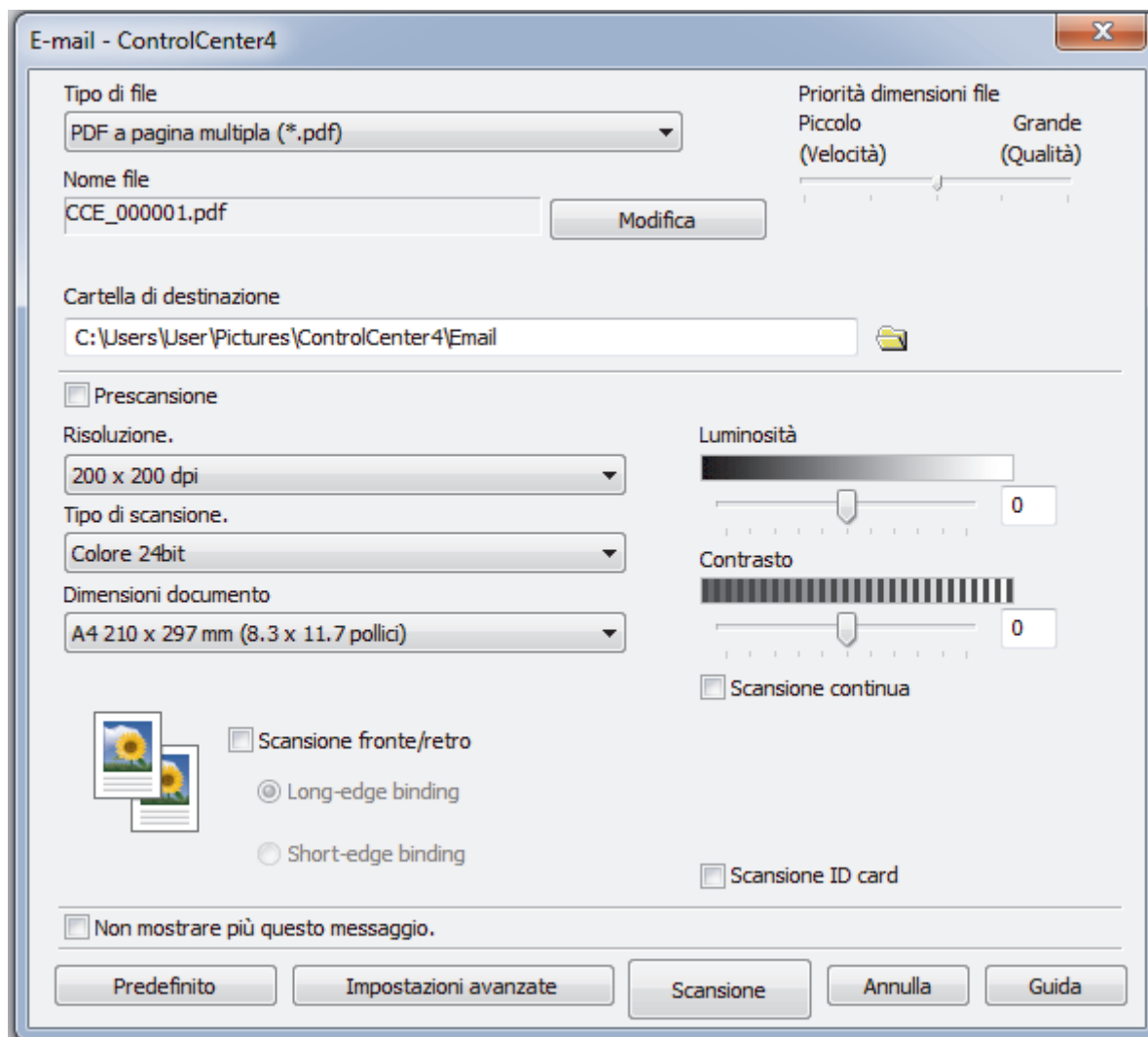


La macchina esegue la scansione su un client e-mail predefinito.

1. Caricare il documento.
2. Fare clic sull'icona **cc4** (**ControlCenter4**) nella barra delle applicazioni, quindi fare clic su **Apri**.
3. Fare clic sulla scheda **Scansione**.



4. Fare clic sul pulsante **E-mail**.
Viene visualizzata la finestra di dialogo impostazioni di scansione.



5. Se necessario, modificare le impostazioni di scansione, quali formato e nome file, cartella di destinazione, risoluzione e colore.



- Per modificare il nome del file, fare clic su **Modifica**.
- Per modificare **Cartella di destinazione**, fare clic sull'icona della cartella.
- Per visualizzare in anteprima e configurare l'immagine acquisita, selezionare la casella di controllo **Prescansione**.

6. Fare clic su **Scansione**.

L'apparecchio avvia la scansione. Verrà aperta l'applicazione e-mail predefinita e l'immagine acquisita sarà allegata a un nuovo messaggio vuoto.



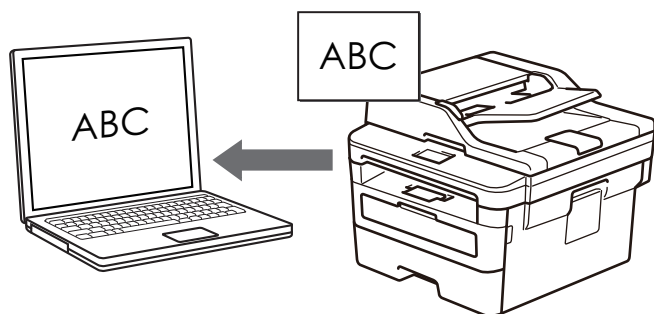
Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

► Pagina Iniziale > Eseguire la scansione > Eseguire la scansione dal computer (Windows®) > Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®) > Eseguire la scansione a file di testo modificabile (OCR) utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)

Eseguire la scansione a file di testo modificabile (OCR) utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)

La macchina è in grado di convertire in testo i caratteri di un documento acquisito, utilizzando la tecnologia di riconoscimento ottico dei caratteri (OCR). È possibile modificare questi dati di testo utilizzando l'applicazione per l'elaborazione di testi desiderata.

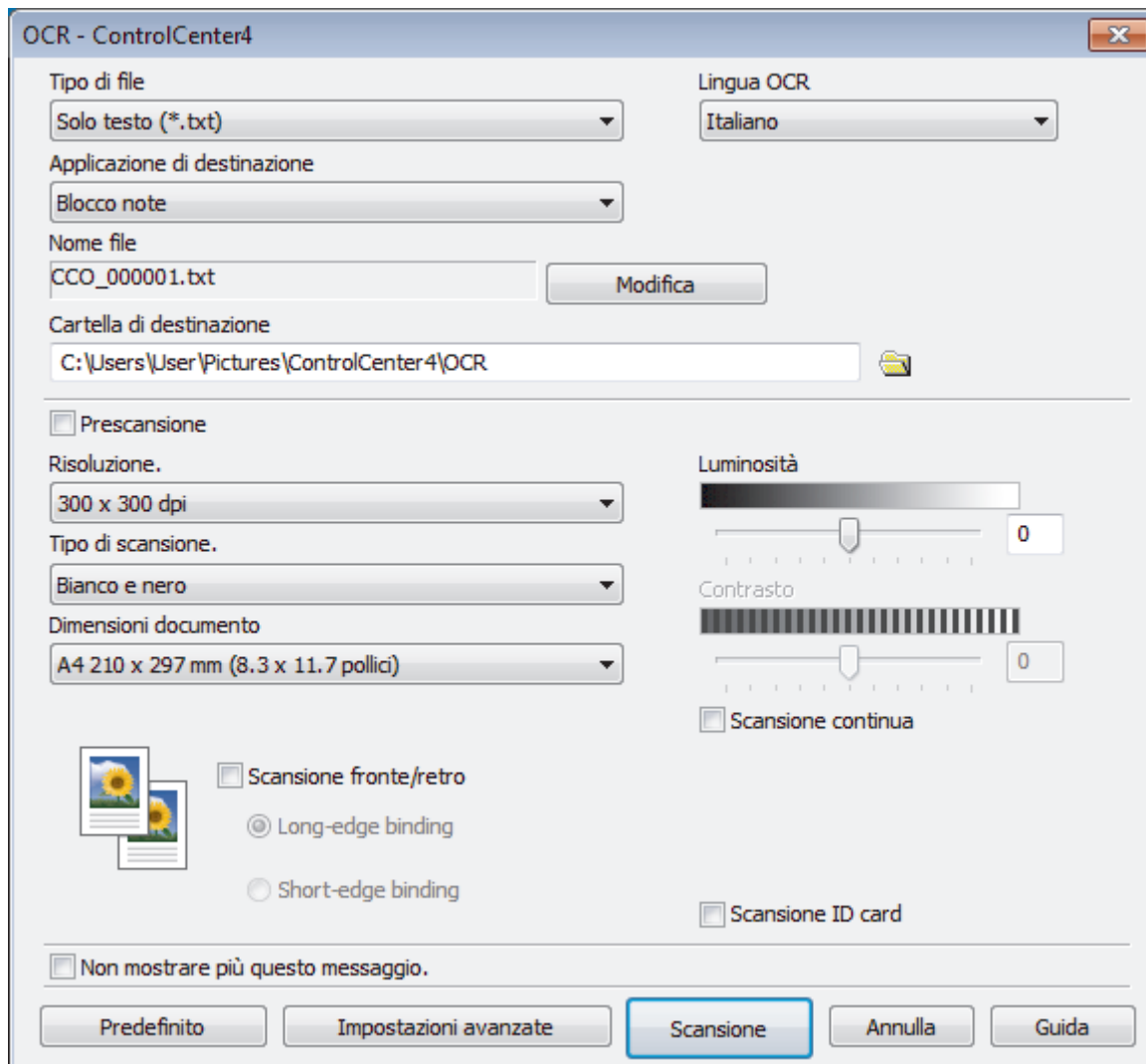


- Selezionare **Modalità Avanzata** come impostazione di modalità per ControlCenter4.

1. Caricare il documento.
2. Fare clic sull'icona  (**ControlCenter4**) nella barra delle applicazioni, quindi fare clic su **Apri**.
3. Fare clic sulla scheda **Scansione**.



4. Fare clic sul pulsante **OCR**.
Viene visualizzata la finestra di dialogo impostazioni di scansione.



5. Se necessario, modificare le impostazioni di scansione, quali formato e nome file, cartella di destinazione, risoluzione e colore.



- Per modificare il nome del file, fare clic su **Modifica**.
- Per modificare **Cartella di destinazione**, fare clic sull'icona della cartella.
- Per visualizzare in anteprima e configurare l'immagine acquisita, selezionare la casella di controllo **Prescansione**.

6. Fare clic su **Scansione**.

La macchina esegue la scansione del documento, lo converte in testo modificabile, quindi lo invia all'applicazione di elaborazione testi predefinita.



Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Impostazioni di scansione per ControlCenter4 in modalità Advanced (Windows®)

Impostazioni	Funzioni applicabili			
	Immagine	OCR	E-mail	File
Tipo di file	Sì	Sì	Sì	Sì
Applicazione di destinazione	Sì	Sì	-	-
Lingua OCR	-	Sì	-	-
Nome file	Sì	Sì	Sì	Sì
Posizione di scansione o Cartella di destinazione	Sì	Sì	Sì	Sì
Mostra cartella	-	-	-	Sì
Mostra finestra Salva con nome	-	-	-	Sì
Priorità dimensioni file	Sì	-	Sì	Sì
Prescansione	Sì	Sì	Sì	Sì
Risoluzione.	Sì	Sì	Sì	Sì
Tipo di scansione.	Sì	Sì	Sì	Sì
Dimensioni documento	Sì	Sì	Sì	Sì
Luminosità	Sì	Sì	Sì	Sì
Contrasto	Sì	Sì	Sì	Sì
Scansione continua	Sì	Sì	Sì	Sì
Scansione fronte/retro	Sì	Sì	Sì	Sì
Scansione ID card	Sì	Sì	Sì	Sì
Impostazioni avanzate	Sì	Sì	Sì	Sì
Predefinito	Sì	Sì	Sì	Sì

Tipo di file

Selezionare il tipo di file da utilizzare per i dati acquisiti.

Per immagine, e-mail e file

- **Windows Bitmap (*.bmp)**
- **JPEG (*.jpg)** (consigliato per la maggior parte degli utenti quando si esegue la scansione di immagini)
- **TIFF a pagina singola (*.tif)**
- **TIFF a pagina multipla (*.tif)**
- **Portable Network Graphics (*.png)**
- **PDF a pagina singola (*.pdf)** (consigliato per la scansione e la condivisione di documenti)
- **PDF a pagina multipla (*.pdf)** (consigliato per la scansione e la condivisione di documenti)
- **PDF/A a pagina singola (*.pdf)** (consigliato per la scansione e la condivisione di documenti)
- **PDF/A a pagina multipla (*.pdf)** (consigliato per la scansione e la condivisione di documenti)
- **PDF ad alta compressione a pagina singola (*.pdf)**
- **PDF ad alta compressione a pagina multipla (*.pdf)**
- **PDF protetto a pagina singola (*.pdf)**
- **PDF protetto a pagina multipla (*.pdf)**
- **PDF consultabile a pagina singola (*.pdf)**

- **PDF consultabile a pagina multipla (*.pdf)**
- **XML Paper Specification (*.xps)** (il formato XML Paper Specification è disponibile per Windows® 7, Windows® 8 e Windows® 10 e con le applicazioni che supportano i file XML Paper Specification)

Per e-mail e file

- **Microsoft Office Word (*.docx)** (Disponibile solo per alcuni modelli)
- **Microsoft Office PowerPoint (*.pptx)** (Disponibile solo per alcuni modelli)
- **Microsoft Office Excel (*.xlsx)** (Disponibile solo per alcuni modelli)

Per OCR

- **HTML 3.2 (*.htm)**
- **HTML 4.0 (*.htm)**
- **Microsoft Excel 2003, XP (*.xls)**
- **RTF Word 2000 (*.rtf)**
- **WordPad (*.rtf)**
- **WordPerfect 9, 10 (*.wpd)**
- **Solo testo (*.txt)**
- **PDF consultabile a pagina singola (*.pdf)**
- **PDF consultabile a pagina multipla (*.pdf)**

Applicazione di destinazione

Selezionare dall'elenco a discesa l'applicazione di destinazione.

Lingua OCR

Impostare la lingua OCR in funzione della lingua del testo del documento acquisito.

Nome file

Fare clic su **Modifica** per modificare il prefisso del nome del file.

Posizione di scansione

Selezionare il pulsante di opzione **Cartella** o **SharePoint** per specificare la destinazione di salvataggio dei documenti acquisiti.

Cartella di destinazione

Fare clic sull'icona della cartella per accedervi e selezionare la cartella in cui si intende salvare il documento acquisito.

Mostra cartella

Selezionare questa opzione per visualizzare automaticamente la cartella di destinazione al termine della scansione.

Mostra finestra Salva con nome

Selezionare questa opzione per specificare la destinazione dell'immagine acquisita a ogni scansione.

Priorità dimensioni file

Consente di regolare il rapporto di compressione dati per l'immagine acquisita. Modificare le dimensioni del file spostando il cursore **Priorità dimensioni file** verso destra o verso sinistra.

Prescansione

Selezionare **Prescansione** per visualizzare l'anteprima dell'immagine e ritagliare le parti indesiderate prima di eseguire la scansione.

Risoluzione.

Selezionare la risoluzione di scansione dall'elenco a discesa **Risoluzione**.. Le risoluzioni superiori richiedono una maggiore quantità di memoria e tempi di trasferimento più lunghi, ma l'immagine acquisita risulta più nitida.

Tipo di scansione.

Selezionare tra diverse profondità di colore per la scansione.

- **Automatico**
Utilizzare questa impostazione per documenti di qualunque tipo. Questa modalità seleziona automaticamente la profondità di colore appropriata per il documento.
- **Bianco e nero**
Utilizzare per documenti di testo o immagini con grafica lineare.
- **Grigio (diffusione errore)**
Utilizzare per immagini fotografiche o grafica. (La diffusione dell'errore è un metodo utilizzato per creare immagini simulate in grigio senza utilizzare punti di grigio vero. I punti neri sono posizionati secondo uno schema specifico per dare l'idea del grigio.)
- **Grigio vero**
Utilizzare per immagini fotografiche o grafica. Questa modalità è più precisa, perché utilizza fino a 256 sfumature di grigio.
- **Colore 24bit**
Utilizzare questa opzione per ottenere un'immagine più accurata dal punto di vista della riproduzione del colore. Questa modalità utilizza fino a 16,8 milioni di colori per acquisire l'immagine, ma richiede una maggiore quantità di memoria e tempi di trasferimento più lunghi.

Dimensioni documento

Selezionare le dimensioni esatte del documento dall'elenco a discesa **Dimensioni documento**.

- Se si seleziona l'opzione **1 su 2 (A4)**, l'immagine acquisita viene suddivisa in due documenti in formato A5.

Luminosità

Impostare il livello di **Luminosità** trascinando il cursore verso destra o verso sinistra in modo da schiarire o scurire l'immagine. Se l'immagine acquisita è troppo chiara, selezionare un livello di luminosità più basso e ripetere la scansione del documento. Se l'immagine è troppo scura, selezionare un livello di luminosità più alto e ripetere la scansione del documento. Per impostare il livello di **Luminosità**, è inoltre possibile digitare un valore direttamente nell'apposito campo.

Contrasto

È possibile aumentare o ridurre il livello di **Contrasto** spostando il cursore verso destra o verso sinistra. Aumentando il contrasto si esaltano le aree chiare e scure dell'immagine, diminuendo il contrasto è possibile distinguere maggiori dettagli nelle aree grigie. Per impostare il livello di **Contrasto**, è inoltre possibile digitare un valore direttamente nell'apposito campo.

Scansione continua

Selezionare questa opzione per eseguire la scansione di più pagine. Una volta eseguita la scansione di una pagina, scegliere se proseguire o terminare la scansione.

Scansione fronte/retro

Selezionare questa casella di controllo per eseguire la scansione di entrambe le facciate del documento. Quando si utilizza la funzione di scansione fronte-retro automatica, è necessario selezionare l'opzione **Long-edge binding** o **Short-edge binding** in funzione del layout del documento originale, in modo da assicurarsi che il file di dati creato venga visualizzato correttamente.

(MFC-L2750DW)

Scansione ID card

Selezionare questa casella di controllo per eseguire la scansione di entrambi i lati di una scheda di identificazione in una pagina.

Impostazioni avanzate

Configurare le impostazioni avanzate facendo clic sul pulsante **Impostazioni avanzate** nella finestra di dialogo Impostazioni scansione.

- **Rimuovi trasferimento inchiostro/motivo**

- **Rimuovi colore di sfondo**

Consente di rimuovere il colore di base dei documenti per rendere più leggibili i dati acquisiti.

-
- **Ruotare immagine**
Ruotare l'immagine acquisita.
 - **Salta pagina vuota**
Rimuovere le pagine vuote del documento dai risultati della scansione.
 - **Visualizza risultati di scansione**
Consente di visualizzare sullo schermo del computer il numero totale delle pagine salvate e delle pagine vuote saltate.
 - **Allineamento automatico ADF**
Durante la scansione del documento dall'ADF, la macchina corregge automaticamente l'allineamento scorretto del documento.

Predefinito

Selezionare questa opzione per ripristinare tutte le impostazioni ai valori definiti dal produttore.



Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
-

Scansione tramite Nuance™ PaperPort™ 14SE o altre applicazioni Windows®

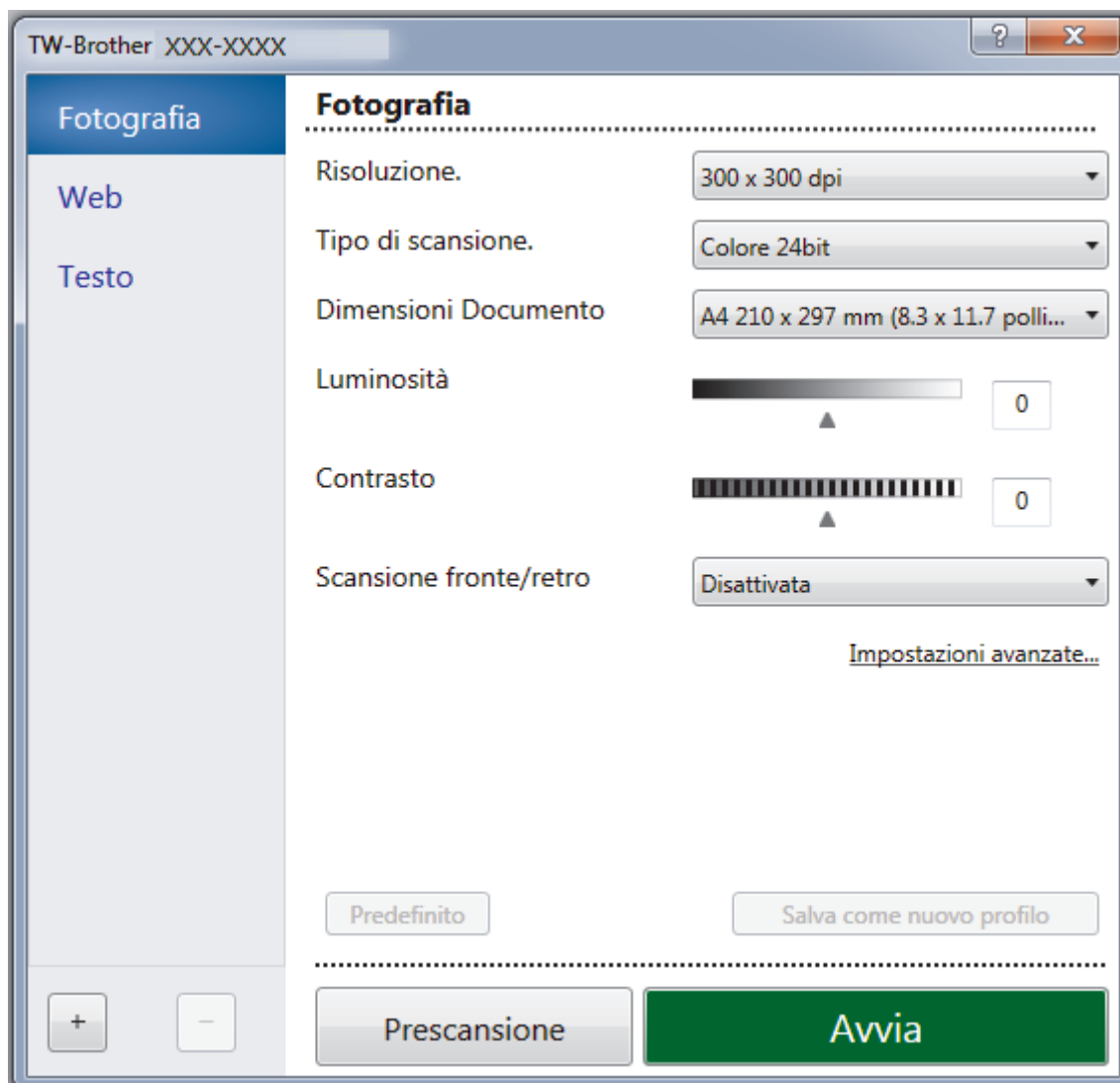
È possibile utilizzare l'applicazione Nuance™ PaperPort™ 14SE per la scansione.

- Per scaricare l'applicazione Nuance™ PaperPort™ 14SE, fare clic su  (**Brother Utilities**), selezionare **Altre azioni** nella barra di spostamento sinistra e fare clic su **PaperPort**.
- Nuance™ PaperPort™ 14SE supporta Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1 e Windows® 10.
- Per istruzioni dettagliate sull'utilizzo di ogni applicazione, fare clic sul menu **Guida** dell'applicazione e fare clic su **Guida introduttiva** sulla barra multifunzione **Guida**.



Le istruzioni per la scansione riportate di seguito fanno riferimento a PaperPort™ 14SE. Per altre applicazioni Windows®, la procedura è analoga. PaperPort™ 14SE supporta sia il driver TWAIN sia il driver WIA; nella procedura qui riportata viene utilizzato il driver TWAIN (consigliato).

1. Caricare il documento.
2. Avviare PaperPort™ 14SE.
Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Windows® 7
Dal computer, fare clic su  (**Start**) > **Tutti i programmi** > **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort**.
 - Windows® 8
Fare clic su  (**PaperPort**).
 - Windows® 10
Fare clic su  **Nuance PaperPort 14** > **PaperPort**.
3. Fare clic sul menu **Desktop**, quindi fare clic su **Impostazioni di digitalizzazione** nella barra multifunzione del **Desktop**.
Sul lato sinistro dello schermo viene visualizzato il pannello **Digitalizza o ottieni foto**.
4. Dall'elenco degli scanner disponibili, selezionare **TWAIN: TW-Brother XXX-XXXX** o **TWAIN: TW-Brother XXX-XXXX LAN** (dove XXX-XXXX rappresenta il nome del modello della macchina utilizzata). Per utilizzare il driver WIA, selezionare il driver Brother con il prefisso "WIA".
5. Selezionare la casella di controllo **Visualizza finestra di dialogo scanner** nel pannello **Digitalizza o ottieni foto**.
6. Fare clic su **Digitalizza**.
Viene visualizzata la finestra di dialogo Scanner Setup.



7. Se necessario, regolare le impostazioni della finestra di dialogo Scanner Setup.
8. Fare clic sull'elenco a discesa **Dimensioni Documento**, quindi selezionare le dimensioni del documento.



Per eseguire la scansione di entrambe le facciate del documento (MFC-L2750DW):

La scansione fronte-retro automatica è disponibile solo quando si utilizza l'ADF.

Non è possibile utilizzare la funzione Prescansione per visualizzare l'anteprima delle immagini.

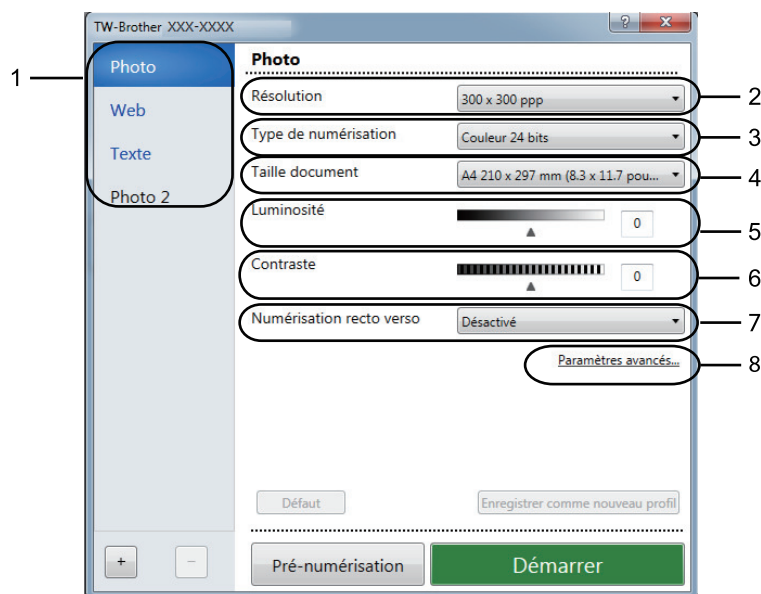
9. Fare clic su **Prescansione** se si desidera visualizzare l'anteprima dell'immagine e ritagliare le parti indesiderate prima di eseguire la scansione.
10. Fare clic su **Avvia**.
La macchina avvia la scansione.



Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione dal computer \(Windows®\)](#)
- [Impostazioni driver TWAIN \(Windows®\)](#)

Impostazioni driver TWAIN (Windows®)



- I nomi degli elementi e i valori supportati variano in funzione dell'apparecchio.
- L'opzione **Contrasto** è disponibile solo quando si selezionano le opzioni **Grigio (diffusione errore)**, **Grigio vero** o **Colore 24bit** dalle impostazioni **Tipo di scansione**.

1. Scansione

Selezionare l'opzione **Fotografia**, **Web** o **Testo** in base al tipo di documento che si desidera acquisire.

Scansione (Tipo immagine)		Risoluzione	Tipo di scansione
Fotografia	Utilizzare per la scansione di immagini fotografiche.	300 x 300 dpi	Colore 24bit
Web	Utilizzare per inserire nelle pagine web l'immagine acquisita.	100 x 100 dpi	Colore 24bit
Testo	Utilizzare per la scansione di documenti di testo.	200 x 200 dpi	Bianco e nero

2. Risoluzione.

Selezionare la risoluzione di scansione dall'elenco a discesa **Risoluzione**. Le risoluzioni superiori richiedono una maggiore quantità di memoria e tempi di trasferimento più lunghi, ma l'immagine acquisita risulta più nitida.

3. Tipo di scansione.

Selezionare tra diverse profondità di colore per la scansione.

- **Bianco e nero**
Utilizzare per documenti di testo o immagini con grafica lineare.
- **Grigio (diffusione errore)**
Utilizzare per immagini fotografiche o grafica. (La diffusione dell'errore è un metodo utilizzato per creare immagini simulate in grigio senza utilizzare punti di grigio vero. I punti neri sono posizionati secondo uno schema specifico per dare l'idea del grigio.)
- **Grigio vero**
Utilizzare per immagini fotografiche o grafica. Questa modalità è più precisa, perché utilizza fino a 256 sfumature di grigio.

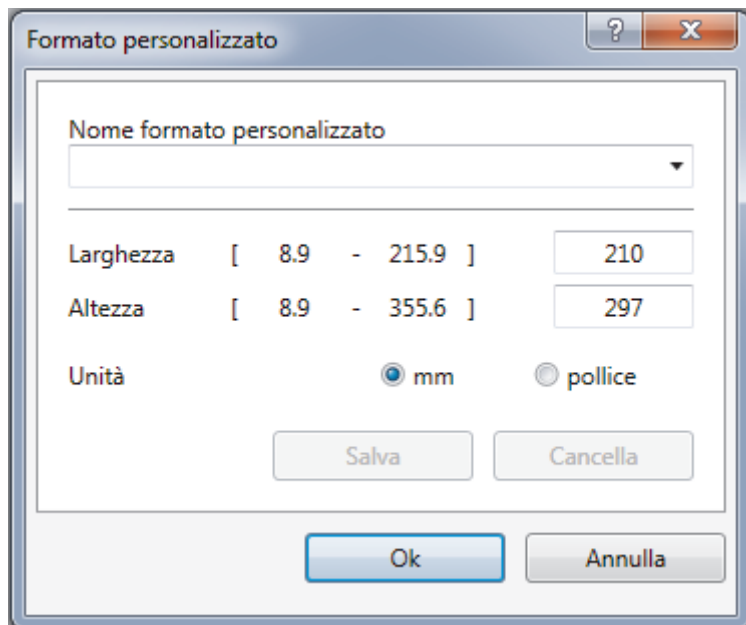
- **Colore 24bit**

Utilizzare questa opzione per ottenere un'immagine più accurata dal punto di vista della riproduzione del colore. Questa modalità utilizza fino a 16,8 milioni di colori per acquisire l'immagine, ma richiede una maggiore quantità di memoria e tempi di trasferimento più lunghi.

4. Dimensioni Documento

Selezionare le dimensioni esatte del documento da una serie di dimensioni di scansione preimpostate.

Se si seleziona l'opzione **Personalizzato**, viene visualizzata la finestra di dialogo **Formato personalizzato**, in cui è possibile specificare le dimensioni del documento.



5. Luminosità

Impostare il livello di **Luminosità** trascinando il cursore verso destra o verso sinistra in modo da schiarire o scurire l'immagine. Se l'immagine acquisita è troppo chiara, selezionare un livello di luminosità più basso e ripetere la scansione del documento. Se l'immagine è troppo scura, selezionare un livello di luminosità più alto e ripetere la scansione del documento. È possibile anche digitare un valore direttamente nell'apposito campo per impostare il livello di luminosità.

6. Contrasto

È possibile aumentare o ridurre il livello di **Contrasto** spostando il cursore verso destra o verso sinistra. Aumentando il contrasto si esaltano le aree chiare e scure dell'immagine, diminuendo il contrasto è possibile distinguere maggiori dettagli nelle aree grigie. È possibile anche digitare un valore direttamente nell'apposito campo.

7. Scansione fronte/retro

Eseguire la scansione di entrambe le facciate del documento. Quando si utilizza la funzione di scansione fronte-retro automatica, occorre selezionare l'opzione **Long-edge binding** o **Short-edge binding** dall'elenco a discesa **Scansione fronte/retro** in modo che, quando si girano le pagine, esse siano rivolte nel senso desiderato.

(MFC-L2750DW)

8. Impostazioni avanzate

Configurare le impostazioni avanzate facendo clic sul pulsante **Impostazioni avanzate** nella finestra di dialogo Impostazioni scansione.

- **Carta**

- **Raddrizzamento automatico**

- Impostare la macchina per la correzione automatica dell'allineamento scorretto quando le pagine vengono acquisite dall'ADF.

- **Ruotare immagine**

- Ruotare l'immagine acquisita.

- **Miglioramento**

- **Elaborazione sfondo**

- **Rimuovi trasferimento inchiostro/motivo**
Evitare l'effetto trasparenza.
- **Rimuovi colore di sfondo**
Consente di rimuovere il colore di base dei documenti per rendere più leggibili i dati acquisiti.
- **Eliminazione del colore**
Selezionare un colore da rimuovere dall'immagine acquisita.
- **Formattazione grassetto**
Enfatizzare i caratteri dell'originale applicando il grassetto.
- **Correzione caratteri sfocati**
Correggere i caratteri interrotti o incompleti dell'originale per agevolarne la lettura.
- **Enfasi bordo**
Rendere i caratteri dell'originale più nitidi.
- **Riduci disturbo**
Consente di migliorare e ottimizzare la qualità delle immagini acquisite. L'opzione **Riduci disturbo** è disponibile quando si seleziona l'opzione **Colore 24bit** e la risoluzione di scansione **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** o **600 x 600 dpi**.
- **Gestione carta**
 - **Riempimento bordi**
Riempire i bordi sui quattro lati dell'immagine acquisita utilizzando il colore e la gamma selezionati.
 - **Scansione continua**
Selezionare questa opzione per eseguire la scansione di più pagine. Una volta eseguita la scansione di una pagina, scegliere se proseguire o terminare la scansione.



Informazioni correlate

- [Scansione tramite Nuance™ PaperPort™ 14SE o altre applicazioni Windows®](#)

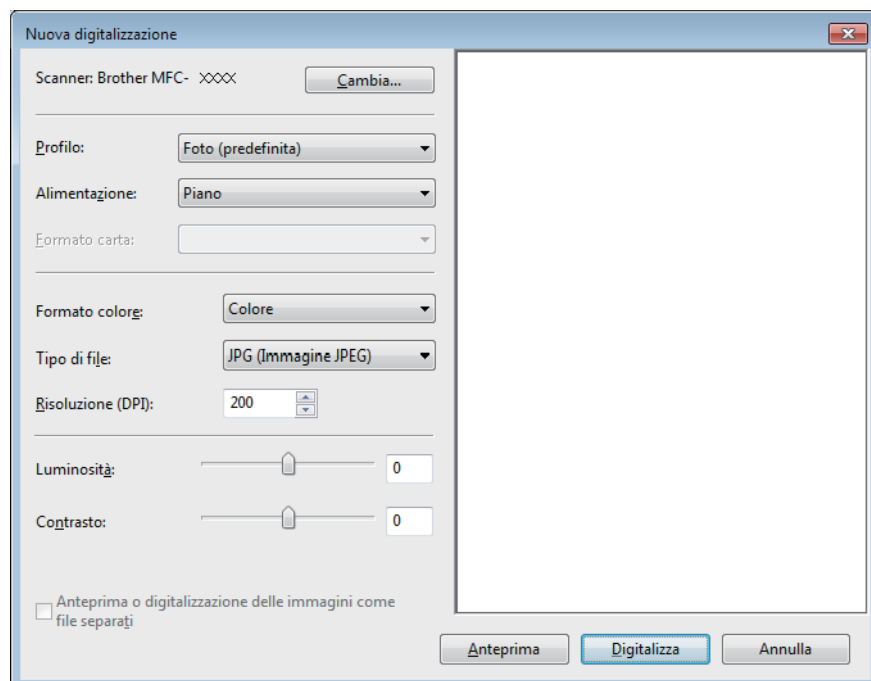
Scansione con Fax e scanner di Windows®

L'applicazione Fax e scanner di Windows® è un'altra opzione utilizzabile per la scansione.

- Fax e scanner di Windows® utilizza il driver dello scanner WIA.
- Se si desidera ritagliare una parte di una pagina dopo la prescansione del documento, è necessario eseguire la scansione utilizzando il piano dello scanner (chiamato anche piano).

1. Caricare il documento.
2. Avviare Fax e scanner di Windows®.
3. Fare clic su **File** > **Nuovo** > **Digitalizza**.
4. Selezionare lo scanner che si desidera utilizzare.
5. Fare clic su **Importa** o su **OK**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Nuova digitalizzazione**.



6. Se necessario, regolare le impostazioni della finestra di dialogo Scanner Setup.

La risoluzione massima dello scanner è 1.200 dpi. Per eseguire la scansione con risoluzioni più elevate, utilizzare il software **Utilità Scanner** di **Brother Utilities**.

Se la macchina supporta la scansione fronte-retro e si desidera sottoporre a scansione entrambi i lati del documento, selezionare **Alimentatore (digitalizza fronte retro)** come **Alimentazione**.

7. Fare clic su **Digitalizza**.

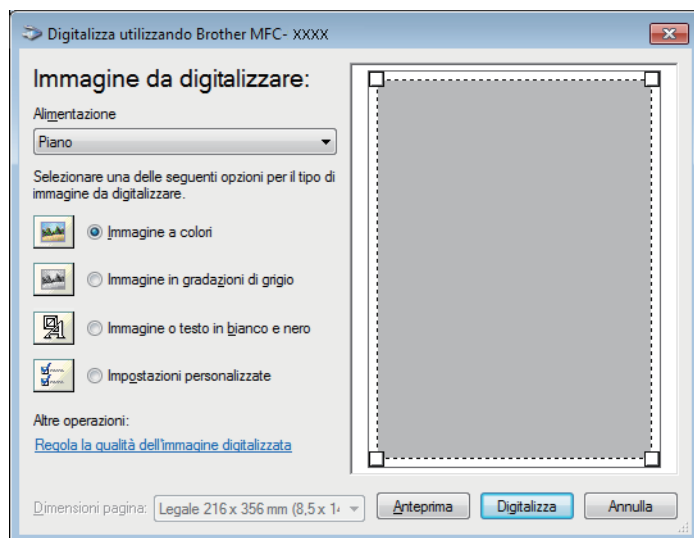
La macchina avvia la scansione del documento.



Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione dal computer \(Windows®\)](#)
- [Impostazioni del driver WIA \(Windows®\)](#)

Impostazioni del driver WIA (Windows®)



Alimentazione

Selezionare l'opzione **Alimentazione** o **Piano** dall'elenco a discesa.

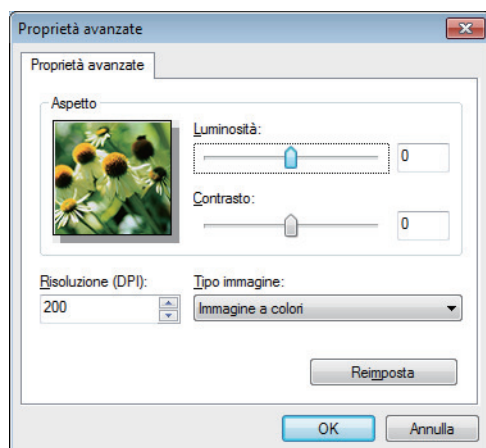
Tipo di immagine

Selezionare **Immagine a colori**, **Immagine in gradazioni di grigio**, **Immagine o testo in bianco e nero** o **Impostazioni personalizzate** per il tipo di documento che si desidera acquisire.

Per modificare le impostazioni avanzate, fare clic sul collegamento **Regola la qualità dell'immagine digitalizzata**.

Dimensioni della pagina

L'opzione **Dimensioni pagina** è disponibile quando si seleziona **Alimentazione** come opzione **Alimentazione**.



Luminosità

Impostare il livello di **Luminosità** trascinando il cursore verso destra o verso sinistra in modo da schiarire o scurire l'immagine. Se l'immagine è troppo chiara, selezionare un livello di luminosità più basso e ripetere la scansione del documento. Se l'immagine è troppo scura, selezionare un livello di luminosità più alto e ripetere la scansione del documento.

Contrasto

È possibile aumentare o ridurre il livello di **Contrasto** spostando il cursore verso destra o verso sinistra. Aumentando il contrasto si esaltano le aree chiare e scure dell'immagine, diminuendo il contrasto è possibile distinguere maggiori dettagli nelle aree grigie. È possibile anche digitare un valore direttamente nell'apposito campo.

Risoluzione (DPI)

Selezionare la risoluzione di scansione dall'elenco **Risoluzione (DPI)**. Le risoluzioni superiori richiedono una maggiore quantità di memoria e tempi di trasferimento più lunghi, ma l'immagine acquisita risulta più nitida.



Informazioni correlate

- [Scansione con Fax e scanner di Windows®](#)
-

Eseguire la scansione dal computer (Mac)

Sono disponibili diversi metodi per utilizzare il Mac per la scansione di foto e documenti con la macchina Brother. È possibile utilizzare le applicazioni software fornite da Brother oppure l'applicazione di scansione preferita.

- [Scansione con Brother iPrint&Scan \(Mac\)](#)
- [Eseguire la scansione utilizzando un'applicazione compatibile con TWAIN \(Mac\)](#)
- [Eseguire scansioni con AirPrint](#)

Scansione con Brother iPrint&Scan (Mac)

1. Nella barra dei menu **Finder**, fare clic su **Go** > **Applicazioni** e quindi fare doppio clic sull'icona iPrint&Scan. Viene visualizzata la schermata Brother iPrint&Scan.
2. Se la macchina Brother non è selezionata, fare clic sul pulsante **Seleziona macchina** e seguire le istruzioni a schermo per selezionare la macchina Brother.
3. Fare clic sull'icona **Scansione** e seguire le istruzioni a schermo per eseguire la scansione dei documenti.



Informazioni correlate

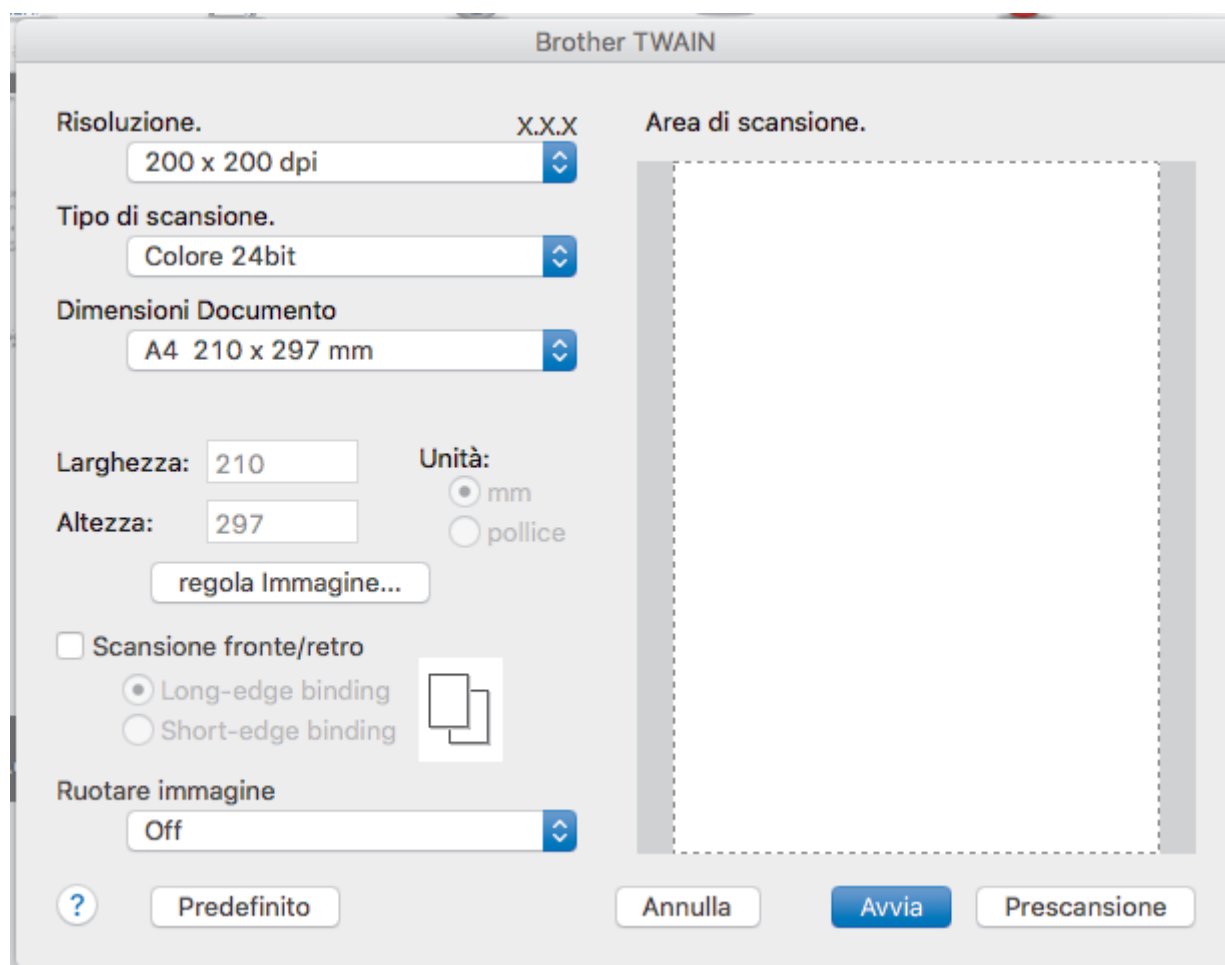
- [Eseguire la scansione dal computer \(Mac\)](#)
 - [Brother iPrint&Scan per Windows® e Mac](#)
 - [Modificare le impostazioni del pulsante di scansione da Brother iPrint&Scan \(Mac\)](#)
-

Eseguire la scansione utilizzando un'applicazione compatibile con TWAIN (Mac)

È anche possibile eseguire la scansione con applicazioni conformi TWAIN. Per ulteriori informazioni sulla procedura di scansione, vedere il manuale dell'applicazione.

Per utilizzare il driver TWAIN Brother, visitare la pagina **Download** relativa al proprio modello nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com e scaricare **Driver Scanner**.

1. Avviare l'applicazione di grafica, quindi selezionare l'operazione di scansione.
Viene visualizzata la finestra di dialogo per la configurazione dello scanner.



2. Modificare le impostazioni di scansione, come **Risoluzione.**, **Tipo di scansione.** o **regola Immagine**, se necessario.
3. Fare clic sul menu pop-up **Dimensioni documento**, quindi selezionare le dimensioni del documento.
4. Fare clic sull'opzione **Prescansione** se si desidera visualizzare l'anteprima dell'immagine e ritagliare le parti non desiderate prima della scansione.



- Dopo aver selezionato le dimensioni del documento, regolare l'area di scansione tenendo premuto il pulsante del mouse e trascinando il puntatore del mouse sulla parte che si desidera acquisire.
- Per eseguire la scansione di entrambe le facciate del documento (MFC-L2750DW):
La scansione fronte-retro automatica è disponibile solo quando si utilizza l'ADF.
Non è possibile regolare l'area di scansione.
Non è possibile utilizzare la funzione Prescansione per visualizzare l'anteprima delle immagini.

5. Fare clic su **Avvia**.

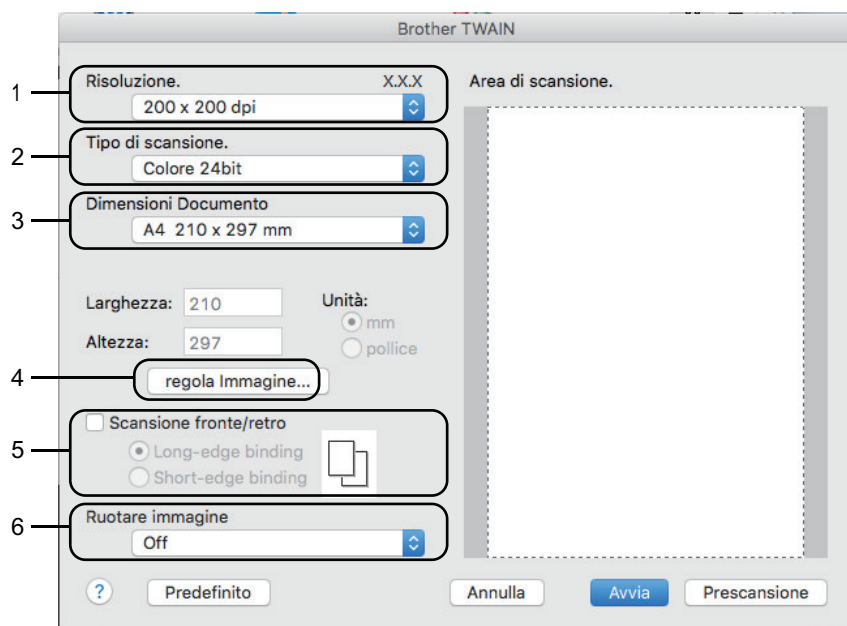
L'apparecchio avvia la scansione.



Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione dal computer \(Mac\)](#)
 - [Impostazioni driver TWAIN \(Mac\)](#)
-

Impostazioni driver TWAIN (Mac)



- I nomi degli elementi e i valori supportati variano in funzione della macchina.
- L'opzione **Contrasto** è disponibile solo quando si selezionano le opzioni **Grigio (diffusione errore)**, **Grigio vero** o **Colore 24bit** come impostazione per **Tipo di scansione**.

1. Risoluzione.

Selezionare una risoluzione per la scansione dal menu pop-up **Risoluzione**. Le risoluzioni superiori richiedono una maggiore quantità di memoria e tempi di trasferimento più lunghi, ma l'immagine acquisita risulta più nitida.

2. Tipo di scansione.

Selezionare tra diverse profondità di colore per la scansione.

• Bianco e nero

Utilizzare per documenti di testo o immagini con grafica lineare.

• Grigio (diffusione errore)

Utilizzare per immagini fotografiche o grafica. (La diffusione dell'errore è un metodo utilizzato per creare immagini simulate in grigio senza utilizzare punti di grigio vero. I punti neri sono posizionati secondo uno schema specifico per dare l'idea del grigio.)

• Grigio vero

Utilizzare per immagini fotografiche o grafica. Questa modalità è più precisa, perché utilizza fino a 256 sfumature di grigio.

• Colore 24bit

Utilizzare questa opzione per ottenere un'immagine più accurata dal punto di vista della riproduzione del colore. Questa modalità utilizza fino a 16,8 milioni di colori per acquisire l'immagine, ma richiede una maggiore quantità di memoria e tempi di trasferimento più lunghi.

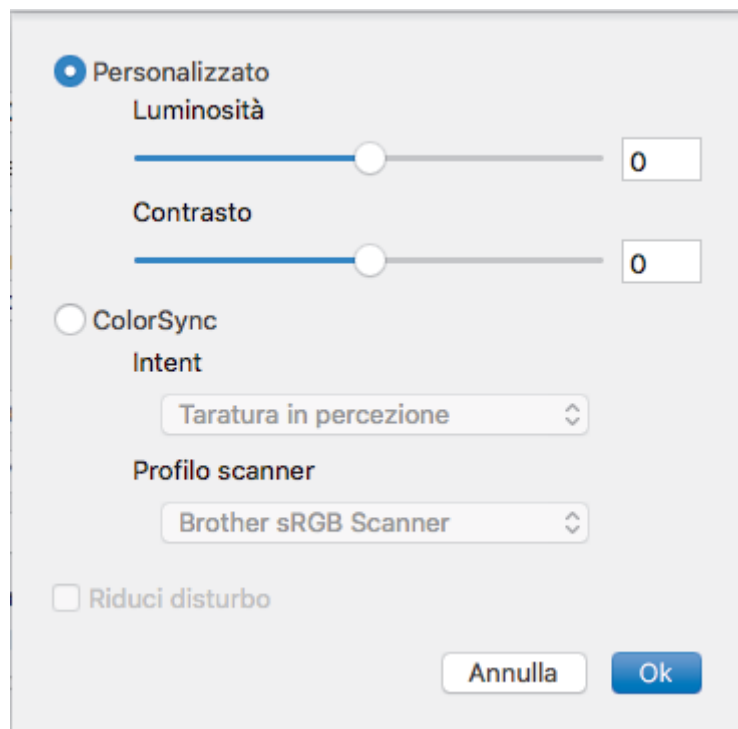
3. Dimensioni documento

Selezionare le dimensioni esatte del documento da una serie di dimensioni di scansione preimpostate.

- Se si seleziona l'opzione **Personalizzato**, è possibile specificare le dimensioni del documento.

4. regola Immagine

Fare clic sul pulsante **regola Immagine** per regolare le altre qualità dell'immagine.



Luminosità

Impostare il livello di **Luminosità** trascinando il cursore verso destra o verso sinistra in modo da schiarire o scurire l'immagine. Se l'immagine acquisita è troppo chiara, selezionare un livello di luminosità più basso e ripetere la scansione del documento. Se l'immagine è troppo scura, selezionare un livello di luminosità più alto e ripetere la scansione del documento. In alternativa è possibile digitare direttamente un valore nella casella apposita per impostare la luminosità.

Contrasto

È possibile aumentare o ridurre il livello di **Contrasto** spostando il cursore verso destra o verso sinistra. Aumentando il contrasto si esaltano le aree chiare e scure dell'immagine, diminuendo il contrasto è possibile distinguere maggiori dettagli nelle aree grigie. In alternativa, per impostare il contrasto è possibile digitare un valore nell'apposita casella.

Riduci disturbo

Consente di migliorare e ottimizzare la qualità delle immagini acquisite. L'opzione **Riduci disturbo** è disponibile quando si seleziona l'opzione **Colore 24bit** e le risoluzioni di scansione **300 x 300 dpi**, **400 x 400 dpi** o **600 x 600 dpi**.

5. Scansione fronte/retro

Se si seleziona questa casella di controllo, la macchina esegue la scansione di entrambi i lati del documento. Quando si utilizza la funzione di scansione fronte-retro automatica, è necessario selezionare l'opzione **Long-edge binding** o **Short-edge binding** in funzione del layout del documento originale, in modo da assicurarsi che il file di dati creato venga visualizzato correttamente.

(Disponibile solo per alcuni modelli)

6. Ruotare immagine

Ruotare l'immagine acquisita.



Informazioni correlate

- [Eseguire la scansione utilizzando un'applicazione compatibile con TWAIN \(Mac\)](#)

Configurare le impostazioni di scansione utilizzando Gestione basata sul Web

- [Impostare il nome del file di scansione utilizzando Gestione basata sul Web](#)

Impostare il nome del file di scansione utilizzando Gestione basata sul Web

Impostare un nome di file per i dati acquisiti utilizzando Gestione basata sul Web.

1. Avviare il browser.

Digitare "http://indirizzo IP della macchina/" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina o il nome del server di stampa). Ad esempio: http://192.168.1.2

Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Se la password è stata impostata in precedenza, immetterla e fare clic su .

2. Fare clic sulla scheda **Scansione**.
3. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Nome file scansione**.
4. Selezionare l'opzione **Stile nome file** dall'elenco a discesa.
5. Se è stata selezionata l'opzione per includere la data nel campo **Stile nome file**, selezionare il formato **Data** dall'elenco a discesa.
6. Nei campi **Ora**, selezionare **Si** per includere le informazioni sull'ora nel nome del file.
7. Nel campo **Contatore**, selezionare **Continuo** o **Reimposta dopo ogni lavoro**.



Quando si seleziona **Reimposta dopo ogni lavoro**, potrebbe avvenire la duplicazione dei nomi dei file.

8. Per creare un prefisso del nome file definito dall'utente, digitare un nome di file nei campi definiti dall'utente di ogni funzione di scansione.



Utilizzando i caratteri: ?, /, \, o * si potrebbe verificare un errore di invio.

9. Fare clic su **Invia**.



Informazioni correlate

- [Configurare le impostazioni di scansione utilizzando Gestione basata sul Web](#)

Copia

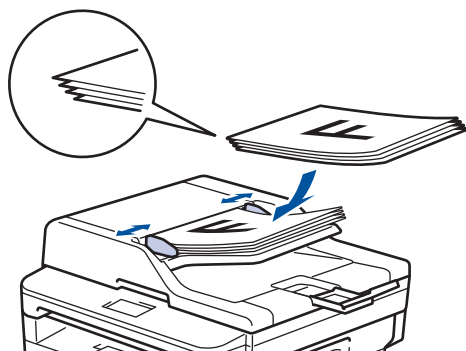
- [Copiare un documento](#)
- [Ingrandire o ridurre le immagine copiate](#)
- [Eseguire copie N su 1 utilizzando la funzione Layout pagina](#)
- [Ordinamento delle copie](#)
- [Copiare un documento d'identità](#)
- [Copiare su entrambi i lati della carta \(copia fronte-retro\)](#)
- [Opzioni di copia](#)

Copiare un documento

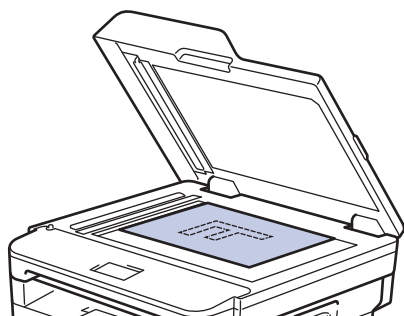
>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Assicurarsi di aver caricato la carta con le dimensioni corrette nel vassoio carta.
2. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Posizionare il documento nell'ADF *con la facciata stampata rivolta verso l'alto*. (disponibile solo per alcuni modelli)(Se viene eseguita la copia di più pagine, raccomandiamo l'uso dell'ADF.)



- Posizionare il documento sul piano dello scanner, *con la facciata stampata rivolta verso il basso*.



3. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per i modelli MFC
Premere  (**COPIA (COPY)**).
Utilizzare la tastiera per immettere il numero di copie desiderato.
 - Per i modelli DCP
Premere ▲ o ▼ per immettere il numero di copie desiderato.

L'LCD visualizza:

Cumul.	Copie:01
100%■■■■	Auto

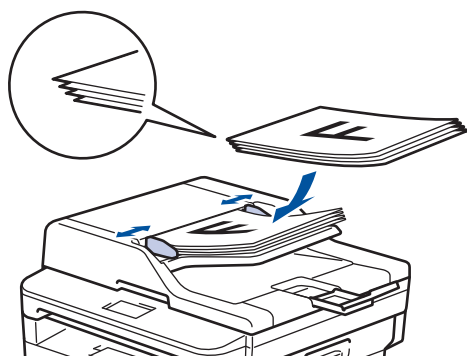
4. Premere **Inizio (Start)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

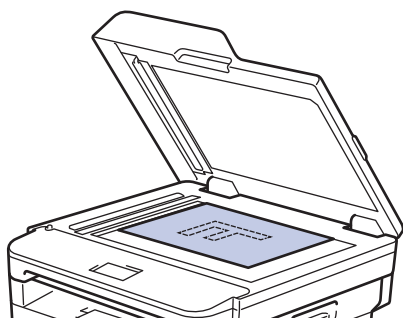
1. Assicurarsi di aver caricato la carta con le dimensioni corrette nel vassoio carta.

2. Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Posizionare il documento nell'ADF *con la facciata stampata rivolta verso l'alto*.
(Se viene eseguita la copia di più pagine, raccomandiamo l'uso dell'ADF.)

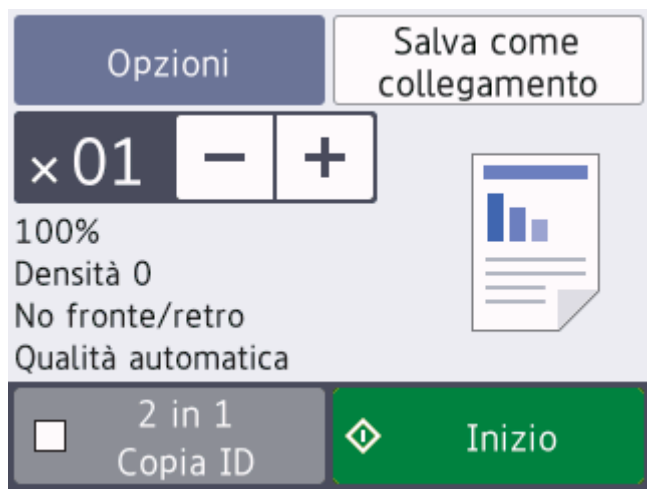


- Posizionare il documento sul piano dello scanner, *con la facciata stampata rivolta verso il basso*.



3. Premere  ([Copia]).

L'LCD visualizza:



4. Per inserire il numero di copie desiderato, scegliere una delle seguenti azioni:

- Premere [-] o [+] usando l'LCD.
- Utilizzo della tastiera.
- Premere **x01** per visualizzare il tastierino numerico sul display LCD e quindi immettere il numero di copie. Premere [OK].

5. Premere [Inizio].

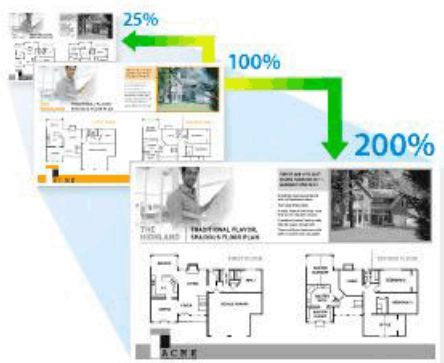


Informazioni correlate

- [Copia](#)

Ingrandire o ridurre le immagine copiate

Selezionare una percentuale di ingrandimento o riduzione per ridimensionare i dati copiati.



>> DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Caricare il documento.
2. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per i modelli MFC
Premere  (**COPIA (COPY)**).
Utilizzare la tastiera per immettere il numero di copie desiderato.
 - Per i modelli DCP
Premere ▲ o ▼ per immettere il numero di copie desiderato.
3. Premere **Opzioni (Options)** o **Copia/Scan Opzioni (Copy/Scan Options)**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare [Ingrand./Riduci], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per selezionare il rapporto di ingrandimento o riduzione desiderato, quindi premere **OK**.
 - Se si seleziona [Pers. (25%-400%)], usare la tastiera o premere ▲ o ▼ per inserire una percentuale di ingrandimento o riduzione compresa tra [25%] e [400%], quindi premere **OK**.
6. Premere **Inizio (Start)**.



- [Auto] consente di impostare la macchina per calcolare la percentuale di riduzione più adatta alle dimensioni della carta.
- [Auto] è disponibile solo se si utilizza l'ADF.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.
2. Premere  ([Copia]).
3. Immettere il numero di copie.
4. Premere [Opzioni].
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Ingrand./Riduci], quindi premere [Ingrand./Riduci].
6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare le opzioni disponibili, quindi premere l'opzione da modificare.
7. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Se è stato selezionato [Ingrandimento] o [Riduzione], premere in corrispondenza del rapporto di ingrandimento o riduzione desiderato.

-
- Se è stato selezionato [Pers. (25%–400%)], premere  (backspace) per cancellare la percentuale visualizzata, oppure premere ◀ per spostare il cursore e immettere un rapporto di ingrandimento o riduzione compreso tra [25%] e [400%].

Premere [OK].

- Se è stato selezionato [100%] o l'opzione [Auto], procedere al punto successivo.

8. Al termine, premere [OK]. (Se è visualizzato il pulsante [OK].)

9. Premere [Inizio].



- [Auto] consente di impostare la macchina per calcolare la percentuale di riduzione più adatta alle dimensioni della carta.
 - [Auto] è disponibile solo se si utilizza l'ADF.
-



Informazioni correlate

- [Copia](#)
-

Eseguire copie N su 1 utilizzando la funzione Layout pagina

La funzione di copia N su 1 consente di risparmiare carta copiando due o quattro pagine sul documento all'interno di una pagina della copia.



>> DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Caricare il documento.
2. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per i modelli MFC
Premere  (**COPIA (COPY)**).
Utilizzare la tastiera per immettere il numero di copie desiderato.
 - Per i modelli DCP
Premere ▲ o ▼ per immettere il numero di copie desiderato.
3. Premere **Opzioni (Options)** o **Copia/Scan Opzioni (Copy/Scan Options)**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare [Layout pag.], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per selezionare [No (1 in 1)], [2 in 1 (P)], [2 in 1 (L)], [4 in 1 (P)] o [4 in 1 (L)], e premere **OK**.
6. Premere **Inizio (Start)**.
Se è stato inserito il documento nell'ADF, la macchina esegue la scansione delle pagine e avvia la stampa.
Se si utilizza il piano dello scanner, proseguire con il passaggio successivo.
7. Ripetere i seguenti passaggi per ciascuna pagina del layout:
 - Per i modelli MFC
 - a. Quando la macchina esegue la scansione della pagina, premere ▲ per eseguire la scansione della pagina successiva.
 - b. Per eseguire la scansione della pagina, collocare la pagina successiva sul piano dello scanner e premere **OK**.
 - Per i modelli DCP
Quando la macchina esegue la scansione della pagina, posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner, quindi premere ▲ per selezionare l'opzione [Si].
8. Una volta eseguita la scansione di tutte le pagine, premere ▼ per selezionare l'opzione [No].

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.
2. Premere  ([Copia]).
3. Immettere il numero di copie.
4. Premere [Opzioni].
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Layout pag.], quindi premere [Layout pag.].
6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare le opzioni, quindi selezionare l'opzione desiderata.

Opzione	Descrizione
2in1 (Verticale)	
2in1 (Orizzontale)	
4in1 (verticale)	
4in1 (orizzontale)	

7. Al termine, premere [OK].
8. Premere [Inizio]. Se è stato inserito il documento nell'ADF, la macchina esegue la scansione delle pagine e avvia la stampa.
Se si utilizza il piano dello scanner, proseguire con il passaggio successivo.
9. Quando la macchina esegue la scansione della pagina, posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner, quindi premere [Sì] per eseguire la scansione della pagina successiva.
10. Al termine, premere [No].

Informazioni correlate

- [Copia](#)

Ordinamento delle copie

Ordinare copie multiple. Le pagine verranno impilate nell'ordine in cui vengono inserite, ovvero: 1, 2, 3 e così via.

>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Caricare il documento.
2. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per i modelli MFC
Premere  (**COPIA (COPY)**).
Utilizzare la tastiera per immettere il numero di copie desiderato.
 - Per i modelli DCP
Premere ▲ o ▼ per immettere il numero di copie desiderato.
3. Premere **Opzioni (Options)** o **Copia/Scan Opzioni (Copy/Scan Options)**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare [Impila/Ordina], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per selezionare [Ordina], quindi premere **OK**.
6. Premere **Inizio (Start)**.
Se è stato inserito il documento nell'ADF, la macchina esegue la scansione delle pagine e avvia la stampa.
Se si utilizza il piano dello scanner, proseguire con il passaggio successivo.
7. Ripetere i seguenti punti per ogni pagina:
 - Per i modelli MFC
 - a. Quando la macchina esegue la scansione della pagina, premere ▲ per eseguire la scansione della pagina successiva.
 - b. Per eseguire la scansione della pagina, collocare la pagina successiva sul piano dello scanner e premere **OK**.
 - Per i modelli DCP
Quando la macchina esegue la scansione della pagina, posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner, quindi premere ▲ per selezionare l'opzione [Sì].
8. Una volta eseguita la scansione di tutte le pagine, premere ▼ per selezionare l'opzione [No].

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.
2. Premere  ([Copia]).
3. Immettere il numero di copie.
4. Premere [Opzioni].
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Impila/Ordina], quindi premere [Impila/Ordina].
6. Premere [Ordina].
7. Al termine, premere [OK].
8. Premere [Inizio]. Se è stato inserito il documento nell'ADF, la macchina esegue la scansione delle pagine e avvia la stampa.
Se si utilizza il piano dello scanner, proseguire con il passaggio successivo.
9. Quando la macchina esegue la scansione della pagina, posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner, quindi premere [Sì] per eseguire la scansione della pagina successiva.

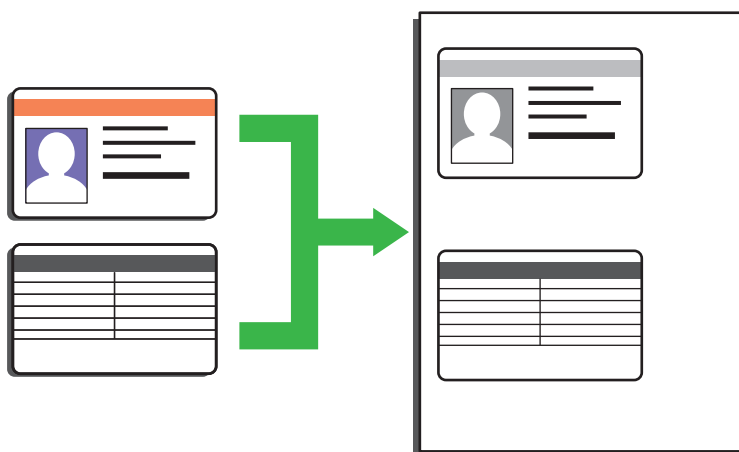
10. Al termine, premere [No].



Informazioni correlate

- [Copia](#)
-

Copiare un documento d'identità



- La copia dei documenti d'identità può essere eseguita nell'ambito delle limitazioni previste dalla normativa vigente. Informazioni più dettagliate ►► *Guida di sicurezza prodotto*

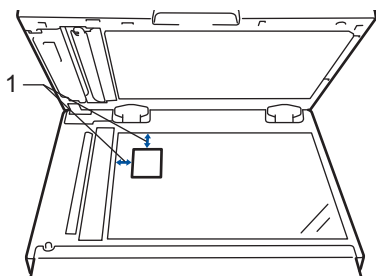
>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. (per i modelli MFC)

Premere  (**COPIA (COPY)**).

2. Posizionare il documento di identità con il lato di stampa *rivolto verso il basso* in prossimità dell'angolo sinistro superiore del piano dello scanner.



1 4,0 mm o superiore (in alto, a sinistra)

3. Premere **Copia ID 2in1 (2 in 1 (ID) Copy)**.

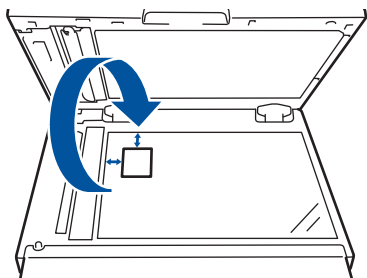
4. Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Per i modelli MFC
Utilizzare la tastiera per immettere il numero di copie desiderato.
- Per i modelli DCP
Premere ▲ o ▼ per immettere il numero di copie desiderato.

5. Premere **Inizio (Start)**.

La macchina esegue la scansione di un lato del documento di identità.

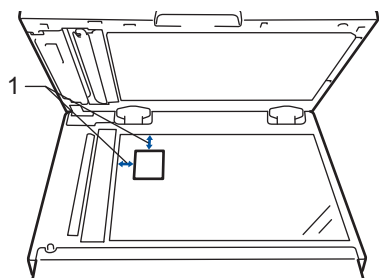
6. Dopo la scansione del primo lato, girare il documento di identità.



7. Premere **Inizio (Start)** per eseguire la scansione dell'altro lato.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Posizionare il documento di identità con il lato di stampa *rivolto verso il basso* in prossimità dell'angolo sinistro superiore del piano dello scanner.

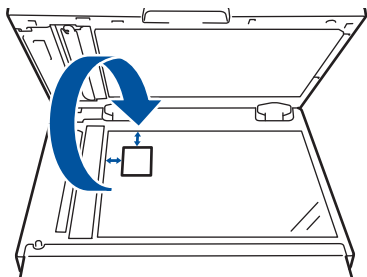


- 1 4,0 mm o superiore (in alto, a sinistra)

2. Premere  [Copia] > [Copia ID 2 in 1].
3. Immettere il numero di copie.
4. Premere [Inizio].

La macchina esegue la scansione di un lato del documento di identità.

5. Una volta che la macchina ha effettuato la scansione della prima facciata, capovolgere il documento d'identità e premere [Continua] per eseguire la scansione dell'altra facciata.



Informazioni correlate

- [Copia](#)

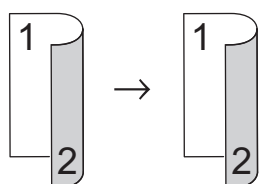
Copiare su entrambi i lati della carta (copia fronte-retro)

Ridurre la quantità di carta utilizzata copiando su entrambe le facce del foglio.

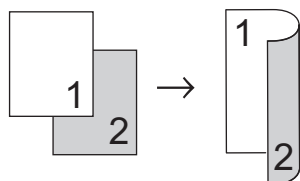
- È necessario selezionare un layout di copia fronte-retro tra le seguenti opzioni prima di avviare la copia fronte-retro.
- Il layout del documento originale determina quale layout di copia fronte-retro occorre scegliere.
- Per utilizzare la funzione di copia fronte-retro automatica, è necessario caricare il documento nell'ADF.
- Quando si eseguono manualmente copie fronte-retro da un documento fronte-retro, utilizzare il piano dello scanner.
- Selezionare fogli in formato A4 quando si utilizza l'opzione di copia fronte-retro.

Verticale

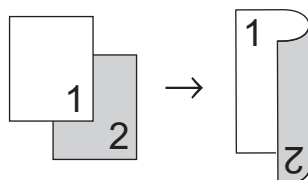
fronte-retro > fronte-retro



1 faccia > fronte-retro (Lato lungo)

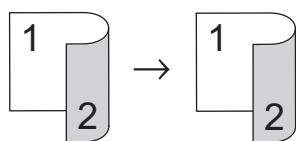


1 faccia > fronte-retro (Lato corto)

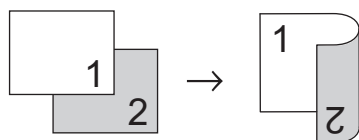


Orizzontale

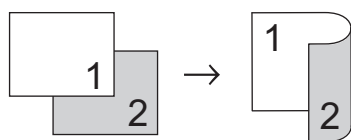
fronte-retro > fronte-retro



1 faccia > fronte-retro (Lato lungo)



1 faccia > fronte-retro (Lato corto)



>> DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Caricare il documento.
2. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per i modelli MFC
Premere  (**COPIA (COPY)**).
Utilizzare la tastiera per immettere il numero di copie desiderato.
 - Per i modelli DCP
Premere ▲ o ▼ per immettere il numero di copie desiderato.
3. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Premere **Duplex (2-sided)**.
 - Premere **Opzioni (Options)** o **Copia/Scan Opzioni (Copy/Scan Options)**.
Premere ▲ o ▼ per selezionare [Fronte-retro], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare [Layout Lung] o [Layout Corto], quindi premere **OK**.
5. Selezionare Capovolgi lato lungo o Capovolgi lato corto.
6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare [F/R → F/R] o [lato → F/R], quindi premere **OK**.
7. Premere **Inizio (Start)**.
Se è stato inserito il documento nell'ADF, la macchina esegue la scansione delle pagine e avvia la stampa.
Se si utilizza il piano dello scanner, proseguire con il passaggio successivo.
8. Ripetere i seguenti passaggi per ciascuna pagina del layout:
 - Per i modelli MFC
 - a. Quando la macchina esegue la scansione della pagina, premere ▲ per eseguire la scansione della pagina successiva.
 - b. Per eseguire la scansione della pagina, collocare la pagina successiva sul piano dello scanner e premere **OK**.
 - Per i modelli DCP
Quando la macchina esegue la scansione della pagina, posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner, quindi premere a per selezionare l'opzione [Sì].
9. Premere ▼ per selezionare l'opzione [No].

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.
2. Premere  ([Copia]).
3. Immettere il numero di copie.
4. Premere [Opzioni].
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Copia fronte/retro], quindi premere [Copia fronte/retro].
6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare le opzioni di layout, quindi premere l'opzione desiderata.
7. Al termine, premere [OK].
8. Premere [Inizio]. Se è stato inserito il documento nell'ADF, la macchina esegue la scansione delle pagine e avvia la stampa.
Se si utilizza il piano dello scanner, proseguire con il passaggio successivo.
9. Quando la macchina esegue la scansione della pagina, posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner, quindi premere [Sì] per eseguire la scansione della pagina successiva.
10. Dopo aver eseguito la scansione di tutte le pagine, premere [No] per completare l'operazione.



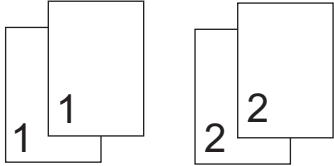
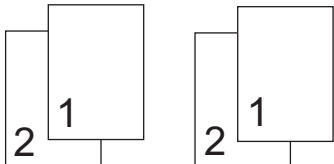
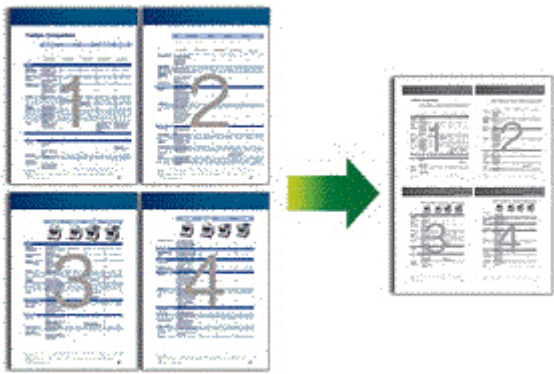
Informazioni correlate

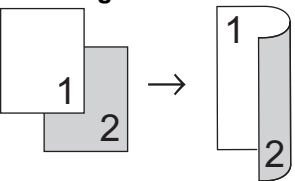
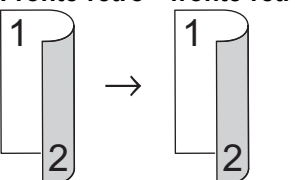
- [Copia](#)

Opzioni di copia

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

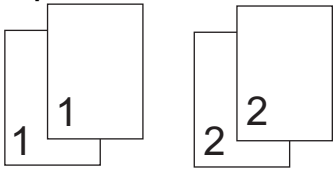
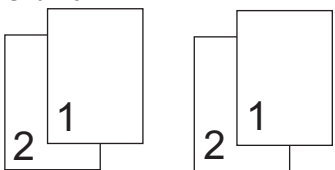
Per modificare le impostazioni dell'opzione Copia, premere il pulsante **Opzioni (Options)**.

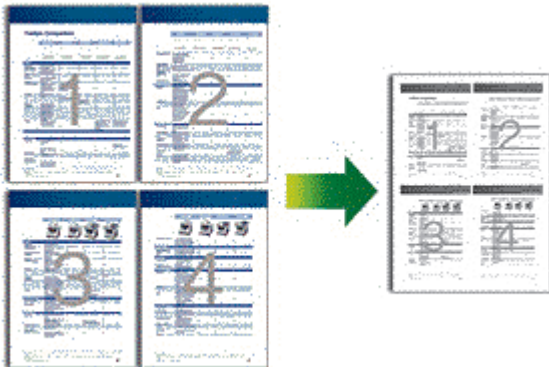
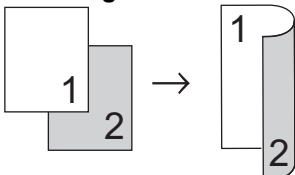
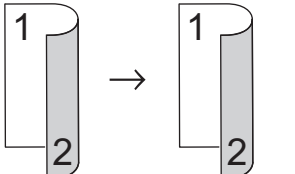
Selezioni di menu	Opzioni
Qualità	Selezionare la qualità di copia in base al tipo di documento.
Impila/Ordina	Selezionare per impilare o ordinare le copie multiple. Impila  Ordina 
Densità	Aumentare la luminosità per ottenere il testo più chiaro. Diminuire la luminosità per ottenere il testo più scuro.
Contrasto	Aumentare il contrasto per un'immagine più nitida. Diminuire il contrasto per un'immagine più soffusa.
Ingrand./Riduci	Selezionare la percentuale di ingrandimento per la copia successiva. • Auto consente di impostare la macchina per calcolare la percentuale di riduzione più adatta alle dimensioni della carta. (Per modelli con un ADF) • Se si seleziona Pers. (25%-400%), usare la tastiera o premere a o b per inserire una percentuale di ingrandimento o riduzione.
Layout pag.	Effettuare copie in formato N in 1. 4 in 1 

Selezioni di menu	Opzioni
Fronte-retro (disponibile solo per alcuni modelli)	Selezionare per eseguire la copia su entrambi i lati del foglio. Lato singolo→fronte-retro  Fronte-retro→fronte-retro 

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Per modificare le impostazioni dell'opzione Copia, premere [Opzioni].

Selezioni di menu	Opzioni	
Qualità	Selezionare la qualità di copia in base al tipo di documento.	
Ingrand./Riduci	100%	-
	Ingrandimento	Selezionare un rapporto di ingrandimento per la copia successiva.
	Riduzione	Selezionare un rapporto di riduzione per la copia successiva.
	Auto	Regola le dimensioni della copia per adattarle al formato carta impostato.
	Pers. (25%-400%)	Immettere un rapporto di ingrandimento o riduzione.
Densità	Aumentare la densità per scurire il testo. Ridurre la densità per schiarire il testo.	
Contrasto	Aumentare il contrasto per un'immagine più nitida. Diminuire il contrasto per un'immagine più soffusa.	
Impila/Ordina	Selezionare per impilare o ordinare le copie multiple. Impila  Ordina 	

Selezioni di menu	Opzioni
Layout pag.	Effettuare copie in formato N in 1. 4 in 1 
Copia fronte/retro	Selezionare per eseguire la copia su entrambi i lati del foglio. Lato singolo→fronte-retro  Fronte-retro→fronte-retro  Le opzioni disponibili variano in funzione del modello utilizzato.
Layout pagina copia duplex (disponibile solo con alcune impostazioni)	Selezionare il lato lungo o il lato corto.
Salva come collegam.	Aggiungere le impostazioni correnti come scelta rapida.



Informazioni correlate

- [Copia](#)

Fax

- [Inviare un fax](#)
- [Ricevere un fax](#)
- [Operazioni vocali e numeri fax](#)
- [Servizi telefonici e dispositivi esterni](#)
- [Rapporti fax](#)
- [PC-FAX](#)

Inviare un fax

- [Inviare un fax](#)
- [Inviare un fax fronte-retro dall'ADF](#)
- [Inviare un fax manualmente](#)
- [Inviare un fax al termine di una chiamata](#)
- [Inviare lo stesso fax a più di un destinatario \(Trasmissione circolare\)](#)
- [Inviare un fax in tempo reale](#)
- [Inviare un fax a un'ora prestabilita \(fax differito\)](#)
- [Aggiungere una copertina al fax](#)
- [Annullare un fax in corso](#)
- [Controllare e annullare un fax in sospeso](#)
- [Opzioni fax](#)

Inviare un fax

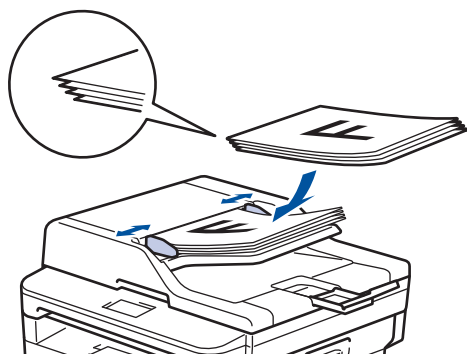
Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

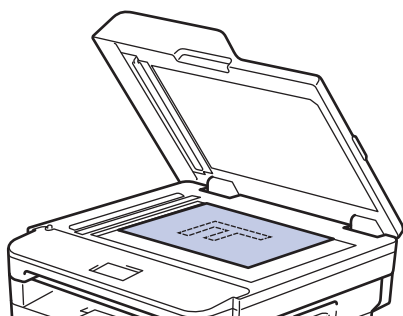
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Posizionare il documento nell'ADF *con la facciata stampata rivolta verso l'alto*.
(Se viene inviato un fax di più pagine, raccomandiamo l'uso dell'ADF.)



- Posizionare il documento sul piano dello scanner, *con la facciata stampata rivolta verso il basso*.



3. Immettere il numero di fax.

- **Utilizzo della tastiera**

Inserire il numero di fax utilizzando la tastiera.



- **Uso dei pulsanti di chiamata diretta**

Scegliere un contatto memorizzato su un pulsante di chiamata diretta.



- **Utilizzo dei codici di composizione rapida**

Inserire il numero di fax premendo  due volte e quindi inserire il codice di Chiamata veloce a tre cifre.

4. Premere **Inizio (Start)**.

La macchina esegue la scansione e invia il documento.

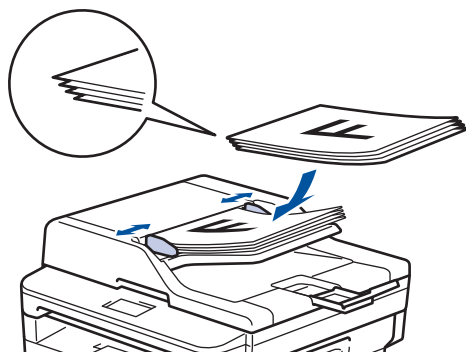
Se il documento è stato inserito sul piano dello scanner, seguire le istruzioni nella tabella:

Opzione	Descrizione
Sì	Per eseguire la scansione della pagina successiva, premere ▲ per selezionare l'opzione Sì, quindi posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner. Premere OK per eseguire la scansione della pagina.
No (Trasm)	Dopo aver eseguito la scansione dell'ultima pagina, premere ▼ per selezionare l'opzione No (Trasm) (o premere nuovamente Inizio (Start)). La macchina invia il documento.

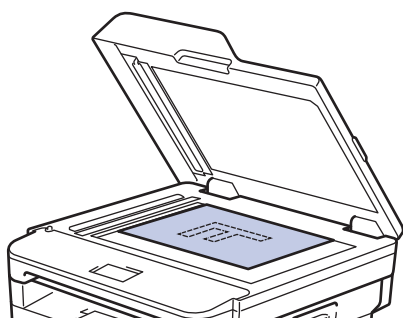
- Per interrompere le operazioni del fax, premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

1. Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Posizionare il documento nell'ADF *con la facciata stampata rivolta verso l'alto*.
(Se viene inviato un fax di più pagine, raccomandiamo l'uso dell'ADF.)



- Posizionare il documento sul piano dello scanner, *con la facciata stampata rivolta verso il basso*.

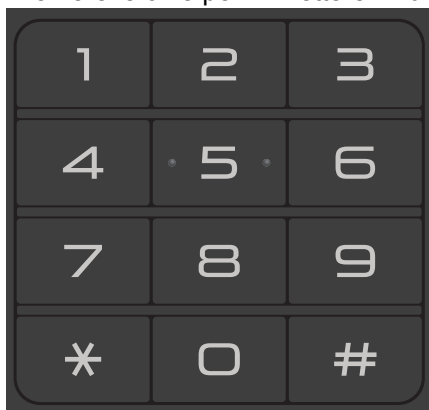


2. Premere ([Fax]).

3. Immettere il numero di fax.

- **Utilizzo della tastiera**

Premere le cifre per immettere il numero di fax.



- **Utilizzo della Rubrica**

Premere  ([Rubrica]) e effettuare una delle seguenti operazioni:

- Premere ▲ o ▼ per visualizzare il numero desiderato e selezionarlo.
- Premere , quindi immettere il nome e premere [OK]. Selezionare il nome da comporre.

Al termine, premere [Applica].

- **Utilizzo della cronologia chiamate**

Premere , quindi premere l'opzione [Storico chiam] o [Chiamata in uscita].

Premere ▲ o ▼ per visualizzare il numero fax desiderato e selezionarlo.

Per inviare un fax, premere [Applica].

4. Premere [Inizio fax].

La macchina esegue la scansione e invia il documento.

Se il documento è stato inserito sul piano dello scanner, seguire le istruzioni nella tabella.

Opzione	Descrizione
Sì	Per eseguire la scansione della pagina successiva, premere Sì , quindi posizionare la pagina successiva sul piano dello scanner. Premere OK per eseguire la scansione della pagina.
No	Una volta acquisita l'ultima pagina, premere No . La macchina invia il documento.

Per interrompere le operazioni del fax, premere .



Informazioni correlate

- [Inviare un fax](#)
-

Inviare un fax fronte-retro dall'ADF

Modelli correlati: MFC-L2750DW

Occorre selezionare il formato di scansione fronte-retro prima di inviare un fax fronte-retro. Selezionare Lato lungo o Lato corto, a seconda del layout del documento.

1. Caricare il documento.
2. Premere  [(Fax)] > [Opzioni] > [Fax fronte/retro].
3. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se il documento è stampato in fronte-retro rispetto al lato lungo, premere l'opzione [Scans. fr./retro: lato lungo].
 - Se il documento è stampato in fronte-retro rispetto al lato corto, premere l'opzione [Scans. fr./retro: lato corto].
4. Premere [OK]
5. Immettere il numero di fax.
6. Premere [Inizio fax].



Informazioni correlate

- [Inviare un fax](#)

Inviare un fax manualmente

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

La trasmissione fax manuale consente di ascoltare i toni di composizione, squillo e di ricezione fax durante l'invio del fax.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Caricare il documento.
3. Sollevare il ricevitore del telefono esterno.
4. Comporre il numero di fax desiderato.
5. Quando la macchina emette i toni del fax, premere **Inizio (Start)**.
 - Se si utilizza il piano dello scanner, premere ▲.
6. Riposizionare il ricevitore del telefono esterno.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.
2. Premere  ([Fax]).
3. Sollevare il ricevitore del telefono esterno.
4. Comporre il numero di fax desiderato.
5. Quando la macchina emette i toni del fax, premere [Inizio fax].
 - Se si utilizza il piano dello scanner, premere [Invio].
6. Riposizionare il ricevitore del telefono esterno.



Informazioni correlate

- [Inviare un fax](#)

Inviare un fax al termine di una chiamata

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Al termine di una chiamata è possibile inviare un fax al destinatario prima che entrambi aggancino.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Chiedere all'interlocutore di attendere i toni fax e di premere il pulsante Inizio prima di riagganciare.
2. Caricare il documento.
3. Premere **Inizio (Start)**.
 - Se si utilizza il piano dello scanner, premere ▲.
4. Riposizionare il ricevitore del telefono esterno.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Chiedere all'interlocutore di attendere i toni fax e di premere il pulsante Inizio prima di riagganciare.
2. Caricare il documento.
3. Premere .
4. Premere [Inizio fax].
 - Se si utilizza il piano dello scanner, premere [Invio].
5. Riposizionare il ricevitore del telefono esterno.



Informazioni correlate

- [Inviare un fax](#)

Inviare lo stesso fax a più di un destinatario (Trasmissione circolare)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Usare la funzionalità broadcasting per inviare lo stesso fax a più numeri di fax contemporaneamente.

- Nella stessa funzione di trasmissione circolare, è possibile includere Gruppi, numeri Rubrica (numeri di Chiamata diretta e veloce in alcuni modelli) e fino a 50 numeri composti manualmente.
- Modelli con LCD a 2 righe
Se i numeri diretti e di composizione veloce non sono stati esauriti nei gruppi, è possibile effettuare la trasmissione circolare di fax a un massimo di 258 numeri diversi.
- Modelli LCD touchscreen
Se i numeri Rubrica non sono stati esauriti nei gruppi, è possibile effettuare la trasmissione circolare di fax a un massimo di 250 numeri diversi.
- I numeri della Rubrica (i numeri diretti e di composizione veloce in alcuni modelli) devono essere memorizzati nella memoria della macchina prima di poter essere utilizzati in una trasmissione circolare.
- Anche i numeri di gruppo devono essere memorizzati nella memoria dell'apparecchio prima di poter essere utilizzati in una trasmissione circolare. I numeri dei gruppi includono molti numeri Rubrica memorizzati (numeri diretti e di composizione veloce in alcuni modelli) per una composizione più facile.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Caricare il documento.
3. Inserire un numero, quindi premere **OK**.
È possibile utilizzare un numero diretto, un numero di chiamata veloce, un numero gruppo o un numero inserito manualmente con la tastiera.
Ripetere questa fase per effettuare l'inserimento per la trasmissione circolare a tutti i numeri di utenti desiderati.
4. Premere **Inizio (Start)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.
2. Premere  [(Fax)] > [Opzioni] > [Trasm.Circol.].
3. Premere [Aggiungi numero].
Per aggiungere numeri alla trasmissione circolare, procedere nei seguenti modi:
 - Premere [Aggiungi numero] e inserire un numero di fax utilizzando l'LCD.
Premere [OK].
 - Premere [Aggiungi da rubrica] per selezionare i numeri, quindi premere [OK].
 - Premere [Cerca in Rubrica] per cercare un numero.
Immettere un nome utilizzando il display LCD, quindi premere [OK].
Selezionare un nome e un numero da aggiungere.
4. Al termine, premere [OK].
5. Premere [Inizio fax].
6. Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Nel caso si usi l'ADF, la macchina inizia la scansione e l'invio del documento.
 - Se si utilizza il piano dello scanner, la macchina esegue la scansione della prima pagina.
- Quando sul display LCD compare [Pag. Successiva?], premere un'opzione nella tabella seguente.

Opzione	Descrizione
Sì	Selezionare Sì per eseguire la scansione della pagina successiva. Mettere la pagina successiva sul piano dello scanner e premere OK . Ripetere questa fase per eseguire la scansione di tutte le pagine.
No	Selezionare No per inviare il documento.



- La memoria disponibile della macchina dipende dal tipo di operazioni in memoria e dai numeri utilizzati per la trasmissione circolare. Se la trasmissione circolare viene inviata al numero massimo di destinatari, non sarà possibile utilizzare l'accesso duale e la funzione di fax differito.
- Se compare il messaggio [Memoria esaurita], premere  o [Esci] per annullare o [Invia ora] per inviare le pagine di cui è stata eseguita la scansione fino a quel momento.



Informazioni correlate

- [Inviare un fax](#)
- [Annullamento di una trasmissione circolare in corso](#)

Annulamento di una trasmissione circolare in corso

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Durante la trasmissione circolare è possibile annullare l'invio del fax in corso o l'intero lavoro di trasmissione circolare.

>> MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Canc.operaz.], quindi premere **OK**.
L'LCD visualizza il numero dell'operazione di trasmissione circolare seguito dal numero fax che è stato composto (ad esempio, [#001123456789]) e il numero dell'operazione di trasmissione circolare (ad esempio, [Broadcast#001]).
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il numero di fax che è stato composto o il numero dell'operazione di trasmissione circolare, quindi premere **OK**.
5. Premere l'opzione nella seguente tabella per annullare o uscire dal processo di annullamento.

Opzione	Descrizione
▲	La macchina annulla l'invio del fax in corso.
▼	La macchina esce dal processo di annullamento senza annullare l'operazione.

Se si annulla l'operazione di invio del fax, sull'LCD verrà visualizzata la richiesta di annullamento dell'operazione di trasmissione circolare.

6. Premere l'opzione nella seguente tabella per annullare l'operazione di trasmissione circolare o uscire dal processo di annullamento.

Opzione	Descrizione
▲	La macchina annulla l'operazione di trasmissione circolare.
▼	La macchina esce dal processo di annullamento senza annullare l'operazione.

7. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere .
2. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per annullare l'intera trasmissione circolare, premere [Trasmissione intera]. Premere [Sì] per confermare oppure premere [No] per uscire senza annullare l'operazione di trasmissione.
 - Per annullare l'operazione in corso, selezionare il nome o il numero annullato sull'LCD. Premere [Sì] per confermare oppure premere [No] per uscire senza annullare l'operazione di invio fax.
 - Per uscire senza annullare, premere .



Informazioni correlate

- [Inviare lo stesso fax a più di un destinatario \(Trasmissione circolare\)](#)

Inviare un fax in tempo reale

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Quando si invia un fax, la macchina effettua la scansione del documento in memoria prima di inviarlo. Non appena la linea telefonica risulta libera, la macchina avvia la composizione e l'invio. Se si vuole inviare immediatamente un documento importante senza aspettare che la macchina recuperi la scansione dalla memoria, attivare [TX tempo reale].

- Se la memoria è piena e si sta inviando un fax dall'ADF, l'apparecchio invia il documento in tempo reale (anche se la funzione [TX tempo reale] è impostata su [No]). Se la memoria è piena, non è possibile inviare i fax dal piano dello scanner fino a quando una parte della memoria non viene cancellata.
- La funzione di ricomposizione automatica del numero non funziona quando è attiva la Trasmissione in tempo reale e si utilizza il piano dello scanner.
- Se [TX tempo reale] è impostato su sì, l'opzione per la scansione di documenti fronte-retro non è disponibile.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Caricare il documento.
3. Premere **Menu**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imposta invio], quindi premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [TX tempo reale], quindi premere **OK**.
7. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Sì], quindi premere **OK**.
8. Al termine, premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.
9. Immettere il numero di fax.
10. Premere **Inizio (Start)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.
2. Premere  [(Fax)] > [Opzioni] > [TX tempo reale].
3. Premere [Sì] o [No].
4. Premere [OK].
5. Immettere il numero di fax.
6. Premere [Inizio fax].



Informazioni correlate

- [Inviare un fax](#)

Inviare un fax a un'ora prestabilita (fax differito)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È possibile memorizzare nella memoria della macchina fino a 50 fax da inviare entro ventiquattro ore.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Caricare il documento.
3. Premere **Opzioni (Options)**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax differito], quindi premere **OK**.
5. Immettere l'ora alla quale si desidera inviare il fax.
 - Se è selezionato [Formato 12h] nell'impostazione [Data e ora], immettere l'ora nel formato 12 ore, quindi premere **OK**.
Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [AM] o [PM], quindi premere **OK**.
 - Se è selezionato [Formato 24h] nell'impostazione [Data e ora], immettere l'ora nel formato 24 ore, quindi premere **OK**.
(Ad esempio: immettere 19:45 per le 7:45 PM.)
6. Immettere il numero di fax.
7. Premere **Inizio (Start)**.



- Il numero di pagine di cui può essere eseguita la scansione nella memoria varia in funzione della quantità di dati stampati su ciascuna pagina.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.
2. Premere  [(Fax)] > [Opzioni] > [Fax differito] > [Fax differito].
3. Premere [Sì] o [No].
4. Premere [Imp. ora].
5. Immettere l'ora alla quale si desidera inviare il fax.
 - Se è stato selezionato [Formato 12h] nell'impostazione [Data e ora], immettere l'ora nel formato 12 ore.
Premere il pulsante  per selezionare [AM] o [PM], quindi premere [OK].
 - Se è selezionato [Formato 24h] nell'impostazione [Data e ora], immettere l'ora nel formato 24 ore, quindi premere [OK].
(Ad esempio: immettere 19:45 per le 7:45 PM.)
6. Premere [OK].
7. Immettere il numero di fax.
8. Premere [Inizio fax].



Informazioni correlate

- [Inviare un fax](#)

Aggiungere una copertina al fax

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È possibile aggiungere una copertina al fax successivo oppure a ogni fax in uscita.

- Questa funzione non è attiva finché non viene programmato l'identificativo.
- La copertina comprende l'identificativo, un commento e il nome memorizzato nella Rubrica, Chiamata diretta o Chiamata veloce (in alcuni modelli).

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Caricare il documento.
3. Premere **Menu**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imposta invio], quindi premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Copertina], quindi premere **OK**.
7. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Impostazione], quindi premere **OK**.
8. Premere ▲ o ▼ per visualizzare un'opzione nella tabella, quindi premere **OK**.

Opzione	Descrizione
Sì	Selezionare questa opzione nel caso si desideri aggiungere una copertina ai fax in uscita.
No	Selezionare questa opzione nel caso non si desideri aggiungere una copertina ai fax in uscita.

9. Nel caso sia stato selezionato [Sì], premere ▲ o ▼ per visualizzare le opzioni dei commenti, quindi premere **OK**.
10. Immettere il numero di pagine totali utilizzando la tastiera e premere **OK**.
11. Al termine, premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.
12. Immettere il numero di fax.
13. Premere **Inizio (Start)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Caricare il documento.
2. Premere  [(Fax)] > [Opzioni] > [Imp. copertina] > [Imp. copertina].
3. Premere [Sì] o [No].
4. Premere [Note copertina].
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il commento desiderato e selezionarlo.
6. Premere [Pagine totali].
7. Inserire il numero di pagine totali, quindi premere [OK].
8. Premere .
9. Premere [OK].
10. Immettere il numero di fax.

11. Premere [Inizio fax].

La copertina sarà aggiunta al fax successivo. Se si vuole aggiungere la copertina ad ogni fax in uscita, configurare le impostazioni come nuove impostazioni predefinite.



Informazioni correlate

- [Inviare un fax](#)
 - [Comporre commenti personalizzati](#)
-

Comporre commenti personalizzati

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È possibile creare due commenti personalizzati.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Premere **Menu**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imposta invio], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Copertina], quindi premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Messaggio], quindi premere **OK**.
7. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [5] o [6], per memorizzare i commenti, quindi premere **OK**.
8. Immettere il proprio commento utilizzando la tastiera, quindi premere **OK**.
9. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Imposta invio] > [Note copertina].
2. Premere [5] o [6] per memorizzare il commento.
3. Immettere il proprio commento utilizzando l'LCD, quindi premere [OK].
4. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Aggiungere una copertina al fax](#)

Annulare un fax in corso

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)** mentre la macchina compone il numero o invia un fax.
2. Premere un'opzione nella tabella per annullare o continuare l'operazione fax in corso.

Opzione	Descrizione
▲	La macchina annulla l'invio dell'operazione fax.
▼	La macchina esce dal processo senza annullare l'operazione fax.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  mentre la macchina compone il numero o invia un fax.
L'LCD visualizza [Annul.Operaz.?].
2. Premere un'opzione nella tabella per annullare o continuare l'operazione fax in corso.

Opzione	Descrizione
Sì	La macchina annulla l'invio dell'operazione fax.
No	La macchina esce dal processo senza annullare l'operazione fax.

✓ Informazioni correlate

- [Inviare un fax](#)

Controllare e annullare un fax in sospeso

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È possibile annullare un lavoro fax prima dell'invio annullandolo mentre è archiviato e in attesa in memoria.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Premere **Menu**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Canc.operaz.], quindi premere **OK**.
Sull'LCD viene visualizzato il numero di operazioni di invio che sono ancora in attesa nella memoria.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'operazione che si desidera annullare, quindi premere **OK**.
6. Premere le opzioni nella seguente tabella per annullare o uscire dal processo di annullamento.

Opzione	Descrizione
▲	La macchina annulla l'operazione.
▼	La macchina esce dal processo di annullamento senza annullare l'operazione.

7. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Canc.operaz.].
2. Procedere come riportato di seguito per ogni operazione che si desidera verificare o annullare:
 - a. Premere ▲ o ▼ per scorrere le operazioni in attesa e premere l'operazione che si desidera annullare.
 - b. Premere [OK].
 - c. Premere [Sì] per confermare oppure premere [No] per uscire senza annullare l'operazione.
3. Una volta completato l'annullamento delle operazioni, premere .

✓ Informazioni correlate

- [Inviare un fax](#)

Opzioni fax

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

Per modificare le impostazioni di invio fax, premere il pulsante [Opzioni].

Opzione	Descrizione
Risoluz fax	Impostare la risoluzione per i fax in uscita. Spesso è possibile migliorare la qualità di un fax modificandone la risoluzione.
Contrasto	Regolare il contrasto. Se il documento è molto chiaro o molto scuro, è possibile migliorarne la qualità modificando il livello di contrasto.
Dim. area di scans	Regolare l'area di scansione del piano dello scanner in base al formato del documento.
Fax differito	Impostare l'ora del giorno per l'invio dei fax differiti.
TX tempo reale	Inviare immediatamente un fax senza aspettare che l'apparecchio recuperi la scansione dalla memoria.
Copertina	Impostare l'apparecchio in modo da inviare automaticamente una copertina programmata dall'utente.
Mod. Overseas	Impostare su Sì se si riscontrano difficoltà nell'invio dei fax intercontinentali.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Per modificare le impostazioni di invio fax, premere il pulsante [Opzioni].

Opzione	Descrizione
Risoluzione fax	Impostare la risoluzione per i fax in uscita. Spesso è possibile migliorare la qualità di un fax modificandone la risoluzione.
Contrasto	Regolare il contrasto. Se il documento è molto chiaro o molto scuro, è possibile migliorarne la qualità modificando il livello di contrasto.
Fax fronte/retro (Per modelli con scansione automatica a 2 facce)	Impostare la modalità di scansione a 2 facce.
Formato scansione	Regolare l'area di scansione del piano dello scanner in base al formato del documento.
Trasm.Circol.	Inviare lo stesso messaggio fax a più numeri di fax contemporaneamente.
Fax differito	Impostare l'ora del giorno per l'invio dei fax differiti.
TX tempo reale	Inviare immediatamente un fax senza aspettare che l'apparecchio recuperi la scansione dalla memoria.
Imp. copertina	Impostare l'apparecchio in modo da inviare automaticamente una copertina programmata dall'utente.
Modalità Overseas	Impostare su Sì se si riscontrano difficoltà nell'invio dei fax intercontinentali.
Storico chiam	Selezionare un numero dalla cronologia delle chiamate.
Rubrica	Selezionare un numero dalla rubrica.

Opzione	Descrizione
Imposta come nuovo predefinito	Salvare le impostazioni come predefinite.
Ripr. predef.	Ripristinare tutte le impostazioni predefinite dal produttore.



Per salvare le impostazioni correnti, premere [Salva come collegam.].



Informazioni correlate

- [Inviare un fax](#)

Ricevere un fax

- [Impostazioni relative alla modalità di ricezione](#)
- [Opzioni di ricezione in memoria](#)
- [Recupero remoto dei fax](#)

Impostazioni relative alla modalità di ricezione

- [Panoramica delle modalità di ricezione](#)
- [Selezionare la corretta modalità di ricezione](#)
- [Impostare il numero di squilli prima che la macchina risponda \(numero di squilli\)](#)
- [Impostare la durata squilli F/T \(doppio squillo\)](#)
- [Impostare Riconoscimento fax](#)
- [Ridurre le dimensioni della pagina di un fax sovradimensionato in entrata](#)
- [Impostazione della stampa fronte-retro per i fax ricevuti](#)
- [Impostare il timbro di ricezione fax](#)
- [Ricevere un fax al termine di una conversazione telefonica](#)
- [Registrare un numero nell'elenco di blocco](#)

Panoramica delle modalità di ricezione

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Con alcune modalità di ricezione, la risposta è automatica (Modalità Solo fax e Modalità Fax/Tel). Per informazioni sulla modifica del numero di squilli prima di utilizzare queste modalità.

Modalità Solo fax

([Solo fax] nel Menu della macchina)

Modalità Solo fax risponde automaticamente ad ogni chiamata come fax.

Modalità Fax/Tel

([Fax/Tel] nel Menu della macchina)

La modalità Fax/Tel consente di gestire le chiamate in arrivo tramite riconoscendo se sono fax o chiamate vocali e trattandole in uno dei seguenti modi:

- I fax vengono ricevuti automaticamente.
- Le chiamate vocali attivano gli squilli F/T che indicano di prendere la chiamata. Lo squillo F/T è una sorta di doppio squillo veloce emesso dalla macchina.

Modalità manuale

([Manuale] nel Menu della macchina)

Per ricevere un fax in modalità manuale, sollevare il ricevitore del telefono esterno connesso alla macchina.

Quando si sentono i toni del fax (segnali acustici brevi ripetuti), premere i pulsanti riportati nella tabella per ricevere un fax. Utilizzare la funzione Rilevamento fax per ricevere i fax sollevando il ricevitore sulla stessa linea della macchina.

Modelli interessati	Per ricevere il fax
Modelli con LCD a 2 righe	Inizio (Start) e poi ▼
Modelli LCD touchscreen	Inizio fax e poi Ricezione

Modalità TAD esterno

([Tel./Segr. Est.] nel Menu della macchina)

La modalità TAD esterno consente a una segreteria esterna di gestire le chiamate in arrivo.

Le chiamate in entrata vengono gestite nei modi seguenti:

- I fax vengono ricevuti automaticamente.
- Il chiamante può registrare un messaggio sul TAD esterno.



Informazioni correlate

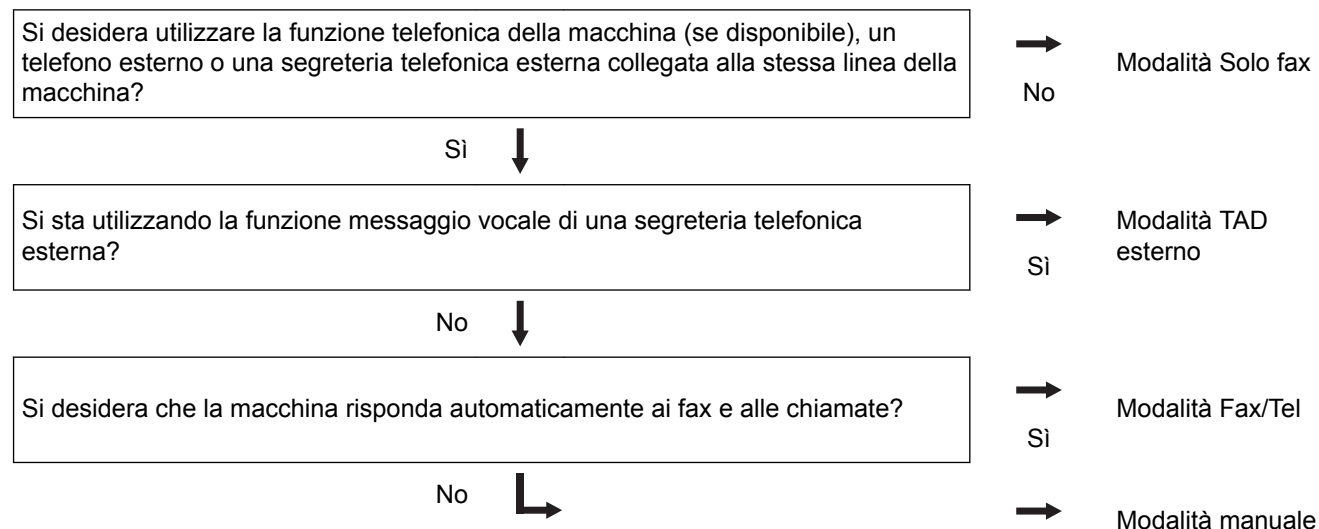
- [Impostazioni relative alla modalità di ricezione](#)

Selezionare la corretta modalità di ricezione

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È necessario scegliere una modalità di ricezione in base ai dispositivi esterni e ai servizi telefonici presenti sulla linea.

Per impostazione predefinita, la macchina è predisposta per la ricezione automatica dei fax inviati. Il diagramma che segue fornisce indicazioni per la selezione della modalità più adatta.



>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Premere **Menu**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.ricezione], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Mod. di ricez.], quindi premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Solo fax], [Fax/Tel], [Tel./Segr. Est.] o [Manuale], quindi premere **OK**.
7. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Imp.ricezione] > [Mod. di ricez.].
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Solo fax], [Fax/Tel], [Tel./Segr. Est.], o [Manuale], quindi selezionare l'opzione desiderata.
3. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Impostazioni relative alla modalità di ricezione](#)
- [Problemi con il telefono e il fax](#)

Impostare il numero di squilli prima che la macchina risponda (numero di squilli)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Quando l'apparecchio riceve una chiamata, emette il normale squillo telefonico. Il numero di squilli viene impostato nell'impostazione Numero squilli.

- L'impostazione Numero squilli definisce il numero di volte che l'apparecchio squilla prima di rispondere nelle modalità Solo fax e Fax/Tel.
- Se si dispone di telefoni esterni o in derivazione sulla stessa linea dell'apparecchio, selezionare il numero massimo di squilli.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Premere **Menu**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.ricezione], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Numero squilli], quindi premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per selezionare il numero di volte che si desidera che la linea squilli prima che la macchina risponda e premere **OK**.
7. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.



Se si seleziona [00], la macchina risponderà immediatamente e la linea non squillerà affatto (disponibile solo per alcuni paesi).

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Imp.ricezione] > [Numero squilli].
2. Digitare il numero di volte che si desidera che la linea squilli prima che la macchina risponda.



Se si seleziona [0], la macchina risponderà immediatamente e la linea non squillerà affatto (disponibile solo per alcuni paesi).

3. Premere .



Informazioni correlate

- [Impostazioni relative alla modalità di ricezione](#)
- [Problemi con il telefono e il fax](#)

Impostare la durata squilli F/T (doppio squillo)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Quando si imposta la modalità di ricezione su Fax/Tel, se la chiamata in arrivo è un fax, la macchina automaticamente lo riceverà. Tuttavia, se si tratta di una chiamata vocale, la macchina emette lo speciale squillo F/T (doppio squillo) per il tempo impostato in durata squilli F/T. Quando si sente lo squillo F/T, vuol dire una chiamata vocale in linea.

- La funzione Durata squilli F/T si attiva quando si imposta la modalità Fax/Tel quale modalità di ricezione.

Poiché il doppio squillo F/T viene emesso dall'apparecchio, i telefoni esterni e in derivazione non squillano; tuttavia è possibile rispondere alla chiamata da ogni telefono.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (FAX).
2. Premere **Menu**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.ricezione], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [N. squilli F/T], quindi premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per scegliere la durata degli squilli emessi dalla macchina prima di rispondere ad una chiamata vocale e premere **OK**.
7. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.



Anche se il chiamante attacca durante il doppio squillo, la macchina continua a squillare per il tempo impostato.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Imp.ricezione] > [N. squilli F/T].
2. Premere per scegliere la durata degli squilli emessi dalla macchina prima di rispondere ad una chiamata vocale.
3. Premere .



Anche se il chiamante attacca durante il doppio squillo, la macchina continua a squillare per il tempo impostato.



Informazioni correlate

- [Impostazioni relative alla modalità di ricezione](#)

Impostare Riconoscimento fax

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se Riconoscimento fax è attivo: L'apparecchio riceve automaticamente un fax, anche quando si risponde a una chiamata. Quando si vede [Ricezione] sul display LCD o quando si avverte il tono di ricezione attraverso il ricevitore utilizzato, riposizionare il ricevitore. La macchina proseguirà con l'operazione.

Se il rilevamento fax non è attivo: se si è vicini alla macchina e si risponde ad una chiamata fax sollevando il ricevitore, premere i pulsanti nella seguente tabella per ricevere il fax. Se si è risposto da un telefono interno o da un telefono esterno, premere *51.

Modelli interessati	Per ricevere il fax
MFC-L2710DN/MFC-L2710DW	Inizio (Start) e poi ▼
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW	 > Inizio fax > Ricezione



- Se questa funzione è impostata su [Sì], ma la macchina non si collega ad una chiamata fax quando si solleva il ricevitore di un telefono in derivazione o esterno, premere il Codice di attivazione remota 51.
- Se i fax vengono inviati da un computer sulla stessa linea telefonica e la macchina li intercetta, impostare Riconoscimento fax su [No].

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (FAX).
2. Premere **Menu**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.ricezione], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Riconos.fax], quindi premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Sì] (o [No]), quindi premere **OK**.
7. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Imp.ricezione] > [Riconos.fax].
2. Premere [Sì] o [No].
3. Premere .



Informazioni correlate

- [Impostazioni relative alla modalità di ricezione](#)

Ridurre le dimensioni della pagina di un fax sovradimensionato in entrata

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se si attiva la funzione di riduzione automatica, la macchina riduce ogni pagina di un fax in entrata per adattarlo al foglio. La macchina calcola il rapporto di riduzione utilizzando il formato della pagina del fax e l'impostazione del formato carta.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (FAX).
2. Premere **Menu**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.ricezione], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Auto riduzione], quindi premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Sì] (o [No]), quindi premere **OK**.
7. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Imp.ricezione] > [Auto riduzione].
2. Premere [Sì] o [No].
3. Premere .

Informazioni correlate

- [Impostazioni relative alla modalità di ricezione](#)

Impostazione della stampa fronte-retro per i fax ricevuti

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

L'apparecchio stampa i fax ricevuti su entrambi i lati del foglio quando [Fronte-retro] è impostato su [Sì].

- Utilizzare carta in formato A4 (da 60 a 105 g/m²) per questa funzione.
- Se la funzione stampa fronte-retro è attivata, i fax in arrivo saranno automaticamente ridotti per adattarli al formato della carta nel vassoio.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (FAX).
2. Premere **Menu**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.ricezione], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fronte-retro], quindi premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Sì] (o [No]), quindi premere **OK**.
7. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Imp.ricezione] > [Fronte-retro].
2. Premere [Sì] o [No].
3. Premere .



Informazioni correlate

- [Impostazioni relative alla modalità di ricezione](#)

Impostare il timbro di ricezione fax

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È possibile impostare l'apparecchio per stampare la data e l'ora di ricevimento nella parte centrale superiore di ogni pagina fax ricevuta.

- Accertarsi di aver impostato la data e l'ora correnti nell'apparecchio.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Premere **Menu**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.ricezione], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Data/ora ric. fax], quindi premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Sì] (o [No]), quindi premere **OK**.
7. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Imp.ricezione] > [Data/ora ricezione fax].
2. Premere [Sì] o [No].
3. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Impostazioni relative alla modalità di ricezione](#)

Ricevere un fax al termine di una conversazione telefonica

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se si parla al telefono collegato alla macchina Brother e l'altro interlocutore parla a un telefono collegato al suo fax, al termine della chiamata quest'ultimo può inviare un fax prima di riagganciare.

L'ADF della macchina è vuoto.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Chiedere all'interlocutore di posizionare il documento all'interno della macchina e premere il pulsante **Avvio** o **Invia**.
2. Quando la macchina emette i segnali di chiamata CNG (segnali acustici a ripetizione lenta), premere **Inizio (Start)**.
3. Premere ▼ per ricevere un fax.
4. Riposizionare il ricevitore esterno.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Chiedere all'interlocutore di posizionare il documento all'interno della macchina e premere il pulsante **Avvio** o **Invia**.
2. Quando la macchina emette i segnali di chiamata CNG (segnali acustici a ripetizione lenta), premere [Inizio fax].



- Se l'LCD è scuro in quanto in modalità Riposo, sfiorarlo per visualizzare [Inizio fax].
- Se la macchina è in modalità Ricomposizione automatica, attendere che i segnali siano terminati e riprovare.

3. Premere [Ricezione] per ricevere un fax.
4. Riposizionare il ricevitore esterno.



Informazioni correlate

- [Impostazioni relative alla modalità di ricezione](#)

Registrare un numero nell'elenco di blocco

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se non si desidera ricevere una chiamata o un fax da numeri specifici, è possibile registrare i numeri nell'elenco di chiamanti bloccati. La macchina è in grado di registrare fino a 100 numeri fax o numeri di telefono dalla memoria Identificativo.

- È necessario richiedere il servizio Identificativo alla propria compagnia telefonica.
- Il numero che si desidera registrare deve essere memorizzato nella memoria Identificativo.

La funzione Identificativo Chiamante non è disponibile in alcuni paesi.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (FAX).
2. Premere **Menu**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax anti-junk], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Registra], quindi premere **OK**.

Sulla macchina vengono visualizzati i numeri nella memoria Identificativo.



- Per eliminare il numero, premere ▲, quindi premere **OK**.
- Per stampare l'elenco bloccato, selezionare [Stampa rapporto], quindi premere **OK**. Seguire i menu a schermo.

6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il numero desiderato e premere **OK**.
7. Premere ▲ per registrare il numero.



Per uscire senza registrare il numero, premere ▼.

8. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Fax anti-junk].
2. Premere [Registra].



- Per eliminare il numero, selezionare [Elimina], quindi premere [OK].
- Per stampare l'elenco bloccato, premere [Stampa rapporto] e seguire i menu a schermo.

3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il numero desiderato, quindi premere il numero.
4. Premere [Sì].
5. Premere .



Informazioni correlate

- [Impostazioni relative alla modalità di ricezione](#)

Opzioni di ricezione in memoria

Utilizzare le opzioni di ricezione in memoria per gestire i fax in entrata quando si è lontani dall'apparecchio. È possibile utilizzare una sola opzione di ricezione in memoria alla volta.

La ricezione in memoria può essere impostata su:

- Inoltro fax
 - Memorizzazione fax
 - Ricezione PC-FAX
 - No
-
- [Inoltrare i fax in entrata ad un'altra macchina](#)
 - [Archiviare nella memoria della macchina i fax in entrata](#)
 - [Modificare le opzioni di Memory Receive](#)
 - [Disattivare la ricezione in memoria](#)
 - [Stampare un fax dalla memoria della macchina](#)
 - [Utilizzare la funzione Ricezione PC-Fax per trasferire i fax ricevuti sul computer \(solo Windows®\)](#)

Inoltrare i fax in entrata ad un'altra macchina

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Utilizzare la funzione Inoltro fax per inoltrare automaticamente a un altro apparecchio i fax in entrata.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Mem ricezione], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Inoltra/Mem], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Inoltro fax], quindi premere **OK**.

Il display LCD visualizza il messaggio che chiede di comporre il numero di fax dell'apparecchio a cui si vogliono inoltrare i messaggi fax.

6. Immettere il numero di inoltro utilizzando la tastiera (fino a 20 cifre), un pulsante di numero diretto o  e il codice a tre cifre, quindi premere **OK**.



- Se si memorizza un Gruppo su un tasto di numero diretto o un codice Chiamata veloce, i fax verranno inoltrati a molteplici numeri di fax.

7. Premere ▲ o ▼ per selezionare sì o no per l'impostazione di stampa di backup.
8. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Imp.ricezione] > [Mem ricezione].
2. Premere [Inoltro fax].
3. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere [Manuale] per immettere il numero d'inoltro fax (massimo 20 caratteri) utilizzando l'LCD. Premere [OK].
 - Premere [Rubrica]. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il numero di fax di destinazione dove inoltrare i fax. Premere il numero di fax desiderato.

NOTA

- Premere [Stampa backup: Sì] o [Stampa backup: No]. Se si seleziona [Stampa backup: Sì], la macchina stampa anche una copia dei fax ricevuti.

4. Premere .



Informazioni correlate

- [Opzioni di ricezione in memoria](#)

Archiviare nella memoria della macchina i fax in entrata

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Utilizzare la funzione Memorizzazione fax per archiviare nella memoria della macchina i fax in entrata. Per recuperare i messaggi fax archiviati in un fax remoto, utilizzare i comandi di Recupero remoto. La macchina stamperà una copia di backup di ciascun fax memorizzato.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Mem ricezione], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Inoltra/Mem], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Memoriz.fax], quindi premere **OK**.
6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Imp.ricezione] > [Mem ricezione].
2. Premere l'opzione [Memoriz.fax].

NOTA

- Premere [Stampa backup: Sì] o [Stampa backup: No]. Se si seleziona [Stampa backup: Sì], la macchina stampa anche una copia dei fax ricevuti. (Disponibile solo per alcuni modelli)

3. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Opzioni di ricezione in memoria](#)

Modificare le opzioni di Memory Receive

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

Se sono presenti fax nella memoria dell'apparecchio quando si modifica qualsiasi opzione di ricezione in memoria, sul display LCD viene visualizzata una delle domande seguenti:

Se i fax ricevuti sono già stati stampati, sull'LCD viene visualizzato [Canc tutti doc?]

- Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Premendo ▲, i fax in memoria vengono cancellati prima della modifica delle impostazioni.
 - Premendo ▼, i fax in memoria non vengono cancellati e l'impostazione non viene modificata.

Se i fax che non sono stati stampati sono in memoria, sull'LCD viene visualizzato [Stampare tutti i fax?]

- Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Se si preme ▲, i fax in memoria vengono stampati prima della modifica dell'impostazione. Se è già stata stampata una copia di backup, non vengono eseguite altre stampe.
 - Premendo ▼, i fax in memoria non vengono stampati e l'impostazione non viene modificata.

Se i fax ricevuti rimangono nella memoria della macchina quando si passa a [Ricez. PC Fax] da un'altra opzione (come [Inoltro fax] o [Memoriz.fax]).

- Selezionare [<USB>] oppure il nome del computer nel caso in cui si sia connessi in rete, quindi premere **OK**.

Sul display LCD viene visualizzato quanto segue:

[Invio fax a PC?]

- Premendo ▲, i fax in memoria vengono inviati al computer prima della modifica delle impostazioni. All'utente viene chiesto se desidera attivare la funzione Stampa backup.
- Premendo ▼, i fax in memoria non vengono cancellati e l'impostazione non viene modificata.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se sono presenti fax ricevuti nella memoria dell'apparecchio quando si modificano le operazioni del fax remoto, sul display LCD viene visualizzata una delle domande seguenti:

Se i fax ricevuti sono già stati stampati, sull'LCD viene visualizzato [Cancellare tutti i documenti?]

- Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Premendo [Si], i fax in memoria vengono cancellati prima della modifica delle impostazioni.
 - Premendo [No], i fax in memoria non vengono cancellati e l'impostazione non viene modificata.

Se i fax che non sono stati stampati sono nella memoria della macchina, sull'LCD viene visualizzato [Stampare tutti i fax?]

- Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Premendo [Si], i fax in memoria vengono stampati prima della modifica delle impostazioni.
 - Premendo [No], i fax in memoria non vengono stampati e l'impostazione non viene modificata.

Se i fax ricevuti rimangono nella memoria della macchina quando si passa a [Ricez. PC Fax] da un'altra opzione ([Inoltro fax] o [Memoriz.fax]).

- Premere [<USB>] oppure il nome del computer nel caso in cui si sia connessi in rete, quindi premere [OK]. All'utente viene chiesto se desidera attivare la funzione Stampa backup.

Sul display LCD viene visualizzato quanto segue:

[Invio fax a PC?]

- Premendo [Si], i fax in memoria vengono inviati al computer prima della modifica delle impostazioni.
- Premendo [No], i fax in memoria non vengono cancellati e l'impostazione non viene modificata.



Informazioni correlate

- [Opzioni di ricezione in memoria](#)
-

Disattivare la ricezione in memoria

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Disattivare la ricezione in memoria se non si desidera che la macchina salvi o trasferisca i fax in entrata.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Mem ricezione], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Inoltra/Mem], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [No], quindi premere **OK**.



Sull'LCD appariranno alcune opzioni se sono ancora presenti fax ricevuti nella memoria della macchina.

6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Imp.ricezione] > [Mem ricezione].
2. Premere [No].



Sull'LCD appariranno alcune opzioni se sono ancora presenti fax ricevuti nella memoria della macchina.

3. Premere .



Informazioni correlate

- [Opzioni di ricezione in memoria](#)

Stampare un fax dalla memoria della macchina

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se si seleziona [Memoriz.fax] è ancora possibile stampare un fax dalla memoria quando ci si trova presso la macchina.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Mem ricezione], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Stampa doc.], quindi premere **OK**.
5. Premere **Inizio (Start)**.
6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Stampa doc.].
2. Premere [Si].

Informazioni correlate

- [Opzioni di ricezione in memoria](#)
- [Messaggi di errore e manutenzione](#)

Utilizzare la funzione Ricezione PC-Fax per trasferire i fax ricevuti sul computer (solo Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Abilitare la funzione Ricezione PC-Fax, la macchina memorizza automaticamente i fax in entrata e li invia al computer. Utilizzare il computer per visualizzare e memorizzare i fax ricevuti.

Per trasferire al computer i fax ricevuti, è necessario che nel computer sia in esecuzione il software Ricezione PC-FAX.

Anche se il computer è stato spento (di notte o il fine settimana, per esempio), l'apparecchio riceve e memorizza i fax.

Quando si avvia il computer e il software di Ricezione PC-Fax è in esecuzione, la macchina trasferisce automaticamente i fax al computer.

Se si seleziona [Stampa backup: Sì], la macchina inoltre stampa il fax.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (FAX).
2. Premere **Menu**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Mem ricezione], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Ricez. PC Fax], quindi premere **OK**.



- La Ricezione PC-Fax non è disponibile per sistemi operativi Mac.
- Se viene visualizzato un messaggio di errore e la macchina non riesce a stampare i fax in memoria, è possibile utilizzare questa impostazione per trasferire i fax sul computer.

6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare [Sì], quindi premere **OK**.
7. Premere **OK**.
8. Premere ▲ o ▼ per visualizzare [<USB>] o il nome computer, quindi premere **OK**.
9. Premere ▲ o ▼ per visualizzare [Sì] o [No] per l'impostazione di stampa di backup, quindi premere **OK**.
10. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Imp.ricezione] > [Ricez. PC Fax].
2. Premere [Sì].



- La Ricezione PC-Fax non è disponibile per sistemi operativi Mac.
- Se viene visualizzato un messaggio di errore e la macchina non riesce a stampare i fax in memoria, è possibile utilizzare questa impostazione per trasferire i fax sul computer.

3. Premere [OK].
4. Premere [<USB>] o il nome del computer desiderato per ricevere i fax se si è in rete, quindi premere [OK].
5. Premere [Stampa backup: Sì] o [Stampa backup: No].

6. Premere .



Informazioni correlate

- [Opzioni di ricezione in memoria](#)
-

Recupero remoto dei fax

Utilizzare la funzione Recupero remoto per chiamare l'apparecchio da qualunque telefono o apparecchio fax a toni e usare il codice di accesso remoto e i comandi remoti per recuperare i messaggi fax.

- [Impostare un codice di accesso remoto](#)
- [Usare il codice di accesso remoto](#)
- [Comandi di recupero remoto](#)
- [Inoltro fax in remoto](#)
- [Modificare il numero di inoltro fax](#)

Impostare un codice di accesso remoto

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Impostare il codice di accesso remoto per accedere e controllare la macchina Brother anche quando non ci si trova nelle vicinanze della macchina.

Prima di utilizzare le funzioni di accesso e recupero remoto, è necessario impostare un codice personale. L'impostazione predefinita è il codice inattivo (---*).

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Mem ricezione], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Accesso remoto], quindi premere **OK**.
5. Immettere un codice di tre cifre utilizzando i numeri da 0 a 9, * o # utilizzando la tastiera, quindi premere **OK**.



- Per disattivare il codice, premere **Cancella (Clear)** per cancellare il codice di tre cifre in questa fase. Premere quindi **OK**.
- Non è possibile modificare l'impostazione predefinita *.
- NON utilizzare lo stesso codice usato per il Codice di attivazione remota (*51) o Codice di disattivazione remota (#51).

6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Accesso remoto].
2. Immettere un codice di tre cifre utilizzando i numeri da [0] a [9], [*] oppure [#] utilizzando la tastiera del display LCD (non è possibile modificare l'impostazione predefinita "**") e quindi premere [OK].



- NON utilizzare lo stesso codice usato per il Codice di attivazione remota (*51) o il Codice di disattivazione remota (#51).
- Per disattivare il codice, premere e tenere premuto  per ripristinare l'impostazione inattiva (---*), quindi premere [OK].

3. Premere .



Informazioni correlate

- [Recupero remoto dei fax](#)

Usare il codice di accesso remoto

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Comporre il numero della propria macchina fax usando un telefono o una macchina fax funzionanti a toni.
2. Quando l'apparecchio risponde alla chiamata, comporre immediatamente il Codice di accesso remoto (tre cifre seguite da *).
3. La macchina segnala se ha ricevuto messaggi:
 - Un segnale prolungato: Messaggi fax
 - Nessun segnale: Nessun messaggio
4. Se la macchina emette due segnali acustici brevi, immettere un comando.
 - Se trascorrono più di 30 secondi prima che venga immesso un comando, la macchina interrompe la comunicazione.
 - Se si immette un comando non valido, la macchina emette tre segnali acustici.
5. Una volta completata l'operazione, premere 9 0 per reimpostare la macchina.
6. Riagganciare il ricevitore.
 - Questa funzione potrebbe non essere disponibile in alcuni paesi o potrebbe non essere supportata dalla propria compagnia telefonica.



Informazioni correlate

- [Recupero remoto dei fax](#)

Comandi di recupero remoto

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Utilizzare i comandi remoti in questa tabella per accedere ai comandi e alle opzioni fax quando si è lontani dall'apparecchio Brother. Quando si chiama l'apparecchio e si inserisce il codice di accesso remoto (tre cifre seguite da *), il sistema emetterà due suoni brevi e occorre inserire un comando remoto (colonna 1), seguito da una delle opzioni (colonna 2) per il comando scelto.

Comandi remoti	Opzioni	Informazioni dettagliate sull'operazione
95	Modificare le impostazioni di inoltro fax o memorizzazione fax	
	1 NO	È possibile selezionare <i>Nodopo</i> aver recuperato o cancellato tutti i messaggi.
	2 Inoltro fax	Un segnale prolungato significa che la modifica è stata accettata. Nel caso si avvertano tre segnali sonori brevi, non è possibile effettuare una modifica poiché c'è qualcosa che non è stato configurato (ad esempio, non è stato registrato un numero di Inoltro fax). È possibile registrare il proprio numero di inoltro fax digitando 4. Una volta registrato il numero, la funzione Inoltro fax è attiva.
	4 Numero di Inoltro fax	
	6 Memorizzazione fax	
96	Recuperare un fax	
	2 Recuperare tutti i fax	Comporre il numero di fax di una macchina remota per il recupero dei messaggi fax memorizzati.
	3 Cancellare i fax dalla memoria	Un segnale acustico prolungato indica che i messaggi fax sono stati cancellati dalla memoria.
97	Verificare lo stato di ricezione	
	1 Fax	Verificare se la macchina ha ricevuto fax. Se ne ha ricevuti, la macchina emette un segnale acustico prolungato. Se non ne ha ricevuti, la macchina emette tre segnali acustici brevi.
98	Modificare la modalità di ricezione	
	1 TAD esterna	Un segnale acustico prolungato indica che la modifica è stata accettata.
	2 Fax/Tel	
	3 Solo fax	
90	Uscire	Premere 9 0 per interrompere il recupero remoto. Attendere il segnale acustico prolungato prima di riagganciare il ricevitore.



Informazioni correlate

- [Recupero remoto dei fax](#)

Inoltro fax in remoto

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Chiamare la macchina Brother da qualunque telefono a toni o fax e per inoltrare i fax in entrata a un'altra macchina.

Per utilizzare questa funzione è necessario attivare Memorizzazione fax.

1. Comporre il proprio numero di fax.
2. Quando l'apparecchio risponde alla chiamata, comporre il Codice di accesso remoto (3 cifre seguite da *). Se l'apparecchio emette un segnale acustico prolungato, ci sono messaggi.
3. Quando la macchina emette due brevi segnali acustici, premere 9 6 2.
4. Attendere il segnale prolungato e poi con la tastiera digitare il numero del fax remoto a cui si desidera inviare i fax, seguito da ## (fino a 20 cifre).



Non è possibile utilizzare i simboli * e # come numeri di composizione. È tuttavia possibile premere il simbolo # per creare una pausa.

5. Riagganciare dopo che la macchina avrà emesso un suono. La macchina chiama l'altro fax, il quale stamperà i messaggi fax.



Informazioni correlate

- [Recupero remoto dei fax](#)

Modificare il numero di inoltrato fax

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È possibile modificare il numero di inoltrato fax da un altro telefono o apparecchio fax a toni.

1. Comporre il proprio numero di fax.
2. Quando l'apparecchio risponde alla chiamata, comporre il Codice di accesso remoto (3 cifre seguite da *). Se l'apparecchio emette un segnale acustico prolungato, ci sono messaggi.
3. Quando la macchina emette due brevi segnali acustici, premere 9 5 4.
4. Attendere il segnale prolungato, immettere il nuovo numero (massimo 20 cifre) dell'apparecchio fax remoto a cui si desidera inoltrare i messaggi fax utilizzando la tastiera, quindi premere ##.

Si sentirà un suono lungo.



Non è possibile utilizzare i simboli * e # come numeri di composizione. È tuttavia possibile premere il simbolo # per creare una pausa.

5. Quando si sentono due suoni corti, premere 9 0 per interrompere l'accesso remoto al termine.
6. Riagganciare dopo che la macchina avrà emesso un suono.



Informazioni correlate

- [Recupero remoto dei fax](#)

Operazioni vocali e numeri fax

- [Operazioni vocali](#)
- [Memorizzare i numeri di fax](#)
- [Comporre un numero con Chiamata diretta](#)
- [Comporre un numero con Chiamata veloce](#)
- [Impostare i gruppi per la trasmissione circolare](#)
- [Unire numeri della rubrica](#)

Operazioni vocali

- [Rispondere a una chiamata vocale in modalità di Ricezione Fax/Tel](#)

Rispondere a una chiamata vocale in modalità di Ricezione Fax/Tel

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Quando si trova in modalità Fax/Tel, la macchina utilizza la funzione Squilli F/T (squilli doppi rapidi) per avvertire l'utente che è in arrivo una chiamata vocale.

Se si è alla macchina, sollevare il ricevitore del telefono esterno, e quindi premere il pulsante riportato nella seguente tabella per rispondere:

Modelli interessati	Per rispondere a una chiamata vocale
MFC-L2710DN/MFC-L2710DW	Tel/R
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW	Rispondi

Se si è nelle vicinanze di un telefono interno, sollevare il ricevitore durante lo squillo F/T, quindi premere #51 tra i doppi squilli veloci. Se non si sente la voce dell'interlocutore o se è in corso l'invio di un fax, rinviare la chiamata alla macchina premendo *51.



Informazioni correlate

- [Operazioni vocali](#)

Memorizzare i numeri di fax

- [Memorizzare i numeri nella rubrica](#)
- [Modifica o eliminazione di nomi o numeri dalla rubrica](#)

Memorizzare i numeri nella rubrica

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [(Fax)] > [Rubrica].
2. Effettuare le seguenti operazioni:
 - a. Premere [Modifica].
 - b. Premere [Aggiungi nuovo indirizzo].
 - c. Premere [Nome].
 - d. Inserire il nome utilizzando l'LCD (fino a 16 caratteri) e quindi premere [OK].
 - e. Premere [Indirizzo].
 - f. Inserire il numero utilizzando l'LCD (fino a 20 cifre) e quindi premere [OK].



- Assicurarsi di includere il prefisso di zona quando si immette un numero di telefono o fax. In funzione del paese, i nomi e la cronologia dell'identificativo chiamante potrebbero essere non visualizzati correttamente se il prefisso di zona non viene registrato con il numero di telefono o fax.

- g. Premere [OK].

Per memorizzare un altro numero in rubrica, ripetere questi passi.

3. Premere .



Informazioni correlate

- [Memorizzare i numeri di fax](#)
- [Memorizzare i numeri nella Rubrica dalle chiamate in uscita](#)

Memorizzare i numeri nella Rubrica dalle chiamate in uscita

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È possibile memorizzare numeri nella Rubrica dalla cronologia delle chiamate in uscita.

1. Premere  [(Fax)] > [Storico chiam] > [Chiamata in uscita].
2. Premere il numero desiderato.
3. Premere [Modifica] > [Aggiungi a rubrica] > [Nome].



Per eliminare il numero, premere [Modifica] > [Elimina]. Premere [Sì] per confermare.

4. Inserire il nome utilizzando l'LCD (fino a 16 caratteri).
5. Premere [OK].
6. Premere [OK] per confermare il numero di telefono o fax che si desidera memorizzare.
7. Premere .



Informazioni correlate

- [Memorizzare i numeri nella rubrica](#)

Modifica o eliminazione di nomi o numeri dalla rubrica

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [(Fax)] > [Rubrica] > [Modifica].
2. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere [Cambia] per modificare i nomi o i numeri di fax o di telefono.
Premere ▲ o ▼ per visualizzare il numero che si desidera modificare, quindi selezionarlo.
 - Per modificare il nome, premere [Nome]. Inserire il nuovo nome (massimo 16 caratteri) utilizzando la tastiera sul display LCD e quindi premere [OK].
 - Per modificare il numero di fax o telefono, premere [Indirizzo]. Immettere il nuovo numero di fax o di telefono (massimo 20 caratteri) utilizzando l'LCD e quindi premere [OK].Premere [OK] per concludere.



Come immettere il testo:

Per modificare un carattere, premere ◀ o ▶ per posizionare il cursore per evidenziare il carattere da modificare, quindi premere . Immettere il nuovo carattere.

- Per eliminare i numeri, premere ▲ o ▼ per visualizzare [Elimina], quindi premere [Elimina].
 - Selezionare i numeri di fax o di telefono da eliminare premendo su di essi per visualizzare un segno di spunta rosso, quindi premere [OK].
3. Premere .



Informazioni correlate

- [Memorizzare i numeri di fax](#)

Comporre un numero con Chiamata diretta

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Caricare il documento.
3. Premere il pulsante di numero diretto assegnato al numero di fax o di telefono che si desidera chiamare.



Per comporre i numeri diretti da 1 a 4, premere il pulsante del numero diretto. Per comporre i numeri diretti da 5 a 8, tenere premuto **Selezione (Shift)** mentre si preme il pulsante del numero diretto.

4. Premere **Inizio (Start)**.



Informazioni correlate

- [Operazioni vocali e numeri fax](#)
- [Memorizzare numeri di Chiamata diretta](#)
- [Modifica o eliminazione dei numeri diretti](#)

Memorizzare numeri di Chiamata diretta

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

È possibile memorizzare otto numeri di Chiamata diretta sui quattro pulsanti di Chiamata diretta. Per accedere ai numeri di Chiamata diretta da 5 a 8, tenere premuto il tasto **Selezione (Shift)** mentre si preme il tasto del numero di Chiamata diretta.

1. Premere  (**FAX**).
2. Premere il tasto su cui si vuole memorizzare il numero di Chiamata diretta.
Se un numero non è memorizzato, il display LCD visualizza [Registra ora?].
3. Premere ▲ per selezionare [Sì].
4. Immettere il numero di fax o di telefono (massimo 20 cifre), quindi premere **OK**.
5. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Immettere il nome (massimo 16 caratteri) utilizzando la tastiera, quindi premere **OK**.
 - Per memorizzare il numero senza un nome, premere **OK**.



Informazioni correlate

- [Comporre un numero con Chiamata diretta](#)

Modifica o eliminazione dei numeri diretti

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Premere tre volte ▲.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [N. diretti], quindi premere **OK**.
4. Premere il pulsante del numero diretto che si desidera modificare o eliminare.
5. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Come modificare il nome e il numero memorizzato:
 - a. Premere ▲.
 - b. Modificare il nome e il numero:

Per modificare il nome o il numero, premere ◀ o ▶ per posizionare il cursore sotto il carattere da modificare, quindi premere **Cancella (Clear)**.
Digitare il carattere corretto, quindi premere **OK**.
 - Come eliminare il nome o numero memorizzato:
 - a. Premere ▼.
 - b. Premere ▲ per confermare.
 - Per uscire senza apportare modifiche, premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.
6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.



Informazioni correlate

- [Comporre un numero con Chiamata diretta](#)

Comporre un numero con Chiamata veloce

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Caricare il documento.
3. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Premere due volte  e immettere il codice di chiamata veloce a tre cifre.
 - Premere .

Premere sulla tastiera i pulsanti corrispondenti alle prime lettere del nome e premere **OK**.

Premere ▲ o ▼ per scorrere la lista fino a trovare il nome che si cerca e quindi premere **OK**.
4. Premere **OK**.
5. Premere **Inizio (Start)**.



Informazioni correlate

- [Operazioni vocali e numeri fax](#)
- [Memorizzare i numeri di Chiamata veloce](#)
- [Modificare o cancellare i numeri diretti](#)

Memorizzare i numeri di Chiamata veloce

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

Utilizzare i numeri di Chiamata veloce per memorizzare fino a 200 numeri con un nome.

1. Premere  (**FAX**).
2. Premere  due volte e digitare le tre cifre corrispondenti alla chiamata veloce (001 - 200). Premere **OK**.
Se un numero non è memorizzato, il display LCD visualizza [Registra ora?].
3. Premere  per selezionare [Sì].
4. Immettere il numero di fax o di telefono (massimo 20 cifre), quindi premere **OK**.
5. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Immettere il nome (massimo 16 caratteri) utilizzando la tastiera, quindi premere **OK**.
 - Per memorizzare il numero senza un nome, premere **OK**.



Informazioni correlate

- [Comporre un numero con Chiamata veloce](#)

Modificare o cancellare i numeri diretti

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

I numeri diretti possono essere modificati o cancellati.

1. Premere  (**FAX**).
2. Premere tre volte ▲.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Chiam. veloce], quindi premere **OK**.
4. Immettere il numero di chiamata veloce che si desidera modificare o eliminare, quindi premere **OK**.
5. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per modificare il nome e il numero di fax o telefono memorizzati:
 - a. Premere ▲.
 - b. Modificare il numero e il nome:
Per modificare il numero o il nome, premere ◀ o ▶ per posizionare il cursore sotto il carattere da modificare, quindi premere **Cancella (Clear)**.
Digitare il carattere corretto, quindi premere **OK**.
 - Per eliminare il nome e il numero di fax o telefono memorizzati:
 - a. Premere ▼.
 - b. Premere ▲ per confermare.
 - Per uscire senza apportare modifiche, premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.
6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.



Informazioni correlate

- [Comporre un numero con Chiamata veloce](#)

Impostare i gruppi per la trasmissione circolare

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Un Gruppo, che può essere memorizzato nella Rubrica (Chiamata diretta o Chiamata veloce in alcuni modelli) consente di inviare lo stesso messaggio fax a vari numeri di fax.

È necessario anzitutto memorizzare in rubrica i vari numeri di fax. Successivamente, è possibile includere questi numeri all'interno del gruppo. Ogni gruppo fa uso di un numero di Rubrica (Chiamata diretta o Chiamata veloce in alcuni modelli).

Modelli interessati	Numero massimo del Gruppo	Numeri massimi in un Gruppo grande
MFC-L2710DN/MFC-L2710DW	20 gruppi	207 numeri
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW	20 gruppi	199 numeri

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (FAX).
2. Premere tre volte ▲.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imposta gruppi], quindi premere **OK**.
4. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per memorizzare un Gruppo in una posizione di Chiamata veloce
Premere , quindi immettere la posizione di Chiamata veloce a tre cifre e premere **OK**.
 - Per memorizzare un Gruppo in una posizione di Chiamata diretta
Premere un pulsante di chiamata diretta.
5. Digitare il numero del Gruppo con la tastiera (da 01 a 20), quindi premere **OK**.
6. Aggiungere numeri al Gruppo:
 - Per aggiungere numeri di Chiamata veloce
Premere  e quindi immettere la posizione di Chiamata veloce a tre cifre.
 - Per aggiungere numeri di Chiamata diretta
premere i tasti di Chiamata diretta uno dietro l'altro.

Il display LCD visualizzerà i numeri di Chiamata veloce prescelti con un # e i numeri di Chiamata diretta con * (ad esempio *006, #009).
7. Premere **OK** se non si vogliono aggiungere altri numeri.
8. Inserire il nome del Gruppo utilizzando la tastiera (massimo 16 caratteri).
9. Premere **OK**.
10. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [(Fax)] > [Rubrica].
2. Effettuare le seguenti operazioni:
 - a. Premere [Modifica] > [Imposta gruppi] > [Nome].

-
- b. Inserire il nome del gruppo (massimo 16 caratteri) utilizzando la tastiera sul display LCD e quindi premere [OK].
 - c. Premere [Agg./Elimina].
 - d. Aggiungere al Gruppo i numeri della Rubrica selezionandoli per visualizzare un segno di spunta rosso e quindi premere [OK].
 - e. Leggere e confermare l'elenco di nomi e numeri scelti, quindi premere [OK] per salvare il Gruppo.

Per memorizzare un altro Gruppo per la trasmissione circolare, ripetere queste operazioni.

3. Premere .



Informazioni correlate

- [Operazioni vocali e numeri fax](#)
 - [Modificare un nome del gruppo Trasmissione circolare](#)
 - [Eliminare un gruppo Trasmissione circolare](#)
 - [Aggiungere o eliminare un membro del gruppo Trasmissione circolare](#)
-

Modificare un nome del gruppo Trasmissione circolare

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Premere tre volte ▲.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imposta gruppi], quindi premere **OK**.
4. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per modificare il nome del gruppo di un gruppo memorizzato in una posizione Chiamata veloce
Premere , quindi immettere la posizione di Chiamata veloce a tre cifre e premere **OK**.
 - Per modificare il nome del gruppo di un gruppo memorizzato in una posizione Chiamata diretta
Premere un pulsante di chiamata diretta.
5. Per modificare le informazioni memorizzate del gruppo, premere ▲.
6. Premere **OK**.
7. Per modificare il nome, premere ◀ o ▶ per posizionare il cursore sotto il carattere da modificare. Quindi premere **Cancella (Clear)** per eliminarlo e immettere il carattere corretto utilizzando la tastiera.
Una volta completata la modifica, premere **OK**.
8. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [(Fax)] > [Rubrica] > [Modifica] > [Cambia].
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il gruppo desiderato e selezionarlo.
3. Premere [Nome].
4. Inserire il nuovo nome Gruppo (massimo 16 caratteri) utilizzando la tastiera sul display LCD e quindi premere [OK].



Come modificare il nome memorizzato:

Per modificare un carattere, premere ◀ o ▶ per posizionare il cursore per selezionare il carattere da modificare, quindi premere .

Immettere il nuovo carattere.

5. Premere [OK].
6. Premere .



Informazioni correlate

- [Impostare i gruppi per la trasmissione circolare](#)

Eliminare un gruppo Trasmissione circolare

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Premere tre volte ▲.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imposta gruppi], quindi premere **OK**.
4. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per eliminare un Gruppo memorizzato in una posizione Chiamata veloce
Premere , quindi immettere la posizione di Chiamata veloce a tre cifre e premere **OK**.
 - Per eliminare un Gruppo memorizzato in una posizione Chiamata diretta
Premere un pulsante di chiamata diretta.
5. Premere ▼ per eliminare il Gruppo.
6. Premere ▲ per confermare.
7. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [(Fax)] > [Rubrica] > [Modifica] > [Elimina].
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il gruppo desiderato e selezionarlo.
3. Premere [OK].
4. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Impostare i gruppi per la trasmissione circolare](#)

Aggiungere o eliminare un membro del gruppo Trasmissione circolare

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
 2. Premere tre volte ▲.
 3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imposta gruppi], quindi premere **OK**.
 4. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per modificare i numeri di un gruppo memorizzati in una posizione Chiamata veloce
Premere , quindi immettere la posizione di Chiamata veloce a tre cifre e premere **OK**.
 - Per modificare i numeri di un gruppo memorizzati in una posizione Chiamata diretta
Premere un pulsante di chiamata diretta.
 5. Per modificare i numeri memorizzati nel gruppo, premere ▲.
 6. Aggiungere o eliminare i numeri di Chiamata veloce o Chiamata diretta
 - Per aggiungere i numeri di Chiamata diretta
Premere ◀ o ▶ per posizionare il cursore subito dopo l'ultimo numero.
Quindi premere il pulsante di Chiamata diretta del numero che si desidera aggiungere.
 - Per aggiungere numeri di Chiamata veloce
Premere ◀ o ▶ per posizionare il cursore subito dopo l'ultimo numero.
Premere , quindi immettere la posizione di Chiamata veloce a tre cifre del numero che si desidera aggiungere.
 - Per eliminare i numeri di Chiamata veloce o Chiamata diretta, premere ◀ o ▶ per posizionare il cursore sotto il numero che si desidera eliminare, quindi premere **Cancella (Clear)**.
- Una volta completata la modifica, premere **OK**.
7. Premere **OK**.
 8. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [(Fax)] > [Rubrica] > [Modifica] > [Cambia].
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il gruppo desiderato e selezionarlo.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare [Agg./Elimina], quindi premerlo.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il numero che si desidera aggiungere o eliminare.
5. Procedere come riportato di seguito per ogni numero da modificare:
 - Per aggiungere un numero al gruppo, premere la casella di controllo del numero per aggiungere un segno di spunta.
 - Per eliminare un numero dal gruppo, premere la casella di controllo del numero per rimuovere il segno di spunta.
6. Premere [OK].
7. Premere [OK].

8. Premere .



Informazioni correlate

- [Impostare i gruppi per la trasmissione circolare](#)
-

Unire numeri della rubrica

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Talvolta potrebbe essere necessario scegliere tra diversi operatori a lunga distanza per l'invio di un fax. Le tariffe possono variare a seconda dell'ora e della destinazione. Per utilizzare le tariffe ridotte, è possibile memorizzare i codici di accesso per gli operatori a lunga distanza e i numeri di carta di credito come numeri della rubrica.

È possibile memorizzare tali sequenze di composizione lunghe suddividendole e impostandole come numeri della Rubrica distinti in qualunque combinazione. È persino possibile includere la composizione manuale utilizzando la tastiera

Ad esempio: è possibile che nella macchina siano stati memorizzati "01632" e "960555", come riportato nella seguente tabella.

Modelli interessati	"01632" memorizzato in	"960555" memorizzato in
MFC-L2710DN/MFC-L2710DW	Chiamata veloce: 003	Chiamata veloce: 002
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW	Rubrica: Brother 1	Rubrica: Brother 2

È possibile utilizzarli entrambi per comporre "01632-960555" mediante la seguente procedura.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (**FAX**).
2. Premere  due volte, 003.
3. Premere **OK**.
4. Premere  due volte, 002.
5. Premere **OK**.
6. Premere **Inizio (Start)**.

La macchina compone il numero "01632-960555".

Per cambiare temporaneamente un numero, è possibile sostituirne una parte premendola utilizzando la tastiera. Ad esempio, per sostituire il numero con "01632-960556", è possibile immettere il numero (01632) utilizzando Chiamata veloce 003, quindi premere 960556 utilizzando il tastierino di composizione.



Se occorre attendere un segnale di composizione in un punto della sequenza di composizione, è possibile creare una pausa nel numero premendo **Rich/Pausa (Redial/Pause)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [(Fax)] > [Rubrica].
2. Premere  o  per visualizzare il numero di Brother 1.
3. Premere il numero.
4. Premere [Applica].
5. Premere [Opzioni].
6. Premere  o  per visualizzare l'opzione [Rubrica], quindi selezionarla.
7. Premere  o  per visualizzare il numero di Brother 2.
8. Premere il numero.
9. Premere [Applica].

10. Premere [Inizio fax].

La macchina compone '01632-960555'.

Per cambiare temporaneamente un numero, è possibile sostituirne una parte premendola utilizzando l'LCD. Ad esempio, per cambiare il numero in "01632-960556", è possibile immettere il numero (Brother 1: 01632) utilizzando la Rubrica, premere [Applica], quindi premere 960556 utilizzando l'LCD.



Se occorre attendere un segnale di composizione in un punto della sequenza di composizione, è possibile creare una pausa nel numero premendo [Pausa].



Informazioni correlate

- [Operazioni vocali e numeri fax](#)
-

Servizi telefonici e dispositivi esterni

- [Identificativo](#)
- [Impostare il tipo di linea telefonica](#)
- [Segreteria telefonica esterna \(TAD\)](#)
- [Telefoni esterni e interni](#)
- [Collegamenti multilinea \(PBX\)](#)

Identificativo

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

La funzione Identificativo chiamante consente di usare il servizio Identificativo chiamante offerto agli abbonati da molte compagnie telefoniche locali. Questo servizio visualizza il numero telefonico o il nome, se disponibile, di chi chiama mentre squilla la linea.

- Il messaggio [ID sconosciu.] indica che la chiamata è stata effettuata dall'esterno della zona coperta dal servizio Identificativo.
- Il messaggio [Chiam.privata] indica che il chiamante ha deliberatamente bloccato la trasmissione delle informazioni Identificativo.

Chiamare la propria compagnia telefonica per ulteriori informazioni.

Una volta risposto ad una chiamata, le informazioni Identificativo chiamante scompaiono dall'LCD e vengono memorizzate nella memoria dell'Identificativo chiamante.

Visualizzare l'elenco o selezionare un numero per aggiungerlo in Rubrica (Chiamata veloce o Composizione veloce in alcuni modelli) o cancellare dalla cronologia.

È possibile stampare un elenco delle informazioni Identificativo ricevuto dalla macchina.



- Questa funzione non è disponibile in alcuni Paesi.
- Il servizio Identificativo varia a seconda dei trasportatori. Contattare la propria compagnia telefonica locale per scoprire se il servizio è disponibile nella propria zona.



Informazioni correlate

- [Servizi telefonici e dispositivi esterni](#)
- [Attivare l'Identificativo chiamante](#)

Attivare l'Identificativo chiamante

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se sulla linea c'è un Identificativo chiamante, allora è possibile attivare questa funzione per visualizzare il numero telefonico del chiamante sul display LCD mentre squilla il telefono.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Varie], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [ID chiamante], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Sì] (o [No]), quindi premere **OK**.



- Per visualizzare l'elenco degli identificativi chiamanti sul display LCD, selezionare l'opzione [Schermo#] in questa fase.
- Per stampare l'elenco degli identificativi chiamanti, selezionare l'opzione [Stampa rapporto] in questa fase.

6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Varie] > [ID chiamante].
2. Premere [Sì] (o [No]).
3. Premere .



Informazioni correlate

- [Identificativo](#)

Impostare il tipo di linea telefonica

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se si collega la macchina ad una linea che utilizza PBX o ISDN per la ricezione e l'invio di fax, è necessario selezionare il tipo di linea telefonica adatto.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.iniziale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.linea tel.], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Normale], [PBX] o [ISDN], quindi premere **OK**.
5. Se si sceglie [PBX], effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per modificare il prefisso corrente, premere ▲.
Immettere il numero di prefisso (fino a 5 cifre) sulla tastiera e quindi premere **OK**.
Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Sì] o [Sempre], quindi premere **OK**.
 - Se non si desidera cambiare il prefisso attuale, premere ▲ e quindi **OK**.
Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Sì] o [Sempre], quindi premere **OK**.



- Usare i numeri da 0 a 9, #, * e ! per il prefisso. (Premere **Tel/R** per visualizzare "!".)
- Se si seleziona [Sì], la macchina compone sempre un prefisso prima del numero di fax solo quando si preme **Tel/R**.
- Se si seleziona [Sempre], la macchina compone sempre un prefisso prima del numero di fax.

6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Imp.iniziale] > [Imp.linea tel.].
2. Premere [Normale], [PBX] o [ISDN].
3. Se si seleziona [PBX], procedere come segue:
 - a. Premere [Sì] o [Sempre].



- Se si seleziona [Sì], la macchina compone sempre un prefisso prima del numero di fax solo quando si preme [R].
- Se si seleziona [Sempre], la macchina compone sempre un prefisso prima del numero di fax.

- b. Premere [Componi prefisso].
- c. Immettere un prefisso utilizzando l'LCD, quindi premere [OK].



Utilizzare i numeri da 0 a 9, #, * e !. Non è possibile utilizzare ! con qualsiasi altro numero o carattere.

4. Premere .



Informazioni correlate

- [Servizi telefonici e dispositivi esterni](#)

PBX e TRASFERIMENTO

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

L'impostazione predefinita della macchina per l'opzione [Imp.linea tel.] è [Normale], che consente il collegamento a una linea PSTN (rete linee telefoniche pubbliche) standard. Tuttavia, molte aziende utilizzano un sistema telefonico centralizzato o PBX (Private Branch Exchange, centralino privato per telefoni in derivazione). È possibile collegare la macchina alla maggior parte dei tipi di PBX. La funzione di richiamata della macchina supporta solo il servizio di ricomposizione del numero dopo un intervallo predefinito (TBR). Il servizio TBR funziona con la maggior parte dei sistemi PBX e permette di accedere a una linea esterna, oppure di trasferire le chiamate a un altro interno. Per utilizzare questa funzione, premere il pulsante nella tabella.

Modelli interessati	Per utilizzare la funzione di richiamo della macchina
MFC-L2710DN/MFC-L2710DW	Tel/R
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW	R



Premere il pulsante nella tabella come parte di un numero memorizzato nella Rubrica (Chiamata diretta e Chiamata veloce negli stessi modelli). Durante la programmazione del numero della Rubrica (numero Chiamata diretta e numero Chiamata veloce negli stessi modelli), premere prima il pulsante (sull'LCD viene visualizzato "!"), quindi immettere il numero di telefono. In questo modo si evita di premere il pulsante ogni volta prima di eseguire la composizione dalla Rubrica (Chiamata diretta o Chiamata veloce). Se il tipo di linea telefonica deve essere impostato su PBX, utilizzare la programmazione sulla macchina.



Informazioni correlate

- [Impostare il tipo di linea telefonica](#)

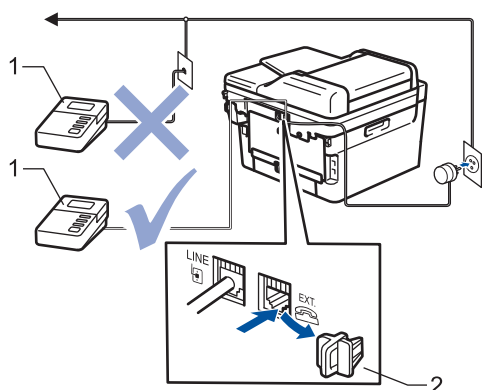
Segreteria telefonica esterna (TAD)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

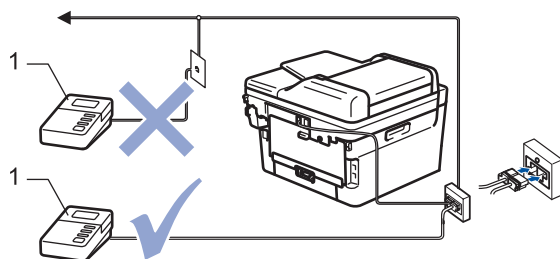
È possibile collegare una segreteria telefonica esterna (TAD) alla stessa linea dell'apparecchio. Quando la segreteria telefonica risponde a una chiamata, l'apparecchio rileva l'eventuale presenza dei toni CNG (per le chiamate fax) inviati da un altro apparecchio fax. In presenza dei toni fax, l'apparecchio prende la chiamata e riceve il fax. In assenza dei toni fax, l'apparecchio lascia prendere la chiamata alla segreteria telefonica per la registrazione di un eventuale messaggio vocale; sul display LCD viene visualizzato il messaggio [Telefono].

Il TAD esterno deve rispondere entro quattro squilli (si consiglia di impostarla su due squilli). Questo perché l'apparecchio non può ricevere segnali di chiamata CNG fino a quando il TAD esterno non risponde alla chiamata. L'apparecchio di invio trasmette segnali di chiamata CNG solo per un tempo massimo di otto-dieci secondi. Non raccomandiamo l'utilizzo della funzione toll saver con il TAD esterno se per attivarla si superano i quattro squilli.

<Italia>



<Svizzera>



1 TAD

2 Cappuccio di protezione

IMPORTANTE

NON connettere una TAD altrove sulla stessa linea telefonica.



In caso di problemi con la ricezione dei fax, ridurre il numero di squilli sul TAD.



Informazioni correlate

- [Servizi telefonici e dispositivi esterni](#)
- [Connettersi a una TAD esterna](#)
- [Registrare il messaggio in uscita \(OGM\) sulla TAD esterna](#)

Connettersi a una TAD esterna

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Impostare il TAD esterno su uno o due squilli (due squilli per la Svizzera). (L'impostazione della durata degli squilli dell'apparecchio non ha rilevanza in questo caso.)
2. Registrare un messaggio in uscita sul TAD esterno.
3. Impostare il TAD esterno in modo che risponda alle chiamate.
4. Impostare la modalità di ricezione della macchina su [Tel./Segr. Est.].



Informazioni correlate

- [Segreteria telefonica esterna \(TAD\)](#)

Registrare il messaggio in uscita (OGM) sulla TAD esterna

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Registrare 5 secondi di silenzio all'inizio del messaggio. Questo consente all'apparecchio di rilevare eventuali toni fax.
2. Limitare la durata del messaggio a 20 secondi.
3. Terminare il messaggio di 20 secondi ricordando il codice di attivazione remota per l'invio manuale dei fax. Ad esempio: "Dopo il segnale acustico, lasciare un messaggio o premere *51 e Avvio per inviare un fax."

NOTA

Si consiglia di iniziare la registrazione del messaggio dopo 5 secondi di silenzio poiché la macchina non è in grado di rilevare i toni fax se sovrapposti alla voce. Si può provare ad omettere la pausa, ma nel caso in cui la macchina presenti problemi di ricezione dei fax si deve registrare nuovamente il messaggio in uscita includendo la pausa.



Informazioni correlate

- [Segreteria telefonica esterna \(TAD\)](#)

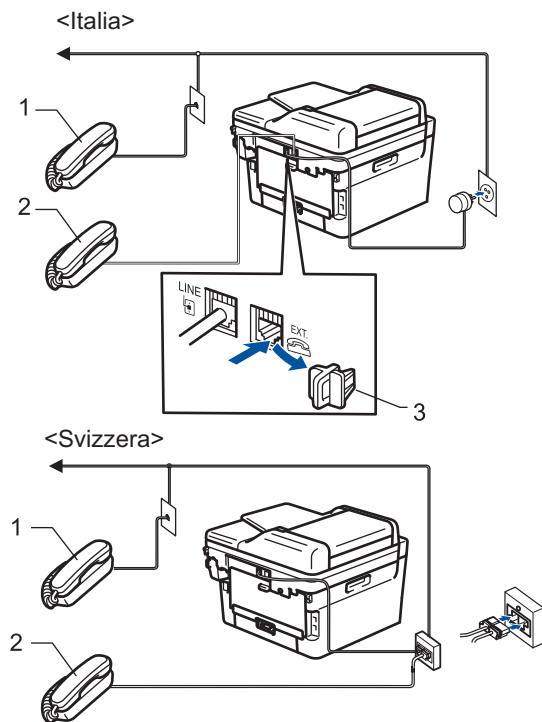
Telefoni esterni e interni

- Collegamento di un telefono esterno o in derivazione
- Utilizzo di telefoni esterni o in derivazione
- Se si utilizza un telefono cordless esterno non Brother
- Utilizzare i codici remoti

Collegamento di un telefono esterno o in derivazione

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È possibile collegare un telefono separato alla macchina come indicato nello schema riportato di seguito.



- 1 Telefono in derivazione
- 2 Telefono esterno
- 3 Cappuccio di protezione



Assicurarsi di utilizzare un telefono esterno con un cavo non superiore a tre metri di lunghezza.



Informazioni correlate

- [Telefoni esterni e interni](#)

Utilizzo di telefoni esterni o in derivazione

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se si risponde ad una chiamata fax da un telefono in derivazione o da un telefono esterno, è possibile impostare la macchina per ricevere il fax utilizzando il Codice di attivazione remota. Digitando il codice di attivazione remota ***51**, la macchina inizia a ricevere il fax.

Se la macchina risponde a una chiamata vocale e vengono emessi doppi squilli indicanti all'utente la presenza di una chiamata di questo tipo, è possibile rispondere alla chiamata dal telefono esterno premendo il codice di disattivazione remota **#51**.

Se si risponde ad una chiamata ma nessuno è in linea:

Si sta probabilmente ricevendo un fax manuale.

Digitare ***51** e attendere il tono di ricezione fax o fino a quando il display LCD della macchina non viene visualizzato [Ricezione], quindi riagganciare.



È possibile utilizzare anche la funzione Riconoscimento fax per fare in modo che l'apparecchio prenda automaticamente la chiamata.



Informazioni correlate

- [Telefoni esterni e interni](#)

Se si utilizza un telefono cordless esterno non Brother

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se viene collegato il telefono senza fili non Brother al cavo della linea telefonica e ci si sposta con il telefono senza fili, è consigliabile ricevere le chiamate mentre è attiva la funzione Numero squilli.

Se si lascia che per primo risponda la macchina, si dovrà passare alla macchina per poter premere [\[Rispondi\]](#) o **Tel/R** per trasferire la chiamata al ricevitore senza fili.



Informazioni correlate

- [Telefoni esterni e interni](#)

Utilizzare i codici remoti

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Codice di attivazione remota

Se si risponde a una chiamata fax da un telefono interno o esterno, è possibile impostare la macchina per la ricezione premendo il codice di attivazione remota ***51**. Attendere i suoni del segnale del fax, quindi riporre il ricevitore.

Se si risponde ad una chiamata fax da un telefono esterno, è possibile impostare la macchina per ricevere il fax premendo i pulsanti della seguente tabella:

Modelli interessati	Per abilitare la macchina alla ricezione dei fax
MFC-L2710DN/MFC-L2710DW	Inizio (Start) e poi ▼
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW	Inizio fax e poi Ricezione

Codice di disattivazione remota

Se si riceve una chiamata vocale in modalità F/T, la macchina comincerà ad emettere lo speciale doppio squillo dopo il numero di squilli iniziali. Se si risponde alla chiamata da un telefono in derivazione è possibile disattivare il doppio squillo F/T premendo **#51** (accertarsi di premerlo tra gli squilli).

Se la macchina risponde ad una chiamata vocale e fa un numero di squilli veloci doppio, è possibile rispondere alla chiamata con il telefono esterno premendo il pulsante nella seguente tabella:

Modelli interessati	Per rispondere a una chiamata vocale
MFC-L2710DN/MFC-L2710DW	Tel/R
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW	Rispondi



Informazioni correlate

- [Telefoni esterni e interni](#)
- [Modificare i codici remoti](#)

Modificare i codici remoti

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Il codice di attivazione remota predefinito è *51. Il codice di disattivazione remota predefinito è #51. Se si viene costantemente scollegati quando si accede alla TAD esterna in remoto, provare a modificare i codici remoti da tre cifre utilizzando i numeri 0-9, *, #.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (FAX).
2. Premere **Menu**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.ricezione], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Codici remoti], quindi premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Sì], quindi premere **OK**.



- Per disattivare i codici remoti, selezionare l'opzione [No].

7. Immettere il nuovo Codice di attivazione remota, quindi premere **OK**.
8. Immettere il nuovo Codice di disattivazione remota, quindi premere **OK**.
9. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Imp.ricezione] > [Codici remoti].
2. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Per modificare il codice di attivazione remota, premere [Codice att]. Inserire il nuovo codice, quindi premere [OK].
 - Per modificare il Codice di disattivazione remota, premere [Codice disattivato]. Inserire il nuovo codice, quindi premere [OK].
 - Se non si desidera cambiare i codici, passare al punto successivo.
 - Per disattivare (o attivare) i codici remoti, premere [Codici remoti], quindi premere [No] (o [Sì]).
3. Premere .



Informazioni correlate

- [Utilizzare i codici remoti](#)

Collegamenti multilinea (PBX)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Si consiglia di richiedere l'installazione dell'apparecchio alla compagnia che si è occupata del collegamento del PBX. Se si utilizza un sistema a più linee, è consigliabile richiedere all'installatore di collegare l'unità all'ultima linea sul sistema. In questo modo, si evita che l'apparecchio venga attivato ogni volta che il sistema riceve una chiamata telefonica. Se tutte le chiamate in arrivo vengono gestite da un centralinista, è consigliabile impostare la modalità di ricezione su [\[Manuale\]](#).

Non si garantisce il funzionamento corretto dell'apparecchio in tutte le situazioni se è presente un collegamento a un PBX. Gli eventuali problemi di invio o ricezione dei fax devono essere comunicati innanzitutto alla compagnia che gestisce il PBX.



Informazioni correlate

- [Servizi telefonici e dispositivi esterni](#)

Rapporti fax

Il rapporto di verifica della trasmissione e il Giornale Fax sono disponibile per confermare i risultati della trasmissione fax.

- [Stampare un rapporto di verifica della trasmissione](#)
- [Stampare un giornale fax](#)

Stampare un rapporto di verifica della trasmissione

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Il rapporto di verifica della trasmissione può essere utilizzato come dimostrazione dell'invio di un fax. Questo rapporto indica il nome o il numero fax del destinatario, la data e l'ora della trasmissione, la durata della trasmissione, il numero di pagine inviate e conferma che non si sono verificati problemi all'invio.

Per il Rapporto di verifica trasmissione sono disponibili diverse impostazioni:

Sì	Stampa un rapporto dopo ogni fax inviato.
Sì (+Immagine)	Stampa un rapporto dopo ogni fax inviato. Una sezione della prima pagina del fax viene riportata sul rapporto.
Solo errore	Stampa un rapporto se il fax non è stato inviato a causa di un errore di trasmissione. Solo errore è l'impostazione predefinita.
Solo errore (+Immagine)	Stampa un rapporto se il fax non è stato inviato a causa di un errore di trasmissione. Una sezione della prima pagina del fax viene riportata sul rapporto.
No	La macchina Brother non stampa i rapporti dopo l'invio dei fax.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp. dei report], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Rapporto TX], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Solo errore], [Solo err. +imm.], [No], [Sì (+Immagine)] o [Sì (+Immagine)], quindi premere **OK**.
6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Impostazione dei report] > [Rapporto trasm].
 2. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione desiderata.
Se si sceglie [Sì + immagine] o [Solo errore (+Immagine)], l'immagine non verrà visualizzata sul Rapporto di verifica della trasmissione se la Trasmissione in tempo reale è impostata su [Sì].
 3. Premere .
- Se la trasmissione è corretta, viene visualizzato OK sul Rapporto di verifica della trasmissione accanto a RISULTATO. Se la trasmissione non viene eseguita correttamente, viene visualizzato NG accanto a RISULTATO.

✓ Informazioni correlate

- [Rapporti fax](#)

Stampare un giornale fax

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È possibile impostare la macchina per la stampa del giornale fax a intervalli specifici (ogni 50 fax, ogni 6, 12 o 24 ore, ogni 2 o 7 giorni).

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.dei report], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Tempo giornale], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Ogni 50 fax], [Ogni 6 ore], [Ogni 12 ore], [Ogni 24 ore], [Ogni 2 giorni], [Ogni 7 giorni] o [No], quindi premere **OK**.
 - 6, 12, 24 ore, 2 o 7 giorni
La macchina stampa il rapporto all'ora selezionata, cancellando quindi tutte le operazioni dalla memoria. Se la memoria della macchina si esaurisce con 200 operazioni prima che sia trascorso l'intervallo impostato, la macchina stampa il giornale in anticipo e poi cancella tutte le operazioni dalla memoria. Se si desidera un rapporto aggiuntivo prima di quello all'intervallo previsto, è possibile stamparlo senza cancellare le operazioni nella memoria.
 - Ogni 50 fax
La macchina stamperà il giornale una volta memorizzate 50 operazioni.
6. Se si sceglie Ogni 7 giorni, premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Ogni lunedì], [Ogni martedì], [Ogni mercoledì], [Ogni giovedì], [Ogni venerdì], [Ogni sabato] o [Ogni domenica], quindi premere **OK**.
7. Se è stato selezionato 6, 12, 24 ore, 2 o 7 giorni, effettuare una delle seguenti operazioni per immettere l'ora per avviare la stampa:
 - Se è stato selezionato [Formato 12h] nell'impostazione Data e Ora, immettere l'ora nel formato 12 ore, quindi premere **OK**.
Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [AM] o [PM], quindi premere **OK**.
 - Se è stato selezionato [Formato 24h] nell'impostazione Data e Ora, immettere l'ora nel formato 24 ore, quindi premere **OK**.
(Ad esempio: immettere 19:45 per le 7:45 PM.)
8. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Impostazione dei report] > [Tempo giornale] > [Tempo giornale].
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare un intervallo.
 - 6, 12, 24 ore, 2 o 7 giorni
La macchina stampa il rapporto all'ora selezionata, cancellando quindi tutte le operazioni dalla memoria. Se la memoria della macchina si esaurisce con 200 operazioni prima che sia trascorso l'intervallo impostato, la macchina stampa il giornale in anticipo e poi cancella tutte le operazioni dalla memoria. Se si desidera un rapporto aggiuntivo prima di quello all'intervallo previsto, è possibile stamparlo senza cancellare le operazioni nella memoria.
 - Ogni 50 fax
La macchina stamperà il giornale una volta memorizzate 50 operazioni.

-
3. Se è stato selezionato 6, 12, 24 ore, 2 o 7 giorni, premere [Ora] e immettere l'ora utilizzando l'LCD, quindi premere [OK].
 4. Se è stato selezionato [Ogni 7 giorni], premere [Giorno].
 5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Ogni lunedì], [Ogni martedì], [Ogni mercoledì], [Ogni giovedì], [Ogni venerdì], [Ogni sabato] o [Ogni domenica], quindi premere in corrispondenza del primo giorno per il conto alla rovescia di 7 giorni.
 6. Premere .



Informazioni correlate

- [Rapporti fax](#)
-

PC-FAX

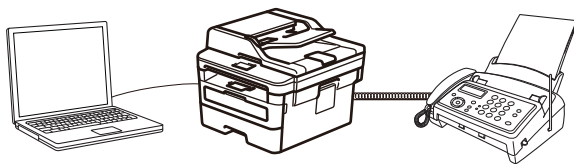
- [PC-FAX per Windows®](#)
- [PC-FAX per Mac](#)

PC-FAX per Windows®

- [Panoramica su PC-FAX \(Windows®\)](#)
- [Inviare un fax utilizzando PC-FAX \(Windows®\)](#)
- [Ricevere fax sul computer \(Windows®\)](#)

Panoramica su PC-FAX (Windows®)

L'uso del software PC-FAX Brother consente di inviare i fax direttamente dall'apparecchio, facendo risparmiare carta e tempo.



- [Configurare PC-FAX \(Windows®\)](#)
- [Configurazione della rubrica di PC-Fax \(Windows®\)](#)

Configurare PC-FAX (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Prima di inviare fax tramite PC-FAX, personalizzare le opzioni di invio in ogni scheda della finestra di dialogo **Impostazioni PC-FAX**.

1. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Windows® 7

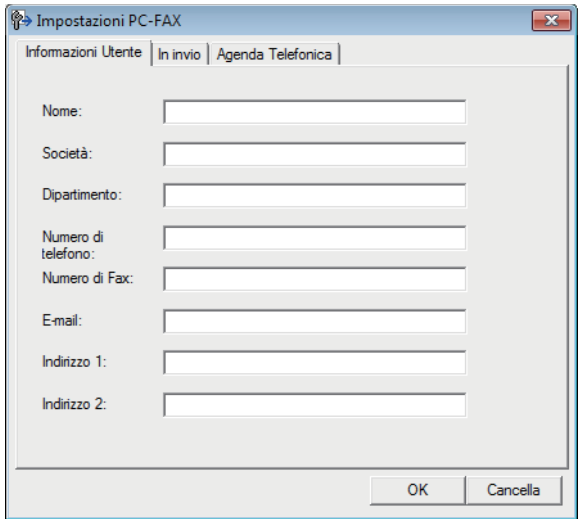
Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Tutti i programmi** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Fare clic sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Impostare invio**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Avviare  (**Brother Utilities**), poi sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Impostare invio**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Impostazioni PC-FAX**.



2. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Fare clic sulla scheda **Informazioni Utente**, quindi digitare le informazioni dell'utente nei campi.



Ogni account Microsoft® può avere la propria schermata personalizzata **Informazioni Utente** per intestazioni fax e copertine personalizzate.

- Fare clic sulla scheda **In invio**, quindi digitare il numero necessario per accedere a una linea esterna (se necessario) nel campo **Accesso linea esterna**. Selezionare la casella di controllo **Include intestazione** per includere le informazioni dell'intestazione.
- Fare clic sulla scheda **Agenda Telefonica**, quindi selezionare la rubrica che si desidera utilizzare per PC-FAX dall'elenco a discesa **Selezione Rubrica**.

3. Fare clic su **OK**.



Informazioni correlate

- [Panoramica su PC-FAX \(Windows®\)](#)

Configurazione della rubrica di PC-Fax (Windows®)

Aggiungere, modificare ed eliminare membri e gruppi per personalizzare la **Agenda Telefonica** Brother.

- [Aggiungere un membro alla rubrica PC-FAX \(Windows®\)](#)
- [Creare un gruppo nella rubrica PC-FAX \(Windows®\)](#)
- [Modificare le informazioni su membri o gruppi nella rubrica PC-FAX \(Windows®\)](#)
- [Eliminare un membro o un gruppo nella rubrica PC-FAX \(Windows®\)](#)
- [Esportare la rubrica di PC-Fax \(Windows®\)](#)
- [Importare informazioni nella rubrica PC-FAX \(Windows®\)](#)

Aggiungere un membro alla rubrica PC-FAX (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se si desidera inviare un fax utilizzando il software Brother PC-Fax, aggiungere nuove persone e le relative informazioni del fax alla rubrica PC-Fax.

1. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Windows® 7

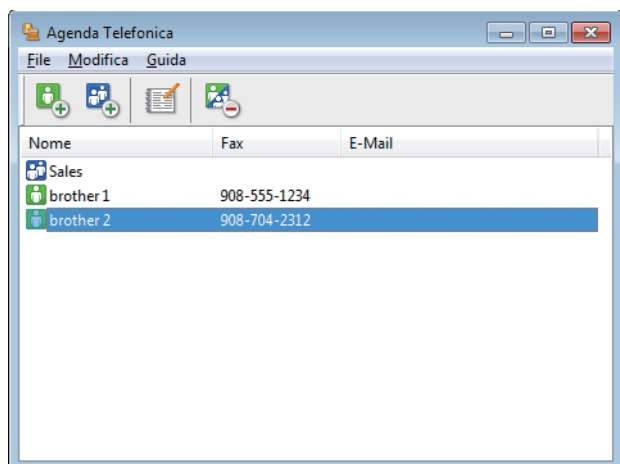
Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Tutti i programmi** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Fare clic sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Rubrica (Invia)**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Avviare  (**Brother Utilities**), poi sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Rubrica (Invia)**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Agenda Telefonica**.



2. Fare clic su .

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Impostazione Contatti Agenda Telefonica**.

Impostazione Contatti Agenda Telefonica

Nome:  Titolo:

Società:

Reparto: Qualifica:

Indirizzo:

Città: Provincia:

CAP: Stato:

Telefono ufficio: Telefono casa:

Fax: Cellulare:

E-Mail:

OK Cancella

3. Digitare le informazioni dei membri nei campi corrispondenti. Solo il campo **Nome** è obbligatorio.
4. Fare clic su **OK**.



Informazioni correlate

- [Configurazione della rubrica di PC-Fax \(Windows®\)](#)

Creare un gruppo nella rubrica PC-FAX (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Creare un gruppo per la trasmissione circolare dello stesso PC-FAX a più destinatari contemporaneamente.

1. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Windows® 7

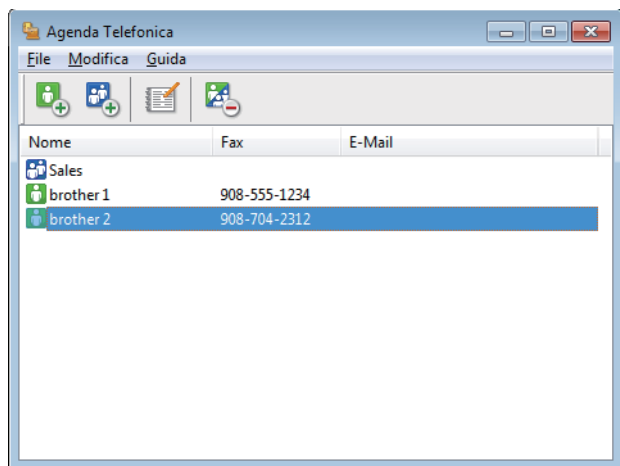
Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Tutti i programmi** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Fare clic sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Rubrica (Invia)**.

- Windows® 8 e Windows® 10

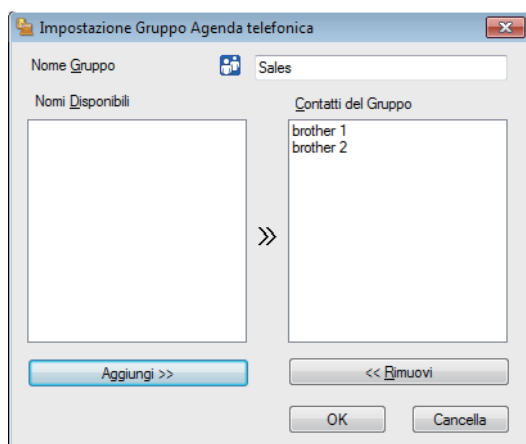
Avviare  (**Brother Utilities**), poi sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Rubrica (Invia)**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Agenda Telefonica**.



2. Fare clic su .

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Impostazione Gruppo Agenda telefonica**.



3. Digitare il nome del nuovo gruppo nel campo **Nome Gruppo**.

4. Nel campo **Nomi Disponibili**, selezionare ogni nome che si desidera includere all'interno del gruppo, quindi fare clic su **Aggiungi >>**.

I membri aggiunti al gruppo vengono visualizzati nel riquadro **Contatti del Gruppo**.

5. Al termine, fare clic su **OK**.



Ogni gruppo può contenere fino a 50 membri.



Informazioni correlate

- [Configurazione della rubrica di PC-Fax \(Windows®\)](#)
-

► Pagina Iniziale > Fax > PC-FAX > PC-FAX per Windows® > Panoramica su PC-FAX (Windows®) > Configurazione della rubrica di PC-Fax (Windows®) > Modificare le informazioni si membri o gruppi nella rubrica PC-FAX (Windows®)

Modificare le informazioni si membri o gruppi nella rubrica PC-FAX (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Windows® 7

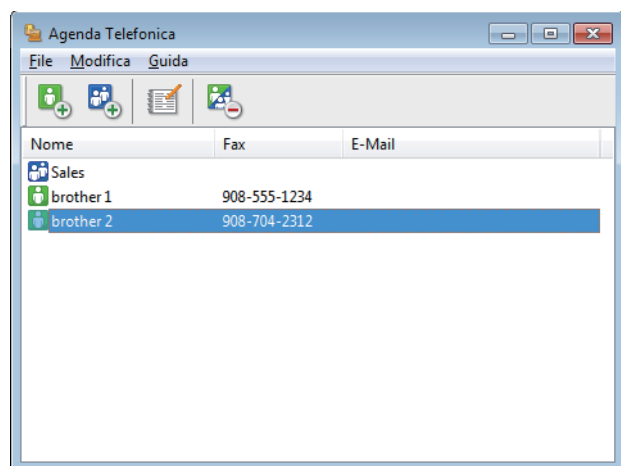
Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Tutti i programmi** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Fare clic sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Rubrica (Invia)**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Avviare  (**Brother Utilities**), poi sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Rubrica (Invia)**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Agenda Telefonica**.



2. Selezionare un membro o un gruppo che si desidera modificare.
3. Fare clic su  (**Proprietà**).
4. Modificare le informazioni di un membro o un gruppo.
5. Fare clic su **OK**.



Informazioni correlate

- [Configurazione della rubrica di PC-Fax \(Windows®\)](#)

Eliminare un membro o un gruppo nella rubrica PC-FAX (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Windows® 7

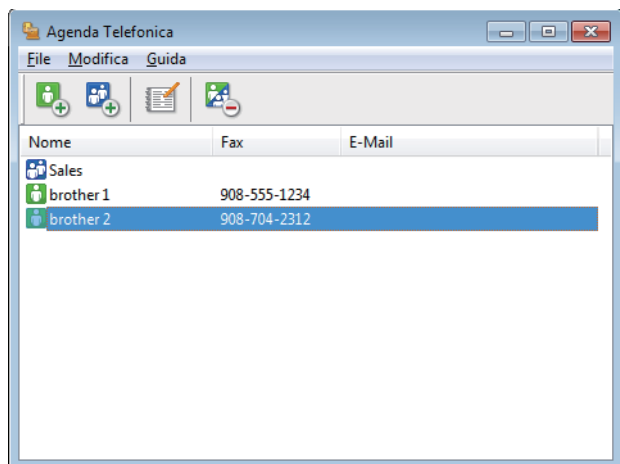
Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Tutti i programmi** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Fare clic sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Rubrica (Invia)**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Avviare  (**Brother Utilities**), poi sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Rubrica (Invia)**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Agenda Telefonica**.



2. Selezionare un membro o un gruppo che si desidera eliminare.

3. Fare clic su  (**Cancella**).

4. Quando viene visualizzata la finestra di dialogo di conferma, fare clic su **OK**.



Informazioni correlate

- Configurazione della rubrica di PC-Fax (Windows®)

Esportare la rubrica di PC-Fax (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È possibile esportare la rubrica come file di testo ASCII (*.csv), vCard (un biglietto da visita elettronico) o **Dati composizione Impostazione remota** e salvarla sul computer.

- È possibile esportare le impostazioni del gruppo quando vengono esportati i dati **Agenda Telefonica**.

1. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Windows® 7

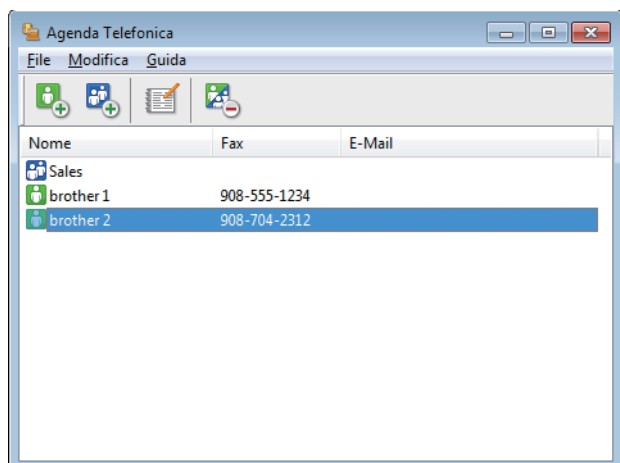
Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Tutti i programmi** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Fare clic sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Rubrica (Invia)**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Avviare  (**Brother Utilities**), poi sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Rubrica (Invia)**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Agenda Telefonica**.



2. Fare clic sul menu **File**, quindi selezionare **Esportare**.

3. Selezionare una delle seguenti opzioni:

- **Testo**

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Campi selezionati**. Passare al punto 4.

- **vCard**

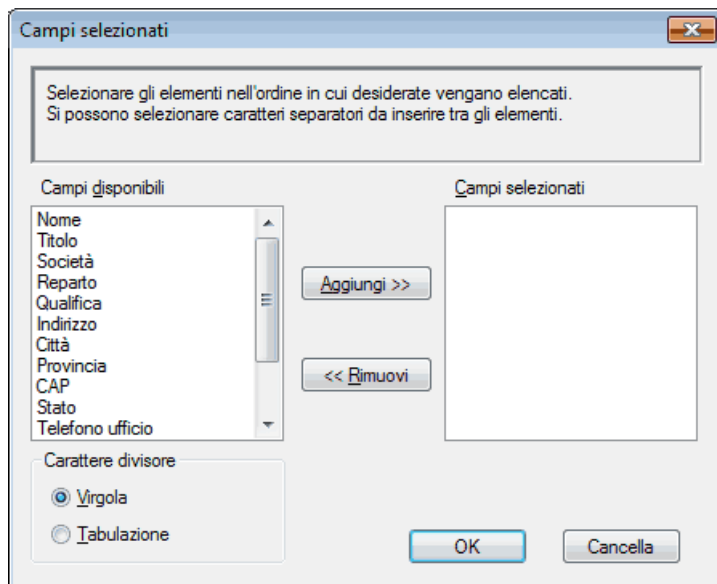
È necessario selezionare un membro che si desidera esportare dalla rubrica, prima di selezionare questa opzione.

Andare alla cartella dove si desidera salvare il vCard, digitare il nome del vCard nel campo **Nome file**, quindi fare clic su **Salva**.

- **Dati composizione Impostazione remota**

Andare alla cartella dove si desidera salvare i dati, digitare il nome del file nel campo **Nome file**, quindi fare clic su **Salva**.

4. Nel campo **Campi disponibili**, selezionare i dati che si desiderano esportare, quindi fare clic sul pulsante **Aggiungi >>**.



Selezionare e aggiungere gli elementi secondo l'ordine desiderato.

5. Se si esegue l'esportazione in file ASCII, nella sezione **Carattere divisore** selezionare l'opzione **Tabulazione** o **Virgola** per separare i campi dei dati.
6. Fare clic su **OK**.
7. Andare alla cartella sul computer dove si desidera salvare i dati, digitare il nome del file, quindi fare clic su **Salva**.



Informazioni correlate

- [Configurazione della rubrica di PC-Fax \(Windows®\)](#)

Importare informazioni nella rubrica PC-FAX (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È possibile importare file di testo ASCII (*.csv), vCard (biglietti da visita elettronici) o **Dati composizione Impostazione remota** nella rubrica.

1. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Windows® 7

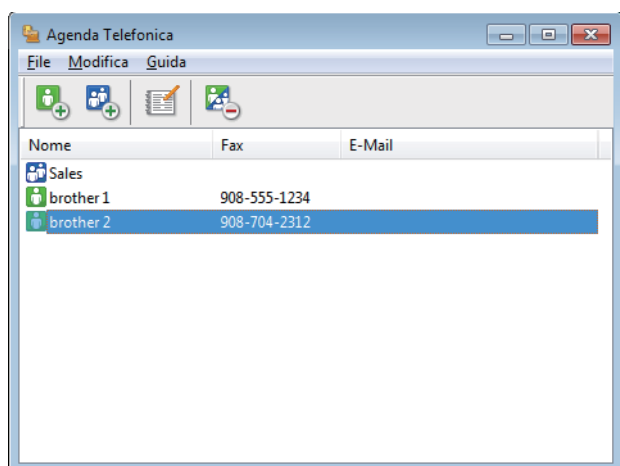
Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Tutti i programmi** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Fare clic sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Rubrica (Invia)**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Avviare  (**Brother Utilities**), poi sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Rubrica (Invia)**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Agenda Telefonica**.



2. Fare clic sul menu **File**, quindi selezionare **Importare**.

3. Selezionare una delle seguenti opzioni:

- Testo**

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Campi selezionati**. Passare al punto 4.

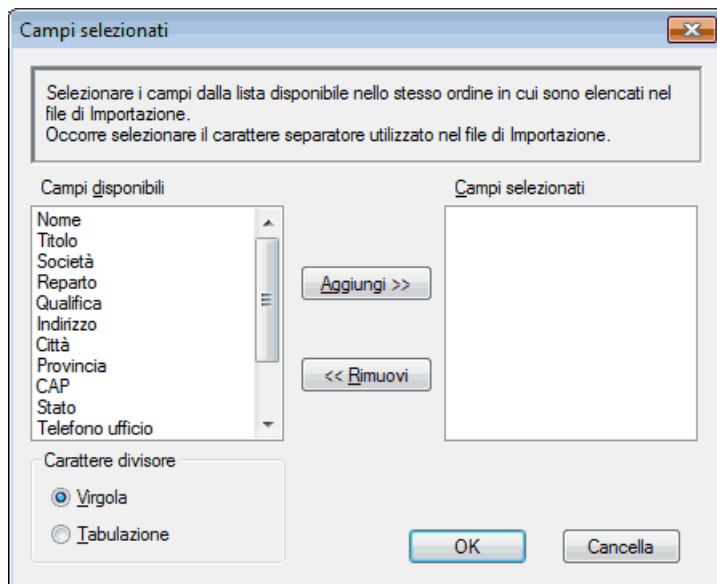
- vCard**

Passare al punto 7.

- Dati composizione Impostazione remota**

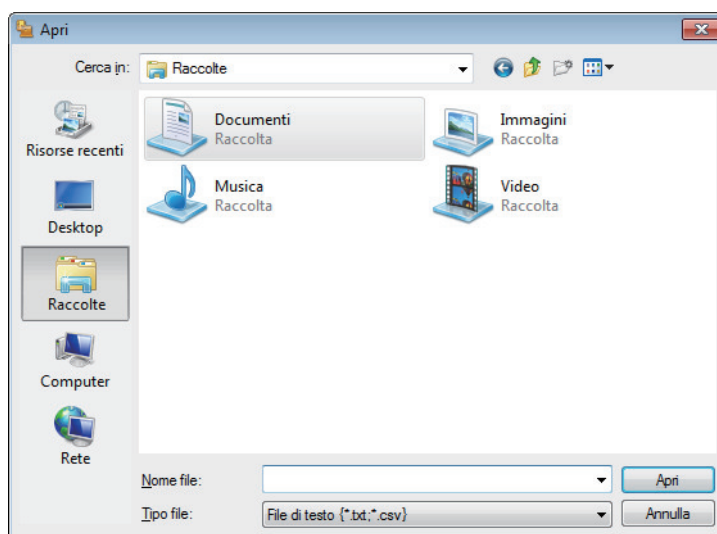
Passare al punto 7.

4. Nel campo **Campi disponibili**, selezionare i dati che da importare, quindi fare clic sul pulsante **Aggiungi >>**.



È necessario selezionare e aggiungere campi nell'elenco **Campi disponibili** nello stesso ordine in cui sono elencati nel file di testo importato.

5. Se si esegue l'importazione in file ASCII, nella sezione **Carattere divisore** selezionare l'opzione **Tabulazione** o **Virgola** per separare i campi dei dati.
6. Fare clic su **OK**.
7. Andare alla cartella dove si desidera importare i dati, digitare il nome del file, quindi fare clic su **Apri**.



Informazioni correlate

- [Configurazione della rubrica di PC-Fax \(Windows®\)](#)

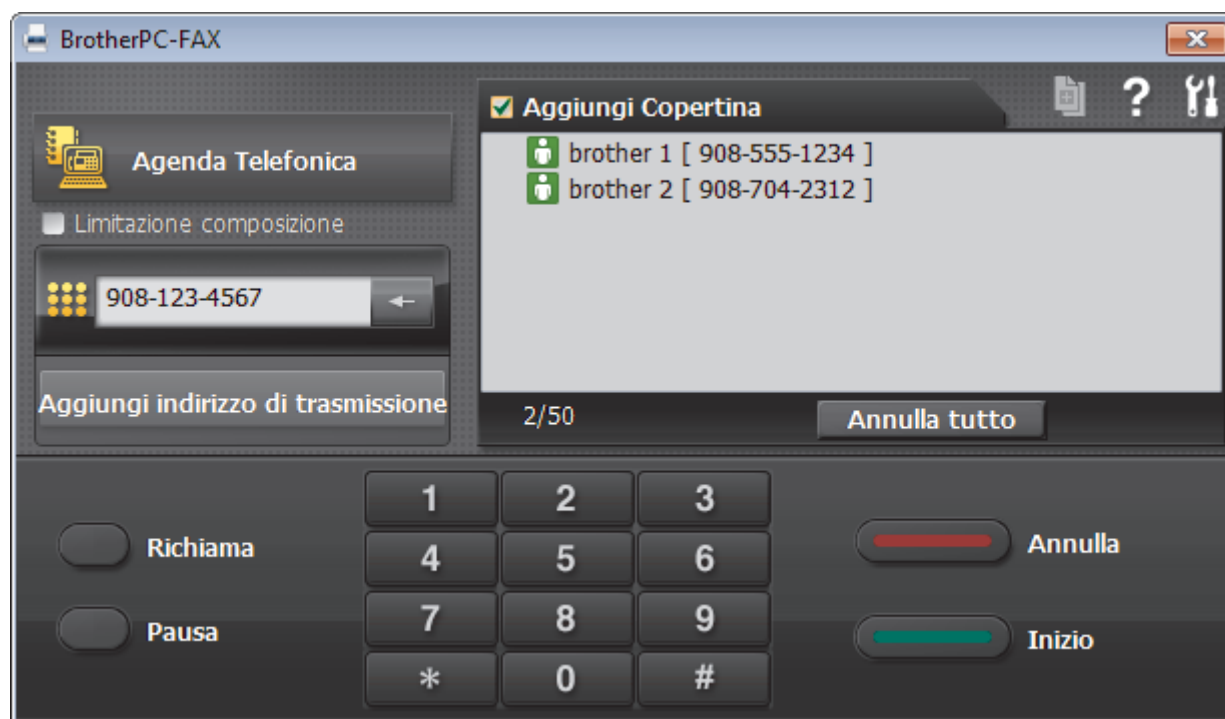
Inviare un fax utilizzando PC-FAX (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

PC-FAX supporta solo fax in bianco e nero. Verrà inviato un fax in bianco e nero anche se il documento originale è a colori e il fax ricevente supporta i fax a colori.

1. Creare un file in un'applicazione qualsiasi sul computer.
2. Selezionare il comando di stampa nell'applicazione.
3. Selezionare **Brother PC-FAX** come stampante, quindi completare l'operazione di stampa.

Viene visualizzata la finestra di dialogo **BrotherPC-FAX**.



4. Immettere un numero di fax utilizzando una delle seguenti modalità:
 - Fare clic sui numeri sul tastierino di composizione per digitare il numero, quindi fare clic su **Aggiungi indirizzo di trasmissione**.

 Se si seleziona la casella di controllo **Limitazione composizione**, verrà visualizzata una finestra di dialogo di conferma per reinserire il numero di fax con la tastiera. Questa funzione contribuisce a evitare le trasmissioni a destinazioni errate.

- Fare clic sul pulsante **Agenda Telefonica** e selezionare un contatto o un gruppo dall'agenda telefonica.

 In caso di errore, fare clic su **Annulla tutto** per cancellare tutti i dati inseriti.

5. Per inserire una copertina, selezionare la casella di controllo **Aggiungi Copertina**. Inoltre, è possibile fare clic su  per creare o modificare una copertina.
6. Fare clic su **Inizio** per inviare il fax.

 Per annullare il fax, fare clic su **Annulla**.

- Per ricomporre un numero, fare clic su **Richiama**, scorrere l'elenco degli ultimi cinque numeri di fax selezionati, scegliere un numero e fare clic su **Inizio**.

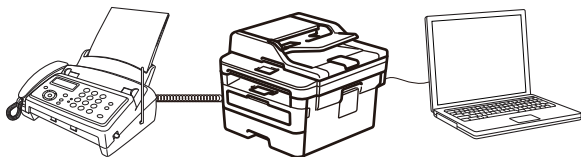


Informazioni correlate

- [PC-FAX per Windows®](#)

Ricevere fax sul computer (Windows®)

Utilizzare il software Brother PC-FAX per ricevere fax sul computer, visualizzarli e stampare solo i fax desiderati.



- [Ricevere fax utilizzando Ricezione PC-FAX \(Windows®\)](#)

Ricevere fax utilizzando Ricezione PC-FAX (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Il software di ricezione PC-FAX di Brother consente di visualizzare e memorizzare i fax sul computer. Viene installato automaticamente durante l'installazione del software e dei driver Brother e può essere utilizzato con macchine locali o collegate in rete.

- Ricezione PC-FAX supporta solo fax in bianco e nero.

Quando si spegne il computer, l'apparecchio Brother continua a ricevere e ad archiviare i fax nella propria memoria. Il numero dei fax ricevuti e memorizzati viene visualizzato sul display LCD della macchina. All'avvio dell'applicazione, il software trasferirà immediatamente tutti i fax ricevuti al computer. È possibile attivare l'opzione Stampa backup, per consentire all'apparecchio di stampare una copia del fax prima che questo venga inviato al computer o che il computer venga spento. È possibile configurare le impostazioni di Stampa backup dall'apparecchio Brother.



Informazioni correlate

- [Ricevere fax sul computer \(Windows®\)](#)
- [Eseguire Ricezione PC-FAX di Brother sul computer \(Windows®\)](#)
- [Visualizzare i messaggi PC-FAX ricevuti \(Windows®\)](#)

Eseguire Ricezione PC-FAX di Brother sul computer (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW



È consigliabile selezionare la casella di controllo **Avvia il PC-FAX Receive all'avvio del computer**, affinché il software venga eseguito automaticamente e possa trasferire qualsiasi fax all'avvio del computer.

1. Effettuare una delle seguenti operazioni:

- Windows® 7

Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Tutti i programmi** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Fare clic sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Ricevi**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Avviare  (**Brother Utilities**), poi sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Ricevi**.

2. Confermare il messaggio e fare clic su **Sì**.

Viene visualizzata la finestra **PC-FAX Receive**. L'icona  (**PC-Fax Receive (Pronto)**) viene visualizzata anche sulla barra delle applicazioni del computer.



Informazioni correlate

- [Ricevere fax utilizzando Ricezione PC-FAX \(Windows®\)](#)
- [Impostare il computer per la ricezione PC-FAX \(Windows®\)](#)
- [Aggiungere l'apparecchio Brother a Ricezione PC-FAX \(Windows®\)](#)

► Pagina Iniziale > Fax > PC-FAX > PC-FAX per Windows® > Ricevere fax sul computer (Windows®) > Ricevere fax utilizzando Ricezione PC-FAX (Windows®) > Eseguire Ricezione PC-FAX di Brother sul computer (Windows®) > Impostare il computer per la ricezione PC-FAX (Windows®)

Impostare il computer per la ricezione PC-FAX (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Fare doppio clic sull'icona  (**PC-Fax Receive (Pronto)**) sulla barra delle applicazioni del computer.
Viene visualizzata la finestra **PC-FAX Receive**.
2. Fare clic su **Impostazioni**.
3. Configurare queste opzioni in base alle esigenze:

Preferenze

Configurare l'avvio automatico di Ricezione PC-FAX all'avvio di Windows®.

Salva

Configurare il percorso per salvare i file PC-FAX e selezionare il formato dei documenti ricevuti.

Carica su

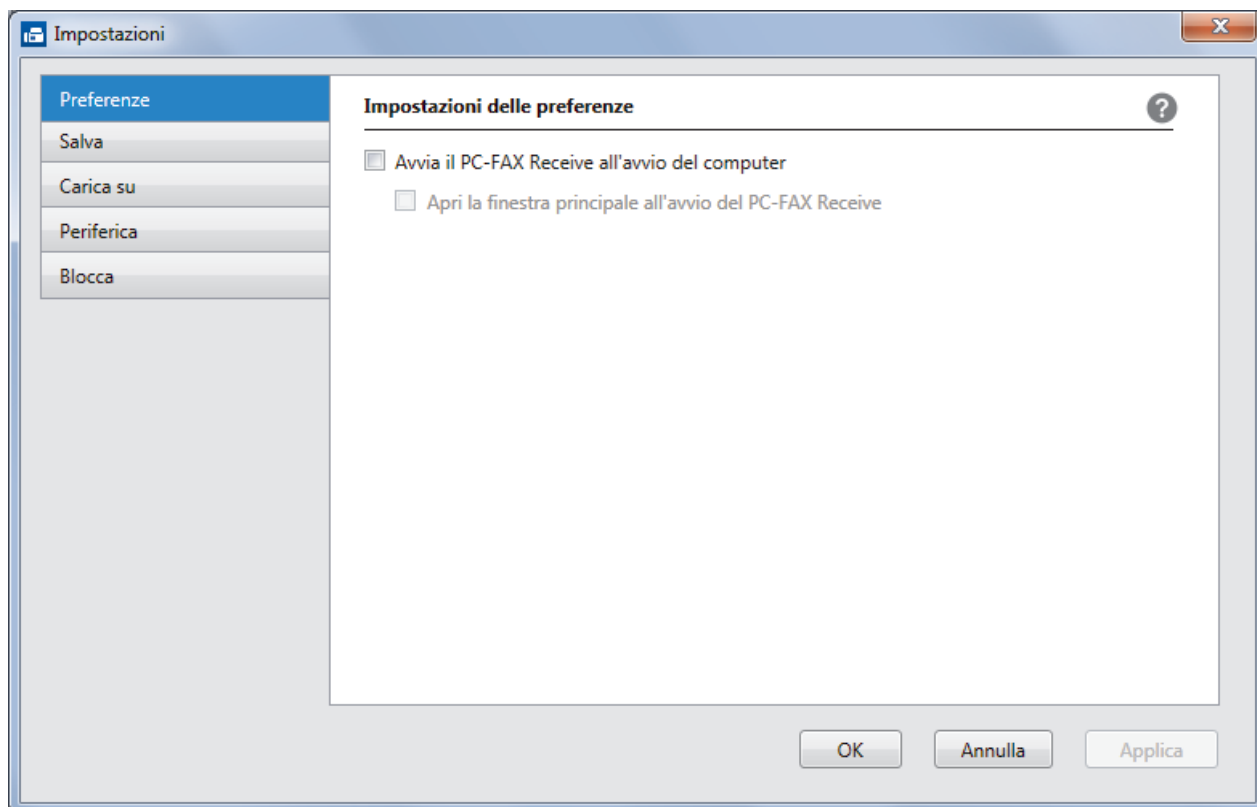
Configurare il percorso al server SharePoint® e selezionare l'opzione per caricare automaticamente o manualmente (disponibile solo per gli amministratori).

Periferica

Selezionare l'apparecchio Brother dove si desidera ricevere i PC-FAX.

Blocca (disponibile solo per gli amministratori)

Impedire agli utenti senza privilegi di amministratore la configurazione delle impostazioni illustrate sopra.



4. Fare clic su **OK**.



Informazioni correlate

- [Eseguire Ricezione PC-FAX di Brother sul computer \(Windows®\)](#)

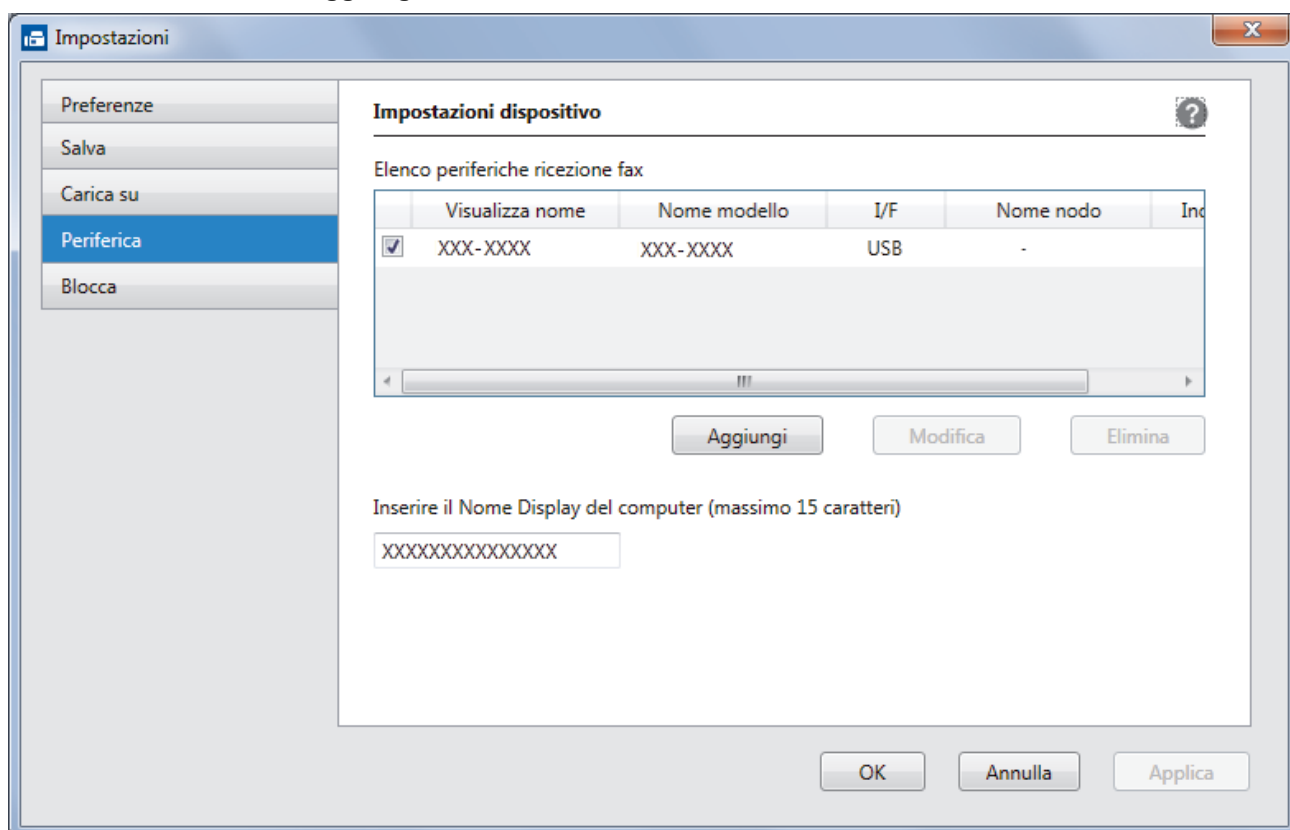
■ Pagina Iniziale > Fax > PC-FAX > PC-FAX per Windows® > Ricevere fax sul computer (Windows®) > Ricevere fax utilizzando Ricezione PC-FAX (Windows®) > Eseguire Ricezione PC-FAX di Brother sul computer (Windows®) > Aggiungere l'apparecchio Brother a Ricezione PC-FAX (Windows®)

Aggiungere l'apparecchio Brother a Ricezione PC-FAX (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

- Se l'apparecchio è stato installato seguendo le istruzioni per utenti in rete, dovrebbe già essere configurato per la rete.

- Fare doppio clic sull'icona  (**PC-Fax Receive (Pronto)**) sulla barra delle applicazioni del computer.
Viene visualizzata la finestra **PC-FAX Receive**.
- Fare clic su **Impostazioni**.
- Fare clic su **Periferica > Aggiungi**.



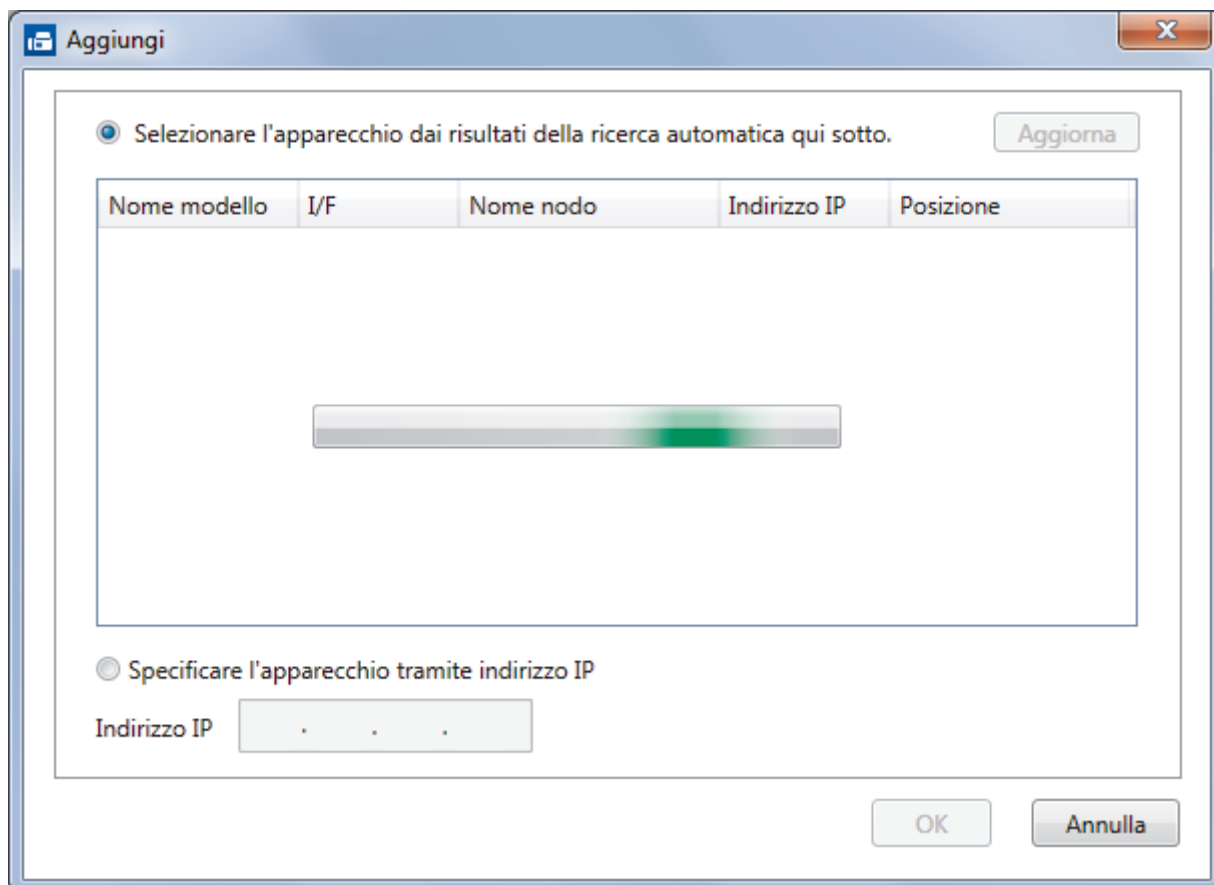
- Selezionare il metodo di connessione appropriato.

Selezionare l'apparecchio dai risultati della ricerca automatica qui sotto.

Saranno visualizzati gli apparecchi Brother collegati. Selezionare un dispositivo dall'elenco. Fare clic su **OK**.

Specificare l'apparecchio tramite indirizzo IP

Digitare l'indirizzo IP della macchina nel campo **Indirizzo IP** e fare clic su **OK**.



5. Per modificare il nome del computer visualizzato sul display LCD della macchina, digitare il nuovo nome nel campo **Inserire il Nome Display del computer (massimo 15 caratteri)**.
6. Fare clic su **OK**.



Informazioni correlate

- [Eseguire Ricezione PC-FAX di Brother sul computer \(Windows®\)](#)

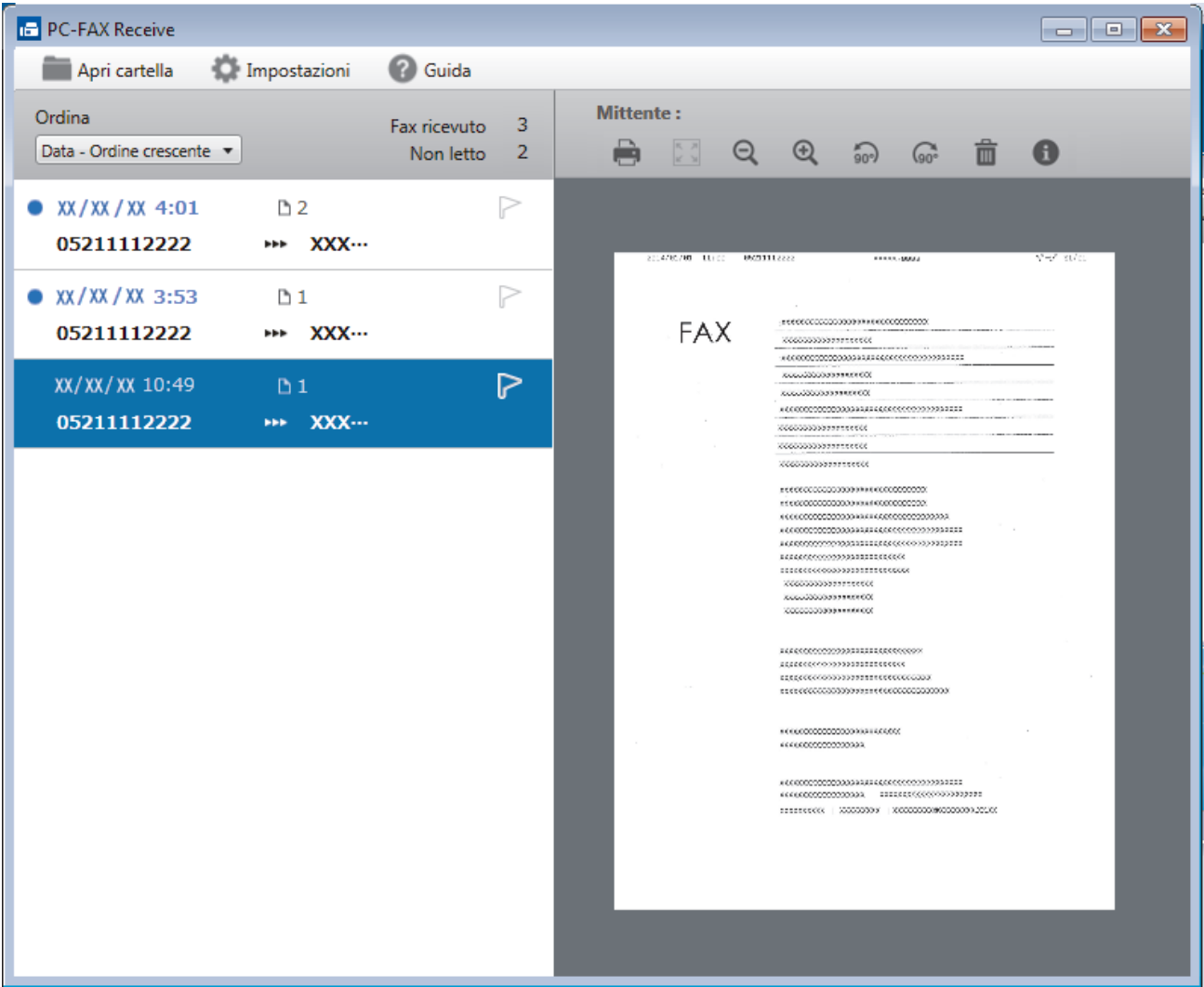
Visualizzare i messaggi PC-FAX ricevuti (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Stato di ricezione

Icona	Stato indicato
	Modalità standby Nessun messaggio non letto
	Ricezione messaggi in corso
	Messaggi ricevuti Messaggi non letti

1. Fare doppio clic sull'icona  (**PC-Fax Receive (Pronto)**) sulla barra delle applicazioni del computer.
Viene visualizzata la finestra **PC-FAX Receive**.



2. Fare clic su qualsiasi fax nell'elenco per visualizzarlo.
3. Al termine, fare clic su  nell'angolo in alto a destra della finestra per chiuderla.



Anche dopo la chiusura della finestra, Ricezione PC-FAX è attivo e l'icona  (**PC-Fax Receive (Pronto)**) rimarrà sulla barra delle applicazioni del computer. Per chiudere Ricezione PC-FAX, fare clic sull'icona sulla barra delle applicazioni del computer e fare clic su **Chiudi**.



Informazioni correlate

- [Ricevere fax utilizzando Ricezione PC-FAX \(Windows®\)](#)

PC-FAX per Mac

Per inviare fax direttamente dal Mac senza che sia necessario stamparli, utilizzare il software PC-FAX di Brother. Questa funzione consente di ridurre il consumo di carta, nonché di risparmiare tempo.

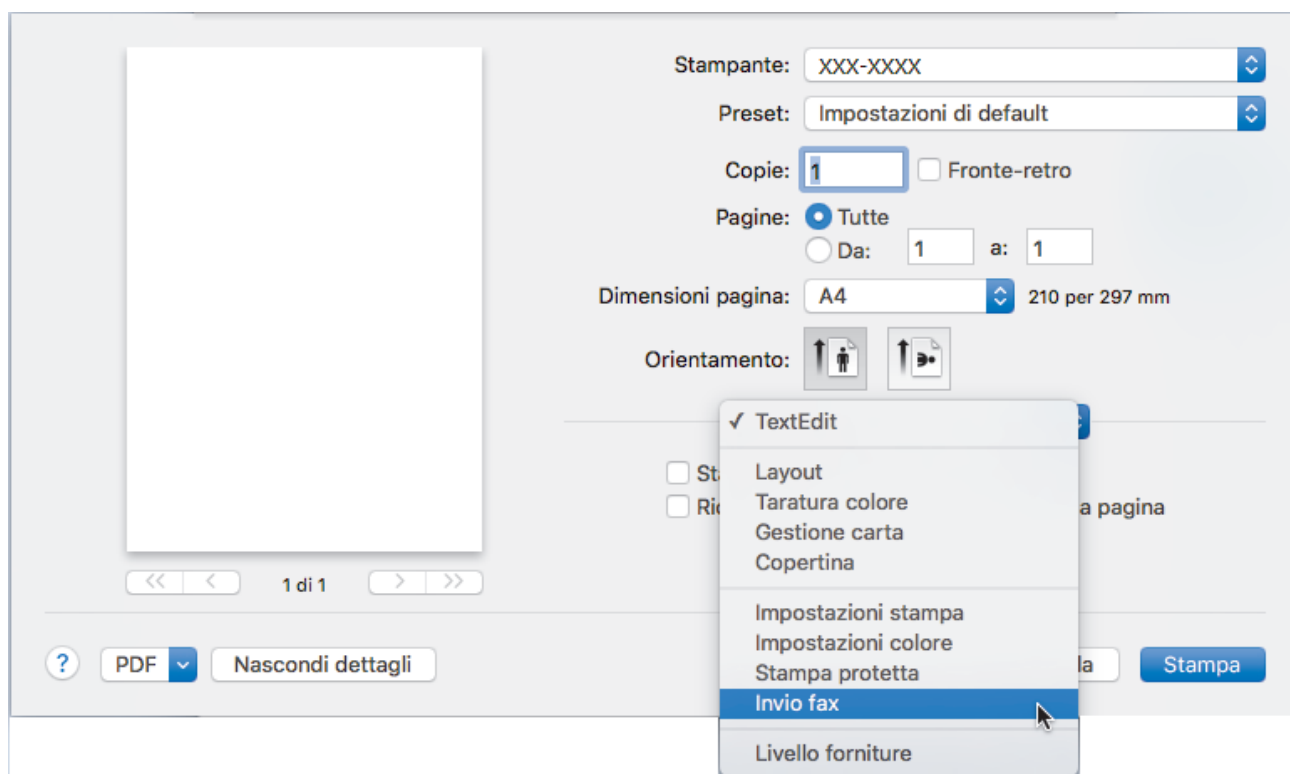
- [Inviare fax dall'interno dell'applicazione \(Mac\)](#)

Inviare fax dall'interno dell'applicazione (Mac)

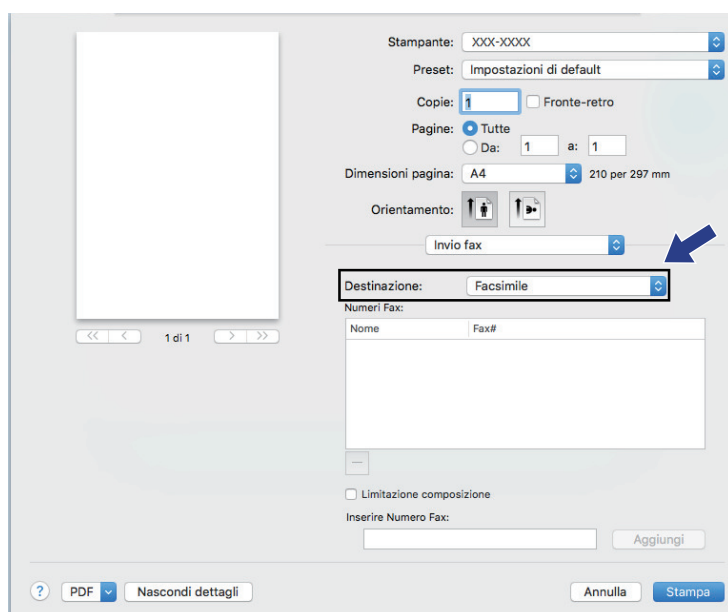
Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

PC-FAX supporta solo fax in bianco e nero. Verrà inviato un fax in bianco e nero anche se il documento originale è a colori e il fax ricevente supporta i fax a colori.

1. Creare un documento in un'applicazione Mac.
2. Da un'applicazione come Apple TextEdit, fare clic sul menu **Archivio**, quindi selezionare **Stampa**.
3. Fare clic sul menu pop-up dell'applicazione, quindi selezionare l'opzione **Invio fax**.



4. Fare clic sul menu pop-up **Destinazione**, quindi selezionare l'opzione **Facsimile**.



5. Immettere un numero di fax nel campo **Inserire Numero Fax** e fare clic su **Aggiungi**.
Il numero fax è visualizzato nel campo **Numeri Fax**.



Per un fax a più numeri telefonici, inserire il primo numero di fax, fare clic sul pulsante **Aggiungi** e digitare il numero di fax successivo. Nel campo **Numeri Fax** verranno elencati i numeri di fax di destinazione.

6. Fare clic su **Stampa** per inviare il fax.



Informazioni correlate

- [PC-FAX per Mac](#)

Rete

- Funzionalità di rete di base supportate
- Software e utilità per la gestione della rete
- Altri metodi di configurazione della macchina Brother per una rete senza fili
- Funzionalità di rete avanzate
- Informazioni tecniche per gli utenti avanzati

Funzionalità di rete di base supportate

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Il server di stampa supporta varie funzioni in base al sistema operativo. Utilizzare la tabella per conoscere le funzionalità di rete e le connessioni supportate da ogni sistema operativo.

Sistemi operativi	Windows® 7 Windows® 8 Windows® 10	Windows Server® 2008/2008 R2/2012/2012 R2/2016	macOS v10.10.5 macOS v10.11.x macOS v10.12.x
Stampa	Sì	Sì	Sì
Scansione	Sì		Sì
Invio PC-Fax (Disponibile solo per alcuni modelli)	Sì		Sì
Ricezione PC-FAX (Disponibile solo per alcuni modelli)	Sì		
BRAdmin Light	Sì	Sì	
BRAdmin Professional	Sì	Sì	
Gestione basata sul Web	Sì	Sì	Sì
Impostazione remota (Disponibile solo per alcuni modelli)	Sì		
Status Monitor	Sì		Sì
Distribuzione guidata driver	Sì	Sì	
Accoppiamento verticale (Disponibile solo per alcuni modelli)	Sì		



- Andare alla pagina **Download** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com per scaricare l'ultima versione di BRAdmin Light Brother.
- Andare alla pagina **Download** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com per scaricare l'ultima versione dell'utilità BRAdmin Professional Brother.



Informazioni correlate

- [Rete](#)

Software e utilità per la gestione della rete

Configurare e modificare le impostazioni di rete della macchina Brother mediante un'utilità di gestione.

- [Informazioni sul software e sulle utilità per la gestione della rete](#)
- [Modificare le impostazioni dell'apparecchio dal computer](#)
- [Modificare le impostazioni dell'apparecchio mediante Gestione basata sul Web](#)

Informazioni sul software e sulle utilità per la gestione della rete

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Gestione basata sul Web

Gestione basata sul Web è un'utilità che impiega un browser Web standard per gestire l'apparecchio utilizzando il protocollo HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) oppure il protocollo HTTPS (Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer). Digitare nel browser web l'indirizzo IP dell'apparecchio per accedere alle impostazioni del server di stampa e modificarle.

BRAdmin Light (Windows®)

BRAdmin Light è un'utilità che consente di eseguire l'installazione iniziale dei dispositivi Brother collegati in rete. Questa utilità consente la ricerca dei prodotti Brother in rete, la visualizzazione dello stato dei dispositivi e la configurazione delle impostazioni di rete di base, come l'indirizzo IP.

Per il download di BRAdmin Light., accedere alla pagina **Download** del Brother Solutions Center dedicata al modello in uso all'indirizzo support.brother.com.



- Se si utilizza Windows® Firewall o la funzione firewall di un'applicazione antispyware o antivirus, disattivare temporaneamente tali applicazioni. Dopo avere verificato che è possibile stampare, configurare le impostazioni software seguendo le istruzioni.

BRAdmin Professional (Windows®)

BRAdmin Professional è un'utilità che consente una gestione più avanzata dei dispositivi Brother collegati in rete. Questa utilità consente la ricerca dei prodotti Brother in rete e la visualizzazione dello stato dei dispositivi in una schermata di facile uso, simile a Esplora risorse di Windows®, in cui lo stato di ogni dispositivo è contrassegnato da un colore diverso. È possibile configurare le impostazioni di rete e dei dispositivi e aggiornare il relativo firmware da un computer Windows® collegato alla rete LAN. BRAdmin Professional può anche registrare l'attività dei dispositivi Brother sulla rete ed esportare i dati di registro. Per gli utenti che desiderano eseguire il monitoraggio delle macchine collegate in rete locale è possibile installare il software Print Auditor Client sul computer client. Questa utilità consente di utilizzare BRAdmin Professional per eseguire il monitoraggio delle macchine collegate a un computer client mediante interfaccia USB.



- Andare alla pagina **Download** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com per scaricare l'ultima versione dell'utilità BRAdmin Professional Brother.
- Nome nodo: il nome nodo viene visualizzato nella finestra BRAdmin Professional attiva. Il nome nodo predefinito è "BRNxxxxxxxxxxxx" in caso di rete cablata o "BRWxxxxxxxxxxxx" in caso di rete senza fili (dove "xxxxxxxxxxxx" corrisponde all'indirizzo MAC/indirizzo Ethernet della macchina in uso).
- Se si utilizza Windows® Firewall o la funzione firewall di un'applicazione antispyware o antivirus, disattivare temporaneamente tali applicazioni. Dopo avere verificato che è possibile stampare, configurare le impostazioni software seguendo le istruzioni.

Impostazione remota (Windows® e Mac) (Disponibile solo per alcuni modelli)

Impostazione remota è un programma per configurare molte impostazioni dell'apparecchio e della rete da un'applicazione Windows® o Mac. Quando si avvia questa applicazione, le impostazioni dell'apparecchio Brother vengono automaticamente scaricate nel computer e visualizzate sullo schermo del computer. Se si modificano le impostazioni, è possibile caricare le nuove impostazioni direttamente nell'apparecchio.



Windows®

Questa utilità può essere utilizzata con una connessione USB o di rete.

(Mac)

- Per il download dell'impostazione remota, accedere alla pagina **Download** del Brother Solutions Center dedicata al modello in uso all'indirizzo support.brother.com.
 - Questa utility può essere utilizzata con una connessione USB.
-



Informazioni correlate

- [Software e utilità per la gestione della rete](#)
-

Altri metodi di configurazione della macchina Brother per una rete senza fili

Per collegare la macchina alla rete wireless, è consigliabile utilizzare il disco di installazione Brother.

- [Prima di configurare la macchina Brother per una rete senza fili](#)
- [Configurare la macchina per una rete wireless](#)
- [Configurare la macchina per una rete wireless utilizzando il metodo One Push di Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Configurare la macchina per una rete wireless utilizzando il metodo PIN di Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Configurazione della macchina per una rete wireless con la procedura guidata di impostazione del pannello dei comandi della macchina](#)
- [Configurare l'apparecchio per rete wireless nel caso in cui il nome SSID non venga trasmesso](#)
- [Utilizzare Wi-Fi Direct®](#)

Prima di configurare la macchina Brother per una rete senza fili

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Prima di provare a configurare una rete wireless, verificare quanto segue:

- Per ottenere risultati ottimali con la stampa quotidiana di documenti, posizionare la macchina Brother il più vicino possibile al punto di accesso/router LAN senza fili evitando qualsiasi ostruzione. Oggetti di grandi dimensioni e pareti tra i due dispositivi, nonché interferenze provenienti da altre apparecchiature elettroniche, possono influire sulla velocità di trasferimento dati dei documenti.

A causa di questi fattori, la connessione senza fili potrebbe non essere la scelta ottimale per alcuni tipi di documenti e applicazioni. Se si stampano file di grandi dimensioni, ad esempio documenti composti da più pagine con testo e immagini, è consigliabile optare per una rete Ethernet cablata per un trasferimento dati più veloce (solo modelli supportati) oppure una connessione USB per una velocità di trasmissione effettiva massima.

- Malgrado sia possibile utilizzare la macchina Brother sia in una rete cablata sia in una rete wireless (solo modelli supportati), è possibile utilizzare un solo metodo di connessione per volta. È possibile tuttavia utilizzare contemporaneamente una connessione di rete wireless e una connessione Wi-Fi Direct oppure una connessione di rete cablata (solo modelli supportati) e una connessione Wi-Fi Direct.



Se non si conoscono le informazioni di protezione, consultare il produttore del router, l'amministratore di sistema o il fornitore di servizi Internet.



Informazioni correlate

- [Altri metodi di configurazione della macchina Brother per una rete senza fili](#)

Configurare la macchina per una rete wireless

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Accendere il computer e inserire il disco di installazione Brother nel computer,
 - Per Windows®, procedere in base alle istruzioni che seguono:
 - Per Mac, fare clic su **Driver Download** per accedere al Brother Solutions Center. Seguire le istruzioni a schermo per installare i driver di stampa.
2. La schermata di apertura viene visualizzata automaticamente.
Selezionare la lingua, quindi seguire le istruzioni a schermo.



Se non viene visualizzata la schermata Brother, procedere come segue:

- (Windows® 7)
Andare al punto **Computer**. Fare doppio clic sull'icona del CD/DVD, quindi fare doppio clic su **start.exe**.
- (Windows® 8 e Windows® 10)
Fare clic sull'icona  (**Esplora file**) nella barra delle applicazioni, quindi accedere a **Computer (Questo PC)**. Fare doppio clic sull'icona del CD/DVD, quindi fare doppio clic su **start.exe**.
- Se viene visualizzata la schermata **Controllo dell'account utente**, fare clic su **Sì**.

3. Selezionare **Connessione di rete senza fili (Wi-Fi)**, quindi fare clic su **Avanti**.
4. Seguire le istruzioni a schermo.

L'impostazione della rete senza fili è stata completata. Per installare i **Driver Completo & Pacchetto Software** necessari per il funzionamento del dispositivo, inserire il disco di installazione Brother nel computer o andare alla pagina **Download** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com.



Informazioni correlate

- [Altri metodi di configurazione della macchina Brother per una rete senza fili](#)

Configurare la macchina per una rete wireless utilizzando il metodo One Push di Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se il punto di accesso/router wireless supporta WPS (PBC: Push Button Configuration ovvero configurazione tramite pulsante), è possibile utilizzare WPS dal menu del pannello de comandi della macchina per configurare le impostazioni della rete wireless.



I router o i punti di accesso che supportano WPS sono contrassegnati da questo simbolo:



>> [DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW](#)
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Rete], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [WLAN], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [WPS], quindi premere **OK**.
5. Quando viene visualizzato [Menu abil.WLAN ?], attivare la rete wireless.
Viene avviata la procedura di impostazione guidata senza fili.
6. Quando sul display LCD è visualizzato [Premi tasto rtr], premere il pulsante WPS sul punto di accesso/router wireless. Quindi premere **OK** sulla macchina. La macchina rileverà automaticamente il punto di accesso/router wireless e proverà a collegarsi alla rete wireless.

Se il dispositivo senza fili si connette correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa].

L'impostazione della rete senza fili è stata completata. Per installare i **Driver Completo & Pacchetto Software** necessari per il funzionamento del dispositivo, inserire il disco di installazione Brother nel computer o andare alla pagina **Download** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Rete] > [WLAN] > [WPS].
2. Quando viene visualizzato il messaggio [Commutare interfaccia rete su wireless?], premere [Sì].
Viene avviata la procedura di impostazione guidata senza fili. Per annullare, premere [No].
3. Quando sul touchscreen è visualizzato [Avviare WPS sul punto di accesso/router WiFi, quindi premere [OK].], premere il pulsante WPS sul punto di accesso/router wireless. Quindi premere [OK] sulla macchina. La macchina rileverà automaticamente il punto di accesso/router wireless e proverà a collegarsi alla rete wireless.

Se il dispositivo senza fili si connette correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa].

L'impostazione della rete senza fili è stata completata. Per installare i **Driver Completo & Pacchetto Software** necessari per il funzionamento del dispositivo, inserire il disco di installazione Brother nel computer o andare alla pagina **Download** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com.



Informazioni correlate

- [Altri metodi di configurazione della macchina Brother per una rete senza fili](#)
 - [Codici di errore nel rapporto LAN senza fili](#)
-

Configurare la macchina per una rete wireless utilizzando il metodo PIN di Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

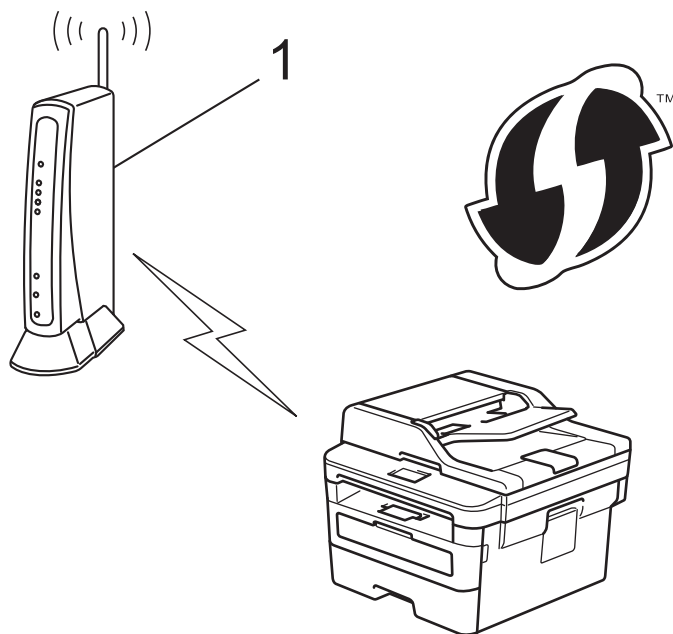
Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se il punto di accesso/router LAN senza fili supporta WPS, è possibile utilizzare il metodo PIN (Personal Identification Number - Codice identificativo personale) per configurare le impostazioni della rete wireless.

Il Metodo PIN è uno dei metodi di connessione sviluppati da Wi-Fi Alliance®. Se si invia al dispositivo Registrar (che gestisce la rete LAN wireless) un codice PIN creato da un dispositivo Enrollee (la macchina in dotazione), è possibile configurare la rete wireless e le impostazioni di protezione. Per ulteriori informazioni sull'accesso alla modalità WPS, vedere le istruzioni fornite con il punto di accesso/router senza fili.

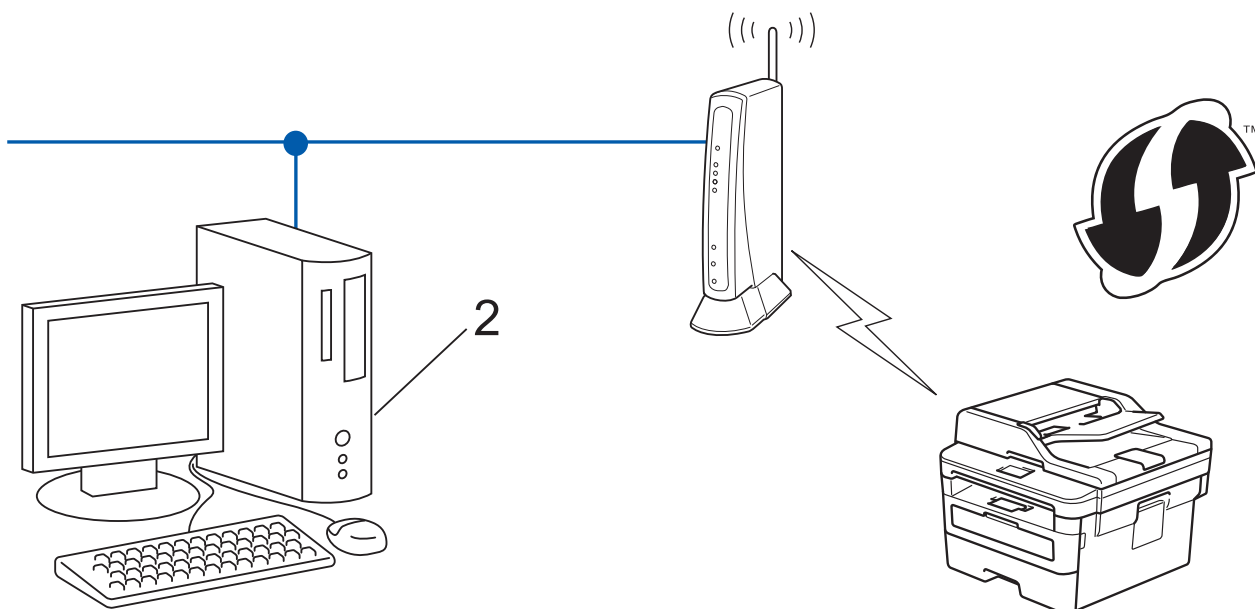
Tipo A

Connessione nel caso in cui il punto di accesso/router (1) LAN wireless venga duplicato come dispositivo Registrar:



Tipo B

Connessione nel caso in cui un altro dispositivo (2), ad esempio un computer, venga utilizzato come dispositivo Registrar:



I router o i punti di accesso che supportano WPS sono contrassegnati da questo simbolo:



>> DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere **▲** o **▼** per selezionare l'opzione [Rete], quindi premere **OK**.
3. Premere **▲** o **▼** per selezionare l'opzione [WLAN], quindi premere **OK**.
4. Premere **▲** o **▼** per selezionare l'opzione [WPS con PIN], quindi premere **OK**.
5. Quando viene visualizzato [Menu abil.WLAN ?], attivare la rete wireless.
Viene avviata la procedura di impostazione guidata senza fili.
6. Sul display LCD viene visualizzato un codice PIN di otto cifre e la macchina inizia a cercare un punto di accesso/router LAN senza fili.
7. Se si utilizza un computer collegato alla rete, digitare nella barra degli indirizzi del browser l'indirizzo IP del dispositivo in uso come Registrar. (Ad esempio: <http://192.168.1.2>)
8. Accedere alla pagina delle impostazioni WPS e digitare il PIN, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.



- In genere, il dispositivo Registrar corrisponde al punto di accesso/router LAN senza fili.
- La pagina di impostazioni varia in base alla marca del punto di accesso/router LAN senza fili. Per ulteriori informazioni, vedere le istruzioni fornite in dotazione con il punto di accesso/router LAN senza fili.

Se si utilizza come dispositivo Registrar un computer Windows® 7, Windows® 8, o Windows® 10, procedere come indicato di seguito:

9. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Windows® 7

Fare clic su  (Fare clic per iniziare) > **Dispositivi e stampanti** > **Aggiungi dispositivo**.

- Windows® 8

Portare il mouse sull'angolo inferiore destro del desktop. Quando viene visualizzata la barra dei menu, fare clic su **Impostazioni** > **Pannello di controllo** > **Hardware e suoni** > **Visualizza dispositivi e stampanti** > **Aggiungi un dispositivo**.

- Windows® 10

Fare clic su  > **Sistema Windows** > **Pannello di controllo**. Nel gruppo **Hardware e suoni**, fare clic su **Aggiungi dispositivo**.



- Per utilizzare come dispositivo Registrar un computer Windows® 7, Windows® 8 o Windows® 10, è necessario registrare preventivamente il computer in rete. Per ulteriori informazioni, vedere le istruzioni fornite in dotazione con il punto di accesso/router LAN senza fili.
- Se si utilizza come dispositivo Registrar Windows® 7, Windows® 8 o Windows® 10, è possibile installare il driver stampante dopo la configurazione wireless, seguendo le istruzioni a schermo. Per installare il pacchetto completo contenente driver e software, utilizzare il disco di installazione Brother.

10. Selezionare la macchina in uso e fare clic su **Avanti**.

11. Digitare il PIN visualizzato sul display LCD della macchina, quindi fare clic su **Avanti**.

12. (Windows® 7) Selezionare la rete e fare clic su **Avanti**.

13. Fare clic su **Chiudi**.

Se il dispositivo senza fili si connette correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa].

L'impostazione della rete senza fili è stata completata. Per installare i **Driver Completo & Pacchetto Software** necessari per il funzionamento del dispositivo, inserire il disco di installazione Brother nel computer o andare alla pagina **Download** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Rete] > [WLAN] > [WPS con PIN].

2. Quando viene visualizzato il messaggio [Commutare interfaccia rete su wireless?], premere [Sì].

Viene avviata la procedura di impostazione guidata senza fili. Per annullare, premere [No].

3. Sul display LCD viene visualizzato un codice PIN di otto cifre e la macchina inizia a cercare un punto di accesso/router LAN senza fili.

4. Se si utilizza un computer collegato alla rete, digitare nella barra degli indirizzi del browser l'indirizzo IP del dispositivo in uso come Registrar. (Ad esempio: <http://192.168.1.2>)

5. Accedere alla pagina delle impostazioni WPS e digitare il PIN, quindi seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.



- In genere, il dispositivo Registrar corrisponde al punto di accesso/router LAN senza fili.
- La pagina di impostazioni varia in base alla marca del punto di accesso/router LAN senza fili. Per ulteriori informazioni, vedere le istruzioni fornite in dotazione con il punto di accesso/router LAN senza fili.

Se si utilizza come dispositivo Registrar un computer Windows® 7, Windows® 8, o Windows® 10, procedere come indicato di seguito:

6. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- (Windows® 7)

Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Dispositivi e stampanti** > **Aggiungi dispositivo**.

- (Windows® 8)

Portare il mouse sull'angolo inferiore destro del desktop. Quando viene visualizzata la barra dei menu, fare clic su **Impostazioni** > **Pannello di controllo** > **Hardware e suoni** > **Visualizza dispositivi e stampanti** > **Aggiungi un dispositivo**.



- Per utilizzare come dispositivo Registrare un computer Windows® 7 o Windows® 8, è necessario registrare preventivamente il computer in rete. Per ulteriori informazioni, vedere le istruzioni fornite in dotazione con il punto di accesso/router LAN senza fili.
- Se si utilizza come dispositivo Registrare Windows® 7 o Windows® 8, è possibile installare il driver stampante dopo la configurazione senza fili, seguendo le istruzioni a schermo. Per installare il pacchetto completo contenente driver e software, utilizzare il programma di installazione Brother disponibile sul CD-ROM di installazione.

-
7. Selezionare la macchina in uso e fare clic su **Avanti**.
 8. Digitare il PIN visualizzato sul display LCD della macchina, quindi fare clic su **Avanti**.
 9. (Windows® 7) Selezionare la rete e fare clic su **Avanti**.
 10. Fare clic su **Chiudi**.

Se il dispositivo senza fili si connette correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa].

L'impostazione della rete senza fili è stata completata. Per installare i **Driver Completo & Pacchetto Software** necessari per il funzionamento del dispositivo, inserire il disco di installazione Brother nel computer o andare alla pagina **Download** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com.



Informazioni correlate

- [Altri metodi di configurazione della macchina Brother per una rete senza fili](#)
 - [Codici di errore nel rapporto LAN senza fili](#)
-

Configurazione della macchina per una rete wireless con la procedura guidata di impostazione del pannello dei comandi della macchina

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW

>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW

Prima di configurare la macchina, è consigliabile annotare le impostazioni della rete senza fili. Queste informazioni sono necessarie per poter eseguire la configurazione.

1. Controllare e registrare le impostazioni correnti per la rete senza fili del computer al quale si effettua la connessione.

Nome rete (SSID)

Chiave di rete

Ad esempio:

Nome rete (SSID)
HELLO

Chiave di rete
12345



- Il punto di accesso/router potrebbe supportare l'utilizzo di chiavi WEP multiple, tuttavia la macchina Brother supporta solo l'utilizzo della prima chiave WEP.
- Se è necessaria assistenza durante la configurazione e si desidera contattare l'Assistenza clienti Brother, accertarsi di disporre di SSID (nome di rete) e chiave di rete. Non è possibile fornire assistenza per il reperimento di queste informazioni.
- Se non si conoscono queste informazioni (nome SSID e chiave di rete), non è possibile procedere alla configurazione senza fili.

Come posso trovare queste informazioni?

- Consultare la documentazione fornita con il punto di accesso/router senza fili.
- Il nome iniziale SSID può corrispondere al nome del produttore o al nome del modello.
- Se non si conoscono le informazioni di protezione, consultare il produttore del router, l'amministratore di sistema o il fornitore di servizi Internet.

2. Premere **Menu**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Rete], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [WLAN], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Imp. guidata], quindi premere **OK**.
6. Quando viene visualizzato [Menu abil.WLAN ?], attivare la rete wireless.

Viene avviata la procedura di impostazione guidata senza fili.

7. La macchina cerca la rete e visualizza un elenco di nomi SSID disponibili. Quando viene visualizzato un elenco di SSID, premere ▲ o ▼ per selezionare il SSID desiderato.
8. Premere **OK**.
9. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Se si usa un metodo di autenticazione e cifratura che richiede una chiave di rete, immettere la chiave di rete scritta durante il primo punto.
Immettere la chiave WEP, quindi premere **OK** per applicare le impostazioni.
Per applicare le impostazioni, selezionare [Sì]. Per annullare, selezionare [No].
 - Se il metodo di autenticazione è Sistema aperto e la modalità di cifratura è Nessuna, andare al punto successivo.
 - Se il punto di accesso/router WLAN supporta il WPS, viene visualizzato [WPS disponibile]. Per collegare la macchina usando la modalità wireless automatica, premere ▲. (Se si sceglie [No], inserire la chiave di rete annotata al primo punto). Quando viene visualizzato [Premi WPS su rtr], premere il pulsante WPS sul punto di accesso/router WLAN, quindi premere due volte ▲.
10. La macchina tenta di effettuare la connessione al dispositivo senza fili selezionato.

Se il dispositivo senza fili si connette correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa].

L'impostazione della rete senza fili è stata completata. Per installare i **Driver Completo & Pacchetto Software** necessari per il funzionamento del dispositivo, inserire il disco di installazione Brother nel computer o andare alla pagina **Download** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Prima di configurare la macchina, è consigliabile annotare le impostazioni della rete senza fili. Queste informazioni sono necessarie per poter eseguire la configurazione.

1. Controllare e registrare le impostazioni correnti per la rete senza fili del computer al quale si effettua la connessione.

Nome rete (SSID)

Chiave di rete

Ad esempio:

Nome rete (SSID)
HELLO

Chiave di rete
12345



- Il punto di accesso/router potrebbe supportare l'utilizzo di chiavi WEP multiple, tuttavia la macchina Brother supporta solo l'utilizzo della prima chiave WEP.
- Se è necessaria assistenza durante la configurazione e si desidera contattare l'Assistenza clienti Brother, accertarsi di disporre di SSID (nome di rete) e chiave di rete. Non è possibile fornire assistenza per il reperimento di queste informazioni.
- Se non si conoscono queste informazioni (nome SSID e chiave di rete), non è possibile procedere alla configurazione senza fili.

Come posso trovare queste informazioni?

- Consultare la documentazione fornita con il punto di accesso/router senza fili.
- Il nome iniziale SSID può corrispondere al nome del produttore o al nome del modello.
- Se non si conoscono le informazioni di protezione, consultare il produttore del router, l'amministratore di sistema o il fornitore di servizi Internet.

2. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Rete] > [WLAN] > [Imp. guidata].
3. Quando viene visualizzato il messaggio [Commutare interfaccia rete su wireless?], premere [Sì].
Viene avviata la procedura di impostazione guidata senza fili. Per annullare, premere [No].
4. La macchina cerca la rete e visualizza un elenco di nomi SSID disponibili.
Se viene visualizzato un elenco di SSID, premere ▲ o ▼ per visualizzare il SSID al quale ci si vuole connettere, quindi premere il SSID.
5. Premere [OK].
6. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Se si usa un metodo di autenticazione e cifratura che richiede una chiave di rete, immettere la chiave di rete scritta durante il primo punto.
Dopo aver immesso tutti i caratteri, premere [OK].
 - Se il metodo di autenticazione è Sistema aperto e la modalità di cifratura è Nessuna, andare al punto successivo.
 - Se il punto di accesso/router WLAN supporta il WPS, viene visualizzato [Il punto di accesso/router selezionato supporta WPS. Usare WPS?]. Per collegare la macchina usando la modalità wireless automatica, premere [Sì]. (Se si sceglie [No], inserire la chiave di rete annotata al primo punto). Quando viene visualizzato [Avviare WPS sul punto/router di accesso wireless e premere [Avanti].], premere il pulsante WPS sul punto di accesso/router wireless e quindi premere [Avanti].
7. La macchina tenta di effettuare la connessione al dispositivo senza fili selezionato.

Se il dispositivo senza fili si connette correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa].

L'impostazione della rete senza fili è stata completata. Per installare i **Driver Completo & Pacchetto Software** necessari per il funzionamento del dispositivo, inserire il disco di installazione Brother nel computer o andare alla pagina **Download** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com.



Informazioni correlate

- [Altri metodi di configurazione della macchina Brother per una rete senza fili](#)
- [Come immettere il testo nella macchina Brother](#)
- [Codici di errore nel rapporto LAN senza fili](#)

Configurare l'apparecchio per rete wireless nel caso in cui il nome SSID non venga trasmesso

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> [DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW

Prima di configurare la macchina, è consigliabile annotare le impostazioni della rete senza fili. Queste informazioni sono necessarie per poter eseguire la configurazione.

1. Verificare e annotare le impostazioni wireless correnti della rete.

Nome rete (SSID)			
Modalità di comunicazione	Metodo di autenticazione	Modalità di crittografia	Chiave di rete
Infrastruttura	Sistema aperto	NESSUNA	-
		WEP	
	Chiave condivisa	WEP	
	WPA/WPA2-PSK	AES	
		TKIP	

Ad esempio:

Nome rete (SSID)			
HELLO			
Modalità di comunicazione	Metodo di autenticazione	Modalità di crittografia	Chiave di rete
Infrastruttura	WPA2-PSK	AES	12345678



Se il router utilizza la crittografia WEP, immettere la chiave utilizzata come prima chiave WEP. La macchina Brother supporta solo l'utilizzo della prima chiave WEP.

2. Premere **Menu**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Rete], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [WLAN], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Imp. guidata], quindi premere **OK**.
6. Quando viene visualizzato [Menu abil.WLAN ?], attivare la rete wireless.
Viene avviata la procedura di impostazione guidata senza fili.
7. La macchina cerca la rete e visualizza un elenco di nomi SSID disponibili. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [<Nuovo SSID>], quindi premere **OK**.
8. Immettere il nome SSID, quindi premere **OK**.
9. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Infrastruttura], quindi premere **OK**.
10. Premere ▲ o ▼ per selezionare il metodo di autenticazione desiderato, quindi premere **OK**.
11. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Se è stata selezionata l'opzione [Sistema aperto], premere ▲ o ▼ per selezionare il tipo di crittografia: [Nessuno] o [WEP], quindi premere **OK**.
Se per il tipo di crittografia è stata selezionata l'opzione [WEP], immettere la chiave WEP, quindi premere **OK**.
- Se è stata selezionata l'opzione [Tasto condiviso], immettere la chiave WEP, quindi premere **OK**.
- Se è stata selezionata l'opzione [WPA/WPA2-PSK], premere ▲ o ▼ per selezionare il tipo di crittografia: [TKIP + AES] o [AES], quindi premere **OK**.
Immettere la chiave WPA™ quindi premere **OK**.



La macchina Brother supporta solo l'utilizzo della prima chiave WEP.

12. Per applicare le impostazioni, selezionare [Sì]. Per annullare, selezionare [No].
13. La macchina tenta di effettuare la connessione al dispositivo senza fili selezionato.

Se il dispositivo senza fili si connette correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa].

L'impostazione della rete senza fili è stata completata. Per installare i **Driver Completo & Pacchetto Software** necessari per il funzionamento del dispositivo, inserire il disco di installazione Brother nel computer o andare alla pagina **Download** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Prima di configurare la macchina, è consigliabile annotare le impostazioni della rete senza fili. Queste informazioni sono necessarie per poter eseguire la configurazione.

1. Verificare e annotare le impostazioni wireless correnti della rete.

Nome rete (SSID)			
Modalità di comunicazione	Metodo di autenticazione	Modalità di crittografia	Chiave di rete
Infrastruttura	Sistema aperto	NESSUNA	-
		WEP	
	Chiave condivisa	WEP	
	WPA/WPA2-PSK	AES	
		TKIP	

Ad esempio:

Nome rete (SSID)			
HELLO			
Modalità di comunicazione	Metodo di autenticazione	Modalità di crittografia	Chiave di rete
Infrastruttura	WPA2-PSK	AES	12345678



Se il router utilizza la crittografia WEP, immettere la chiave utilizzata come prima chiave WEP. La macchina Brother supporta solo l'utilizzo della prima chiave WEP.

2. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Rete] > [WLAN] > [Imp. guidata].
3. Quando viene visualizzato il messaggio [Commutare interfaccia rete su wireless?], premere [Sì].
Viene avviata la procedura di impostazione guidata senza fili. Per annullare, premere [No].

4. La macchina cerca la rete e visualizza un elenco di nomi SSID disponibili. Premere ▲ o ▼ per visualizzare [<Nuovo SSID>]. Premere [<Nuovo SSID>], quindi premere [OK].
5. Immettere il nome SSID, quindi premere [OK].
6. Premere [Infrastruttura] quando richiesto.
7. Selezionare il metodo di autenticazione.
8. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Se è stata selezionata l'opzione [Sistema aperto], premere [Nessuno] o [WEP].
Se per il tipo di crittografia è stata selezionata l'opzione [WEP], immettere la chiave WEP, quindi premere [OK].
 - Se è stata selezionata l'opzione [Tasto condiviso], immettere la chiave WEP, quindi premere [OK].
 - Se è stata selezionata l'opzione [WPA/WPA2-PSK], premere [TKIP+AES] o [AES].
Immettere la chiave WPA™ quindi premere [OK].



La macchina Brother supporta solo l'utilizzo della prima chiave WEP.

9. La macchina tenta di effettuare la connessione al dispositivo senza fili selezionato.

Se il dispositivo senza fili si connette correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa].

L'impostazione della rete senza fili è stata completata. Per installare i **Driver Completo & Pacchetto Software** necessari per il funzionamento del dispositivo, inserire il disco di installazione Brother nel computer o andare alla pagina **Download** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com.



Informazioni correlate

- [Altri metodi di configurazione della macchina Brother per una rete senza fili](#)
- [Non è possibile completare la configurazione della rete wireless](#)
- [Come immettere il testo nella macchina Brother](#)
- [Codici di errore nel rapporto LAN senza fili](#)

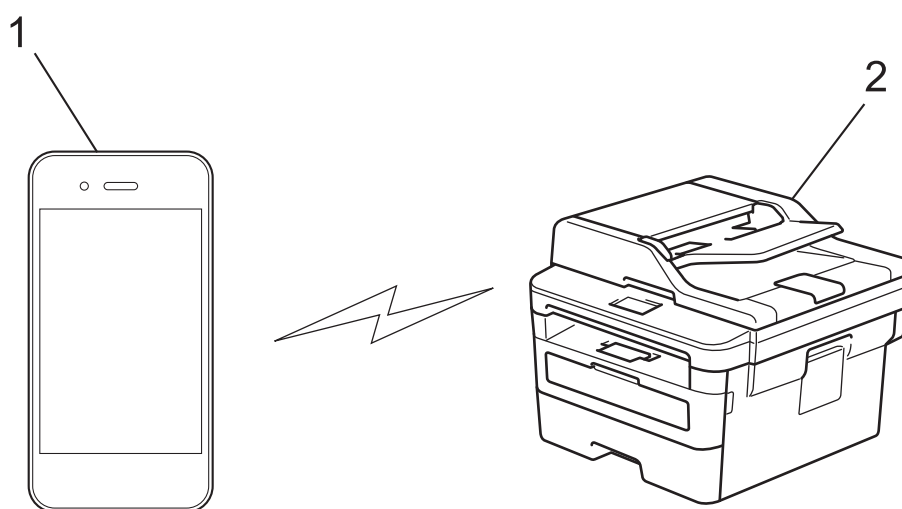
Utilizzare Wi-Fi Direct®

- Stampare o eseguire la scansione dal dispositivo mobile utilizzando Wi-Fi Direct
- Configurare la rete Wi-Fi Direct
- Non è possibile completare la configurazione della rete wireless

Stampare o eseguire la scansione dal dispositivo mobile utilizzando Wi-Fi Direct

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Wi-Fi Direct è uno dei metodi di configurazione wireless sviluppati da Wi-Fi Alliance®. Questo metodo permette di configurare una rete wireless protetta tra la macchina Brother e un dispositivo mobile, ad esempio un dispositivo Android™, Windows®, un iPhone, iPod touch o iPad, senza utilizzare un punto di accesso. Wi-Fi Direct supporta la configurazione di rete wireless usando il metodo “one push” o PIN di Wi-Fi Protected Setup™ (WPS). È inoltre possibile configurare una rete wireless impostando manualmente una SSID e una password. La funzione Wi-Fi Direct della macchina Brother supporta la sicurezza WPA2™ con crittografia AES.



1. Dispositivo mobile
2. La vostra macchina Brother



- Malgrado sia possibile utilizzare l'apparecchio Brother sia in una rete cablata sia in una rete senza fili, è possibile utilizzare un solo metodo di connessione per volta. Tuttavia, è possibile utilizzare contemporaneamente una connessione alla rete senza fili e una connessione Wi-Fi Direct, oppure una connessione in rete cablata (solo modelli supportati) e una connessione Wi-Fi Direct.
- Il dispositivo supportato da Wi-Fi Direct può diventare un Proprietario gruppo (P/G). Quando si configura la rete Wi-Fi Direct, il P/G funge da punto di accesso.



Informazioni correlate

- [Utilizzare Wi-Fi Direct®](#)

Configurare la rete Wi-Fi Direct

Configurare le impostazioni di rete Wi-Fi Direct dal pannello dei comandi della macchina.

- [Descrizione della configurazione della rete Wi-Fi Direct](#)
- [Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo One-Push](#)
- [Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo One-Push di Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo PIN](#)
- [Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo PIN di Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Configurare la rete Wi-Fi Direct manualmente](#)

Descrizione della configurazione della rete Wi-Fi Direct

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Le istruzioni riportate di seguito illustrano cinque metodi per la configurazione della macchina Brother in un ambiente di rete wireless. Selezionare il metodo desiderato in base all'ambiente di utilizzo:

Controllare il proprio dispositivo mobile per la configurazione.

1. Il vostro dispositivo mobile supporta Wi-Fi Direct?

Opzione	Descrizione
Sì	Passare al punto 2
No	Passare al punto 3

2. Il vostro dispositivo mobile supporta la configurazione One-Push per Wi-Fi Direct?

Opzione	Descrizione
Sì	►► <i>Informazioni correlate:</i> Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo One-Push
No	►► <i>Informazioni correlate:</i> Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo PIN

3. Il vostro dispositivo mobile supporta il WPS (Wi-Fi Protected Setup™)?

Opzione	Descrizione
Sì	Passare al punto 4
No	►► <i>Informazioni correlate:</i> Configurare la rete Wi-Fi Direct manualmente

4. Il vostro dispositivo mobile supporta la configurazione One-Push per WPS (Wi-Fi Protected Setup™)?

Opzione	Descrizione
Sì	►► <i>Informazioni correlate:</i> Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo One-Push di Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
No	►► <i>Informazioni correlate:</i> Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo PIN di Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Per utilizzare la funzionalità Brother iPrint&Scan in una rete Wi-Fi Direct configurata con configurazione One-Push utilizzando Wi-Fi Direct o con metodo PIN utilizzando Wi-Fi Direct, il dispositivo che si utilizza per configurare Wi-Fi Direct deve essere dotato di Android™ 4.0 o versioni superiori.



Informazioni correlate

- [Configurare la rete Wi-Fi Direct](#)
- [Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo One-Push](#)
- [Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo One-Push di Wi-Fi Protected Setup™ \(WPS\)](#)
- [Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo PIN](#)

-
- Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo PIN di Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
 - Configurare la rete Wi-Fi Direct manualmente
-

Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo One-Push

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> [DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW

Se il dispositivo mobile supporta Wi-Fi Direct, seguire i seguenti passaggi per configurare una rete Wi-Fi Direct:

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Rete], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Wi-Fi Direct], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Interruttore], quindi premere **OK**.
5. Quando viene visualizzato [Wi-Fi Direct On?], attivare la rete Wi-Fi Direct.
6. Attivare Wi-Fi Direct sul dispositivo mobile (vedere la guida utente del dispositivo mobile per le istruzioni) quando è visualizzato [Attivare Wi-Fi Direct sull'altro dispositivo e premere OK.] sullo schermo LCD della macchina. Premere **OK** sulla macchina.
Questo avvierà la configurazione di Wi-Fi Direct. Per annullare, premere **Cancella (Clear)**.
7. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Se la macchina Brother è nel P/G (Proprietario gruppo), connettere direttamente il dispositivo mobile alla macchina.
 - Se la macchina Brother non è nel P/G (Proprietario gruppo), visualizza i nomi dei dispositivi disponibili con i quali configurare una rete Wi-Fi Direct. Premere ▲ o ▼ per scegliere il dispositivo mobile che si desidera collegare e premere **OK**. Ricercare nuovamente i dispositivi disponibili premendo [Nuova scans.].
8. Se il dispositivo mobile si collega correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa]. La configurazione di rete Wi-Fi Direct è stata completata. La Guida alla stampa e alla scansione per dispositivi mobili per Brother iPrint&Scan contiene informazioni sulla stampa o la scansione dal dispositivo mobile. Visitare la pagina **Manuali** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com per consultare la guida.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se il dispositivo mobile utilizzato supporta Wi-Fi Direct, procedere come indicato di seguito per configurare una rete Wi-Fi Direct:



Quando la macchina riceve la richiesta Wi-Fi Direct dal dispositivo mobile, verrà visualizzato il messaggio [Richiesta di connessione Wi-Fi ricevuta.Premere [OK] per collegarsi.] sul display LCD. Premere [OK] per effettuare la connessione.

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Rete] > [Wi-Fi Direct] > [Interruttore].
2. Attivare Wi-Fi Direct sul dispositivo mobile (vedere la guida utente del dispositivo mobile per le istruzioni) quando è visualizzato [Attivare Wi-Fi Direct su altro dispositivo. Quindi premere [OK].] sullo schermo LCD della macchina. Premere [OK] sulla macchina.

Questo avvierà la configurazione di Wi-Fi Direct. Per annullare, premere .

3. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Se la macchina Brother è nel P/G (Proprietario gruppo), connettere direttamente il dispositivo mobile alla macchina.

-
- Se la macchina Brother non è nel P/G (Proprietario gruppo), visualizza i nomi dei dispositivi disponibili con i quali configurare una rete Wi-Fi Direct. Selezionare il dispositivo mobile che si desidera collegare. Ricercare nuovamente i dispositivi disponibili premendo [Nuova scans.].
4. Se il dispositivo mobile si collega correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa]. La configurazione di rete Wi-Fi Direct è stata completata. La Guida alla stampa e alla scansione per dispositivi mobili per Brother iPrint&Scan contiene informazioni sulla stampa o la scansione dal dispositivo mobile. Visitare la pagina **Manuali** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com per consultare la guida.



Informazioni correlate

- [Configurare la rete Wi-Fi Direct](#)
 - [Descrizione della configurazione della rete Wi-Fi Direct](#)
-

Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo One-Push di Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW

Se il dispositivo mobile supporta WPS (PBC: Push Button Configuration ovvero configurazione tramite pulsante), procedere come indicato di seguito per configurare una rete Wi-Fi Direct:

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Rete], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Wi-Fi Direct], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Prop. gruppo], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Sì], quindi premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Interruttore], quindi premere **OK**.
7. Quando viene visualizzato [Wi-Fi Direct On?], attivare la rete Wi-Fi Direct.
8. Attivare il metodo di configurazione one-push del WPS del dispositivo mobile (vedere la guida per l'utente del dispositivo mobile per le istruzioni) quando sull' LCD della macchina viene visualizzato [Attivare Wi-Fi Direct sull'altro dispositivo e premere OK.]. Premere **OK** sulla macchina.

Questo avvierà la configurazione di Wi-Fi Direct. Per annullare, premere **Cancella (Clear)**.

9. Se il dispositivo mobile si collega correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa]. La configurazione di rete Wi-Fi Direct è stata completata. La Guida alla stampa e alla scansione per dispositivi mobili per Brother iPrint&Scan contiene informazioni sulla stampa o la scansione dal dispositivo mobile. Visitare la pagina **Manuali** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com per consultare la guida.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se il dispositivo mobile supporta WPS (PBC: Push Button Configuration ovvero configurazione tramite pulsante), procedere come indicato di seguito per configurare una rete Wi-Fi Direct:



Quando la macchina riceve la richiesta Wi-Fi Direct dal dispositivo mobile, verrà visualizzato il messaggio [Richiesta di connessione Wi-Fi ricevuta. Premere [OK] per collegarsi.] sul display LCD. Premere [OK] per effettuare la connessione.

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Rete] > [Wi-Fi Direct] > [Proprietario gruppo].
2. Premere [Sì].
3. Per selezionare l'opzione [Interruttore], premere ▲ o ▼. Premere [Interruttore].
4. Attivare il metodo di configurazione one-push del WPS del dispositivo mobile (vedere la guida per l'utente del dispositivo mobile per le istruzioni) quando sull' LCD della macchina viene visualizzato [Attivare Wi-Fi Direct su altro dispositivo. Quindi premere [OK].]. Premere [OK] sulla macchina Brother.

Questo avvierà la configurazione di Wi-Fi Direct. Per annullare, premere .

5. Se il dispositivo mobile si collega correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa]. La configurazione di rete Wi-Fi Direct è stata completata. La Guida alla stampa e alla scansione per dispositivi mobili per Brother iPrint&Scan contiene informazioni sulla stampa o la scansione dal dispositivo mobile.

Visitare la pagina **Manuali** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com per consultare la guida.



Informazioni correlate

- [Configurare la rete Wi-Fi Direct](#)
 - [Descrizione della configurazione della rete Wi-Fi Direct](#)
-

Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo PIN

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW

Se il dispositivo mobile supporta il metodo PIN di Wi-Fi Direct, seguire i seguenti passaggi per configurare una rete Wi-Fi Direct:

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Rete], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Wi-Fi Direct], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Codice PIN], quindi premere **OK**.
5. Quando viene visualizzato [Wi-Fi Direct On?], attivare la rete Wi-Fi Direct.
6. Attivare Wi-Fi Direct sul dispositivo mobile (vedere la guida utente del dispositivo mobile per le istruzioni) quando è visualizzato [Attivare Wi-Fi Direct sull'altro dispositivo e premere OK.] sullo schermo LCD della macchina. Premere **OK** sulla macchina.

Questo avvierà la configurazione di Wi-Fi Direct. Per annullare, premere **Cancella (Clear)**.

7. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Se la macchina Brother è nel P/G (Proprietario gruppo), attende una richiesta di connessione dal dispositivo mobile utilizzato. Quando viene visualizzato [Immetti PIN], inserire il PIN visualizzato sul dispositivo mobile sulla macchina Brother. Premere **OK** per completare l'impostazione.
Se il PIN è visualizzato sulla macchina Brother, inserire il PIN nel dispositivo mobile.
 - Se la macchina Brother non è nel P/G (Proprietario gruppo), visualizza i nomi dei dispositivi disponibili con i quali configurare una rete Wi-Fi Direct. Premere ▲ o ▼ per scegliere il dispositivo mobile che si desidera collegare e premere **OK**. Ricercare nuovamente i dispositivi disponibili premendo [Nuova scans.].
8. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Seguire le istruzioni per visualizzare il PIN sulla macchina Brother, immettere il PIN nel dispositivo mobile, quindi passare al punto successivo.
 - Seguire le istruzioni per inserire il PIN visualizzato sul dispositivo mobile sulla macchina Brother. Premere **OK** e passare al punto successivo.
Se il dispositivo mobile non visualizza un PIN, premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)** sulla macchina Brother. Tornare al primo punto e riprovare.
9. Se il dispositivo mobile si collega correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa]. La configurazione di rete Wi-Fi Direct è stata completata. La Guida alla stampa e alla scansione per dispositivi mobili per Brother iPrint&Scan contiene informazioni sulla stampa o la scansione dal dispositivo mobile. Visitare la pagina **Manuali** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com per consultare la guida.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se il dispositivo mobile utilizzato supporta il metodo PIN di Wi-Fi Direct, procedere come indicato di seguito per configurare una rete Wi-Fi Direct:



Quando la macchina riceve la richiesta Wi-Fi Direct dal dispositivo mobile, verrà visualizzato il messaggio [Richiesta di connessione Wi-Fi ricevuta. Premere [OK] per collegarsi.] sul display LCD. Premere [OK] per effettuare la connessione.

-
1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Rete] > [Wi-Fi Direct] > [Codice PIN].
 2. Attivare Wi-Fi Direct sul dispositivo mobile (vedere la guida utente del dispositivo mobile per le istruzioni) quando è visualizzato [Attivare Wi-Fi Direct su altro dispositivo. Quindi premere [OK].] sullo schermo LCD della macchina. Premere [OK] sulla macchina.

Questo avvierà la configurazione di Wi-Fi Direct. Per annullare, premere .
 3. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Se la macchina Brother è nel P/G (Proprietario gruppo), attende una richiesta di connessione dal dispositivo mobile utilizzato. Quando viene visualizzato [Codice PIN], inserire il PIN visualizzato sul dispositivo mobile sulla macchina Brother. Premere [OK] per completare l'impostazione.

Se il PIN è visualizzato sulla macchina Brother, inserire il PIN nel dispositivo mobile.
 - Se la macchina Brother non è nel P/G (Proprietario gruppo), visualizza i nomi dei dispositivi disponibili con i quali configurare una rete Wi-Fi Direct. Selezionare il dispositivo mobile che si desidera collegare e premere [OK]. Ricercare nuovamente i dispositivi disponibili premendo [Nuova scans.].
 4. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Premere [Visualizza PIN] per visualizzare il PIN sulla macchina Brother e inserire il PIN nel dispositivo mobile. Passare al punto successivo.
 - Premere [Inserire PIN] per inserire il PIN visualizzato sul dispositivo mobile sulla macchina Brother, quindi premere [OK]. Passare al punto successivo.

Se il dispositivo mobile non visualizza un PIN, premere  sulla macchina Brother. Tornare al primo punto e riprovare.
 5. Se il dispositivo mobile si collega correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa]. La configurazione di rete Wi-Fi Direct è stata completata. La Guida alla stampa e alla scansione per dispositivi mobili per Brother iPrint&Scan contiene informazioni sulla stampa o la scansione dal dispositivo mobile. Visitare la pagina **Manuali** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com per consultare la guida.



Informazioni correlate

- [Configurare la rete Wi-Fi Direct](#)
 - [Descrizione della configurazione della rete Wi-Fi Direct](#)
-

Configurare la rete Wi-Fi Direct utilizzando il metodo PIN di Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW

Se il dispositivo mobile supporta il metodo PIN di Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), seguire i seguenti passaggi per configurare una rete Wi-Fi Direct:

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Rete], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Wi-Fi Direct], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Prop. gruppo], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Sì], quindi premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Codice PIN], quindi premere **OK**.
7. Quando viene visualizzato [Wi-Fi Direct On?], attivare la rete Wi-Fi Direct.
8. Attivare il metodo di configurazione PIN di WPS del dispositivo mobile (vedere la guida per l'utente del dispositivo mobile per le istruzioni) quando sull' LCD della macchina viene visualizzato [Attivare Wi-Fi Direct sull'altro dispositivo e premere OK.]. Premere **OK** sulla macchina.

Questo avvierà la configurazione di Wi-Fi Direct. Per annullare, premere **Cancella (Clear)**.

9. La macchina rimarrà in attesa per una richiesta di connessione dal dispositivo mobile. Quando viene visualizzato [Immetti PIN], inserire il PIN visualizzato sul dispositivo mobile sulla macchina.
10. Premere **OK**.
11. Se il dispositivo mobile si collega correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa]. La configurazione di rete Wi-Fi Direct è stata completata. La Guida alla stampa e alla scansione per dispositivi mobili per Brother iPrint&Scan contiene informazioni sulla stampa o la scansione dal dispositivo mobile. Visitare la pagina **Manuali** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com per consultare la guida.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se il dispositivo mobile supporta il metodo PIN di Wi-Fi Protected Setup™ (WPS), seguire i seguenti passaggi per configurare una rete Wi-Fi Direct:



Quando la macchina riceve la richiesta Wi-Fi Direct dal dispositivo mobile, verrà visualizzato il messaggio [Richiesta di connessione Wi-Fi ricevuta.Premere [OK] per collegarsi.] sul display LCD. Premere [OK] per effettuare la connessione.

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Rete] > [Wi-Fi Direct] > [Proprietario gruppo].
2. Premere [Sì].
3. Per selezionare l'opzione [Codice PIN], premere ▲ o ▼. Premere [Codice PIN].
4. Se viene visualizzato [Attivare Wi-Fi Direct su altro dispositivo. Quindi premere [OK] .], attivare il metodo di configurazione WPS PIN del dispositivo mobile utilizzato (consultare la guida dell'utente del dispositivo mobile per le istruzioni), quindi premere [OK] sulla macchina Brother.

Questo avvierà la configurazione di Wi-Fi Direct. Per annullare, premere .

5. La macchina rimarrà in attesa per una richiesta di connessione dal dispositivo mobile. Quando viene visualizzato [Codice PIN], immettere nella macchina il PIN visualizzato sul dispositivo mobile utilizzato. Premere [OK].
6. Se il dispositivo mobile si collega correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa]. La configurazione di rete Wi-Fi Direct è stata completata. La Guida alla stampa e alla scansione per dispositivi mobili per Brother iPrint&Scan contiene informazioni sulla stampa o la scansione dal dispositivo mobile. Visitare la pagina **Manuali** relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com per consultare la guida.



Informazioni correlate

- [Configurare la rete Wi-Fi Direct](#)
 - [Descrizione della configurazione della rete Wi-Fi Direct](#)
-

Configurare la rete Wi-Fi Direct manualmente

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW

Se il dispositivo mobile non supporta Wi-Fi Direct o WPS, è necessario configurare manualmente una rete Wi-Fi Direct.

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Rete], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Wi-Fi Direct], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Manuale], quindi premere **OK**.
5. Quando viene visualizzato [Wi-Fi Direct On?], attivare la rete Wi-Fi Direct.
6. Sulla macchina vengono visualizzati per due minuti il nome SSID e la password. Accedere alla schermata delle impostazioni di rete wireless del dispositivo mobile, selezionare il nome SSID e immettere la password.
7. Se il dispositivo mobile si collega correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa]. La configurazione di rete Wi-Fi Direct è stata completata. Per informazioni su stampa e scansione da dispositivo mobile, andare alla pagina **Manuali** del modello nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com per visualizzare Guida alla stampa e alla scansione per dispositivi mobili per Brother iPrint&Scan.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se il dispositivo mobile non supporta Wi-Fi Direct o WPS, è necessario configurare la rete Wi-Fi Direct manualmente.



Quando la macchina riceve la richiesta Wi-Fi Direct dal dispositivo mobile, verrà visualizzato il messaggio [Richiesta di connessione Wi-Fi ricevuta.Premere [OK] per collegarsi.] sul display LCD. Premere [OK] per effettuare la connessione.

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Rete] > [Wi-Fi Direct] > [Manuale].
2. Sulla macchina vengono visualizzati per due minuti il nome SSID e la password. Accedere alla schermata delle impostazioni di rete wireless del dispositivo mobile, selezionare il nome SSID e immettere la password.
3. Se il dispositivo mobile si collega correttamente, sull'LCD della macchina viene visualizzato [Connessa]. La configurazione di rete Wi-Fi Direct è stata completata. Per ulteriori informazioni su stampa e scansione da dispositivo mobile, andare alla pagina **Manuali** del modello nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com per visualizzare Guida alla stampa e alla scansione per dispositivi mobili per Brother iPrint&Scan.

✓ Informazioni correlate

- [Configurare la rete Wi-Fi Direct](#)
- [Descrizione della configurazione della rete Wi-Fi Direct](#)

Funzionalità di rete avanzate

- [Stampare il rapporto di configurazione della rete](#)
- [Stampare il rapporto WLAN](#)
- [Sincronizzare l'orario con un server SNTP utilizzando Gestione basata sul Web](#)

Stampare il rapporto di configurazione della rete

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Nel rapporto di configurazione di rete sono elencate le impostazioni di configurazione di rete, incluse le impostazioni del server di stampa di rete.



- Nome nodo: il nome nodo è riportato nel rapporto di configurazione della rete. Il nome nodo predefinito è "BRNxxxxxxxxxxx" in caso di rete cablata o "BRWxxxxxxxxxxx" in caso di rete senza fili (dove "xxxxxxxxxxx" corrisponde all'indirizzo MAC/indirizzo Ethernet della macchina in uso).
- Se l' [IP Address] indicato nel rapporto di configurazione della rete corrisponde a 0.0.0.0, attendere un minuto e riprovare a stampare.
- Nel rapporto sono indicate le impostazioni dell'apparecchio in uso, quali indirizzo IP, subnet mask, nome nodo e indirizzo MAC, ad esempio:
 - Indirizzo IP: 192.168.0.5
 - Subnet mask: 255.255.255.0
 - Nome nodo: BRN000ca0000499
 - Indirizzo MAC: 00-0c-a0-00-04-99

>> DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Stamp.rapporto], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Config.Rete], quindi premere **OK**.
4. Premere **Inizio (Start)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Stamp.rapporto] > [Configurazione rete].
2. Premere [Si].
La macchina stampa il rapporto di configurazione di rete.

✓ Informazioni correlate

- [Funzionalità di rete avanzate](#)
- [Dove reperire le impostazioni di rete dell'apparecchio Brother](#)
- [Utilizzare lo strumento di ripristino della connessione di rete \(Windows®\)](#)
- [Si desidera controllare il corretto funzionamento dei dispositivi di rete](#)
- [Accedere a Gestione basata sul Web](#)

Stampare il rapporto WLAN

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Il Rapporto WLAN fa riferimento allo stato della connessione senza fili della macchina. Se la connessione senza fili non va a buon fine, controllare il codice di errore sul rapporto stampato.

>> [DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Stamp.rapporto], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Rapporto WLAN], quindi premere **OK**.
4. Premere **Inizio (Start)**.

La macchina stampa il rapporto WLAN.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Stamp.rapporto] > [Rapporto WLAN].
2. Premere [Si].

La macchina stampa il rapporto WLAN.

Se il rapporto WLAN non viene stampato, verificare la presenza di eventuali errori della macchina. Se non si riscontrano errori, attendere un minuto, quindi provare a stampare nuovamente il rapporto.

Informazioni correlate

- [Funzionalità di rete avanzate](#)
- [Codici di errore nel rapporto LAN senza fili](#)
- [L'apparecchio Brother non è in grado di stampare, eseguire la scansione o ricevere PD-FAX in rete.](#)
- [Si desidera controllare il corretto funzionamento dei dispositivi di rete](#)

Codici di errore nel rapporto LAN senza fili

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se il rapporto relativo alla LAN senza fili indica che la connessione non è andata a buon fine, controllare il codice di errore presente sul rapporto stampato, quindi vedere le istruzioni corrispondenti nella tabella:

Codice di errore	Problema e soluzioni consigliate
TS-01	L'impostazione wireless non è attiva, attivare tale impostazione. Se alla macchina è collegato un cavo di rete, scollegarlo e attivare l'impostazione senza fili della macchina.
TS-02	Non è possibile rilevare il punto di accesso o il router senza fili. 1. Controllare i due punti riportati di seguito: • Scollegare l'alimentazione del punto di accesso/router senza fili, attendere 10 secondi, quindi ricollegare il dispositivo. • Se il punto di accesso/router WLAN utilizza il filtraggio degli indirizzi MAC, verificare che l'indirizzo MAC della macchina Brother sia consentito nell'ambito del filtro. 2. Se il nome SSID e le informazioni di sicurezza (SSID/metodo di autenticazione/metodo di crittografia/chiave di rete) sono state immesse manualmente, è possibile che tali informazioni siano errate. Ricontrollare il nome SSID e le informazioni di sicurezza e, se necessario, immettere i dati corretti. Questo dispositivo non supporta un SSID/ESSID da 5 GHz e occorre selezionare un SSID/ESSID da 2,4 GHz. Verificare che il punto di accesso/router sia impostato su 2,4 GHz o sulla modalità mista 2,4 GHz/5 GHz.
TS-04	I metodi di autenticazione/crittografia utilizzati dal punto di accesso o dal router senza fili selezionato non sono supportati dalla macchina in uso. Modificare il metodo di autenticazione e crittografia del punto di accesso o del router wireless. La macchina supporta i seguenti metodi di autenticazione: • WPA-Personal TKIP o AES • WPA2-Personal TKIP o AES • Sistema aperto WEP o Nessuno (senza crittografia) • Chiave condivisa WEP Se il problema non viene risolto, è possibile che il nome SSID o le impostazioni di rete inserite siano errate. Controllare le impostazioni della rete wireless.
TS-05	Le informazioni di sicurezza (SSID/chiave di rete) sono errate. Controllare le informazioni di sicurezza wireless (metodo di autenticazione/metodo di crittografia/chiave di rete).
TS-06	La macchina non è in grado di rilevare un punto di accesso/router WLAN per il quale è stato abilitato WPS. Controllare le informazioni di sicurezza wireless (metodo di autenticazione/metodo di crittografia/chiave di rete).

Codice di errore	Problema e soluzioni consigliate
TS-07	La macchina non è in grado di rilevare un punto di accesso/router WLAN per il quale è stato abilitato WPS. Per la connessione con WPS, occorre utilizzare sia la macchina sia il punto di accesso/router WLAN. Verificare il metodo di connessione per WPS sul punto di accesso/router WLAN e riprovare ad avviare. In caso di dubbi sul funzionamento del punto di accesso/router WLAN con WPS, consultare la documentazione fornita con il punto di accesso o il router WLAN, oppure rivolgersi al produttore del dispositivo in questione o all'amministratore di rete.
TS-08	Sono stati rilevati due o più punti di accesso WLAN con WPS abilitato. • Controllare che nella portata della macchina vi sia un solo punto di accesso/router WLAN con il metodo WPS attivo, quindi riprovare. • Riprovare dopo alcuni minuti, al fine di evitare le interferenze provenienti da altri punti di accesso.



Informazioni correlate

- Stampare il rapporto WLAN
- L'apparecchio Brother non è in grado di stampare, eseguire la scansione o ricevere PD-FAX in rete.
- Si desidera controllare il corretto funzionamento dei dispositivi di rete
- Configurare la macchina per una rete wireless utilizzando il metodo One Push di Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Configurare la macchina per una rete wireless utilizzando il metodo PIN di Wi-Fi Protected Setup™ (WPS)
- Configurazione della macchina per una rete wireless con la procedura guidata di impostazione del pannello dei comandi della macchina
- Configurare l'apparecchio per rete wireless nel caso in cui il nome SSID non venga trasmesso

Sincronizzare l'orario con un server SNTP utilizzando Gestione basata sul Web

Il protocollo SNTP (Simple Network Time Protocol) viene utilizzato per sincronizzare l'orario impiegato dall'apparecchio per l'autenticazione con il time server SNTP. (Questo orario non corrisponde a quello visualizzato sul display LCD dell'apparecchio.) È possibile sincronizzare automaticamente o manualmente l'orario dell'apparecchio con l'ora UTC (Coordinated Universal Time) fornita dal time server SNTP.

- [Configurare la data e l'ora utilizzando Gestione basata sul Web](#)
- [Configurare il protocollo SNTP utilizzando Gestione basata sul Web](#)

Configurare la data e l'ora utilizzando Gestione basata sul Web

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Per sincronizzare con il time server SNTP l'orario utilizzato dall'apparecchio, configurare la data e l'ora.

Questa funzione non è disponibile in alcuni Paesi.

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).
Ad esempio:
http://192.168.1.2
3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Amministratore**.
5. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic su **Data & Ora**.



Selezionare la differenza di fuso orario fra la propria posizione e UTC dall'elenco a discesa **Fuso orario**. Ad esempio, il fuso orario per l'area orientale di Stati Uniti e Canada è UTC-05:00.

6. Verificare le impostazioni relative all'opzione **Fuso orario**.
7. Selezionare la casella di controllo **Sincronizz. con il server SNTP**.
8. Fare clic su **Invia**.



Informazioni correlate

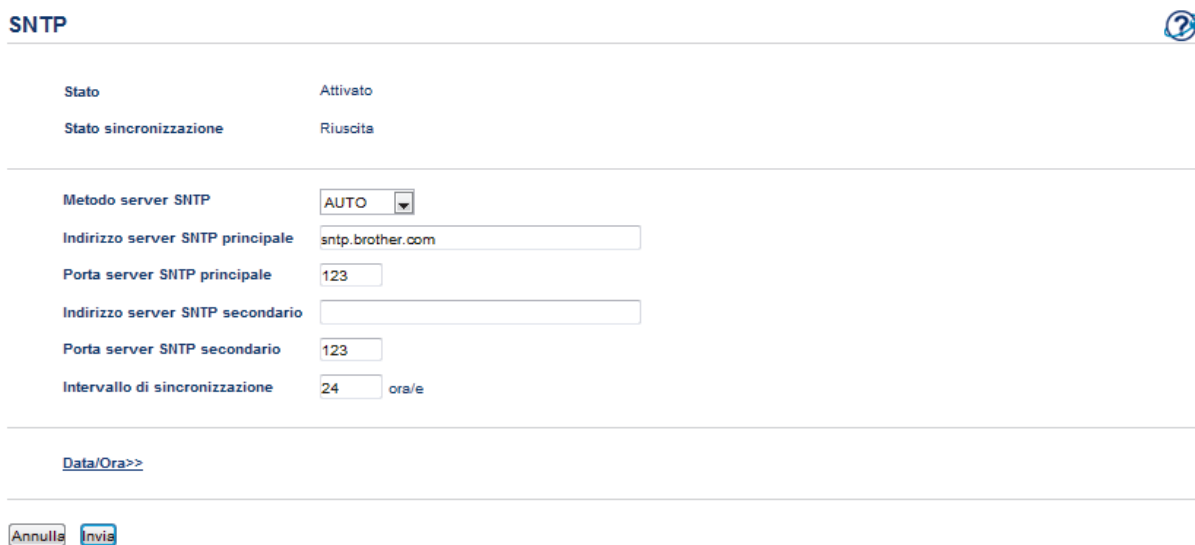
- [Sincronizzare l'orario con un server SNTP utilizzando Gestione basata sul Web](#)

Configurare il protocollo SNTP utilizzando Gestione basata sul Web

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Configurare il protocollo SNTP per sincronizzare l'ora utilizzata dalla macchina per l'autenticazione con l'ora del server SNTP.

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).
Ad esempio:
http://192.168.1.2
3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Rete**.
5. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Protocollo**.
6. Selezionare la casella di controllo **SNTP** per attivare le impostazioni.
7. Fare clic su **Invia**.
8. Riavviare la macchina Brother per attivare la configurazione.
9. Accanto alla casella di controllo SNTP, fare clic su **Impostazioni avanzate** e seguire le istruzioni riportate di seguito:



Opzione	Descrizione
Stato	Visualizza lo stato di attivazione o disattivazione del protocollo SNTP.
Stato sincronizzazione	Confermare l'ultimo stato di sincronizzazione.
Metodo server SNTP	Selezionare AUTO o STATICO . • AUTO Se sulla rete è presente un server DHCP, il server SNTP ottiene automaticamente l'indirizzo da tale server. • STATICO Digitare l'indirizzo da utilizzare.

Opzione	Descrizione
Indirizzo server SNTP principale	Digitare l'indirizzo del server (fino a 64 caratteri).
Indirizzo server SNTP secondario	L'indirizzo del server SNTP secondario viene utilizzato come backup dell'indirizzo del server SNTP primario. Se il server primario non è disponibile, la macchina contatta il server SNTP secondario.
Porta server SNTP principale	Digitare il numero di porta (1-65535).
Porta server SNTP secondario	La porta del server SNTP secondario viene utilizzata come backup della porta del server SNTP primario. Se la porta primaria non è disponibile, la macchina contatta la porta SNTP secondaria.
Intervallo di sincronizzazione	Digitare il numero di ore intercorrenti tra i tentativi di sincronizzazione con il server (1-168 ore).

10. Fare clic su **Invia**.



Informazioni correlate

- [Sincronizzare l'orario con un server SNTP utilizzando Gestione basata sul Web](#)

Informazioni tecniche per gli utenti avanzati

- [Ripristino delle impostazioni di rete predefinite di fabbrica](#)

Ripristino delle impostazioni di rete predefinite di fabbrica

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È possibile utilizzare il pannello dei comandi della macchina per ripristinare le impostazioni predefinite del server di stampa. Questa operazione ripristina tutti i dati, ad esempio la password e l'indirizzo IP.



- Questa funzione ripristina tutte le impostazioni predefinite della rete cablata (solo modelli supportati) e senza fili.
- È inoltre possibile ripristinare le impostazioni predefinite del server di stampa mediante BRAdmin Light, BRAdmin Professional o Gestione basata sul Web.

>> [DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Rete], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Resett. rete], quindi premere **OK**.
4. Attenersi alle istruzioni sulla macchina per ripristinare le impostazioni di rete.
La macchina viene riavviata.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Rete] > [Resett. rete].
2. [La macchina sarà riavviata dopo la reimpostazione. Premere [OK] 2 secondi per confermare.] viene visualizzato. Premere per due secondi [OK] per confermare.
La macchina viene riavviata.



Informazioni correlate

- [Informazioni tecniche per gli utenti avanzati](#)

Sicurezza

- [Bloccare le impostazioni della macchina](#)
- [Funzioni di sicurezza della rete](#)

Bloccare le impostazioni della macchina

Prima di attivare il Blocco accesso della macchina, annotare con attenzione la password. Se si dimentica la password, si dovranno ripristinare tutte le password memorizzate nella macchina contattando l'amministratore o il Assistenza clienti Brother.

- [Panoramica del blocco impostazioni](#)

Panoramica del blocco impostazioni

Utilizzare la funzione Blocco impostazioni per bloccare l'accesso non autorizzato alle impostazioni della macchina.

Quando il blocco impostazioni è attivato, non è possibile accedere alle impostazioni della macchina senza inserire la password.

- [Impostazione della password per Blocco impostazione](#)
- [Modifica della password per Blocco impostazione](#)
- [Attivare il blocco impostazioni](#)

Impostazione della password per Blocco impostazione

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Setup generale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Protezione], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Blocco imp.], quindi premere **OK**.
5. Immettere un numero di quattro cifre per la password.
6. Premere **OK**.
7. Se il display LCD mostra [Verifica:], reinserire la password.
8. Premere **OK**.
9. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Setup generale] > [Blocco impostaz.].
2. Immettere un numero di quattro cifre per la password.
3. Premere [OK].
4. Quando l'LCD visualizza [Verifica:], immettere nuovamente la password.
5. Premere [OK].
6. Premere .

Informazioni correlate

- [Panoramica del blocco impostazioni](#)

Modifica della password per Blocco impostazione

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Setup generale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Protezione], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Blocco imp.], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Imp.password], quindi premere **OK**.
6. Immettere la password di quattro cifre corrente.
7. Premere **OK**.
8. Inserire una nuova password a quattro cifre.
9. Premere **OK**.
10. Se il display LCD mostra [Verifica:], reinserire la password.
11. Premere **OK**.
12. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Setup generale] > [Blocco impostaz.] > [Imp.password].
2. Immettere la password di quattro cifre registrata.
3. Premere [OK].
4. Inserire una nuova password a quattro cifre.
5. Premere [OK].
6. Quando l'LCD visualizza [Verifica:], immettere nuovamente la password.
7. Premere [OK].
8. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Panoramica del blocco impostazioni](#)

Attivare il blocco impostazioni

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Setup generale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Protezione], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Blocco imp.], quindi premere **OK**.
5. Premere **OK** quando sul display LCD è mostrato [Sì].
6. Immettere la password di quattro cifre corrente.
7. Premere **OK**.
8. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.



Per disattivare il blocco impostazioni, password di quattro cifre corrente e premere **OK**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Setup generale] > [Blocco impostaz.] > [Blocco no⇒sì].
2. Immettere la password di quattro cifre registrata.
3. Premere [OK].



Per disattivare il blocco impostazioni, premere  sull'LCD, immettere la password di quattro cifre corrente e premere [OK].



Informazioni correlate

- [Panoramica del blocco impostazioni](#)

Funzioni di sicurezza della rete

- [Prima di utilizzare le funzioni di sicurezza di rete](#)
- [Secure Function Lock 3.0](#)
- [Gestire in modo sicuro l'apparecchio di rete mediante SSL/TLS](#)
- [Inviare un'e-mail in modo sicuro](#)

Prima di utilizzare le funzioni di sicurezza di rete

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

La macchina Brother integra alcuni dei più recenti protocolli di sicurezza di rete e di crittografia disponibili. Queste funzioni di rete possono essere incluse nel piano generale di protezione della rete al fine di proteggere i dati e impedire l'accesso non autorizzato alla macchina.



Si raccomanda di disattivare i protocolli server FTP e TFTP. L'accesso all'apparecchio mediante questi protocolli non è sicuro. Tuttavia, tenere presente che quando si disattiva il server FTP, anche la funzione Scansione su FTP è disattivata.



Informazioni correlate

- [Funzioni di sicurezza della rete](#)

Secure Function Lock 3.0

Secure Function Lock 3.0 di Brother consente di incrementare la sicurezza attraverso la limitazione delle funzioni disponibili sulla macchina Brother.

- [Prima dell'utilizzo di Secure Function Lock 3.0](#)
- [Configurare Secure Function Lock 3.0 utilizzando Gestione basata sul Web](#)
- [Eseguire la scansione utilizzando Secure Function Lock 3.0](#)
- [Configurare la modalità pubblica per Secure Function Lock 3.0](#)
- [Altre funzionalità di Secure Function Lock 3.0](#)

Prima dell'utilizzo di Secure Function Lock 3.0

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Utilizzare Secure Function Lock per configurare le password, impostare un limite di pagine specifico per ciascun utente e concedere l'accesso ad alcune o a tutte le funzioni elencate.

È possibile configurare e modificare le seguenti impostazioni di Secure Function Lock 3.0 utilizzando Gestione basata sul Web o BRAdmin Professional (Windows®):

- **Stampa**

La stampa comprende i lavori di stampa inviati tramite AirPrint, Google Cloud Print™ e Brother iPrint&Scan.

Se si registrano anticipatamente i nomi di accesso degli utenti, questi ultimi non devono immettere la propria password per utilizzare la funzione di stampa.

- **Copia**

- **Scansione**

La scansione comprende i lavori di scansione inviati tramite Brother iPrint&Scan.

- **Invia** (solo per i modelli supportati)
- **Ricevi** (solo per i modelli supportati)
- **Web Connect** (solo per i modelli supportati)
- **App** (solo per i modelli supportati)
- **Limites di pagina**
- **Contatore pagine**



Informazioni correlate

- [Secure Function Lock 3.0](#)

Configurare Secure Function Lock 3.0 utilizzando Gestione basata sul Web

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).
Ad esempio:
http://192.168.1.2
3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Amministratore**.
5. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Funzione limitazione utente**.
6. Selezionare **Blocco funzioni sicurezza**.
7. Fare clic su **Invia**.
8. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Funzioni limitate**.
9. Nel campo **Elenco utenti/funzioni limitate**, digitare un nome gruppo o un nome utente.
10. Nella sezione **Stampa** e nelle altre colonne, selezionare una casella di controllo per consentire l'uso della funzione elencata oppure deselezionare la casella per limitare la funzione stessa.
11. Per configurare il numero massimo di pagine, selezionare la casella di controllo **Sì** nella sezione **Limites di pagina**, quindi digitare il numero massimo nel campo **Pagine max..**
12. Fare clic su **Invia**.
13. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Elenco utenti**.
14. Nel campo **Elenco utenti**, digitare il nome utente.
15. Nel campo **Codice PIN**, digitare una password di quattro cifre.
16. Selezionare **Elenco utenti/funzioni limitate** per ogni utente dall'elenco a discesa.
17. Fare clic su **Invia**.



Informazioni correlate

- [Secure Function Lock 3.0](#)

Eseguire la scansione utilizzando Secure Function Lock 3.0

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Impostazione delle limitazioni alla scansione (per gli amministratori)

Secure Function Lock 3.0 consente all'amministratore di limitare gli utenti autorizzati a eseguire la scansione. Quando la funzione di scansione è impostata su No per l'opzione utenti pubblici, solo gli utenti per i quali è selezionata la casella di controllo **Scansione** possono eseguire la scansione.

Uso della funzione di scansione (per gli utenti con restrizioni)

- Per eseguire la scansione dal pannello di controllo della macchina:
Gli utenti con restrizioni devono immettere il proprio PIN sul pannello dei comandi dell'apparecchio per accedere alla modalità di scansione.
- Per eseguire la scansione da un computer:
Gli utenti con restrizioni devono immettere il proprio PIN sul pannello dei comandi dell'apparecchio prima di eseguire una scansione dal computer. Se sul pannello dei comandi dell'apparecchio non viene immesso il PIN, sul computer dell'utente viene visualizzato un messaggio di errore.



Informazioni correlate

- [Secure Function Lock 3.0](#)

Configurare la modalità pubblica per Secure Function Lock 3.0

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Utilizzare la schermata Secure Function Lock per impostare la modalità pubblica, che consente di limitare le funzioni disponibili agli utenti pubblici. Gli utenti pubblici non devono immettere una password per accedere alle funzioni rese disponibili tramite le impostazioni della modalità pubblica.



La modalità pubblica comprende i lavori di stampa inviati tramite AirPrint, Google Cloud Print™ e Brother iPrint&Scan.

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare “http://indirizzo IP della macchina” nella barra degli indirizzi del browser (dove “indirizzo IP della macchina” è l’indirizzo IP della macchina).
Ad esempio:
http://192.168.1.2
3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Amministratore**.
5. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Funzione limitazione utente**.
6. Selezionare **Blocco funzioni sicurezza**.
7. Fare clic su **Invia**.
8. Fare clic sul menu **Funzioni limitate**.
9. Nella riga **Modalità Pubblica**, selezionare una casella di controllo per consentire l’uso della funzione elencata oppure deselezionare la casella per limitare la funzione stessa.
10. Fare clic su **Invia**.



Informazioni correlate

- [Secure Function Lock 3.0](#)
- [Registrare la macchina con Google Cloud Print utilizzando Gestione basata sul Web](#)

Altre funzionalità di Secure Function Lock 3.0

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Configurare le seguenti funzionalità nella schermata Secure Function Lock:

Ripristino di tutti contatori

Fare clic su **Ripristino di tutti contatori** nella colonna **Contatore pagine** per azzerare il contatore delle pagine.

Esporta in file CSV

Fare clic su **Esporta in file CSV** per esportare come file CSV il contatore delle pagine corrente, incluse le informazioni relative a **Elenco utenti/funzioni limitate**.

Ultima registrazione contatore

Fare clic su **Ultima registrazione contatore** se si desidera che l'apparecchio conservi il conteggio delle pagine una volta azzerato il contatore.

Reimpostazione automatica contatore

Fare clic su **Reimpostazione automatica contatore** per configurare l'intervallo di tempo tra un azzeramento del contatore delle pagine e il successivo azzeramento. Selezionare un intervallo giornaliero, settimanale o mensile.



Informazioni correlate

- [Secure Function Lock 3.0](#)

Gestire in modo sicuro l'apparecchio di rete mediante SSL/TLS

- [Introduzione a SSL/TLS](#)
- [Certificati e gestione basata sul Web](#)
- [Gestire in modo sicuro le impostazioni della macchina di rete utilizzando Gestione basata sul Web](#)
- [Gestire le impostazioni di rete della macchina in modo sicuro utilizzando BRAdmin Professional \(Windows®\)](#)
- [Stampa dei documenti in modo sicuro utilizzando SSL/TLS](#)

Introduzione a SSL/TLS

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Il metodo SSL (Secure Socket Layer) o TLS (Transport Layer Security) consente di proteggere efficacemente i dati inviati tramite una rete LAN o WAN. Questo metodo consente di crittografare i dati inviati sulla rete (ad es., un processo di stampa), in caso di eventuali violazioni da parte di terzi.

SSL/TLS può essere configurato sia su reti cablate sia su reti senza fili e funziona anche insieme ad altre forme di protezione quali chiavi WPA e firewall.



Informazioni correlate

- [Gestire in modo sicuro l'apparecchio di rete mediante SSL/TLS](#)
- [Breve storia di SSL/TLS](#)
- [I vantaggi di utilizzare SSL/TLS](#)

Breve storia di SSL/TLS

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

SSL/TLS fu originariamente creato per proteggere le informazioni sul traffico web, in particolare i dati inviati tra i browser web e i server. Ad esempio, quando si utilizza Internet Explorer® per i servizi di Internet Banking e nel browser web viene visualizzato https:// insieme all'icona di un piccolo lucchetto, si sta utilizzando SSL.

Successivamente SSL ha subito ulteriori sviluppi per essere utilizzato con altre applicazioni come Telnet, stampanti e software FTP fino a diventare una soluzione universale per la sicurezza online. Attualmente la versione originaria del progetto è ancora utilizzata da molti rivenditori online e banche per la protezione dei dati sensibili come numeri di carte di credito, registrazioni dei clienti, ecc.

Grazie ai suoi standard crittografici estremamente elevati, SSL/TLS è considerato attendibile dalle banche di tutto il mondo.



Informazioni correlate

- [Introduzione a SSL/TLS](#)

I vantaggi di utilizzare SSL/TLS

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Il vantaggio principale dell'utilizzo di SSL/TLS su macchine Brother è quello di fornire stampe sicure su una rete IP impedendo agli utenti non autorizzati di leggere i dati inviati alla macchina. Il punto di forza di SSL è la possibilità di utilizzarlo per la stampa sicura di dati riservati. Ad esempio, nel caso di una grande società è probabile che la divisione risorse umane stampi buste paga in modo regolare. Senza crittografia, i dati contenuti nelle buste paga possono essere letti da altri utenti della rete. Con SSL/TLS, tuttavia, ogni tentativo di intercettazione dei dati avrà come risultato una pagina di codici illeggibili al posto della busta paga vera e propria.



Informazioni correlate

- [Introduzione a SSL/TLS](#)

Certificati e gestione basata sul Web

È necessario configurare un certificato per gestire in modo sicuro una macchina Brother di rete mediante SSL/TLS. Per configurare un certificato è necessario utilizzare la Gestione basata sul Web.

- [Funzioni supportate per i certificati di protezione](#)
- [Creare e installare un certificato](#)
- [Gestire più certificati](#)

Funzioni supportate per i certificati di protezione

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

La macchina Brother consente di utilizzare più certificati di protezione; questa caratteristica permette la gestione, l'autenticazione e la comunicazione sicura con la macchina. Con la macchina è possibile utilizzare le seguenti funzionalità dei certificati di protezione:

- Comunicazione SSL/TLS
- Comunicazione SSL per SMTP

L'apparecchio Brother supporta le seguenti funzionalità:

- Certificato preinstallato

Sull'apparecchio è preinstallato un certificato autofirmato. Questo certificato consente di utilizzare la comunicazione SSL/TLS senza che sia necessario creare o installare un certificato differente.



Il certificato preinstallato e autofirmato non è in grado di proteggere la comunicazione da eventuali attacchi. Per una maggiore sicurezza è consigliabile utilizzare un certificato emesso da un'organizzazione affidabile.

- Certificato autofirmato

Il server di stampa emette il proprio certificato. Se si usa questo certificato, è possibile utilizzare la comunicazione SSL/TLS senza che sia necessario creare o installare un certificato differente emesso da una CA.

- Certificato emesso da un'autorità di certificazione (CA)

Per installare un certificato emesso da un'autorità di certificazione (CA) sono disponibili due metodi. Se già si dispone di un certificato da una CA o si desidera utilizzare un certificato da una CA esterna affidabile:

- Quando si utilizza una richiesta CSR (Certificates Signing Request) da questo server di stampa.
- Quando si importa un certificato e una chiave privata.

- Certificato di un'Autorità di certificazione (CA)

Per utilizzare un certificato CA che identifica la CA e che possiede una sua chiave privata, è necessario importare tale certificato CA dall'autorità di certificazione stessa prima di configurare le funzionalità di sicurezza della rete.



- Se si intende utilizzare la comunicazione SSL/TLS, è consigliabile rivolgersi innanzitutto all'amministratore di sistema.
- Quando si ripristinano le impostazioni predefinite del server di stampa, il certificato e la chiave privata installati vengono eliminati. Se si desidera conservare lo stesso certificato e la stessa chiave privata dopo avere ripristinato le impostazioni del server di stampa, esportarli prima del ripristino e quindi reinstallarli.



Informazioni correlate

- [Certificati e gestione basata sul Web](#)

Creare e installare un certificato

- [Guida passo dopo passo per la creazione e l'installazione di un certificato](#)
- [Creare e installare un certificato autofirmato](#)
- [Creare e installare un certificato da una autorità di certificazione \(CA\)](#)
- [Importare ed esportare un certificato CA](#)

Guida passo dopo passo per la creazione e l'installazione di un certificato

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Sono disponibili due opzioni per la scelta di un certificato di sicurezza: utilizzare un certificato autofirmato o utilizzare un certificato da un'autorità di certificazione (CA).

Di seguito è presente un breve riepilogo delle azioni necessarie, a seconda dell'opzione prescelta.

Opzione 1

Certificato autofirmato

1. Creare un certificato autofirmato utilizzando Gestione basata sul Web.
2. Installare il certificato autofirmato sul computer.

Opzione 2

Certificato di una CA

1. Creare una richiesta di firma certificato (CSR) utilizzando Gestione basata sul Web.
2. Installare il certificato emesso dalla CA sulla macchina Brother utilizzando Gestione basata sul Web.
3. Installare il certificato sul computer.



Informazioni correlate

- [Creare e installare un certificato](#)

Creare e installare un certificato autofirmato

- [Creare un certificato autofirmato](#)
- [Installare il certificato autofirmato per gli utenti Windows® con diritti di amministratore](#)
- [Importare ed esportare il certificato autofirmato sulla macchina Brother](#)

Creare un certificato autofirmato

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).

Ad esempio:

http://192.168.1.2



- Se si utilizza un DNS (Domain Name System, sistema di nomi di dominio) o si attiva un nome NetBIOS, è possibile immettere un altro nome, come ad esempio "SharedPrinter", anziché l'indirizzo IP.

- Ad esempio:

http://SharedPrinter

Se si attiva un nome NetBIOS, è possibile utilizzare anche il nome nodo.

- Ad esempio:

http://brnxxxxxxxxxxxx

Il nome NetBIOS è indicato nel rapporto di configurazione della rete.

- Per Mac: accedere alla funzionalità Gestione basata sul Web facendo clic sull'icona della macchina nella schermata **Status Monitor**.

3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Rete**.
5. Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
6. Fare clic su **Certificato**.
7. Fare clic su **Crea certificato autofirmato**.
8. Immettere **Nome comune** e **Data valida**.
 - La lunghezza di **Nome comune** deve essere inferiore a 64 byte. Immettere un identificatore, ad esempio un indirizzo IP, un nome nodo o un nome dominio, da utilizzare per l'accesso alla macchina tramite la comunicazione SSL/TLS. Per impostazione predefinita è visualizzato il nome nodo.
 - Viene visualizzato un avviso se si utilizza il protocollo IPPS o HTTPS e si immette un nome diverso nell'URL rispetto al **Nome comune** utilizzato per il certificato autofirmato.
9. Selezionare la macchina dall'elenco a discesa **Algoritmo a chiave pubblica**. L'impostazione predefinita corrisponde a **RSA (2048 bit)**.
10. Selezionare la macchina dall'elenco a discesa **Algoritmo di Digest**. L'impostazione predefinita corrisponde a **SHA256**.
11. Fare clic su **Invia**.
12. Fare clic su **Rete**.
13. Fare clic su **Protocollo**.
14. Fare clic su **Impostazioni Server HTTP**.
15. Selezionare il certificato che si vuole configurare dall'elenco a discesa **Selezionare il certificato**.
16. Fare clic su **Invia**.

Viene visualizzata la seguente schermata.

Impostazioni Server HTTP

È stata effettuata l'impostazione per un'elevata sicurezza nella comunicazione.

Per attivare le nuove impostazioni, è necessario riavviare il dispositivo.

Nota: qualsiasi lavoro di stampa verrà interrotto.

Per attivare altri protocolli con impostazioni sicure dopo il riavvio, selezionare la casella sotto riportata.

☒ Attivare altri protocolli con impostazioni sicure.

Riavviare subito?

17. Fare clic su **Sì** per riavviare il server di stampa.

Il certificato autofirmato è stato creato e salvato nella memoria della macchina.

Per utilizzare la comunicazione SSL/TLS, è necessario installare il certificato autofirmato nel computer.



Informazioni correlate

- [Creare e installare un certificato autofirmato](#)

► Pagina Iniziale > Sicurezza > Funzioni di sicurezza della rete > Gestire in modo sicuro l'apparecchio di rete mediante SSL/TLS > Certificati e gestione basata sul Web > Creare e installare un certificato > Creare e installare un certificato autofirmato > Installare il certificato autofirmato per gli utenti Windows® con diritti di amministratore

Installare il certificato autofirmato per gli utenti Windows® con diritti di amministratore

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Le seguenti procedure si riferiscono a Microsoft® Internet Explorer®. Se si utilizza un altro browser Web, consultare la documentazione relativa al proprio browser Web per installare più facilmente i certificati.

1. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- (Windows® 7 e Windows Server® 2008)

Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Tutti i programmi**.

- (Windows® 8)

Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona  (**Internet Explorer**) della barra delle attività.

- (Windows® 10 e Windows Server® 2016)

Fare clic su  > **Accessori Windows**.

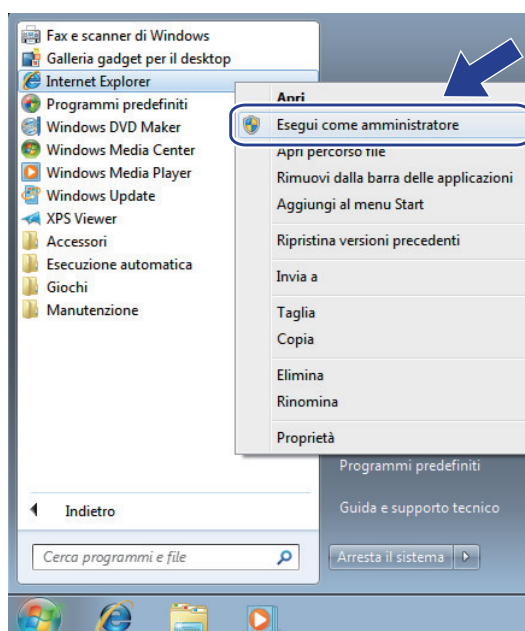
- (Windows Server® 2012 e Windows Server® 2012 R2)

Fare clic su  (**Internet Explorer**), quindi fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona  (**Internet Explorer**) visualizzata nella barra delle attività.

2. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Internet Explorer**, quindi fare clic su **Esegui come amministratore**.

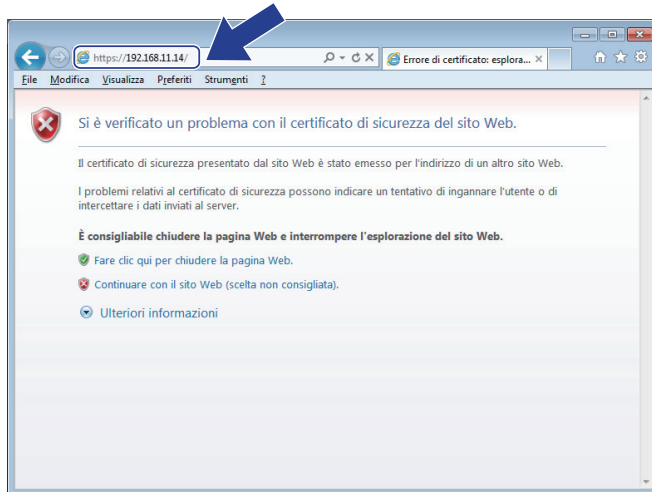


Se viene visualizzata l'opzione **Altro**, fare clic su **Altro**.

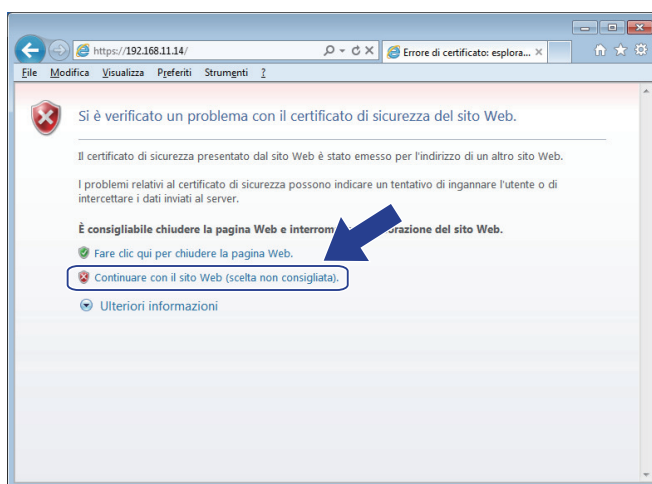


Se viene visualizzata la schermata **Controllo dell'account utente**, fare clic su **Sì**.

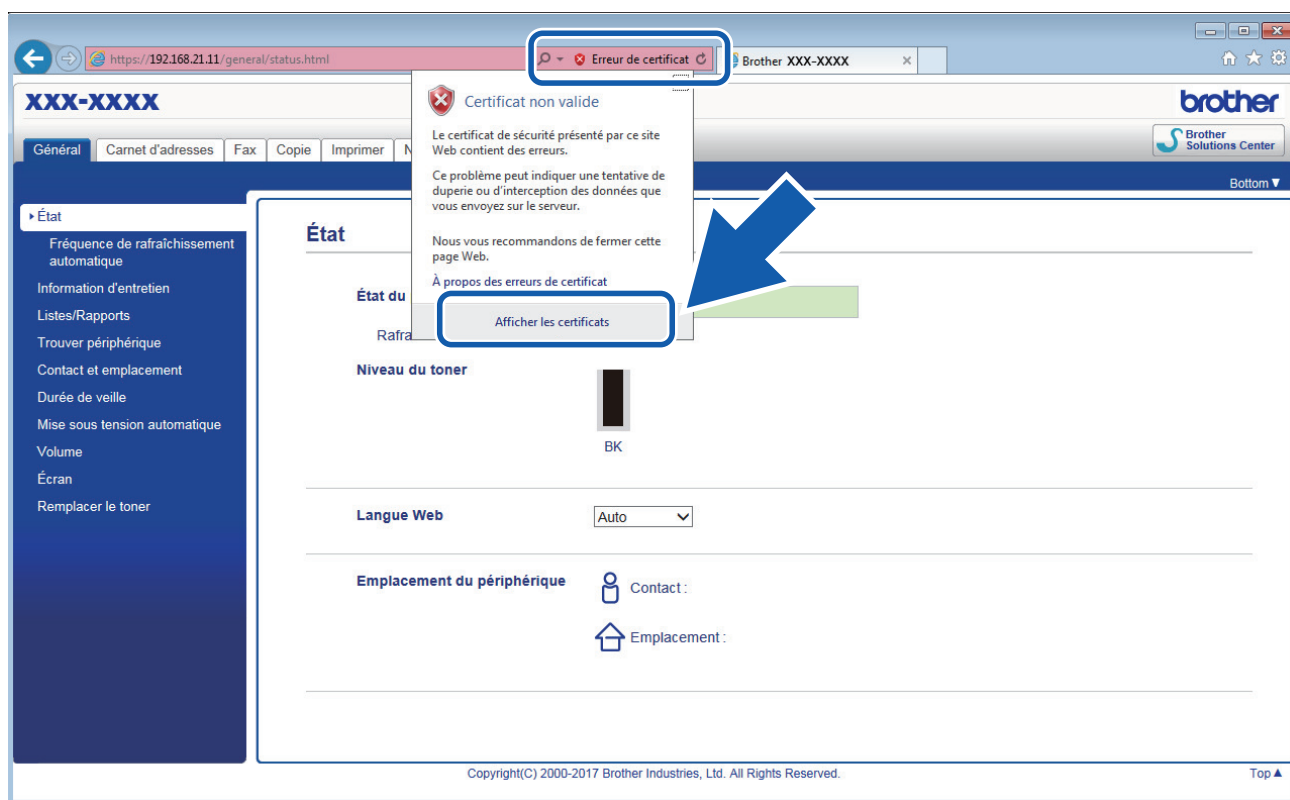
3. Digitare "https://indirizzo IP della macchina" nel browser per accedere alla macchina (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina o il nome nodo assegnato al certificato).



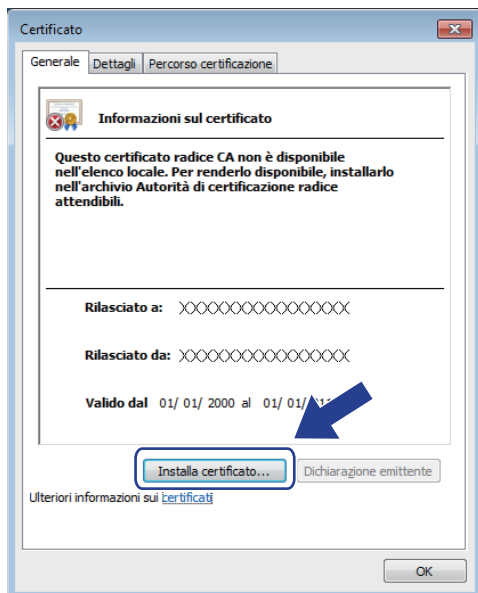
4. Fare clic su **Continuare con il sito Web (scelta non consigliata).**



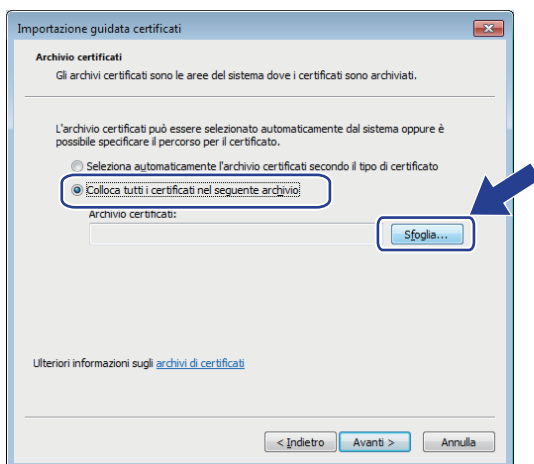
5. Fare clic su **Errore certificato** e quindi su **Visualizza certificato.**



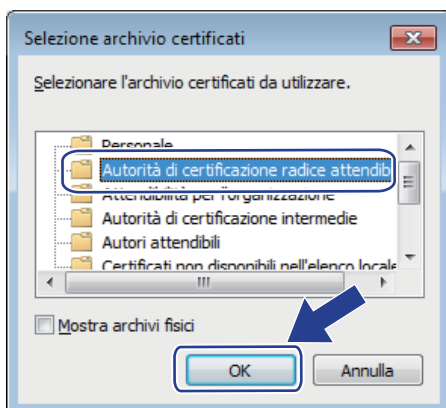
6. Fare clic su **Installa certificato....**



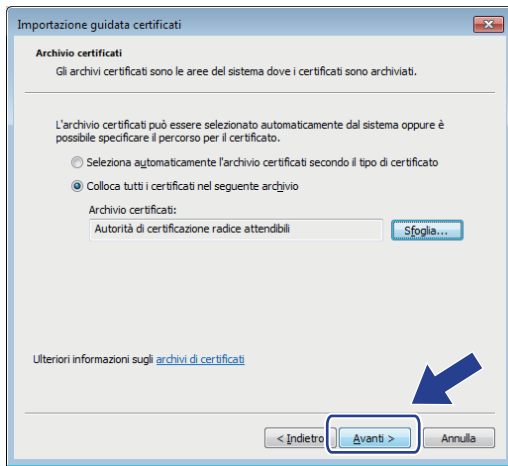
7. Quando viene visualizzato **Importazione guidata certificati**, fare clic su **Avanti**.
8. Selezionare **Colloca tutti i certificati nel seguente archivio** e quindi fare clic su **Sfoglia...**



9. Selezionare **Autorità di certificazione radice attendibili** e quindi fare clic su **OK**.

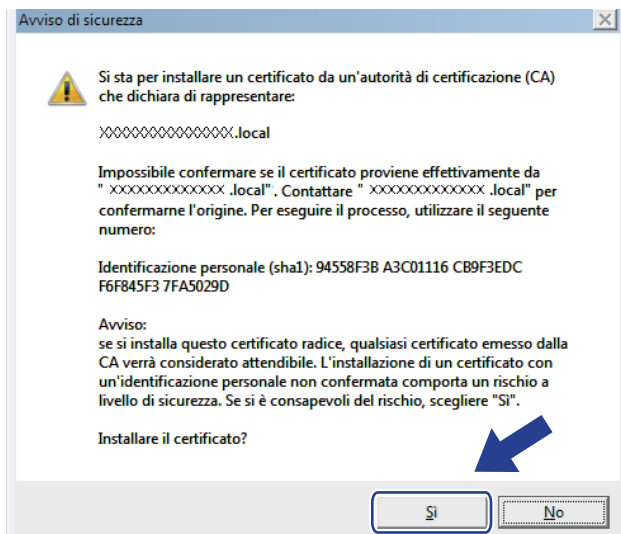


10. Fare clic su **Avanti**.



11. Fare clic su **Fine**.

12. Fare clic su **Sì**, se l'identificazione personale è corretta.



L'identificazione personale è stampata nel rapporto di configurazione di rete.

13. Fare clic su **OK**.

Il certificato autofirmato è installato nel computer e la comunicazione SSL/TLS è disponibile.



Informazioni correlate

- [Creare e installare un certificato autofirmato](#)

Importare ed esportare il certificato autofirmato sulla macchina Brother

È possibile archiviare i certificati autofirmati sulla macchina Brother e gestirli con le procedure di importazione ed esportazione.

- [Importare il certificato autofirmato](#)
- [Esportare il certificato autofirmato](#)

Importare il certificato autofirmato

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).

Ad esempio:

http://192.168.1.2



- Se si utilizza un DNS (Domain Name System, sistema di nomi di dominio) o si attiva un nome NetBIOS, è possibile immettere un altro nome, come ad esempio "SharedPrinter", anziché l'indirizzo IP.

- Ad esempio:

http://SharedPrinter

Se si attiva un nome NetBIOS, è possibile utilizzare anche il nome nodo.

- Ad esempio:

http://brnxxxxxxxxxxxx

Il nome NetBIOS è indicato nel rapporto di configurazione della rete.

- Per Mac: accedere alla funzionalità Gestione basata sul Web facendo clic sull'icona della macchina nella schermata **Status Monitor**.

3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Rete**.
5. Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
6. Fare clic su **Certificato**.
7. Fare clic su **Importa certificato e chiave privata**.
8. Cercare il file da importare.
9. Digitare la password se il file è crittografato e fare clic su **Invia**.

Il certificato autofirmato viene importato nella macchina.

Per utilizzare la comunicazione SSL/TLS, è necessario installare il certificato autofirmato anche nel computer. Rivolgersi all'amministratore di rete.



Informazioni correlate

- [Importare ed esportare il certificato autofirmato sulla macchina Brother](#)

Esportare il certificato autofirmato

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).

Ad esempio:

http://192.168.1.2



- Se si utilizza un DNS (Domain Name System, sistema di nomi di dominio) o si attiva un nome NetBIOS, è possibile immettere un altro nome, come ad esempio "SharedPrinter", anziché l'indirizzo IP.

- Ad esempio:

http://SharedPrinter

Se si attiva un nome NetBIOS, è possibile utilizzare anche il nome nodo.

- Ad esempio:

http://brnxxxxxxxxxxxx

Il nome NetBIOS è indicato nel rapporto di configurazione della rete.

- Per Mac: accedere alla funzionalità Gestione basata sul Web facendo clic sull'icona della macchina nella schermata **Status Monitor**.

3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Rete**.
5. Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
6. Fare clic su **Certificato**.
7. Fare clic su **Esporta** mostrato con il **Elenco certificati**.
8. Per crittografare il file, digitare una password nel campo **Immetti password**.
Se il campo **Immetti password** è vuoto, il file di output non sarà crittografato.
9. Digitare di nuovo la password nel campo **Conferma password**: e fare clic su **Invia**.
10. Fare clic su **Salva**.
11. Specificare la posizione in cui salvare il file.

Il certificato autofirmato viene esportato sul computer.

È anche possibile importare il certificato autofirmato sul computer.



Informazioni correlate

- [Importare ed esportare il certificato autofirmato sulla macchina Brother](#)

Creare e installare un certificato da una autorità di certificazione (CA)

Se si ha già un certificato da una CA esterna attendibile, è possibile archiviare il certificato e la chiave privata sulla macchina e gestirli attraverso importazione ed esportazione. Se non si ha già un certificato da una CA esterna attendibile, creare una richiesta di firma certificato (CSR), inviarla a una CA per l'autenticazione e installare il certificato restituito sulla macchina.

- [Creare una richiesta di firma certificato \(CSR\)](#)
- [Installare un certificato sulla macchina Brother](#)
- [Importare ed esportare un certificato e una chiave privata](#)

Creare una richiesta di firma certificato (CSR)

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Una richiesta di firma certificato (CSR) è una richiesta inviata a un'autorità di certificazione (CA) per autenticare le credenziali contenute all'interno del certificato.

È consigliabile installare un certificato principale della CA nel computer prima di creare la CSR.

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).

Ad esempio:

http://192.168.1.2



- Se si utilizza un DNS (Domain Name System, sistema di nomi di dominio) o si attiva un nome NetBIOS, è possibile immettere un altro nome, come ad esempio "SharedPrinter", anziché l'indirizzo IP.

- Ad esempio:

http://SharedPrinter

Se si attiva un nome NetBIOS, è possibile utilizzare anche il nome nodo.

- Ad esempio:

http://brnxxxxxxxxxxxx

Il nome NetBIOS è indicato nel rapporto di configurazione della rete.

- Per Mac: accedere alla funzionalità Gestione basata sul Web facendo clic sull'icona della macchina nella schermata **Status Monitor**.

3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Rete**.
5. Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
6. Fare clic su **Certificato**.
7. Fare clic su **Crea CSR**.
8. Digitare un **Nome comune** (obbligatorio) e aggiungere altre informazioni su **Organizzazione** (opzionale).



- Perché la CA possa confermare l'identità e attestarla al mondo esterno, sono necessari i dettagli dell'azienda.
- La lunghezza di **Nome comune** deve essere inferiore a 64 byte. Immettere un identificatore, ad esempio un indirizzo IP, un nome nodo o un nome di dominio, da utilizzare per l'accesso alla stampante tramite la comunicazione SSL/TLS. Per impostazione predefinita è visualizzato il nome nodo. Il **Nome comune** è obbligatorio.
- Verrà visualizzato un avviso se si digita un nome diverso nell'URL rispetto al nome comune utilizzato per il certificato.
- La lunghezza di **Organizzazione**, **Unità organizzativa**, **Città** e **Provincia** devono essere inferiori a 64 byte.
- **Paese/Regione** deve essere un codice paese ISO 3166 di due caratteri.
- Se si sta configurando l'estensione del certificato X.509v3, selezionare la casella di controllo **Configura partizione estesa**, quindi selezionare **Auto (Registra IPv4)** o **Manuale**.

-
9. Selezionare la macchina dall'elenco a discesa **Algoritmo a chiave pubblica**. L'impostazione predefinita corrisponde a **RSA (2048 bit)**.
 10. Selezionare la macchina dall'elenco a discesa **Algoritmo di Digest**. L'impostazione predefinita corrisponde a **SHA256**.
 11. Fare clic su **Invia**.
La CSR viene visualizzata sullo schermo. Salvare la CSR come file o copiarlo e incollarlo su un modulo CSR online offerto da un'autorità di certificazione.
 12. Fare clic su **Salva**.



-
- Attenersi alla politica della CA per il metodo con cui inviare una CSR alla CA.
 - Se si utilizza Enterprise root CA di Windows Server® 2008/2012/2012 R2/2016, è consigliabile utilizzare il Server Web per il modello di certificato per creare il certificato client in sicurezza. Per informazioni più dettagliate, accedere alla sezione **FAQ e Risoluzione dei problemi**, relativa al modello in uso, del Brother Solutions Center; all'indirizzo support.brother.com. Cercare "SSL".
-



Informazioni correlate

- [Creare e installare un certificato da una autorità di certificazione \(CA\)](#)
-

Installare un certificato sulla macchina Brother

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Quando si riceve un certificato da una CA, eseguire le seguenti procedure per installarlo nel server di stampa:

È possibile installare sulla macchina solo un certificato emesso con la CSR di questa macchina. Se si desidera creare un'altra CSR, assicurarsi che il certificato sia installato prima di procedere alla creazione. Creare un'altra CSR solo dopo l'installazione del certificato sulla macchina. In caso contrario, la CSR creata prima dell'installazione non sarà valida.

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).

Ad esempio:

http://192.168.1.2



- Se si utilizza un DNS (Domain Name System, sistema di nomi di dominio) o si attiva un nome NetBIOS, è possibile immettere un altro nome, come ad esempio "SharedPrinter", anziché l'indirizzo IP.

- Ad esempio:

http://SharedPrinter

Se si attiva un nome NetBIOS, è possibile utilizzare anche il nome nodo.

- Ad esempio:

http://brnxxxxxxxxxxxx

Il nome NetBIOS è indicato nel rapporto di configurazione della rete.

- Per Mac: accedere alla funzionalità Gestione basata sul Web facendo clic sull'icona della macchina nella schermata **Status Monitor**.

3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Rete**.
5. Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
6. Fare clic su **Certificato**.
7. Fare clic su **Installa certificato**.
8. Cercare il file contenente il certificato emesso dalla CA e fare clic su **Invia**.

Il certificato è stato creato e salvato con successo nella memoria della macchina.

Per utilizzare la comunicazione SSL/TLS, è necessario installare il certificato principale della CA nel computer. Rivolgersi all'amministratore di rete.



Informazioni correlate

- [Creare e installare un certificato da una autorità di certificazione \(CA\)](#)

■ [Pagina Iniziale](#) > [Sicurezza](#) > [Funzioni di sicurezza della rete](#) > [Gestire in modo sicuro l'apparecchio di rete mediante SSL/TLS](#) > [Certificati e gestione basata sul Web](#) > [Creare e installare un certificato](#) > [Creare e installare un certificato da una autorità di certificazione \(CA\)](#) > **Importare ed esportare un certificato e una chiave privata**

Importare ed esportare un certificato e una chiave privata

Archiviare il certificato e la chiave privata sulla macchina e gestirli con le procedure di importazione ed esportazione.

- [Importare un certificato e la chiave privata](#)
- [Esportare il certificato e la chiave privata](#)

Importare un certificato e la chiave privata

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).

Ad esempio:

http://192.168.1.2



- Se si utilizza un DNS (Domain Name System, sistema di nomi di dominio) o si attiva un nome NetBIOS, è possibile immettere un altro nome, come ad esempio "SharedPrinter", anziché l'indirizzo IP.

- Ad esempio:

http://SharedPrinter

Se si attiva un nome NetBIOS, è possibile utilizzare anche il nome nodo.

- Ad esempio:

http://brnxxxxxxxxxxxx

Il nome NetBIOS è indicato nel rapporto di configurazione della rete.

- Per Mac: accedere alla funzionalità Gestione basata sul Web facendo clic sull'icona della macchina nella schermata **Status Monitor**.

3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Rete**.
5. Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
6. Fare clic su **Certificato**.
7. Fare clic su **Importa certificato e chiave privata**.
8. Cercare il file da importare.
9. Digitare la password se il file è crittografato e fare clic su **Invia**.

Il certificato e la chiave privata sono stati importati nella macchina.

Per utilizzare la comunicazione SSL/TLS, è necessario installare il certificato principale della CA anche nel computer. Rivolgersi all'amministratore di rete.



Informazioni correlate

- [Importare ed esportare un certificato e una chiave privata](#)

Esportare il certificato e la chiave privata

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).

Ad esempio:

http://192.168.1.2



- Se si utilizza un DNS (Domain Name System, sistema di nomi di dominio) o si attiva un nome NetBIOS, è possibile immettere un altro nome, come ad esempio "SharedPrinter", anziché l'indirizzo IP.

- Ad esempio:

http://SharedPrinter

Se si attiva un nome NetBIOS, è possibile utilizzare anche il nome nodo.

- Ad esempio:

http://brnxxxxxxxxxxxx

Il nome NetBIOS è indicato nel rapporto di configurazione della rete.

- Per Mac: accedere alla funzionalità Gestione basata sul Web facendo clic sull'icona della macchina nella schermata **Status Monitor**.

3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Rete**.
5. Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
6. Fare clic su **Certificato**.
7. Fare clic su **Esporta** mostrato con il **Elenco certificati**.
8. Immettere la password se si desidera crittografare il file.
Se il campo della password viene lasciato in bianco, l'output non viene crittografato.
9. Immettere di nuovo la password per confermare e fare clic su **Invia**.
10. Fare clic su **Salva**.
11. Specificare la posizione in cui salvare il file.

Il certificato e la chiave privata sono stati esportati correttamente nel computer.

È anche possibile importare il certificato sul computer.



Informazioni correlate

- [Importare ed esportare un certificato e una chiave privata](#)

Importare ed esportare un certificato CA

È possibile importare, esportare e memorizzare certificati CA sull'apparecchio Brother.

- [Importare un certificato CA](#)
- [Esportare un certificato CA](#)

Importare un certificato CA

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).

Ad esempio:

http://192.168.1.2



- Se si utilizza un DNS (Domain Name System, sistema di nomi di dominio) o si attiva un nome NetBIOS, è possibile immettere un altro nome, come ad esempio "SharedPrinter", anziché l'indirizzo IP.

- Ad esempio:

http://SharedPrinter

Se si attiva un nome NetBIOS, è possibile utilizzare anche il nome nodo.

- Ad esempio:

http://brnxxxxxxxxxxxx

Il nome NetBIOS è indicato nel rapporto di configurazione della rete.

- Per Mac: accedere alla funzionalità Gestione basata sul Web facendo clic sull'icona della macchina nella schermata **Status Monitor**.

3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Rete**.
5. Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
6. Fare clic su **Certificato CA**.
7. Fare clic su **Importa certificato CA**.
8. Cercare il file da importare.
9. Fare clic su **Invia**.



Informazioni correlate

- [Importare ed esportare un certificato CA](#)

Esportare un certificato CA

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).

Ad esempio:

http://192.168.1.2



- Se si utilizza un DNS (Domain Name System, sistema di nomi di dominio) o si attiva un nome NetBIOS, è possibile immettere un altro nome, come ad esempio "SharedPrinter", anziché l'indirizzo IP.

- Ad esempio:

http://SharedPrinter

Se si attiva un nome NetBIOS, è possibile utilizzare anche il nome nodo.

- Ad esempio:

http://brnxxxxxxxxxxxx

Il nome NetBIOS è indicato nel rapporto di configurazione della rete.

- Per Mac: accedere alla funzionalità Gestione basata sul Web facendo clic sull'icona della macchina nella schermata **Status Monitor**.

3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Rete**.
5. Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
6. Fare clic su **Certificato CA**.
7. Selezionare il certificato da esportare e fare clic su **Esporta**.
8. Fare clic su **Invia**.
9. Fare clic su **Salva**.
10. Specificare dove salvare il certificato esportato sul computer e salvarlo.



Informazioni correlate

- [Importare ed esportare un certificato CA](#)

Gestire più certificati

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

La funzione per la gestione di più certificati consente di utilizzare Gestione basata sul Web per gestire ognuno dei certificati installati sulla macchina. In Gestione basata sul Web, accedere alla schermata **Certificato** o **Certificato CA** per visualizzare il contenuto dei certificati oppure per eliminare o esportare i certificati.

	Numero massimo di certificati archiviati sulla macchina Brother
Certificato autofirmato o certificato emesso da una CA	5
Certificato CA	5

È possibile memorizzare fino a 5 certificati emessi da un'autorità di certificazione (CA) utilizzando SMTP over SSL (disponibile solo per alcuni modelli).

È consigliabile memorizzare un certificato in meno rispetto al numero consentito, in modo da riservare una posizione libera per la gestione dei certificati in scadenza. Alla scadenza di un certificato, importare un nuovo certificato nella posizione riservata, quindi eliminare il certificato scaduto. Questo accorgimento consente di evitare problemi di configurazione.



- Quando si utilizzano le comunicazioni con SSL per SMTP, non è necessario selezionare il certificato. Il certificato necessario viene selezionato automaticamente.



Informazioni correlate

- [Certificati e gestione basata sul Web](#)

Gestire in modo sicuro le impostazioni della macchina di rete utilizzando Gestione basata sul Web

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Per gestire in modo sicuro la macchina di rete, utilizzare le utilità di gestione con i protocolli di protezione.

È consigliabile utilizzare i protocolli HTTPS per la gestione protetta. Per utilizzare questo protocollo, occorre attivare HTTPS sulla macchina.



- Il protocollo HTTPS è abilitato per impostazione predefinita.
- È possibile modificare le impostazioni del protocollo HTTPS utilizzando la schermata Gestione basata sul Web.

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "https://Nome comune" nella barra degli indirizzi del browser (dove "Nome comune" è il nome comune assegnato al certificato; può essere l'indirizzo IP, il nome del nodo o il nome di dominio).
3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. È ora possibile accedere alla macchina con HTTPS.



- Se si utilizza il protocollo SNMPv3, eseguire le procedure illustrate di seguito.
- È inoltre possibile modificare le impostazioni SNMP utilizzando BRAdmin Professional.

5. Fare clic sulla scheda **Rete**.
6. Fare clic su **Protocollo**.
7. Verificare che l'impostazione **SNMP** sia attivata, quindi fare clic su **Impostazioni avanzate**.
8. Configurare le impostazioni SNMP.

SNMP



Stato

Attivata

Modo di funzionamento SNMP

- ☒ SNMP v1/v2c accesso lettura-scrittura
- ☐ SNMPv3 accesso lettura-scrittura e v1/v2c solo lettura
- ☐ SNMPv3 accesso lettura-scrittura

Annulla

Invia

Sono disponibili tre opzioni per **Modo di funzionamento SNMP**.

- **SNMP v1/v2c accesso lettura-scrittura**

Con questa modalità, il server di stampa utilizza la versione 1 e la versione 2c del protocollo SNMP. È possibile utilizzare tutte le applicazioni Brother in questa modalità. Tuttavia, la modalità non è sicura finché l'utente non viene autenticato e i dati non vengono crittografati.

- **SNMPv3 accesso lettura-scrittura e v1/v2c solo lettura**

In questa modalità, il server di stampa utilizza l'accesso di lettura-scrittura della versione 3 e l'accesso di sola lettura delle versioni 1 e 2c del protocollo SNMP.



Quando si utilizza la modalità **SNMPv3 accesso lettura-scrittura e v1/v2c solo lettura**, alcune delle applicazioni Brother (ad esempio, BRAdmin Light) che hanno accesso al server di stampa non funzionano correttamente poiché autorizzano l'accesso in sola lettura delle versioni 1 e 2c. Per utilizzare tutte le applicazioni, si consiglia di utilizzare la modalità **SNMP v1/v2c accesso lettura-scrittura**.

- **SNMPv3 accesso lettura-scrittura**

Con questa modalità, il server di stampa utilizza la versione 3 del protocollo SNMP. Utilizzare questa modalità se si desidera gestire il server di stampa in modo sicuro.



Quando si utilizza la modalità **SNMPv3 accesso lettura-scrittura**, tenere presente quanto segue:

- È possibile utilizzare solo BRAdmin Professional o Gestione basata sul Web per gestire il server di stampa.
- Fatta eccezione per BRAdmin Professional, tutte le applicazioni che utilizzano SNMPv1/v2c saranno soggette a restrizioni. Per consentire l'uso delle applicazioni SNMPv1/v2c, utilizzare la modalità **SNMPv3 accesso lettura-scrittura e v1/v2c solo lettura** o **SNMP v1/v2c accesso lettura-scrittura**.

9. Fare clic su **Invia**.



Informazioni correlate

- Gestire in modo sicuro l'apparecchio di rete mediante SSL/TLS

Gestire le impostazioni di rete della macchina in modo sicuro utilizzando BRAdmin Professional (Windows®)

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Per utilizzare l'utility BRAdmin Professional occorre:

- Utilizzare la versione più recente di BRAdmin Professional. Visitare la pagina **Download** relativa al proprio modello in Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com.
- Utilizzare Gestione basata su Web con il protocollo HTTPS se si utilizzano insieme BRAdmin Professional e Gestione basata sul Web.
- Utilizzare una password diversa in ogni gruppo se si gestisce un gruppo misto di server di stampa più e meno recenti con BRAdmin Professional. In questo modo si assicura la protezione sui server di stampa più recenti.



- Con "versioni meno recenti di BRAdmin" si fa riferimento a BRAdmin Professional precedenti alla ver. 2.80 e BRAdmin Light per Mac precedenti alla ver. 1.10.
- Con "server di stampa meno recenti" si fa riferimento alle serie NC-2000, NC-2100p, NC-3100h, NC-3100s, NC-4100h, NC-5100h, NC-5200h, NC-6100h, NC-6200h, NC-6300h, NC-6400h, NC-8000, NC-100h, NC-110h, NC-120w, NC-130h, NC-140w, NC-8100h, NC-9100h, NC-7100w, NC-7200w e NC-2200w.



Informazioni correlate

- [Gestire in modo sicuro l'apparecchio di rete mediante SSL/TLS](#)

Stampa dei documenti in modo sicuro utilizzando SSL/TLS

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Per stampare i documenti in modo sicuro con il protocollo IPP, utilizzare il protocollo IPPS.

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).

Ad esempio:

http://192.168.1.2



- Se si utilizza un DNS (Domain Name System, sistema di nomi di dominio) o si attiva un nome NetBIOS, è possibile immettere un altro nome, come ad esempio "SharedPrinter", anziché l'indirizzo IP.

- Ad esempio:

http://SharedPrinter

Se si attiva un nome NetBIOS, è possibile utilizzare anche il nome nodo.

- Ad esempio:

http://brnxxxxxxxxxxxx

Il nome NetBIOS è indicato nel rapporto di configurazione della rete.

- Per Mac: accedere alla funzionalità Gestione basata sul Web facendo clic sull'icona della macchina nella schermata **Status Monitor**.

3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Rete**.
5. Fare clic su **Protocollo**. Controllare che la casella di controllo **IPP** sia selezionata.



Se la casella di controllo **IPP** non è selezionata, selezionare la casella di controllo **IPP** e fare clic su **Invia**.

Riavviare la macchina per attivare la configurazione.

Dopo il riavvio della macchina, tornare alla pagina Web della macchina, fare clic sulla scheda **Rete**, quindi fare clic su **Protocollo**.

6. Fare clic su **Impostazioni Server HTTP**.
7. Selezionare la casella di controllo **HTTPS(Porta 443)** in **IPP**, quindi fare clic su **Invia**.
8. Riavviare la macchina per attivare la configurazione.

La comunicazione tramite IPPS non può impedire l'accesso non autorizzato al server di stampa.



Informazioni correlate

- [Gestire in modo sicuro l'apparecchio di rete mediante SSL/TLS](#)

Inviare un'e-mail in modo sicuro

- [Configurare l'invio e-mail utilizzando Gestione basata sul Web](#)
- [Inviare un messaggio e-mail con l'autenticazione utente](#)
- [Inviare un'e-mail in modo sicuro utilizzando SSL TLS](#)

Configurare l'invio e-mail utilizzando Gestione basata sul Web

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È consigliabile utilizzare Gestione basata sul Web per configurare l'invio e-mail in modo sicuro tramite autenticazione utente oppure l'invio e-mail mediante SSL/TLS.

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).
Ad esempio:
http://192.168.1.2
3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Rete**.
5. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Protocollo**.
6. Nel campo **SMTP**, fare clic su **Impostazione avanzata** e verificare che lo stato dell'opzione **SMTP** corrisponda a **Attivata**.
7. Configurare le impostazioni per l'opzione **SMTP**.
 - Al termine della configurazione, verificare che le impostazioni e-mail siano corrette inviando un messaggio e-mail di prova.
 - Se non si conoscono le impostazioni del server SMTP, rivolgersi all'amministratore di rete o all'ISP (provider di servizi Internet).
8. Al termine, fare clic su **Invia**.
Viene visualizzata la finestra di dialogo **Prova configurazione invio e-mail**.
9. Seguire le istruzioni visualizzate nella finestra di dialogo per verificare le impostazioni correnti.



Informazioni correlate

- [Inviare un'e-mail in modo sicuro](#)

Inviare un messaggio e-mail con l'autenticazione utente

La macchina Brother supporta il metodo SMTP-AUTH per l'invio di e-mail tramite un server e-mail che richiede l'autenticazione utente. Tale metodo impedisce agli utenti non autorizzati di accedere al server e-mail.

È possibile utilizzare SMTP-AUTH per la notifica dei messaggi e-mail e per i rapporti e-mail (disponibile per alcuni modelli).



È consigliabile utilizzare Gestione basata sul Web per configurare l'autenticazione SMTP.

Impostazioni del server e-mail

È necessario configurare il metodo di autenticazione SMTP della macchina in modo che corrisponda al metodo utilizzato dal server e-mail. Per i dettagli sulle impostazioni del server e-mail, rivolgersi all'amministratore di rete o al fornitore di servizi Internet (Internet Service Provider) (ISP).



Per attivare l'autenticazione tramite server SMTP, nella schermata **SMTP** di Gestione basata sul Web, nella sezione **Metodo autenticazione server**, è necessario selezionare **SMTP-AUTH**.



Informazioni correlate

- [Inviare un'e-mail in modo sicuro](#)

Inviare un'e-mail in modo sicuro utilizzando SSL TLS

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

La macchina Brother supporta i metodi SSL/TLS per l'invio di e-mail tramite un server e-mail che richiede la comunicazione SSL/TLS protetta. Per inviare e-mail tramite un server e-mail che utilizza la comunicazione SSL/TLS, è necessario configurare i protocolli SMTP over SSL/TLS.



È consigliabile utilizzare Gestione basata sul Web per configurare SSL/TLS.

Verificare il certificato del server

Nella sezione **SSL/TLS**, se si seleziona **SSL** o **TLS**, la casella di controllo **Verificare il certificato server** viene selezionata automaticamente.

SMTP

StatoAttivata

Invia impostazioni e-mail (SMTP)

Indirizzo server	0.0.0.0
Porta	25
Metodo autenticazione server	☒ Nessuno ☐ SMTP-AUTH
Nome account SMTP-AUTH	
Password account SMTP-AUTH	
	Immetti password
	Ridigita password
SSL/TLS	☒ Nessuno ☐ SSL ☐ TLS ☐ Verificare il certificato server
Indirizzo e-mail del dispositivo	bmxxxxxxxxxxxx@example.com

[Certificato CA>>](#)
[Rapporto e-mail>>](#)
[Notifica>>](#)



- Prima di poter verificare il certificato del server, è necessario importare il certificato CA emesso dall'autorità di certificazione che ha firmato il certificato del server. Rivolgersi all'amministratore di rete o al fornitore di servizi Internet (ISP) per verificare se è necessario importare un certificato CA.
- Se non è necessario verificare il certificato del server, deselezionare la casella di controllo **Verificare il certificato server**.

Numero della porta

Se si sceglie **SSL**, il valore **Porta** viene modificato in modo da corrispondere al protocollo prescelto. Per modificare il numero di porta manualmente, digitare il numero della porta dopo avere selezionato **SSL/TLS**.

È necessario configurare il metodo di comunicazione SMTP della macchina in modo che corrisponda al metodo utilizzato dal server e-mail. Per i dettagli sulle impostazioni del server e-mail, rivolgersi all'amministratore di rete o all'ISP.

Nella maggior parte dei casi, i servizi e-mail protetti basati su Web richiedono le seguenti impostazioni:

SMTP	Porta	25
	Metodo autenticazione server	SMTP-AUTH
	SSL/TLS	TLS



Informazioni correlate

- [Inviare un'e-mail in modo sicuro](#)

Mobile/Web Connect

- [Brother Web Connect](#)
- [Google Cloud Print](#)
- [AirPrint](#)
- [Stampa da dispositivo mobile per Windows®](#)
- [Mopria® Print Service](#)
- [Brother iPrint&Scan per dispositivi mobili](#)
- [Near-Field Communication \(NFC\)](#)

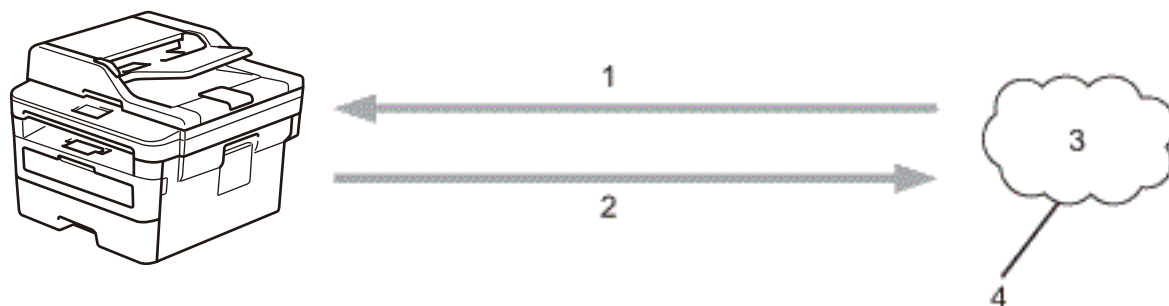
Brother Web Connect

- [Panoramica di Brother Web Connect](#)
- [Servizi online utilizzati con Brother Web Connect](#)
- [Condizioni per l'utilizzo di Brother Web Connect](#)
- [Impostare Brother Web Connect](#)
- [Scansione e caricamento di documenti mediante Brother Web Connect](#)
- [Scaricamento e stampa di documenti mediante Brother Web Connect](#)

Panoramica di Brother Web Connect

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Alcuni siti web offrono servizi che consentono agli utenti di caricare e visualizzare immagini e file sui siti Web. La macchina Brother è in grado di eseguire la scansione delle immagini e caricarle su questi servizi, nonché di scaricare da tali servizi e stampare le immagini già caricate sugli stessi.



1. Stampa
2. Scansione
3. Foto, immagini, documenti e altri file
4. Servizio Web

Per utilizzare Brother Web Connect, la macchina Brother deve essere collegata a una rete con accesso a Internet mediante una connessione cablata o wireless.

Per le configurazioni di rete che richiedono un server proxy, la macchina deve essere configurata anche per l'utilizzo di un server proxy. In caso di dubbi sulla configurazione di rete, rivolgersi all'amministratore di rete.



Un server proxy è un computer che funge da intermediario tra Internet e i computer non dotati di una connessione diretta a Internet.



Informazioni correlate

- [Brother Web Connect](#)

Servizi online utilizzati con Brother Web Connect

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Utilizzare Brother Web Connect per accedere ai servizi dalla macchina Brother:

Per utilizzare Brother Web Connect, occorre disporre di un account del servizio online da utilizzare. Se non si dispone di un account, accedere al sito web del servizio da un computer e creare un account.

Non è necessario creare un account per utilizzare Brother CreativeCenter.

Google Drive™

Servizio online per la memorizzazione di documenti, la condivisione e la sincronizzazione di file.

URL: drive.google.com

Evernote®

Servizio online per la memorizzazione e la gestione di file.

URL: www.evernote.com

Dropbox

Servizio online per la memorizzazione, la condivisione e la sincronizzazione di file.

URL: www.dropbox.com

OneDrive®

Servizio online per la memorizzazione, la condivisione e la gestione di file.

URL: onedrive.live.com

Box

Servizio online per la modifica e la condivisione di documenti.

URL: www.box.com

OneNote®

Servizio online per la modifica e la condivisione di documenti.

URL: www.onenote.com

Brother CreativeCenter

Un sito Web che offre svariati modelli, quali biglietti di auguri, brochure e calendari che è possibile stampare sulla macchina Brother (disponibile solo per alcuni paesi).

www.brother.com/creativecenter

Per ulteriori informazioni su uno qualsiasi di questi servizi, fare riferimento al sito web del relativo servizio.

La seguente tabella illustra i tipi di file che è possibile utilizzare con le varie funzioni Brother Web Connect:

Servizi accessibili	Google Drive™ Dropbox OneDrive® Box OneNote®	Evernote®	Brother CreativeCenter
Scaricamento e stampa delle immagini	JPEG PDF DOCX XLSX 2 PPTX		(solo stampa)

Servizi accessibili	Google Drive™ Dropbox OneDrive® Box OneNote®	Evernote®	Brother CreativeCenter
Caricamento delle immagini digitalizzate	JPEG PDF 2 DOCX XLSX PPTX TIFF XPS	JPEG PDF 2 DOCX XLSX PPTX TIFF XPS	-

¹ I formati DOC/XLS/PPT sono disponibili anche per il download e la stampa di immagini.

² Per caricare le immagini digitalizzate, PDF include PDF ricercabile, PDF firmato, PDF protetto e PDF/A.



(Per Hong Kong, Taiwan e Corea)

Brother Web Connect supporta solo nomi di file scritti in inglese. I file i cui nomi sono nella lingua locale non saranno scaricati.



Informazioni correlate

- [Brother Web Connect](#)

Condizioni per l'utilizzo di Brother Web Connect

- [Installazione del software Brother per l'utilizzo di Brother Web Connect](#)
- [Configurare le impostazioni del server Proxy mediante il pannello di controllo della macchina Brother](#)
- [Configurare le impostazioni del server Proxy mediante la Gestione basata sul Web](#)

Installazione del software Brother per l'utilizzo di Brother Web Connect

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

L'installazione iniziale di Brother Web Connect richiede un computer con accesso a Internet e su cui è installato il software della macchina Brother.

Per Windows®:

Per installare il software Brother e configurare la macchina per stampare sulla rete cablata o wireless, *Guida di installazione rapida* in dotazione con la macchina Brother.

Per Mac:

Per installare **Driver Completo & Pacchetto Software**, andare alla pagina **Download** del proprio modello nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com.



Informazioni correlate

- [Condizioni per l'utilizzo di Brother Web Connect](#)

Configurare le impostazioni del server Proxy mediante il pannello di controllo della macchina Brother

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se la rete utilizza un server proxy, è necessario configurare sull'apparecchio le seguenti informazioni ad esso relative:

- Indirizzo del server proxy
- Numero della porta
- Nome utente
- Password

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le impostazioni] > [Rete] > [Impostazioni conn. web] > [Impost. proxy] > [Conness. proxy] > [Sì].
2. Selezionare le informazioni sul server proxy e immettere l'opzione da impostare.
3. Premere .



Informazioni correlate

- [Condizioni per l'utilizzo di Brother Web Connect](#)

Configurare le impostazioni del server Proxy mediante la Gestione basata sul Web

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se la rete utilizza un server proxy, è necessario configurare le informazioni ad esso relative mediante la Gestione basata sul Web:

- Indirizzo del server proxy
- Numero della porta
- Nome utente
- Password



Si consiglia di utilizzare Microsoft® Internet Explorer® 11/Edge for Windows® e Safari 9/10 per Mac. Verificare che JavaScript e i cookie siano sempre attivati nel browser utilizzato.

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).
Ad esempio:
http://192.168.1.2
3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Rete**.
5. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Protocollo**.
6. Verificare che la casella di controllo **Proxy** sia selezionata, quindi fare clic su **Invia**.
7. Nel campo **Proxy**, fare clic su **Impostazioni avanzate**.
8. Inserire i dati del server proxy.
9. Fare clic su **Invia**.



Informazioni correlate

- [Condizioni per l'utilizzo di Brother Web Connect](#)

Impostare Brother Web Connect

- [Panoramica di impostazione Brother Web Connect](#)
- [Creare un account per ogni servizio online prima di utilizzare Brother Web Connect](#)
- [Richiedere l'accesso per Brother Web Connect](#)
- [Registrare un account sulla macchina Brother per Brother Web Connect](#)
- [Impostare Brother Web Connect per Brother CreativeCenter](#)

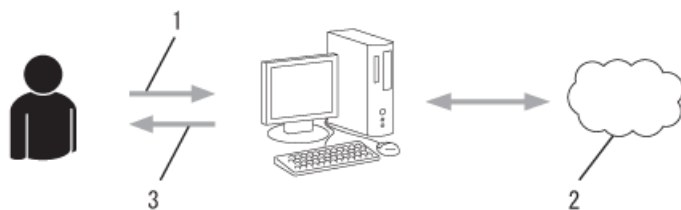
Panoramica di impostazione Brother Web Connect

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Configurare le impostazioni di Brother Web Connect mediante la procedura seguente (se si utilizza Brother CreativeCenter, questa procedura non è necessaria):

Punto 1: Creare un account con il servizio da utilizzare.

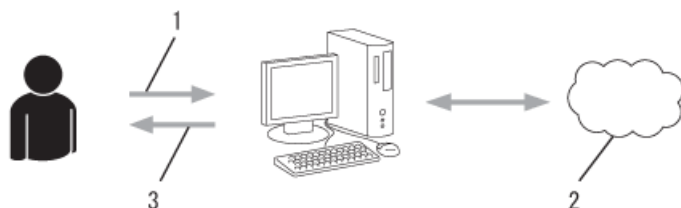
Accedere al sito Web del servizio da un computer e creare un account. (Se si dispone già di un account, non è necessario crearne un altro.)



1. Registrazione utente
2. Servizio Web
3. Ottenere un account

Punto 2: Richiedere l'accesso per Brother Web Connect.

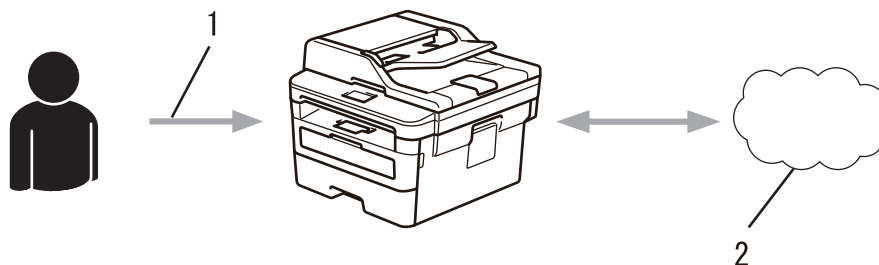
Avviare la procedura di accesso a Brother Web Connect da un computer e richiedere un ID temporaneo.



1. Immettere le informazioni dell'account
2. Pagina di richiesta di Brother Web Connect
3. Ottenere un ID temporaneo

Punto 3: Registrare le informazioni dell'account sulla macchina in modo da poter accedere al servizio da utilizzare.

Immettere l'ID temporaneo per attivare il servizio sulla macchina. Specificare il nome dell'account che si desidera visualizzare sull'apparecchio, quindi, se lo si desidera, immettere un PIN.



1. Immettere l'ID temporaneo
2. Servizio Web

La macchina Brother è ora in grado di utilizzare il servizio.



Informazioni correlate

- [Impostare Brother Web Connect](#)

Creare un account per ogni servizio online prima di utilizzare Brother Web Connect

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Per potere utilizzare Brother Web Connect per accedere a un servizio online, è necessario disporre di un account del servizio desiderato. Se non si dispone di un account, accedere al sito web del servizio da un computer e creare un account. Una volta creato l'account, accedervi e utilizzarlo una volta da un computer prima di utilizzare la funzione Brother Web Connect. In caso contrario, potrebbe non essere possibile accedere al servizio mediante Brother Web Connect.

Se si dispone già di un account, non è necessario crearne un altro.

Dopo aver finito con la creazione di un account con i servizi online da utilizzare, richiedere l'accesso a Brother Web Connect.



Non è necessario creare un account se il servizio verrà utilizzato come ospite. Gli utenti ospiti possono utilizzare solo alcuni servizi. Se il servizio che si desidera utilizzare non dispone dell'opzione utenti ospiti, è necessario creare un account.



Informazioni correlate

- [Impostare Brother Web Connect](#)

Richiedere l'accesso per Brother Web Connect

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Per utilizzare Brother Web Connect per accedere ai servizi online, occorre dapprima richiedere l'accesso a Brother Web Connect utilizzando un computer su cui è installato il software Brother.

1. Accedere al sito Web per la richiesta di Brother Web Connect:

Opzione	Descrizione
Windows® 7	Fare clic su  (Fare clic per iniziare) > Tutti i programmi > Brother > Brother Utilities , poi sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su Altre azioni nella barra di spostamento di sinistra, quindi su Brother Web Connect .
Windows® 8 Windows® 10	Avviare  (Brother Utilities), poi sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su Altre azioni nella barra di spostamento di sinistra, quindi su Brother Web Connect .
Windows® 8,1	Passare il mouse sull'angolo in basso a sinistra della schermata Start e fare clic su  (se si utilizza un dispositivo touchscreen, strisciare dalla parte inferiore della schermata Start per accedere alla schermata App). Fare clic su  (Brother Utilities), poi sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su Altre azioni nella barra di spostamento di sinistra, quindi su Brother Web Connect .
Mac	Fare clic su Go nella barra Finder , Applicazioni > Brother > Utility > Brother Web Connect .



È inoltre possibile accedere direttamente al sito Web:

Digitare bwc.brother.com nella barra degli indirizzi del browser Web.

Si apre la pagina Brother Web Connect.



Al primo avvio di Brother Web Connect, occorre selezionare il paese, la lingua e il nome del modello, quindi fare clic su **Avanti** per passare alla fase successiva, selezionando il servizio desiderato.

2. Selezionare il servizio da utilizzare.



Questa schermata può essere differente dalla schermata sopra riportata.

3. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo e richiedere l'accesso.

Una volta terminata la procedura, viene visualizzato l'ID temporaneo ricevuto.



4. Annotare l'ID temporaneo, in quanto sarà necessario per la registrazione degli account sulla macchina. L'ID temporaneo resta valido per 24 ore.
5. Chiudere il browser Web.

Ora che si dispone di un ID di accesso a Brother Web Connect, occorre registrarlo nella macchina, quindi utilizzare la macchina per accedere al servizio Web da utilizzare.



Informazioni correlate

- [Impostare Brother Web Connect](#)
 - [Registrare un account sulla macchina Brother per Brother Web Connect](#)
-

Registrare un account sulla macchina Brother per Brother Web Connect

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È necessario immettere le informazioni sull'account Brother Web Connect e configurare la macchina in modo che possa utilizzare Brother Web Connect per accedere al servizio desiderato.

- È necessario richiedere l'accesso a Brother Web Connect per registrare un account sull'apparecchio.
- Prima di registrare un account, controllare che sulla macchina siano impostate la data e l'ora corrette.

1. Premere ◀ o ▶ per visualizzare l'opzione [Web].
2. Premere [Web].



- Se sul display LCD della macchina vengono visualizzate le informazioni relative alla connessione Internet, leggere tali informazioni e premere [OK]. Per visualizzare nuovamente queste informazioni, premere [Si].
- Di tanto in tanto, sul display LCD vengono visualizzati aggiornamenti o annunci relativi alle funzionalità Brother Web Connect. Leggere le informazioni, quindi premere [OK].

3. Se vengono visualizzate le informazioni relative all'accordo di licenza, eseguire la selezione e seguire le istruzioni a schermo.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il servizio presso il quale eseguire la registrazione.
5. Selezionare il nome del servizio.
6. Se vengono visualizzate informazioni su Brother Web Connect, premere [OK].
7. Premere [Registra/Elimina account].
8. Premere [Registra account].

La macchina richiede l'immissione dell'ID temporaneo ricevuto al momento della richiesta di accesso a Brother Web Connect.

9. Premere [OK].
10. Immettere l'ID temporaneo utilizzando il display LCD.
11. Premere [OK].



Sul display LCD viene visualizzato un messaggio di errore se le informazioni immesse non corrispondono all'ID temporaneo ricevuto al momento della richiesta di accesso o se l'ID temporaneo è scaduto. Immettere l'ID temporaneo corretto oppure richiedere di nuovo l'accesso per ricevere un nuovo ID temporaneo.

La macchina richiede di immettere il nome account che si desidera visualizzare sul display LCD.

12. Premere [OK].
13. Immettere il nome utilizzando il display LCD.
14. Premere [OK].
15. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Per impostare un PIN per l'account, premere [Si]. (Il PIN impedisce l'accesso non autorizzato all'account.) Immettere un numero di quattro cifre e premere [OK].
 - Se non si desidera impostare un PIN, premere [No].
16. Quando vengono visualizzate le informazioni sull'account immesse, verificarne la correttezza.
17. Premere [Si] per registrare le informazioni immesse.

18. Premere [OK].

19. Premere .

La registrazione è completa e ora la macchina può accedere al servizio.



Informazioni correlate

- [Impostare Brother Web Connect](#)
 - [Richiedere l'accesso per Brother Web Connect](#)
-

Impostare Brother Web Connect per Brother CreativeCenter

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Brother Web Connect è configurato per interagire automaticamente con Brother CreativeCenter. Non è necessaria alcuna configurazione per creare i calendari, i biglietti da visita, i poster e i biglietti d'auguri disponibili all'indirizzo www.brother.com/creativecenter.



Brother CreativeCenter non è disponibile in tutti i Paesi.



Informazioni correlate

- [Impostare Brother Web Connect](#)

Scansione e caricamento di documenti mediante Brother Web Connect

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Caricare foto e documenti acquisiti direttamente su un servizio Web senza dover utilizzare un computer.

- Quando si esegue la scansione e il caricamento di file JPEG, la scansione in bianco e nero non è disponibile.
- Quando si esegue la scansione e il caricamento di file PDF ricercabili o di Microsoft® Office, la scansione in bianco e nero e grigio non è disponibile.
- Quando si esegue la scansione e il caricamento di file JPEG, ogni pagina viene caricata come file separato.
- I documenti caricati vengono salvati in un album denominato **From_BrotherDevice**.

Per informazioni sulle restrizioni relative, ad esempio, alle dimensioni e al numero di documenti che è possibile caricare, fare riferimento al sito Web del servizio corrispondente.

Gli utenti di Web Connect con la funzione Secure Function Lock (disponibile per alcuni modelli) con privilegi limitati, non possono caricare i dati digitalizzati.

1. Caricare il documento.
2. Premere ◀ o ▶ per visualizzare l'opzione [Web].
3. Premere [Web].



- Se sul display LCD della macchina vengono visualizzate le informazioni relative alla connessione Internet, leggere tali informazioni e premere [OK]. Per visualizzare nuovamente queste informazioni, premere [Si].
- Di tanto in tanto, sul display LCD vengono visualizzati aggiornamenti o annunci relativi alle funzionalità Brother Web Connect. Leggere le informazioni, quindi premere [OK].

4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il servizio che ospita l'account presso il quale si desidera eseguire il caricamento. Selezionare il nome del servizio.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il nome dell'account, quindi selezionarlo.
6. Seguire le istruzioni a schermo per completare questa operazione.



Informazioni correlate

- [Brother Web Connect](#)

Scaricamento e stampa di documenti mediante Brother Web Connect

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

I documenti caricati nell'account dell'utente possono essere scaricati direttamente sulla macchina e in seguito stampati. I documenti caricati da altri utenti sui propri account per la condivisione possono essere anch'essi scaricati sull'apparecchio e stampati, purché l'utente disponga dei privilegi di visualizzazione per tali documenti. Alcuni servizi consentono agli utenti ospiti di visualizzare i documenti pubblici. Quando si accede ad un servizio o ad un account come utente ospite, è possibile visualizzare i documenti resi pubblici dal proprietario ovvero i documenti non soggetti a restrizioni di visualizzazione.

Per scaricare i documenti di altri utenti, è necessario disporre dei privilegi di accesso per la visualizzazione degli album o dei documenti desiderati.

Gli utenti di Web Connect con la funzione Secure Function Lock (disponibile per alcuni modelli) con privilegi limitati, non possono scaricare i dati.

La funzione Secure Function Lock Page Limit si applica al processo di stampa mediante Web Connect.



Per Hong Kong, Taiwan e Corea

Brother Web Connect supporta solo nomi di file scritti in inglese. I file i cui nomi sono nella lingua locale non saranno scaricati.



Informazioni correlate

- [Brother Web Connect](#)
- [Download e stampa con i servizi Web](#)
- [Scaricamento e stampa di modelli dal Brother CreativeCenter](#)

Download e stampa con i servizi Web

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Per informazioni sui modelli Brother CreativeCenter ►► [Informazioni correlate](#)

1. Premere ◀ o ▶ per visualizzare l'opzione [Web].
2. Premere [Web].



- Se sul display LCD della macchina vengono visualizzate le informazioni relative alla connessione Internet, leggere tali informazioni e premere [OK]. Per visualizzare nuovamente queste informazioni, premere [Si].
- Di tanto in tanto, sul display LCD vengono visualizzati aggiornamenti o annunci relativi alle funzionalità Brother Web Connect. Leggere le informazioni, quindi premere [OK].

3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il servizio che ospita il documento che si desidera scaricare e stampare. Selezionare il nome del servizio.
4. Per eseguire l'accesso al servizio, premere ▲ o ▼ per visualizzare il nome dell'account, quindi selezionarlo. Se viene visualizzata la schermata di immissione del PIN, immettere il PIN di quattro cifre, quindi premere [OK].



- A seconda del servizio utilizzato, potrebbe essere necessario selezionare il nome dell'account da un elenco.

5. Premere [Download to Print].
6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare la cartella desiderata, quindi selezionarla. Alcuni servizi non richiedono il salvataggio dei documenti nelle cartelle. Per i documenti non salvati all'interno di cartelle, selezionare [Mostra file non ordinati] per scegliere i documenti.
7. Premere la miniatura del documento da stampare. Verificare il documento sul display LCD, quindi premere [OK]. Selezionare altri documenti da stampare (è possibile selezionare fino a 10 documenti).
8. Al termine, premere [OK].
9. Seguire le istruzioni a schermo per completare questa operazione.



Informazioni correlate

- [Scaricamento e stampa di documenti mediante Brother Web Connect](#)
- [Scaricamento e stampa di modelli dal Brother CreativeCenter](#)

Scaricamento e stampa di modelli dal Brother CreativeCenter

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Brother CreativeCenter non è disponibile in tutti i Paesi.

1. Premere ▲ o ▼ per visualizzare [Contorno & Scansione].



- Di tanto in tanto, sul display LCD vengono visualizzati aggiornamenti o annunci relativi alle funzionalità Brother Web Connect. Leggere le informazioni, quindi premere [OK].
- Se sul display LCD della macchina vengono visualizzate le informazioni relative alla connessione Internet, leggere tali informazioni e premere [OK].

2. Premere [Stampa modelli "Creative Center"].
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare la categoria desiderata, quindi selezionarla.
4. Selezionare di nuovo la categoria desiderata.
5. Selezionare il file desiderato. Inserire il numero di copie da stampare e premere [OK]. Ripetere questa operazione per tutti i file che si desidera stampare.
6. Una volta selezionati tutti i file che si desidera stampare, premere [OK].



Se sul display LCD della macchina vengono visualizzate le informazioni relative alle impostazioni di stampa consigliate, leggere tali informazioni e premere [OK]. Per visualizzare nuovamente queste informazioni, premere [Si].

7. Seguire le istruzioni a schermo per completare questa operazione.



Informazioni correlate

- [Scaricamento e stampa di documenti mediante Brother Web Connect](#)
- [Download e stampa con i servizi Web](#)

Google Cloud Print

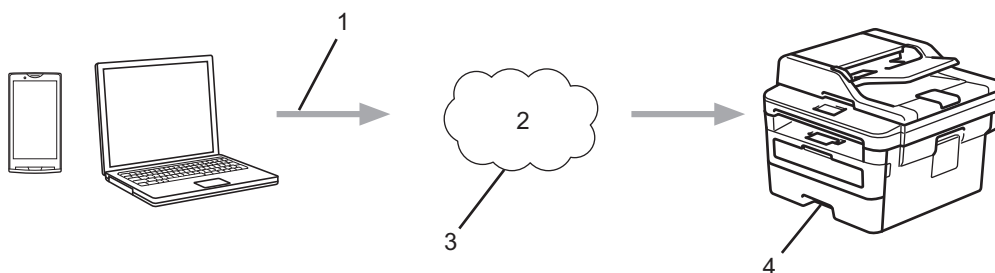
- [Panoramica di Google Cloud Print](#)
- [Prima dell'utilizzo di Google Cloud Print](#)
- [Stampare da Google Chrome™ o Chrome OS™](#)
- [Stampare da Google Drive™ per dispositivi mobili](#)
- [Stampa dal servizio di posta sul Web Gmail™ per dispositivi mobili](#)

Panoramica di Google Cloud Print

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Google Cloud Print™ è un servizio Google che consente di stampare con la stampante registrata presso il proprio account Google utilizzando un dispositivo compatibile con la rete (ad esempio un telefono cellulare o un computer), senza che sul dispositivo sia necessario installare il driver della stampante.

La stampa da applicazioni Android™ richiede l'installazione dell'applicazione Google Cloud Print™ da Google Play™ Store.



1. Richiesta di stampa
2. Internet
3. Google Cloud Print™
4. Stampa



Informazioni correlate

- [Google Cloud Print](#)

Prima dell'utilizzo di Google Cloud Print

- [Impostazioni di rete per l'utilizzo di Google Cloud Print](#)
- [Registrare la macchina con Google Cloud Print utilizzando Google Chrome™](#)
- [Registrare la macchina con Google Cloud Print utilizzando Gestione basata sul Web](#)

Impostazioni di rete per l'utilizzo di Google Cloud Print

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Per utilizzare Google Cloud Print™, è necessario che la macchina Brother sia collegata a una rete in grado di accedere a Internet tramite una connessione cablata o wireless. Per collegare e configurare la macchina correttamente, *Guida di installazione rapida* o gli argomenti correlati in questa guida.



Informazioni correlate

- [Prima dell'utilizzo di Google Cloud Print](#)
- [Problemi di Google Cloud Print](#)

Registrare la macchina con Google Cloud Print utilizzando Google Chrome™

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Assicurarsi di aver già creato un account Google. Se non si dispone di un account, accedere al sito Web Google (<https://accounts.google.com/signup>) da un computer o un dispositivo mobile e creare un account. Assicurarsi che la macchina Brother sia inattiva prima di iniziare il processo di registrazione.



Le operazioni in questa sezione sono esempi per gli utenti Windows®.

Le schermate sul computer possono variare a seconda del sistema operativo e dall'ambiente in uso.

1. Aprire Google Chrome™ sul computer.
2. Accedere all'account Google.
3. Fare clic sull'icona del menu Google Chrome™ quindi su **Impostazioni > Mostra impostazioni avanzate....**
4. Nella sezione **Google Cloud Print**, fare clic su **Gestisci**.
5. Seguire le istruzioni a schermo per registrare la macchina.
6. Quando viene visualizzato un messaggio di conferma sulla macchina, premere il pulsante [OK].



Se non viene visualizzato il messaggio di conferma sul display LCD della macchina, ripetere queste operazioni.

7. Quando la macchina Brother è registrata correttamente, sarà visualizzata nel campo **I miei dispositivi**.



Informazioni correlate

- [Prima dell'utilizzo di Google Cloud Print](#)

Registrare la macchina con Google Cloud Print utilizzando Gestione basata sul Web

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Assicurarsi di aver già creato un account Google. Se non si dispone di un account, accedere al sito Web Google (<https://accounts.google.com/signup>) da un computer o un dispositivo mobile e creare un account.

Assicurarsi che la macchina Brother sia inattiva prima di iniziare il processo di registrazione.

Prima di iniziare la registrazione della macchina, controllare che sulla macchina siano impostate la data e l'ora corrette.

1. Verificare che la macchina Brother sia collegata alla stessa rete a cui è collegato il computer o il dispositivo mobile.
2. Avviare il browser Web.
3. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).
Ad esempio:
http://192.168.1.2
4. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
5. Fare clic sulla scheda **Rete**.
6. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Protocollo**.
7. Assicurarsi che sia selezionato **Google Cloud Print** e fare clic su **Impostazioni avanzate**.
8. Assicurarsi che **Stato** sia impostato su **Attivata**. Fare clic su **Registra**.
9. Seguire le istruzioni a schermo per registrare la macchina.
10. Quando viene visualizzato un messaggio di conferma sulla macchina, premere il pulsante OK.



Se non viene visualizzato il messaggio di conferma sul display LCD della macchina, ripetere queste operazioni.

11. Fare clic su **Google**.
12. Viene visualizzata la schermata di accesso per Google Cloud Print™. Accedere con l'account Google e seguire le istruzioni a schermo per registrare la macchina.
13. Al termine della registrazione della macchina, tornare alla schermata Gestione basata sul Web e assicurarsi che **Stato registrazione** sia impostato su **Registrato**.



Se la macchina supporta la funzione Blocco funzioni sicurezza, è possibile eseguire la stampa tramite Google Cloud Print™ anche se la stampa PC per ogni utente è limitata. Per limitare la stampa tramite Google Cloud Print™, disattivare Google Cloud Print™ con Gestione basata sul Web oppure impostare la funzione Blocco funzioni sicurezza in modalità pubblica e limitare la stampa per gli utenti pubblici. ►►
Informazioni correlate



Informazioni correlate

- [Prima dell'utilizzo di Google Cloud Print](#)
- [Configurare la modalità pubblica per Secure Function Lock 3.0](#)

Stampare da Google Chrome™ o Chrome OS™

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Verificare che l'apparecchio Brother sia acceso.
2. Aprire la pagina Web da stampare.
3. Fare clic sull'icona del menu Google Chrome™.
4. Fare clic su **Print (Stampa)**.
5. Selezionare la macchina dall'elenco di stampanti.
6. Se necessario, modificare le opzioni di stampa.
7. Fare clic su **Print (Stampa)**.



Informazioni correlate

- [Google Cloud Print](#)

Stampare da Google Drive™ per dispositivi mobili

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Verificare che l'apparecchio Brother sia acceso.
2. Accedere a Google Drive™ dal browser Web del dispositivo Android™ o iOS.
3. Aprire il documento da stampare.
4. Toccare l'icona del menu.
5. Sfiare **Print (Stampa)**.
6. Selezionare la macchina dall'elenco di stampanti.
7. Se necessario, modificare le opzioni di stampa.
8. Sfiare  o **Print (Stampa)**.



Informazioni correlate

- [Google Cloud Print](#)

Stampa dal servizio di posta sul Web Gmail™ per dispositivi mobili

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Verificare che l'apparecchio Brother sia acceso.
2. Accedere al servizio di posta sul Web Gmail™ dal browser Web del dispositivo Android™ o iOS.
3. Aprire l'e-mail da stampare.
4. Toccare l'icona del menu.



Se viene visualizzato **Print (Stampa)** accanto al nome dell'allegato, è possibile stampare anche l'allegato. Toccare **Print (Stampa)** e seguire le istruzioni sul dispositivo mobile.

5. Sfiare **Print (Stampa)**.
6. Selezionare la macchina dall'elenco di stampanti.
7. Se necessario, modificare le opzioni di stampa.
8. Sfiare  o **Print (Stampa)**.



Informazioni correlate

- [Google Cloud Print](#)

AirPrint

- [Panoramica di AirPrint](#)
- [Prima dell'utilizzo di AirPrint](#)
- [Stampare con AirPrint](#)
- [Eseguire scansioni con AirPrint](#)
- [Inviare un fax con AirPrint \(per i modelli MFC\)](#)

Panoramica di AirPrint

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

AirPrint è una soluzione di stampa per sistemi operativi Apple che consente di stampare in modalità wireless foto, messaggi e-mail, pagine Web e documenti da iPad, iPhone, iPod touch e computer Mac, senza che sia necessario installare un driver.

AirPrint consente anche di inviare fax direttamente dal computer Mac senza stamparli e di eseguire la scansione di documenti sul computer Mac. (per i modelli MFC)

Per ulteriori informazioni, visitare il sito web Apple.



Informazioni correlate

- [AirPrint](#)
- [Problemi di AirPrint](#)

Prima dell'utilizzo di AirPrint

- [Impostazioni di rete per l'utilizzo di AirPrint](#)
- [Disattivazione e attivazione di AirPrint mediante Gestione basata sul Web \(browser Web\)](#)

Impostazioni di rete per l'utilizzo di AirPrint

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Per utilizzare AirPrint, il dispositivo mobile deve essere collegato alla stessa rete senza fili alla quale è connesso la macchina Brother. AirPrint supporta le connessioni wireless che utilizzano la modalità Infrastruttura o Wi-Fi Direct®.

Per configurare il proprio dispositivo mobile per una rete senza fili, consultare la guida dell'utente per il dispositivo. Per il link alla guida dell'utente del dispositivo mobile in uso disponibile presso il sito web Apple, sfiorare  all'interno di Safari.

Per configurare la macchina Brother per una rete wireless, *Guida di installazione rapida* o gli argomenti correlati in questa guida. Se la macchina Brother supporta una rete cablata, è possibile utilizzare un cavo di rete per il collegamento a un punto di accesso/router senza fili.

Se la macchina Brother supporta Wi-Fi Direct e si desidera configurarla per una rete Wi-Fi Direct, vedere gli argomenti correlati in questa Guida online.



Informazioni correlate

- [Prima dell'utilizzo di AirPrint](#)

Disattivazione e attivazione di AirPrint mediante Gestione basata sul Web (browser Web)

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Verificare che la macchina Brother sia collegata alla stessa rete a cui è collegato il computer.

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).
Ad esempio:
http://192.168.1.2
3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Rete**.
5. Dalla barra di navigazione sinistra, fare clic sul menu **Protocollo**.
6. Per disattivare AirPrint, deselezionare la casella di controllo **AirPrint**. Per attivare AirPrint, selezionare la casella di controllo **AirPrint**.



Per impostazione predefinita, AirPrint è attivato.

7. Fare clic su **Invia**.
8. Riavviare la macchina per attivare la configurazione.



Informazioni correlate

- [Prima dell'utilizzo di AirPrint](#)

Stampare con AirPrint

- [Stampa da iPad, iPhone o iPod Touch](#)
- [Prima di utilizzare AirPrint \(macOS\)](#)
- [Stampare con AirPrint \(macOS\)](#)

Stampa da iPad, iPhone o iPod Touch

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

La procedura utilizzata per la stampa potrebbe variare a seconda dell'applicazione. Nell'esempio seguente viene utilizzato Safari.

1. Verificare che l'apparecchio Brother sia acceso.
2. Aprire la pagina da stampare utilizzando Safari.
3. Sfiare  o .
4. Sfiare **Stampa**.
5. Verificare che l'apparecchio Brother sia stato selezionato.
6. Se è selezionato un'altra macchina (o non è selezionata alcuna stampante), sfiorare **Stampante**. Viene visualizzato un elenco di macchine disponibili.
7. Nell'elenco, sfiorare il nome dell'apparecchio in uso.
8. Selezionare le opzioni desiderate, ad esempio il numero di pagine da stampare e la stampa fronte-retro (se supportate dall'apparecchio utilizzato).
9. Sfiare **Stampa**.



Informazioni correlate

- [Stampare con AirPrint](#)

Prima di utilizzare AirPrint (macOS)

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Prima di stampare con macOS, aggiungere la macchina Brother all'elenco delle stampanti sul computer Macintosh.

1. Selezionare **Preferenze di Sistema** dal menu Apple.
2. Fare clic su **Stampanti e Scanner**.
3. Fare clic sull'icona + sotto il riquadro Stampanti a sinistra.
4. Fare clic su **Aggiungi stampante o scanner....** Viene visualizzata la schermata **Aggiungi**.
5. Selezionare la macchina Brother e quindi selezionare **AirPrint** dal menu pop-up **Usa**.
6. Fare clic su **Aggiungi**.



Informazioni correlate

- [Stampare con AirPrint](#)

Stampare con AirPrint (macOS)

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

La procedura utilizzata per la stampa potrebbe variare a seconda dell'applicazione. Nell'esempio seguente viene utilizzato Safari. Prima di stampare, verificare che la macchina Brother sia nell'elenco delle stampanti sul computer Mac.

1. Verificare che l'apparecchio Brother sia acceso.
2. Sul proprio Mac, aprire la pagina che si desidera stampare utilizzando Safari.
3. Fare clic sul menu **Archivio**, quindi selezionare **Stampa**.
4. Verificare che la macchina Brother sia stato selezionato. Se è selezionata un'altra macchina (o non è selezionata alcuna stampante), fare clic sul menu pop-up **Stampante** e scegliere la macchina Brother utilizzato.
5. Selezionare le opzioni desiderate, ad esempio il numero di pagine da stampare e la stampa fronte-retro (se supportate dall'apparecchio utilizzato).
6. Fare clic su **Stampa...**



Informazioni correlate

- [Stampare con AirPrint](#)

Esegui scansioni con AirPrint

- [Prima di eseguire una scansione con AirPrint \(macOS\)](#)
- [Esegui una scansione con AirPrint \(macOS\)](#)
- [Esegui la scansione dal computer \(Mac\)](#)

Prima di eseguire una scansione con AirPrint (macOS)

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Prima di eseguire una scansione con macOS, aggiungere la macchina Brother all'elenco degli scanner sul computer Mac.

1. Selezionare **Preferenze di Sistema** dal menu Apple.
2. Fare clic su **Stampanti e Scanner**.
3. Fare clic sull'icona + sotto il riquadro Scanner a sinistra.
4. Fare clic su **Aggiungi stampante o scanner...**
Viene visualizzata la schermata **Aggiungi**.
5. Selezionare la macchina Brother e quindi selezionare **AirPrint** dal menu pop-up **Usa**.
6. Fare clic su **Aggiungi**.



Informazioni correlate

- [Eseguire scansioni con AirPrint](#)

Eseguire una scansione con AirPrint (macOS)

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Prima della scansione, verificare che la macchina Brother sia nell'elenco degli scanner sul computer Mac.

1. Caricare il documento.
2. Selezionare **Preferenze di Sistema** dal menu Apple.
3. Fare clic su **Stampanti e Scanner**.
4. Selezionare la macchina Brother dall'elenco degli scanner.
5. Fare clic sulla scheda **Scansiona**, quindi fare clic sul pulsante **Apri scanner...**
Viene visualizzata la schermata Scanner.
6. Se il documento viene inserito nell'ADF, selezionare la casella di controllo **Utilizza alimentazione documento**, quindi selezionare le dimensioni del documento dal menu pop-up di impostazioni delle dimensioni di scansione.
7. Selezionare la cartella o l'applicazione di destinazione dal menu pop-up dell'impostazione di destinazione.
8. Se necessario, fare clic su **Mostra dettagli** per modificare le impostazioni di scansione.
È possibile ritagliare l'immagine manualmente trascinando il puntatore del mouse sulla parte che si desidera acquisire, se la scansione viene eseguita dal piano dello scanner.
9. Fare clic su **Scansiona**.



Informazioni correlate

- [Eseguire scansioni con AirPrint](#)

Inviare un fax con AirPrint (per i modelli MFC)

- [Prima di inviare un fax con AirPrint \(macOS\)](#)
- [Inviare un fax con AirPrint \(macOS\)](#)

Prima di inviare un fax con AirPrint (macOS)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Prima di inviare un fax, aggiungere la macchina Brother all'elenco delle stampanti sul computer Mac. Assicurarsi che la macchina Brother sia collegato alla linea telefonica e che funzioni correttamente.

1. Selezionare **Preferenze di Sistema** dal menu Apple.
2. Fare clic su **Stampanti e Scanner**.
3. Fare clic sull'icona + sotto il riquadro Stampanti a sinistra.
4. Fare clic su **Aggiungi stampante o scanner....** Viene visualizzata la schermata **Aggiungi**.
5. Selezionare la macchina Brother e quindi selezionare **AirPrint** dal menu pop-up **Usa**.
6. Fare clic su **Aggiungi**.



Informazioni correlate

- [Inviare un fax con AirPrint \(per i modelli MFC\)](#)

Inviare un fax con AirPrint (macOS)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Verificare che la macchina Brother sia nell'elenco delle stampanti sul computer Mac. Nell'esempio seguente viene utilizzato Apple TextEdit.



- AirPrint supporta solo documenti fax in bianco e nero.

1. Verificare che l'apparecchio Brother sia acceso.
2. Sul proprio computer Mac, aprire il file da inviare come fax.
3. Fare clic sul menu **Archivio**, quindi selezionare **Stampa...**
4. Fare clic sul menu pop-up **Stampante** e selezionare **Brother MFC-XXXX - Fax** (in cui XXXX rappresenta il nome del modello).
5. Digitare le informazioni sul destinatario del fax.
6. Fare clic su **Fax**.



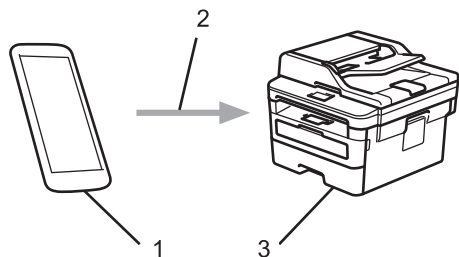
Informazioni correlate

- [Inviare un fax con AirPrint \(per i modelli MFC\)](#)

Stampa da dispositivo mobile per Windows®

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Stampa da dispositivo mobile per Windows® è una funzione per stampare in modalità wireless dal dispositivo mobile Windows®. È possibile collegarsi alla stessa rete a cui è collegata la macchina Brother e stampare senza installare il driver di stampa sul dispositivo. Molte app Windows® supportano questa funzione.



1. Dispositivo mobile Windows® (Windows® 10 Mobile o versione successiva)
2. Connessione Wi-Fi®
3. Apparecchio Brother



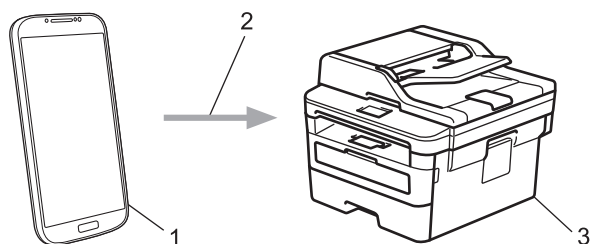
Informazioni correlate

- [Mobile/Web Connect](#)

Mopria® Print Service

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Mopria® Print Service è una funzione di stampa su dispositivi mobili Android™ (Android™ versione 4.4 o successive) sviluppata da Mopria® Alliance. Con questo servizio, è possibile collegarsi alla stessa rete della macchina e stampare senza configurazione aggiuntiva. Molte app Android™ native supportano la stampa.



1. Android™ 4.4 o versioni successive
2. Connessione Wi-Fi®
3. Apparecchio Brother

È necessario scaricare Mopria® Print Service dallo store Google Play™ e installarlo sul dispositivo Android™. Prima di utilizzare questo servizio, occorre attivarlo.



Informazioni correlate

- [Mobile/Web Connect](#)

Brother iPrint&Scan per dispositivi mobili

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Utilizzare Brother iPrint&Scan per eseguire stampe e scansioni da vari dispositivi mobili.

- Per dispositivi Android™
Brother iPrint&Scan consente di utilizzare le funzionalità della macchina Brother direttamente dai dispositivi Android™, senza utilizzare il computer.
Scaricare e installare Brother iPrint&Scan dall'app Google Play™ Store.
- Per tutti i dispositivi con supporto iOS, inclusi iPhone, iPad e iPod touch
Brother iPrint&Scan consente di utilizzare le funzionalità della macchina Brother direttamente dal dispositivo iOS.
Scaricare e installare Brother iPrint&Scan dall'App Store.
- Per i dispositivi Windows®
Brother iPrint&Scan consente di utilizzare le funzionalità della macchina Brother direttamente dai dispositivi Windows®, senza utilizzare il computer.
Scaricare e installare Brother iPrint&Scan dal Microsoft® Store.

Informazioni più dettagliate, visitare support.brother.com/ips.



Informazioni correlate

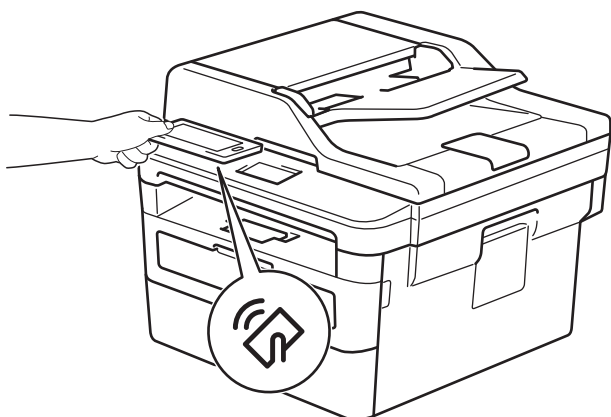
- [Mobile/Web Connect](#)
- [Brother iPrint&Scan per Windows® e Mac](#)

Near-Field Communication (NFC)

Modelli correlati: MFC-L2750DW

La funzione NFC (Near Field Communication) consente di realizzare con semplicità le transazioni, lo scambio di dati e le connessioni senza fili tra due dispositivi a distanza ravvicinata.

Se il dispositivo Android™ supporta la funzione NFC, è possibile stampare i dati (foto, file PDF, file di testo, pagine web e messaggi e-mail) dal dispositivo o eseguire scansioni di foto e documenti sul dispositivo ponendolo a contatto con il simbolo NFC situato sul pannello dei comandi della macchina.



Per utilizzare questa funzione, è necessario scaricare e installare Brother iPrint&Scan sul proprio dispositivo Android™. Informazioni più dettagliate, visitare support.brother.com/ips.



Informazioni correlate

- [Mobile/Web Connect](#)

ControlCenter

L'utilità software ControlCenter di Brother consente di accedere rapidamente alle applicazioni utilizzate con maggiore frequenza. L'uso di ControlCenter fornisce accesso diretto a specifiche applicazioni.

- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

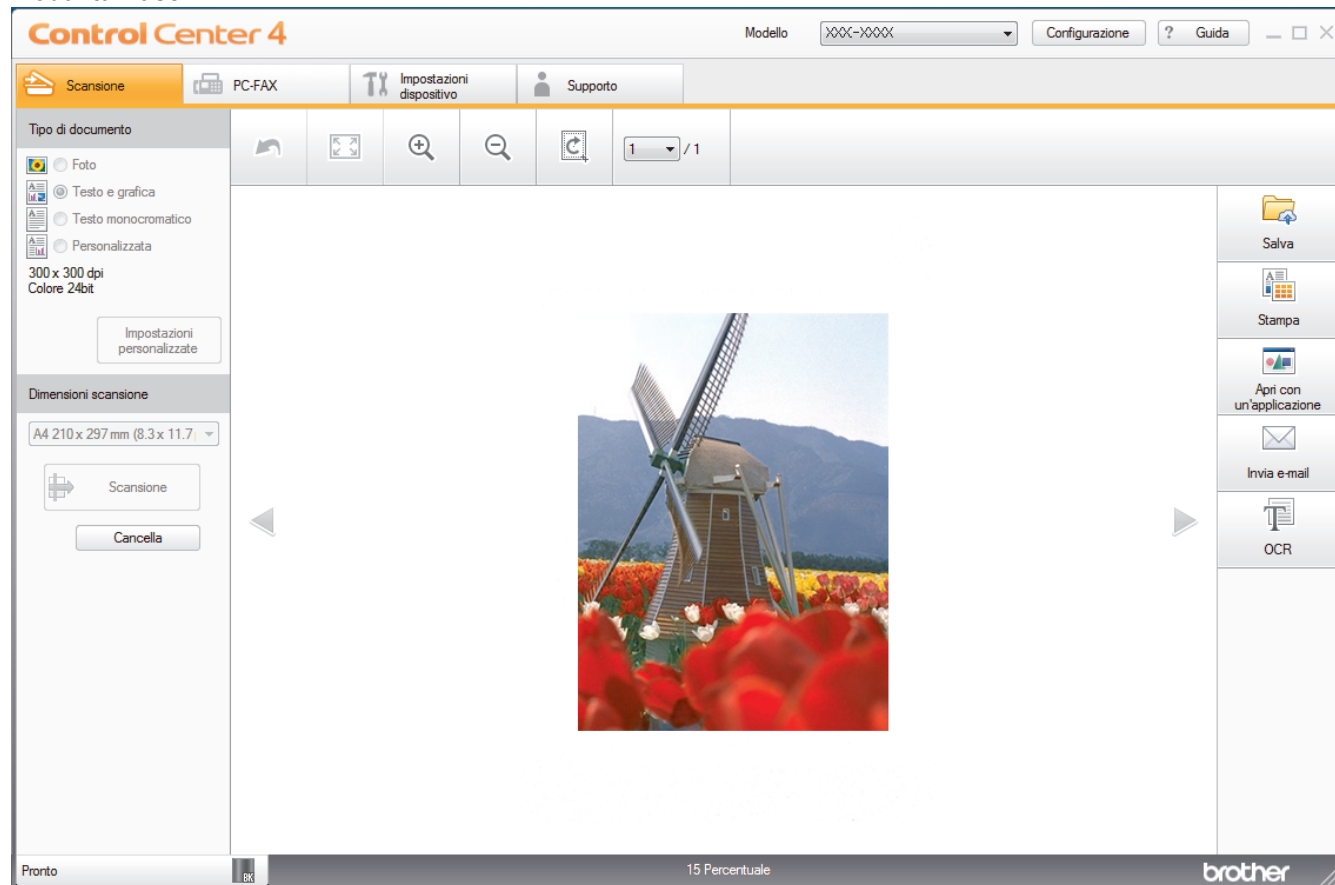
ControlCenter4 (Windows®)

- [Modificare la modalità operativa in ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Impostare la macchina Brother utilizzando ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Creare una scheda personalizzata utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Modificare la modalità operativa in ControlCenter4 (Windows®)

ControlCenter4 ha due modalità operative: **Modalità Base** e **Modalità Avanzata**. È possibile cambiare modalità in qualsiasi momento.

Modalità Base



Modalità Avanzata



- **Modalità Base**

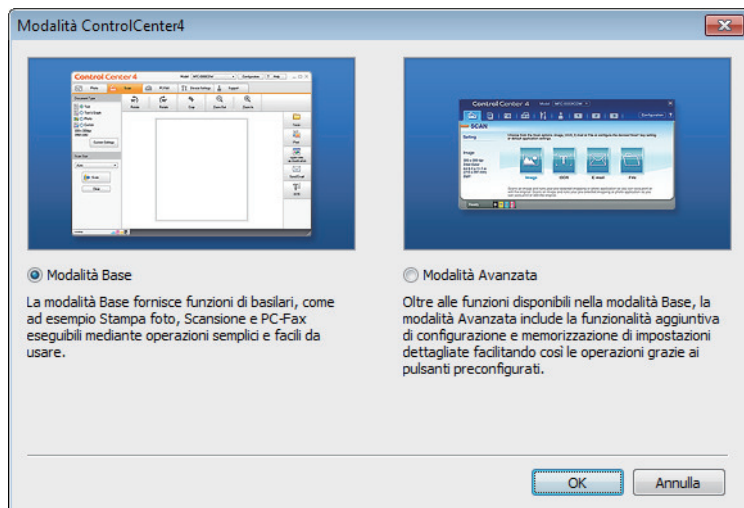
La modalità Base di ControlCenter4 consente di accedere con facilità alle funzioni principali dell'apparecchio.

- **Modalità Avanzata**

La modalità Avanzata di ControlCenter4 offre un maggiore controllo sui dettagli relativi alle funzionalità dell'apparecchio e consente di personalizzare le operazioni di scansione eseguibili con un unico pulsante.

Per cambiare la modalità operativa:

1. Fare clic sull'icona  (**ControlCenter4**) nella barra delle applicazioni, quindi selezionare **Apri**.
2. Fare clic sul pulsante **Configurazione**, quindi selezionare **Selezione modalità**.
3. Viene visualizzata la finestra di dialogo della modalità di selezione. Selezionare l'opzione **Modalità Base** o **Modalità Avanzata**.



4. Fare clic su **OK**.



Informazioni correlate

- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)

Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 (Windows®)

Utilizzare ControlCenter4 in modalità Home per accedere alle funzioni principali della macchina.

- [Eseguire la scansione utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Salvare i dati acquisiti in una cartella come file PDF utilizzando la modalità Base di ControlCenter4\(Windows®\)](#)
- [Eseguire la scansione automatica di entrambi i lati di un documento utilizzando la modalità Base di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Impostazioni di scansione per ControlCenter4 in modalità Home \(Windows®\)](#)

Eseguire la scansione utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)

La modalità Avanzata di ControlCenter4 offre un maggiore controllo sui dettagli relativi alle funzionalità dell'apparecchio e consente di personalizzare le operazioni di scansione eseguibili con un unico pulsante.

- [Eseguire la scansione di foto e grafica utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Salvare i dati acquisiti in una cartella come file PDF utilizzando la modalità avanzata ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Eseguire la scansione automatica di entrambi i lati di un documento utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Eseguire la scansione di entrambi i lati di un documento d'identità utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Eseguire la scansione ad allegato e-mail utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Eseguire la scansione a file di testo modificabile \(OCR\) utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Impostazioni di scansione per ControlCenter4 in modalità Advanced \(Windows®\)](#)

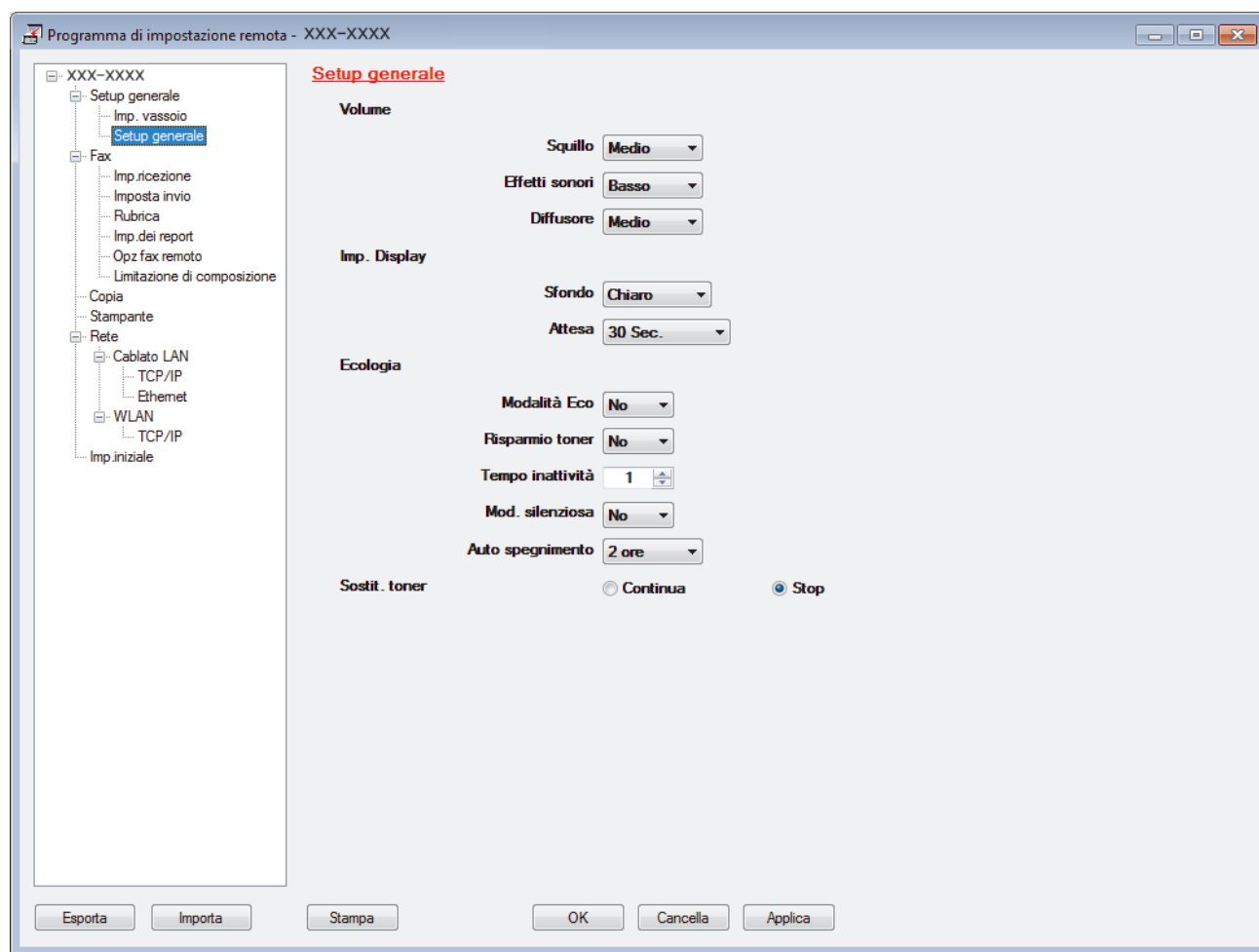
Impostare la macchina Brother utilizzando ControlCenter4 (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW



Se è attivo il Blocco funzioni sicurezza, non è possibile utilizzare la funzione di impostazione remota.

1. Fare clic sull'icona  (**ControlCenter4**) nella barra delle applicazioni, quindi fare clic su **Apri**.
2. Fare clic sulla scheda **Impostazioni dispositivo**.
3. Fare clic sul pulsante **Impostazione remota**.
4. Configurare le impostazioni in base alle esigenze.



Esporta

Fare clic per salvare le impostazioni di configurazione correnti in un file.



Fare clic su **Esporta** per salvare la rubrica oppure tutte le impostazioni relative alla macchina.

Importa

Fare clic per importare un file e leggerne le impostazioni.

Stampa

Fare clic per stampare sulla macchina gli elementi selezionati. I dati possono essere stampati solo dopo essere stati caricati nella macchina. Fare clic su **Applica** per caricare i nuovi dati nella macchina, quindi fare clic su **Stampa**.

OK

Fare clic per iniziare il caricamento dei dati nella macchina, quindi uscire dal programma di impostazione remota. Se viene visualizzato un messaggio di errore, confermare che i dati sono corretti, quindi fare clic su **OK**.

Cancella

Fare clic per uscire dal programma di impostazione remota senza caricare i dati nella macchina.

Applica

Fare clic per caricare i dati nella macchina senza uscire dal programma di impostazione remota.

5. Fare clic su **OK**.

- Se il computer è protetto da un firewall e non è possibile utilizzare l'impostazione remota, potrebbe essere necessario configurare le impostazioni del firewall per permettere la comunicazione attraverso le porte 137 e 161.
- Se si utilizza Windows® Firewall e sono stati installati software e driver Brother dal disco di installazione, le impostazioni necessarie per il firewall sono già configurate.

**Informazioni correlate**

- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
 - [Impostazione remota \(Windows®\)](#)
-

Creare una scheda personalizzata utilizzando la modalità Avanzata di ControlCenter4 (Windows®)

È possibile creare fino a un massimo di tre schede personalizzate, ciascuna delle quali include fino a cinque pulsanti personalizzati con le impostazioni preferite dell'utente.

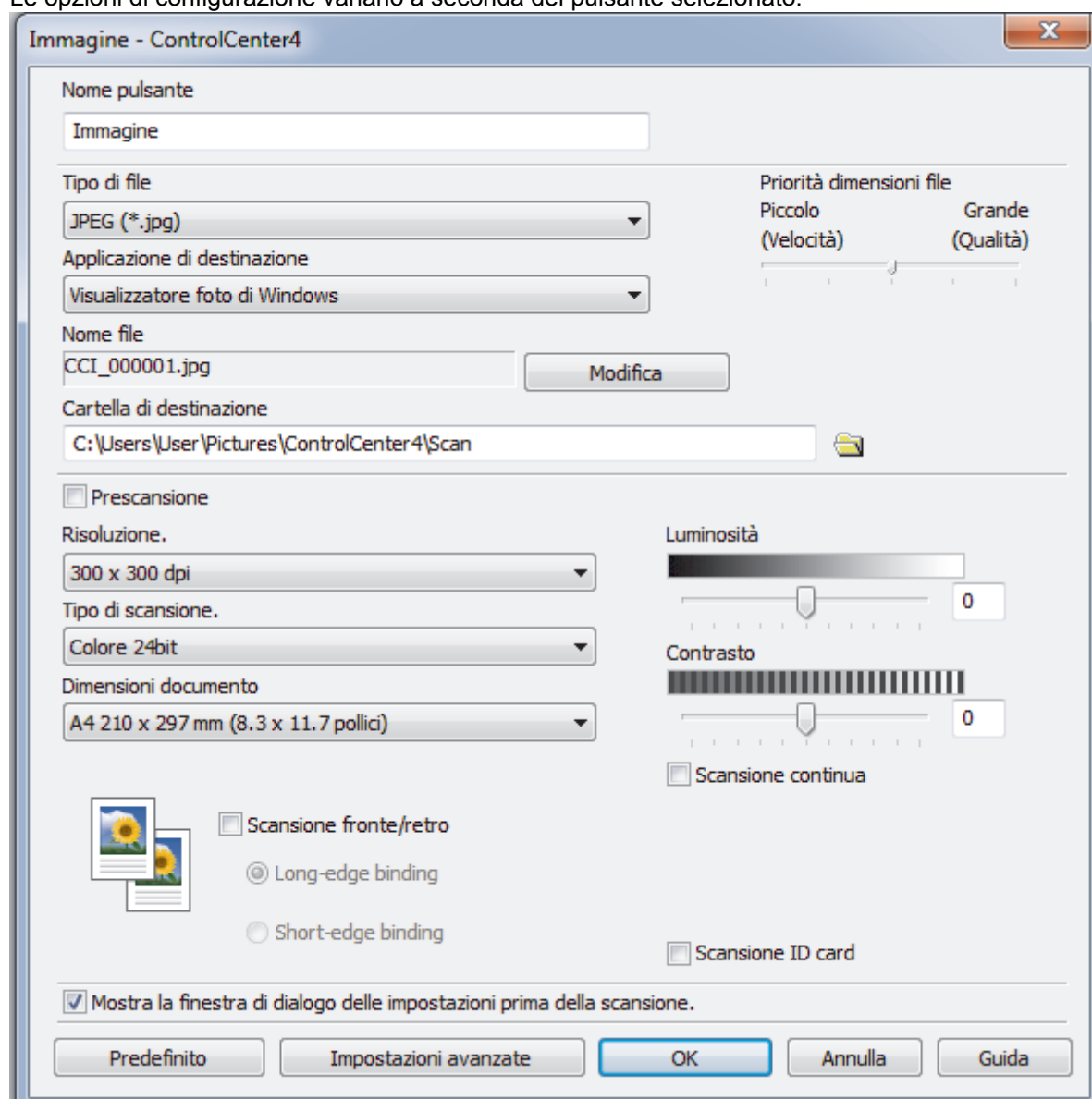
Selezionare **Modalità Avanzata** come impostazione di modalità per ControlCenter4.

1. Fare clic sull'icona  (**ControlCenter4**) nella barra delle applicazioni, quindi fare clic su **Apri**.
2. Fare clic sul pulsante **Configurazione**, quindi selezionare **Crea scheda personalizzata**.
Viene creata una scheda personalizzata.
3. Per modificare il nome di una scheda personalizzata, fare clic con il pulsante destro del mouse sulla scheda e selezionare **Rinomina scheda personalizzata**.
4. Fare clic sul pulsante **Configurazione**, selezionare **Crea pulsante personalizzato**, quindi selezionare il pulsante da creare.

Viene visualizzata la finestra di dialogo delle impostazioni.

5. Digitare il nome del pulsante e, se necessario, modificare le impostazioni. Fare clic su **OK**.

Le opzioni di configurazione variano a seconda del pulsante selezionato.





È possibile modificare o rimuovere la scheda, il pulsante o le impostazioni create. Fare clic sul pulsante **Configurazione**, quindi seguire il menu.



Informazioni correlate

- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
-

Brother iPrint&Scan per Windows® e Mac

- [Panoramica di Brother iPrint&Scan](#)
- [Brother iPrint&Scan per dispositivi mobili](#)
- [Scansione con Brother iPrint&Scan \(Mac\)](#)

Panoramica di Brother iPrint&Scan

Utilizzare Brother iPrint&Scan per Windows® e Mac per la stampa e la scansione dal computer.

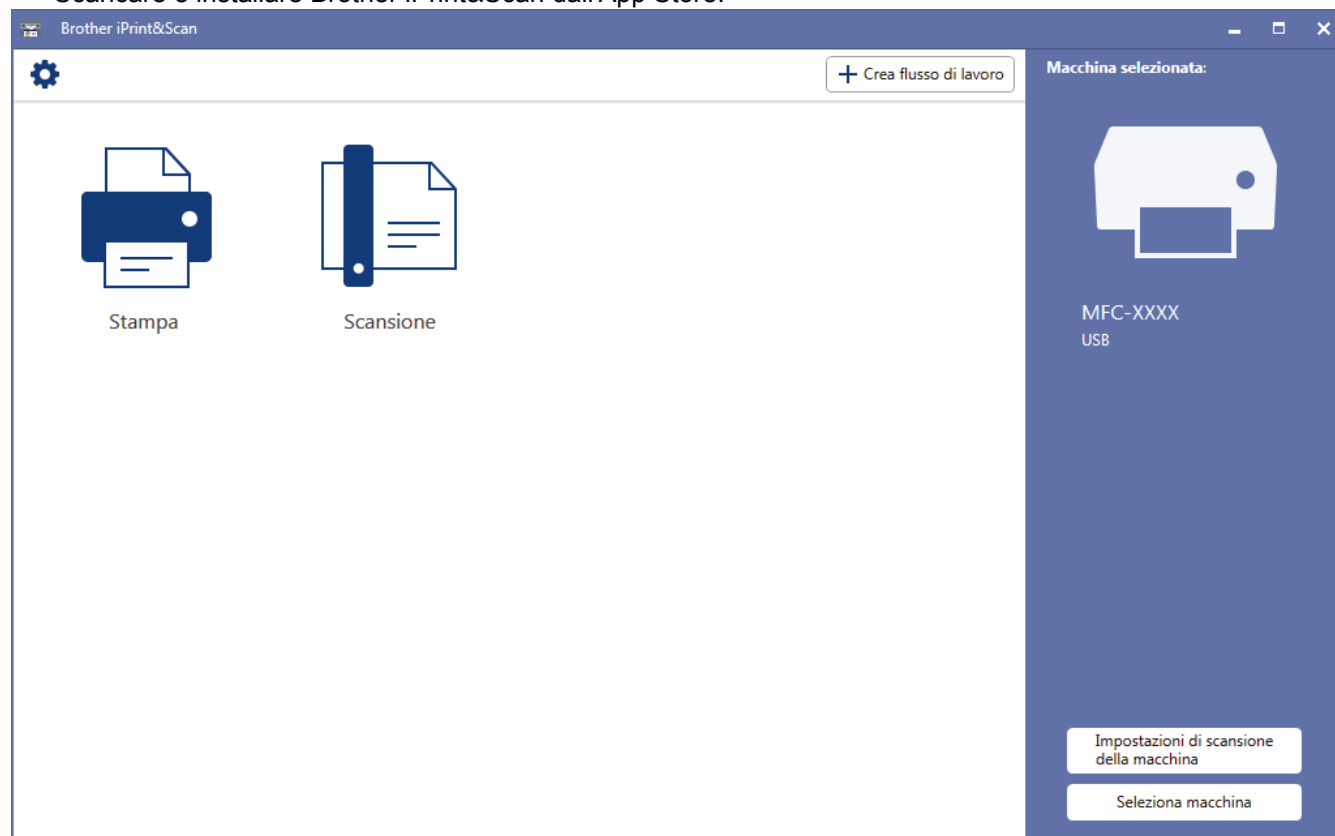
Nella schermata seguente è mostrato un esempio di Brother iPrint&Scan per Windows®. La schermata effettiva potrebbe variare a seconda della versione dell'applicazione.

- Per Windows®

Visitare la pagina **Download** relativa al proprio modello nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com per scaricare l'applicazione più recente.

- Per Mac

Scaricare e installare Brother iPrint&Scan dall'App Store.



Informazioni correlate

- [Brother iPrint&Scan per Windows® e Mac](#)

Risoluzione dei problemi

Utilizzare questa sezione per risolvere problemi tipici che si possono verificare durante l'utilizzo della macchina Brother. È possibile risolvere la maggior parte dei problemi autonomamente.

IMPORTANTE

Per ottenere assistenza tecnica, contattare l'Assistenza clienti Brother o il distributore Brother di zona.

Materiali di consumo non prodotti da Brother potrebbero influire sulla qualità di stampa, sulle prestazioni dell'hardware e sull'affidabilità della macchina.

(MFC-L2710DN/MFC-L2710DW)

Per impedire la perdita dei dati dei fax ricevuti nella memoria della macchina, trasferire i dati su un altro fax o sul computer prima di spegnere la macchina.



Per ulteriore assistenza visitare Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com.

Verificare prima di tutto le seguenti condizioni:

- Il cavo di alimentazione della macchina è collegato correttamente e la macchina è accesa. ►► *Guida di installazione rapida*
- Tutti i materiali protettivi sono stati rimossi. ►► *Guida di installazione rapida*
- La carta è stata caricata correttamente nel vassoio carta.
- I cavi di interfaccia sono stati saldamente connessi all'apparecchio e al computer oppure la connessione senza fili è impostata sia sull'apparecchio che sul computer.
- Messaggi di errore e manutenzione

Se il problema non viene risolto dopo aver eseguito i controlli, identificare il problema, quindi ►► *Informazioni correlate*



Informazioni correlate

- [Messaggi di errore e manutenzione](#)
- [Messaggi di errore durante l'uso della funzione Brother Web Connect](#)
- [Documenti inceppati](#)
- [Inceppamenti della carta](#)
- [Problemi di stampa](#)
- [Migliorare la qualità di stampa](#)
- [Problemi con il telefono e il fax](#)
- [Problemi di rete](#)
- [Problemi di Google Cloud Print](#)
- [Problemi di AirPrint](#)
- [Problemi di altro tipo](#)
- [Trasferire i fax o il rapporto giornale fax](#)
- [Informazioni sull'apparecchio](#)

Messaggi di errore e manutenzione

Come per tutti i prodotti sofisticati, possono verificarsi degli errori e può essere necessario sostituire delle parti. Se ciò accade, la macchina identifica l'errore o la manutenzione di routine richiesta e mostra il messaggio appropriato. Nella tabella vengono illustrati i messaggi di errore e di manutenzione più comuni.

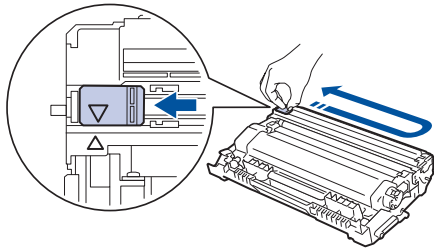
È possibile correggere la maggior parte degli errori e eseguire la manutenzione di routine da soli. Se servono altri suggerimenti: visitarci a support.brother.com e fare clic su **FAQ e Risoluzione dei problemi**.

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

Messaggio d'errore	Causa	Operazione da eseguire
Attendere	La temperatura delle parti interne della macchina è troppo elevata. La macchina arresterà l'operazione di stampa corrente ed entrerà in modalità di raffreddamento. Durante la modalità di raffreddamento, si percepisce il rumore della ventola di raffreddamento in funzione mentre sul display LCD viene visualizzato <i>Attendere</i> .	Attendere il termine del raffreddamento della macchina. Verificare che tutti gli sfati della macchina siano liberi da ostruzioni. Quando la macchina si è raffreddata riprenderà la stampa. Se la ventola non gira, scollegare l'apparecchio per alcuni minuti dalla fonte di alimentazione e quindi ricollegarlo.
Auto-diagnostica	La temperatura del gruppo di fusione non raggiunge la temperatura specificata nel tempo previsto.	(MFC-L2710DN/MFC-L2710DW) Per impedire la perdita dei dati dei fax ricevuti nella memoria della macchina, trasferire i dati su un altro fax o sul computer prima di spegnere la macchina. - Tenere premuto  per spegnere la macchina, attendere alcuni secondi, quindi riaccenderla. Lasciare l'apparecchio acceso e inattivo per 15 minuti.
	Il gruppo fusore è troppo caldo.	
Coperchio aperto	Il coperchio anteriore non è chiuso completamente.	Aprire e quindi chiudere bene il coperchio anteriore della macchina.
	Il coperchio del fusore non è chiuso completamente, oppure la carta è inceppata nella parte posteriore della macchina all'accensione dell'alimentazione.	Chiudere il coperchio del fusore posto all'interno del coperchio posteriore della macchina.
	Il coperchio dell'alimentatore ADF non è chiuso completamente.	Chiudere il coperchio dell'ADF. Se l'errore persiste, premere Stop/Uscita (Stop/Exit) .
Discord. formato	La carta nel vassoio non è del formato corretto.	Caricare il formato carta corretto per il vassoio e impostare il formato carta nel vassoio.
Documento inceppato	Il documento non è stato inserito o alimentato correttamente, o un documento proveniente dall'ADF era troppo lungo.	Rimuovere la carta inceppata dall'unità ADF. Eliminare detriti e frammenti di carta dal percorso della carta all'unità ADF. Premere Stop/Uscita (Stop/Exit) .
Duplex disatt.	Il coperchio posteriore della macchina non è completamente chiuso.	Chiudere il coperchio posteriore della macchina fino a quando non si blocca in posizione chiusa.

Messaggio d'errore	Causa	Operazione da eseguire
	Il vassoio fronte-retro non è completamente installato.	Installare con decisione il vassoio del fronte-retro nella macchina.
Errore cartucciaReinserire la cartuccia toner Nero (BK). Riposizionare la cartuccia del toner.	La cartuccia toner non è inserita correttamente.	Estrarre l'unità tamburo e il gruppo della cartuccia toner, estrarre la cartuccia toner e reinserirla di nuovo nell'unità tamburo. Reinserire l'unità tamburo e il gruppo della cartuccia toner nella macchina. Se il problema persiste, contattare l'Assistenza Clienti Brother o il distributore Brother di zona.
Errore di comunicazione	Errore di comunicazione per problemi sulla linea telefonica.	Inviare nuovamente il fax o connettere la macchina a un'altra linea telefonica. Se il problema persiste, chiamare la società telefonica per far controllare la linea.
Errore form. DX	Il formato carta specificato nel driver stampante e nelle impostazioni della macchina non sono disponibili per la stampa fronte-retro automatica.	Premere Stop/Uscita (Stop/Exit) . Scegliere un formato carta supportato dalla stampa fronte-retro. Il formato della carta utilizzabile per la stampa automatica fronte-retro è A4.
	La carta nel vassoio non è del formato corretto e non è utilizzabile per la stampa fronte-retro automatica.	Caricare il formato carta corretto per il vassoio e impostare il vassoio per quel formato. Il formato della carta utilizzabile per la stampa automatica fronte-retro è A4.
Fine tamburo	L'unità tamburo è quasi esaurita.	Ordinare una nuova unità tamburo prima che venga visualizzato il messaggio <i>Sostit. tamburo</i> .
Impos. stamp. XX	La macchina presenta un problema meccanico.	• (MFC-L2710DN/MFC-L2710DW) Per impedire la perdita dei dati dei fax ricevuti nella memoria della macchina, trasferire i dati su un altro fax o sul computer prima di spegnere la macchina. • Tenere premuto  per spegnere la macchina, attendere alcuni minuti, quindi riaccenderla. • Se il problema persiste, contattare il servizio Assistenza Clienti Brother.
Impossibile eseguire la scansione XX	La macchina presenta un problema meccanico.	• (MFC-L2710DN/MFC-L2710DW) Per impedire la perdita dei dati dei fax ricevuti nella memoria della macchina, trasferire i dati su un altro fax o sul computer prima di spegnere la macchina. • Tenere premuto  per spegnere la macchina, quindi riaccenderla. • Se il problema persiste, contattare l'assistenza clienti Brother.
Incep. fron-ret.	La carta è inceppata nel vassoio del fronte-retro.	Estrarre completamente il vassoio carta e il vassoio fronte-retro, aprire il coperchio posteriore e rimuovere tutta la carta inceppata. Chiudere il coperchio posteriore e reinserire il

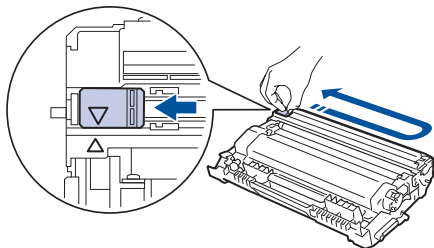
Messaggio d'errore	Causa	Operazione da eseguire
		vassoio carta fronte-retro nella macchina.
Incepp. interno	La carta è inceppata all'interno della macchina.	Aprire il coperchio anteriore e rimuovere la cartuccia toner e il gruppo tamburo. Estrarre tutta la carta inceppata. Chiudere il coperchio anteriore. Se l'errore persiste, premere Inizio (Start) .
Incepp. posteriore	La carta è inceppata nella parte posteriore della macchina.	Aprire il coperchio del fusore e rimuovere tutta la carta inceppata. Chiudere il coperchio del fusore. Se l'errore persiste, premere Inizio (Start) .
Incepp. vass.	La carta è inceppata nel vassoio della carta indicato.	Estrarre completamente il vassoio carta e rimuovere tutta la carta inceppata. Reinserire saldamente il vassoio carta nell'apparecchio.
Ins manuale	Manuale è stato selezionato come sorgente carta nel driver stampante, ma non c'è carta nella fessura alimentazione manuale.	Collocare la carta nella fessura alimentazione manuale.
Manca carta	La macchina ha esaurito la carta o la carta non viene caricata correttamente nel vassoio.	• Rifornire la carta nel vassoio carta. Assicurarsi che le guide laterali siano impostate alle dimensioni corrette. • Se è presente carta nel vassoio, rimuoverla e ricaricarla. Assicurarsi che le guide laterali siano impostate alle dimensioni corrette. • Evitare di sovraccaricare il vassoio carta.
Memoria esaurita	La memoria della macchina è piena.	Se un'operazione di invio fax o di copia è in corso Effettuare una delle operazioni seguenti: • Premere Inizio (Start) per inviare o copiare le pagine digitalizzate. • Premere Stop/Uscita (Stop/Exit) e attendere finché le altre operazioni in corso sono terminate, poi provare di nuovo. • Stampare i fax già contenuti in memoria. • Cancellare i dati in memoria. Per recuperare ulteriore memoria, è possibile disattivare la funzione di ricezione in memoria. Se un'operazione di stampa è in corso Effettuare una delle operazioni seguenti: • Ridurre la risoluzione. • Cancellare i fax dalla memoria.
N. ID chiamante	La cronologia delle chiamate in entrata è vuota. Non sono state ricevute chiamate o non ci si è	Se si vuole utilizzare la funzione ID chiamante, contattare la propria compagnia telefonica.

Messaggio d'errore	Causa	Operazione da eseguire
	abbonati al servizio ID chiamante presso la compagnia telefonica utilizzata.	
No risposta/occ	Il numero chiamato non risponde o la linea risulta occupata.	Verificare il numero e riprovare.
Scollegamento	Comunicazione interrotta dall'utente o dalla macchina fax chiamata.	Provare nuovamente a inviare o a ricevere. Se le comunicazioni vengono ripetutamente arrestate e si sta usando un sistema VoIP (Voice over IP), provare a impostare la compatibilità su Base (per VoIP).
Sostit. tamburo	Occorre sostituire l'unità tamburo. Il contatore dell'unità tamburo non è stato azzerato all'installazione di un nuovo tamburo.	Sostituire l'unità tamburo. Azzerare il contatore dell'unità tamburo.
Sostituire toner	La cartuccia toner è prossima all'esaurimento. La macchina arresta tutte le operazioni di stampa. I fax vengono conservati nella memoria fino a esaurimento dello spazio disponibile.	Sostituire la cartuccia toner con una nuova.
Tamburo !	Il filo corona dell'unità tamburo devono essere puliti.	Pulire il filo corona sull'unità tamburo. 
	Il gruppo tamburo o il gruppo cartuccia toner e gruppo tamburo e non sono installati correttamente.	Inserire la cartuccia toner all'interno dell'unità tamburo. Quindi reinstallare il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina.
Toner esaur.	La cartuccia toner è prossima all'esaurimento. La macchina arresta tutte le operazioni di stampa.	Sostituire la cartuccia toner con una nuova.
Toner esaurito	La cartuccia toner o il gruppo tamburo e cartuccia non sono installati correttamente.	Rimuovere il gruppo tamburo e cartuccia toner. Rimuovere la cartuccia toner nel gruppo tamburo, quindi reinstallare la cartuccia toner nel gruppo tamburo. Reinstallare il gruppo tamburo e il gruppo della cartuccia toner nella macchina. Se il problema persiste, sostituire la cartuccia toner.
Toner insuff.	Se l'LCD visualizza questo messaggio è ancora possibile stampare. La cartuccia toner è prossima all'esaurimento.	Ordinare una nuova cartuccia toner in modo che ne sia disponibile una di ricambio quando sull'LCD viene visualizzato Sostituire toner.

Messaggio d'errore	Causa	Operazione da eseguire
Accesso negato	La funzione da utilizzare è vietata da Secure Function Lock 3.0.	Rivolgersi all'amministratore per verificare le impostazioni della funzione Secure Function Lock.
Autodiagnostica	La temperatura del gruppo di fusione non raggiunge la temperatura specificata nel tempo previsto.	Tenere premuto  per spegnere la macchina, attendere alcuni secondi, quindi riaccenderla. Lasciare l'apparecchio acceso e inattivo per 15 minuti.
	Il gruppo fusore è troppo caldo.	
Coperchio aperto	Il coperchio anteriore non è chiuso completamente.	Aprire e quindi chiudere bene il coperchio anteriore della macchina.
	Il coperchio del fusore non è chiuso completamente, oppure la carta è inceppata nella parte posteriore della macchina all'accensione dell'alimentazione.	Chiudere il coperchio del fusore posto all'interno del coperchio posteriore della macchina.
	Il coperchio dell'alimentatore ADF non è chiuso completamente.	Chiudere il coperchio dell'ADF. Se l'errore persiste, premere  .
Dati stampa pieni	La memoria della macchina è piena.	Premere  e cancellare i dati di stampa protetti precedentemente memorizzati.
Disab. fr/retro	Il coperchio posteriore della macchina non è completamente chiuso.	Chiudere il coperchio posteriore della macchina fino a quando non si blocca in posizione chiusa.
	Il vassoio fronte-retro non è completamente installato.	Installare con decisione il vassoio del fronte-retro nella macchina.
Errore cartuccia Reinserire la cartuccia toner	La cartuccia toner non è inserita correttamente.	Estrarre l'unità tamburo e il gruppo della cartuccia toner, estrarre la cartuccia toner e reinserirla di nuovo nell'unità tamburo. Reinserire l'unità tamburo e il gruppo della cartuccia toner nella macchina. Se il problema persiste, contattare l'Assistenza Clienti Brother o il distributore Brother di zona.
Errore di comunicazione	Errore di comunicazione per problemi sulla linea telefonica.	Inviare nuovamente il fax o connettere la macchina a un'altra linea telefonica. Se il problema persiste, chiamare la società telefonica per far controllare la linea.
Errore formato fronte/retro	Il formato carta specificato nel driver stampante e nelle impostazioni della macchina non sono disponibili per la stampa fronte-retro automatica.	Premere  . Scegliere un formato carta supportato dalla stampa fronte-retro. Il formato della carta utilizzabile per la stampa automatica fronte-retro è A4.
	La carta nel vassoio non è del formato corretto e non è utilizzabile per la stampa fronte-retro automatica.	Caricare il formato carta corretto per il vassoio e impostare il vassoio per quel formato. Il formato della carta utilizzabile per la stampa automatica fronte-retro è A4.

Messaggio d'errore	Causa	Operazione da eseguire
Fine tamburo	L'unità tamburo è quasi esaurita.	Ordinare una nuova unità tamburo prima che venga visualizzato il messaggio <i>Sostituisci tamburo</i> .
Formato non corrispondente	La carta nel vassoio non è del formato corretto.	Caricare il formato carta corretto per il vassoio e impostare il formato carta nel vassoio.
Impos. stampare XX	La macchina presenta un problema meccanico.	- Tenere premuto  per spegnere la macchina, attendere alcuni minuti, quindi riaccenderla. - Se il problema persiste, contattare il servizio Assistenza Clienti Brother.
Impossibile eseguire la scansione	Il documento è troppo lungo per la scansione fronte-retro.	Premere  . Utilizzare un formato carta adatto per la scansione fronte-retro.
Impossibile eseguire la scansione XX	La macchina presenta un problema meccanico.	- Tenere premuto  per spegnere la macchina, quindi riaccenderla. - Se il problema persiste, contattare l'assistenza clienti Brother.
Inceppamento documento	Il documento non è stato inserito o alimentato correttamente, o un documento proveniente dall'ADF era troppo lungo.	Rimuovere la carta inceppata dall'unità ADF. Eliminare detriti e frammenti di carta dal percorso della carta all'unità ADF. Premere .
Inceppamento fronte/retro	La carta è inceppata nel vassoio del fronte-retro.	Estrarre completamente il vassoio carta e il vassoio fronte-retro, aprire il coperchio posteriore e rimuovere tutta la carta inceppata. Chiudere il coperchio posteriore e reinserire il vassoio carta fronte-retro nella macchina.
Inceppamento interno	La carta è inceppata all'interno della macchina.	Aprire il coperchio anteriore e rimuovere la cartuccia toner e l'unità tamburo. Estrarre la carta inceppata. Chiudere il coperchio anteriore.
Inceppamento posteriore	La carta è inceppata nella parte posteriore della macchina.	Aprire il coperchio del fusore e rimuovere tutta la carta inceppata. Chiudere il coperchio del fusore. Se l'errore persiste, premere <i>Riprova</i> .
Inceppamento vassoio	La carta è inceppata nel vassoio della carta indicato.	Estrarre completamente il vassoio carta e rimuovere tutta la carta inceppata. Reinserire saldamente il vassoio carta nell'apparecchio.
Inizial. touchscreen non riuscita	Il touchscreen è stato premuto prima del completamento dell'inizializzazione dell'accensione.	Accertarsi che niente tocchi o poggi sul touchscreen.
	Tra la parte inferiore del touchscreen e la relativa struttura potrebbero accumularsi tracce di sporcizia.	Inserire nell'ADF un pezzo di carta rigida tra la parte inferiore del touchscreen e il telaio e farlo scorrere avanti e indietro per far fuoriuscire i residui.
Ins manuale	Manuale è stato selezionato come sorgente carta nel driver stampante,	Collocare la carta nella fessura alimentazione manuale.

Messaggio d'errore	Causa	Operazione da eseguire
	ma non c'è carta nella fessura alimentazione manuale.	
Limite superato	Il limite di stampa impostato tramite Secure Function Lock 3.0 è stato raggiunto.	Rivolgersi all'amministratore per verificare le impostazioni della funzione Secure Function Lock.
Manca carta	La macchina ha esaurito la carta o la carta non viene caricata correttamente nel vassoio.	• Rifornire la carta nel vassoio carta. Assicurarsi che le guide laterali siano impostate alle dimensioni corrette. • Se è presente carta nel vassoio, rimuoverla e ricaricarla. Assicurarsi che le guide laterali siano impostate alle dimensioni corrette. • Evitare di sovraccaricare il vassoio carta.
Memoria esaurita	La memoria della macchina è piena.	Se un'operazione di invio fax o di copia è in corso Effettuare una delle operazioni seguenti: • Premere  o Esci e attendere il completamento delle altre operazioni in corso, quindi riprovare. • Premere Invia ora per inviare le pagine digitalizzate. • Cancellare i dati in memoria. Per recuperare memoria extra, è possibile disattivare la funzione di ricezione in memoria. • Stampare i fax presenti in memoria. Se un'operazione di stampa è in corso Effettuare una delle operazioni seguenti: • Ridurre la risoluzione. • Cancellare i fax dalla memoria.
N. ID chiamante	La cronologia delle chiamate in entrata è vuota. Non sono state ricevute chiamate o non ci si è abbonati al servizio ID chiamante presso la compagnia telefonica utilizzata.	Se si vuole utilizzare la funzione ID chiamante, contattare la propria compagnia telefonica.
No risposta/occ	Il numero chiamato non risponde o la linea risulta occupata.	Verificare il numero e riprovare.
Raffreddamento	La temperatura delle parti interne della macchina è troppo elevata. La macchina arresterà l'operazione di stampa corrente ed entrerà in modalità di raffreddamento. Durante la modalità di raffreddamento, si percepisce il rumore della ventola di raffreddamento in funzione mentre sul display LCD viene visualizzato Raffreddamento.	Attendere il termine del raffreddamento della macchina. Verificare che tutti gli sfiati della macchina siano liberi da ostruzioni. Quando la macchina si è raffreddata riprenderà la stampa. Se la ventola non gira, scollegare l'apparecchio per alcuni minuti dalla fonte di alimentazione e quindi ricollegarlo.

Messaggio d'errore	Causa	Operazione da eseguire
Scollegamento	Comunicazione interrotta dall'utente o dalla macchina fax chiamata.	Provare nuovamente a inviare o a ricevere. Se le comunicazioni vengono ripetutamente arrestate e si sta usando un sistema VoIP (Voice over IP), provare a impostare la compatibilità su Base (per VoIP).
Sostituisci tamburo	Occorre sostituire l'unità tamburo.	Sostituire l'unità tamburo.
	Il contatore dell'unità tamburo non è stato azzerato quando è stato installato un nuovo tamburo.	Reimpostare il contatore dell'unità tamburo.
Sostituisci toner	La cartuccia toner è prossima all'esaurimento. La macchina arresta tutte le operazioni di stampa. I fax vengono conservati nella memoria fino a esaurimento dello spazio disponibile.	Sostituire la cartuccia toner con una nuova.
Tamburo!	Il filo corona dell'unità tamburo devono essere puliti.	Pulire il filo corona sull'unità tamburo. 
	Il gruppo tamburo o il gruppo cartuccia toner e gruppo tamburo e non sono installati correttamente.	Inserire la cartuccia toner all'interno dell'unità tamburo. Quindi reinstallare il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina.
Toner esaur.	La cartuccia toner è prossima all'esaurimento.	Sostituire la cartuccia toner con una nuova.
Toner esaurito	La cartuccia toner o il gruppo tamburo e cartuccia non sono installati correttamente.	Rimuovere il gruppo tamburo e cartuccia toner. Rimuovere la cartuccia toner nel gruppo tamburo, quindi reinstallare la cartuccia toner nel gruppo tamburo. Reinstallare il gruppo tamburo e il gruppo della cartuccia toner nella macchina. Se il problema persiste, sostituire la cartuccia toner.
Toner insufficiente	Se l'LCD visualizza questo messaggio è ancora possibile stampare. La cartuccia toner è prossima all'esaurimento.	Ordinare una nuova cartuccia toner in modo che ne sia disponibile una di ricambio quando sull'LCD viene visualizzato Sostituisci toner.



Informazioni correlate

- [Risoluzione dei problemi](#)
- [Sostituire i materiali di consumo](#)
- [Sostituire l'unità tamburo](#)
- [Pulizia del filo corona](#)
- [Stampare un fax dalla memoria della macchina](#)

Messaggi di errore durante l'uso della funzione Brother Web Connect

Se si verifica un errore, la macchina Brother visualizzerà un messaggio di errore. Nella tabella vengono illustrati i messaggi di errore più comuni.

È possibile correggere la maggior parte degli errori autonomamente. Se dopo aver letto la tabella occorre ulteriore assistenza, il sito Brother Solutions Center offre i suggerimenti sulla risoluzione dei problemi.

Visitare il Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com.

Errore di connessione

Messaggi di errore	Causa	Operazione da eseguire
Errore connessione 02 Connessione di rete fallita. Verificare che il collegamento di rete sia corretto.	La macchina non è collegato a una rete.	- Verificare che la connessione di rete funzioni correttamente. - Se il pulsante Web è stato premuto subito dopo l'accensione della macchina, è possibile che la connessione di rete non sia stata ancora attivata. Attendere e riprovare.
Errore connessione 03 Connessione al server non riuscita. Verificare le impostazioni di rete.	- Le impostazioni della rete o del server non sono corrette. - Si è verificato un problema con la rete o il server.	- Verificare la correttezza delle impostazioni di rete oppure attendere e riprovare in un secondo momento. - Se il pulsante Web è stato premuto subito dopo l'accensione della macchina, è possibile che la connessione di rete non sia stata ancora attivata. Attendere e riprovare.
Err. di conness. 07 Connessione al server non riuscita. Data e ora errate.	Le impostazioni della data e dell'ora non sono corrette.	Impostare la data e l'ora in modo corretto. Tenere presente che se il cavo di alimentazione della macchina è scollegato, le impostazioni relative a data e ora potrebbero essere riportate ai valori predefiniti dal produttore.

Errore di autenticazione

Messaggi di errore	Causa	Operazione da eseguire
Errore autenticazione 01 Codice PIN errato. Immettere il PIN correttamente.	Il PIN immesso per accedere all'account è errato. Il PIN corrisponde al numero di quattro cifre immesso durante la registrazione dell'account sulla macchina.	Immettere il PIN corretto.
Errore autenticazione 02 ID errato o scaduto, o ID temporaneo già in uso. Immettere l'ID in modo corretto o emettere di nuovo l'ID temporaneo. L'ID resta valido per 24 ore dopo l'emissione.	L'ID temporaneo immesso non è corretto.	Immettere l'ID temporaneo corretto.
	L'ID temporaneo immesso è scaduto. L'ID temporaneo resta valido per 24 ore.	Richiedere di nuovo l'accesso a Brother Web Connect in modo da ricevere un nuovo ID temporaneo, quindi utilizzare il nuovo ID per registrare l'account sull'apparecchio.
Errore autenticazione 03 Il nome di visualizzazione è già stato registrato. Immettere un altro nome.	Il nome immesso come nome di visualizzazione è già stato registrato da un altro utente del servizio.	Immettere un nome di visualizzazione diverso.

Errore del server

Messaggi di errore	Causa	Operazione da eseguire
Errore server 01 Autenticazione non riuscita. Effettuare le seguenti operazioni: 1. Andare su http://bwc.brother.com per ottenere un nuovo ID temporaneo. 2. Premere OK e inserire il nuovo ID temporaneo nella schermata successiva.	Le informazioni di autenticazione della macchina (necessarie per accedere al servizio) sono scadute o non sono valide.	Richiedere di nuovo l'accesso a Brother Web Connect per ricevere un nuovo ID temporaneo, quindi utilizzare il nuovo ID per registrare l'account sulla macchina.
Errore server 03 Impossibile caricare. File non supportato o dati danneggiati. Verificare i dati del file.	Il file che si sta cercando di caricare potrebbe presentare uno dei problemi indicati di seguito: • Il file supera il limite del servizio relativo al numero di pixel, dimensioni del file, ecc. • Il tipo di file non è supportato. • Il file è danneggiato.	Il file non può essere utilizzato: • Controllare le limitazioni imposte dal servizio su dimensioni o formato. • Salvare il file utilizzando un tipo file differente. • Se possibile, reperire una nuova versione del file non danneggiata.
Errore server 13 Servizio temporaneamente non disponibile. Riprovare più tardi.	Si è verificato un problema con il servizio e non è possibile utilizzarlo al momento.	Attendere e riprovare. Se il messaggio viene visualizzato nuovamente, accedere al servizio da un computer per verificarne l'indisponibilità.

Errore collegamento rapido

Messaggi di errore	Causa	Operazione da eseguire
Errore coll. rapido 02 Account non valido. Registrare l'account e la shortcut di nuovo dopo aver eliminato questo shortcut.	Non è possibile utilizzare la scelta rapida in quanto l'account è stato eliminato dopo la registrazione della scelta rapida.	Eliminare la scelta rapida, quindi registrare nuovamente l'account e la scelta rapida.



Informazioni correlate

- [Risoluzione dei problemi](#)

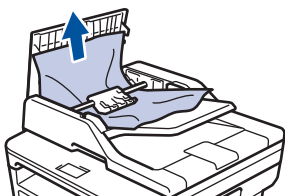
Documenti inceppati

- [Documento inceppato nella parte superiore dell'ADF](#)
- [Il documento è inceppato sotto il coperchio documenti](#)
- [Rimuovere i pezzettini di carta inceppati nell'ADF](#)

Documento inceppato nella parte superiore dell'ADF

Modelli correlati: DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Rimuovere la carta non inceppata dall'ADF.
2. Aprire il coperchio dell'ADF.
3. Tirare il documento inceppato verso sinistra. Se il documento si strappa o si lacera, rimuovere lo sporco e i frammenti di carta per evitare futuri inceppamenti.



4. Chiudere il coperchio dell'ADF.
5. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - (DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW)
Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.
 - (MFC-L2730DW/MFC-L2750DW)
Premere .



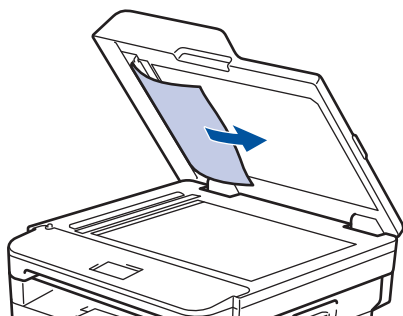
Informazioni correlate

- [Documenti inceppati](#)

Il documento è inceppato sotto il coperchio documenti

Modelli correlati: DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Rimuovere la carta non inceppata dall'ADF.
2. Sollevare il coperchio documenti.
3. Tirare il documento inceppato verso destra. Se il documento si strappa o si lacera, rimuovere lo sporco e i frammenti di carta per evitare futuri inceppamenti.



4. Chiudere il coperchio documenti.
5. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - (DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW)
Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.
 - (MFC-L2730DW/MFC-L2750DW)
Premere .



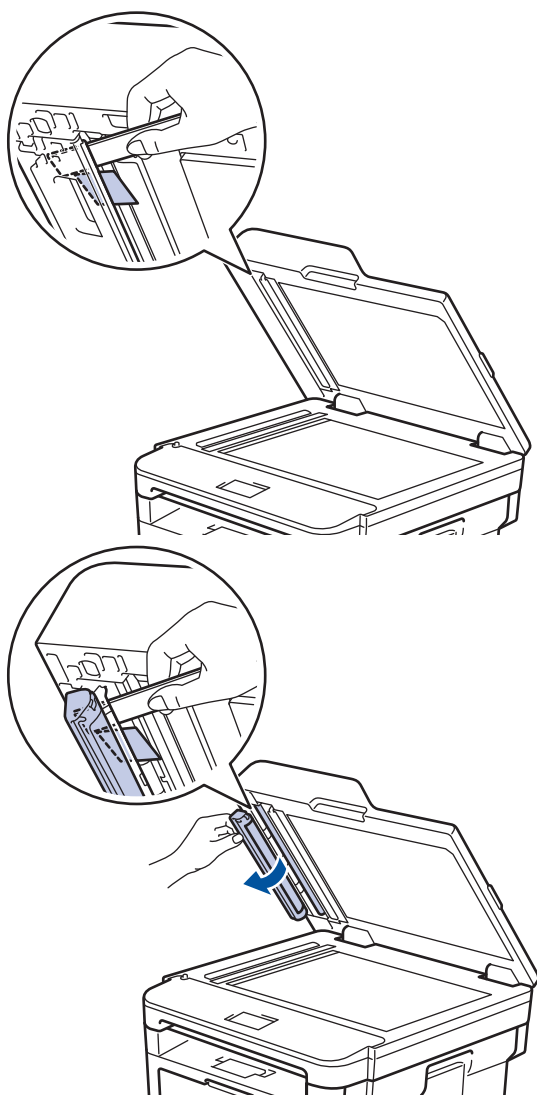
Informazioni correlate

- [Documenti inceppati](#)

Rimuovere i pezzettini di carta inceppati nell'ADF

Modelli correlati: DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Sollevare il coperchio documenti.
2. Inserire un pezzo di carta rigida, ad esempio un cartoncino, nell'ADF per spingere fuori i pezzetti di carta.



3. Chiudere il coperchio documenti.
4. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - (DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW)
Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.
 - (MFC-L2730DW/MFC-L2750DW)
Premere .



Informazioni correlate

- [Documenti inceppati](#)

Inceppamenti della carta

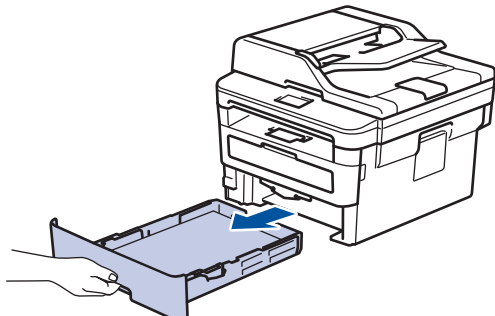
Rimuovere sempre la carta rimanente dal vassoio e allineare la risma se si aggiunge della carta. In questo modo, si evita che più fogli vengano prelevati contemporaneamente all'interno della macchina e che la carta si inceppi.

- [La carta è inceppata nel vassoio della carta](#)
- [La carta è inceppata nel vassoio carta di uscita](#)
- [Carta inceppata sul lato posteriore dell'apparecchio](#)
- [Carta inceppata all'interno della macchina](#)
- [La carta è inceppata nel vassoio della carta per la stampa fronte-retro](#)

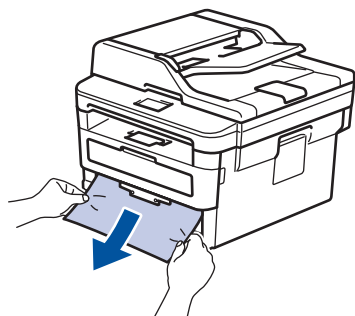
La carta è inceppata nel vassoio della carta

Se il pannello di controllo della macchina o lo Status Monitor indicano che si è verificato un inceppamento nel vassoio della carta, attenersi alla procedura riportata di seguito:

1. Estrarre completamente il vassoio carta dalla macchina.

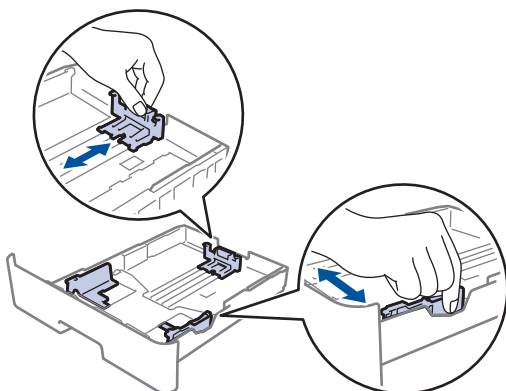


2. Estrarre lentamente la carta inceppata.

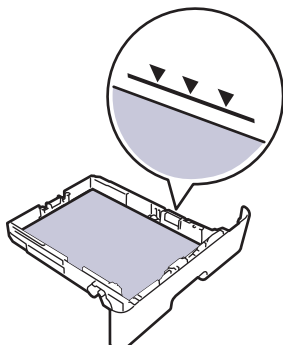


Tirando la carta inceppata verso il basso con entrambe le mani, è possibile rimuovere la carta più facilmente.

3. Smuovere bene la risma per prevenire ulteriori inceppamenti e far scorrere le guide laterali per adattare al formato carta.



4. Assicurarsi che la carta sia al di sotto della tacca di altezza massima della carta (▼▼▼).



5. Inserire con decisione il vassoio carta nella macchina.



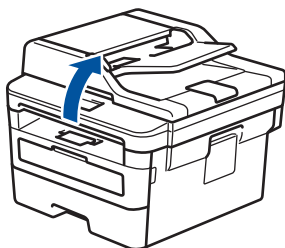
Informazioni correlate

- [Inceppamenti della carta](#)

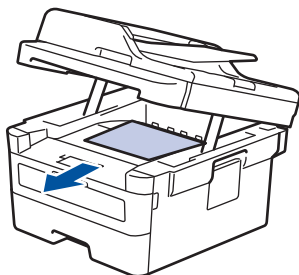
La carta è inceppata nel vassoio carta di uscita

Quando la carta è inceppata nel vassoio uscita carta, procedere nel modo seguente:

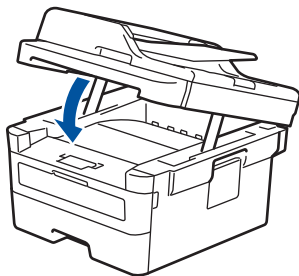
1. Aprire lo scanner con due mani.



2. Rimuovere la carta.



3. Spingere lo scanner verso il basso con entrambe le mani per chiuderlo.



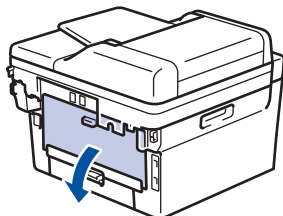
Informazioni correlate

- [Inceppamenti della carta](#)

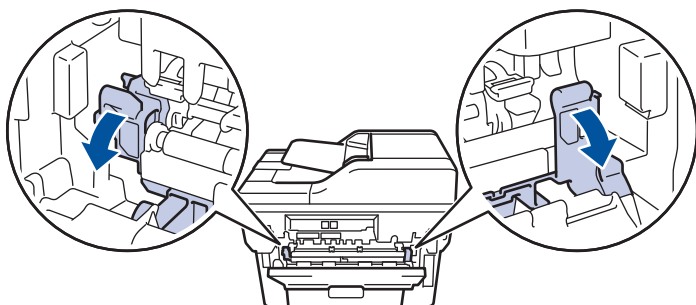
Carta inceppata sul lato posteriore dell'apparecchio

Se il pannello di controllo della macchina o lo Status Monitor indicano che si è verificato un inceppamento nella parte posteriore della macchina, attenersi alla procedura riportata di seguito:

1. Lasciare accesa la macchina per 10 minuti in modo che la ventola interna raffreddi le parti molto calde.
2. Aprire il coperchio posteriore.



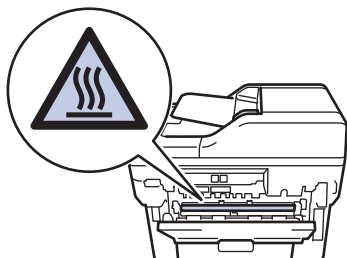
3. Tirare verso di sé le linguette blu poste sui lati sinistro e destro per rilasciare il coperchio del fusore.



⚠ AVVERTENZA

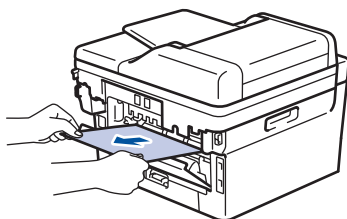
SUPERFICIE CALDA

Le parti interne della macchina saranno molto calde. Attendere che la macchina si raffreddi prima di toccarla.

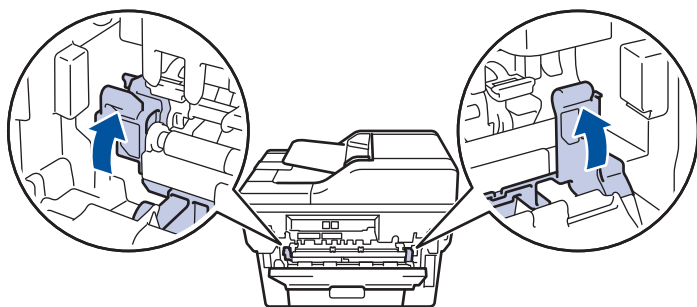


Se le leve delle buste verdi all'interno del coperchio posteriore sono abbassate nella posizione delle buste, sollevare queste leve nella posizione originale prima di tirare le linguette verdi.

4. Con entrambe le mani estrarre con attenzione la carta inceppata dal gruppo fusore.



5. Chiudere il coperchio del fusore.



Se si stampano le buste, abbassare nuovamente le leve delle buste verdi nella posizione delle buste prima di chiudere il coperchio posteriore.

6. Chiudere il coperchio posteriore fino a quando non si blocca in posizione chiusa.



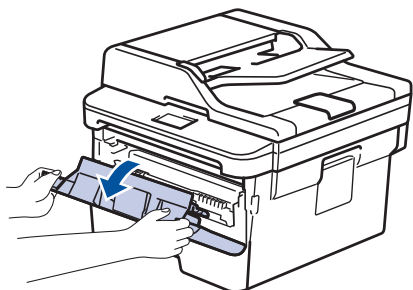
Informazioni correlate

- [Inceppamenti della carta](#)

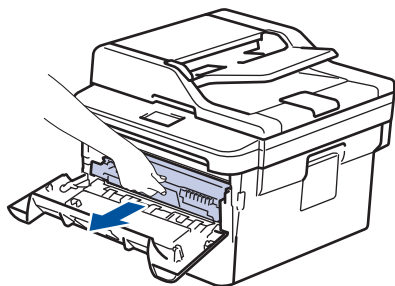
Carta inceppata all'interno della macchina

Se il pannello di controllo della macchina o lo Status Monitor indicano che si è verificato un inceppamento nella macchina, attenersi alla procedura riportata di seguito:

1. Lasciare accesa la macchina per 10 minuti in modo che la ventola interna raffreddi le parti molto calde.
2. Aprire il coperchio anteriore.



3. Rimuovere il gruppo tamburo e cartuccia toner.



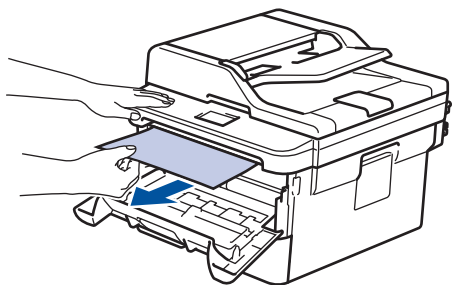
⚠ AVVERTENZA

SUPERFICIE CALDA

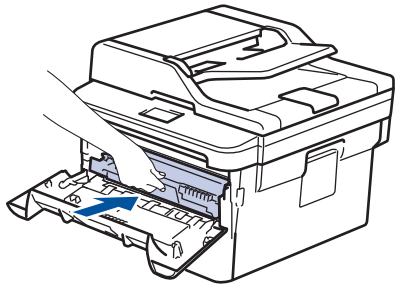
Le parti interne della macchina saranno molto calde. Attendere che la macchina si raffreddi prima di toccarla.



4. Estrarre lentamente la carta inceppata.



5. Installare il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina.



6. Chiudere il coperchio anteriore.



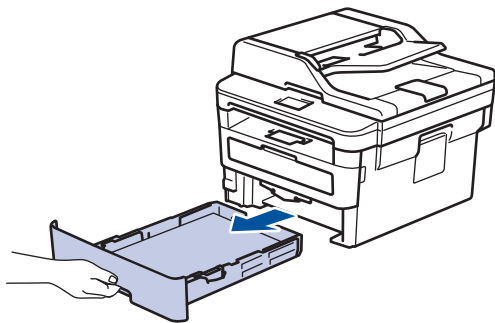
Informazioni correlate

- [Inceppamenti della carta](#)
-

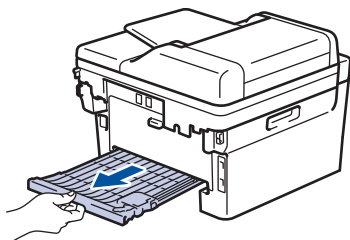
La carta è inceppata nel vassoio della carta per la stampa fronte-retro

Se il pannello di controllo della macchina o lo Status Monitor indicano che si è verificato un inceppamento nel vassoio della carta per la stampa fronte-retro, attenersi alla procedura riportata di seguito:

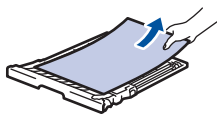
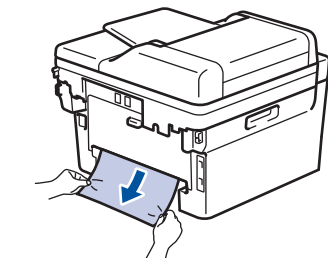
1. Lasciare accesa la macchina per 10 minuti affinché la ventola interna raffreddi le parti surriscaldate all'interno della macchina.
2. Estrarre completamente il vassoio carta dalla macchina.



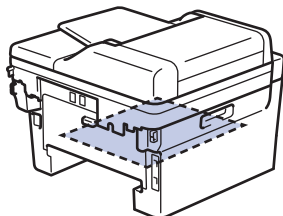
3. Nella parte posteriore della macchina, estrarre completamente il vassoio carta per la stampa fronte-retro.



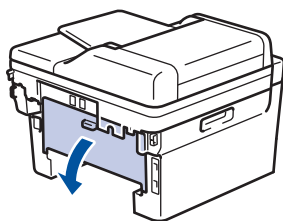
4. Estrarre la carta inceppata dalla macchina o dal vassoio carta per la stampa fronte-retro.



5. Rimuovere la carta inceppata nella macchina a causa dell'elettricità statica.



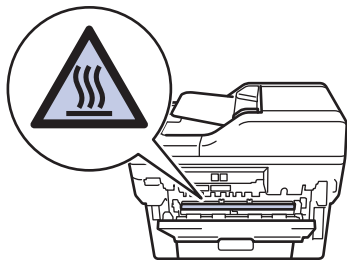
6. Se la carta non è inceppata nel vassoio carta per la stampa fronte-retro, aprire il coperchio posteriore.



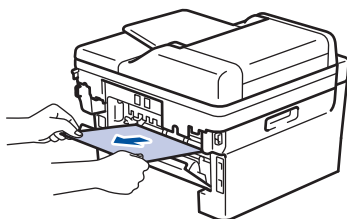
AVVERTENZA

SUPERFICIE CALDA

Le parti interne della macchina saranno molto calde. Attendere che la macchina si raffreddi prima di toccarla.



7. Con entrambe le mani estrarre con attenzione la carta inceppata dal retro della macchina.



8. Chiudere il coperchio posteriore fino a quando non si blocca in posizione chiusa.
9. Reinserire con decisione il vassoio carta per la stampa fronte-retro nella parte posteriore della macchina.
10. Inserire con decisione il vassoio carta nella parte anteriore della macchina.

Informazioni correlate

- [Inceppamenti della carta](#)

Problemi di stampa

Problemi	Suggerimenti
Non viene eseguita la stampa	Controllare che la macchina non sia in modalità di spegnimento. Se la macchina è in modalità di spegnimento, premere  sul pannello dei comandi e inviare di nuovo i dati di stampa. Verificare che sia stato installato e scelto il driver stampante corretto. Controllare se lo Status Monitor o il pannello di controllo della macchina segnala uno stato di errore. Verificare che la macchina sia online: - Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2 Fare clic su  (Fare clic per iniziare) > Dispositivi e stampanti. Fare clic con il pulsante destro del mouse su Brother XXX-XXXX e fare clic su Visualizza stampa in corso. Fare clic su Stampante nella barra dei menu. Verificare che non sia selezionato Usa stampante offline. - Windows Server® 2008 Fare clic su  (Fare clic per iniziare) > Pannello di controllo > Hardware e suoni > Stampanti. Fare clic con il pulsante destro del mouse su Brother XXX-XXXX. Verificare che Usa stampante non in linea non sia elencato. Se elencato, fare clic su questa opzione per impostare il driver online. - Windows® 8 e Windows Server® 2012 Portare il mouse sull'angolo inferiore destro del desktop. Quando viene visualizzata la barra dei menu, fare clic su Impostazioni > Pannello di controllo. Nel gruppo Hardware e suoni, fare clic su Visualizza dispositivi e stampanti. Fare clic con il pulsante destro del mouse su Brother XXX-XXXX. Fare clic su Visualizza stampa in corso. Se vengono visualizzate opzioni per il driver stampante, selezionare quello desiderato. Fare clic su Stampante nella barra dei menu e verificare che Usa stampante offline non sia selezionato. - Windows® 10 e Windows Server® 2016 Fare clic su  > Sistema Windows > Pannello di controllo. Nel gruppo Hardware e suoni, fare clic su Visualizza dispositivi e stampanti. Fare clic con il pulsante destro del mouse su Brother XXX-XXXX. Fare clic su Visualizza stampa in corso. Se vengono visualizzate opzioni per il driver stampante, selezionare quello desiderato. Fare clic su Stampante nella barra dei menu e verificare che Usa stampante offline non sia selezionato. - Windows Server® 2012 R2 Fare clic su Pannello di controllo nella schermata Start. Nel gruppo Hardware, fare clic su Visualizza dispositivi e stampanti. Fare clic con il pulsante destro del mouse su Brother XXX-XXXX. Fare clic su

Problemi	Suggerimenti
	Visualizza stampa in corso. Se vengono visualizzate opzioni per il driver stampante, selezionare quello desiderato. Fare clic su Stampante nella barra dei menu e verificare che l'opzione Usa stampante offline non sia selezionata. Mac Fare clic sul menu Preferenze di Sistema, quindi selezionare l'opzione Stampanti e Scanner. Quando la macchina è offline, eliminarla tramite il pulsante  e aggiungerla con il pulsante .
La macchina non stampa o ha interrotto la stampa.	Annullare il processo di stampa e cancellarlo dalla memoria della macchina. La stampa potrebbe essere incompleta. Inviare di nuovo i dati di stampa. >> Informazioni correlate: <i>Annullare un processo di stampa</i>
Le intestazioni o i piè di pagina del documento vengono visualizzati, ma non stampati.	Sulla parte superiore e su quella inferiore è presente un'area sulla quale non è possibile stampare. Regolare i margini superiore e inferiore nel documento in base a questa impostazione.
La macchina stampa inaspettatamente o stampa materiale privo di senso.	Annullare il processo di stampa e cancellarlo dalla memoria della macchina. La stampa potrebbe essere incompleta. Inviare di nuovo i dati di stampa. >> Informazioni correlate: <i>Annullare un processo di stampa</i>
	Controllare le impostazioni nell'applicazione per verificare che siano adatte per lavorare con la macchina.
	Verificare che il driver stampante Brother sia selezionato nella finestra Stampa dell'applicazione.
La macchina stampa correttamente le prime pagine, poi vi sono pagine con del testo mancante.	Controllare le impostazioni nell'applicazione per verificare che siano adatte per lavorare con la macchina.
	La macchina non sta ricevendo tutti i dati inviati dal computer. Assicurarsi di aver collegato correttamente il cavo di interfaccia.
La macchina non stampa su entrambi i lati della carta anche se l'impostazione del driver stampante è fronte-retro e se la macchina supporta la stampa fronte-retro automatica.	Verificare l'impostazione del formato carta nel driver della stampante. Occorre selezionare carta A4 da 60 a 105 g/m².
La velocità di stampa è troppo bassa.	Provare a modificare l'impostazione del driver della stampante. La risoluzione più elevata richiede tempi più lunghi per l'elaborazione, l'invio e la stampa dei dati.
	Se è stata attivata la modalità silenziosa, disattivarla nel driver della stampante o nelle impostazioni del menu della macchina.
La macchina non carica la carta.	Se è presente carta nel vassoio carta, assicurarsi che non sia arricciata. Se la carta è arricciata, appiattirla. A volte è utile rimuovere la carta, capovolgere la risma e reinserirla nel vassoio carta.
	Controllare la quantità di carta nel vassoio e riprovare.
	(Per i modelli con fessura di alimentazione manuale) Accertarsi di non aver selezionato Manuale per Origine carta nel driver stampante.
	Pulire i rulli di prelievo carta.
La macchina non alimenta la carta dalla fessura alimentazione manuale.	Con entrambe le mani, spingere in modo saldo un foglio di carta bianco nella fessura alimentazione manuale

Problemi	Suggerimenti
(Per i modelli con fessura di alimentazione manuale)	finché il bordo superiore della carta tocca il rullo di alimentazione. Continuare a premere la carta contro il rullo fino a quando la macchina non l'afferra e la fa avanzare.
	Collocare solo un foglio di carta nella fessura alimentazione manuale.
	Accertarsi di aver selezionato Manuale come Origine carta nel driver stampante.
L'apparecchio non carica le buste.	(Per i modelli con fessura di alimentazione manuale) Caricare una busta per volta nella fessura alimentazione manuale. L'applicazione deve essere impostata per stampare con le dimensioni della busta in uso. Di solito l'operazione viene eseguita nel menu di impostazione della pagina o del documento dell'applicazione.



Informazioni correlate

- [Risoluzione dei problemi](#)
- [Monitorare lo stato della macchina dal computer \(Windows®\)](#)
- [Eseguire il monitoraggio dello stato della macchina dal computer \(Mac\)](#)
- [Annullare un processo di stampa](#)
- [Pulire i rulli di presa](#)

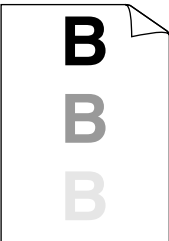
Migliorare la qualità di stampa

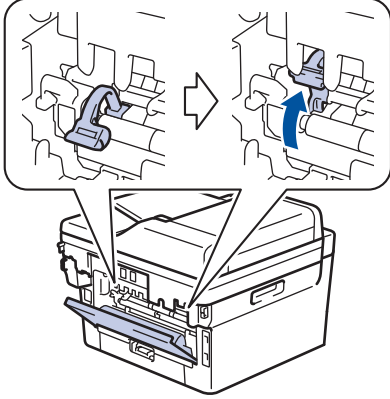
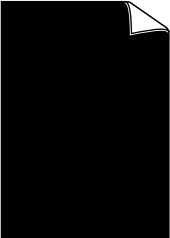
Se si riscontra un problema di qualità di stampa, stampare prima una pagina di prova. Se la stampa appare corretta, il problema non è probabilmente dovuto alla macchina. Controllare i collegamenti del cavo di interfaccia o provare a stampare un altro documento. Se la copia prodotta o la pagina di prova emessa dalla macchina presenta un problema di qualità, verificare gli esempi di cattiva qualità di stampa e seguire le raccomandazioni nella tabella.

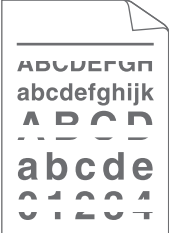
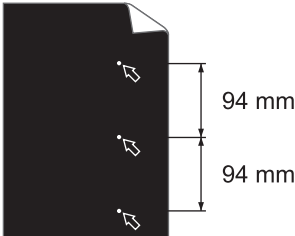
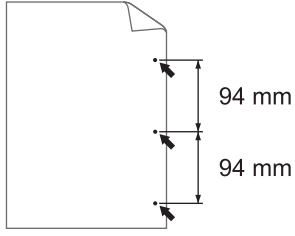
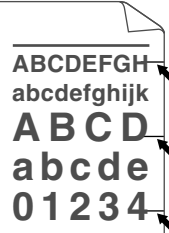
IMPORTANTE

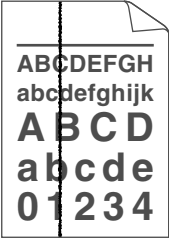
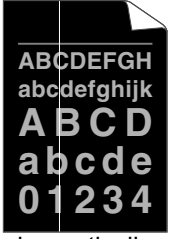
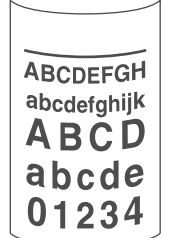
L'uso di materiali di consumo non originali può influire negativamente sulla qualità di stampa, sulle prestazioni hardware e sull'affidabilità della macchina.

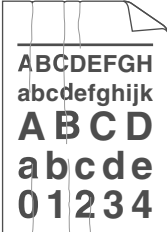
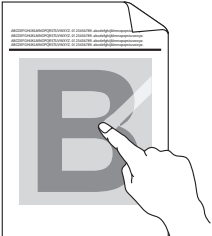
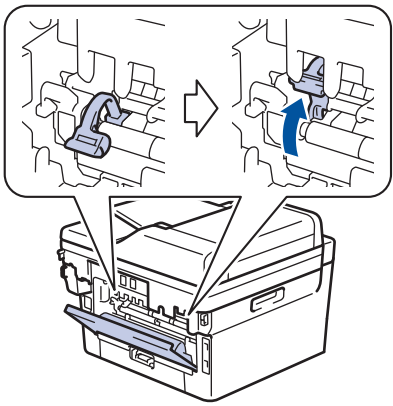
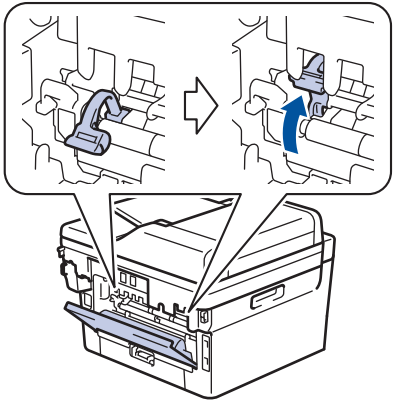
1. Per ottenere la qualità di stampa migliore, suggeriamo di utilizzare i supporti di stampa raccomandati. Verificare di utilizzare carta che soddisfi le specifiche.
2. Verificare che la cartuccia toner e i gruppi tamburo siano installati correttamente.

Esempi di qualità scadente	Suggerimenti
 Sbiadimento	• Inserire una nuova cartuccia toner se la macchina indica lo stato di sostituzione del toner. • Controllare l'ambiente della macchina. Le condizioni di umidità, temperatura elevata e così via possono causare questo errore di stampa. • Se l'intera pagina è troppo chiara è possibile che sia attivato Risparmio toner. Disattivare la modalità di risparmio toner nelle impostazioni dei menu della macchina o nel driver stampante. • Pulire l'unità tamburo. • Pulire il filo corona sull'unità tamburo. • Sostituire la cartuccia toner. • Sostituire l'unità tamburo con una nuova unità tamburo.
 Sfondo grigio	• Controllare l'ambiente della macchina. Le condizioni di alta temperatura e umidità possono aumentare la quantità di ombreggiatura di sfondo. • Pulire l'unità tamburo. • Sostituire la cartuccia toner. • Sostituire l'unità tamburo con una nuova unità tamburo.
 Immagini fantasma	• Controllare l'ambiente della macchina. Condizioni quali scarsa umidità e temperature basse possono provocare questo problema di qualità di stampa. • Selezionare il tipo di supporto appropriato nel driver stampante. • Accertarsi che due leve verdi all'interno del coperchio posteriore siano sollevate. Tirare verso l'alto le due leve verdi fino a quando non si arrestano.

Esempi di qualità scadente	Suggerimenti
	 • Pulire l'unità tamburo. • Sostituire l'unità tamburo con una nuova unità tamburo. • Sostituire la cartuccia toner. • L'unità fusore può essere contaminata. Contattare l'assistenza clienti Brother.
 Macchie di toner	• Verificare che le impostazioni del tipo di supporto nel driver corrispondano al tipo di carta utilizzato. • Pulire l'unità tamburo. • La cartuccia toner può essere danneggiata. Sostituire la cartuccia toner. • L'unità tamburo potrebbe essere danneggiata. Sostituire l'unità tamburo con una nuova unità tamburo. • L'unità fusore può essere contaminata. Contattare l'assistenza clienti Brother.
 Stampa con vuoti	• Selezionare la modalità Carta spessa nel driver stampante oppure utilizzare carta più sottile. • Selezionare il tipo di supporto appropriato nell'impostazione di menu. • Controllare l'ambiente della macchina. Condizioni quali umidità elevata possono causare la presenza di stampe con vuoti. • L'unità tamburo potrebbe essere danneggiata. Sostituire l'unità tamburo con una nuova unità tamburo.
 Tutto nero	• Pulire il filo corona nel gruppo tamburo. • L'unità tamburo potrebbe essere danneggiata. Sostituire l'unità tamburo con una nuova unità tamburo.
 Linee bianche orizzontali nella pagina	• Selezionare il tipo di supporto appropriato nel driver stampante. • Selezionare il tipo di supporto appropriato nell'impostazione di menu. • Il problema potrebbe risolversi da solo. Stampare più pagine vuote per risolvere il problema, in particolare se la macchina è rimasta inutilizzata per lungo tempo. • Pulire l'unità tamburo.

Esempi di qualità scadente	Suggerimenti
	L'unità tamburo potrebbe essere danneggiata. Sostituire l'unità tamburo con una nuova unità tamburo.
 Linee orizzontali nella pagina	- Pulire l'unità tamburo. - L'unità tamburo potrebbe essere danneggiata. Sostituire l'unità tamburo con una nuova unità tamburo.
 Linee, strisce o nervature bianche attraverso la pagina	- Controllare l'ambiente della macchina. Condizioni quali umidità e temperature elevate possono causare questo problema di qualità di stampa. - Pulire l'unità tamburo. - Se il problema non si risolve dopo la stampa di qualche pagina, sostituire il gruppo tamburo.
 Macchie bianche sul testo nero e sulla grafica a intervalli di 94 mm  Macchie nere a intervalli di 94 mm	- Fare 10-15 copie di un foglio di carta vuoto, bianco. Se il problema non viene risolto dopo la stampa delle pagine vuote, il gruppo tamburo potrebbe presentare corpi estranei, ad esempio la colla di un'etichetta, sul tamburo. Pulire l'unità tamburo. >> Informazioni correlate: <i>Pulire l'unità tamburo utilizzando Stampa punti tamburo</i> - L'unità tamburo potrebbe essere danneggiata. Sostituire l'unità tamburo con una nuova unità tamburo.
 Segni neri di toner orizzontali nella pagina	- Se si utilizzano fogli etichette per stampanti laser, la colla dei fogli può a volte aderire alla superficie del tamburo. Pulire l'unità tamburo. >> Informazioni correlate: <i>Pulire l'unità tamburo utilizzando Stampa punti tamburo</i> - In caso di utilizzo di carta con graffette o spille il gruppo tamburo può subire danni. - Se il gruppo tamburo disimballato viene esposto alla luce diretta del sole o all'illuminazione ambiente per periodi prolungati, può subire danni. - Pulire l'unità tamburo. - La cartuccia toner può essere danneggiata. Sostituire la cartuccia toner. - L'unità tamburo potrebbe essere danneggiata. Sostituire l'unità tamburo con una nuova unità tamburo.

Esempi di qualità scadente	Suggerimenti
 Linee nere verticali nella pagina Le pagine stampate presentano macchie di toner verticali nella pagina	• Pulire il filo corona all'interno dell'unità tamburo facendo scorrere la linguetta verde. Verificare che la scheda verde sull'unità tamburo sia in posizione Home. • La cartuccia toner può essere danneggiata. Sostituire la cartuccia toner. • L'unità tamburo potrebbe essere danneggiata. Sostituire l'unità tamburo con una nuova unità tamburo. • L'unità fusore può essere contaminata. Contattare l'assistenza clienti Brother.
 Linee bianche verticali nella pagina	• Assicurarsi che nella macchina e intorno al gruppo del tamburo e della cartuccia toner non vi siano corpi estranei quali pezzi di carta, foglietti adesivi o polvere. • La cartuccia toner può essere danneggiata. Sostituire la cartuccia toner. • L'unità tamburo potrebbe essere danneggiata. Sostituire l'unità tamburo con una nuova unità tamburo.
 Immagine inclinata	• Impostare correttamente il documento nell'ADF o sul piano dello scanner se l'allineamento scorretto si verifica solo durante l'esecuzione delle copie. • Assicurarsi che la carta o il supporto di stampa sia caricato correttamente nel vassoio carta e che le guide non siano troppo strette o allentate sulla risma di carta. • Impostare correttamente le guide laterali. • Il vassoio carta potrebbe essere troppo pieno. • Controllare il tipo e la qualità della carta. • Verificare la presenza di oggetti nella macchina, ad esempio pezzetti di carta. • Se il problema si verifica solo durante la stampa fronte-retro automatica, controllare che non sia presente carta strappata nel vassoio fronte-retro. Verificare che il vassoio fronte-retro sia inserito completamente e che il coperchio posteriore sia totalmente chiuso.
 Immagine arricciata o ondulata	• Controllare il tipo e la qualità della carta. Le temperature e l'umidità elevate possono causare l'arricciamento dei fogli. • Se non si utilizza spesso la macchina, la carta può essere rimasta troppo a lungo nel vassoio. Ribaltare la risma di carta nel vassoio. Inoltre, smuovere la risma di carta e ruotarla di 180° nel vassoio. • Aprire il coperchio posteriore (vassoio d'uscita con facciata stampata verso l'alto) per far uscire la pagina stampata sul vassoio di uscita rivolta verso l'alto. • Quando non si utilizza il supporto di stampa consigliato, scegliere la modalità Riduci arricciamento carta nel driver stampante.

Esempi di qualità scadente	Suggerimenti
 Pieghe o increspature	- Assicurarsi che la carta sia caricata correttamente. - Controllare il tipo e la qualità della carta. - Capovolgere la risma nel vassoio o ruotare la carta di 180° nel vassoio di alimentazione.
 Fissaggio scarso	- Accertarsi che due leve verdi all'interno del coperchio posteriore siano sollevate. Tirare verso l'alto le due leve verdi fino a quando non si arrestano.  - Verificare che le impostazioni del tipo di supporto nel driver stampante corrispondano al tipo di carta utilizzato. - Scegliere la modalità Migliora fissaggio toner nel driver della stampante. Se questa selezione non apporta un miglioramento sufficiente, modificare l'impostazione del driver stampante in Tipo di supporto scegliendo uno spessore maggiore. Se si esegue la stampa di una busta, selezionare Busta spessa nell'impostazione del tipo di supporto.
 Piegature delle buste	- Assicurarsi che le due leve verdi nel coperchio posteriore siano abbassate nella posizione appropriata quando vengono stampate le buste. Dopo aver portato a termine la stampa, riportare le leve nelle posizioni originali. Tirare verso l'alto le leve fino a quando non si arrestano.  - Assicurarsi che le buste siano stampate con il coperchio posteriore (vassoio di uscita rivolto verso l'alto) aperto. (Per i modelli con fessura di alimentazione manuale)

Esempi di qualità scadente	Suggerimenti
	Assicurarsi che le buste siano alimentate esclusivamente dalla fessura alimentazione manuale.



Informazioni correlate

- [Risoluzione dei problemi](#)
- [Stampa di prova](#)
- [Pulire l'unità tamburo utilizzando Stampa punti tamburo](#)
- [Ridurre il consumo di toner](#)
- [Sostituire la cartuccia toner](#)
- [Sostituire l'unità tamburo](#)

Problemi con il telefono e il fax

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Linea telefonica o collegamenti

Difficoltà	Suggerimenti
La Composizione non funziona. (Assenza del segnale di composizione)	Verificare tutti i collegamenti del cavo della linea. Verificare che il cavo della linea telefonica sia inserito nella presa telefonica a muro e nella presa LINE dell'apparecchio. Se è stato attivato l'abbonamento ai servizi DSL o servizi VoIP, rivolgersi al fornitore di servizi per le istruzioni sulla connessione.
	(Disponibile solo per alcuni paesi). Modificare le impostazioni Toni/Impulsi.
	Se all'apparecchio è stato collegato un telefono esterno, inviare manualmente un fax sollevando il ricevitore del telefono esterno e componendo il numero con il telefono esterno. Attendere i toni di ricezione fax prima di inviare il fax.
	Se in segnale di composizione è assente, collegare un telefono e un cavo telefonico funzionanti collaudati alla presa. Quindi sollevare il ricevitore del telefono esterno e ascoltare il segnale di composizione. Se il segnale di composizione è ancora assente, rivolgersi alla compagnia telefonica per controllare la linea e/o la presa a muro.
La macchina non risponde alle chiamate in arrivo.	Controllare che la macchina si trovi nella modalità di ricezione corretta secondo l'impostazione effettuata. Verificare la presenza del segnale di composizione. Se possibile, chiamare il proprio apparecchio per sentire la risposta. Se non c'è ancora alcuna risposta, controllare il cavo della linea telefonica sia collegato alla presa telefonica a muro e alla presa LINE dell'apparecchio. In mancanza di squilli quando si chiama la macchina, chiedere alla compagnia telefonica di controllare la linea.

Gestione delle chiamate in arrivo

Difficoltà	Suggerimenti
Trasferimento di una chiamata fax alla macchina.	Se si risponde da un telefono interno o esterno, premere il codice di attivazione remota (l'impostazione predefinita è *51). Se si risponde da un telefono esterno, premere il pulsante di avvio per ricevere il fax. Attendere che la macchina rilevi la chiamata e riagganciare il ricevitore.
Funzioni personalizzate su una linea singola.	Se si hanno Avviso di chiamata, Avviso di chiamata/Identificativo, Identificativo, Cassetta vocale, Segreteria telefonica, Sistema di allarme o qualsiasi altra funzione personalizzata su una singola linea telefonica in comune con la macchina, potrebbero esserci problemi nell'invio o nella ricezione dei fax. Ad esempio: se si sottoscrive un servizio di Avviso di chiamata o altro tipo di servizio personalizzato e il segnale arriva attraverso la linea mentre la macchina sta inviando o ricevendo un fax, il segnale potrebbe temporaneamente interrompere o disturbare l'invio di fax. La funzione ECM (Modalità correzione errore) della

Difficoltà	Suggerimenti
	Brother dovrebbe aiutare a risolvere questo problema. Questa situazione è da mettere in relazione al sistema degli impianti telefonici ed è comune a tutti i dispositivi che inviano e ricevono informazioni su una linea singola condivisa utilizzando funzioni personalizzate. Se per esigenze professionali è d'importanza cruciale evitare anche una minima interruzione, si raccomanda di avere una linea telefonica separata senza funzioni personalizzate.

Ricezione fax

Difficoltà	Suggerimenti
Impossibile ricevere un fax.	Verificare tutti i collegamenti del cavo della linea. Verificare che il cavo della linea telefonica sia inserito nella presa telefonica a muro e nella presa LINE dell'apparecchio. Se è stato attivato l'abbonamento ai servizi DSL o servizi VoIP, rivolgersi al fornitore di servizi per le istruzioni sulla connessione. Se si utilizza un sistema VoIP, provare a modificare l'impostazione VoIP su <i>Base (per VoIP)</i>. In questo modo si ridurrà la velocità del modem e si disattiverà la modalità di correzione errori (ECM). Controllare che la macchina si trovi nella modalità di ricezione corretta. Viene stabilita dai dispositivi esterni e dai servizi telefonici offerti agli abbonati disponibili sulla stessa linea della macchina Brother. • Se si dispone di una linea fax dedicata e si desidera che la macchina Brother risponda automaticamente a tutti i fax in arrivo, selezionare la modalità Solo fax. • Se l'apparecchio Brother condivide la linea con una segreteria telefonica esterna, selezionare la modalità Segreteria telefonica esterna. Nella modalità Segreteria telefonica esterna, l'apparecchio Brother riceve automaticamente i fax in arrivo, mentre i chiamanti possono lasciare un messaggio vocale sulla segreteria telefonica. • Se l'apparecchio Brother condivide la linea con altri telefoni e si desidera che risponda automaticamente a tutti i fax in arrivo, selezionare la modalità Fax/Tel. Nella modalità Fax/Tel, l'apparecchio Brother riceve automaticamente i fax ed emette un doppio squillo veloce per segnalare l'arrivo di una chiamata vocale. • Se non si desidera che l'apparecchio Brother risponda automaticamente a tutti i fax in arrivo, selezionare la modalità Manuale. Nella modalità Manuale, l'utente dovrà rispondere a tutte le chiamate in arrivo e azionare l'apparecchio per la ricezione dei fax. Un altro dispositivo o servizio nella propria posizione potrebbe rispondere alla chiamata prima dell'apparecchio Brother. Per verificarlo, ridurre l'impostazione Numero di squilli: • Se la modalità di ricezione è impostata su Solo fax o Fax/Tel, ridurre il numero di squilli a uno squillo. >> Informazioni correlate: Impostare il numero di squilli prima che la macchina risponda (numero di squilli) • Se la modalità di ricezione è impostata su Segreteria telefonica esterna, ridurre a due il numero di squilli programmati nella segreteria telefonica.

Difficoltà	Suggerimenti
	Se la modalità di risposta è impostata su Manuale, NON regolare il numero di squilli.
	Farsi inviare un fax di prova: - Se il fax di prova viene ricevuto correttamente, la macchina funziona in modo appropriato. Ricordare di riportare il numero di squilli o la segreteria telefonica all'impostazione originale. Se dopo il ripristino del numero di squilli si verificano dei problemi di ricezione, una persona, un dispositivo o un servizio offerto agli abbonati sta rispondendo alla chiamata fax prima della macchina. - Se il fax non è stato ricevuto, un altro dispositivo o servizio offerto agli abbonati potrebbe interferire con la ricezione del fax oppure potrebbe essersi verificato un problema con la linea fax.
	Se si sta utilizzando una segreteria telefonica (modalità TAD esterna) sulla stessa linea della macchina Brother, accertarsi che la segreteria telefonica sia stata impostata correttamente. - Impostare la segreteria telefonica in modo che si attivi dopo uno o due squilli. - Registrare il messaggio in uscita sulla segreteria telefonica. - Registrare cinque secondi di silenzio all'inizio del messaggio in uscita. - Limitare la durata del messaggio a 20 secondi. - Terminare il messaggio in uscita con il Codice di attivazione remota per l'invio manuale dei fax. Ad esempio: "Dopo il segnale acustico, lasciare un messaggio o premere *51 e Avvio per inviare un fax". - Impostare la segreteria telefonica in modo che risponda alle chiamate. - Impostare la modalità di ricezione della macchina Brother su TAD esterna. ➤➤ <i>Informazioni correlate: Selezionare la corretta modalità di ricezione</i>
	Assicurarsi che la funzione di riconoscimento fax della macchina Brother sia attiva. Riconoscimento fax è una funzione che consente di ricevere un fax se si risponde ad una chiamata da un telefono in derivazione o da un telefono esterno.
	Se si verificano spesso errori di trasmissione dovuti a possibili interferenze sulla linea telefonica o se si utilizza un sistema VoIP, provare a modificare l'impostazione di Compatibilità su <i>Base (per VoIP)</i>.
	Rivolgersi all'amministratore per verificare le impostazioni della funzione Secure Function Lock.

Invio di un fax

Difficoltà	Suggerimenti
Impossibile inviare un fax.	Verificare tutti i collegamenti del cavo della linea. Verificare che il cavo della linea telefonica sia inserito nella presa a muro e nella presa LINE della macchina. Se si sottoscrive un servizio di DSL o i servizi VoIP,

Difficoltà	Suggerimenti
	contattare il proprio provider di servizi per ricevere le istruzioni sulla connessione. Accertarsi di avere premuto Fax e che la macchina sia in modalità Fax. Stampare il rapporto di verifica della trasmissione e controllare la presenza di errori. Rivolgersi all'amministratore per verificare le impostazioni della funzione Secure Function Lock. Chiedere al destinatario di verificare che la macchina ricevente abbia carta disponibile.
La trasmissione è di qualità scadente.	Provare a impostare la risoluzione su Fine o S.Fine. Eseguire una copia del documento per verificare il funzionamento dello scanner dell'apparecchio. Pulire lo scanner se la qualità della copia non è soddisfacente.
Sul Rapporto di verifica della trasmissione viene visualizzato RESULT:ERROR.	Si sono verificati probabilmente disturbi o interferenze temporanei sulla linea. Provare a inviare di nuovo il fax. Se si invia un messaggio PC-Fax e si ottiene RESULT:ERROR sul Rapporto di verifica della trasmissione, la memoria della macchina potrebbe essere esaurita. Per liberare memoria è possibile disattivare la funzione di memorizzazione fax, stampare i messaggi fax in memoria o eliminare un fax differito. Se il problema persiste, chiedere alla compagnia telefonica di controllare la linea telefonica. Se si verificano spesso errori di trasmissione dovuti a possibili interferenze sulla linea telefonica o se si utilizza un sistema VoIP, provare a modificare l'impostazione di Compatibilità su Base (per VoIP).
I fax inviati sono bianchi.	Accertarsi di stare caricando il documento in modo corretto. Quando si usa l'ADF, il documento deve essere rivolto verso l'alto. Quando si usa il piano dello scanner, il documento deve essere rivolto verso il basso.
Righe verticali nere sui fax inviati.	Le linee nere verticali presenti sui fax inviati sono generalmente provocate dalla presenza di sporco o liquido di correzione sulla striscia di vetro. Pulire la striscia di vetro.

Stampa dei fax ricevuti

Difficoltà	Suggerimenti
- Stampa sovrapposta - Strisce orizzontali - La parte superiore e inferiore delle frasi è tagliata - Righe mancanti 	Di solito dipende da problemi sulla linea telefonica. Effettuare una copia; Se la copia appare regolare, probabilmente il problema sta nella linea telefonica disturbata da interferenze o scariche statiche. Chiedere al mittente di rispedire il fax.
Linee nere verticali sui fax ricevuti	Il filo corona per la stampa potrebbe essere sporco. Pulire il filo corona nell'unità tamburo. È possibile che lo scanner dell'apparecchio che ha inviato il fax sia sporco. Chiedere all'utente che ha inviato il fax di eseguire una copia per vedere se il problema riguarda il

Difficoltà	Suggerimenti
	suo apparecchio. Provare a farsi inviare un fax da un altro apparecchio fax.
I fax ricevuti sono divisi in più pagine o presentano pagine bianche.	I margini sinistro e destro sono tagliati oppure una singola pagina viene stampata su due pagine.
	Attivare la funzione di riduzione automatica.



Informazioni correlate

- [Risoluzione dei problemi](#)
- [Impostare la rilevazione segnale di linea](#)
- [Impostare la compatibilità della linea telefonica per sistemi VoIP](#)
- [Impostare il numero di squilli prima che la macchina risponda \(numero di squilli\)](#)
- [Selezionare la corretta modalità di ricezione](#)

Impostare la rilevazione segnale di linea

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

L'impostazione del Segnale di linea su [Rilevazione] abbrevierà la pausa di rilevamento del segnale di linea.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.iniziale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Linea libera], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per scegliere [Rilevazione] o [No rilevazione] e quindi premere **OK**.
5. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Imp.iniziale] > [Linea libera].
2. Premere [Rilevazione] o [No rilevazione].
3. Premere .

Informazioni correlate

- [Problemi con il telefono e il fax](#)

Impostare la compatibilità della linea telefonica per sistemi VoIP

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Problemi nell'invio o nella ricezione di un fax a causa di possibili interferenze sulla linea telefonica, possono essere risolti abbassando la velocità del modem per minimizzare gli errori nelle operazioni di trasmissione fax. Se si sta usando un sistema VoIP (Voice over IP), Brother raccomanda di impostare la compatibilità su Base (per VoIP).



- VoIP è un tipo di sistema di telefonia che utilizza una connessione Internet, invece di una linea telefonica tradizionale.
- Spesso i fornitori di servizi telefonici offrono il servizio VoIP insieme ai servizi Internet e via cavo.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.iniziale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Compatibilità], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Alto], [Normale] o [Base (per VoIP)], quindi premere **OK**.

Opzione	Descrizione
Alto	Selezionare Alto per impostare la velocità del modem a 33600 bps.
Normale	Selezionare Normale per impostare la velocità del modem a 14400 bps.
Base (per VoIP)	Selezionare Base (per VoIP) per ridurre la velocità del modem a 9600 bps e disattivare la funzione Modalità di correzione errori (ECM). A meno che le interferenze non siano un problema ricorrente sulla linea telefonica in uso, è preferibile utilizzare questa impostazione solo quando necessario. Per migliorare la compatibilità con la maggior parte dei servizi VoIP, Brother consiglia di modificare l'impostazione della compatibilità in Base (per VoIP).

5. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Imp.iniziale] > [Compatibilità].
2. Premere [Alto], [Normale] o [Base (per VoIP)].

Opzione	Descrizione
Alto	Selezionare Alto per impostare la velocità del modem a 33600 bps.
Normale	Selezionare Normale per impostare la velocità del modem a 14400 bps.
Base (per VoIP)	Selezionare Base (per VoIP) per ridurre la velocità del modem a 9600 bps e disattivare la funzione Modalità di correzione errori (ECM). A meno che le interferenze non siano un problema ricorrente sulla linea telefonica in uso, è preferibile utilizzare questa impostazione solo quando necessario.

Opzione	Descrizione
	Per migliorare la compatibilità con la maggior parte dei servizi VoIP, Brother consiglia di modificare l'impostazione della compatibilità in <code>Base</code> (per VoIP).

3. Premere .

Informazioni correlate

- [Problemi con il telefono e il fax](#)
-

Problemi di rete

- [Messaggi di errore per problemi di rete](#)
- [Dove reperire le impostazioni di rete dell'apparecchio Brother](#)
- [Non è possibile completare la configurazione della rete wireless](#)
- [Utilizzare lo strumento di ripristino della connessione di rete \(Windows®\)](#)
- [L'apparecchio Brother non è in grado di stampare, eseguire la scansione o ricevere PD-FAX in rete.](#)
- [Si desidera controllare il corretto funzionamento dei dispositivi di rete](#)

Messaggi di errore per problemi di rete

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se si verifica un errore, la macchina Brother visualizzerà un messaggio di errore. Nella tabella vengono illustrati i messaggi di errore più comuni.

DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW

Messaggi di errore	Causa	Operazione da eseguire
Conn. imp. Un dispositivo è già connesso.	Due dispositivi mobili sono già connessi alla rete Wi-Fi Direct quando la macchina Brother è il P/G (Proprietario gruppo).	Dopo che la connessione corrente tra la macchina Brother e un altro dispositivo mobile è stata interrotta, riprovare e configurare di nuovo le impostazioni Wi-Fi Direct. È possibile confermare lo stato di connessione stampando il rapporto di configurazione della rete.
Err. di conness.	Altri dispositivi stanno tentando di connettersi contemporaneamente alla rete Wi-Fi Direct.	Assicurarsi che non vi siano altri dispositivi che tentano di connettersi alla rete Wi-Fi Direct, quindi provare a configurare nuovamente le impostazioni Wi-Fi Direct.
Errore conness.	La macchina Brother e il dispositivo mobile non riescono a comunicare durante la configurazione di rete Wi-Fi Direct.	- Avvicinare il dispositivo mobile alla macchina Brother. - Spostare la macchina Brother e il dispositivo mobile in un'area libera da ostruzioni. - Se si utilizza il metodo PIN di WPS, assicurarsi di avere inserito il PIN corretto.
Nessun disposit.	La macchina Brother non è in grado di trovare il dispositivo mobile durante la configurazione di rete Wi-Fi Direct.	- Assicurarsi che la macchina e il dispositivo mobile si trovino nella modalità Wi-Fi Direct. - Avvicinare il dispositivo mobile alla macchina Brother. - Spostare la macchina Brother e il dispositivo mobile in un'area libera da ostruzioni. - Se si sta configurando manualmente la rete Wi-Fi Direct, assicurarsi di aver inserito la password corretta. - Se il dispositivo mobile ha una pagina di configurazione per come ottenere un indirizzo IP, assicurarsi che l'indirizzo IP del dispositivo mobile sia stato configurato tramite DHCP.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Messaggi di errore	Causa	Operazione da eseguire
Un dispositivo è già collegato. Premere [OK].	Due dispositivi mobili sono già connessi alla rete Wi-Fi Direct quando la macchina Brother è il P/G (Proprietario gruppo).	Dopo che la connessione corrente tra la macchina Brother e un altro dispositivo mobile è stata interrotta, riprovare e configurare di nuovo le impostazioni Wi-Fi Direct. È possibile confermare lo stato di connessione stampando il rapporto di configurazione della rete.
Errore di conness.	Altri dispositivi stanno tentando di connettersi contemporaneamente alla rete Wi-Fi Direct.	Assicurarsi che non vi siano altri dispositivi che tentano di connettersi alla rete Wi-Fi Direct, quindi provare a configurare nuovamente le impostazioni Wi-Fi Direct.

Messaggi di errore	Causa	Operazione da eseguire
Connessione non riuscita	La macchina Brother e il dispositivo mobile non riescono a comunicare durante la configurazione di rete Wi-Fi Direct.	• Avvicinare il dispositivo mobile alla macchina Brother. • Spostare la macchina Brother e il dispositivo mobile in un'area libera da ostruzioni. • Se si utilizza il metodo PIN di WPS, assicurarsi di avere inserito il PIN corretto.
Nessun disposit.	La macchina Brother non è in grado di trovare il dispositivo mobile durante la configurazione di rete Wi-Fi Direct.	• Assicurarsi che la macchina e il dispositivo mobile si trovino nella modalità Wi-Fi Direct. • Avvicinare il dispositivo mobile alla macchina Brother. • Spostare la macchina Brother e il dispositivo mobile in un'area libera da ostruzioni. • Se si sta configurando manualmente la rete Wi-Fi Direct, assicurarsi di aver inserito la password corretta. • Se il dispositivo mobile ha una pagina di configurazione per come ottenere un indirizzo IP, assicurarsi che l'indirizzo IP del dispositivo mobile sia stato configurato tramite DHCP.
Data e ora errate, contattare l'amministratore.	La macchina Brother non riesce a ottenere l'ora dal server SNTP o la data e l'ora della macchina non sono state configurate.	• Accertarsi che le impostazioni per accedere all'ora del server SNTP siano state configurate in modo corretto in Gestione basata sul Web. • Nella Gestione basata sul Web, confermare che le impostazioni Data & Ora della macchina siano corrette.



Informazioni correlate

- [Problemi di rete](#)

Dove reperire le impostazioni di rete dell'apparecchio Brother

- [Stampare il rapporto di configurazione della rete](#)
- [Modificare le impostazioni dell'apparecchio dal computer](#)

Non è possibile completare la configurazione della rete wireless

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Spegnere e riaccendere il router senza fili. Quindi riprovare a configurare le impostazioni senza fili. Se non è possibile risolvere il problema, attenersi alle istruzioni riportate di seguito:

Esaminare il problema utilizzando il Rapporto WLAN.

Causa	Operazione da eseguire	Interfaccia
Le impostazioni di protezione (SSID/chave di rete) non sono corrette.	- Controllare le impostazioni di protezione mediante l'utilità di configurazione guidata senza fili. Per ulteriori informazioni e per scaricare l'utilità, andare alla pagina Download relativa al proprio modello nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com. - Selezionare e verificare che si stiano utilizzando le impostazioni di protezione corrette. - Per informazioni su come individuare le impostazioni di protezione, vedere le istruzioni fornite con il punto di accesso/router LAN senza fili. - Come impostazione di protezione predefinita è possibile utilizzare il nome del produttore o il numero di modello del punto di accesso/router LAN senza fili. - Rivolgersi al produttore del punto di accesso o del router, al fornitore Internet o all'amministratore di rete.	Senza fili
L'indirizzo MAC dell'apparecchio Brother non è consentito.	Verificare che l'indirizzo MAC della macchina Brother sia consentito nel filtro. È possibile reperire l'indirizzo MAC nel pannello dei comandi della macchina Brother.	Senza fili
Il punto di accesso/router LAN senza fili è in modalità mascheramento (il nome SSID non viene trasmesso).	- Immettere manualmente il nome SSID o la chiave di rete corretti. - Controllare il nome SSID o la chiave di rete nelle istruzioni fornite con il punto di accesso/router LAN senza fili e riconfigurare l'impostazione della rete senza fili.	Senza fili
Le impostazioni di protezione (SSID/password) non sono corrette.	- Confermare l'SSID e la password. - Quando si configura la rete manualmente, l'SSID e la password vengono visualizzati sulla macchina Brother. Se il dispositivo mobile supporta la configurazione manuale, l'SSID e la password saranno visualizzati sullo schermo del dispositivo mobile.	Wi-Fi Direct
Si sta utilizzando Android™ 4.0.	Se il dispositivo mobile si disconnette (approssimativamente sei minuti dopo aver utilizzato Wi-Fi Direct), provare la configurazione one-push utilizzando WPS (raccomandato) e impostare la macchina Brother come P/G.	Wi-Fi Direct
La macchina Brother è collocata troppo lontano dal dispositivo mobile.	Spostare l'apparecchio Brother al massimo a 3,3 piedi (1 metro) dal dispositivo mobile quando si configurano le impostazioni di rete Wi-Fi Direct.	Wi-Fi Direct
Ci sono ostacoli (pareti o mobili, per esempio) tra la macchina e il dispositivo mobile.	Spostare la macchina Brother in un'area libera da ostacoli.	Wi-Fi Direct
C'è un computer wireless, un dispositivo con supporto Bluetooth®, un forno a microonde o un telefono cordless digitale vicino alla	Allontanare gli altri dispositivi dalla macchina Brother o dal dispositivo mobile.	Wi-Fi Direct

Causa	Operazione da eseguire	Interfaccia
macchina Brother o al dispositivo mobile.		
Se sono state controllate e provate tutte le soluzioni precedenti, ma ancora non si riesce a completare la configurazione Wi-Fi Direct, fare come segue:	• Spegnere e riaccendere la macchina Brother. Provare quindi a configurare di nuovo le impostazioni WiFi Direct. • Se si sta utilizzando la macchina Brother come client, confermare quanti dispositivi sono consentiti nella rete WiFi Direct corrente, quindi controllare quanti dispositivi sono collegati.	Wi-Fi Direct

Per Windows®

Se la connessione senza fili è stata interrotta e sono stati eseguiti tutti i controlli e i tentativi indicati in precedenza, è consigliabile utilizzare lo strumento di ripristino della connessione di rete.



Informazioni correlate

- [Problemi di rete](#)
- [Configurare l'apparecchio per rete wireless nel caso in cui il nome SSID non venga trasmesso](#)
- [Utilizzare Wi-Fi Direct®](#)

Utilizzare lo strumento di ripristino della connessione di rete (Windows®)

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Utilizzare lo strumento di ripristino della connessione di rete per correggere le impostazioni di rete dell'apparecchio Brother. Verranno assegnati l'indirizzo IP e la subnet mask corretti.

- Windows® 7/Windows® 8/Windows® 10
È necessario eseguire l'accesso come amministratore.
- Verificare che l'apparecchio Brother sia acceso e collegato alla stessa rete del computer.

1. Effettuare una delle operazioni seguenti:

Opzione	Descrizione
Windows® 7	Fare clic su  (Fare clic per iniziare) > Tutti i programmi > Brother > Brother Utilities . Fare clic sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su Strumenti nella barra di spostamento di sinistra, quindi su Software di ripristino della connessione di rete .
Windows® 8/ Windows® 10	Avviare  (Brother Utilities), poi sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su Strumenti nella barra di spostamento di sinistra, quindi su Software di ripristino della connessione di rete .



- Se viene visualizzata la schermata **Controllo dell'account utente**, fare clic su **Sì**.

2. Seguire le istruzioni a schermo.
3. Controllare la diagnosi stampando il rapporto di configurazione della rete o la pagina delle impostazioni della stampante.



Lo strumento di ripristino della connessione di rete viene avviato automaticamente se si seleziona l'opzione **Abilita strumento diagnostico connessione di rete** da Status Monitor. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla schermata Status Monitor, quindi fare clic su **Altre impostazioni** > **Abilita strumento diagnostico connessione di rete**. Questa operazione è sconsigliata se l'amministratore di rete ha impostato l'indirizzo IP su Statico, poiché in tal caso l'indirizzo IP viene modificato automaticamente.

Se l'indirizzo IP e la subnet mask corretti continuano a non venire assegnati anche dopo l'utilizzo dello strumento di ripristino della connessione di rete, richiedere tali informazioni all'amministratore di rete.



Informazioni correlate

- [Problemi di rete](#)
- [Stampare il rapporto di configurazione della rete](#)
- [L'apparecchio Brother non è in grado di stampare, eseguire la scansione o ricevere PD-FAX in rete.](#)
- [Si desidera controllare il corretto funzionamento dei dispositivi di rete](#)

L'apparecchio Brother non è in grado di stampare, eseguire la scansione o ricevere PD-FAX in rete.

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Causa	Operazione da eseguire	Interfaccia
Il software di sicurezza impedisce all'apparecchio di accedere alla rete. (La funzione Scansione in rete non funziona.)	- Windows® Configurare il software firewall o di protezione di terze parti per consentire la scansione in rete. Per aggiungere la porta 54925 per la scansione in rete, immettere le informazioni di seguito: - In Nome: digitare un'eventuale descrizione, ad esempio Brother NetScan. - In Numero porta: digitare 54925. - In Protocollo: UDP selezionato. Consultare il manuale di istruzioni in dotazione con il software firewall o di protezione di terze parti, oppure contattare il produttore del software. - Mac (Brother iPrint&Scan) Nella barra dei menu Finder, fare clic su Go > Applicazioni e quindi fare doppio clic sull'icona Brother iPrint&Scan. Viene visualizzata la finestra Brother iPrint&Scan. Fare clic sul pulsante Seleziona macchina e seguire le istruzioni a schermo per riselectare la macchina in rete. (Driver TWAIN) Nella barra dei menu Finder, fare clic su Go > Applicazioni > Brother e quindi fare doppio clic sull'icona Device Selector. Viene visualizzata la finestra Device Selector. Riselectare la macchina di rete, assicurarsi che Stato sia inattivo e fare clic su OK.	Cablata/Senza fili
Il software di sicurezza impedisce alla macchina di accedere alla rete. (La funzione Ricezione PC-Fax in rete non funziona). (Windows®)	Impostare il software firewall o di protezione di terze parti per consentire la ricezione PC-FAX. Per aggiungere la porta 54926 per la ricezione PC-FAX in rete, immettere le informazioni qui di seguito: - In Nome: digitare un'eventuale descrizione, ad esempio Brother PC-FAX Rx. - In Numero porta: digitare 54926. - In Protocollo: UDP selezionato. Consultare il manuale di istruzioni in dotazione con il software firewall o di protezione di terze parti, oppure contattare il produttore del software.	Cablata/Senza fili
Il software di sicurezza impedisce alla macchina di accedere alla rete.	Alcuni software di sicurezza possono bloccare l'accesso senza visualizzare alcuna finestra di avviso, anche dopo un'installazione eseguita correttamente. Per consentire l'accesso, vedere le istruzioni del software di sicurezza o rivolgersi al produttore del software.	Cablata/Senza fili

Causa	Operazione da eseguire	Interfaccia
Alla macchina Brother non viene assegnato un indirizzo IP disponibile.	- Verificare l'indirizzo IP e la subnet mask. Verificare che sia gli indirizzi IP sia le subnet mask del computer e della macchina Brother siano corretti e si trovino nella stessa rete. Per ulteriori informazioni su come verificare l'indirizzo IP e la subnet mask, rivolgersi all'amministratore di rete. - Windows® Verificare l'indirizzo IP e la subnet mask tramite lo strumento di ripristino della connessione di rete.	Cablata/Senza fili
Il processo di stampa non riuscito è ancora nella coda di stampa del computer.	- Se il processo di stampa non riuscito è ancora nella coda di stampa del computer, eliminarlo. - In caso contrario, fare doppio clic sull'icona della stampante nella cartella indicata di seguito e cancellare tutti i documenti: - Windows® 7 Fare clic su  (Fare clic per iniziare) > Dispositivi e stampanti > Stampanti e fax. - Windows® 8 Portare il mouse sull'angolo inferiore destro del desktop. Quando viene visualizzata la barra dei menu, fare clic su Impostazioni > Pannello di controllo. Nel gruppo Hardware e suoni, fare clic su Visualizza dispositivi e stampanti > Stampanti. - Windows® 10 e Windows Server® 2016 Fare clic su  > Sistema Windows > Pannello di controllo. Nel gruppo Hardware e suoni, fare clic su Visualizza dispositivi e stampanti > Stampanti. - Windows Server® 2008 Fare clic su start > Pannello di controllo > Stampanti. - Windows Server® 2012 Portare il mouse sull'angolo inferiore destro del desktop. Quando viene visualizzata la barra dei menu, fare clic su Impostazioni > Pannello di controllo. Nel gruppo Hardware, fare clic su Visualizza dispositivi e stampanti > Stampante. - Windows Server® 2012 R2 Fare clic su Pannello di controllo sulla schermata Start. Nel gruppo Hardware, fare clic su Visualizza dispositivi e stampanti. - macOS v10.10.5, v10.11.x, v10.12.x Fare clic su Preferenze di Sistema > Stampanti e Scanner.	Cablata/Senza fili
La macchina Brother non è collegata alla rete senza fili.	Stampare il rapporto WLAN per controllare il codice di errore sul rapporto stampato.	Senza fili

Se pur avendo effettuato tutti i controlli e i tentativi indicati in precedenza l'apparecchio Brother non è ancora in grado di stampare ed eseguire la scansione, disinstallare il software e i driver Brother e reinstallarli.



Informazioni correlate

- [Problemi di rete](#)
- [Stampare il rapporto WLAN](#)
- [Codici di errore nel rapporto LAN senza fili](#)
- [Utilizzare lo strumento di ripristino della connessione di rete \(Windows®\)](#)
- [Si desidera controllare il corretto funzionamento dei dispositivi di rete](#)

Si desidera controllare il corretto funzionamento dei dispositivi di rete

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Controllo da eseguire	Operazione da eseguire	Interfaccia
Verificare che la macchina Brother, il punto di accesso/router o l'hub di rete siano accesi.	Controllare quanto segue: • Il cavo di alimentazione è collegato correttamente e la macchina Brother è accesa. • Il punto di accesso/router o l'hub è acceso e il pulsante di collegamento lampeggia. • Dall'apparecchio sono stati rimossi tutti gli imballaggi di protezione. • La cartuccia toner e il gruppo tamburo non sono inseriti correttamente. • I coperchi anteriore e posteriore sono completamente chiusi. • La carta è inserita correttamente nell'apposito vassoio. • (Per reti cablate) Un cavo di rete è saldamente collegato alla macchina Brother e al router o all'hub.	Cablata/senza fili
Verificare il Link Status nel Rapporto configurazione di rete.	Stampare il rapporto di configurazione della rete e verificare che la voce Ethernet Link Status o Wireless Link Status corrisponda a Link OK .	Cablata/Senza fili
Verificare che sia possibile eseguire il "ping" della macchina Brother dal computer.	Eseguire il ping dell'apparecchio Brother dal computer utilizzando l'indirizzo IP o il nome nodo al prompt dei comandi di Windows® o dall'applicazione Terminale su Mac. ping <ipaddress> o <nodename>. • Riuscito: la macchina Brother funziona correttamente ed è collegato alla stessa rete del computer. • Non riuscito: la macchina Brother non è collegato alla stessa rete del computer. (Windows®) Contattare l'amministratore di rete e utilizzare lo strumento di ripristino della connessione di rete per correggere l'indirizzo IP e la subnet mask. (Mac) Verificare che l'indirizzo IP e la subnet mask siano impostati correttamente.	Cablata/Senza fili
Verificare che la macchina Brother sia collegato alla rete senza fili.	Stampare il rapporto WLAN per controllare il codice di errore sul rapporto stampato.	Senza fili

Se pur avendo effettuato tutti i controlli e i tentativi indicati in precedenza si continuano a riscontrare problemi, vedere le istruzioni fornite con il punto di accesso/router LAN senza fili per reperire il nome SSID e la chiave di rete e impostare correttamente tali parametri.



Informazioni correlate

- [Problemi di rete](#)
- [Stampare il rapporto di configurazione della rete](#)
- [Stampare il rapporto WLAN](#)
- [Codici di errore nel rapporto LAN senza fili](#)
- [Utilizzare lo strumento di ripristino della connessione di rete \(Windows®\)](#)

-
- L'apparecchio Brother non è in grado di stampare, eseguire la scansione o ricevere PD-FAX in rete.
-

Problemi di Google Cloud Print

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Problema	Suggerimenti
L'elenco delle stampanti non visualizza l'apparecchio Brother.	Verificare che la macchina sia accesa.
	Verificare che Google Cloud Print™ sia abilitato.
	Verificare che la macchina sia registrata con Google Cloud Print™. Se non è registrata, provare a registrarla di nuovo.
È impossibile stampare.	Verificare che la macchina sia accesa.
	Controllare le impostazioni della rete. ►► <i>Informazioni correlate</i>
	Alcuni file potrebbero non essere stampabili o non risultare esattamente come sono visualizzati.
Non è possibile registrare la macchina Brother con Google Cloud Print™.	Verificare che la macchina sia collegata a una rete con accesso a Internet.
	Verificare che la data e l'ora siano impostate correttamente sulla macchina.
Non viene visualizzato un messaggio di conferma sulla macchina Brother quando si tenta di registrarla con Google Cloud Print™, anche dopo aver ripetuto le operazioni di registrazione.	Verificare che la macchina Brother sia inattiva mentre si esegue la registrazione con Google Cloud Print™.



Informazioni correlate

- [Risoluzione dei problemi](#)
- [Impostazioni di rete per l'utilizzo di Google Cloud Print](#)

Problemi di AirPrint

Problema	Suggerimenti
L'elenco delle stampanti non visualizza l'apparecchio Brother.	Verificare che l'apparecchio Brother sia acceso.
	Controllare le impostazioni della rete. ►► Informazioni correlate
	Avvicinare il dispositivo mobile al punto di accesso/router senza fili o all'apparecchio Brother in uso.
È impossibile stampare.	Verificare che l'apparecchio Brother sia acceso.
	Controllare le impostazioni della rete. ►► Informazioni correlate
Quando si tenta di stampare da un dispositivo iOS un documento composto da più pagine, viene stampata SOLO la prima pagina.	Verificare che sia in esecuzione la versione più recente di OS. Consultare il seguente articolo dell'assistenza Apple per ulteriori informazioni su AirPrint: support.apple.com/kb/HT4356 .



Informazioni correlate

- [Risoluzione dei problemi](#)
- [Panoramica di AirPrint](#)

Problemi di altro tipo

Difficoltà	Suggerimenti
L'apparecchio non si accende.	Condizioni sfavorevoli sulla connessione elettrica (come ad esempio fulmini o un picco temporaneo di tensione) possono aver azionato i meccanismi di sicurezza interni all'apparecchio. Scollagare il cavo di alimentazione. Attendere per dieci minuti, quindi collegare il cavo di alimentazione e premere  per accendere la macchina. Se il problema persiste e se si utilizza un interruttore di corrente, disconnetterlo per verificare che non sia la causa del problema. Inserire il cavo di alimentazione direttamente in un'altra presa elettrica a muro funzionante collaudata. Se il problema persiste, provare a utilizzare un diverso cavo di alimentazione.
La macchina non può stampare dati EPS che includono dati binari con il driver della stampante BR-Script3.	(Windows®) Per stampare i dati EPS, procedere nel modo seguente: - Per Windows® 7 e Windows Server® 2008 R2: Fare clic sul pulsante  Fare clic per iniziare. > Dispositivi e stampanti. Per Windows Server® 2008: Fare clic sul pulsante  (Fare clic per iniziare) > Pannello di controllo > Hardware e suoni > Stampanti. Per Windows® 8 e Windows Server® 2012: Portare il mouse sull'angolo inferiore destro del desktop. Quando viene visualizzata la barra dei menu, fare clic su Impostazioni > Pannello di controllo. In Hardware e suoni¹ gruppo, fare clic su Visualizza dispositivi e stampanti. Per Windows® 10 e Windows Server® 2016: Fare clic su  > Sistema Windows > Pannello di controllo. Nel gruppo Hardware e suoni, fare clic su Visualizza dispositivi e stampanti. Per Windows Server® 2012 R2: Fare clic su Pannello di controllo sulla schermata Start. Nel gruppo Hardware, fare clic su Visualizza dispositivi e stampanti. - Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona Brother XXX-XXXX BR-Script3 e selezionare Proprietà stampante. - Nella scheda Impostazioni del dispositivo, scegliere TBCP (Tagged binary communication protocol) da Protocollo di outp.
Non è possibile installare il software Brother.	(Windows®) Se durante l'installazione viene visualizzato un avvertimento del software di protezione sullo schermo del computer, modificare le impostazioni del software di protezione per consentire al programma di impostazione Brother o ad altri programmi di funzionare. (Mac)

Difficoltà	Suggerimenti
	Se si utilizza una funzione firewall del software anti-spyware o antivirus, disattivarla temporaneamente, quindi installare il software Brother.

¹ Per Windows Server® 2012: **Hardware e suoni**

Difficoltà di copia

Difficoltà	Suggerimenti
Non è possibile eseguire una copia.	Accertarsi di avere premuto Copia e che la macchina sia in modalità Copia. Rivolgersi all'amministratore per verificare le impostazioni della funzione Secure Function Lock.
Sulle copie appare una linea nera verticale.	Le linee nere verticali sulle copie sono generalmente provocate dalla presenza di sporco o di liquido di correzione sulla striscia di vetro, oppure dal filo corona sporco. Pulire la striscia di vetro e il piano dello scanner, nonché la pellicola bianca e la plastica bianca sopra essi.
Le copie sono bianche.	Accertarsi di stare caricando il documento in modo corretto.

Problemi di scansione

Difficoltà	Suggerimenti
Compaiono errori TWAIN o WIA quando si avvia la scansione. (Windows®)	Verificare che il driver Brother TWAIN o WIA sia selezionato come origine primaria nell'applicazione di scansione. Ad esempio, in Nuance™ PaperPort™ 14SE, fare clic su Desktop > Impostazioni di digitalizzazione > Seleziona... per selezionare il driver Brother TWAIN/ WIA.
Compaiono errori TWAIN o ICA quando si avvia la scansione. (Mac)	Verificare che il driver Brother TWAIN sia selezionato come origine primaria. Si può inoltre effettuare la scansione di documenti con il driver per scanner ICA.
OCR non funziona.	Cercare di aumentare la risoluzione di scansione.
Non è possibile eseguire una scansione.	Rivolgersi all'amministratore per verificare le impostazioni della funzione Secure Function Lock.

Problemi di software

Difficoltà	Suggerimenti
Non è possibile installare il software o stampare.	(Windows®) Eseguire di nuovo il programma di installazione. Questo programma ripristinerà e reinstallerà il software.



Informazioni correlate

- [Risoluzione dei problemi](#)

Trasferire i fax o il rapporto giornale fax

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se sul display LCD viene visualizzato il messaggio:

- [Impos. stampare] ##
- [Impossibile eseguire la scansione] ##

Si consiglia di trasferire i fax su un'altra macchina fax o sul computer.

È possibile inoltre trasferire il rapporto giornale fax per vedere se ci sono fax da trasferire.



Se, dopo aver trasferito i fax, sul display LCD viene visualizzato un messaggio di errore, disconnettere la macchina Brother per alcuni minuti dalla fonte di alimentazione e quindi ricollegarla.



Informazioni correlate

- [Risoluzione dei problemi](#)
- [Trasferire i fax su un'altra macchina fax](#)
- [Trasferire i fax sul computer](#)
- [Trasferire il rapporto giornale fax su un'altra macchina fax](#)

Trasferire i fax su un'altra macchina fax

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se non è stato impostato un Identificativo, non è possibile accedere alla modalità di trasferimento fax.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Assistenza], quindi premere **OK**.
3. Premere **OK** per selezionare [Trasferim.dati].
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Trasf.dati fax], quindi premere **OK**.
5. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Se sul display LCD viene visualizzato [Non ci sono dati], nella memoria della macchina non vi sono fax. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.
 - Inserire il numero di fax al quale inoltrare i fax. Premere **Inizio (Start)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Assistenza] > [Trasferim.dati] > [Trasf.dati fax].
2. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Se sul display LCD viene visualizzato [Non ci sono dati], nella memoria della macchina non vi sono fax. Premere [Chiudi].
 - Inserire il numero di fax al quale inoltrare i fax.
3. Premere [Inizio fax].

✓ Informazioni correlate

- [Trasferire i fax o il rapporto giornale fax](#)
- [Impostare l'Identificativo](#)

Trasferire i fax sul computer

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Verificare di aver installato il software e i driver sul computer, quindi attivare **Ricezione PC-FAX** sul computer. Effettuare una delle seguenti operazioni:

- (Windows® 7)

Dal menu  (**Start**), selezionare **Tutti i programmi** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Fare clic sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Ricevi**.

- (Windows® 8 e Windows® 10)

Fare clic su  (**Brother Utilities**), poi sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Ricevi**.

2. Verificare di aver impostato [Ricez. PC Fax] sulla macchina.

Se i fax sono nella memoria della macchina quando si imposta la funzione Ricezione PC-Fax, sull'LCD viene visualizzato [Invio fax a PC?].

3. Premere le opzioni nella seguente tabella per trasferire il fax al computer.

Opzione	Descrizione
▲	Selezionare On o Off per l'impostazione di stampa di Backup. La macchina trasferisce tutti i fax al computer.
▼	Selezionare On o Off per l'impostazione di stampa di Backup. L'impostazione PC-Fax si attiva.

4. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Verificare di aver installato il software e i driver sul computer, quindi attivare **Ricezione PC-FAX** sul computer. Effettuare una delle seguenti operazioni:

- (Windows® 7)

Dal menu  (**Start**), selezionare **Tutti i programmi** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Fare clic sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Ricevi**.

- (Windows® 8 e Windows® 10)

Fare clic su  (**Brother Utilities**), poi sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **PC-FAX** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Ricevi**.

2. Verificare di aver impostato [Ricez. PC Fax] sulla macchina.

Se i fax sono nella memoria della macchina quando si imposta la funzione Ricezione PC-Fax, sull'LCD viene visualizzato [Invio fax a PC?].

3. Effettuare una delle operazioni seguenti:

-
- Per selezionare On o Off per l'impostazione di stampa di backup, premere [Sì].
 - Per attivare l'impostazione Pc-Fax, premere [No].

4. Premere .



Informazioni correlate

- [Trasferire i fax o il rapporto giornale fax](#)
-

Trasferire il rapporto giornale fax su un'altra macchina fax

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se non è stato impostato l'identificativo, non è possibile inserire la modalità di trasferimento fax.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Assistenza], quindi premere **OK**.
3. Premere **OK** per selezionare [Trasferim.dati].
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Trasf.rapporto], quindi premere **OK**.
5. Immettere il numero di fax di destinazione per il giornale fax.
6. Premere **Inizio (Start)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Assistenza] > [Trasferim.dati] > [Rapporto trasferimento].
2. Immettere il numero di fax di destinazione per il giornale fax.
3. Premere [Inizio fax].

✓ Informazioni correlate

- [Trasferire i fax o il rapporto giornale fax](#)
- [Impostare l'Identificativo](#)

Informazioni sull'apparecchio

- [Controllare il numero seriale](#)
- [Controllare la versione del firmware](#)
- [Panoramica sul ripristino delle funzioni](#)
- [Ripristino dell'apparecchio Brother](#)

Controllare il numero seriale

>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Info. apparecch.], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [N. di Serie], quindi premere **OK**.
Sull'LCD della macchina viene visualizzato il numero seriale.
4. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Informazioni apparecchio] > [N. di Serie].
Sull'LCD della macchina viene visualizzato il numero seriale.
2. Premere .

Informazioni correlate

- [Informazioni sull'apparecchio](#)

Controllare la versione del firmware

>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Info. apparecch.], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Versione], quindi premere **OK**.
Sull'LCD della macchina viene visualizzata la versione del firmware.
4. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Informazioni apparecchio] > [Versione firmware].
Sull'LCD della macchina viene visualizzata la versione del firmware.
2. Premere .

Informazioni correlate

- [Informazioni sull'apparecchio](#)

Panoramica sul ripristino delle funzioni

Sono disponibili le seguenti funzioni di ripristino:



Scollegare il cavo di interfaccia prima di selezionare la funzione Ripristino impostazioni di rete o Ripristino di tutte le impostazioni o Ripristino delle impostazioni predefinite.

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW



Le funzioni di ripristino suddivise non sono disponibili per alcuni modelli.

1. Ripristino macchina

Questa funzione ripristina le seguenti impostazioni:

- Operazioni programmate dei fax in memoria (per i modelli MFC)
(Fax differito, TX cumulativa)
- Messaggio copertina (per modelli MFC)
- Opzioni per le trasmissioni fax remote (per i modelli MFC)
(Codice di accesso remoto, Memorizzazione fax, Inoltro fax, Invio PC-Fax e Ricezione PC-Fax (solo per Windows®))
- Blocco impostazioni (per modelli MFC)
- Impostazione lingua

2. Ripristino delle impostazioni di rete (per i modelli di rete)

Ripristinare le impostazioni predefinite del produttore sul server di stampa (incluse la password e i dati relativi all'indirizzo IP).

3. Ripristino Impostazioni Rubrica e Fax (per modelli MFC)

Questa funzione ripristina le seguenti impostazioni:

- Rubrica
(numeri diretti / chiamata veloce / impostazione gruppi)
- Operazioni programmate dei fax in memoria
- Identificativo
(nome e numero)
- Messaggio copertina
- Opzioni per le trasmissioni fax remote
(Codice di accesso remoto, Memorizzazione fax, Inoltro fax e Ricezione PC-Fax (solo per Windows®))
- Rapporto
(Rapporto di verifica della trasmissione/Elenco indice tel/Giornale Fax)
- Password per il blocco impostazioni

4. Ripristino di tutte le impostazioni

È possibile ripristinare tutte le impostazioni della macchina ai valori di fabbrica.

La funzione Ripristino di tutte le impostazioni richiede meno tempo rispetto alla funzione Ripristino delle impostazioni predefinite.

5. Ripristino di fabbrica (per i modelli MFC)

Utilizzare la funzione di ripristino delle impostazioni per ripristinare i valori predefiniti originariamente dal produttore per tutte le impostazioni della macchina.

La funzione Ripristino delle impostazioni predefinite richiede più tempo rispetto alla funzione Ripristino di tutte le impostazioni.

Brother consiglia caldamente di eseguire questa operazione quando l'apparecchio viene smaltito.



Scollegare il cavo di interfaccia prima di selezionare la funzione Ripristino impostazioni di rete o Ripristino di tutte le impostazioni o Ripristino delle impostazioni predefinite.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Ripristino macchina

È possibile ripristinare tutte le impostazioni della macchina modificate, come data e ora o il numero di squilli. Resteranno invariati la rubrica, i rapporti fax e la cronologia delle chiamate. (per i modelli MFC)

2. Ripristino delle impostazioni di rete (per i modelli di rete)

Ripristinare le impostazioni predefinite del produttore sul server di stampa (incluse la password e i dati relativi all'indirizzo IP).

3. Ripristino Impostazioni Rubrica e Fax (per modelli MFC)

Questa funzione ripristina le seguenti impostazioni:

- Rubrica
(Indirizzi e gruppi)
- Operazioni programmate dei fax in memoria
- Identificativo
(nome e numero)
- Messaggio copertina
- Opzioni per le trasmissioni fax remote
(Codice di accesso remoto, Memorizzazione fax, Inoltro fax e Ricezione PC-Fax (solo per Windows®))
- Rapporto
(Rapporto di verifica della trasmissione/Elenco indice tel/Giornale Fax)
- Password per il blocco impostazioni

4. Ripristino di tutte le impostazioni

È possibile ripristinare tutte le impostazioni della macchina ai valori di fabbrica.

La funzione Ripristino di tutte le impostazioni richiede meno tempo rispetto alla funzione Ripristino delle impostazioni predefinite.

5. Ripristino delle impostazioni predefinite

Utilizzare la funzione di ripristino delle impostazioni per ripristinare i valori predefiniti originariamente dal produttore per tutte le impostazioni della macchina.

La funzione Ripristino delle impostazioni predefinite richiede più tempo rispetto alla funzione Ripristino di tutte le impostazioni.

Brother consiglia caldamente di eseguire questa operazione quando l'apparecchio viene smaltito.



Scollegare il cavo di interfaccia prima di selezionare la funzione Ripristino impostazioni di rete o Ripristino di tutte le impostazioni o Ripristino delle impostazioni predefinite.



Informazioni correlate

- [Informazioni sull'apparecchio](#)
-

Ripristino dell'apparecchio Brother

>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.iniziale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Resettare], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per scegliere il tipo di reimpostazione desiderato, quindi premere **OK**.



Le funzioni di ripristino suddivise non sono disponibili per alcuni modelli.

5. Premere l'opzione nella tabella per riavviare la macchina o uscire dal processo.

Opzione	Descrizione
▲	Reimpostare la macchina.
▼	La macchina esce e annulla il menu di reimpostazione.

L'LCD visualizza [Riavviare?].

6. Premere l'opzione nella tabella per riavviare la macchina o uscire dal processo.

Opzione	Descrizione
▲	Riavviare la macchina. La macchina inizia ad eseguire il ripristino.
▼	La macchina esce senza riavvio.



Se non si riavvia la macchina, il reset non terminerà e le impostazioni non verranno modificate.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Imp.iniziale] > [Resettare].
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il tipo di funzioni di reimpostazione, quindi premere sulla funzione di reimpostazione che si desidera usare.
Sul display LCD viene visualizzato il messaggio [La macchina sarà riavviata dopo la reimpostazione. Premere [OK] 2 secondi per confermare.].
3. Premere l'opzione nella tabella per riavviare la macchina o uscire dal processo.

Opzione	Descrizione
Premere OK per due secondi	Riavviare la macchina. La macchina inizia ad eseguire il ripristino.
Annulla	La macchina esce senza riavvio.



Se non si riavvia la macchina, il reset non terminerà e le impostazioni non verranno modificate.

4. Premere .



È possibile anche ripristinare le impostazioni di rete premendo  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Rete] > [Resett. rete].



Informazioni correlate

- [Informazioni sull'apparecchio](#)

Manutenzione ordinaria

- Sostituire i materiali di consumo
- Pulizia della macchina
- Controllare la durata rimanente della parte
- Imballare e spedire la macchina Brother

Sostituire i materiali di consumo

I materiali di consumo vanno sostituiti quando la macchina indica che la durata utile del materiale è esaurita.

L'uso di materiali di consumo non originali Brother può influire negativamente sulla qualità di stampa, sulle prestazioni hardware e sull'affidabilità della macchina. L'unità tamburo e la cartuccia toner sono due materiali di consumo separati. Accertarsi che entrambi siano installati insieme. Il nome del modello dei materiali di consumo varia a seconda del paese.

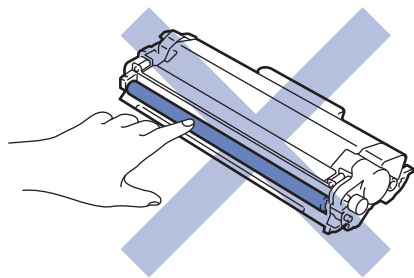
NOTA

- Accertarsi di sigillare i materiali di consumo utilizzati in un contenitore in modo che la polvere di toner non fuoriesca dalla cartuccia.
- Visitare www.brother.com/original/index.html per le istruzioni sulla procedura di restituzione dei materiali di consumo usati al programma di raccolta e riciclaggio di Brother. Se non si desidera restituire i materiali di consumo usati, smaltirli in conformità alla legislazione locale, tenendoli separati dai rifiuti domestici. Per chiarimenti, contattare il locale ufficio smaltimento rifiuti.
- È consigliabile collocare i materiali di consumo nuovi e usati su un foglio di carta onde evitare la fuoriuscita accidentale del contenuto.
- Se si utilizzano tipi di carta diversi rispetto a quanto raccomandato, la durata dei materiali di consumo e dei componenti della macchina potrebbe ridursi.
- La durata prevista di ciascuna cartuccia toner è basata sullo standard ISO/IEC 19752. Le frequenza di sostituzione avaria in base al volume di stampa, alla percentuale di copertura, ai tipi di supporti usati, allo stato di accensione/spegnimento della macchina, ecc.
- La frequenza di sostituzione dei materiali di consumo, a eccezione delle cartucce toner, varia in base al volume di stampa, ai tipi di supporti utilizzati e allo stato di accensione/spegnimento della macchina.
- Maneggiare la cartuccia toner con attenzione. Se si versa del toner sulle mani o sui vestiti, spazzolarlo o lavarlo via immediatamente con acqua fredda.

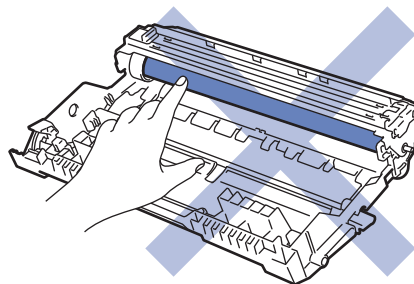
IMPORTANTE

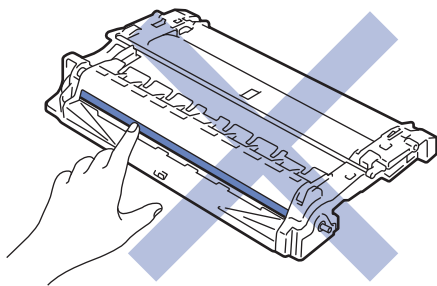
- Per evitare problemi con la qualità di stampa, NON toccare mai le parti ombreggiate indicate nella figura.

Cartuccia toner



Unità tamburo



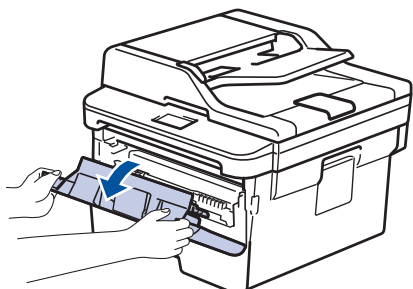


Informazioni correlate

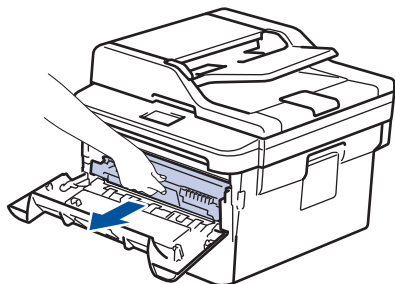
- [Manutenzione ordinaria](#)
 - [Sostituire la cartuccia toner](#)
 - [Sostituire l'unità tamburo](#)
 - [Messaggi di errore e manutenzione](#)
 - [Materiali di consumo](#)
-

Sostituire la cartuccia toner

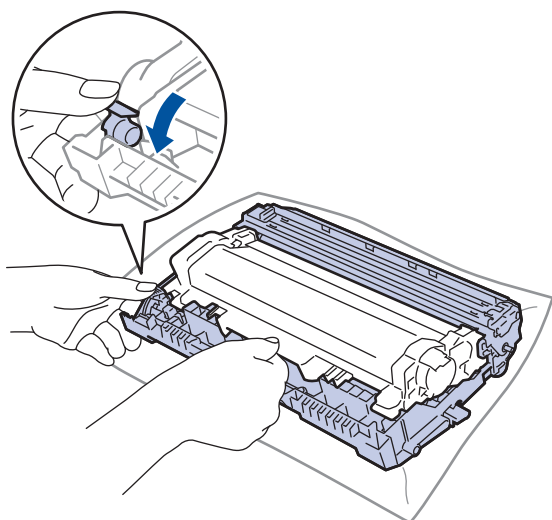
1. Accertarsi che la macchina sia accesa.
2. Aprire il coperchio anteriore.



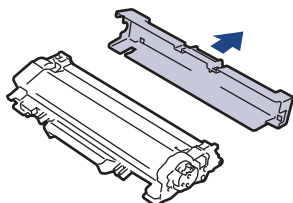
3. Rimuovere la cartuccia toner e il gruppo tamburo dalla macchina.



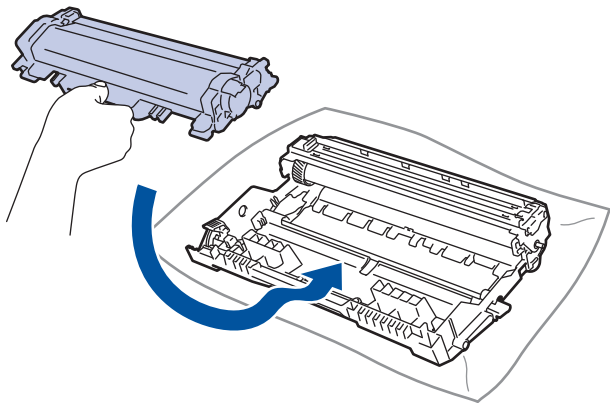
4. Premere la leva di blocco verde ed estrarre la cartuccia toner dal gruppo tamburo.



5. Disimballare la nuova cartuccia toner.
6. Rimuovere la copertura protettiva.

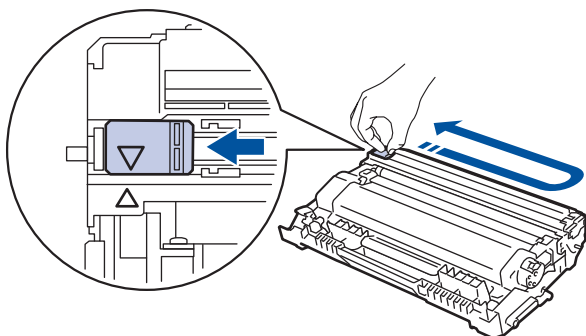


7. Spingere saldamente la nuova cartuccia toner all'interno dell'unità tamburo fino allo scatto in posizione.



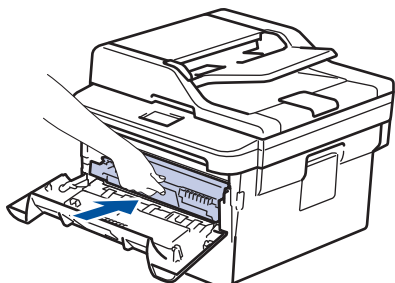
Accertarsi di inserire correttamente la cartuccia toner, altrimenti si può separare dall'unità tamburo.

8. Pulire il filo corona all'interno del gruppo tamburo facendo scorrere la linguetta verde da sinistra a destra e da destra a sinistra parecchie volte.



Accertarsi di riposizionare la linguetta nella posizione di riposo (▲). La freccia sulla scheda deve essere allineata a quella sul gruppo tamburo. In caso contrario, le pagine stampate potrebbero contenere strisce verticali.

9. Installare il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina.



10. Chiudere il coperchio anteriore della macchina.



- Dopo avere sostituito una cartuccia toner, NON spegnere la macchina o aprire il coperchio frontale finché il display non ritorna nella modalità Ready.
- La cartuccia toner in dotazione con la macchina Brother è una cartuccia toner iniziale.
- È buona norma tenere una nuova cartuccia di toner pronta all'uso quando viene visualizzato l'avviso Toner in esaurimento.
- Per ottenere una qualità di stampa elevata si consiglia di utilizzare esclusivamente cartucce toner Brother originali. Se si desidera acquistare le cartucce toner, rivolgersi al distributore Brother.
- NON disimballare la nuova cartuccia toner fino al momento dell'installazione.
- Se una cartuccia toner è lasciata fuori dalla confezione per un lungo periodo, la sua durata si riduce.
- Brother consiglia caldamente di NON ricaricare la cartuccia toner fornita con la macchina. Consigliamo caldamente inoltre di continuare a utilizzare esclusivamente cartucce toner di ricambio Brother originali. L'utilizzo o il tentativo di utilizzo di toner e/o cartucce di terzi nella macchina Brother può causare danni alla macchina e/o comportare qualità di stampa non soddisfacente. La copertura della nostra garanzia limitata non è applicabile a problemi causati dall'utilizzo di toner e/o cartucce di terzi. Per proteggere l'investimento e ottenere prestazioni ottimali dalla macchina Brother, consigliamo caldamente di utilizzare materiali di consumo Brother Original.

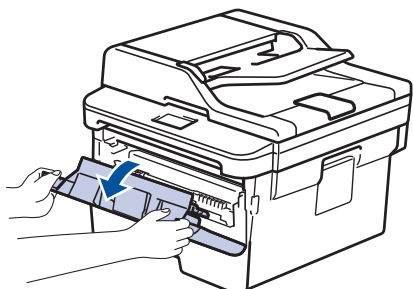


Informazioni correlate

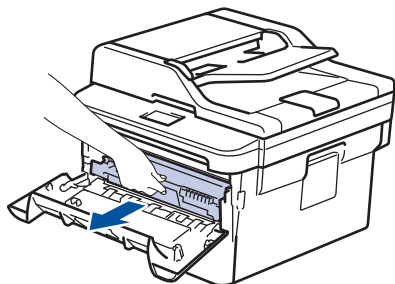
- [Sostituire i materiali di consumo](#)
- [Migliorare la qualità di stampa](#)

Sostituire l'unità tamburo

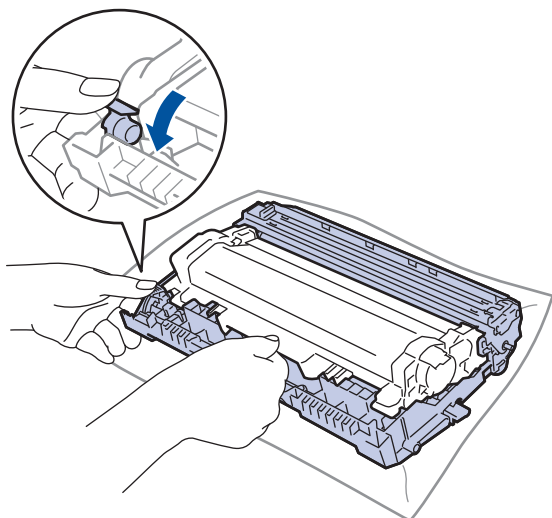
1. Accertarsi che la macchina sia accesa.
2. Aprire il coperchio anteriore.



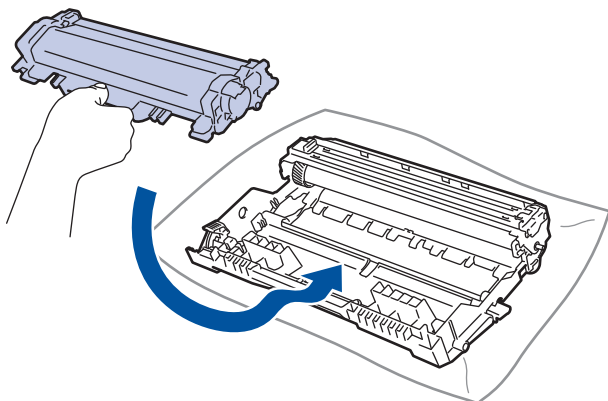
3. Rimuovere la cartuccia toner e il gruppo tamburo dalla macchina.



4. Premere la leva di blocco verde ed estrarre la cartuccia toner dal gruppo tamburo.

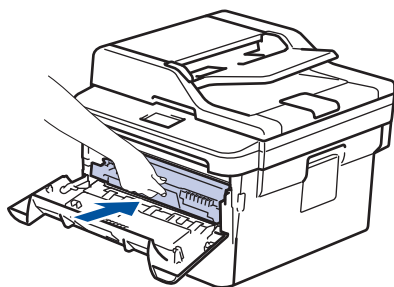


5. Disimballare la nuova unità tamburo.
6. Spingere saldamente la cartuccia toner all'interno della nuova unità tamburo fino allo scatto in posizione.



Accertarsi di inserire correttamente la cartuccia toner, altrimenti si può separare dall'unità tamburo.

-
7. Installare il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina.



8. Chiudere il coperchio anteriore della macchina.

NOTA

- Il consumo del tamburo si verifica in seguito all'utilizzo e alla rotazione del tamburo e all'interazione con la carta, il toner e altri materiali nel percorso della carta. Nella progettazione di questo prodotto, Brother ha deciso di utilizzare il numero di rotazioni del tamburo come fattore determinante ragionevole per la sua durata. Quando il tamburo raggiunge il limite di rotazione stabilito in fabbrica corrispondente al numero stimato di resa pagine, l'LCD del prodotto segnala che occorre sostituire il tamburo. Il prodotto proseguirà comunque a funzionare anche se la qualità di stampa potrebbe non essere ottimale.
- Se un gruppo tamburo disimballato viene esposto alla luce diretta del sole o all'illuminazione ambiente per periodi prolungati, può subire danni.
- Esistono molti fattori che determinano la durata effettiva del tamburo, come la temperatura, l'umidità, il tipo di carta, il tipo di toner usato e così via. In condizioni ideali, la durata media del tamburo è stimata a circa 12.000 pagine (in base a 1 pagina per lavoro) [Pagine su un lato formato A4/Letter]. Il numero di pagine può essere influenzato da diversi fattori, includendo senza limitazione il tipo e il formato del supporto.

Molti fattori indipendenti dalla volontà del fabbricante ne possono influenzare la durata, e non è pertanto possibile garantire un numero minimo di pagine stampabili con lo stesso tamburo.

- Per ottenere le migliori prestazioni, usare solo toner originale Brother Original.
- La macchina deve essere utilizzata solo in un ambiente pulito, privo di polvere e con un'adeguata ventilazione.
- La stampa con un'unità tamburo o un toner non Brother può ridurre non solo la qualità di stampa ma anche la qualità e la durata della stessa macchina. La garanzia non copre i problemi causati dall'utilizzo di un'unità tamburo o di un toner non Brother.



Informazioni correlate

- [Sostituire i materiali di consumo](#)
 - [Messaggi di errore e manutenzione](#)
 - [Migliorare la qualità di stampa](#)
-

Pulizia della macchina

Pulire l'interno e l'esterno della macchina con un panno asciutto e privo di lanugine.

Quando si sostituisce la cartuccia toner o il gruppo tamburo, accertarsi di pulire l'interno della macchina. Se le pagine stampate sono macchiate con il toner, pulire l'interno della macchina con un panno asciutto privo di lanugine.

⚠ AVVERTENZA

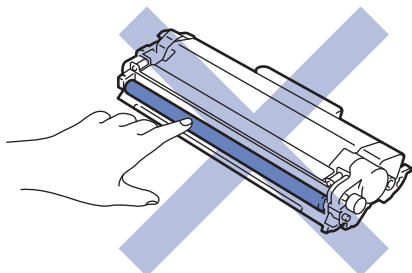
- NON utilizzare alcuna sostanza infiammabile, qualsiasi tipo di spray o solventi/liquidi organici contenenti alcol o ammoniaca per pulire le superfici interne o esterne del prodotto. In caso contrario si può verificare un incendio. Utilizzare, invece, solo un panno asciutto e privo di lanugine.



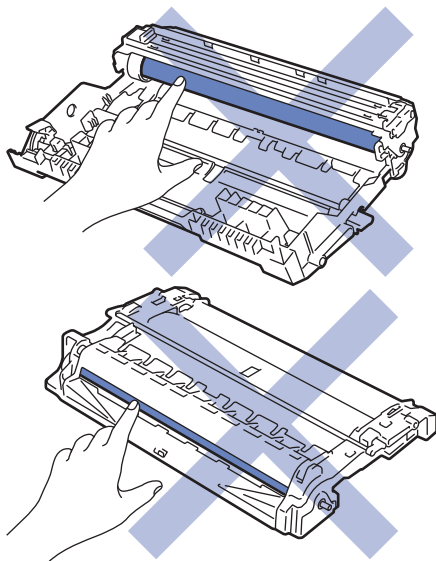
IMPORTANTE

- NON utilizzare alcol isopropilico per rimuovere lo sporco dal pannello di controllo. Può provocare lesioni al pannello.
- Per evitare problemi di qualità di stampa, NON toccare le parti ombreggiate mostrate nell'illustrazione.

Cartuccia toner



Unità tamburo



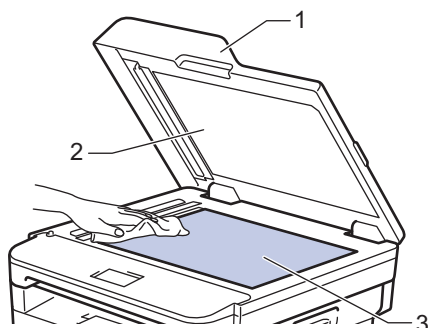
Informazioni correlate

- [Manutenzione ordinaria](#)
- [Pulire lo scanner](#)

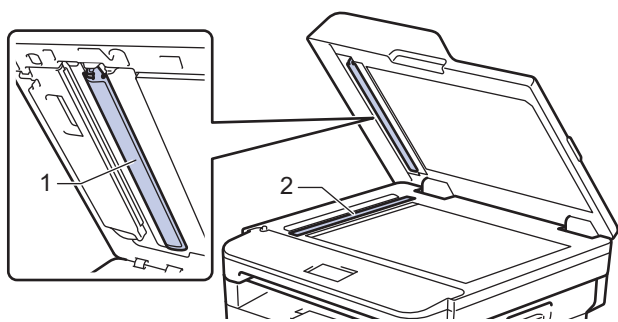
-
- Pulire l'LCD touchscreen
 - Pulizia del filo corona
 - Pulire l'unità tamburo utilizzando Stampa punti tamburo
 - Pulire i rulli di presa
-

Pulire lo scanner

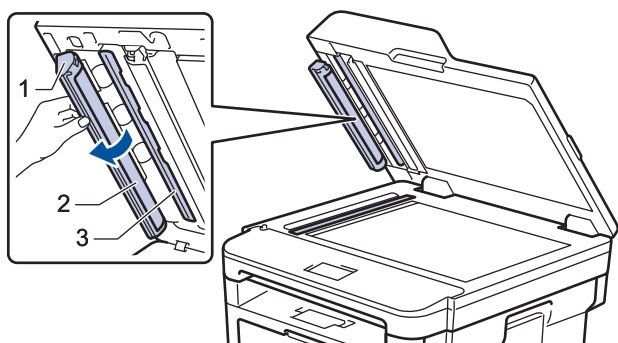
1. Tenere premuto  per spegnere la macchina.
2. Sollevare il coperchio documenti (1). Pulire la superficie in plastica bianca (2) e il piano dello scanner (3) sottostante con un panno morbido privo di lanugine inumidito con acqua.



3. Nell'unità ADF, pulire la pellicola bianca (1) e la striscia di vetro del piano dello scanner sottostante (2) con un panno morbido privo di lanugine inumidito con acqua.



4. Aprire il coperchio del piano dello scanner (1) e pulire l'altra barra bianca (2) e la striscia del piano dello scanner (3) (solo per i modelli supportati).



5. Chiudere il coperchio documenti.
6. Premere  per accendere la macchina.

✓ Informazioni correlate

- [Pulizia della macchina](#)

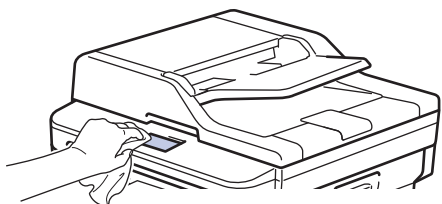
Pulire l'LCD touchscreen

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

IMPORTANTE

NON utilizzare detergenti liquidi (incluso etanolo).

1. Tenere premuto  per spegnere la macchina.
2. Pulire il touchscreen con un panno asciutto, privo di lanugine.



3. Premere  per accendere la macchina.



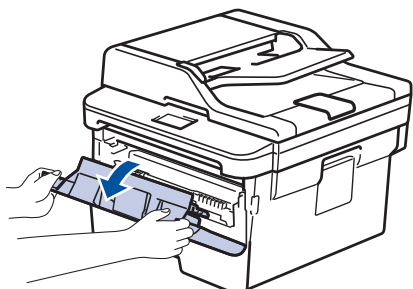
Informazioni correlate

- [Pulizia della macchina](#)

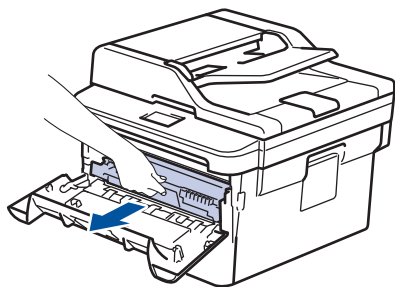
Pulizia del filo corona

In caso di problemi legati alla qualità di stampa o se sul pannello di controllo viene visualizzato lo stato [Tamburo!], pulire il filo corona.

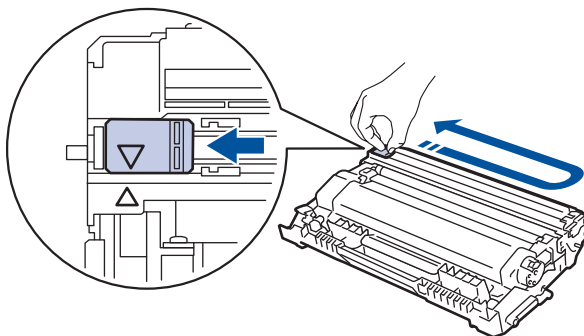
1. Aprire il coperchio anteriore.



2. Rimuovere la cartuccia toner e il gruppo tamburo dalla macchina.

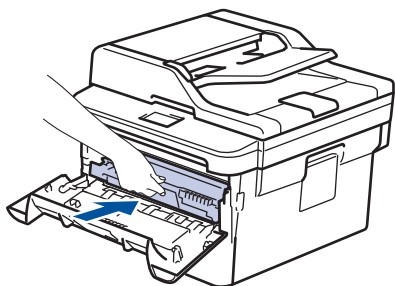


3. Pulire il filo corona all'interno dell'unità tamburo facendo scorrere la linguetta verde da sinistra a destra e da destra a sinistra parecchie volte.



Accertarsi di riposizionare la linguetta nella posizione di riposo (▲). La freccia sulla scheda deve essere allineata a quella sull'unità tamburo. In caso contrario, le pagine stampate potrebbero contenere strisce verticali.

4. Installare il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina.



5. Chiudere il coperchio anteriore della macchina.



Informazioni correlate

- [Pulizia della macchina](#)
- [Messaggi di errore e manutenzione](#)

Pulire l'unità tamburo utilizzando Stampa punti tamburo

Se la stampa presenta pallini o altri segni ripetitivi a intervalli di 94 mm, è possibile che sia presente materiale estraneo, ad esempio colla o un'etichetta, sulla superficie del tamburo.

>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

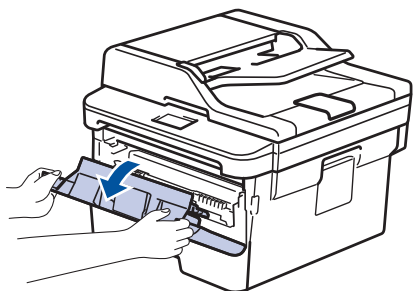
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

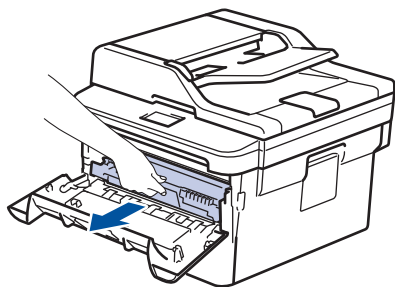
1. Controllare che la macchina si trovi in modalità Ready.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Stamp.rapporto], quindi premere **OK**.
3. Per selezionare l'opzione [Test punti DR], premere ▲ o ▼.
4. Premere **Inizio (Start)**.

La macchina stampa il foglio di controllo dei punti del tamburo.

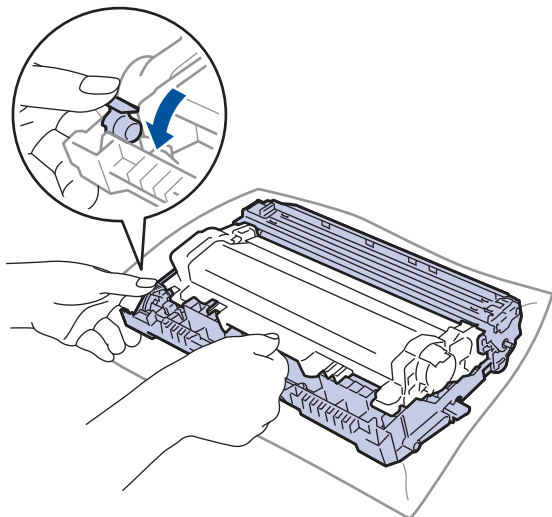
5. Tenere premuto  per spegnere la macchina.
6. Aprire il coperchio anteriore.



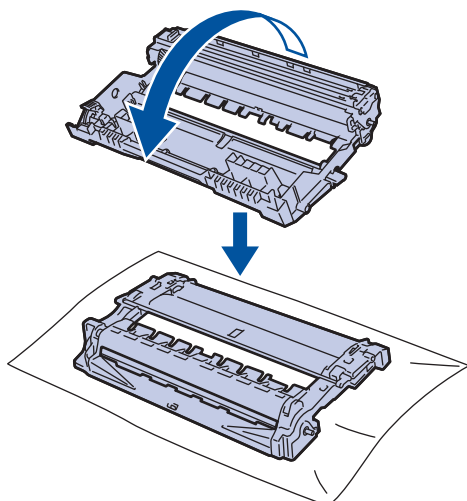
7. Rimuovere la cartuccia toner e il gruppo tamburo dalla macchina.



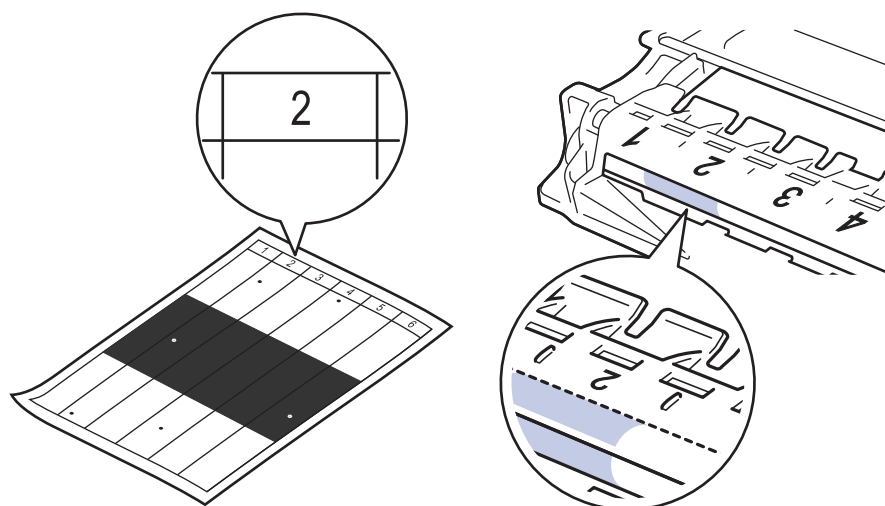
8. Premere la leva di blocco verde ed estrarre la cartuccia toner dal gruppo tamburo.



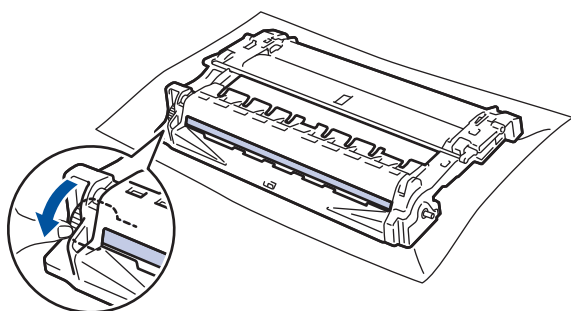
9. Capovolgere il gruppo tamburo, come mostrato in figura. Assicurarsi che l'ingranaggio del gruppo tamburo si trovi sul lato sinistro.



10. Utilizzare i marcatori numerati accanto al rullo del tamburo per individuare il segno sul tamburo. Ad esempio, un punto nella colonna 2 del foglio di controllo indica che è presente un segno sul tamburo nella regione "2".



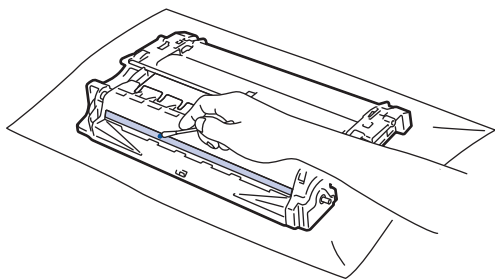
11. Ruotare verso di sé il bordo dell'unità tamburo controllando la sua superficie per trovare il segno.



IMPORTANTE

- Per evitare problemi con la qualità di stampa, NON toccare la superficie dell'unità tamburo, bensì soltanto la ruota all'estremità.

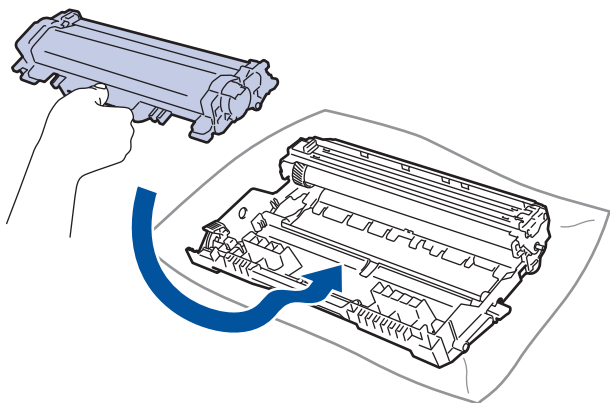
12. Pulire delicatamente la superficie del tamburo con un batuffolo di cotone asciutto fino a rimuovere il segno o il materiale estraneo sulla superficie.



NOTA

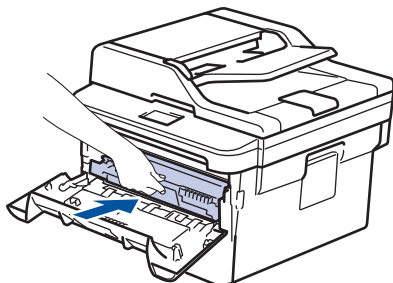
NON pulire la superficie del tamburo fotosensibile con un oggetto appuntito o liquidi di alcun genere.

13. Spingere saldamente la cartuccia toner all'interno dell'unità tamburo fino allo scatto in posizione.



Accertarsi di inserire correttamente la cartuccia toner, altrimenti si può separare dall'unità tamburo.

14. Installare il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina.

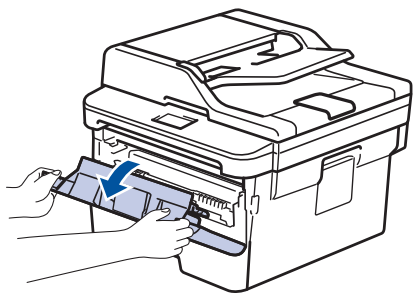


15. Chiudere il coperchio anteriore della macchina.

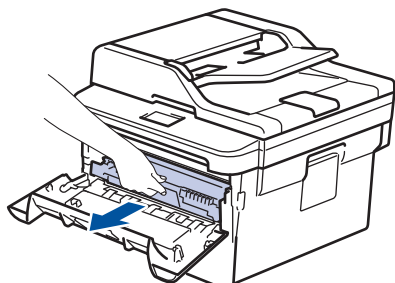
16. Premere  per accendere la macchina.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

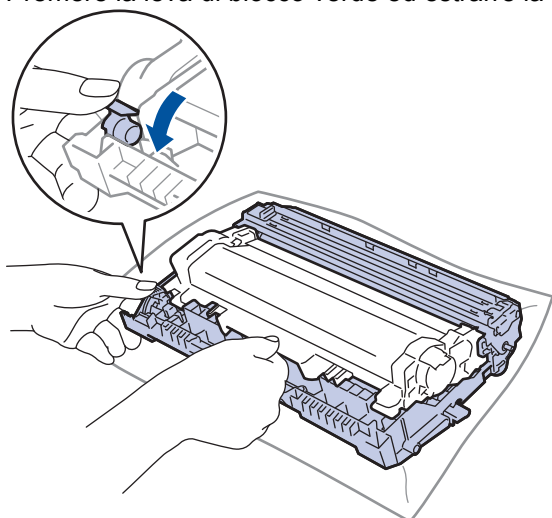
1. Controllare che la macchina si trovi in modalità Ready.
2. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Stamp.rapporto] > [Stampa punti tamburo].
3. Premere [Si].
La macchina stampa il foglio di controllo dei punti del tamburo.
4. Premere .
5. Tenere premuto  per spegnere la macchina.
6. Aprire il coperchio anteriore.



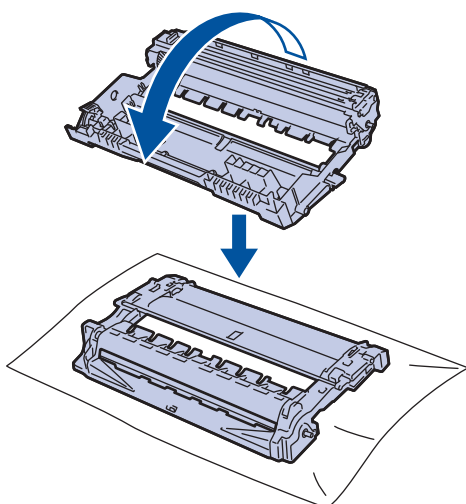
7. Rimuovere la cartuccia toner e il gruppo tamburo dalla macchina.



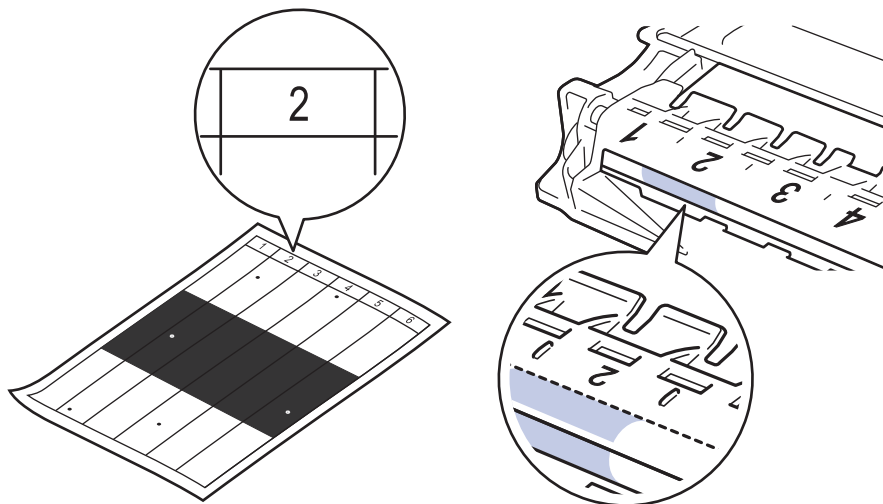
8. Premere la leva di blocco verde ed estrarre la cartuccia toner dal gruppo tamburo.



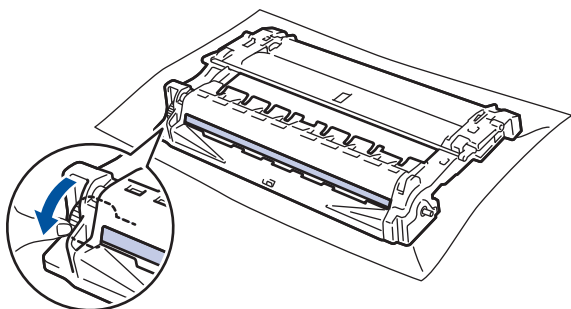
9. Capovolgere il gruppo tamburo, come mostrato in figura. Assicurarsi che l'ingranaggio del gruppo tamburo si trovi sul lato sinistro.



10. Utilizzare i marcatori numerati accanto al rullo del tamburo per individuare il segno sul tamburo. Ad esempio, un punto nella colonna 2 del foglio di controllo indica che è presente un segno sul tamburo nella regione "2".



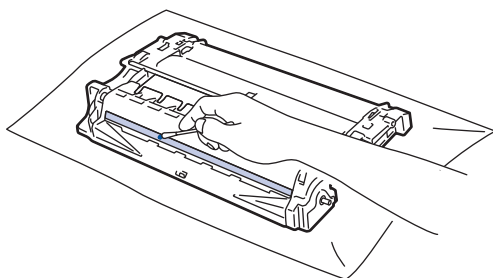
11. Ruotare verso di sé il bordo dell'unità tamburo controllando la sua superficie per trovare il segno.



IMPORTANTE

- Per evitare problemi con la qualità di stampa, NON toccare la superficie dell'unità tamburo, bensì soltanto la ruota all'estremità.

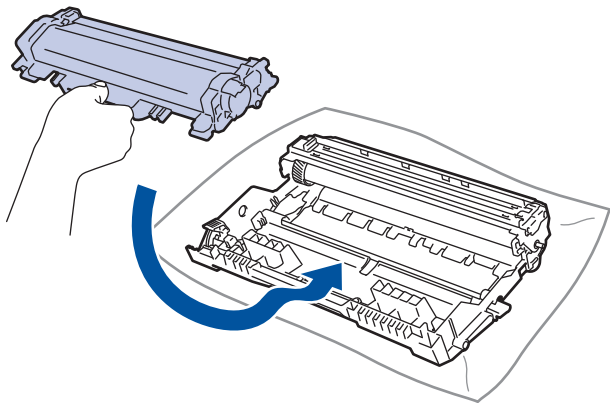
12. Pulire delicatamente la superficie del tamburo con un batuffolo di cotone asciutto fino a rimuovere il segno o il materiale estraneo sulla superficie.



NOTA

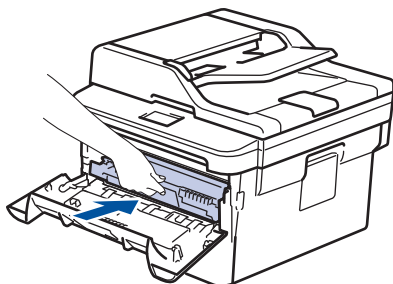
NON pulire la superficie del tamburo fotosensibile con un oggetto appuntito o liquidi di alcun genere.

13. Spingere saldamente la cartuccia toner all'interno dell'unità tamburo fino allo scatto in posizione.



Accertarsi di inserire correttamente la cartuccia toner, altrimenti si può separare dall'unità tamburo.

14. Installare il gruppo tamburo e cartuccia toner nella macchina.



15. Chiudere il coperchio anteriore della macchina.

16. Premere  per accendere la macchina.



Informazioni correlate

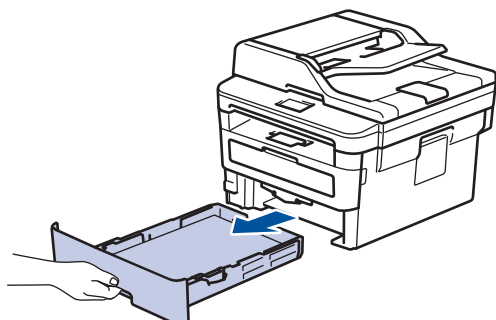
- [Pulizia della macchina](#)
- [Migliorare la qualità di stampa](#)

Pulire i rulli di presa

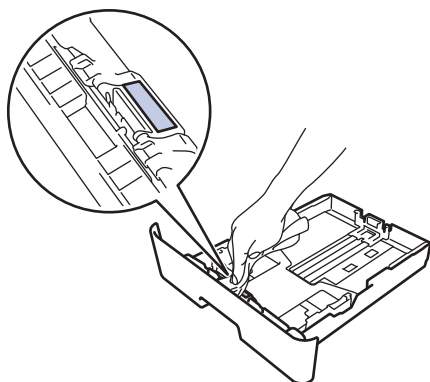
La pulizia periodica dei rulli di scorrimento carta aiuta a prevenire l'inceppamento della carta, garantendo l'alimentazione corretta della carta.

In caso di problemi con l'alimentazione della carta, pulire i rulli di presa nel modo seguente:

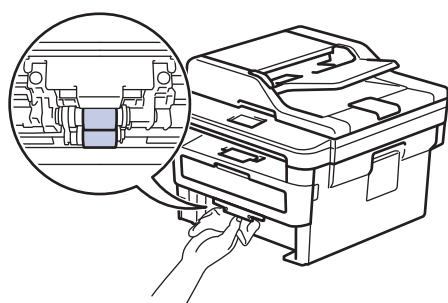
1. Tenere premuto  per spegnere la macchina.
2. Estrarre completamente il vassoio carta dalla macchina.



3. Se il vassoio contiene della carta o è presente un inceppamento, rimuoverlo.
4. Torcere accuratamente un panno privo di lanugine, immerso in acqua tiepida, quindi utilizzarlo per pulire il cuscinetto separatore del vassoio carta al fine di rimuovere la polvere.



5. Pulire i due rulli di presa all'interno della macchina per rimuovere la polvere.



6. Ricaricare la carta e reinserire il vassoio carta nella macchina.
7. Premere  per accendere la macchina.



Informazioni correlate

- [Pulizia della macchina](#)
- [Problemi di stampa](#)

Controllare la durata rimanente della parte

>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Info. apparecch.], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Durata dei pezzi], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare l'opzione [Toner] o [Tamburo], quindi premere **OK**.
Sull'LCD viene visualizzata la durata approssimativa rimanente del toner o del tamburo.
5. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Informazioni apparecchio] > [Durata dei pezzi].
2. Sull'LCD viene visualizzata la durata approssimativa rimanente del tamburo.
3. Premere .



Per visualizzare la durata approssimativa rimanente della cartuccia toner, premere  sul display LCD.



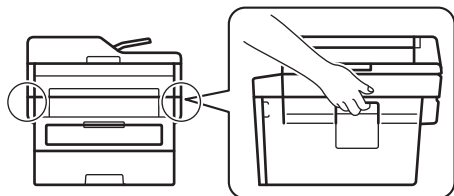
Informazioni correlate

- [Manutenzione ordinaria](#)

Imballare e spedire la macchina Brother

AVVERTENZA

- Per spostare la macchina, trasportarla come indicato nell'illustrazione.



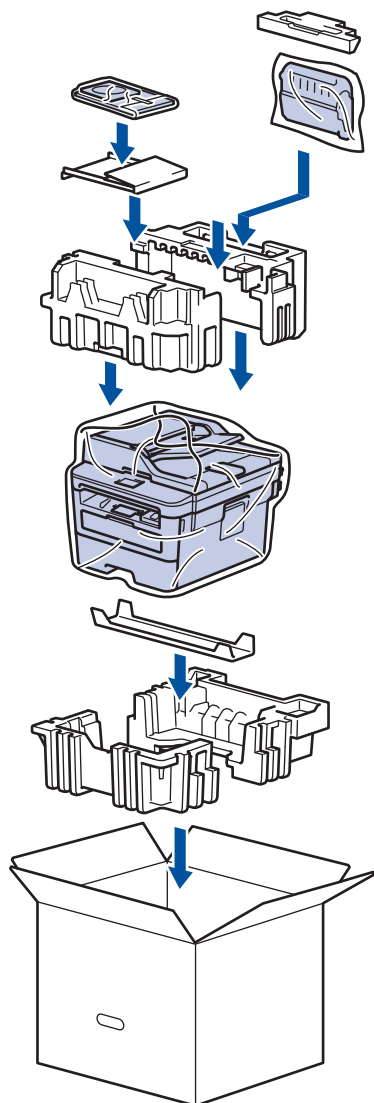
- Se per qualsiasi motivo la macchina deve essere spedita, imballarla con cura nella confezione originale per evitare danni durante il trasporto. È opportuno assicurare adeguatamente la macchina per il trasporto.

1. Tenere premuto  per spegnere la macchina. Lasciare la macchina spenta per almeno 10 minuti in modo da raffreddarla.
2. Disconnettere tutti i cavi, quindi scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.



Alcuni modelli sono dotati di cavo di alimentazione CA non staccabile. Se il cavo non è staccabile, ripiegare e posizionarlo sopra la macchina per semplificarne l'imballaggio.

3. Porre la macchina nel sacchetto di plastica originario.
4. Imballare la macchina, i materiali stampati e il cavo di alimentazione CA (se presente) nella confezione originale con il materiale di imballaggio originale come indicato. Le illustrazioni potrebbero differire dai materiali effettivi contenuti nella confezione. I materiali variano in funzione del modello utilizzato.



5. Chiudere la scatola e sigillarla con nastro adesivo.



Informazioni correlate

- [Manutenzione ordinaria](#)

Impostazioni della macchina

Personalizzare le impostazioni e le funzioni, creare collegamenti e lavorare con le opzioni visualizzate sul display LCD della macchina, per fare della macchina Brother uno strumento di lavoro più efficiente.

- [Modificare le impostazioni dell'apparecchio dal pannello dei comandi](#)
- [Modificare le impostazioni dell'apparecchio dal computer](#)

Modificare le impostazioni dell'apparecchio dal pannello dei comandi

- [In caso di interruzione della corrente elettrica \(Memorizzazione\)](#)
- [Impostazioni generali](#)
- [Salvare le impostazioni preferite come collegamento rapido](#)
- [Stampa rapporti](#)
- [Tabelle di funzionalità e impostazioni](#)

In caso di interruzione della corrente elettrica (Memorizzazione)

Le impostazioni del menu sono memorizzate in modo permanente e in caso di interruzione dell'alimentazione non andranno perse. Le impostazioni temporanee (ad esempio: Contrasto e Modalità overseas), andranno perse.

- (MFC-L2730DW/MFC-L2750DW)
Durante un'interruzione della corrente elettrica la macchina è in grado di mantenere la data e l'ora e di conservare le operazioni fax programmate con il timer (ad esempio Fax differito) per circa 60 ore. Gli altri fax nella memoria della macchina non andranno persi.
- (MFC-L2710DN/MFC-L2710DW)
Durante un'interruzione della corrente elettrica, la macchina conserva data e ora per circa due ore. Le operazioni fax nella memoria della macchina saranno perse.



Informazioni correlate

- [Modificare le impostazioni dell'apparecchio dal pannello dei comandi](#)

Impostazioni generali

- Modifica della modalità di ricezione
- Impostare la modalità Timer
- Regolare il volume dell'apparecchio
- Cambiare automaticamente l'ora legale
- Impostare il conto alla rovescia per la modalità riposo
- Informazioni sul Riposo avanzato
- Impostazione della modalità di spegnimento automatico
- Impostare data e ora
- Impostare il fuso orario
- Regolare la luminosità della retroilluminazione LCD
- Modificare la durata della retroilluminazione LCD
- Impostare l'Identificativo
- Impostare la modalità di composizione a toni o a impulsi
- Ridurre il consumo di toner
- Impostare la modalità Continua
- Informazioni sulla ricezione dei fax in modalità Continua
- Evitare comporre un numero errato (Limitazione di composizione)
- Ridurre il rumore durante la stampa
- Cambiare la lingua sullo schermo LCD

Modifica della modalità di ricezione

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

Quando la macchina è inattiva o si preme **Stop/Uscita (Stop/Exit)**, la macchina torna alla modalità impostata.

- Per i modelli MFC, la macchina è dotata delle modalità Fax, Scansione e Copia. La modalità predefinita è Fax.
- Per i modelli DCP, la macchina presenta le modalità Scansione e Copia. La modalità predefinita è Copia.

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Setup generale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Modo Default], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], [Copia] o [Scansione], quindi premere **OK**.
5. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.



Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Impostare la modalità Timer

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

La macchina ritorna alla modalità predefinita dopo l'utilizzo della macchina in una modalità diversa rispetto a quella predefinita. L'impostazione della modalità Timer definisce quanto tempo dopo l'ultima operazione la macchina ritorna alla modalità predefinita. Se si sceglie [No], la macchina resta nella modalità utilizzata per ultima.

- Per i modelli MFC, la macchina presenta tre pulsanti di modalità sul pannello dei comandi: FAX, SCANSIONE e COPIA.
- Per i modelli DCP, la macchina presenta Scansione e Copia. La modalità predefinita è Copia, e l'impostazione della modalità timer è un minuto.

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Setup generale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Modalità timer], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [5Min], [2Min], [1Min], [30 sec], [0 sec] o [No], quindi premere **OK**.
5. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.



Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Regolare il volume dell'apparecchio

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Setup generale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Volume], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per selezionare una delle opzioni seguenti:

Opzione	Descrizione
Squillo	Regolare il volume degli squilli.
Effetti sonori	Regolare il volume del suono emesso quando si preme un pulsante, si commette un errore o dopo che si invia o si riceve un fax.
Diffusore	Regolare il volume del diffusore.

5. Premere **OK**.
6. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Alto], [Medio], [Basso] o [No], quindi premere **OK**.
7. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Setup generale] > [Volume].
2. Selezionare una delle seguenti opzioni:

Opzione	Descrizione
Squillo	Regolare il volume degli squilli.
Effetti sonori	Regolare il volume del suono emesso quando si preme un pulsante, si commette un errore o dopo che si invia o si riceve un fax.
Diffusore	Regolare il volume del diffusore.

3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [No], [Basso], [Medio], o [Alto], quindi selezionare l'opzione desiderata.
4. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Cambiare automaticamente l'ora legale

È possibile programmare l'apparecchio in modo che l'ora legale venga regolata automaticamente.

Viene reimpostato avanti di un'ora in primavera e indietro di un'ora in autunno. Accertarsi di aver impostato la data e l'ora corrette nell'impostazione Data e Ora.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.iniziale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Data e ora], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Autom. giorno], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Sì] o [No], quindi premere **OK**.
6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Imp.iniziale] > [Data e ora] > [Autom. giorno].
2. Premere [Sì] o [No].
3. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Impostare il conto alla rovescia per la modalità riposo

La modalità Riposo (o modalità Risparmio energia) consente di ridurre il consumo energetico. Quando la macchina è nella modalità Riposo, si comporta come se fosse spenta. La macchina si riattiva e avvia la stampa nel momento in cui riceve un lavoro di stampa o un fax. Utilizzare queste istruzioni per impostare un intervallo di tempo (conto alla rovescia) prima dell'attivazione della modalità Riposo sulla macchina.

- È possibile scegliere per quanto tempo lasciare l'apparecchio inattivo prima di passare alla modalità Riposo.
- Quando viene eseguita una qualsiasi operazione sulla macchina, come ad esempio eseguire un processo di stampa, il timer si riavvia.

>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Setup generale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Ecologia], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Tempo inattività], quindi premere **OK**.
5. Usando la tastiera, inserire l'intervallo di tempo per il quale l'apparecchio deve restare inattivo (massimo 50 minuti) prima di passare in modalità Riposo, quindi premere **OK**.
6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Setup generale] > [Ecologia] > [Tempo inattività].
2. Inserire l'intervallo di tempo (massimo 50 minuti) per il quale l'apparecchio deve restare inattivo prima di passare in modalità Riposo, quindi premere [OK].
3. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Informazioni sul Riposo avanzato

Se la macchina è in modalità riposo e non riceve lavori per un determinato intervallo di tempo, passa automaticamente alla modalità riposo avanzato. L'intervallo di tempo si basa sul modello specifico e sulle impostazioni.

La modalità riposo avanzato comporta un minore consumo energetico rispetto alla modalità riposo.

Modelli interessati	Pannello di controllo della macchina in modalità Riposo avanzato	Condizioni per riattivare la macchina
DCP-L2510D/DCP-L2530DW/ DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/ MFC-L2710DN/MFC-L2710DW	Sul display LCD viene visualizzato il messaggio <i>Inattiv. totale</i> .	- La macchina riceve un lavoro. - Quando si preme un pulsante sul pannello di controllo.
MFC-L2730DW/MFC-L2750DW	La retroilluminazione LCD si disattiva e la luce del LED Power aumenta e diminuisce.	- La macchina riceve un lavoro. - Quando si preme ,  o il touchscreen LCD.



Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Impostazione della modalità di spegnimento automatico

Se la macchina rimane nella modalità riposo avanzato per un determinato periodo di tempo, in base a modello e a impostazioni, viene attivata automaticamente la modalità di spegnimento. La macchina non entra nella modalità di spegnimento se è collegata a una rete o a una linea telefonica o se in memoria sono presenti dati di stampa protetti (Disponibile solo per alcuni modelli).

- Per iniziare a stampare, premere  sul pannello dei comandi, quindi inviare un lavoro di stampa.

>> DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Setup generale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Ecologia], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Auto spegnimento], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [8ore], [4ore], [2ore], [1ora] o [No], quindi premere **OK**.
6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Setup generale] > [Ecologia] > [Auto spegnimento].
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [No], [1ora], [2ore], [4ore] o [8ore], quindi premere quella desiderata.
3. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Impostare data e ora

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.iniziale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Data e ora], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Data e ora], quindi premere **OK**.
5. Inserire le ultime due cifre dell'anno mediante tastiera, quindi premere **OK**.
6. Inserire le due cifre del mese mediante tastiera, quindi premere **OK**.
7. Inserire le due cifre del giorno mediante tastiera, quindi premere **OK**.
8. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Formato 12h] o [Formato 24h], quindi premere **OK**.
9. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Se è stato selezionato [Formato 12h] come formato nell'impostazione [Data e ora], immettere l'ora nel formato 12 ore usando la tastiera.
Premere **OK**.
Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [AM] o [PM], quindi premere **OK**.
 - Se è stato selezionato [Formato 24h] come formato nell'impostazione [Data e ora], immettere l'ora nel formato 24 ore usando la tastiera.
Premere **OK**.
(Ad esempio: immettere 19:45 per le 7:45 PM.)
10. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Imp.iniziale] > [Data e ora] > [Data].
2. Inserire le ultime due cifre dell'anno mediante LCD, quindi premere [OK].
3. Inserire le due cifre del mese mediante LCD, quindi premere [OK].
4. Inserire le due cifre del giorno mediante LCD, quindi premere [OK].
5. Premere [Tipo orologio].
6. Premere [Formato 12h] o [Formato 24h].
7. Premere [Ora].
8. Per inserire l'ora, scegliere una delle seguenti azioni:
 - Se è stato selezionato [Formato 12h] come formato nell'impostazione [Tipo orologio], immettere l'ora nel formato 12 ore usando l'LCD.
Premere  per selezionare [AM] o [PM].
Premere [OK].
 - Se è stato selezionato [Formato 24h] come formato nell'impostazione [Tipo orologio], immettere l'ora nel formato 24 ore usando l'LCD.
Premere [OK].
(Ad esempio: immettere 19:45 per le 7:45 PM.)

9. Premere .



Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)
-

Impostare il fuso orario

Impostare il fuso orario sulla macchina per la località attuale.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.iniziale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Data e ora], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fuso orario], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per scegliere il fuso orario. Premere **OK**.
6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Imp.iniziale] > [Data e ora] > [Fuso orario].
2. Immettere il fuso orario.
3. Premere [OK].
4. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Regolare la luminosità della retroilluminazione LCD

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Se si hanno difficoltà a leggere il display LCD, potrebbe essere utile modificare le impostazioni relative alla luminosità.

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Setup generale] > [Imp. Display] > [Sfondo].
2. Premere l'opzione [Chiaro], [Medio] o [Scuro].
3. Premere .



Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Modificare la durata della retroilluminazione LCD

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Impostare la durata della retroilluminazione LCD.

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Setup generale] > [Imp. Display] > [Attesa].
2. Selezionare l'opzione desiderata:
 - [10Sec.]
 - [30Sec.]
 - [1Min]
 - [2Min.]
 - [3Min.]
 - [5Min.]
3. Premere .



Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Impostare l'Identificativo

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Impostare la macchina in modo che stampi l'identificativo e data e ora del fax in alto su ogni fax inviato.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere  (FAX).
2. Premere **Menu**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.iniziale], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Identificativo], quindi premere **OK**.
5. Immettere il numero di fax (fino a 20 cifre) sulla tastiera e quindi premere **OK**.
6. Immettere il numero di telefono (fino a 20 cifre) sulla tastiera e quindi premere **OK**.
Se il numero di telefono e il numero di fax sono uguali, inserire nuovamente lo stesso numero.
7. Immettere il nome (massimo 20 caratteri) utilizzando la tastiera, quindi premere **OK**.



- Per immettere testo nella macchina >>> *Informazioni correlate: Come immettere testo nella macchina Brother*

8. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Imp.iniziale] > [Identificativo] > [Fax].
2. Immettere il numero di fax (fino a 20 cifre) con l'LCD e quindi premere [OK].
3. Premere [Tel].
4. Immettere il numero di telefono (fino a 20 cifre) con l'LCD e quindi premere [OK].
5. Premere [Nome].
6. Immettere il nome (massimo 20 caratteri) utilizzando l'LCD, quindi premere [OK].



- Premere  per alternare lettere, numeri e caratteri speciali. I caratteri disponibili potrebbero variare a seconda del paese.
- Se è stato immesso un carattere errato, premere ◀ o ▶ per spostare il cursore sotto il carattere errato e premere . Digitare il carattere corretto.
- Per inserire uno spazio, premere [Spazio].
- Informazioni più dettagliate >>> *Informazioni correlate*

7. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)
- [Come immettere il testo nella macchina Brother](#)
- [Trasferire i fax su un'altra macchina fax](#)

-
- Trasferire il rapporto giornale fax su un'altra macchina fax
-

Impostare la modalità di composizione a toni o a impulsi

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

La macchina è impostata per la composizione a toni. In caso di composizione a impulsi (disco combinatore), è necessario modificare la modalità di composizione.

Questa funzione non è disponibile in alcuni Paesi.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.iniziale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Toni/Impulsi], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Toni] o [Impulsi], quindi premere **OK**.
5. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Imp.iniziale] > [Toni/Impulsi].
2. Premere [Toni] o [Impulsi].
3. Premere .



Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Ridurre il consumo di toner

L'utilizzo della funzione Risparmio toner potrebbe ridurre il consumo di toner. Quando Risparmio toner è attivo, la stampa sui documenti appare più chiara.

NON si consiglia di utilizzare la funzione Risparmio toner per la stampa di foto o immagini in scala di grigi.

>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Setup generale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Ecologia], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Risparmio toner], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Sì] o [No], quindi premere **OK**.
6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Setup generale] > [Ecologia] > [Risparmio toner].
2. Premere [Sì] o [No].
3. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)
- [Migliorare la qualità di stampa](#)

Impostare la modalità Continua

La modalità Continua forza la macchina per continuare la stampa dopo che il pannello di controllo ha mostrato l'indicazione di sostituire il toner.

La macchina continua a stampare fino a quando l'LCD non indica che il toner è finito.

L'impostazione predefinita è Stop.



- Quando il pannello di controllo indica un errore, non è possibile cambiare la modalità.
- Se si continua a stampare in modalità continua, la qualità della stampa non viene garantita.
- Mentre si utilizza la modalità continua la stampa può sembrare chiara.
- Dopo aver sostituito la cartuccia del toner con una nuova, la modalità continua ritorna all'impostazione predefinita (Stop).

>> DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Setup generale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Sostituire toner], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Continua] o [Stop], quindi premere **OK**.
5. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Setup generale] > [Sostituisci toner].
2. Premere [Continua] o [Stop].
3. Premere .



Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Informazioni sulla ricezione dei fax in modalità Continua

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

La macchina è in grado di memorizzare i fax ricevuti nella memoria se si sceglie la modalità Continua quando sull'LCD viene visualizzato **Cambia toner**.

Quando i fax ricevuti vengono stampati in modalità Continua, sull'LCD viene visualizzato il messaggio che chiede se la qualità di stampa del fax è buona.

Se la qualità di stampa non è buona, scegliere **No**. La macchina mantiene i fax memorizzati nella memoria in modo da poterli stampare nuovamente dopo aver sostituito la cartuccia toner. Se la qualità di stampa è buona, scegliere **Sì**. Sull'LCD verrà visualizzata la richiesta per eliminare i fax stampati presenti in memoria.

Se si sceglie di non eliminarli, verrà richiesto nuovamente dopo la sostituzione della cartuccia toner.



- (MFC-L2710DN/MFC-L2710DW)
La macchina è in grado di memorizzare fino a 400 fax in memoria.
- (MFC-L2730DW/MFC-L2750DW)
La macchina è in grado di memorizzare fino a 500 fax in memoria.
- (MFC-L2710DN/MFC-L2710DW)
Se si spegne l'interruttore d'accensione, i fax in memoria saranno persi.
- La macchina continuerà a mantenere i fax in memoria in modalità Continua anche se si passa dall'impostazione Continua a Interrompi.
- Se si installa una nuova cartuccia toner quando sull'LCD viene visualizzato **Toner terminato**, sulla macchina viene visualizzato un messaggio che chiede se si desidera stampare i fax memorizzati. Scegliere **Stampa** per stampare i fax memorizzati.

Toner terminato in modalità Continua

Quando sull'LCD viene visualizzato **Toner terminato**, la macchina interromperà la stampa. Se la memoria è piena e si desidera continuare a ricevere fax, è necessario installare una nuova cartuccia toner.



Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Evitare comporre un numero errato (Limitazione di composizione)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Questa funzione impedisce agli utenti di inviare un fax o di effettuare una chiamata ad un numero sbagliato per errore. È possibile impostare la macchina per limitare la composizione durante l'uso della tastiera, della Rubrica e dei collegamenti.

>> [MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Fax], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Lim. composiz.], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione preferita, quindi premere **OK**.
 - [Tastiera]
 - [N. diretti]
 - [Chiam. veloce]
5. Premere ▲ o ▼ per selezionare una delle opzioni seguenti, quindi premere **OK**.

Opzione	Descrizione
Inser. #2 volte	La macchina richiede di immettere nuovamente il numero; se il numero immesso è corretto, la macchina inizia la composizione. Se il numero immesso è sbagliato, sull'LCD viene visualizzato un messaggio di errore.
Sì	La macchina limita tutte le operazioni di invio fax e le chiamate in uscita per tale metodo di composizione.
No	La macchina non limita il metodo di composizione.

- L'impostazione [Inser. #2 volte] non funziona se si solleva un telefono esterno prima di immettere il numero. All'utente non viene richiesto di reinserire il numero.
- Se si sceglie [Sì] o [Inser. #2 volte], non è possibile utilizzare la funzionalità di trasmissione.

6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Fax] > [Limitazione di composizione].
2. Selezionare una delle seguenti opzioni:
 - [Tastiera]
 - [Rubrica]



Se si combinano numeri della Rubrica durante la composizione, la rubrica viene riconosciuta come tastiera di immissione e non viene esclusa.

- [Collegamenti]
3. Selezionare una delle seguenti opzioni:

Opzione	Descrizione
Inser. #2 volte	La macchina richiede di immettere nuovamente il numero; se il numero immesso è corretto, la macchina inizia la composizione. Se il numero immesso è sbagliato, sull'LCD viene visualizzato un messaggio di errore.
Sì	La macchina limita tutte le operazioni di invio fax e le chiamate in uscita per tale metodo di composizione.
No	La macchina non limita il metodo di composizione.



- L'impostazione [Inser. #2 volte] non funziona se si solleva un telefono esterno prima di immettere il numero. Non verrà richiesto di reinserire il numero.
- Se si sceglie [Sì] o [Inser. #2 volte], non è possibile utilizzare la funzionalità broadcasting.

4. Premere .



Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Ridurre il rumore durante la stampa

La modalità Silenziosa consente di ridurre il rumore durante la stampa. Quando la modalità Silenziosa è attiva, la velocità di stampa viene ridotta. L'impostazione predefinita è disattivata.

>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)
>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Setup generale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Ecologia], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Mod. silenziosa], quindi premere **OK**.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Sì] o [No], quindi premere **OK**.
6. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Setup generale] > [Ecologia] > [Mod. silenziosa].
2. Premere [Sì] o [No].
3. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Cambiare la lingua sullo schermo LCD

Se necessario, modificare la lingua visualizzata sullo schermo LCD.

Questa funzione non è disponibile in alcuni Paesi.

>> [DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW](#)

>> [MFC-L2730DW/MFC-L2750DW](#)

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Imp.iniziale], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Lingua locale], quindi premere **OK**.
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare la lingua, quindi premere **OK**.
5. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Imp.iniziale] > [Lingua locale].
2. Premere sulla lingua da impostare.
3. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Impostazioni generali](#)

Salvare le impostazioni preferite come collegamento rapido

- [Aggiungere scelte rapide](#)
- [Modificare o eliminare le scelte rapide](#)

Aggiungere scelte rapide

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È possibile aggiungere le opzioni di fax, copia, scansione, Web Connect e app utilizzate con maggiore frequenza salvandole come scelte rapide. Successivamente, è possibile premere la scelta rapida per applicare le modifiche invece di reinserirle manualmente.



A seconda del modello, alcuni menu di scelta rapida non sono disponibili.

In queste istruzioni viene descritto come aggiungere una scelta rapida per la copia. Le procedure per aggiungere una scelta rapida per fax, scansione, Web Connect o app sono molto simili.

1. Premere ([Collegamenti]).
2. Premere il pulsante in cui non è stata aggiunta una scelta rapida.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare [Copia], quindi premere [Copia].
4. Premere ▲ o ▼ per visualizzare le impostazioni disponibili, quindi selezionare l'impostazione da modificare.
5. Premere ▲ o ▼ per visualizzare le opzioni disponibili per l'impostazione, quindi selezionare l'opzione desiderata.

Ripetere queste due fasi fino ad aver selezionato tutte le impostazioni e le opzioni desiderate, quindi premere [OK].

6. Una volta completata la modifica delle impostazioni, premere [Salva come collegam.].
7. Leggere e confermare l'elenco delle impostazioni selezionate, quindi premere [OK].
8. Immettere un nome per il collegamento rapido utilizzando l'LCD, quindi premere [OK].



Informazioni correlate

- [Salvare le impostazioni preferite come collegamento rapido](#)

Modificare o eliminare le scelte rapide

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW



Non è possibile modificare una scelta rapida Web Connect o App. Se occorre modificarle eliminarle prima di aggiungere una nuova scelta rapida.

1. Premere  ([Collegamenti]).
2. Premere ◀ o ▶ per visualizzare il collegamento rapido da modificare.
3. Premere il collegamento rapido da modificare.
Vengono visualizzate le impostazioni relative alla scelta rapida selezionata.



Per eliminare la scelta rapida o modificare il nome, tenere premuta la scelta rapida finché non viene visualizzata l'opzione, quindi seguire i menu sullo schermo.

4. Premere [Opzioni].
5. Modificare le impostazioni per il collegamento rapido se necessario.
6. Premere [OK].
7. Al termine, premere [Salva come collegam.].
8. Leggere e confermare l'elenco delle impostazioni selezionate, quindi premere [OK].
9. Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per sovrascrivere un collegamento rapido, premere [Sì].
 - Se non si desidera sovrascrivere il collegamento rapido, premere [No] per immettere un nuovo nome.
Immettere un nome nuovo utilizzando l'LCD, quindi premere [OK].



Per modificare il nome, tenere premuto  per eliminare il nome corrente.

Premere [OK] per confermare.



Informazioni correlate

- [Salvare le impostazioni preferite come collegamento rapido](#)

Stampa rapporti

- [Rapporti](#)
- [Stampa di un rapporto](#)

Rapporti

Sono disponibili i seguenti tipi di rapporto:

Verifica trasmissione (per i modelli MFC)

Il rapporto Verifica trasmissione stampa un rapporto di verifica della trasmissione relativo all'ultima trasmissione eseguita.

Rubrica (per i modelli MFC)

Il rapporto Rubrica stampa un elenco in ordine alfabetico di nomi e numeri memorizzati nella Rubrica.

Giornale fax (per i modelli MFC)

Nel giornale fax viene stampato un elenco di informazioni relative agli ultimi 200 fax in arrivo e in uscita. (TX significa Trasmissione, RX significa Ricezione)

Impostazioni utente

Questo rapporto stampa un elenco delle impostazioni utente correnti.

Impostazioni stampante

Questo rapporto stampa un elenco delle impostazioni stampante.

Configurazione di rete (Modelli con funzionalità di rete)

Il rapporto Configurazione di rete stampa un elenco delle impostazioni correnti di rete.

Stampa elenco file

L'opzione Stampa elenco file stampa un elenco di font e macro di stampa memorizzati nella macchina.

Stampa punti tamburo

L'opzione Stampa punti tamburo stampa il foglio di punti tamburo, che agevola la pulizia dell'unità tamburo.

Rapporto WLAN (Modelli con funzionalità di rete wireless)

Nel rapporto WLAN viene stampata la diagnosi di connettività della rete LAN senza fili.

Cronologia identificativo chiamante (per i modelli MFC)

La Cronologia identificativo chiamante stampa un elenco delle informazioni disponibili sull'Identificativo chiamante degli ultimi 30 fax e chiamate ricevuti.



Modelli con LCD a 2 righe

Per stampare l'elenco dell'identificativo chiamante, utilizzare l'opzione di stampa del rapporto nel menu delle impostazioni dell'Identificativo chiamante.



Informazioni correlate

- [Stampa rapporti](#)

Stampa di un rapporto

>> DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW
>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW

1. Premere **Menu**.
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare l'opzione [Stamp.rapporto], quindi premere **OK**.
3. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il rapporto che si desidera stampare, quindi premere **OK**.
4. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Se si sceglie [Rapporto TX], effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per visualizzare il Rapporto di verifica della trasmissione, premere ▲ o ▼ per visualizzare [Visual. su LCD], quindi premere **OK**.
 - Per stampare il Rapporto di verifica della trasmissione, premere ▲ o ▼ per visualizzare [Stampa rapporto], quindi premere **OK**.
Premere **Inizio (Start)**.
 - Se si scelgono gli altri rapporti, premere **Inizio (Start)**.
5. Premere **Stop/Uscita (Stop/Exit)**.

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

1. Premere  [Imp.] > [Tutte le imp.] > [Stamp.rapporto].
2. Premere ▲ o ▼ per visualizzare il rapporto che si desidera stampare, quindi premere l'opzione desiderata.
3. Effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Se si sceglie [Rapporto TX], effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per visualizzare il Rapporto di verifica della trasmissione, premere [Visual. su LCD].
 - Per stampare il Rapporto di verifica della trasmissione, premere [Stampa rapporto].
 - Se si scelgono gli altri rapporti, andare al passaggio successivo.
4. Premere [Si].
5. Premere .

✓ Informazioni correlate

- [Stampa rapporti](#)

Tabelle di funzionalità e impostazioni

Le tabelle delle impostazioni consentono di comprendere le selezioni e opzioni dei menu disponibili nei programmi della macchina.

- [Tabelle delle impostazioni \(modelli MFC con LCD a 2 righe\)](#)
- [Tabelle delle impostazioni \(modelli DCP con LCD a 2 righe\)](#)
- [Tabelle delle impostazioni \(modelli MFC con touchpanel da 2,7"\)](#)
- [Tabelle delle funzioni \(modelli MFC con touchpanel da 2,7"\)](#)

Tabelle delle impostazioni (modelli MFC con LCD a 2 righe)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

[Setup generale]

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Modo Default	-	-	Selezionare la modalità predefinita.
Modalità timer	-	-	Impostare il tempo di inattività prima che la macchina torni alla modalità predefinita.
Imp. vassoio	Tipo carta	-	Impostare il tipo di carta per il vassoio carta.
	Formato carta	-	Impostare il formato carta nel vassoio carta.
	Controllare formato	-	Selezionare se visualizzare un messaggio che indica di controllare che il formato e il tipo della carta nella macchina corrispondano alle impostazioni del formato e del tipo della carta della macchina.
Volume	Squillo	-	Regolare il volume squilli.
	Effetti sonori	-	Regolare il volume del segnale acustico.
	Diffusore	-	Regolare il volume del diffusore.
Ecologia	Modalità Eco	-	Attivare le impostazioni seguenti della macchina contemporaneamente. - Stampa F/R:Lato lungo (Disponibile solo per alcuni modelli) - Tempo inatt.:0Min
	Risparmio toner	-	Aumentare la resa pagine della cartuccia toner.
	Tempo inattività	-	Impostare il numero di minuti prima che la macchina entri in Modalità riposo.
	Mod. silenziosa	-	Diminuire il rumore di stampa.
	Auto spegnimento	-	Impostare il numero di ore in cui l'apparecchio rimarrà in modalità Riposo avanzato prima di passare alla modalità Spegnimento.
Contrasto LCD	-	-	Regolare il contrasto del display LCD.
Protezione	Blocco TX	-	Proibire la maggior parte delle operazioni fatta eccezione per la ricezione di fax.
	Blocco imp.	-	Limitare le modifiche alle impostazioni della macchina da parte degli utenti non autorizzati.
Sostituire toner	-	-	Impostare la macchina per continuare la stampa quando sull'LCD viene visualizzato <i>Sostituire toner</i> .

[Fax]

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Imp.ricezione	Mod. di ricez.	-	Selezionare il modo di ricezione più adatto alle proprie esigenze.
	Numero squilli	-	Impostare il numero di squilli prima che la macchina risponda in modalità Fax o Fax/Tel.
	N. squilli F/T	-	Impostare la durata del doppio squillo in modalità Fax/Tel.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Imp.ricezione	Riconos.fax	-	Ricevere automaticamente messaggi fax quando si risponde a una telefonata e si sentono i toni fax.
	Codici remoti	-	Rispondere alle chiamate da un telefono interno o esterno e utilizzare i codici per attivare o disattivare i codici remoti. È possibile personalizzare i codici.
	Auto riduzione	-	Ridurre la dimensione dei fax in arrivo.
	Data/ora ric. fax	-	Stampare l'ora e la data di ricezione in cima ai fax ricevuti.
	Fronte-retro	-	Stampare i fax ricevuti su entrambi i lati del foglio.
Imposta invio	Risoluz fax	-	Modificare il livello di luminosità dei fax inviati.
	Contrasto	-	Impostare la risoluzione predefinita dei fax in uscita.
	Dim. area di scans	-	Regolare l'area di scansione del piano dello scanner in base alle dimensioni del documento.
	TX tempo reale	-	Inviare un fax senza utilizzare la memoria.
	Copertina	Messaggio	È possibile aggiungere commenti personali sulla copertina.
	Mod. Overseas	-	In caso di difficoltà nell'inviare i fax all'estero, attivare questa funzione.
	Autoricompos.	-	Impostare la macchina in modo che componga nuovamente l'ultimo numero di fax dopo cinque minuti se il fax non è stato inviato a causa della linea occupata.
	Destinatari	-	Impostare la macchina in modo da visualizzare le informazioni sul destinatario sul display LCD durante la composizione dei fax.
Fax anti-junk	Registra	-	Registrare i numeri di fax specifici nell'elenco di blocco per evitare la ricezione dei fax dagli stessi.
	Elimina	-	Eliminare il numero dall'elenco di blocco.
	Stampa rapporto	-	È possibile stampare un elenco dei numeri di fax registrati nell'elenco di blocco.
Imp.dei report	Rapporto TX	-	Selezionare l'installazione iniziale per il Rapporto di verifica della trasmissione.
	Tempo giornale	-	Impostare l'intervallo per la stampa automatica del giornale fax. Se si seleziona un'opzione diversa da No e Ogni 50 fax, è possibile impostare l'intervallo di tempo per tale opzione. Se si seleziona l'opzione Ogni 7 giorni, è possibile impostare il giorno della settimana.
Mem ricezione	Inoltra/Mem	-	Impostare la macchina per inoltrare i messaggi fax o archiviare in memoria i fax in arrivo (in modo che si possano recuperare a distanza dalla propria macchina).
	Ricez. PC Fax	-	Impostare la macchina in modo da inviare i fax al computer dell'utente.
	Accesso remoto	-	È necessario impostare il proprio codice di attivazione per il recupero remoto dei fax.
	Stampa doc.	-	Stampare i fax ricevuti archiviati nella memoria della macchina.
Lim. composiz.	Tastiera	-	Impostare la macchina in modo da limitare la composizione quando viene utilizzata la tastiera.
	N. diretti	-	Impostare la macchina in modo da limitare la composizione dei numeri per chiamate dirette.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Lim. composiz.	Chiam. veloce	-	Impostare la macchina in modo da limitare la composizione dei numeri per chiamata veloce.
Canc.operaz.	-	-	Verificare i lavori programmati presenti nella memoria della macchina e annullare i lavori selezionati.
	ID chiamante (Disponibile solo in alcuni Paesi.)	-	Attivare o disattivare per visualizzare il numero (o il nome) del chiamante.

[Copia]

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
Densità	-	Regolare la densità.
Qualità	-	Scegliere la risoluzione delle copie per il tipo di documento prescelto.
Contrasto	-	Regolare il contrasto delle copie.
Copia ID	Densità	Regolare la densità.
	Qualità	Scegliere la risoluzione delle copie per il tipo di documento prescelto.
	Contrasto	Regolare il contrasto delle copie.
	2in1/1in1	Copia di documenti di identità su 1 pagina singola da 2.

[Stampante]

Per i modelli con supporto emulazione stampante

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Emulazione	-	-	Impostare la modalità di emulazione della stampante.
Opzioni di stampa	Elenco font	HP LaserJet	Stampare un elenco dei font interni della macchina.
		BR-Script 3	
	Stampa di prova	-	Stampare la pagina di prova.
Fronte-retro (per modelli con stampa fronte-retro automatica)	-	-	Disabilitare o abilitare la stampa fronte-retro e selezionare il lato lungo o il lato corto.
Continua auto	-	-	Selezionare questa impostazione se si desidera che la macchina cancelli gli errori relativi al formato carta e utilizzi la carta presente nel vassoio.
Comando vassoio	-	-	Selezionare questa impostazione se viene visualizzata una mancata corrispondenza del vassoio quando si utilizzano i driver HP.
Ripristinare stampante	-	-	Ripristinare le impostazioni stampante ai valori predefiniti.

Per gli altri modelli

Livello 1	Descrizioni
Stampa di prova	Stampare la pagina di prova.
Fronte-retro (per modelli con stampa fronte-retro automatica)	Disabilitare o abilitare la stampa fronte-retro e selezionare il lato lungo o il lato corto.
Continua auto	Selezionare questa impostazione se si desidera che la macchina cancelli gli errori relativi al formato carta e utilizzi la carta presente nel vassoio.
Ripristinare stampante	Ripristinare le impostazioni stampante ai valori predefiniti.

[Rete]

Per i modelli con rete cablata e wireless

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Cablato LAN	TCP/IP	Metodo avvio	Selezionare il metodo Boot più adatto alle proprie esigenze.
		Indirizzo IP	Inserire l'indirizzo IP.
		Subnet mask	Inserire la maschera di sottorete.
		Gateway	Inserire l'indirizzo del Gateway.
		Nome nodo	Inserire il nome del Nodo. (Fino a 32 caratteri)
		Config.WINS	Selezionare la modalità di configurazione WINS.
		Server WINS	Specificare l'indirizzo IP del server WINS primario o secondario.
		Server DNS	Specificare l'indirizzo IP del server DNS primario o secondario.
		APIPA	Impostare la macchina in modo che assegni automaticamente l'indirizzo IP dall'intervallo di indirizzi IP locali rispetto al collegamento.
		Menu IPv6	Attivare o disattivare il protocollo IPv6. Per informazioni più dettagliate, accedere alla sezione FAQ e Risoluzione dei problemi , relativa al modello in uso, del Brother Solutions Center; all'indirizzo support.brother.com .
	Ethernet	-	Selezionare la modalità di collegamento Ethernet.
	Stato Cablato	-	Visualizzare lo stato cablato corrente.
WLAN	TCP/IP	Indirizzo MAC	Visualizzare l'indirizzo MAC dell'apparecchio.
		Imp. su predef.	Ripristinare le impostazioni di rete cablata predefinite dal produttore.
		Attivazione cablato	Attivare o disattivare manualmente l'interfaccia LAN cablata.
		Metodo avvio	Selezionare il metodo Boot più adatto alle proprie esigenze.
		Indirizzo IP	Inserire l'indirizzo IP.
		Subnet mask	Inserire la maschera di sottorete.
		Gateway	Inserire l'indirizzo del Gateway.
		Nome nodo	Inserire il nome del Nodo. (Fino a 32 caratteri)
		Config.WINS	Selezionare la modalità di configurazione WINS.
		Server WINS	Specificare l'indirizzo IP del server WINS primario o secondario.
		Server DNS	Specificare l'indirizzo IP del server DNS primario o secondario.
		APIPA	Impostare la macchina in modo che assegni automaticamente l'indirizzo IP dall'intervallo di indirizzi IP locali rispetto al collegamento.
		Menu IPv6	Attivare o disattivare il protocollo IPv6. Per informazioni più dettagliate, accedere alla sezione FAQ e Risoluzione dei problemi , relativa al modello in uso, del Brother Solutions Center; all'indirizzo support.brother.com .

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
WLAN	Imp. guidata	-	Configurare le impostazioni della rete wireless manualmente.
	Assist. WLAN	-	Configurare le impostazioni della rete wireless utilizzando l'installazione Brother.
	WPS	-	Configurare le impostazioni della rete senza fili utilizzando il metodo con pulsante singolo.
	WPS con PIN	-	Configurare le impostazioni della rete senza fili utilizzando WPS con un codice PIN.
	Stato WLAN	Stato	Visualizzare lo stato della rete senza fili.
		Segnale	Visualizzare la potenza attuale del segnale della rete senza fili.
		Canale	Visualizzare il canale corrente della rete senza fili.
		Velocità	Visualizzare la velocità corrente della rete senza fili.
		SSID	Visualizzare l'SSID in uso.
		Modalità Com.	Visualizzare la modalità di comunicazione corrente.
	Indirizzo MAC	-	Visualizzare l'indirizzo MAC dell'apparecchio.
	Imp. su predef.	-	Ripristinare le impostazioni di rete wireless predefinite dal produttore.
	Menu abil.WLAN	-	Attivare o disattivare manualmente la WLAN.
Wi-Fi Direct	Interruttore	-	Configurare le impostazioni di rete Wi-Fi Direct mediante la pressione di un solo tasto.
	Codice PIN	-	Configurare le impostazioni di rete Wi-Fi Direct utilizzando WPS con un codice PIN.
	Manuale	-	Configurare le impostazioni della rete Wi-Fi Direct manualmente.
	Prop. gruppo	-	Impostare l'apparecchio come Proprietario gruppo.
	Info perif.	Nome disp.	Visualizzare il nome dispositivo della macchina.
		SSID	Visualizzare l'SSID del proprietario del gruppo. Quando l'apparecchio non è collegato, sul display LCD viene visualizzato Non collegato.
		Indirizzo IP	Visualizzare l'indirizzo IP corrente della macchina.
	Info stato	Stato	Visualizzare lo stato corrente della rete Wi-Fi Direct.
		Segnale	Visualizzare l'intensità corrente del segnale della rete Wi-Fi Direct. Se la macchina funziona come Proprietario gruppo, sul display LCD viene visualizzato sempre un segnale forte.
		Canale	Visualizzare il canale corrente della rete Wi-Fi Direct.
		Velocità	Visualizzare la velocità corrente della rete Wi-Fi Direct.
	Abilita I/F	-	Attivare o disattivare la connessione Wi-Fi Direct.
Resett. rete	-	-	Ripristinare tutte le impostazioni di rete alle impostazioni predefinite.

Per i modelli con rete cablata

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
TCP/IP	Metodo avvio	-	Selezionare il metodo Boot più adatto alle proprie esigenze.
	Indirizzo IP	-	Inserire l'indirizzo IP.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
TCP/IP	Subnet mask	-	Inserire la maschera di sottorete.
	Gateway	-	Inserire l'indirizzo del Gateway.
	Nome nodo	-	Inserire il nome del Nodo. (Fino a 32 caratteri)
	Config.WINS	-	Selezionare la modalità di configurazione WINS.
	Server WINS	Primario	Specificare l'indirizzo IP del server WINS primario.
		Secondario	Specificare l'indirizzo IP del server WINS secondario.
	Server DNS	Primario	Specificare l'indirizzo IP del server DNS primario.
		Secondario	Specificare l'indirizzo IP del server DNS secondario.
	APIPA	-	Impostare la macchina in modo che assegni automaticamente l'indirizzo IP dall'intervallo di indirizzi IP locali rispetto al collegamento.
	Menu IPv6	-	Attivare o disattivare il protocollo IPv6. Per informazioni più dettagliate, accedere alla sezione FAQ e Risoluzione dei problemi , relativa al modello in uso, del Brother Solutions Center; all'indirizzo support.brother.com .
Ethernet	-	-	Selezionare la modalità di collegamento Ethernet.
Stato	-	-	Visualizzare lo stato cablato corrente.
Indirizzo MAC	-	-	Visualizzare l'indirizzo MAC dell'apparecchio.
Resett. rete	-	-	Ripristinare tutte le impostazioni di rete alle impostazioni predefinite.

[Stamp.rapporto]

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
Rapporto TX	Visual. su LCD	Visualizzare un Rapporto di verifica della trasmissione per l'ultima trasmissione.
	Stampa rapporto	Stampare un Rapporto di verifica della trasmissione per l'ultima trasmissione.
Rubrica	Ordine x num.	Consente di stampare un elenco in ordine numerico di nomi e numeri memorizzati nella Rubrica.
	Ordine alfab.	Consente di stampare un elenco in ordine alfabetico di nomi e numeri memorizzati nella Rubrica.
Giornale Fax	-	Stampare un elenco di dati degli ultimi 200 fax in arrivo e fax in uscita. (TX significa Trasmissione. RX significa Ricezione.)
Imp.utente	-	Stampare una lista delle impostazioni.
Imp. di stampa	-	Stampare una lista delle impostazioni della stampante.
Config.Rete	-	Stampare una lista delle impostazioni di rete.
El. file stamp (Disponibile solo per alcuni modelli)	-	Stampare un elenco di dati salvati nella memoria della macchina.
Test punti DR	-	Stampare il foglio di controllo dei punti del tamburo.
Rapporto WLAN	-	Stampare i risultati della connessione della LAN wireless.
ID chiamante	-	Attivare o disattivare per visualizzare il numero (o il nome) del chiamante.

[Info. apparecch.]

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
N. di Serie	-	Controllare il numero seriale dell'apparecchio.
Versione	-	Controllare la versione del firmware dell'apparecchio.
Contatore pag.	Totale	Controllare il numero totale delle pagine stampate dalla macchina nel corso del suo ciclo di vita.
	Fax	
	Copia	
	Stampa	
	Altri	
Durata dei pezzi	Toner	Visualizzare la durata rimanente approssimata del toner.
	Tamburo	È possibile verificare quanto rimane in percentuale della durata del tamburo.

[Imp.iniziale]

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
Data e ora	Data e ora	Aggiungere data e ora sullo schermo e sulle intestazioni dei fax inviati.
	Autom. giorno	Impostare la macchina in modo che l'ora legale venga regolata automaticamente.
	Fuso orario	Impostare il fuso orario.
Identificativo	-	Immettere il nome e il numero di fax in modo che siano visualizzati su ogni pagina del fax.
Toni/Impulsi	-	Selezionare la modalità di composizione.
Linea libera	-	Abbreviare la pausa di rilevamento del segnale di composizione.
Imp.linea tel.	-	Selezionare il tipo di centralino.
Compatibilità	-	Regolare l'equalizzazione in caso di problemi di trasmissione. I fornitori di servizi VoIP offrono il supporto fax utilizzando vari standard. Se si riscontrano regolarmente errori di trasmissione, selezionare l'opzione Base (per VoIP).
Resettare	Reset macch.	Ripristinare tutte le impostazioni della macchina che sono state modificate.
	Resett. rete (Per i modelli con funzionalità di rete)	Ripristinare tutte le impostazioni di rete alle impostazioni predefinite.
	Indirizzo e fax	Eliminare tutti i numeri di telefono memorizzati e le impostazioni fax.
	Tutte le impostazioni	Ripristinare tutte le impostazioni della macchina alle impostazioni predefinite.
	Ripr. predef.	Ripristina tutte le impostazioni della macchina predefinite in fabbrica. Eseguire questa operazione quando l'apparecchio viene smaltito.
Lingua locale (Disponibile solo per alcuni modelli)	-	Cambiare la lingua sullo schermo LCD.



Informazioni correlate

- [Tabelle di funzionalità e impostazioni](#)

Tabelle delle impostazioni (modelli DCP con LCD a 2 righe)

Modelli correlati: DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN

[Setup generale]

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Imp. vassoio	Tipo carta	-	Impostare il tipo di carta per il vassoio carta.
	Formato carta	-	Impostare il formato carta nel vassoio carta.
	Controllare formato	-	Selezionare se visualizzare un messaggio che indica di controllare che il formato e il tipo della carta nella macchina corrispondano alle impostazioni del formato e del tipo della carta della macchina.
Ecologia	Modalità Eco	-	Attivare le impostazioni seguenti della macchina contemporaneamente. - Stampa F/R:Lato lungo(Disponibile solo per alcuni modelli) - Tempo inatt.:0Min
	Risparmio toner	-	Aumentare la resa pagine della cartuccia toner.
	Tempo inattività	-	Impostare il numero di minuti prima che la macchina entri in Modalità riposo.
	Mod. silenziosa	-	Diminuire il rumore di stampa.
	Auto spegnimento	-	Impostare il numero di ore in cui l'apparecchio rimarrà in modalità Riposo avanzato prima di passare alla modalità Spegnimento.
Contrasto LCD	-	-	Regolare il contrasto del display LCD.
Sostituire toner	-	-	Impostare la macchina per continuare la stampa quando sull'LCD viene visualizzato <i>Sostituire toner</i> .

[Copia]

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
Densità	-	Regolare la densità.
Qualità	-	Scegliere la risoluzione delle copie per il tipo di documento prescelto.
Contrasto	-	Regolare il contrasto delle copie.
Copia ID	Densità	Regolare la densità.
	Qualità	Scegliere la risoluzione delle copie per il tipo di documento prescelto.
	Contrasto	Regolare il contrasto delle copie.
	2in1/1in1	Copia di documenti di identità su 1 pagina singola da 2.

[Stampante]

Per i modelli con supporto emulazione stampante

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Emulazione	-	-	Impostare la modalità di emulazione della stampante.
Opzioni di stampa	Elenco font	HP LaserJet	Stampare un elenco dei font interni della macchina.
		BR-Script 3	

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Opzioni di stampa	Stampa di prova	-	Stampare la pagina di prova.
Fronte-retro	Stampa F/R	-	Disabilitare o abilitare la stampa fronte-retro e selezionare il lato lungo o il lato corto.
	Immagine sing.		Per un lavoro di stampa in cui l'ultima pagina è un'immagine su 1 lato, selezionare l'opzione Alim. un lato per ridurre il tempo di stampa.
Continua auto	-	-	Selezionare questa impostazione se si desidera che la macchina cancelli gli errori relativi al formato carta e utilizzi la carta presente nel vassoio.
Comando vass.	-	-	Selezionare questa impostazione se viene visualizzata una mancata corrispondenza del vassoio quando si utilizzano i driver HP.
Ripristinare stampante	-	-	Ripristinare le impostazioni stampante ai valori predefiniti.

Per gli altri modelli

Livello 1	Descrizioni
Stampa di prova	Stampare la pagina di prova.
Fronte-retro	Disabilitare o abilitare la stampa fronte-retro e selezionare il lato lungo o il lato corto.
Continua auto	Selezionare questa impostazione se si desidera che la macchina cancelli gli errori relativi al formato carta e utilizzi la carta presente nel vassoio.
Ripristinare stampante	Ripristinare le impostazioni stampante ai valori predefiniti.

[Rete]

Per i modelli con rete cablata

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
TCP/IP	Metodo avvio	-	Selezionare il metodo Boot più adatto alle proprie esigenze.
	Indirizzo IP	-	Inserire l'indirizzo IP.
	Subnet mask	-	Inserire la maschera di sottorete.
	Gateway	-	Inserire l'indirizzo del Gateway.
	Nome nodo	-	Inserire il nome del Nodo. (Fino a 32 caratteri)
	Config. WINS	-	Selezionare la modalità di configurazione WINS.
	Server WINS	Primario	Specificare l'indirizzo IP del server WINS primario.
		Secondario	Specificare l'indirizzo IP del server WINS secondario.
	Server DNS	Primario	Specificare l'indirizzo IP del server DNS primario.
		Secondario	Specificare l'indirizzo IP del server DNS secondario.
Ethernet	APIPA	-	Impostare la macchina in modo che assegni automaticamente l'indirizzo IP dall'intervallo di indirizzi IP locali rispetto al collegamento.
	Menu IPv6	-	Attivare o disattivare il protocollo IPv6. Per informazioni più dettagliate, accedere alla sezione FAQ e Risoluzione dei problemi , relativa al modello in uso, del Brother Solutions Center; all'indirizzo support.brother.com .
	Stato	-	Visualizzare lo stato cablato corrente.
Indirizzo MAC	-	-	Visualizzare l'indirizzo MAC dell'apparecchio.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Indirizzo MAC	-	-	Visualizzare l'indirizzo MAC dell'apparecchio.
Resett. rete	-	-	Ripristinare tutte le impostazioni di rete alle impostazioni predefinite.

Per modelli wireless

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Descrizioni
WLAN	TCP/IP	Metodo avvio	-	Selezionare il metodo Boot più adatto alle proprie esigenze.
		Indirizzo IP	-	Inserire l'indirizzo IP.
		Subnet mask	-	Inserire la maschera di sottorete.
		Gateway	-	Inserire l'indirizzo del Gateway.
		Nome nodo	-	Inserire il nome del Nodo. (Fino a 32 caratteri)
		Config.WINS	-	Selezionare la modalità di configurazione WINS.
		Server WINS	Primario	Specificare l'indirizzo IP del server WINS primario.
			Secondario	Specificare l'indirizzo IP del server WINS secondario.
		Server DNS	Primario	Specificare l'indirizzo IP del server DNS primario.
			Secondario	Specificare l'indirizzo IP del server DNS secondario.
	Imp. guidata	APIPA	-	Impostare la macchina in modo che assegni automaticamente l'indirizzo IP dall'intervallo di indirizzi IP locali rispetto al collegamento.
		Menu IPv6	-	Attivare o disattivare il protocollo IPv6. Per informazioni più dettagliate, accedere alla sezione FAQ e Risoluzione dei problemi , relativa al modello in uso, del Brother Solutions Center; all'indirizzo support.brother.com .
		Imp. guidata	-	Configurare le impostazioni della rete wireless manualmente.
		Assist. WLAN	-	Configurare le impostazioni della rete wireless utilizzando l'installazione Brother.
		WPS	-	Configurare le impostazioni della rete senza fili utilizzando il metodo con pulsante singolo.
		WPS con PIN	-	Configurare le impostazioni della rete senza fili utilizzando WPS con un codice PIN.
	Stato WLAN	Stato	-	Visualizzare lo stato della rete senza fili.
		Segnale	-	Visualizzare la potenza attuale del segnale della rete senza fili.
		Canale	-	Visualizzare il canale corrente della rete senza fili.
		Velocità	-	Visualizzare la velocità corrente della rete senza fili.
		SSID	-	Visualizzare l'SSID in uso.
		Modalità Com.	-	Visualizzare la modalità di comunicazione corrente.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Descrizioni
WLAN	Indirizzo MAC	-	-	Visualizzare l'indirizzo MAC dell'apparecchio.
	Menu abil.WLAN	-	-	Attivare o disattivare manualmente la WLAN.
Wi-Fi Direct	Interruttore	-	-	Configurare le impostazioni di rete Wi-Fi Direct mediante la pressione di un solo tasto.
	Codice PIN	-	-	Configurare le impostazioni di rete Wi-Fi Direct utilizzando WPS con un codice PIN.
	Manuale	-	-	Configurare le impostazioni della rete Wi-Fi Direct manualmente.
	Prop. gruppo	-	-	Impostare l'apparecchio come Proprietario gruppo.
	Info perif.	Nome disp.	-	Visualizzare il nome dispositivo della macchina.
		SSID	-	Visualizzare l'SSID del proprietario del gruppo. Quando l'apparecchio non è collegato, sul display LCD viene visualizzato Non collegato.
		Indirizzo IP	-	Visualizzare l'indirizzo IP corrente della macchina.
	Info stato	Stato	-	Visualizzare lo stato corrente della rete Wi-Fi Direct.
		Segnale	-	Visualizzare l'intensità corrente del segnale della rete Wi-Fi Direct. Se la macchina funziona come Proprietario gruppo, sul display LCD viene visualizzato sempre un segnale forte.
		Canale	-	Visualizzare il canale corrente della rete Wi-Fi Direct.
		Velocità	-	Visualizzare la velocità corrente della rete Wi-Fi Direct.
	Abilita I/F	-	-	Attivare o disattivare la connessione Wi-Fi Direct.
Resett. rete	-	-	-	Ripristinare tutte le impostazioni di rete alle impostazioni predefinite.

[Stamp.rapporto]

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
Imp.utente	-	Stampare una lista delle impostazioni.
Imp. di stampa	-	Stampare una lista delle impostazioni della stampante.
Config.Rete (per modelli con la funzionalità di rete)	-	Stampare una lista delle impostazioni di rete.
El. file stamp (Disponibile solo per alcuni modelli)	-	Stampare un elenco di dati salvati nella memoria della macchina.
Test punti DR	-	Stampare il foglio di controllo dei punti del tamburo.
Rapporto WLAN (per modelli con funzionalità di rete wireless)	-	Stampare i risultati della connessione della LAN wireless.

[Info. apparecch.]

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
N. di Serie	-	Controllare il numero seriale dell'apparecchio.

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
Versione	-	Controllare la versione del firmware dell'apparecchio.
Contatore pag.	Totale	Controllare il numero totale delle pagine stampate dalla macchina nel corso del suo ciclo di vita.
	Copia	
	Stampa	
	Altri	
Durata dei pezzi	Toner	Visualizzare la durata rimanente approssimata del toner.
	Tamburo	È possibile verificare quanto rimane in percentuale della durata del tamburo.

[Imp.iniziale]

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
Resettare	Reset macch.	Ripristinare tutte le impostazioni della macchina che sono state modificate.
	Resett. rete (Per i modelli con funzionalità di rete)	Ripristinare tutte le impostazioni di rete alle impostazioni predefinite.
	Tutte le impostazioni	Ripristinare tutte le impostazioni della macchina alle impostazioni predefinite.
	Ripr. predef.	Ripristina tutte le impostazioni della macchina predefinite in fabbrica. Eseguire questa operazione quando l'apparecchio viene smaltito.
Lingua locale (Disponibile solo per alcuni modelli)	-	Cambiare la lingua sullo schermo LCD.

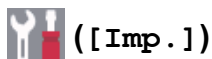


Informazioni correlate

- [Tabelle di funzionalità e impostazioni](#)

Tabelle delle impostazioni (modelli MFC con touchpanel da 2,7")

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW



Livello 1	Livello 2	Descrizioni
Toner	Durata toner	Visualizzare la durata rimanente approssimata del toner.
	Stampa di prova	Stampare la pagina di prova.
Rete	Cablato LAN	Accedere ai menu dell'impostazione Wired LAN.
	WLAN	Accedere ai menu dell'impostazione WLAN.
Imp. vassoio	Tipo carta	Impostare il tipo di carta per il vassoio carta.
	Formato carta	Impostare il formato carta nel vassoio carta.
	Controllare formato	Selezionare se visualizzare un messaggio che indica di controllare che il formato e il tipo della carta nella macchina corrispondano alle impostazioni del formato e del tipo della carta della macchina.
Wi-Fi Direct	-	Accedere ai menu dell'impostazione Wi-Fi Direct.
Modalità Eco	-	Attivare le impostazioni seguenti della macchina contemporaneamente. - Stampa F/R:Lato lungo (Disponibile solo per alcuni modelli) - Tempo inattività:0Min - Attesa:10Sec.
Tutte le imp.	-	Configurare le impostazioni dettagliate.

[Tutte le imp.] > [Setup generale]

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
Imp. vassoio	Tipo carta	Impostare il tipo di carta per il vassoio carta.
	Formato carta	Impostare il formato carta nel vassoio carta.
	Controllare formato	Selezionare se visualizzare un messaggio che indica di controllare che il formato e il tipo della carta nella macchina corrispondano alle impostazioni del formato e del tipo della carta della macchina.
Volume	Squillo	Regolare il volume squilli.
	Effetti sonori	Regolare il volume del segnale acustico.
	Diffusore	Regolare il volume del diffusore.
Imp. Display	Sfondo	Regolare la luminosità della retroilluminazione LCD.
	Attesa	Impostare la durata di attivazione della retroilluminazione del display LCD dal momento in cui si torna alla schermata Home.
Imp. schermata	Schermata Scansione	Impostare le impostazioni predefinite della schermata Scansione.
Ecologia	Modalità Eco	Attivare le impostazioni seguenti della macchina contemporaneamente. - Stampa F/R:Lato lungo(Disponibile solo per alcuni modelli) - Tempo inattività:0Min - Attesa:10Sec.
	Risparmio toner	Aumentare la resa pagine della cartuccia toner.

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
Ecologia	Tempo inattività	Impostare il numero di minuti prima che la macchina entri in Modalità riposo.
	Mod. silenziosa	Diminuire il rumore di stampa.
	Auto spegnimento	Impostare il numero di ore in cui l'apparecchio rimarrà in modalità Riposo avanzato prima di passare alla modalità Spegnimento. Selezionare No se non si desidera che la macchina si spenga.
Blocco impostaz.	Imp.password	Limitare le modifiche alle impostazioni della macchina da parte degli utenti non autorizzati.
	Blocco no⇒si	
Sostituire toner	-	Impostare la macchina per continuare la stampa quando sull'LCD viene visualizzato Sostituisci toner .

[Tutte le imp.] > [Impostazioni collegamenti]

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
(Selezionare il pulsante di scelta rapida.)	Rinomina	Modificare il nome del collegamento rapido.
	Modifica	Modificare le impostazioni di scelta rapida.
	Elimina	Eliminare il collegamento rapido.

[Tutte le imp.] > [Fax]

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Imp.ricezione	Mod. di ricez.	-	Selezionare la modalità di ricezione più adatta alle proprie esigenze.
	Numero squilli	-	Impostare il numero di squilli prima che la macchina risponda in modalità Fax o Fax/Tel.
	N. squilli F/T	-	Impostare la durata del doppio squillo in modalità Fax/Tel.
	Anteprima fax	-	Visualizzare i fax ricevuti sul display LCD.
	Riconos.fax	-	Ricevere automaticamente messaggi fax quando si risponde a una telefonata e si sentono i toni fax.
	Codici remoti	-	Rispondere alle chiamate da un telefono interno o esterno e utilizzare i codici per attivare o disattivare i codici remoti. È possibile personalizzare i codici.
	Auto riduzione	-	Ridurre la dimensione dei fax in arrivo.
	Ricez. PC Fax	-	Impostare l'apparecchio in modo da inviare i fax al computer dell'utente. È possibile attivare la funzione di sicurezza Stampa di backup.
	Mem ricezione	-	Impostare la macchina per inoltrare i messaggi fax o archiviare in memoria i fax in arrivo (in modo che si possano recuperare a distanza dalla propria macchina). Se è stato selezionato Inoltro fax, è possibile attivare la funzione di sicurezza Stampa di Backup.
	Data/ora ricezione fax	-	Stampare l'ora e la data di ricezione in cima ai fax ricevuti.
Imposta invio	Fronte-retro	-	Stampare i fax ricevuti su entrambi i lati del foglio.
	Note copertina	-	È possibile aggiungere commenti personali sulla copertina.
	Autoricompos.	-	Impostare la macchina in modo che componga nuovamente l'ultimo numero di fax dopo cinque minuti

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Imposta invio			se il fax non è stato inviato a causa della linea occupata.
	Destinatari	-	Impostare la macchina in modo da visualizzare le informazioni sul destinatario sul display LCD durante la composizione dei fax.
Fax anti-junk	Registra	-	Registrare i numeri di fax specifici nell'elenco di blocco per evitare la ricezione dei fax dagli stessi.
	Elimina	-	Eliminare il numero dall'elenco di blocco.
	Stamp.rapporto	-	È possibile stampare un elenco dei numeri di fax registrati nell'elenco di blocco.
Impostazione dei report	Rapporto trasm	-	Selezionare l'installazione iniziale per il Rapporto di verifica della trasmissione.
	Tempo giornale	Tempo giornale	Impostare l'intervallo per la stampa automatica del giornale fax. Se si seleziona un'opzione diversa da No e Ogni 50 fax, è possibile impostare l'intervallo di tempo per tale opzione. Se si seleziona l'opzione Ogni 7 giorni, è possibile impostare il giorno della settimana.
		Ora	Se si seleziona un'opzione diversa da No e Ogni 50 fax, è possibile impostare l'intervallo di tempo per tale opzione. Se si seleziona l'opzione Ogni 7 giorni, è possibile impostare il giorno della settimana.
		Giorno	Se si seleziona l'opzione Ogni 7 giorni, è possibile impostare il giorno della settimana.
Stampa doc.	-	-	Stampare i fax ricevuti archiviati nella memoria della macchina.
Accesso remoto	-	-	È necessario impostare il proprio codice di attivazione per il recupero remoto dei fax.
Limitazione di composizione	Tastiera	-	Impostare la macchina in modo da limitare la composizione quando viene utilizzata la tastiera.
	Rubrica	-	Impostare la macchina in modo da limitare la composizione quando viene utilizzata la rubrica.
	Collegamenti	-	Impostare la macchina in modo da limitare la composizione quando viene utilizzato un collegamento rapido.
Canc.operaz.	-	-	Verificare i lavori programmati presenti nella memoria della macchina e annullare i lavori selezionati.
Varie	ID chiamante (Disponibile solo in alcuni Paesi.)	-	Attivare o disattivare per visualizzare il numero (o il nome) del chiamante.

[Tutte le imp.] > [Stampante]

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Emulazione	-	-	Selezionare la modalità di emulazione.
Opzioni di stampa	Elenco font	HP LaserJet BR-Script 3	Stampare un elenco dei font interni della macchina.
		-	Stampare la pagina di prova.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Fronte-retro	Stampa F/R	-	Attivare o disattivare la stampa fronte-retro e scegliere il lato lungo o il lato corto.
	Immagine singola	-	Per un lavoro di stampa in cui l'ultima pagina è un'immagine su 1 lato, selezionare l'opzione <i>Alim. un lato</i> per ridurre il tempo di stampa.
Continua auto	-	-	Selezionare questa impostazione se si desidera che la macchina cancelli gli errori relativi al formato carta e utilizzi la carta presente nel vassoio.
Comando vassoio HP	-	-	Selezionare la versione corretta dell'emulazione vassoio HP LaserJet.
Ripristinare stampante	-	-	Ripristinare le impostazioni stampante ai valori predefiniti.

[Tutte le imp.] > [Rete]

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Descrizioni
Cablato LAN	TCP/IP	Metodo avvio	-	Selezionare il metodo Boot più adatto alle proprie esigenze.
		Indirizzo IP	-	Inserire l'indirizzo IP.
		Subnet mask	-	Inserire la maschera di sottorete.
		Gateway	-	Inserire l'indirizzo del Gateway.
		Nome nodo	-	Inserire il nome del Nodo. (fino a 32 caratteri)
		Configurazione WINS	-	Selezionare la modalità di configurazione WINS.
		Server WINS	Primario	Specificare l'indirizzo IP del server WINS primario.
			Secondario	Specificare l'indirizzo IP del server WINS secondario.
		Server DNS	Primario	Specificare l'indirizzo IP del server DNS primario.
			Secondario	Specificare l'indirizzo IP del server DNS secondario.
		APIPA	-	Impostare la macchina in modo che assegni automaticamente l'indirizzo IP dall'intervallo di indirizzi IP locali rispetto al collegamento.
		Menu IPv6	-	Attivare o disattivare il protocollo IPv6. Per informazioni più dettagliate, accedere alla sezione FAQ e Risoluzione dei problemi , relativa al modello in uso, del Brother Solutions Center; all'indirizzo support.brother.com .
	Ethernet	-	-	Selezionare la modalità di collegamento Ethernet.
	Stato Cablato	-	-	Visualizzare lo stato cablato corrente.
	Indirizzo MAC	-	-	Visualizzare l'indirizzo MAC dell'apparecchio.
	Imposta predefinito	-	-	Ripristinare le impostazioni di rete cablate predefinite dal produttore.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Descrizioni
Cablato LAN	Attivazione cablato	-	-	Attivare o disattivare manualmente l'interfaccia LAN cablata.
WLAN	TCP/IP	Metodo avvio	-	Selezionare il metodo Boot più adatto alle proprie esigenze.
		Indirizzo IP	-	Inserire l'indirizzo IP.
		Subnet mask	-	Inserire la maschera di sottorete.
		Gateway	-	Inserire l'indirizzo del Gateway.
		Nome nodo	-	Inserire il nome del Nodo. (fino a 32 caratteri)
		Configurazione WINS	-	Selezionare la modalità di configurazione WINS.
		Server WINS	Primario	Specificare l'indirizzo IP del server WINS primario.
			Secondario	Specificare l'indirizzo IP del server WINS secondario.
		Server DNS	Primario	Specificare l'indirizzo IP del server DNS primario.
			Secondario	Specificare l'indirizzo IP del server DNS secondario.
		APIPA	-	Impostare la macchina in modo che assegni automaticamente l'indirizzo IP dall'intervallo di indirizzi IP locali rispetto al collegamento.
		Menu IPv6	-	Attivare o disattivare il protocollo IPv6. Per informazioni più dettagliate, accedere alla sezione FAQ e Risoluzione dei problemi , relativa al modello in uso, del Brother Solutions Center; all'indirizzo support.brother.com .
	Imp. guidata	-	-	Configurare le impostazioni della rete wireless manualmente.
	Assistente WLAN	-	-	Configurare le impostazioni della rete wireless utilizzando l'installazione Brother.
	WPS	-	-	Configurare le impostazioni della rete senza fili utilizzando il metodo con pulsante singolo.
	WPS con PIN	-	-	Configurare le impostazioni della rete senza fili utilizzando WPS con un codice PIN.
	Stato WLAN	Stato	-	Visualizzare lo stato della rete senza fili.
		Segnale	-	Visualizzare la potenza attuale del segnale della rete senza fili.
		SSID	-	Visualizzare l'SSID in uso.
		Modalità Com.	-	Visualizzare la modalità di comunicazione corrente.
	Indirizzo MAC	-	-	Visualizzare l'indirizzo MAC dell'apparecchio.
	Imposta predefinito	-	-	Ripristinare le impostazioni di rete wireless predefinite dal produttore.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Descrizioni
WLAN	Menu abil.WLAN	-	-	Attivare la connessione di rete wireless.
Wi-Fi Direct	Interruttore	-	-	Configurare le impostazioni di rete Wi-Fi Direct mediante la pressione di un solo tasto.
	Codice PIN	-	-	Configurare le impostazioni di rete Wi-Fi Direct utilizzando WPS con un codice PIN.
	Manuale	-	-	Configurare le impostazioni della rete Wi-Fi Direct manualmente.
	Proprietario gruppo	-	-	Impostare l'apparecchio come Proprietario gruppo.
	Informazioni sul dispositivo	Nome disp.	-	Visualizzare il nome dispositivo della macchina.
		SSID	-	Visualizzare l'SSID del proprietario del gruppo. Quando l'apparecchio non è collegato, sul display LCD viene visualizzato Non collegato.
		Indirizzo IP	-	Visualizzare l'indirizzo IP corrente della macchina.
	Informazioni sullo stato	Stato	-	Visualizzare lo stato corrente della rete Wi-Fi Direct.
		Segnale	-	Visualizzare l'intensità corrente del segnale della rete Wi-Fi Direct. Se la macchina funziona come Proprietario gruppo, sul display LCD viene visualizzato sempre un segnale forte.
	Abilita I/F	-	-	Attivare o disattivare la connessione Wi-Fi Direct.
NFC (Disponibile solo per alcuni modelli)	-	-	-	Attivare o disattivare la funzione NFC.
Impostazioni conn. web	Impost. proxy	Conness. proxy	-	Modificare le impostazioni di connessione Web.
		Indirizzo	-	
		Porta	-	
		Nome utente	-	
		Password	-	
Resett. rete	-	-	-	Ripristinare tutte le impostazioni di rete alle impostazioni predefinite.

[Tutte le imp.] > [Stamp.rapporto]

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
Rapporto TX	Visual. su LCD	Visualizzare un Rapporto di verifica della trasmissione per l'ultima trasmissione.
	Stampa rapporto	Stampare un Rapporto di verifica della trasmissione per l'ultima trasmissione.
Rubrica	-	Stampa un elenco di nomi e i numeri memorizzati in rubrica.

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
Giornale Fax	-	Stampare un elenco di dati degli ultimi 200 fax in arrivo e fax in uscita. (TX sta per Trasmissione. RX sta per Ricezione.)
Imp.utente	-	Stampare una lista delle impostazioni.
Impostazioni stampante	-	Stampare una lista delle impostazioni della stampante.
Configurazione rete	-	Stampare una lista delle impostazioni di rete.
Stam. elen. file	-	Stampare un elenco di dati salvati nella memoria della macchina.
Stampa punti tamburo	-	Stampare il foglio di controllo dei punti del tamburo.
Rapporto WLAN (per modelli con funzionalità di rete wireless)	-	Stampare i risultati della connessione della LAN wireless.
Storico ID chiamante (Disponibile solo in alcuni Paesi.)	-	Selezionare un numero dalla cronologia Identificativo e inviare un fax, aggiungerlo alla rubrica o eliminarlo.

[Tutte le imp.] > [Informazioni apparecchio]

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
N. di Serie	-	Controllare il numero seriale dell'apparecchio.
Versione firmware	Versione Main	Controllare la versione del firmware dell'apparecchio.
	Versione Sub1	
Aggior. firmware	-	Aggiornare l'apparecchio all'ultima versione del firmware.
Ver. auto firmware	-	Visualizzare le informazioni del firmware sulla schermata Home.
Contatore pag.	Totale	Controllare il numero totale delle pagine stampate dalla macchina.
	Fax	
	Copia	
	Stampa	
	Altri	
Durata dei pezzi	Tamburo	Verificare quanto rimane in percentuale della durata utile dei materiali di consumo della macchina.

[Tutte le imp.] > [Imp.iniziale]

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
Data e ora	Data	Aggiungere data e ora sullo schermo e sulle intestazioni dei fax inviati.
	Ora	
	Tipo orologio	Selezionare il formato per l'orario (12 ore o 24 ore).
	Autom. giorno	Impostare la macchina in modo che l'ora legale venga regolata automaticamente.
	Fuso orario	Impostare il fuso orario.
Identificativo	Fax	Immettere il nome e il numero di fax in modo che siano visualizzati su ogni pagina del fax.
	Tel	
	Nome	
Toni/Impulsi	-	Selezionare la modalità di composizione.
Linea libera	-	Abbreviare la pausa di rilevamento del segnale di composizione.

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
Imp.linea tel.	-	Selezionare il tipo di centralino.
Compatibilità	-	Regolare l'equalizzazione in caso di problemi di trasmissione. I fornitori di servizi VoIP offrono il supporto fax utilizzando vari standard. Se si riscontrano regolarmente errori di trasmissione, selezionare l'opzione Base (per VoIP).
Resetare	Reset macch.	Ripristinare tutte le impostazioni della macchina che sono state modificate.
	Resett. rete	Ripristinare tutte le impostazioni di rete alle impostazioni predefinite.
	Rubrica e Fax	Eliminare tutti i numeri di telefono memorizzati e le impostazioni fax.
	Tutte le impostazioni	Ripristinare tutte le impostazioni della macchina alle impostazioni predefinite.
	Ripr. predef.	Ripristinare tutte le impostazioni alle impostazioni predefinite.
Lingua locale (Disponibile solo in alcuni Paesi.)	-	Cambiare la lingua sullo schermo LCD.



Informazioni correlate

- [Tabelle di funzionalità e impostazioni](#)

Tabelle delle funzioni (modelli MFC con touchpanel da 2,7")

Modelli correlati: MFC-L2730DW/MFC-L2750DW



[Fax]

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Descrizioni
Richiam(Pausa)	-	-	-	Ricomporre l'ultimo numero chiamato. Quando si digita un numero di fax o di telefono sul pannello tattile, Ricomponi passa a Pausa sull'LCD. Premere Pausa se si deve inserire una pausa durante la composizione di numeri quali codici di accesso e numeri di carta di credito. È inoltre possibile memorizzare una pausa quando si impostano gli indirizzi.
Tel(R)	-	-	-	Tel passa a R quando PBX è selezionato come tipo di linea telefonica. Quando connessi a un PBX, è possibile utilizzare R per accedere a una linea esterna o trasferire una chiamata a un altro interno.
Rubrica	 (Ricerca:)	-	-	Ricerca all'interno della Rubrica.
	Modifica	-	-	Memorizzare i numeri nella Rubrica, impostare i numeri del Gruppo per la trasmissione circolare, modificare ed eliminare i numeri della Rubrica.
	-	Applica	-	Iniziare a inviare un fax tramite la rubrica.
Storico chiam (per alcuni paesi, Chiamata in uscita)	Chiamata in uscita	(Selezionare la chiamata in uscita)	Modifica Applica	Selezionare un numero dalla cronologia delle chiamate in uscita quindi inviare un fax, aggiungerlo alla rubrica o eliminarlo.
	Storico ID chiamante	(Selezionare Cronologia identificativo chiamante)	Modifica Applica	Selezionare un numero dalla cronologia Identificativo e inviare un fax, aggiungerlo alla rubrica o eliminarlo.
Inizio fax	-	-	-	Inviare un fax.
Opzioni	Risoluzione fax	-	-	Impostare la risoluzione dei fax in uscita.
	Contrasto	-	-	Regolare il contrasto.
	Fax fronte/ retro (Per modelli con scansione automatica a 2 facce)	-	-	Impostare la modalità di scansione a 2 facce.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Descrizioni
Opzioni	Formato scansione	-	-	Regolare l'area di scansione del piano dello scanner in base alle dimensioni del documento.
	Trasm.Circol.	Aggiungi numero	Aggiungi numero	Inviare lo stesso messaggio fax a più di un numero di fax.
			Aggiungi da rubrica	
			Cerca in Rubrica	
	Fax differito	Fax differito	-	Impostare l'ora di invio dei fax differiti.
		Imp. ora	-	
	TX tempo reale	-	-	Inviare un fax senza utilizzare la memoria della macchina.
	Imp. copertina	Imp. copertina	-	Impostare l'apparecchio in modo da inviare automaticamente una copertina programmata dall'utente.
		Note copertina	-	
		Pagine totali	-	
	Modalità Overseas	-	-	In caso di difficoltà nell'inviare i fax all'estero, attivare questa funzione.
	Storico chiam	Chiamata in uscita	-	Selezionare un numero dalla cronologia delle chiamate in uscita quindi inviare un fax, aggiungerlo alla rubrica o eliminarlo.
		Storico ID chiamante	-	Selezionare un numero dalla cronologia Identificativo e inviare un fax, aggiungerlo alla rubrica o eliminarlo.
Salva come collegam.	Rubrica	 (Ricerca:)	-	Ricerca all'interno della Rubrica.
		Modifica	-	Memorizzare i numeri nella Rubrica, impostare i numeri del Gruppo per la trasmissione circolare, modificare ed eliminare i numeri della Rubrica.
	Imposta come nuovo predefinito	-	-	Salvare le impostazioni come predefinite.
	Ripr. predef.	-	-	Ripristinare tutte le impostazioni alle impostazioni predefinite.



[Copia]

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Inizio	-	-	Eseguire una copia in bianco e nero o in scala di grigi.
Opzioni	Ingrand./Riduci	100%	-

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Opzioni	Ingrand./Riduci	Ingrandimento	Selezionare la percentuale di ingrandimento per la copia successiva.
		Riduzione	Selezionare la percentuale di rimpicciolimento per la copia successiva.
		Auto	Regolare le dimensioni della copia per adattarle al formato carta impostato.
		Pers. (25%-400%)	Immettere un rapporto di ingrandimento o riduzione.
	Densità	-	Regolare la densità.
	Copia fronte/ retro (per modelli con stampa fronte-retro automatica)	-	Disabilitare o abilitare la copia fronte-retro e selezionare il lato lungo o il lato corto.
	Layout pagina copia duplex (per modelli con stampa fronte-retro automatica)	-	Selezionare un'opzione di layout pagina quando si producono N su 1 copie fronte-retro da un documento fronte-retro.
	Qualità	-	Selezionare la risoluzione di copia per il tipo di documento.
	Contrasto	-	Regolare il contrasto.
Salva come collegam.	-	-	Salvare le impostazioni correnti come collegamento rapido.



[Scansione]

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Descrizioni
su PC	a File	(Selezionare il PC)	Opzioni	Eseguire la scansione dei documenti e salvarli in una cartella sul computer.
			Salva come collegam.	
			Inizio	
	per OCR	(Selezionare il PC)	Opzioni	Convertire un documento acquisito in un file di testo modificabile.
			Salva come collegam.	
			Inizio	
	a Immagine	(Selezionare il PC)	Opzioni	Eseguire la scansione di foto o immagini nell'applicazione di grafica.
			Salva come collegam.	
			Inizio	
	a E-mail	(Selezionare il PC)	Opzioni	Inviare un documento acquisito come un allegato e-mail.
			Salva come collegam.	
			Inizio	
a FTP (Disponibile solo per alcuni modelli)	(Nome profilo)	Opzioni	-	Eseguire la scansione di documenti direttamente su un server FTP.
		Salva come collegam.	-	
		Inizio	-	

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Descrizioni
a Rete	(Nome profilo)	Opzioni	-	Inviare i dati acquisiti su un server CIFS sulla rete locale o su Internet.
		Salva come collegam.	-	
		Inizio	-	
a Web	-	-	-	Caricare i dati della scansione su un servizio Internet.
Scansione WS (Compare quando si installa un servizio Web di scansione, visualizzato in Esplora risorse rete del computer).	Scansione	-	-	Eseguire la scansione dei dati utilizzando il protocollo Servizi web.
	Scansione per e-mail	-	-	
	Digitaliz. per fax	-	-	
	Digit. per stampa	-	-	



[Stampa protetta]

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizioni
Stampa protetta	(Selezionare l'utente)	(Selezionare il lavoro di stampa protetta)	È possibile stampare i dati salvati nella memoria della macchina quando si immette la password di quattro cifre. Attivo solo quando nella macchina sono presenti dati di stampa protetti.



[Web]

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
Web	OneNote®	Connettere una macchina Brother ad un servizio Internet.
	OneDrive®	I servizi Web possono aver subito aggiunte e i nomi possono essere stati variati dal provider dalla pubblicazione del documento. Per scaricare la <i>Guida all'utilizzo dei servizi web</i> , accedere alla pagina Manuali relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com .
	Dropbox	
	Google Drive™	
	Evernote®	
	Box	



[App]

Livello 1	Descrizioni
App	Collegare l'apparecchio Brother al servizio App Brother.



([Collegamenti])

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Descrizioni
Non registrato	Copia	Copia	Ingrand. / Riduci	Modificare le impostazioni in Opzioni copia.
			Densità	

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Descrizioni
Non registrato	Copia	Copia	Copia fronte/retro (Per alcuni modelli)	Modificare le impostazioni in Opzioni copia.
			Layout pagina copia duplex (Per alcuni modelli)	
			Qualità	
			Contrasto	
			Impila/Ordina	
			Layout pag.	
		Copia ID 2 in 1	Densità	Modificare le impostazioni in Opzioni copia dei documenti d'identità 2 su 1.
			Qualità	
			Contrasto	
			2in1/1in1	
	Fax	Risoluzione fax	-	Impostare la risoluzione dei fax in uscita.
		Contrasto	-	Regolare il contrasto.
		Fax fronte/retro (Per modelli con scansione automatica a 2 facce)	-	Selezionare la modalità scansione fax fronte-retro.
		Formato scansione	-	Regolare l'area di scansione del piano dello scanner in base alle dimensioni del documento.
		Trasm. Circol.	Aggiungi numero	Inviare lo stesso messaggio fax a più di un numero di fax.
		TX tempo reale	-	Inviare un fax senza utilizzare la memoria della macchina.
		Imp. copertina	Imp. copertina	Impostare l'apparecchio in modo da inviare automaticamente una copertina programmata dall'utente.
			Note copertina	
			Pagine totali	
		Modalità Overseas	-	In caso di difficoltà nell'inviare i fax all'estero, attivare questa funzione.
		Storico chiam	-	Selezionare un numero dalla cronologia Identificativo e inviare un fax, aggiungerlo alla rubrica o eliminarlo.
		Rubrica	-	Memorizzare i numeri nella Rubrica, impostare i numeri del Gruppo per la trasmissione circolare, modificare ed eliminare i numeri della Rubrica.

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Livello 4	Descrizioni
Non registrato	Scansione	a File	-	Eseguire la scansione dei documenti e salvarli in una cartella sul computer.
		per OCR	-	Convertire un documento acquisito in un file di testo modificabile.
		a Immagine	-	Eseguire la scansione di foto o immagini nell'applicazione di grafica.
		a E-mail	-	Inviare un documento acquisito come un allegato e-mail.
		a Rete	-	Inviare i dati acquisiti su un server CIFS sulla rete locale o su Internet.
		a FTP	-	Inviare i dati acquisiti tramite FTP.
	Web	OneNote®	-	Connettere una macchina Brother ad un servizio Internet.
		OneDrive®	-	
		Dropbox	-	I servizi Web possono aver subito aggiunte e i nomi possono essere stati variati dal provider dalla pubblicazione del documento.
		Google Drive™	-	
		Evernote®	-	Per scaricare la <i>Guida all'utilizzo dei servizi web</i> , accedere alla pagina Manuali relativa al modello in uso nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com .
		Box	-	
	App	-	-	Collegare l'apparecchio Brother al servizio App Brother.
Questo elenco viene visualizzato quando si preme per 2 secondi ogni nome di scelta rapida.	Rinomina	-	-	Modificare il nome del collegamento rapido.
	Modifica	-	-	Modificare le impostazioni di scelta rapida.
	Elimina	-	-	Eliminare il collegamento rapido.

([Toner])

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
 (Toner)	Durata toner	Visualizzare la durata rimanente approssimata del toner.
	Stampa di prova	Stampare la pagina di prova.

(Configurazione Wi-Fi)



Dopo avere impostato la connessione WiFi®, non è possibile modificare le impostazioni dalla schermata Home. Modificare le impostazioni Wi-Fi dalla schermata delle impostazioni.

Livello 1	Livello 2	Descrizioni
 (Configurazione Wi-Fi)	Imp. guidata	Configurare le impostazioni della rete wireless manualmente.
	Assistente WLAN	Configurare le impostazioni della rete wireless utilizzando l'installazione Brother.
	WPS	Configurare le impostazioni della rete senza fili utilizzando il metodo con pulsante singolo.



Informazioni correlate

- [Tabelle di funzionalità e impostazioni](#)

Modificare le impostazioni dell'apparecchio dal computer

- [Modificare le impostazioni dell'apparecchio mediante Gestione basata sul Web](#)
- [Modificare le impostazioni dell'apparecchio utilizzando l'impostazione remota](#)
- [Dove reperire le impostazioni di rete dell'apparecchio Brother](#)
- [Software e utilità per la gestione della rete](#)

Modificare le impostazioni dell'apparecchio mediante Gestione basata sul Web

Gestione basata sul Web è un'utilità che impiega un browser Web standard per gestire la macchina utilizzando il protocollo HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) oppure il protocollo HTTPS (Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer).

- [Informazioni su Gestione basata sul Web](#)
- [Accedere a Gestione basata sul Web](#)
- [Impostare una password di accesso per Gestione basata su Web](#)
- [Impostare la rubrica della macchina utilizzando Gestione basata sul Web](#)
- [Software e utilità per la gestione della rete](#)

Informazioni su Gestione basata sul Web

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Gestione basata sul Web è un'utilità che impiega un browser Web standard per gestire l'apparecchio utilizzando il protocollo HTTP (Hyper Text Transfer Protocol) oppure il protocollo HTTPS (Hyper Text Transfer Protocol over Secure Socket Layer). Digitare nel browser web l'indirizzo IP dell'apparecchio per accedere alle impostazioni del server di stampa e modificarle.



- Si consiglia di utilizzare Microsoft® Internet Explorer® 11/Edge for Windows® e Safari 9/10 per Mac. Verificare che JavaScript e i cookie siano sempre attivati nel browser utilizzato.
- È necessario disporre del protocollo TCP/IP nella rete e avere un indirizzo IP valido programmato nel server di stampa e nel computer.

- La schermata reale potrebbe variare rispetto a quella visualizzata sopra.



Informazioni correlate

- [Modificare le impostazioni dell'apparecchio mediante Gestione basata sul Web](#)

Accedere a Gestione basata sul Web

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

- Quando si configurano le impostazioni mediante Gestione basata sul Web, è consigliabile utilizzare il protocollo di sicurezza HTTPS.
- Quando si utilizza HTTPS per la configurazione tramite Gestione basata sul Web, nel browser viene visualizzata una finestra di dialogo di avviso.

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).

Ad esempio:

http://192.168.1.2



- Se si utilizza un DNS (Domain Name System, sistema di nomi di dominio) o si attiva un nome NetBIOS, è possibile immettere un altro nome, come ad esempio "SharedPrinter", anziché l'indirizzo IP.

- Ad esempio:

http://SharedPrinter

Se si attiva un nome NetBIOS, è possibile utilizzare anche il nome nodo.

- Ad esempio:

http://brnxxxxxxxxxxxx

Il nome NetBIOS è indicato nel rapporto di configurazione della rete.

- Per Mac: accedere alla funzionalità Gestione basata sul Web facendo clic sull'icona della macchina nella schermata **Status Monitor**.

3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .

A questo punto è possibile modificare le impostazioni del server di stampa.

Se si modificano le impostazioni relative al protocollo, è necessario riavviare la macchina dopo avere fatto clic su **Invia** per attivare la configurazione.



Informazioni correlate

- [Modificare le impostazioni dell'apparecchio mediante Gestione basata sul Web](#)
- [Stampare il rapporto di configurazione della rete](#)

Impostare una password di accesso per Gestione basata su Web

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

È consigliabile impostare una password di accesso allo scopo di impedire l'accesso non autorizzato a Gestione basata sul Web.

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).

Ad esempio:

http://192.168.1.2



- Se si utilizza un DNS (Domain Name System, sistema di nomi di dominio) o si attiva un nome NetBIOS, è possibile immettere un altro nome, come ad esempio "SharedPrinter", anziché l'indirizzo IP.

- Ad esempio:

http://SharedPrinter

Se si attiva un nome NetBIOS, è possibile utilizzare anche il nome nodo.

- Ad esempio:

http://brnxxxxxxxxxxxx

Il nome NetBIOS è indicato nel rapporto di configurazione della rete.

- Per Mac: accedere alla funzionalità Gestione basata sul Web facendo clic sull'icona della macchina nella schermata **Status Monitor**.

3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su ➡.
4. Fare clic su **Amministratore**.
5. Digitare la password che si intende utilizzare nel campo **Immetti nuova password** (da 8 a 32 caratteri).
6. Digitare nuovamente la password nel campo **Conferma nuova password**.
7. Fare clic su **Invia**.

In futuro, ogni volta che si accede a Gestione basata sul Web digitare la password nel campo **Accesso**, quindi fare clic su ➡.

Dopo avere configurato le impostazioni, fare clic su ➡ per uscire.



Se non è stata precedentemente impostata una password di accesso, è comunque possibile impostare una password facendo clic sul pulsante **Configurare la password** nella pagina Web della macchina.



Informazioni correlate

- [Modificare le impostazioni dell'apparecchio mediante Gestione basata sul Web](#)

Impostare la rubrica della macchina utilizzando Gestione basata sul Web

Modelli correlati: DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

- Quando si configurano le impostazioni mediante Gestione basata sul Web, è consigliabile utilizzare il protocollo di sicurezza HTTPS.
- Quando si utilizza HTTPS per la configurazione tramite Gestione basata sul Web, nel browser viene visualizzata una finestra di dialogo di avviso.

1. Avviare il browser Web.
2. Digitare "http://indirizzo IP della macchina" nella barra degli indirizzi del browser (dove "indirizzo IP della macchina" è l'indirizzo IP della macchina).

Ad esempio:

http://192.168.1.2



- Se si utilizza un DNS (Domain Name System, sistema di nomi di dominio) o si attiva un nome NetBIOS, è possibile immettere un altro nome, come ad esempio "SharedPrinter", anziché l'indirizzo IP.

- Ad esempio:

http://SharedPrinter

Se si attiva un nome NetBIOS, è possibile utilizzare anche il nome nodo.

- Ad esempio:

http://brnxxxxxxxxxxxx

Il nome NetBIOS è indicato nel rapporto di configurazione della rete.

- Per Mac: accedere alla funzionalità Gestione basata sul Web facendo clic sull'icona della macchina nella schermata **Status Monitor**.

3. Per impostazione predefinita non è richiesta alcuna password. Digitare una password se ne è stata impostata una e quindi fare clic su .
4. Fare clic sulla scheda **Rubrica**.
5. Aggiungere o aggiornare le informazioni della rubrica in base alle esigenze.
6. Fare clic su **Invia**.



Informazioni correlate

- [Modificare le impostazioni dell'apparecchio mediante Gestione basata sul Web](#)
- [Impostazione remota \(Windows®\)](#)
- [Impostazione remota \(Mac\)](#)

Modificare le impostazioni dell'apparecchio utilizzando l'impostazione remota

Il programma di impostazione remota consente di configurare numerose impostazioni della macchina Brother dal computer. Quando si avvia l'impostazione remota, le impostazioni della macchina Brother vengono automaticamente scaricate nel computer e visualizzate sullo schermo. Se si modificano le impostazioni sul computer, è possibile caricare le nuove impostazioni direttamente nella macchina.

- [Impostazione remota \(Windows®\)](#)
- [Impostazione remota \(Mac\)](#)

Impostazione remota (Windows®)

- [Impostare la macchina Brother dal computer \(Windows®\)](#)
- [Impostare la macchina Brother utilizzando ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Impostare la rubrica della macchina utilizzando ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
- [Impostare la rubrica della macchina utilizzando Gestione basata sul Web](#)

► Pagina Iniziale > Impostazioni della macchina > Modificare le impostazioni dell'apparecchio dal computer > Modificare le impostazioni dell'apparecchio utilizzando l'impostazione remota > Impostazione remota (Windows®) > Impostare la macchina Brother dal computer (Windows®)

Impostare la macchina Brother dal computer (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW



Se è attivo il Blocco funzioni sicurezza, non è possibile utilizzare la funzione di impostazione remota.

1. Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Windows® 7

Fare clic su  (**Fare clic per iniziare**) > **Tutti i programmi** > **Brother** > **Brother Utilities**.

Fare clic sull'elenco a discesa e scegliere il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **Strumenti** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Impostazione remota**.

- Windows® 8 e Windows® 10

Avviare  (**Brother Utilities**), poi sull'elenco a discesa, quindi selezionare il nome del modello (se non è già selezionato). Fare clic su **Strumenti** nella barra di spostamento di sinistra, quindi su **Impostazione remota**.

Viene visualizzata la finestra del Programma di impostazione remota.



Quando la macchina è collegata in rete, digitare la password se necessario.

2. Configurare le impostazioni in base alle esigenze.

Esporta

Fare clic per salvare le impostazioni di configurazione correnti in un file.



Fare clic su **Esporta** per salvare la rubrica oppure tutte le impostazioni relative alla macchina.

Importa

Fare clic per importare un file e leggerne le impostazioni.

Stampa

Fare clic per stampare sulla macchina gli elementi selezionati. I dati possono essere stampati solo dopo essere stati caricati nella macchina. Fare clic su **Applica** per caricare i nuovi dati nella macchina, quindi fare clic su **Stampa**.

OK

Fare clic per iniziare il caricamento dei dati nella macchina, quindi uscire dal programma di impostazione remota. Se viene visualizzato un messaggio di errore, confermare che i dati sono corretti, quindi fare clic su **OK**.

Cancella

Fare clic per uscire dal programma di impostazione remota senza caricare i dati nella macchina.

Applica

Fare clic per caricare i dati nella macchina senza uscire dal programma di impostazione remota.

3. Fare clic su **OK**.

- Se il computer è protetto da un firewall e non è possibile utilizzare l'impostazione remota, potrebbe essere necessario configurare le impostazioni del firewall per permettere la comunicazione attraverso le porte 137 e 161.
- Se si utilizza Windows® Firewall e sono stati installati software e driver Brother dal disco di installazione, le impostazioni necessarie per il firewall sono già configurate.



Informazioni correlate

- [Impostazione remota \(Windows®\)](#)
-

► Pagina Iniziale > Impostazioni della macchina > Modificare le impostazioni dell'apparecchio dal computer > Modificare le impostazioni dell'apparecchio utilizzando l'impostazione remota > Impostazione remota (Windows®) > Impostare la macchina Brother utilizzando ControlCenter4 (Windows®)

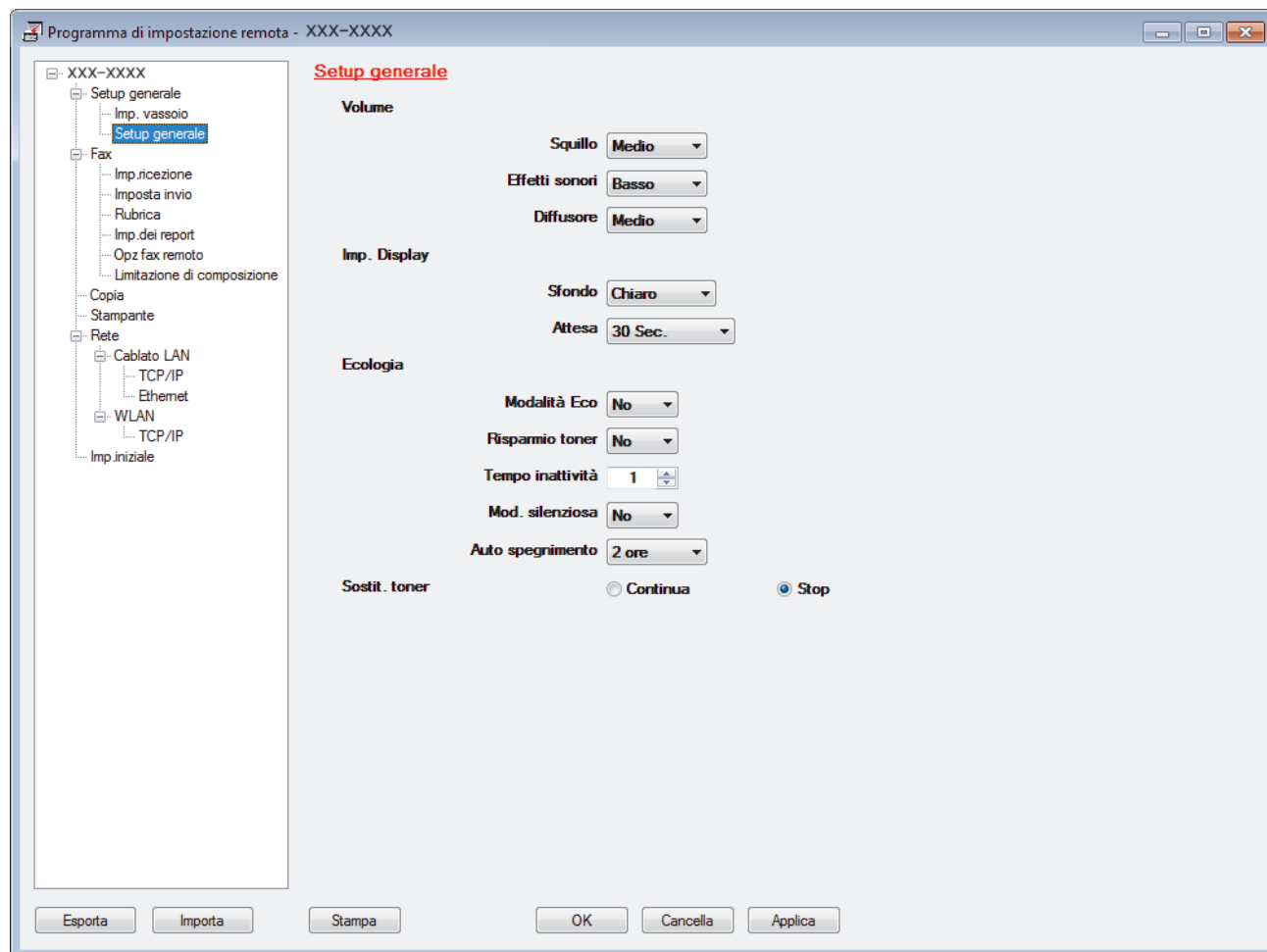
Impostare la macchina Brother utilizzando ControlCenter4 (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW



Se è attivo il Blocco funzioni sicurezza, non è possibile utilizzare la funzione di impostazione remota.

1. Fare clic sull'icona  (**ControlCenter4**) nella barra delle applicazioni, quindi fare clic su **Apri**.
2. Fare clic sulla scheda **Impostazioni dispositivo**.
3. Fare clic sul pulsante **Impostazione remota**.
4. Configurare le impostazioni in base alle esigenze.



Esporta

Fare clic per salvare le impostazioni di configurazione correnti in un file.



Fare clic su **Esporta** per salvare la rubrica oppure tutte le impostazioni relative alla macchina.

Importa

Fare clic per importare un file e leggerne le impostazioni.

Stampa

Fare clic per stampare sulla macchina gli elementi selezionati. I dati possono essere stampati solo dopo essere stati caricati nella macchina. Fare clic su **Applica** per caricare i nuovi dati nella macchina, quindi fare clic su **Stampa**.

OK

Fare clic per iniziare il caricamento dei dati nella macchina, quindi uscire dal programma di impostazione remota. Se viene visualizzato un messaggio di errore, confermare che i dati sono corretti, quindi fare clic su **OK**.

Cancella

Fare clic per uscire dal programma di impostazione remota senza caricare i dati nella macchina.

Applica

Fare clic per caricare i dati nella macchina senza uscire dal programma di impostazione remota.

5. Fare clic su **OK**.

- Se il computer è protetto da un firewall e non è possibile utilizzare l'impostazione remota, potrebbe essere necessario configurare le impostazioni del firewall per permettere la comunicazione attraverso le porte 137 e 161.
- Se si utilizza Windows® Firewall e sono stati installati software e driver Brother dal disco di installazione, le impostazioni necessarie per il firewall sono già configurate.

**Informazioni correlate**

- [ControlCenter4 \(Windows®\)](#)
 - [Impostazione remota \(Windows®\)](#)
-

Impostare la rubrica della macchina utilizzando ControlCenter4 (Windows®)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Utilizzare la configurazione remota mediante CC4 per aggiungere o modificare i numeri nella rubrica sul computer.



Se è attivo il Blocco funzioni sicurezza, non è possibile utilizzare la funzione di impostazione remota.

1. Fare clic sull'icona  (**ControlCenter4**) nella barra delle applicazioni, quindi fare clic su **Apri**.
2. Fare clic sulla scheda **Impostazioni dispositivo**.
3. Fare clic sul pulsante **Agenda Telefonica** .
Viene visualizzata **Rubrica** nella finestra di configurazione remota.
4. Aggiungere o aggiornare le informazioni della rubrica in base alle esigenze.
5. Fare clic su **OK**.



Informazioni correlate

- [Impostazione remota \(Windows®\)](#)

Impostazione remota (Mac)

- [Configurazione della macchina Brother con una connessione via cavo USB \(Mac\)](#)
- [Configurazione della rubrica della macchina con una connessione via cavo USB \(Mac\)](#)
- [Impostare la rubrica della macchina utilizzando Gestione basata sul Web](#)

Configurazione della macchina Brother con una connessione via cavo USB (Mac)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Utilizzare l'impostazione remota per configurare la macchina Brother con una connessione via cavo USB.

Per utilizzare l'impostazione remota, visitare la pagina **Download** relativa al proprio modello nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com e scaricare l'impostazione remota da **Utilità**.



- Se è attivo il Blocco funzioni sicurezza, non è possibile utilizzare la funzione di impostazione remota.
- L'impostazione remota per Mac supporta solo le connessioni USB.

1. Nella barra dei menu **Finder**, fare clic su **Go > Applicazioni > Brother** e quindi fare doppio clic sull'icona Impostazione remota.

Viene visualizzata la schermata Programma di impostazione remota.

Programma di impostazione remota

Setup generale

Volume

Squillo: Medio

Effetti sonori: Basso

Diffusore: Medio

Imp. Display

Sfondo: Chiaro

Attesa: 30 Sec.

Ecologia

Modalità Eco: No

Risparmio toner: No

Tempo inattività: 1

Mod. silenziosa: No

Auto spegnimento: 2 ore

Sostit. toner: ☐ Continua ☒ Stop

Esporta Importa Stampa OK Cancella Applica

2. Configurare le impostazioni in base alle esigenze.

Esporta

Fare clic per salvare le impostazioni di configurazione correnti in un file.



Fare clic su **Esporta** per salvare la rubrica oppure tutte le impostazioni relative alla macchina.

Importa

Fare clic per importare un file e leggerne le impostazioni.

Stampa

Fare clic per stampare sulla macchina gli elementi selezionati. I dati possono essere stampati solo dopo essere stati caricati nella macchina. Fare clic su **Applica** per caricare i nuovi dati nella macchina, quindi fare clic su **Stampa**.

OK

Fare clic per iniziare il caricamento dei dati nella macchina, quindi uscire dal programma di impostazione remota. Se viene visualizzato un messaggio di errore, immettere i dati corretti, quindi fare clic su **OK**.

Cancella

Fare clic per uscire dal programma di impostazione remota senza caricare i dati nella macchina.

Applica

Fare clic per caricare i dati nella macchina senza uscire dal programma di impostazione remota.

3. Al termine, fare clic su **OK**.



Informazioni correlate

- [Impostazione remota \(Mac\)](#)
-

Configurazione della rubrica della macchina con una connessione via cavo USB (Mac)

Modelli correlati: MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Utilizzare l'impostazione remota per aggiungere o modificare i numeri della rubrica sul computer con una connessione via cavo USB.

Per utilizzare l'impostazione remota, visitare la pagina **Download** relativa al proprio modello nel Brother Solutions Center all'indirizzo support.brother.com e scaricare l'impostazione remota da **Utilità**



- Se è attivo il Blocco funzioni sicurezza, non è possibile utilizzare la funzione di impostazione remota.
- L'impostazione remota per Mac supporta solo le connessioni USB.

1. Nella barra dei menu **Finder**, fare clic su **Go > Applicazioni > Brother** e quindi fare doppio clic sull'icona Impostazione remota.
Viene visualizzata la schermata Programma di impostazione remota.
2. Nel menu a sinistra, fare clic su **Rubrica in Fax**.
3. Aggiungere o aggiornare le informazioni della rubrica in base alle esigenze.
4. Al termine, fare clic su **OK**.



Informazioni correlate

- [Impostazione remota \(Mac\)](#)

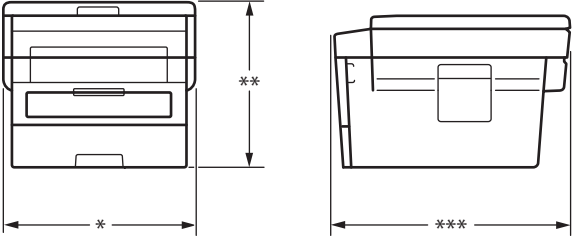
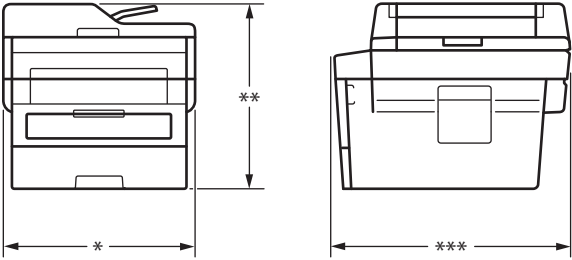
Appendice

- [Specifiche](#)
- [Come immettere il testo nella macchina Brother](#)
- [Materiali di consumo](#)
- [Informazioni relative alla carta riciclata](#)
- [Numeri Brother](#)

Specifiche

Specifiche generali

Tipo di stampante		Laser
Metodo di stampa		Stampante laser elettrofotografica
Capacità della memoria	Standard	(DCP-L2510D/DCP-L2530DW/ DCP-L2537DW/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW) 64 MB (DCP-L2550DN/MFC-L2730DW) 128 MB (MFC-L2750DW) 256 MB
LCD (display a cristalli liquidi)		(DCP-L2510D/DCP-L2530DW/ DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/ MFC-L2710DN/MFC-L2710DW) 16 caratteri x 2 righe (MFC-L2730DW/MFC-L2750DW) Touchscreen LCD TFT a colori da 67,5 mm¹
Alimentazione		220 - 240 V CA 50/60 Hz
Consumo di energia (Media)	Picco	Circa 1.104 W
	Stampa ²	(DCP-L2510D/DCP-L2530DW/ DCP-L2537DW/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW) Circa 440 W a 25 °C (DCP-L2550DN/MFC-L2730DW/ MFC-L2750DW) Circa 475 W a 25 °C
	Stampa (Modalità silenziosa) ²	Circa 260 W a 25 °C
	Copia ²	(DCP-L2510D/DCP-L2530DW/ DCP-L2537DW/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW) Circa 455 W a 25 °C (DCP-L2550DN/MFC-L2730DW/ MFC-L2750DW) Circa 485 W a 25 °C
	Copia (Modalità silenziosa) ²	Circa 260 W a 25 °C
	Ready ²	Circa 42 W a 25 °C
	Riposo ²	(MFC-L2730DW) Circa 5,1 W (DCP-L2510D/DCP-L2530DW/ DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/ MFC-L2710DN/MFC-L2710DW) Circa 6,2 W (MFC-L2750DW) Circa 6,4 W

Consumo di energia (Media)	Riposo avanzato ²	• (DCP-L2510D) Circa 0,6 W • (DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/ DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW) Circa 0,9 W • (MFC-L2730DW/MFC-L2750DW) Circa 1,1 W
	Spenta ^{2 3 4}	• Circa 0,03 W
Ingombro (Visualizzazione contorno tipica) (DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW)  (DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/ MFC-L2750DW) 		Unità: mm • (DCP-L2510D/DCP-L2530DW/ DCP-L2537DW) * : 410 ** : 272 *** : 398,5 • (DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/ MFC-L2750DW) * : 410 ** : 318,5 *** : 398,5
Pesi (con materiali di consumo)		• (DCP-L2510D/DCP-L2530DW/ DCP-L2537DW) 10,3 kg • (DCP-L2550DN) 11,6 kg • (MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/ MFC-L2730DW) 11,8 kg • (MFC-L2750DW) 12,0 kg

Livello di rumore	Pressione sonora	Stampa	(DCP-L2510D/DCP-L2530DW/ DCP-L2537DW/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW) LpAm = 48 dB (A) (DCP-L2550DN/MFC-L2730DW/ MFC-L2750DW) LpAm = 49 dB (A)
		Stampa (Modalità silenziosa)	LpAm = 44 dB (A)
		Ready	LpAm = 30 dB (A)
	Potenza sonora	Stampa ⁵	(DCP-L2510D/DCP-L2530DW/ DCP-L2537DW/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW) LWAd = 6,48 B (A) (DCP-L2550DN/MFC-L2730DW/ MFC-L2750DW) LWAd = 6,59 B (A)
		Stampa (Modalità silenziosa)	LWAd = 6,11 B (A)
		Ready ⁵	LWAd = Impercettibile
Temperatura	In funzione		Da 10 a 32 °C
	Conservazione		Da 0 a 40 °C
Umidità	In funzione		Dal 20 all'80% (senza condensa)
	Conservazione		Dal 35 all'85% (senza condensa)
ADF (alimentatore automatico documenti) (DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/ MFC-L2750DW)			(DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/ MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/ MFC-L2750DW) Fino a 50 fogli Per ottenere i migliori risultati, consigliamo: - Temperatura: da 20 a 30 °C - Umidità: dal 50% al 70% - Carta: 80 g/m²

¹ Misurato diagonalmente

² Collegamenti USB al computer

³ Misurato in conformità alla norma IEC 62301 Edizione 2.0.

⁴ Il consumo energetico varia leggermente in funzione dell'ambiente di utilizzo.

⁵ Misurato in conformità al metodo descritto nella RAL-UZ205.

Specifiche relative alle dimensioni dei documenti

Dimensioni documento	Larghezza dell'ADF¹	da 105 a 215,9 mm
	Lunghezza dell'ADF¹	da 147,3 a 355,6 mm
	Larghezza del piano dello scanner	Massimo 215,9 mm
	Lunghezza del piano dello scanner	Massimo 300 mm

¹ Solo modelli ADF

Specifiche relative ai supporti di stampa

Ingresso carta	Vassoio carta (Standard)	Tipo carta	• Carta normale, carta sottile, carta riciclata, carta spessa
		Formato carta	• A4, Letter, A5, A5 (lato lungo), A6, Executive
		Grammatura carta	• Da 60 a 163 g/m ²
		Capacità max. carta	• Fino a 250 fogli di carta normale da 80 g/m ² Carta normale
	Fessura alimentazione manuale	Tipo carta	• Carta normale, carta sottile, carta spessa, carta più spessa, carta per macchina da scrivere, carta riciclata, buste, etichette, buste sottili, buste spesse
		Formato carta	• Larghezza: Da 76,2 a 215,9 mm • Lunghezza: da 127 a 355,6 mm • Busta: COM-10, DL, C5, Monarch
		Grammatura carta	• Da 60 a 230 g/m ²
		Capacità max. carta	• Un foglio per volta
Uscita carta ¹	Vassoio d'uscita con facciata stampata verso il basso	• Fino a 120 fogli (consegna a faccia in giù nel vassoio d'uscita con facciata stampata verso il basso) ²	
	Vassoio d'uscita con facciata stampata verso l'alto	• Un foglio (consegna a faccia in su nel vassoio di uscita con facciata stampata verso l'alto)	
Fronte-retro	Stampa automatica fronte-retro	Tipo carta	• Carta normale, carta sottile, carta riciclata
		Formato carta	• A4
		Grammatura carta	• Da 60 a 105 g/m ²

¹ Per le etichette è consigliabile rimuovere i fogli stampati dal vassoio carta subito dopo l'uscita dalla macchina, in modo da evitare macchie.

² Calcolato con 80 g/m² in un ambiente temperato e non umido.

Specifiche fax

NOTA

Questa funzione è disponibile per i modelli MFC.

Compatibilità	• ITU-T Super Gruppo 3
Sistema di codifica	• MH / MR / MMR / JBIG
Velocità modem	• 33.600 bps (con fallback automatico)
Ricezione stampa fronte-retro	• (MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW) Sì
Invio fronte-retro automatico	• (MFC-L2750DW) Sì (dall'ADF)
Larghezza scansione	• Massimo 208 mm
Larghezza stampa	• Massimo 208 mm
Scala di grigi	• 8 bit/256 livelli

Risoluzione	Orizzontale	• 203 dpi
	Verticale	• Standard: 98 dpi • Fine: 196 dpi • Super fine: 392 dpi • Foto: 196 dpi
Rubrica		• (MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW) 200 posizioni
Chiamata diretta		• (MFC-L2710DN/MFC-L2710DW) 8 (4 x 2) posizioni
Gruppi		• Fino a 20
Trasmissione circolare		• (MFC-L2710DN/MFC-L2710DW) 258 posizioni • (MFC-L2730DW/MFC-L2750DW) 250 posizioni
Ricomposizione automatica		• 3 volte a intervalli di 5 minuti
Trasmissione da memoria		• (MFC-L2710DN/MFC-L2710DW) Fino a 400 pagine ¹ • (MFC-L2730DW/MFC-L2750DW) Fino a 500 pagine ¹
Ricezione in mancanza di carta		• (MFC-L2710DN/MFC-L2710DW) Fino a 400 pagine ¹ • (MFC-L2730DW/MFC-L2750DW) Fino a 500 pagine ¹

¹ Il termine "Pagine" si riferisce alla "Tabella di prova ITU-T n. 1" (lettera commerciale tipica, risoluzione standard e codifica JBIG).

Specifiche di copia

Larghezza copia	• Massimo 210 mm
Copia fronte-retro automatica	• (MFC-L2750DW) Sì (dall'ADF)
Ordina copie	• Sì
Impila copie	• Fino a 99 pagine
Ingrandimento/Riduzione	• Dal 25% al 400% (con incrementi dell'1%)
Risoluzione	• Massimo 600 x 600 dpi
Tempo di riproduzione della prima copia ¹	• Meno di 10 secondi a 23 °C / 230 V

¹ Dalla modalità Ready e il vassoio standard

Specifiche dello scanner

Colore / Bianco e nero	• Sì/Sì
Conformità TWAIN	• Sì (Windows® 7 SP1 / Windows® 8 / Windows® 8.1 / Windows® 10) (macOS v10.10.5, v10.11.x, v10.12.x)
Conformità WIA	• Sì (Windows® 7 SP1 / Windows® 8 / Windows® 8.1 / Windows® 10)
Conformità ICA	• (DCP-L2510D)

	Sì (macOS v10.10.5, v10.11.x, v10.12.x)
Compatibile con AirPrint	(DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW) Sì (macOS v10.10.5, v10.11.x, v10.12.x)
Profondità colore	- Elaborazione colore 30 bit (ingresso) - Elaborazione colore 24 bit (uscita)
Scala di grigi	- Elaborazione colore 10 bit (ingresso) - Elaborazione colore 8 bit (uscita)
Risoluzione ²	- Fino a 19200 × 19200 dpi (interpolata) - Fino a 1200 × 1200 dpi (dal piano dello scanner) - Fino a 600 × 600 dpi (dall'ADF)¹
Larghezza scansione	Massimo 210 mm
Scansione fronte-retro automatica	(MFC-L2750DW) Sì (dall'ADF)

¹ Solo modelli ADF

² Scansione massima 1200 × 1200 dpi con driver WIA in Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1 e Windows® 10 (è possibile scegliere una risoluzione fino a 19200 × 19200 dpi con l'utilità per lo scanner)

Specifiche stampante

Stampa automatica fronte-retro	Sì
Emulazione	(DCP-L2550DN/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW) PCL6, BR-Script3, PDF versione 1.7
Risoluzione	600 × 600 dpi, qualità HQ1200 (2400 × 600), 1200 × 1200 dpi
Velocità di stampa ^{1 2}	Stampa su 1 lato (DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW) Fino a 30 pagine/minuto (formato A4) Fino a 32 pagine/minuto (formato Letter) (DCP-L2550DN/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW) Fino a 34 pagine/minuto (formato A4) Fino a 36 pagine/minuto (formato Letter)
	Stampa fronte-retro (DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW) Fino a 15 lati/minuto (fino a 7,5 fogli/minuto) (formato Letter o A4) (DCP-L2550DN/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW) Fino a 16 pagine/minuto (fino a 8 fogli/minuto) (formato A4) Fino a 17 pagine/minuto (fino a 8,5 fogli/minuto) (formato Letter)
Tempo di riproduzione della prima stampa ³	Meno di 8,5 secondi a 23 °C / 230 V

¹ La velocità di stampa può variare in base al tipo di documento stampato.

² La velocità di stampa può essere rallentata se la macchina è collegata tramite una rete LAN wireless.

³ Dalla modalità Ready e dal vassoio standard

Specifiche interfaccia

USB ^{1 2}	Hi-Speed USB 2.0

	Utilizzare un cavo di interfaccia USB 2.0 non più lungo di 2,0 metri.
LAN	(DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW) 10Base-T/100Base-TX ³
LAN senza fili	(DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/MFC-L2710DW/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW) IEEE 802.11b/g/n (modalità infrastruttura) IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct®)
NFC	(MFC-L2750DW) Sì

¹ La macchina è dotata di interfaccia USB 2.0 Hi-Speed. La macchina può anche essere collegata a un computer con un'interfaccia USB 1.1.

² Le porte USB di fornitori terzi non sono supportate.

³ Utilizzare un doppino intrecciato lineare di categoria 5 (o superiore).

Protocolli e funzioni di protezione supportati

Ethernet

10Base-T/100Base-TX

LAN senza fili

IEEE 802.11b/g/n (modalità Infrastruttura), IEEE 802.11g/n (Wi-Fi Direct)

Protocolli (IPv4)

ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (IP automatico), risoluzione dei nomi WINS/NetBIOS, Risolutore DNS, mDNS, Risponditore LLMNR, LPR/LPD, Porta Raw personalizzata/Porta 9100, Client SMTP, IPP/IPPS, Client e server FTP, Client CIFS, SNMPv1/v2c/v3, Server HTTP/HTTPS, Client e server TFTP, ICMP, Servizi Web (stampa/scansione), Client SNTP

Protocolli (IPv6)

NDP, RA, Risolutore DNS, mDNS, Risponditore LLMNR, LPR/LPD, Porta Raw personalizzata/Porta 9100, IPP/IPPS, Client SMTP, Client e server FTP, Client CIFS, SNMPv1/v2c/v3, Server HTTP/HTTPS, Client e server TFTP, ICMPv6, Client SNTP, Servizi Web (stampa/scansione)

Sicurezza della rete (cablata)

SMTP-AUTH, SSL/TLS (SMTP, HTTP, IPP), SNMP v3

Protezione della rete (wireless)

SMTP-AUTH, SSL/TLS (SMTP, HTTP, IPP), SNMP v3

Sicurezza rete wireless

WEP 64/128 bit, WPA-PSK (TKIP/AES), WPA2-PSK (TKIP/AES) Wi-Fi Direct supporta solo WPA2-PSK (AES)

Certificazione wireless

Licenza per il marchio di certificazione Wi-Fi (WPA™/WPA2™ - Personale), licenza per il marchio di identificazione Wi-Fi Protected Setup (WPS), Wi-Fi Direct Wi-Fi CERTIFIED™

Specifiche dei requisiti del computer

Sistemi operativi e funzioni software supportati

Piattaforma computer e versione sistema operativo	Interfaccia PC				Processor e	per Driver	Spazio disponibile su disco rigido per l'installazione
	Parallela (IEEE1284)	USB ¹	10Base-T/100Base-TX (Ethernet)	Wireless 802.11b/g/n			

Sistema operativo Windows®	Windows® 7 SP1 / 8 / 8.1 ^{2 3}	N/D	Stampa PC Fax ⁴		processore a 32 bit (x86) o 64 bit (x64)	650 MB	1,2 GB
	Windows® 10 Home / 10 Pro / 10 Education / 10 Enterprise ^{2 3}		Scansione				
	Windows Server® 2008		N/D	Stampa	processore a 64 bit (x64)	50 MB	N/D
	Windows Server® 2008 R2						
	Windows Server® 2012						
	Windows Server® 2012 R2						
	Windows Server® 2016						
Sistema operativo Mac	macOS v10.10.5	Stampa		Processore Intel®	80 MB	400 MB	
	macOS v10.11.x	PC-Fax (Invio) ⁴					
	macOS v10.12.x	Scansione					

¹ Le porte USB di fornitori terzi non sono supportate.

² Per WIA, risoluzione 1200x1200. L'Utilità Scanner Brother consente risoluzioni fino a 19200 x 19200 dpi.

³ PaperPort™ 14SE supporta Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1 e Windows® 10.

⁴ PC-Fax supporta solo la modalità bianco e nero.

Per gli ultimi aggiornamenti dei driver, visitare la pagina relativa al proprio modello **Download** nel Brother Solutions Center su support.brother.com.

Tutti gli altri marchi commerciali e nomi di prodotti appartengono ai rispettivi proprietari.



Informazioni correlate

- [Appendice](#)

Come immettere il testo nella macchina Brother

>> DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN

>> MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

>> MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/DCP-L2550DN

Quando è necessario il testo, inserire i caratteri nella macchina. I caratteri disponibili possono variare in base all'operazione da eseguire.

- Tenere premuto o premere più volte ▲ o ▼ per selezionare un carattere dell'elenco seguente:
0123456789abcdefghijklmnopqrstuvwxyzABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ(space)!"#\$%&'()*+,-./:;<=>?
@[]^_
- Premere **OK** quando il carattere o il simbolo desiderato viene visualizzato, quindi inserire il carattere successivo.
- Premere **Cancella (Clear)** per eliminare i caratteri immessi erroneamente.

MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

Quando è necessario il testo, inserire i caratteri nella macchina. I caratteri disponibili possono variare in base all'operazione da eseguire.

I pulsanti 0, # e * vengono utilizzati come caratteri speciali.

(Per le lettere cirilliche) I pulsanti # e * vengono utilizzati come caratteri speciali.

- Sulla tastiera, premere il pulsante adatto il numero di volte mostrato in questa tabella di riferimento, allo scopo di accedere al carattere desiderato.

Premere il pulsante	Una volta	Due volte	Tre volte	Quattro volte	Cinque volte	Sei volte	Sette volte	Otto volte	Nove volte
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

Per le opzioni che non consentono i caratteri minuscoli, usare la seguente tabella:

Premere il pulsante	Una volta	Due volte	Tre volte	Quattro volte	Cinque volte
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	S	7
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	Z	9

(Per le lettere cirilliche)

Premere il pulsante	Una volta	Due volte	Tre volte	Quattro volte	Cinque volte	Sei volte	Sette volte	Otto volte	Nove volte
2	A	B	C	A	Б	В	Г	2	A
3	D	E	F	Д	Е	Ё	Ж	3	D
4	G	H	I	З	И	Й	К	4	G
5	J	K	L	Л	М	Н	О	5	J
6	M	N	O	П	Р	С	Т	6	M
7	P	Q	R	С	У	Ф	Х	Ц	7
8	T	U	V	Ч	Ш	Щ	Ъ	Ы	8
9	W	X	Y	Z	Ь	Э	Ю	Я	9

- Inserimento degli spazi

Per inserire uno spazio nel numero di fax, premere ► una volta tra i numeri. Per inserire uno spazio nel nome, premere ► due volte tra i caratteri.

- Correzioni

Per modificare un carattere inserito per sbaglio, premere ◀ o ▶ per portare il cursore verso il carattere errato e premere **Cancella (Clear)**.

- Ripetizione di lettere

Per inserire una lettera sullo stesso pulsante della lettera precedente, premere ► per spostare il cursore verso destra prima di premere nuovamente il pulsante.

- Simboli e caratteri speciali

Premere *, # o 0, quindi premere ◀ o ▶ per spostare il cursore verso il simbolo o il carattere desiderato.

Premere **OK** per selezionarlo. I simboli e i caratteri disponibili sui pulsanti della tastiera sono riportati nella tabella.

Premere *	(spazio) ! " # \$ % & ' () * + , - . / €
Premere #	: ; < = > ? @ [] ^ _ \ ~ ' { }
Premere 0 (Non disponibile per le lettere cirilliche)	À Á Ê Ë Ì Ò Ù 0

MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

- Quando è necessario immettere del testo sulla macchina Brother, sull'LCD viene visualizzata una tastiera.
- I caratteri disponibili possono variare in base al Paese dell'utente.
- Il layout della tastiera può variare in base all'operazione da eseguire.



- Premere per alternare lettere, numeri e caratteri speciali.
- Premere per alternare lettere minuscole e maiuscole.
- Per spostare il cursore a sinistra o a destra, premere ◀ o ▶.

Inserimento degli spazi

- Per inserire uno spazio, premere [Spazio].

Correzioni

- Per modificare un carattere inserito per errore, premere ◀ o ▶ per spostare il cursore sul carattere errato, quindi premere . Immettere il carattere corretto.
- Per inserire un carattere, premere ◀ o ▶ per spostare il cursore nel punto desiderato, quindi immettere il carattere.
- Premere per ognuno dei caratteri da cancellare oppure premere e mantenere premuto per cancellare tutti i caratteri.



Informazioni correlate

- [Appendice](#)
- [Configurazione della macchina per una rete wireless con la procedura guidata di impostazione del pannello dei comandi della macchina](#)
- [Configurare l'apparecchio per rete wireless nel caso in cui il nome SSID non venga trasmesso](#)
- [Impostare l'Identificativo](#)

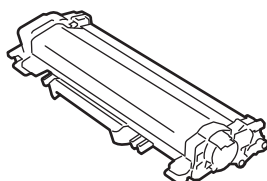
Materiali di consumo

Quando è necessario sostituire i materiali di consumo, ad esempio toner o tamburi, viene visualizzato un messaggio di errore sul pannello dei comandi o sullo Status Monitor della macchina. Per ulteriori informazioni sui materiali di consumo della macchina, visitare il sito www.brother.com/original/index.html o contattare il distributore Brother locale.



- Il nome del modello del materiale di consumo varia in base al paese e alla regione.

Cartuccia toner



Toner standard:		
Nome modello di fornitura	Durata approssimativa (Resa pagine)	Modelli interessati
TN-2410	Circa 1.200 pagine ^{1 2}	DCP-L2510D/DCP-L2530DW/ DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/ MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/ MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

¹ La resa approssimativa per cartuccia è dichiarata in conformità a ISO/IEC 19752.

² Pagine su lato singolo A4/Letter

Toner ad alta capacità:		
Nome modello di fornitura	Durata approssimativa (Resa pagine)	Modelli interessati
TN-2420	Circa 3.000 pagine ^{1 2}	DCP-L2510D/DCP-L2530DW/ DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/ MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/ MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

¹ La resa approssimativa per cartuccia è dichiarata in conformità a ISO/IEC 19752.

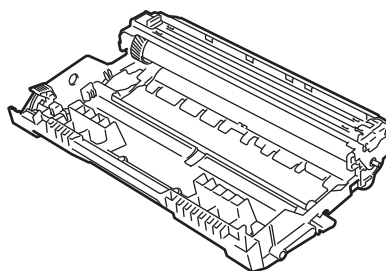
² Pagine su lato singolo A4/Letter

La durata media del toner inbox è stimata a circa 700 pagine ¹ o circa 1.200 pagine ² in base a 1 pagina per lavoro [Pagine su un lato formato A4 o Letter].

¹ DCP-L2510D/DCP-L2530DW/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW

² DCP-L2537DW/DCP-L2550DN/MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

Unità tamburo



Nome modello di fornitura	Durata approssimativa (Resa pagine)	Modelli interessati
DR-2400	Circa 12.000 pagine ¹	DCP-L2510D/DCP-L2530DW/DCP-L2537DW/ DCP-L2550DN/MFC-L2710DN/MFC-L2710DW/ MFC-L2730DW/MFC-L2750DW

¹ Circa 12.000 pagine considerando 1 pagina per processo [pagine su lato singolo A4/Letter]. Il numero di pagine può essere influenzato da diversi fattori, inclusi ad esempio il tipo e il formato del supporto.



Informazioni correlate

- [Appendice](#)
- [Sostituire i materiali di consumo](#)

Informazioni relative alla carta riciclata

- La carta riciclata è della stessa qualità della carta normale. Le norme attuali relative alla carta riciclata garantiscono che presenti i massimi requisiti qualitativi necessari per i vari processi di stampa. Le apparecchiature di scansione fornite dai sottoscritti VA sono idonee all'utilizzo con carta riciclata conforme allo standard EN 12281:2002.
- L'acquisto di carta riciclata favorisce la tutela delle risorse naturali e promuove l'economia circolare. La carta è prodotta con fibre di cellulosa derivanti dal legno. La raccolta e il riciclo della carta prolungano la durata delle fibre, rendendone possibile l'uso in diversi cicli di vita, e favoriscono la massimizzazione delle risorse.
- Il processo di produzione della carta riciclata è più breve. Si basa infatti su fibre già lavorate. Per questo sono necessarie quantità minori di acqua, prodotti chimici ed energia.
- Il riciclo della carta produce una riduzione del carbonio, favorendo l'uso di mezzi di smaltimento alternativi alle discariche e all'incenerimento. I rifiuti nelle discariche, inoltre, producono gas metano, una sostanza dal potente effetto serra.



Informazioni correlate

- [Appendice](#)
-

Numeri Brother

IMPORTANTE

Per ottenere assistenza tecnica, contattare l'assistenza clienti Brother o il Distributore Brother.

Domande frequenti

Il Brother Solutions Center è una risorsa unica per tutte le esigenze della macchina. Scaricare i software e le utilità più recenti, leggere le domande frequenti e i consigli per la risoluzione dei problemi per apprendere come ottenere il meglio dal prodotto Brother.

Cercare in questo indirizzo anche gli aggiornamenti dei driver Brother.

support.brother.com

Servizio assistenza clienti

Visitare il sito Web all'indirizzo www.brother.com o rivolgersi all'ufficio Brother di zona per le informazioni di contatto.

Località dei centri assistenza

Per conoscere i centri assistenza in Europa, contattare l'ufficio Brother locale. Le informazioni relative a indirizzi e numeri di telefono degli uffici europei sono disponibili all'indirizzo www.brother.com selezionando il paese desiderato dall'elenco a discesa.

Indirizzi Internet

Sito Web globale Brother: www.brother.com

Per domande frequenti (FAQ), assistenza sui prodotti, problemi tecnici, aggiornamenti per i driver e utility:
support.brother.com



Informazioni correlate

- [Appendice](#)



Visitare il sito Brother sul World Wide Web all'indirizzo
www.brother.com

